



Comune di Rovolon

Provincia di Padova

COPIA

DETERMINAZIONE N.Reg.Gen. 161 del 15-06-2022

SERVIZI DEMOGRAFICI - CULTURALI

Ufficio:

Determinazione Responsabile Servizi numero: 27

Oggetto: ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. C

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 14 del 31/12/2021, al sottoscritto Responsabile del servizio-Area è stata attribuita la responsabilità dell'articolazione organizzativa denominata Area Amministrativa e Servizi Sociali;
- con la delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 30/05/2022 è stato approvato il Bilancio e il DUPS 2022/2024 comprensivo del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024;
- con la delibera di Giunta Comunale n. 51 del 06/06/2022 è stato approvato il PEG 2022/2024;

Dato atto che con determinazione del Responsabile Area Servizi Finanziari n.13 del 30/03/2022 si è preso atto che il dipendente matricola 60 addetto ai Servizi Demografici ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie per pensionamento;

Ritenuto di provvedere in merito alla sostituzione del succitato dipendente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 30/05/2022 mediante la quale si approvava la convenzione per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato, a seguito accordi intercorsi con il Comune di Trissino;

Considerato che:

- escludendo i primi cinque classificati poiché in via di assunzione da altri Enti sono stati interpellati i candidati in ordine di classifica ed invitati ad esprimere l'accettazione o il rifiuto alla presa in servizio presso questo Comune per il profilo in oggetto indicato, equivalente al posto messo a concorso, a tempo pieno e indeterminato;
- con nota del 30/05/2022, acclarata in pari data al n. 5227 del protocollo comunale, il sig. Menegozzo Sebastiano, in atti generalizzato, (7° classificato a seguito rinuncia della 6^ classificata), ha accettato di ricoprire il posto di Istruttore Amministrativo -Cat. C - a tempo pieno e indeterminato con decorrenza dal 20 GIUGNO 2022;

Precisato che l'Ente ha rispettato i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa e quelli relativi al contenimento della spesa del personale;

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione dell'unità di personale in oggetto descritta, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica del Comune di Trissino (VI);

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il CCNL del comparto "Funzioni Locali" del 21 maggio 2018;

Tutto ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per le motivazioni innanzi riportate, il Sig. **MENEGOZZO SEBASTIANO con decorrenza dal 20/06/2022**, con il profilo di Istruttore Amministrativo – Cat. C – del CCNL del 21 maggio 2018;
3. di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei alla selezione pubblica per la copertura del posto di categoria C, a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale Istruttore Amministrativo del Comune di Trissino (VI), profilo ritenuto equivalente a quello oggetto dell'assunzione, nella quale il neoassunto si trova collocato al posto n. 7: primo posto utile secondo l'ordine di graduatoria;
4. di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
5. di assegnare il dipendente all'Area Amministrativa e Servizi Sociali;
6. di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro da stipulare con il Sig. Menegozzo Sebastiano, sopra nominato;
7. di dare atto che sarà attribuito alla predetta unità di personale il seguente trattamento economico annuo lordo:

- retribuzione tabellare corrispondente alla categoria C – posizione economica C1 – di cui al CCNL del 21 maggio 2018 del personale del comparto "Funzioni Locali"	nella misura di legge
- 13 [^] mensilità	nella misura di legge
- altre indennità e altri elementi contrattuali, se ed in quanto dovute	nella misura di legge o contrattuali

8. di dare atto che la spesa derivante dall'assunzione di cui trattasi troverà copertura al cap. 1111 "Stipendi ed altri assegni fissi al personale servizi demografici" ed al cap. "Oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi obbligatori a carico dell'ente personale servizi demografici" del piano esecutivo di gestione valevole per il triennio 2022-2024;
9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile Servizi Demografici - Culturali
F.to Veronese Iolanda

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 161 del 15-06-2022

Ufficio:

Numero di Settore: 27

Oggetto: ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. C

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 15-06-2022. (art 183 comma 7 dlgs 267/00)

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile

F.to Stevanato Leonardo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)