N. **48** Reg Del.

COPIA

COMUNE DI PINCARA

Provincia di Rovigo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	**ESAME ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017 DEL COMUNE DI PINCARA E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di aprile alle ore 13:05, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

MAGON STEFANO	**SINDACO**	**P**
Bellini Giustiliano	**ASSESSORE**	**P**
Visentini Renzo	**ASSESSORE ESTERNO**	**P**

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor MAGON STEFANO in qualità di SINDACO
Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000) il SEGRETARIO LUCA MORABITO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. MAGON STEFANO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

Emesso mandato di pagamento n°_____ del _____

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011;

PREMESSO che il termine fissato dal legislatore per l'approvazione del Rendiconto di gestione è il 30 aprile dell'anno successivo;

RILEVATA la necessità di approvare lo schema del Rendiconto per l'esercizio 2017 ai sensi dell'art. 227 del TUEL e degli articoli 68 e successivi del vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 30.12.2015;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;

DATO ATTO che nel corso dell'esercizio 2017 sono intervenute delle variazioni al bilancio regolarmente adottate;

VISTO:

- Il D. Lgs. n. 118/2011 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 196/2014;
- L'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011 e l'art. 227 del TUEL;
- Il punto 4.2 lett. i) dell'allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011 e del punto 9.1 dell'allegato 4/2 al medesimo decreto, con delibera di Giunta Comunale n. 39 del 29.03.2018, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui e la variazione di esigibilità ordinaria, che ha consentito di individuare:

- ✓ i crediti inesigibili;
- ✓ i crediti variati in aumento in seguito ad effettive riscossioni;
- ✓ i crediti mantenuti al 31.12.2017 in quanto certi, liquidi ed esigibili alla medesima data;
- ✓ i residui passivi eliminati in quanto insussitenti;
- ✓ i residui passivi mantenuti alla data del 31.12.2017 in quanto debiti scaduti alla medesima data;
- ✓ i residui attivi e passivi cancellati per reimputazione in quanto con esigibilità riferita ad esercizi successivi al 2017 e che pertanto l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, sono riportati nell'allegato A);

DATO ATTO che:

- nella gestione dell'esercizio finanziario 2017, sono state esattamente riprese le risultanze finanziarie del rendiconto 2016, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 28.04.2017;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 29.07.2017, si è provveduto alla verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- gli Agenti Contabili interni hanno reso il conto della gestione 2017 e che lo stesso risulta conforme alle scritture contabili dell'ente ed alle stesse è stato parificato;
- il Conto del Tesoriere, relativo all'esercizio 2017 e presentato in data 31.01.2014 prot. 667 evidenzia le risultanze che, come previsto dal punto 11.11 dell'allegato 4/2, risultano concordi con le registrazioni contabili dell'Ente;
- il Tesoriere ha regolarmente effettuato:
    - il carico di tutte le entrate riscosse durante l'esercizio, sia in conto residui che in conto competenza;
    - lo scarico delle somme pagate, sia in conto residui che in conto competenza;
    - la relativa documentazione giustificativa è rilevabile da appositi archivi informatici e cartacei nonché dalla documentazione conservata presso il Settore Economico Finanziario;

DATO ATTO che lo schema di rendiconto 2017 allegato B) è stato redatto in base all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011 e comprende:

- CONTO DEL BILANCIO
    - Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
    - La composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
    - La composizione del Fondo Crediti di dubbia e difficile esigibilità (FCDDE);
    - Il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
    - Il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
    - Gestione delle entrate e delle spese con annessi quadri riepilogativi e verifica degli equilibri;
    - La tabella degli accertamenti e degli impegni anche assunti negli esercizi precedenti ed imputati agli esercizi successivi;
    - Il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
    - Il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
    - Il prospetto delle spese sostenute per funzioni delegate dalla regione;
    - Il prospetto dei dati SIOPE;

PRECISATO altresì che l'Ente:

