



# COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

N°7 Reg. delib.	Ufficio competente ECONOMICO FINANZIARIO
--------------------	--

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

### OGGETTO

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019
---------	---

Oggi **cinque** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventi** alle ore **21:15**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in sessione Ordinaria seduta di Prima convocazione il Consiglio Comunale così composto al momento della trattazione del presente argomento:

	Presente/Assente		Presente/Assente
BISATO LUIGI	Presente	VIVONA ALESSANDRA	Presente
BORINA FABIO	Presente	ZAMPIERI ALESSIA	Presente
BERNARDO SILVIA	Presente	ZOTTI GIOVANNI	Presente
CABBIA FIORIN RAFFAELLA	Presente	BANO MARCELLO	Presente
CAMPORESE ANDREA	Presente	CACCO GIANMARIA	Presente
MASETTO GIUSEPPE	Presente	CANNISTRACI NICOLA	Presente
PARPAIOLA MARCO	Presente	CELIN RICCARDO	Presente
PELLEGRINO FEDERICA	Presente	LISI GIORGIO	Presente
TISATO SOFIA	Presente		

Presenti 17 Assenti 0

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Il Segretario generale BERGAMIN RAFFAELE MARIO.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. BISATO LUIGI nella sua qualità di IL SINDACO, invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, chiama all'ufficio di scrutatori i Sigg.

CAMPORESE ANDREA  
TISATO SOFIA  
LISI GIORGIO

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019</b>
----------------	--

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco introduce il quarto punto del giorno.

Il Consiglio Comunale è chiamato questa sera a deliberare in merito all'approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019. In data 14 aprile sono stati messi a disposizione dei Consiglieri tutti i documenti del rendiconto, unitamente al parere del Revisore dei conti. Il Rendiconto è composto da: Conto del bilancio e relativi allegati, Conto economico, Stato patrimoniale. L'esercizio finanziario 2019 si chiude con un avanzo complessivo di 2.536.233,41=€, frutto di:

Fondo di cassa finale al 31/12/2019	+ 2.831.877,86
- sommando i residui attivi	+ 5.217.618,79
- sottraendo i residui passivi	- 4.660.265,01
- sottraendo FPV di parte corrente - 102.556,65	
- sottraendo FPV di parte capitale	- 750.441,58

Il risultato complessivo è così suddiviso: in parte accantonata di 1.423.671,62 composta da un fondo crediti dubbia esigibilità di 1.393.716,93; fondo per rinnovi contrattuali del personale di 20.000,00; Indennità fine mandato sindaco di 9.954,69; Il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato con riferimento all'ammontare dei residui attivi al 31/12/2019 relativi agli ultimi 5 esercizi finanziari, pertanto stiamo parlando degli esercizi 2019, 2018, 2017, 2016 e 2015. Le entrate tributarie su cui è stato predisposto il calcolo sono quelle relative alla Tassa Rifiuti. Per le entrate extratributarie si è fatto riferimento alle sanzioni del codice della strada e ai fitti attivi dei fabbricati. La parte vincolata di 721.755,02 euro è composta da somme con un vincolo di destinazione in base alla legge, o perché trattasi di trasferimenti per specifici interventi, o per una scelta dell'ente sull'impiego di determinate risorse:

Vincoli derivanti da legge o principi contabili:	46.414,31
Vincoli da trasferimenti:	513.463,55
Vincoli attribuiti dall'ente:	161.877,16

Tra i vincoli derivanti dalla legge ci sono le quote di oneri da destinare alle opere di culto e la destinazione del 5 per mille a interventi sociali.

Tra i vincoli da trasferimenti, si segnala il contributo statale di € 455.000 per la ristrutturazione dell'Asilo Il Giardino. Il resto riguarda il contributo regionale per progetto videosorveglianza polizia locale con il comune di Stra (acquisto attrezzature) e un trasferimento regionale per le scuole materne. La parte da destinare a investimenti è di 137.708,97 euro. Sono somme che derivano da economie in conto capitale, ma senza un vincolo di destinazione per interventi specifici e sono utilizzabili per investimenti. La Parte disponibile (cosiddetto "avanzo libero"): 253.097,80.

L'avanzo libero può essere utilizzato per le seguenti finalità (in ordine di priorità): copertura di debiti fuori bilancio, salvaguardia degli equilibri di bilancio, qualora non sia possibile farlo con altri strumenti, investimenti, spese correnti a carattere non permanente, estinzione anticipata di mutui.

