



CITTÀ DI SELVAZZANO DENTRO
Provincia di Padova

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

VERBALE DI GARA N.1

PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PER LA DURATA DI 36 MESI - CIG: 7514387CAF

VALUTAZIONE REQUISITI DI AMMISSIONE

Procedura aperta art. 60 del D.Lgs. 50/2016

L'anno 2018 (duemiladiciotto), addì 3 (tre) del mese di **agosto** alle ore **09.00** al II piano della Sede Municipale in Selvazzano Dentro – Piazza G. Puchetti n. 1, si è riunita la Commissione di Gara nominata a seguito di indizione di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento dell'appalto relativo alla gestione degli impianti sportivi comunali per un periodo di 36 mesi.

La Commissione di gara è incaricata della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali, secondo i "Criteri e le modalità organizzative relative alle commissioni di gara e alle commissioni giudicatrici" approvati con deliberazione di G.C. n. 192 del 5.12.2016.

E' stata nominata, a seguito della scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte, con determinazione n. 445 del 03.08.2018 ed è formata dai seguenti componenti:

Presidente:

- Dr.ssa Marzia Alban - Responsabile della Centrale Unica di Committenza

Componenti:

- Dott.ssa Orietta Valente – Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- Sig.ra Lorella Marafon – Istruttore Amministrativo della Centrale Unica di Committenza, con ulteriore funzione di **Segretario verbalizzante**.
tutti dipendenti del Comune di Selvazzano Dentro.

La Commissione di Gara

Preso atto che entro i termini stabiliti dalla procedura di gara (2.08.2018 ore 12,00) è pervenuta l'offerta di un'unica ditta:

	NOME	INDIRIZZO	CITTA'	Prot. n.
1	JANUS SSD A R.L.	VIA EUGANEA N. 52	SELVAZZANO DENTRO	n. 28993 del 02.08.2018

In apertura di seduta sono presenti in rappresentanza della ditta JANUS SSD A R.L.

- Sig.a M.D. delegata del legale rappresentante di Janus SSD a R.L., come da atti protocollati al n. 29232 del 3.08.2018.

Prima di procedere all'apertura della busta, il Presidente dà atto che nella presente riunione la Commissione, **in seduta pubblica**, procederà nel seguente ordine:

- A) a verificare la regolarità formale del plico pervenuti nei termini;
- B) a disporre l'apertura del plico, se ritenuto regolare;
- C) all'apertura della Busta "A" contenente la documentazione amministrativa ed all'esame della documentazione ivi contenuta, verificandone la regolarità e quindi dichiarando l'ammissione o meno del concorrente alla gara, in esito a tale verifica;
- D) **in caso non sia necessario procedere a richiesta di chiarimenti e/o regolarizzazioni**, si procederà a rimettere gli atti al RUP di gara per il successivo inoltro alla Commissione Giudicatrice, come previsto dalla delibera di G.C. n. 192 del 5.12.2016.

La Commissione, constatata l'integrità del plico pervenuto e la sigillatura a norma di "disciplinare", procede all'apertura dello stesso, per l'esame dei documenti contenuti.

Si procede all'apertura della Busta "A – documentazione amministrativa" e si verifica la documentazione in essa contenuta, annotando su tutti i documenti il numero di protocollo e siglando i fogli dei documenti, da parte dei commissari e del segretario.

Plico n. 1 JANUS SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L. – il plico viene aperto e si constata la regolarità della sigillatura delle 3 buste interne.

Esamina dei contenuti della busta A): Documentazione Amministrativa:

	SI'	NO	note
ALLEGATO A1 - Domanda di partecipazione	X		
DGUE in file, firmato digitalmente, su supporto magnetico	X		
DICHIARAZIONE SUI RAPPRESENTANTI DELL'IMPRESA	X		
ALLEGATO A2 – Dichiarazione soggetti	X		Manca la dichiarazione di un cessato, per irreperibilità
Dichiarazione di microimpresa	X		
Dichiarazione di legale rappresentanza	X		
Dichiarazione fatturato	X		
Certificato servizi prestati presso ente	X		
Dichiarazioni offerta economica	X		
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO	X		
CAUZIONE PROVVISORIA ridotta di € 8.458,00	X		Versamento in contanti
ANAC PASSOE	X		Non firmato
ANAC VERSAMENTO € 80	X		
PROTOCOLLO DI LEGALITA'	X		
SCHEMA CONTRATTO	X		
ATTESTAZIONE SOPRALLUOGO	X		
DUVRI sottoscritto	X		

Dall'esame dei documenti risulta mancante quanto segue:

1. il Passoe non è sottoscritto;
2. non è stato presentato il Modulo A2 di un cessato, per irreperibilità.

