



Comune di Rovolon

Provincia di Padova

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO N. 16 del 28-12-2018

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 97 dell'8.10.2001 con la quale veniva approvata la dotazione organica del personale dipendente;

Richiamato l'art. 17 dello Statuto, comma h), che attribuisce al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi (...) in base a esigenze effettive e verificabili;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visti gli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie locali, sottoscritto in data 31.03.1999 che disciplinano l'istituzione e conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, prevedendo che tali incarichi possono essere assegnati esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D;

Visto l'art. 109, comma 2 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 a norma del quale, nei comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi;

Visto l'art. 13 del regolamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 10 in data 24.2.1999 e modificato con deliberazioni G.C. n. 77 del 13.8.2001 e n. 17 del 4.3.2002 a norma del quale il sindaco, con apposito provvedimento attribuisce le funzioni di responsabile degli uffici e dei servizi, tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini, delle capacità professionali del candidato e dei risultati in precedenza conseguiti dal soggetto;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 2 del 03 gennaio 2018 con il quale la dipendente Baù Maristella, cat. D posizione economica D/6 è stata nominata responsabile dell'Area Contabile fino alla data del 31/12/2018;

Ritenuto che la Sig.ra Maristella Baù possieda le capacità gestionali necessarie per svolgere le funzioni di competenza dell'Area Contabile, essendo dotata di adeguata competenza ed esperienza professionale maturate nel corso degli anni nell'ambito dell'attività amministrativa comunale;

Ritenuto, pertanto, confermare l'incarico di responsabile dell'Area Contabile alla Sig.ra Baù Maristella fino al 31/12/2019;

Richiamato il D.Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della Legge 190/2012" in particolare l'art. 20 che indica la necessità di apposita dichiarazione in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, pena l'inefficacia dell'incarico;

DECRETA

1. Di assegnare alla Sig.ra Maristella Baù la responsabilità dell'Area Contabile dal 01 gennaio 2019 fino al 31 dicembre 2019 dando atto che ad essa competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;
2. Di dare atto che gli obiettivi assegnati alla responsabile incaricata sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta comunale;
3. All'incaricata competono tutte le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
4. Alla stessa spettano le indennità di posizione organizzativa nella misura fissata con deliberazione della Giunta Comunale n. 37/2003, ovvero di annui € 8.263,31 e l'indennità di risultato come da CCNL;
5. L'incaricata in caso di assenza o impedimento sarà sostituita dal Segretario comunale e, in caso di assenza di quest'ultimo, dal Sindaco;
6. Il presente decreto è comunicato all'interessata, all'ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo personale e alla ragioneria per gli adempimenti di competenza.
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni a fini di generale conoscenza;
8. Di dare atto che il Responsabile deve presentare la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità (D.Lgs. 39/2013).

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

Il Sindaco

Sinigaglia Maria Elena

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.