Il risultato della gestione di competenza, intesa come "bilancio di funzionamento", durante l'esercizio 2019 presenta un dato positivo nella differenza tra accertamenti e impegni di € 948.448,60. Questo dato emerge dal quadro riassuntivo generale. Si segnala che, a partire dall'anno 2019, è stato eliminato il vincolo del rispetto del saldo di finanza pubblica - ex Patto di stabilità interno. Dal relativo prospetto allegato al rendiconto, si evidenzia che i dati contabili hanno garantito il rispetto degli equilibri di bilancio. Mi soffermo ora ad indicare i dati più significativi della gestione. Per le entrate. Le entrate accertate nell'esercizio 2019 sono state 12.802.022,88=€

La voce principale continua ad essere quella delle entrate tributarie (5.803.024,10=€) che rappresentano il 45,30% delle voci di entrata. All'interno di queste spicca l' I.M.U. per un gettito di € 2.177.737,48 e l'addizionale comunale all'IRPEF per 1.028.200,00=€. Le due entrate costituiscono il 55,24% delle entrate tributarie. Il trasferimento statale per il fondo perequativo di solidarietà comunale ammonta a 783.709,43=€. Sono stati accertati trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche per complessivi 248.695,69=€. L'importo totale accertato nell'anno 2019 delle entrate extratributarie è di 1.206.627,16=€. La voce più significativa è la tipologia 100 cioè Vendita di beni e servizi e proventi dalla gestione di beni che ammonta ad 1.030.810,86=€. Al suo interno troviamo i proventi della mensa scolastica e il trasporto scolastico. Le sanzioni accertate ammontano ad € 80.777,57. Sono stati incassati i dividendi da ETRA per € 4.252,16. Tra le altre significative voci di entrata che finanziano gli investimenti dell'Ente ricordiamo gli oneri di urbanizzazione, incassati per un importo di 515.395,53=€. Nell'anno 2019 sono stati sottoscritti due nuovi mutui con la Cassa Depositi e Prestiti per un totale di € 1.022.969,33: uno ha finanziato i lavori di sistemazione e riqualificazione di alcune strade del territorio, l'altro ha finanziato una parte delle spese del primo stralcio dei lavori di riqualificazione della Scuola Santini. Le spese complessivamente impegnate nel corso dell'esercizio 2019 sono pari a 11.909.533,84=€. La voce principale è ovviamente quella delle spese correnti, che sommano 6.837.404,70.=€ e rappresentano il 57,41% della spesa totale. Da rilevare quindi che la spesa corrente pro capite è stata di 590,40 €/abitante. La spesa per l'acquisto di beni e servizi è la voce più importante e ammonta a 4.390.479,08=€. Questo importo annovera tutti i principali servizi che vengono eseguiti da soggetti esterni al Comune: dalle manutenzioni di strade, edifici pubblici, ai servizi scolastici, ai servizi sociali (esempio i servizi relativi all'assistenza domiciliare, ai minori, ai disabili), servizi raccolta rifiuti, alle utenze, la gestione della pubblica illuminazione, alla manutenzione degli edifici di proprietà del Comune.

Consistente anche la voce dei trasferimenti (569.859,51=€) che comprende le cifre trasferite per i servizi dell'ULSS, per le associazioni che svolgono attività sul territorio, per le scuole materne, ai soggetti in difficoltà economiche, ai soggetti beneficiari di contributi regionali.

Le spese impegnate in conto capitale ammontano a 1.960.923,64=€, e riguardano essenzialmente manutenzioni straordinarie o riqualificazioni. Le spese per il rimborso delle rate dei mutui corrispondono a 271.771,78=€. Segnalo infine gli oneri finanziari per i mutui in essere per 137.956,30=€, dato che conferma un trend in diminuzione rispetto agli anni scorsi (nel 2018 erano 144.824,86, nel 2017 erano 152.490,75). In ordine alla contabilità economico patrimoniale si prende atto del risultato negativo per € 424.228,51, derivante dall'applicazione dei nuovi principi contabili previsti dal D.lgs. n. 118/2011. Il Revisore dei Conti, con verbale n. 5 del 14 aprile scorso, ha espresso parere favorevole per l'approvazione del Rendiconto 2019. E' in previsione un intervento di agevolazione degli enti locali di allungamento dei mutui, senza che questo comporti un aggravio di spese per l'ente.

Consigliere Bano: una delucidazione a proposito delle partite di giro delle scuole paritarie. C'erano dei motivi per i quali non venivano dati in tempi celeri i contributi regionali alle scuole private? Ho ricevuto una segnalazione dalla scuola Bim Bum Bam. Questi soldi sono stati erogati dal Comune di Padova e di Villanova di Camposampiero e volevo sapere perchè non sono stati dati.