1. Ha rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica (pareggio di bilancio) per l'anno 2017 e ha provveduto ad inviare a mezzo portale web la certificazione nei termini previsti dalla legge;
2. Ha provveduto a contenere la spesa del personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2007 e ss.mm.ii., modificato da ultimo dal D.L. n. 90/2014;
3. Non si trova in situazione di ente strutturalmente deficitario, ai sensi del D.M. del 18.02.2013, nonché dei nuovi parametri sperimentali di cui alle linee guida dell'Osservatorio per la Fiscalità degli Enti Locali del 20.02.2018;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 77-quater del D.L. 112/2008 convertito con Legge n. 133/2008:

- Gli enti soggetti al SIOPE ed i rispettivi tesorieri non sono tenuti agli adempimenti relativi alla trasmissione dei dati periodici di cassa;
- I prospetti dei dati SIOPE costituiscono un allegato obbligatorio del rendiconto di bilancio secondo le modalità di attuazione che verranno definite con decreto del MEF;

VISTA la Faq n. 30 del 12.04.2018 di ARCONET che prevede: ***"Considerata la formulazione poco chiara dell'art. 232 del TUEL citato, gli enti locali con popolazione***

inferiore a 5.000 abitanti, che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art. 232 del TUEL, possono approvare e successivamente inviare alla BDAP il rendiconto 2017 senza i prospetti relativi allo stato patrimoniale e al conto economico";

CONSIDERATO che, da quanto testé esposto, NON SI E' PROCEDUTO alla predisposizione del conto economico e dello stato patrimoniale;

VISTA la propria deliberazione, adottata in data 29.03.2018 n. 44 relativa all'aggiornamento dell'inventario del patrimonio comunale alla data del 31.12.2017, secondo i criteri dell'Armonizzazione Contabile;

DATO ATTO che:

- Ai sensi degli articoli 151 e 231 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11 del D. Lgs. n. 118/2011, al Rendiconto di Gestione è allegata una relazione della Giunta che illustra la gestione dell'ente. Nonché i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni eventuale informazione utile per una migliore comprensione dei dati contabili;
- I contenuti di tale relazione sono evidenziati nel D. Lgs. n. 118/2011;
- La relazione della Giunta che illustra la gestione dell'Ente sono riportate nell'allegato C);

VITSA altresì la documentazione predisposta e allegata al rendiconto:

- Ai sensi dell'art. 18-bis del D. Lgs. n. 118/2011 deve essere allegato al rendiconto di gestione 2017 il piano degli indicatori di cui all'allegato D);
- Il Prospetto riepilogativo delle spese di rappresentanza sostenute dall'ente nel corso dell'esercizio 2017, come da schema predisposto dal Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con decreto del 23.12.2012 (art. 16, comma 26 del D. L. 138/2011), allegato E);

VERIFICATO:

- che dalle risultanze contabili l'avanzo di amministrazione 2017 risulta così determinato:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2017

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				405.170,49
RISCOSSIONI	(+)	227.961,23	1.012.096,69	1.240.057,92
PAGAMENTI	(-)	323.824,95	1.060.993,56	1.384.818,51
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			260.409,90
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			260.409,90
RESIDUI ATTIVI	(+)	257.159,14	305.391,49	562.550,63
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				*0,00*
RESIDUI PASSIVI	(-)	57.344,48	306.295,99	363.640,47

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			24.105,05
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			80.975,12
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A) (2)	(=)			**354.239,89**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017	
Parte accantonata (3)	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2017 (4)	157.673,05
Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni) (5)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contezioso	0,00
Altri accantonamenti	10.144,00
Totale parte accantonata (B)	**167.817,05**
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	95.445,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	0,00
Totale parte vincolata (C)	**95.445,00**
Totale parte destinata agli investimenti (D)	**2.294,35**
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	**88.683,49**
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)	

- che tale risultato, in base al punto 9.2 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria e all'art. 187 comma 1 del TUEL, si suddivide come segue:
  - FONDI LIBERI € 88.683,49
  - PARTE ACCANTONATA € 167.817,05
  - PARTE VINCOLATA € 95.445,00
  - PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI € 2.294,35
  - TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE € 354.239,89

