



COMUNE DI ROVOLON

35030 - PROVINCIA DI PADOVA

Verbale letto, approvato e sottoscritto
IL PRESIDENTE
F.to Sinigaglia Maria Elena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Peraro dr.ssa Paola

La presente deliberazione è inserita
nell'Albo Pretorio on line per la
pubblicazione per 15 giorni
consecutivi.

Rovolon li 29-12-2017

Il Dipendente Incaricato
f.to. : Zampollo Cinzia

N. 855Reg. Pubbl.
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Segretario
Comunale, su conforme
dichiarazione del dipendente
incaricato, che la presente copia di
deliberazione è inserita nell'Albo
Pretorio on line per la pubblicazione
per 15 giorni consecutivi.

E' comunicata in data odierna ai
capigruppo consiliari.

Rovolon li 29-12-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Peraro dr.ssa Paola

Copia conforme all'originale
depositato presso la sede municipale

Rovolon li 29-12-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Peraro dr.ssa Paola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta
esecutiva ai sensi di legge in data

Rovolon li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE N. **132**
del **21-12-2017**

Prot. n. _____ del _____

OGGETTO:

**CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2017 - AUTORIZZAZIONE
SOTTOSCRIZIONE ACCORDO**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventuno** del mese di **dicembre** alle ore
18:45, nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Sinigaglia Maria Elena	Sindaco	P
Magagnin Ermanno	Vicesindaco	P
Cristofanon Davide	Assessore	P
Brusamolin Giustino	Assessore	P
Callegaro Francesca	assessore	P

Partecipa alla seduta **Peraro dr.ssa Paola** Segretario Comunale.

Sinigaglia Maria Elena, nella sua qualità di **Sindaco** assume la Presidenza
e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2017. AUTORIZZAZIONE SOTTOSCRIZIONE ACCORDO

VISTI:

- Il decreto legislativo n. 267/2000;
- il decreto legislativo n. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi del Comune di Rovolon;

VISTA la circolare n. 25 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato e relativi allegati, avente ad oggetto "*Schemi di relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi (articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n.165 del 2001)*";

VISTA la circolare n. 20 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato e relativi allegati, avente ad oggetto "*Istruzioni applicative circa la decurtazione permanente da applicare, a partire dal 2015, ai fondi della contrattazione integrativa, in misura corrispondente ai risparmi realizzati ai sensi dell'articolo 9, comma 2-bis, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n. 122 come modificato dall'articolo 1, comma 456 della legge n. 147/2013.*"

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000, in merito alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato integrativo del personale dipendente del Comune di Rovolon, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 68 in data 17.02.2004, sottoscritto in data 26.05.2004 e inviato all'ARAN in data 27.05.2004;

VISTI gli artt. 31 e 32 del CCNL sottoscritto in data 22.01.2004, recanti la disciplina delle risorse decentrate e gli incrementi delle medesime risorse;

DATO atto che il fondo per il salario accessorio è composto da una parte fissa – art. 31 comma 2 del CCNL 21.01.2004 – e da una parte variabile- art. 31 commi 3 e 5 del CCNL 21.01.2004, quantificate sulla base delle norme contrattuali e di legge vigenti;

VISTO che le risorse variabili sono integrate annualmente (art. 31 comma 3 CCNL 22.01.2004) in relazione alla disciplina contrattuale vigente, delle disponibilità di bilancio e del contenimento della spesa del personale sancito dall' art. 1 commi 557 e 562 della L. 296/2006 (legge finanziaria 2007);

VISTA la propria deliberazione n. 124 in data 11.12.2017 ad oggetto "Contrattazione decentrata anno 2017. Indirizzi in merito e integrazione parte variabile del fondo" con la quale questa Giunta ha destinato:

1. l'incremento delle risorse variabili, ai sensi art. 15 comma 2 del CCNL 01.04.1999, nell'importo di € 3.003,80, alla produttività collettiva previa verifica della realizzazione del progetto:

AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Nell'ambito del processo di riforma della pubblica amministrazione, è decisivo il passaggio alla gestione digitalizzata, già definita dal Codice dell'amministrazione digitale (CAD).

Tutti gli uffici sono coinvolti – formazione e implementazione – nel processo di riorganizzazione della gestione e delle procedure.