Sindaco: sono dentro alla variazione che approviamo tra i punti all'ordine del giorno. Prima dovevano entrare nel Bilancio dell'ente. Tra un Consiglio e un altro non c'era la possibilità di capitolo. A fronte dei 72.000 euro ci sono i contributi per le Scuole paritarie, le Scuole di inglese e le Scuole materne.

Consigliere Bano: quando la Regione ha erogato questi soldi? E' urgente che l'istituto abbia i soldi.

Sindaco: stiamo facendo la variazione apposta. Il tempo di 15 giorni ed ha le risorse.

Nessun altro avendo chiesto di parlare, il Sindaco pone in votazione, per alzata di mano la proposta di deliberazione.

A seguito delle misure restrittive previste dall'emergenza epidemiologica legata al Covid-19, la seduta del consiglio è a porte chiuse.

La seduta viene videoripresa come da regolamento per le riprese audio-video dei lavori del Consiglio Comunale.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Dato atto altresì che a decorrere dall'esercizio 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancioprevisti dal comma 1, dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Richiamate le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151, comma 5: *"I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale"*;
- art. 151, comma 6: *"Al rendiconto e' allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118"*;
- art. 227, comma 2: *"Il rendiconto della gestione e' deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta e' messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità"*;
- art. 227, comma 2-bis: *"In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'articolo 141"*;
- art. 228, comma 5: *"Al rendiconto sono allegati la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ed il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio"*;
- art. 231, comma 1: *"La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché' dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed e' predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;
- art. 232, comma 1 *"Gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

Dato atto che il Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio

sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID19 ha prorogato il termine per l'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno 2019 al 30.06.2020;

Preso atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 20.02.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 e relativi documenti allegati;
- nel corso della gestione al bilancio di previsione 2019/2021 sono state apportate variazioni sia di competenza, a valere sul triennio considerato, sia di cassa limitatamente all'annualità 2019;
- con deliberazione n. 26 del 29.07.2019 il Consiglio Comunale ha provveduto alla verifica degli equilibri di bilancio, all'assestamento generale del bilancio di previsione 2019/2021;

Preso atto altresì che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 20.02.2020, con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e sono state effettuate le conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2020/2022;

Visto che il comma 26, dell'art. 16 del D.L. 13/08/2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L.14/09/2011, n. 148 dispone che "le spese di rappresentanza" sostenute dagli organi di governo degli enti locali siano elencate, per ciascun anno, in un apposito prospetto che dovrà essere allegato al rendiconto della gestione, trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

Preso atto che l'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 07.08.2012, n. 135, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, ha stabilito che, a decorrere dall'esercizio 2012, i Comuni devono allegare al Rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le Società partecipate; nota che dovrà essere asseverata dai rispettivi organi di revisione e dovrà evidenziare analiticamente eventuali discordanze che dovranno essere adeguatamente motivate nonché ripianate senza indugio entro la fine dell'esercizio in corso adottando i provvedimenti necessari ai fini della conciliazione delle partite debitorie e creditorie;

Richiamate le disposizioni previste dall'art. 77-quater del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito con modificazioni nella Legge 06.08.2008 n. 133, e modificato dall'art. 28, comma 6 del D.L. 06.12.2011, n. 214, in materia di rilevazioni SIOPE, Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici istituito ai sensi dell'art. 28, commi 3, 4 e 5 della Legge 27/12/2002 n. 289 e successive aggiunte e modificazioni;

Richiamato altresì il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.12.2009 in materia di modalità operative e sanzioni previste per il mancato rispetto della normativa del Sistema Informativo delle Operazioni degli enti Pubblici (SIOPE) che prevede quale allegato obbligatorio al rendiconto, i prospetti riepilogativi delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE;

Accertato che alla data del 31.12.2019 non risulta l'esistenza di debiti fuori bilancio rispetto ai quali deve essere attivata la procedura di riconoscimento;

Vista la deliberazione n. 27 del 08.04.2020, con la quale la Giunta Comunale ha approvato lo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2019 composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio, e relativi allegati, ed in particolare:

1. Quadro generale riassuntivo

2. Entrate:

- Entrate per titoli
- Entrate per tipologia
- Entrate per titoli, tipologia, categoria
- Accertamenti pluriennali
- Prospetto entrate di cui all'art. 8, comma 1, D.L. 24.04.2014, n.663

