



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

N°11 N°110 del 12-03-2021	del reg. di settore del reg. generale
---------------------------------	--

Ufficio competente SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Oggetto: SERVIZI DI RPD (RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI), DI FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI ATTIVITA' DI MANTENIMENTO E DI RICOGNIZIONE (SOFT AUDIT) SULL'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO IN MEPA, EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A), DEL D.L. N.76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020 ALLA SOCIETA' POLIMATICA PROGETTI SRL CIG ZA330F231F

IL RESPONSABILE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 29.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2021-2023" ed i successivi provvedimenti di modifica e di variazione di bilancio;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Assegnazione delle dotazioni finanziarie ai responsabili di settore - 2021/2023";

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 20.12.2016;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 119 del 29.12.2010;

RICHIAMATO il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con delibera di G.C. n. 128 del 17.12.2013;

VISTO il T.U.E.L. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI il D. Lgs. n.97/2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” ed il D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

DATO ATTO che nel presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto d'interesse di cui all'art.16 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020/2022, approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 30.01.2020;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 12.01.2021 di conferimento incarichi di responsabilità di servizio;

RICHIAMATO il Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati -RGPD- 2016/679, e segnatamente l'art. 39, paragrafo 1, che disciplina i compiti e le funzioni del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO - *Data Protection Officer*, mutuando la definizione dalla lingua inglese), da nominarsi ai sensi dell'art. 37, come di seguito:

- a) sorvegliare l'osservanza del RGDP, di altre disposizioni nazionali e/o dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa alle connesse attività di controllo (*Audit*);
- b) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGDP;
- c) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- d) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali, per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- e) consigliare il Titolare del trattamento nell'aggiornamento del registro delle attività di trattamento;
- f) fornire pareri al Titolare del trattamento e sorvegliare sull'applicazione dei principi di *Data Protection by Design* e *Data Protection by Default* fin dalla progettazione di nuovi sistemi e processi per il trattamento dei dati;

RILEVATO, inoltre,

-che, il Regolamento U.E. 2016/679, stabilisce che spettano al Titolare del trattamento le decisioni sulle finalità, sui mezzi e sulle modalità del trattamento, nonché sulle misure di sicurezza e sulle politiche da adottare per la protezione efficace dei dati e per l'applicazione dei principi contenuti nel Regolamento medesimo;

-che il Titolare deve garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente al Regolamento (principio di *Accountability*); poichè, infatti, il suddetto principio rappresenta uno dei pilastri del Regolamento, per assicurarne, nel tempo, la corretta ed efficace applicazione, devono essere sottoposte a verifiche periodiche le misure adottate, i documenti e le procedure;

RICHIAMATE, altresì, a tal riguardo,

-la determina n.32/236 del 23.05.2018, di affidamento dei servizi di supporto specialistico e assistenza per l'esecuzione delle attività di adeguamento alla normativa in materia di protezione dei dati personali, comprensivi della nomina del RPD, per una durata triennale;

-per completezza, anche la deliberazione deliberazione di G.C. n. 40 del 4.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione dei registri delle attività di trattamento dati personali. Attuazione Regolamento Privacy UE 2016/679" e la deliberazione di G.C. n. 65 del 6.06.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Individuazione figure dell'organigramma privacy in attuazione del Regolamento UE 2016/679", relativa all'identificazione del Titolare, dei soggetti Designati e dei soggetti Incaricati;

DATO ATTO che si rende necessario, attesa la scadenza, procedere ad un nuovo affidamento dei servizi sopramenzionati;

PRESO ATTO che l'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

RICHIAMATE, inoltre, le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", e successivi aggiornamenti;

RICHIAMATO, da ultimo, l'art. 1 del D.L. n.76/2020, c.d. "Semplificazioni", convertito in L. n.120/2020, il quale dispone che: *"Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria globale del COVID -19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021"*;

PRECISATO

-che l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella L. n.120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000,00;

-che l'art. 1, comma 3, del D.L. n.76/2020, convertito nella L. n.120/2020, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo n.50/2016;

-la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale;

RICHIAMATO, inoltre, il parere n.735 del 24.09.2020 del M.I.T., il quale precisa che la disciplina di cui all'art. 1, comma 2, del D.L. n.76/2020, non ha natura facoltativa, in quanto le nuove procedure sostituiscono, fino al 31 dicembre 2021, quelle contenute all'art. 36 del D.Lgs. n.50/2020;

ATTESO, inoltre, che:

-ai sensi e per effetto delle disposizioni di cui all'art. 8, comma7, del D.L. n.76/2020, fino al 31 dicembre 2021, non trova applicazione l'obbligo di affidamento mediante CUC/SUA;

-non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, L. n.488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisizione;

-con il comma 130, dell'art. 1, della legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di bilancio 2019), è stato modificato l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando, da € 1.000,00 a €

5.000,00, l'importo che consente alle Pubbliche Amministrazioni di non fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione - MePA;

-l'Ente, pertanto, ha ritenuto opportuno utilizzare il MePA ed ha individuato la Società Polimatica Progetti SRL, con sede legale a Ferrara, via Matteo Maria Boiardo, n. 71, C.F. e P.IVA 05339620014, che vanta un'esperienza di oltre 15 anni nella fornitura di servizi di supporto specialistico e formazione nell'ambito di applicazione del Codice Privacy D.Lgs. n.196/2003, dei Provvedimenti del Garante e, da ultimo, del Regolamento UE 2016/679;

-che, pertanto, al fine di assolvere ai compiti ed alle funzioni descritti in premessa, è stata richiesta un' offerta tecnico-economica, alla Società Polimatica Progetti SRL, per lo svolgimento quinquennale dei seguenti servizi: 1) incarico di RPD; 2) organizzazione di eventi formativi; 3) supporto specialistico per il mantenimento; 4) attività di ricognizione/verifica (*soft audit*) presso le unità organizzative dell'Ente;

VISTA la proposta tecnico economica, presentata dalla Società Polimatica Progetti SRL, prot. com. n. 4084 dell'1.03.2021, come di seguito articolata (IVA esclusa): 1) per l'incarico di RPD € 2.600,00 annuali, comprensivo di tre interventi di mezza giornata, per ciascun anno d'incarico, di un incontro a trimestre con il responsabile di riferimento e di relazione da sottoporre alla Giunta Comunale sulle attività svolte, sulle eventuali criticità rilevate e sulle attività correttive e/o di miglioramento oltre, in via opzionale, € 360,00 per eventuali ulteriori sessioni di 4 ore, presso la sede comunale; 2) per la formazione, rispettivamente, € 300,00 per singola sessione di 2 ore circa, per le figure apicali, € 260,00, per singola sessione di 2 ore circa, per gli autorizzati al trattamento, ed € 540 per singola sessione di di 4 ore circa, per i neo assunti; 3) per il supporto specialistico per il mantenimento € 360,00, quale prezzo unitario di 4 ore circa, ed € 1.280,00, quale prezzo unitario di 16 ore; 4) per la ricognizione presso le unità organizzative dell'Ente € 5.760,00, quale pacchetto comprendente 8 attività, con specifica dell'importo di € 800,00, per ogni ulteriore attività;

EVIDENZIATO

- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all' art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione -MePA- per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

VALUTATO

-che a monte dell'acquisto nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

-che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:

- ordine diretto d'acquisto (OdA);
- richiesta di offerta (RdO);
- trattativa diretta;

PRESO ATTO che nel caso di ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico, per il quale sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere con determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta ed il possesso dei requisiti di carattere generale;

RITENUTO

- che l'offerta tecnico economica di cui trattasi sia rispondente alle necessità anzi delineate e conforme alla normativa vigente;
- di provvedere, pertanto, con lo strumento della trattativa diretta quale modalità di negoziazione maggiormente corrispondente alle finalità dell'affidamento di cui trattasi;

DATO ATTO

- che, per l'effetto, è stato richiesto apposito preventivo, tramite MePA, alla Società Polimatica Progetti SRL, con sede legale a Ferrara, via Matteo Maria Boiardo, n. 71, C.F. e P.IVA 05339620014;
- che i servizi di cui trattasi sono stati specificati e regolamentati nel capitolato, trasmesso tramite MePA, con codice trattativa n.1631355, per una durata di cinque anni, sino al 31.12.2025, per € 24.780,00, pari ad € 30.231,60 (Iva, spese di viaggio e trasferta comprese);

RILEVATO:

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al Servizio offerto, nonché dalla Condizioni particolari di contratto predisposte dalla stazione appaltante;
- che il possesso dei requisiti di carattere generale è stato autocertificato dalla Società Polimatica Srl al momento della propria iscrizione al portale MePA;
- che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità della posizione contributiva della Società affidataria;
- che al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

VISTO l'esito della trattativa sul MePA;

RITENUTO di assumere impegno di spesa, al cap. 391 "Spese per incarico di data protection officer e adeguamento normativa privacy", del bilancio 2021 e pluriennale, per complessivi € 30.231,60 (Iva, spese di viaggio e trasferta comprese), come di seguito specificato:

- € 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2021;
- € 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2022;
- € 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2023;
- € 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2024;
- € 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2025;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n. 136/2010 il C.I.G. del presente affidamento, assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione -ANAC- (Ex Avcp) sui contratti pubblici è il seguente: ZA330F231F;

ATTESTATO il rispetto dell'art. 192 del D. Lgs. n.267/2000,

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, alla Società Polimatica Progetti SRL, con sede legale a Ferrara, via Matteo Maria Boiardo, n. 71, C.F. e P.IVA 05339620014, lo svolgimento dei seguenti servizi: 1) incarico di RPD; 2) organizzazione di eventi formativi presso l'Ente; 3) supporto specialistico per il mantenimento; 4) attività di ricognizione/verifica (*soft audit*) presso le unità

organizzative dell'Ente, per una durata di cinque anni, sino al 31.12.2025, alle condizioni e modalità contenute nella trattativa diretta di acquisto in MePA n.1631355, per l'importo complessivo di € 30.231,60 (Iva, spese di viaggio e trasferta comprese);

2. di dare atto che l'affidamento di cui al punto 1 è definitivo ed efficace in quanto trattasi di ordine tramite il mercato della Pubblica Amministrazione -MePA- e che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la formalizzazione del contratto viene effettuata tramite la procedura MePA con caricamento a sistema dei documenti firmati digitalmente;

3. di assumere impegno complessivo di spesa di € 30.231,60 (Iva, spese di viaggio e trasferta comprese), con imputazione al cap. 391 "Spese per incarico di data protection officer e adeguamento normativa privacy" del bilancio 2021 e pluriennale, come di seguito specificato:

-€ 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2021;

-€ 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2022;

-€ 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2023;

-€ 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2024;

-€ 6.046,32 sul capitolo 391 del bilancio 2025;

4. di precisare che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Valentina Favaron, responsabile del Settore Affari Generali, Affari Legali, Servizi Sociali e SUAP;

5. di dare atto che è stato rispettato l'importo limite per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n.50/2016, CIG ZA330F231F;

6. di dare atto che l'affidataria è tenuta al rispetto degli adempimenti di cui alla L. n.136/2010 e s.m.i.;

7. di dare atto che la liquidazione dell'importo di cui al punto 3 soggiacerà alle modalità previste dall'art. 44, comma 5, del vigente Regolamento di contabilità, previa verifica del DURC;

8. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per la registrazione dell'impegno di spesa e l'attestazione della copertura finanziaria, come previsto dall'art. 153, comma 5°, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dall'art. 50, comma 2, del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n.44/2016;

9. di adempiere agli obblighi di pubblicazione stabiliti dal D. Lgs. n.33/2013 e s.m.i.;

10. di comunicare il presente provvedimento all'affidataria.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

Il Dirigente

F.to FAVARON VALENTINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 12-03-2021.

*per la motivazione indicata con nota:

Impegno N. 199 del 12-03-2021 a Competenza CIG ZA330F231F		
Missione Programma 5° livello 01.10-1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione		
<i>Capitolo</i> 391 <i>Articolo</i> SPESE PER INCARICO DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO) E ADEGUAMENTO NORMATIVA PRIVACY		
<i>Causale</i>	SERVIZI DI RPD (RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI), DI FORMAZIONE DEL PERSONALE, DI ATTIVITA DI MANTENIMENTO E DI RICOGNIZIONE (SOFT AUDIT) SULLAPPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. DETERMINA A CONTR	
<i>Importo</i>	2021	€. 6.046,32
<i>Importo</i>	2022	€. 6.046,32
<i>Importo</i>	2023	€. 6.046,32
<i>Importo</i>	2024	€. 6.046,32
<i>Importo</i>	2025	€. 6.046,32
<i>Beneficiario</i>	6240 POLIMATICA PROGETTI S.R.L.	

Il Responsabile
F.to Ceccarello Eva

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI NOVENTA
PADOVANA li 12-03-2021

L' INCARICATO