La Commissione pertanto decide **di richiedere la regolarizzazione delle carenze riscontrate** ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/2016 a norma del soccorso istruttorio.

La Commissione decide pertanto di sospendere la seduta, disponendo di procedere alla formale richiesta di regolarizzazione, per la ditta interessata, ai sensi dell'art. 83 – comma 9 - del D. Lgs. 50/2016, assegnando alla stessa il termine **del 7.08.2018** per integrare la documentazione pena

l'esclusione dalla gara.

La Commissione decide di riconvocarsi il giorno **8 agosto 2018, alle ore 9,00** informando a mezzo PEC la ditta che ha presentato l'offerta e con avviso pubblicato sul sito istituzionale.

La seduta si chiude alle ore 10,30.

L'anno **2018** (duemiladiciotto), addì **8** (otto) del mese di **agosto** alle ore 09.20 al II piano della Sede Municipale in Selvazzano Dentro – Piazza G. Puchetti n. 1, si è riunita la Commissione di Gara nominata a seguito di indizione di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento dell'appalto relativo alla gestione degli impianti sportivi comunali per un periodo di 36 mesi.

La Commissione di gara è incaricata della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali, secondo i "Criteri e le modalità organizzative relative alle commissioni di gara e alle commissioni giudicatrici" approvati con deliberazione di G.C. n. 192 del 5.12.2016.

Sono presenti:

Presidente:

- Dr.ssa Marzia Alban - Responsabile della Centrale Unica di Committenza

Componenti:

- Dott.ssa Orietta Valente – Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- Sig.ra Lorella Marafon – Istruttore Amministrativo della Centrale Unica di Committenza, con ulteriore funzione di **Segretario verbalizzante**.
tutti dipendenti del Comune di Selvazzano Dentro.

La Commissione di Gara

Della convocazione odierna si è dato avviso alla ditta partecipante, a mezzo PEC prot. n. 29607 inviata in data 7 agosto 2018 e pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente.

In apertura di seduta non è **presente nessuna** rappresentanza della ditta partecipante.

Il Presidente, alla presenza di tutti i commissari e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Comunica che, a seguito delle risultanze del precedente Verbale in data 3.08.2018, ha provveduto a trasmettere la richiesta di regolarizzazione, a norma del soccorso istruttorio previsto dall'art. 83 – comma 9 – del D. Lgs. 50/2016, alla ditta partecipante:

ditta	Prot. PEC	data
Janus S.S.D. a R.L.	29495	06.08.2018

Nella comunicazione inviata, il Presidente ha precisato che le dichiarazioni da integrare dovevano pervenire al Protocollo dell'Ente entro il giorno 7 Agosto 2018.

La Commissione prende atto che entro il termine assegnato sono pervenute le integrazioni della ditta JANUS SSD a r.l., assunte a prot. al n. 29719 del 7.08.2018.

Si provvede ad esaminare la documentazione trasmessa dal concorrente.

La Commissione

Verificata la regolarità di quanto prodotto, valutata la presenza dei requisiti richiesti nel Disciplinare,

- **dichiara l'ammissione** all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali della ditta:

plico	Concorrente
1	JANUS SSD a r.l.

La Commissione di gara, dichiara conclusa la fase di valutazione dei requisiti di ammissione, rimettendo i relativi verbali al R.U.P. di gara per il successivo inoltro alla Commissione giudicatrice.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto, salva l'approvazione con successivo atto formale.

La seduta è chiusa alle ore 9,40.

LA COMMISSIONE

IL PRESIDENTE:

Dr.ssa Marzia
Responsabile della Centrale Unica di Committenza

I COMPONENTI:

- **Dott.ssa Orietta Valente** – Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
Orietta Valente
- **Sig.ra Lorella Marafon** – Istruttore Amministrativo della Centrale Unica di Committenza con ulteriore funzione di **Segretario Verbalizzante**.
Lorella Marafon

tutti dipendenti del Comune di Selvazzano Dentro.