3. Spese:

- Spese per titoli
- Spese per missioni, programmi
- Riepilogo generale missioni
- Spese correnti per macroaggregati: impegni
- Spese correnti per macroaggregati: pagamenti in c/competenza
- Spese correnti per macroaggregati: pagamenti in c/residui
- Spese in c/capitale per macroaggregati: impegni
- Spese in c/capitale per macroaggregati: pagamenti in c/competenza
- Spese in c/capitale per macroaggregati: pagamenti in c/residui
- Spese rimborso prestiti per macroaggregati: impegni
- Spese per servizi c/terzi e partite di giro per macroaggregati: impegni
- Riepilogo impegni per titoli e macroaggregati
- Impegni pluriennali
- Costi per missione
- Utilizzo contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali
- Spese per funzioni delegate dalla Regione
- Prospetto spese di cui all'art. 8, comma 1, D.L. 24.04.2014, n.663.

4. Composizione accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità

5. Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato

6. Verifica equilibri

7. Risultato di amministrazione

- Prospetto riepilogativo risultato di amministrazione
- Elenco risorse accantonate nel risultato di amministrazione
- Elenco risorse vincolate nel risultato di amministrazione
- Elenco risorse destinate agli investimenti

8. Elenco residui attivi e passivi

9. Quadro riassuntivo della gestione di cassa

10. Indicatori

- Piano degli indicatori di bilancio
- Indicatore tempestività dei pagamenti

11. Tabella parametri ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario

12. Prospetto SIOPE

13. Prospetto spese di rappresentanza

14. Verifica debiti e crediti reciproci ETRA spa

15. Verifica debiti e crediti reciproci Consorzio Biblioteche Padovane Associate

16. Conto economico e Stato Patrimoniale

17. Relazione sulla gestione

Vista la relazione illustrativa, prevista dall'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000, predisposta ed approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 27 del 08.04.2020;

Vista la relazione predisposta dal Revisore Unico dei Conti di questo Comune, come da verbale n. 5 del 14.04.2020, allegato n. 18 al presente provvedimento, a parte integrante e sostanziale;

Ricordato che è pubblico l'ultimo bilancio approvato degli organismi partecipati alla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune (<http://www.halleysac.it/c028058/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/115>);

Preso atto che l'Ente nel rendiconto 2019, rispetta tutti i parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale;

Ritenuto quindi di provvedere all'approvazione della proposta di rendiconto dell'esercizio 2019 e di tutti i relativi allegati, al fine di soddisfare le disposizioni legislative di cui sopra;

Considerato che, come previsto dal vigente Regolamento di Contabilità e Finanza, la relazione illustrativa approvata dalla Giunta Comunale ed il rendiconto, corredati dalla relazione del Revisore Unico dei Conti, sono stati messi a disposizione dei Consiglieri Comunali a far data dal 14/04/2020 per venti giorni consecutivi;

Dato atto che la presente proposta di deliberazione è stata esaminata dalla Commissione Bilancio il giorno 30/04/2020;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Noventa Padovana;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli 12, contrari 5 (Cacco, Cannistraci, Bano, Lisi, Celin) espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- di approvare il rendiconto dell'esercizio 2019, di cui al citato art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000, comprensivo di tutti gli allegati alla presente proposta di deliberazione;

- di prendere atto che il Conto del Bilancio, come da allegato A), evidenzia un Avanzo di Amministrazione di € 2.536.233,41:

Fondo di cassa al 31/12/2019	2.831.877,86
Residui attivi	5.217.618,79
Residui passivi	-4.660.265,01
FPV per spese correnti	-102.556,65
FPV per spese in c/capitale	- 750.441,58
<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>2.536.233,41</b>

- di prendere atto che lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico evidenziano un risultato di esercizio negativo di € 424.228,51;
- di dare atto che il revisore unico dei conti ha espresso parere favorevole alle risultanze del rendiconto di gestione 2019 come da allegato 18 al presente provvedimento;
- di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti favorevoli 12, contrari 5 (Cacco, Cannistraci, Bano, Lisi, Celin) espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO  
BISATO LUIGI**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i)

**Il Segretario generale  
BERGAMIN RAFFAELE MARIO**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i)

## **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

### **REGOLARITA' TECNICA**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-04-20

Il Responsabile del servizio  
F.to CECCARELLO EVA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

### **REGOLARITA' CONTABILE**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-04-20

Il Responsabile del servizio  
F.to CECCARELLO EVA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 7 del 05-05-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER  
L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 596.

COMUNE DI NOVENTA  
PADOVANA li 26-06-2020

L' INCARICATO

—  
Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE  
N. 7 del 05-05-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER  
L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO  
BERGAMIN RAFFAELE MARIO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa