

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO	MARCA DA BOLLO 16,00 €	Al responsabile dell'Area Edilizia Privata – Urbanistica – Ambiente del Comune di NOVENTA PADOVANA
--------------------------------	--------------------------------------	---

MOD. A

RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE COMUNALE DI IDONEITÀ DELL'ALLOGGIO

D.Lgs. 286/98 – D.P.R. 394/99

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il C.F.

cittadinanza.....

dimorante/residente a (Comune).....

ViaN°..... interno piano/scala.....

N. Tel/Cell mail:

In qualità di: proprietario affittuario comodatario

dell'alloggio sito in ViaN°..... interno

Estremi catastali: **Foglio** **Mappale** **Sub** - Comune di Noventa Padovana

- consapevole di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 (possibilità della Pubblica Amministrazione di effettuare controlli atti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati) e consapevole della responsabilità penale cui possa andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- informato della documentazione da produrre al fine dell' esame della richiesta, nonché sulla normativa riguardante la "privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003;

CHIEDE

il rilascio della certificazione di idoneità dell'alloggio sopra descritto al fine di ottenere:

- Permessi di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ex Carta di soggiorno);
(art. 9 del Decreto Legislativo n. 286/1998 e articolo 16 del D.P.R. 394/1999)
- Nulla osta per Ricongiungimento familiare (art. 29 del Decreto Legislativo n. 286/1998 e art. 6 comma 1 lettera c) del D.P.R. 394/1999) di:
.....;
(allegare copia del passaporto del familiare)
- Coesione familiare (art. 30 del Decreto Legislativo n. 286/1998) con:
.....;
(allegare copia del passaporto del familiare)
- Contratto di soggiorno per lavoro subordinato da sottoscrivere con il datore di lavoro;
(art. 5 bis del Decreto Legislativo n. 286/1998 e art. 8 bis del D.P.R. 394/1999)
- Permessi di soggiorno per lavoro autonomo;
(art. 26 del Decreto Legislativo n. 286/1998)

DICHIARA che nell'alloggio suddetto sono attualmente **residenti e/o dimoranti** n. _____ persone.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA:

- Copia del DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ' e del CODICE FISCALE del richiedente;
- Copia del CONTRATTO DI AFFITTO, COMODATO D'USO o DI ACQUISTO regolarmente registrati all'Agenzia delle Entrate;
- Estremi della Concessione/Licenza Edilizia, Permesso di Costruire, Concessione in Sanatoria, Agibilità;
- Copia della PLANIMETRIA CORRISPONDENTE ALL'ALLOGGIO in scala 1:100 depositata agli atti comunali oppure, in mancanza, planimetria predisposta da un professionista iscritto all'albo;
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (MOD. B) con la quale il proprietario dell'alloggio dichiara la conformità dello stesso ai requisiti igienico-sanitari (D.M. Della sanità del 5 Luglio 1975) e la corrispondenza dell'alloggio alla planimetria presentata;
- CERTIFICATO/DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ' o RISPONDEZZA dell'impianto:
 - ELETTRICO;
 - GAS;
 - IDRO-TERMO-SANITARIO;
- CONTROLLO DI TENUTA DELL'IMPIANTO GAS effettuato IN DATA RECENTE;
- 1 MARCA DA BOLLO da € 16,00 per il ritiro;
- Copia della RICEVUTA DI VERSAMENTO di € 50,00 per diritti di segreteria, o di € 150,00 in caso di urgenza (con rilascio del certificato entro 5gg. lavorativi, previa presentazione completa della documentazione) effettuato tramite il servizio PagoPA / MyPay sul sito <https://mypay.regione.veneto.it/pa/home.html>

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile sul sito www.comune.noventa.pd.it e presso lo sportello.

Il sottoscritto prende atto che il termine per l'adozione del provvedimento finale relativo al certificato di idoneità dell'alloggio è pari a 30 giorni (o 5 giorni lavorativi in caso di richiesta a carattere di urgenza con maggiorazione dei costi di diritti di segreteria) **dal ricevimento di tutti i documenti sopraccitati** e che sarà possibile l'effettuazione di un sopralluogo presso l'alloggio dopo la presentazione di tutti i documenti.

Luogo e data

FIRMA DEL RICHIEDENTE

NOVENTA PADOVANA, li.....

.....

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**(D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, art. 47)**

Il/la sottoscritto/a

nato/a a(.....) il

residente a (Comune)..... prov.

in Via/Piazza n. int.

Codice Fiscale:

Consapevole di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 (possibilità della Pubblica Amministrazione di effettuare controlli atti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati) e consapevole della responsabilità penale cui possa andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

che l'alloggio di mia proprietà sito nel COMUNE DI NOVENTA PADOVANA in Via n. int., censito catastalmente al Foglio - Mapp - Sub , oggetto di richiesta di certificazione di idoneità alloggiativa (D.Lgs. 286/98 – D.P.R. 394/99):

- **è conforme ai requisiti igienico-sanitari previsti dall'art. 2 e 3 del Decreto ministeriale Sanità 5 luglio 1975 ai sensi dell'art. 1, comma 19, lett. a) della L. 94 del 15.07.2009;**
- **corrisponde alla planimetria allegata alla presente dichiarazione.**

Il sottoscritto dichiara di avere preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile sul sito www.comune.noventa.pd.it e presso lo sportello.

Luogo e data

Firma del Proprietario

.....li.....

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Documenti da allegare:

- **copia del documento di identità del dichiarante**
- **planimetria corrispondente all'alloggio**