



COMUNE DI PETTORAZZA GRIMANI

PROVINCIA DI ROVIGO

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 50

SESSIONE SEDUTA DI Prima CONVOCAZIONE

O G G E T T O

Approvazione Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **19:00**, nella sede del Comune di Pettorazza Grimani previa convocazione con avvisi scritti inviati in tempo utile al domicilio dei Sigg. Consiglieri, si è convocato il Consiglio Comunale

COGNOME E NOME	Presente/Assente
Bernardinello Gianluca	P
GRASSETTO Andrea	P
NEODO Roberto	P
SAMBIN Paolo	P
SAMBIN Andrea	P
BETTINELLI Gianpaolo	P
LITTAME' Viviana	P
ROMAGNOLO Katia	P
MAZZETTO Pino	P
BRAGGION Elena	P
GIROTTA ENRICO	P

(P)resenti 11 (A)ssenti 0

Assiste alla seduta il Sig. BONIOLO ERNESTO in qualità di Segretario Comunale.

Il Sig. Bernardinello Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i Sigg.

LITTAME' Viviana

ROMAGNOLO Katia

BRAGGION Elena

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

S Deliberazione Immediatamente eseguibile

E' presente l'ass.esterna Silvia Girardin.

IL CONSIGLIO COMUNALE

premesso che il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- all'articolo 151, comma 1, prevede che gli enti locali *“deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*.
- all'articolo 162, comma 1, prevede che *“gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

preso atto che:

a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come *“armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili”* e che in sintesi prevede:

- la predisposizione del documento unico di programmazione (dup), composto da una sezione strategica e una operativa;
- l'adozione del bilancio di previsione finanziario relativo almeno al triennio successivo, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi;
- la classificazione del bilancio finanziario nella parte entrata per titoli e tipologie e nella parte spesa per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del decreto legislativo n. 118/2011;
- la tenuta della contabilità finanziaria nel rispetto del principio della competenza finanziaria *“potenziata”*, secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza. il principio della competenza potenziato consente di: conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche, evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti, rafforzare la programmazione di bilancio, favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni, avvicinare la competenza finanziaria a quella economica;
- l'introduzione del fondo pluriennale vincolato quale saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata, ai sensi di quanto previsto dal principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata;
- le previsioni di cassa del bilancio annuale, che comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in competenza e in conto residui e che costituiscono limite ai pagamenti di spesa;
- la determinazione del risultato di amministrazione *“presunto”* che evidenzia le risultanze presuntive della gestione dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione e consente l'elaborazione di previsioni coerenti con tali risultati;
- la redazione del piano degli indicatori;
- la redazione della nota integrativa;

visto l'articolo 10 del d.lgs. n. 118/2011, in base al quale *“il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione. le previsioni di entrata e di spesa sono elaborate distintamente per ciascun esercizio, in coerenza con i documenti di programmazione dell'ente, restando esclusa ogni quantificazione basata sul criterio della spesa storica incrementale”*;

ricordato che, ai sensi del citato articolo 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel documento unico di programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

dato atto che il documento unico di programmazione 2018-2020, è stato approvato con deliberazione di C.C.24 del 17.07.2017;

che la Giunta Comunale con propria deliberazione n72 in data 01.12.2017 ha approvato lo schema del bilancio di previsione 2018-2020 di cui all'art. 11 del d.lgs. n. 118/2011;

rilevato che, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.lgs. n. 118/2011 al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione –
- il prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato e del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione ;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;

- il prospetto concernente gli equilibri di bilancio per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione-All.3);
- la relazione del revisore dei conti

richiamato l'art. 1, comma 169, l. n. 296/06 (legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*.

viste le deliberazioni approvate in data odierna:

- approvazione tariffe TARI per l'anno 2018;
- conferma aliquota addizionale IRPEF anno 2018;
- conferma aliquote IMU;
- conferma aliquote TASI;

richiamate le seguenti delibere di giunta municipale:

62	Delibera	62	01-12-2017	DETERMINAZIONE TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI
63	Delibera	63	01-12-2017	DETERMINAZIONE TARIFFE PER UTILIZZO PALESTRA COMUNALE - ANNO 2018.

64	Delibera	64	01-12-2017	DETERMINAZIONE TARIFFE PER IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - ANNO 2018
65	Delibera	65	01-12-2017	DETERMINAZIONE TARIFFE PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA - ANNO 2018
66	Delibera	66	01-12-2017	CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE - CONFERMA TARIFFE ANNO 2018.
67	Delibera	67	01-12-2017	IMPOSTA COMUNLE PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI:CONFERMA TARIFFE 2018.
68	Delibera	68	01-12-2017	TASSA RIFIUTI: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO-DEFINIZIONE RATE PAGAMENTO E PIANO TARIFFE ANNO 2018.
69	Delibera	69	01-12-2017	DESTINAZIONE PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE AL NUOVO C.D.S. - ANNO 2018.
70	Delibera	70	01-12-2017	VERIFICA QUANTITA' E QUALITA' AREE E FABBRICATI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA ED ALLE ATTIVITA' TERZIARIE - ANNO 2018
Delibera	71	01-12-2017	CONFERMA IMPORTI INDENNITA' DI FUNZIONE SPETTANTE AGLI AMMINISTRATORI COMUNALE PER L'ANNO 2018	

verificato che copia degli schemi dei suddetti documenti sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

visto inoltre l'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, il quale ha disapplicato la disciplina di patto e introdotto, a decorrere dal 1° gennaio 2016, nuovi obblighi di finanza pubblica consistenti nel pareggio di bilancio;

dato atto che il bilancio di previsione finanziario è coerente con gli obblighi del pareggio di bilancio, come da schema allegato al bilancio di previsione;

dato atto che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario *armonizzato* è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

dato atto che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni fornite dall'amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2017;

vista la deliberazione consiliare n. 19 del 02.05.2017, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2016.