RITENUTO di accantonare una quota dell'avanzo di amministrazione per € 157.673,05 per Fondo Crediti di dubbia e difficile esigibilità e per € 10.144,00 per altri vincoli (Fine mandato Sindaco E 2.844,00, spese potenziali € 2.000,00, rinnovi contrattuali € 5.300,00);

ATTESO che;

- ✓ Non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere, come da attestazione rilasciate dai repsonsabili di settore;

VISTI:

- Lo Statuto vigente;
- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Teso Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile nonché la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di richiamare per relazionem la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 29.03.2018 relativa al riaccertamento ordinario dei residui ed i correlati allegati;
3. Di precisare che l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, sono riportati nell'allegato A);

4. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, lo schema di Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2017 (allegato B)), da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale con apposito atto, e composto dai seguenti documenti:

- CONTO DEL BILANCIO
    - Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
    - La composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
    - La composizione del Fondo Crediti di dubbia e difficile esigibilità (FCDDE);
    - Il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
    - Il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
    - Gestione delle entrate e delle spese con annessi quadri riepilogativi e verifica degli equilibri;
    - La tabella degli accertamenti e degli impegni anche assunti negli esercizi precedenti ed imputati agli esercizi successivi;
    - Il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
    - Il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
    - Il prospetto delle spese sostenute per funzioni delegate dalla regione;
    - Il prospetto dei dati SIOPE;

5. Di approvare la Relazione sulla Gestione della Giunta Comunale, allegato C);
6. Di approvare il Piano degli Indicatori, allegato D);
7. Di approvare il Prospetto riepilogativo delle spese di rappresentanza sostenute dall'Ente nel corso dell'esercizio 2017, come da schema predisposto dal Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con decreto del 23.12.2012 (art. 16, comma 26 del D. L. 138/2011), allegato E);
8. Di dare atto che per l'anno 2017 è stato rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica (pareggio di Bilancio);
9. Di precisare che l'Ente non è strutturalmente deficitario ai sensi del D.M. del 18.02.2013, nonché dei nuovi parametri sperimentali di cui alle linee guida dell'Osservatorio per la Fiscalità degli Enti Locali del 20.02.2018;
10. Di dare atto che per l'anno 2017 l'Ente ha rispettato i vincoli in materia di spesa del personale;
11. Di dare atto che è stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con gli enti strumentali e le società partecipate;
12. Di dare atto che, vista la Faq n. 30 del 12.04.2018 di cui alla premessa, il Comune di Pincara si avvale della facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art. 232 del TUEL, e pertanto non si procede alla redazione del conto economico e dello stato patrimoniale, provvedendo ad trasmettere alla BDAP il rendiconto 2017 senza tali prospetti;
13. Di disporre che sarà richiesta la relazione sullo schema di Rendiconto 2017 al revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 239 del TUEL;

Ed inoltre di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. – D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, stante l'urgenza.

Sulla deliberazione i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

Visto con parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to CASTIGLIERI RAG. MIRELLA

Visto con parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria a sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CASTIGLIERI RAG. MIRELLA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO - PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGON STEFANO	F.to LUCA MORABITO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio dell'Ente oggi 17-05-2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
Contestualmente all'affissione all'albo pretorio, gli estremi della deliberazione stessa sono stati trasmessi ai Consiglieri capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 200 n. 267 a mezzo PEC.

Pincara,

PER AVVENUTA PUBBLICAZIONE L'INCARICATO	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Slongo Mirella	F.to LUCA MORABITO

Per copia conforme all'originale, il

IL SEGRETARIO COMUNALE
LUCA MORABITO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:
  - □ È stata comunicata al Sig Prefetto con prot n. …… in data ……..;
  - □ Nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 127, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);
  - □ Perché ritenuta viziata d'incompetenza o assunta in contrasto con atti fondamentali del Consiglio (art. 127, comma 2, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 27-05-2018
  - □ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione senza reclami (art. 134, comma 3)

Pincara, IL SEGRETARIO COMUNALE
LUCA MORABITO