2. l'incremento delle risorse variabili, ai sensi art. 15 comma 5 del CCNL 01.04.1999, nell'importo di € 13.140,00, alla realizzazione dei seguenti progetti:

- GESTIONE SERVIZI IN UNIONE

- Edilizia scolastica
- Centrale unica di committenza
- Servizi scolastici
- Suap
- Servizi ragioneria dell'unione
- Protocollo-segreteria

- GESTIONE SERVIZI IN CONVENZIONE
 - Edilizia privata
 - Lavori pubblici
 - Protocollo-segreteria
- PROMOZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO CON INIZIATIVE CULTURALI, COMMERCIALI E ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI DIVERSE
 - Segreteria
 - Commercio
 - Servizi culturali
 - Servizio manutenzioni
- CELEBRAZIONE MATRIMONI
 - Servizi demografici
- GESTIONE SERVIZI SOCIALI
 - Servizi culturali-sociali
- GESTIONE SERVIZI COMMERCIO E SUAP
 - Commercio e SUAP
- ATTIVITA' TRIBUTI IMU TASI
 - Servizio tributi
 - Servizio ragioneria
- ATTIVITA' SEGRETERIA E PROTOCOLLO
 - Protocollo
 - Segreteria
- ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA E PREVENZIONE DURANTE IL MERCATO DOMENICALE
 - Servizio manutenzioni
- REPORT ATTIVITÀ
 - Tutti i servizi

3. la disponibilità di risorse di parte stabile, verificatasi a seguito delle cessazioni avvenute a fine 2016 e nel corso del 2017, alla prosecuzione dell'iter delle progressioni orizzontali, con le modalità previste dal CCDI approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 17.05.2004 e sottoscritto dalle parti in data 26.05.2004, prioritariamente per le categorie più basse, tra il personale in servizio alla data del 01/01/2017;

RILEVATO che

1. nella riunione del 12.12.2017, la delegazione trattante di parte pubblica, nominata con propria deliberazione n. 88 in data 30.11.2009, e la delegazione sindacale sono addivenute ad un accordo che conferma l'impianto contrattuale del CCDI approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 17.05.2004 e sottoscritto dalle parti in data 26.05.2004, con le successive integrazioni annuali;
2. tale accordo prevede la destinazione del fondo risorse decentrate e la definizione dei progetti 2017, nei termini citati e come da verbale dell'accordo qui allegato sub A);

RITENUTO di confermare per le indennità la graduazione e impianto del 2015 e la conferma di anno in anno, nelle more della stipula dell'accordo decentrato, e salvo conguaglio, con pagamento mensile.

VISTO l'art. 67 del DL 25/06/2008, n. 112, convertito in legge 6.8.2008 n. 133, rubricato: "Norme in materia di contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi", ed in particolare i commi da 8 a 12 che, tra l'altro:

- impongono di trasmettere alla Corte dei Conti, entro il 31 maggio di ogni anno, specifiche informazioni sulla contrattazione integrativa certificate dagli organi di controllo interno, ed attribuiscono alla stessa Corte dei Conti poteri di intervento correttivo a livello di comparto o di singolo ente;
- dispongono che, fatte salve le ipotesi di responsabilità previste dalla normativa vigente, in caso di accertato superamento dei vincoli di finanza pubblica le corrispondenti clausole contrattuali sono immediatamente sospese, ed è fatto obbligo di recupero nella sessione negoziale successiva;
- prevedono l'obbligo di pubblicare in modo permanente, sul sito web dell'Ente, la documentazione trasmessa annualmente all'organo di controllo in materia di contrattazione integrativa;

VISTA la relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa, predisposta dal Responsabile Area Contabile, seguendo le indicazioni fornite dalla Ragioneria Generale dello Stato con la Circolare n. 25/2012, trasmessa al Revisore dei Conti, con la quale vengono illustrati gli aspetti tecnici finanziari del contenuto della pre-intesa del contratto collettivo decentrato integrativo, relativo alla costituzione ed all'utilizzo del fondo del personale dei livelli anno 2017; allegato sub B),

DATO ATTO che con la presente deliberazione questo Ente rispetta i vincoli previsti dall'art. 1 comma 557 della L. 296/2006 (legge finanziaria 2007), e ss.mm.ii., relativamente alla spesa di personale;

VISTO il D.Lgs. 150/2009, in particolare l'articolo 65, concernente l'adeguamento dei contratti collettivi integrativi vigenti, e dato atto che il Contratto Collettivo Decentrato integrativo del personale dipendente del Comune di Rovolon, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 68 in data 17.02.2004, sottoscritto in data 26.05.2004:

- disciplina gli istituti contrattuali in modo conforme alla normativa;
- contiene clausole che rispettano i limiti e i vincoli, anche di competenza, posti dalla legge o dal contratto nazionale;
- disciplina le materie delegate a tale livello negoziale;
- prevede oneri contemplati negli strumenti di programmazione annuale e pluriennale dell'amministrazione;

RILEVATO che in merito ai principi in materia di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione introdotti dal D.Lgs 150/2009 nonché agli aspetti relativi alla programmazione, al ciclo di gestione delle performance e al piano delle performance di cui agli artt. 3, 4, 10, 11 e 31 del D.Lgs stesso, anche secondo le linee guida ANCI in materia di ciclo delle performance:

- il piano della performance del comune è costituito dall'insieme dei documenti programmatici attualmente vigenti ed obbligatori ai sensi del D.Lgs n. 267/2000 e precisamente:
 - Relazione previsionale e programmatica come sostituita dal DUP Documento unico di programmazione;
 - Bilancio triennale di previsione;
 - Piano esecutivo di gestione.

RILEVATO che l'approvazione del bilancio di previsione e degli allegati da parte del Consiglio comunale e del piano esecutivo di gestione da parte della Giunta comunale costituiscono quindi piena esecuzione in attuazione del D.Lgs n. 150/2009 e non è pertanto necessaria una specifica ed apposita deliberazione relativa al piano della performance.

DATO ATTO che è infine vigente da anni un sistema di valutazione premiale che prevede il coinvolgimento del Nucleo di valutazione, nominato con decreto del Sindaco n. 13 in data 30.10.2017, conformemente a quanto prescritto dall'art. 44 del Regolamento uffici e servizi come modificato con DGC n. 17 del 24.02.2017:

- per la valutazione dei titolari di posizioni organizzative al fine dell'attribuzione della retribuzione di risultato, secondo i criteri definiti dal Nucleo di valutazione e approvati con deliberazioni della Giunta comunale n. 41 in data 03.06.2002, n. 79 del 21.10.2002 e n. 73 in data 26.05.2003,
- per la valutazione del restante personale dipendente, tramite scheda di valutazione, al fine dell'attribuzione del fondo di produttività secondo i criteri definiti dal Nucleo di valutazione e approvati con deliberazioni della Giunta comunale n. 73 in data 26.05.2003;
- per la verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'ambito dei programmi – progetti di incremento della produttività e miglioramento della qualità dei servizi;

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti, allegato sub C), sulla costituzione e utilizzo del fondo delle risorse decentrate anno 2017 e sulla sottoscrizione dell'accordo integrativo secondo l'ipotesi in data 12.12.2017, sulla base della citata relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa, predisposta dal Responsabile Area Contabile;

RITENUTO di approvare l'ipotesi di accordo in data 12.12.2017 e di autorizzarne la sottoscrizione;

SI PROPONE

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di confermare i contenuti della propria deliberazioni n. 124 in data 11.12.2017 contenente gli indirizzi in merito alla contrattazione 2017 e alla integrazione di parte variabile del fondo 2017;
3. di dare atto che il CCDI risulta adeguato alla normativa di cui all'art. 65 del D Lgs 150/2009;
4. di dare atto che i sistemi adottati risultano adeguati ai livelli minimi della riforma di cui agli artt. 3, 4, 10, 11 e 31 del D.Lgs 150/09 in merito alla programmazione, al ciclo di gestione, al piano e alla valutazione delle performance.
5. di approvare l'ipotesi di accordo in data 12.12.2017, di cui all'allegato sub A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, e di autorizzarne la sottoscrizione definitiva;
6. di demandare ai Responsabili dei Servizi l'adozione degli atti conseguenti.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione ad oggetto: **CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2017. AUTORIZZAZIONE SOTTOSCRIZIONE ACCORDO;**

VALUTATE le motivazioni indicate;

RITENUTO di approvare la proposta di cui sopra;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTI i pareri resi sulla proposta medesima ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

di approvare integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione;

di dare comunicazione della presente deliberazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali;

di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali.



COMUNE DI ROVOLON

ATTI ISTRUTTORI DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: *CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2017 - AUTORIZZAZIONE SOTTOSCRIZIONE ACCORDO*

Parere in ordine alla REGOLARITÀ CONTABILE ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000):

Favorevole

Rovolon lì, 21-12-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to BAU' MARISTELLA