considerata l'attuale situazione economica generale e i notevoli cambiamenti a livello normativo che impattano direttamente sul bilancio dell'ente: si pensi all'evoluzione nel campo dei tributi locali ed alle incertezze sulle risorse provenienti dallo stato, soggette a forti tagli e compensazioni, come da ultime leggi si stabilità;

dato atto pertanto che lo schema di bilancio di previsione 2018/2020 è stato predisposto in un contesto economico-finanziario sempre più difficile.

considerato che l'ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del d.lgs. n. 267/00 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del d.lgs. 267/2000.

dato atto che le previsioni rispettano il vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della legge 296/2006.

visto l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2018-2020 e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del d.lgs. 267/2000, così come dimostrato nella tabella agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

considerato che:

- il progetto di bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia, comprese le normative che impongono tagli di spesa alle pubbliche amministrazioni (dl 78/2010; dl 95/2012, legge 228/2012, dl 101/2013, dl 66/2014);
- per quanto concerne le entrate correnti si è fatto riferimento al bilancio del precedente esercizio, con le modifiche conseguenti al gettito tendenziale delle stesse e alle deliberazioni tariffarie e di aliquote prodromiche al presente atto;
- per quanto concerne il finanziamento degli investimenti si è tenuto conto delle norme relative alle fonti di finanziamento e delle risorse effettivamente acquisibili;
- per quanto concerne le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello, consentito dalle risorse disponibili, di efficienza e di efficacia;
- è stato tenuto conto delle disposizioni normative per la programmazione degli investimenti;

considerato che nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli amministratori e dei gettoni di presenza ai consiglieri comunali con la riduzione del 10% di cui all'art. 5, comma 7, del d.l. 78/2010.

considerato che il bilancio di previsione che si approva nella presente seduta è redatto in pareggio finanziario e rispetta tutti gli equilibri di bilancio;

ritenuto opportuno approvare il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 allegato b) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale nelle risultanze di cui al prospetto "quadro generale riassuntivo", allegato a) alla presente deliberazione;

visto il parere del revisore dei conti;

visto il d.lgs. 267 del 18 agosto 2000.

visto il d.lgs n. 118/2011.

visti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio finanziario sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000.

visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti, documento obbligatorio che si allega alla presente formando parte integrante della stessa ;

a seguito di votazione espressa per alzata di mano che ha dato il seguente risultato:

consiglieri presenti n.11 (undici); astenuti n.3 (tre) (Mazzetto, Braggion e Giroto); voti favorevoli n. 8 (otto):

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) Di approvare il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale il quale assume funzione autorizzatoria;
- 2) di dare atto che lo schema di bilancio di previsione 2018/2020 redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al d.lgs. n. 118/2011 e secondo le norme vigenti in materia di risanamento della finanza pubblica, presenta le risultanze di cui al prospetto “quadro generale riassuntivo”,
- 3) di dare atto che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall’articolo 11, comma 3, del d.lgs. n. 118/2011 e dall’articolo 172 del d.lgs. n. 267/2000;
- 4) di dare atto che il bilancio di previsione 2018-2020 risulta coerente con gli obiettivi del pareggio di bilancio di cui all’articolo 1, commi da 707 a 734 della legge n. 208/2015;
- 5) di dare atto che il bilancio di previsione 2018-2020 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all’articolo 162, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000;
- 6) di confermare per l’anno 2018 le aliquote TASI
- 7) di confermare per l’anno 2018 le aliquote IMU
quindi successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

a seguito di votazione espressa per alzata di mano che ha dato il seguente risultato:

consiglieri presenti n.11 (undici); astenuti n.3 (tre) (Mazzetto, Braggion e Giroto); voti favorevoli n. 8 (otto):

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.

UFFICIO: RAGIONERIA
OGGETTO DELLA PROPOSTA:

Approvazione Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità tecnica:**

Favorevole

Pettorazza Grimani, 19-12-2017

Il Responsabile del servizio
BERNARDINELLO Gianluca

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. 18.8.2000 n. 267 si esprime parere:

• **in ordine alla regolarità contabile:**

Favorevole

Pettorazza Grimani, 19-12-2017

Il Responsabile del servizio
Bernardinello Gianluca

VERBALE LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

Il Presidente
Bernardinello Gianluca

Il Segretario Comunale
BONIOLO ERNESTO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. Reg.

Il/La sottoscritto/a addetto/a alle pubblicazioni certifica che l'avanti esteso verbale viene pubblicato il giorno **17-01-2018** all'Albo Pretorio del Comune, ove resterà esposto per 15 giorni consecutivi (art. 124, del T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

IL/LA ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA
LODO GIUSEPPINA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il/La sottoscritto/a addetto/a alle pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio,
Visto il T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

-E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 17-01-2018 01-02-2018, come prescritto dall'art. 124, del T.U. Ord. Enti Locali ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

- E' divenuta esecutiva il giorno

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 del T.U. ex D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

dalla Residenza comunale, lì

IL/LA ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVA
LODO GIUSEPPINA