

CITTÀ di MONSELICE

Provincia di PADOVA

Decreto del Sindaco n. 2

Oggetto:

ASSEGNAZIONE OBIETTIVI AL SEGRETARIO GENERALE DI CUI ALLE SCHEDE ALLEGATE AL PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2021/2022/2023.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 81 del 28/12/2020 ha approvato il documento unico di programmazione 2021-2023:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 80 del 28/12/2020 ha approvato il bilancio di

previsione finanziario per il triennio 2021-2023;

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 8 del 28/01/2021 ha approvato il approvazione Piano della Performance 2021/2022/2023 e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021-2023;

VISTO CHE:

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito, premi e sistemi di controllo interno;

- con decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74 sono state apportate modificazioni ed integrazioni al d.lgs. n. 150/2009;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 3 del D.L.vo 150/2009:

1. La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonche' alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unita' organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

2. Ogni amministrazione pubblica e' tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unita' organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel presente Titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.

3. Le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance.

VISTO CHE, ai sensi del successivo art. 10 del D.L.vo 150/2009:

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonche' gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

DATO ATTO CHE:

- si rende necessario, al fine di formalizzare l'avvio del ciclo della performance, determinare i programmi ed obiettivi, anche strategici, in relazione all'avvenuta approvazione del piano della Performance 2021/2022/2023 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021-2023;
- che detta programmazione comprende anche le specifiche misure di prevenzione della corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2021/2022/2023 di questo Comune;

CONSIDERATO CHE: l'ANAC con avviso in data 07/12/2020, tenuto conto dell'emergenza sanitaria da Covid-19, ha comunicato che il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nella seduta del 2 dicembre 2020 ha ritenuto opportuno differire, al 31 marzo 2021, il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale 2020 che i Responsabili per la Prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) sono tenuti ad elaborare, ai sensi dell'art. 1, co. 14, della legge 190/2012. Per le stesse motivazioni legate all'emergenza sanitaria e al fine di consentire ai RPCT di svolgere adeguatamente tutte le attività connesse all'elaborazione dei Piani triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, il Consiglio dell'Autorità ha altresì deliberato di differire alla medesima data (31 marzo 2021) il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione della corruzione e la trasparenza 2021-2023.

CONSIDERATO che comunque occorre garantire, senza soluzione di continuità, l'applicazione di tutte le azioni e misure previste nel vigente piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza 2020/2022, con riferimento all'annualità 2021, anche anticipando – mediante apposita schede - alcuni degli obiettivi e delle misure di prevenzione e trasparenza che costituiranno, in applicazione del PNA 2019, parte integrante e sostanziale del redigendo PTPCT 2021-2022-2023;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, e in particolare il Titolo II Misurazione, valutazione e trasparenza della performance";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 17/09/2020 di adeguamento del regolamento sul sistema di valutazione e misurazione delle perfomance;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 16/07/2020 aggetto: "Uffici e servizi comunali-modifiche alla struttura organizzativa del Comune di Monselice. Determinazioni";
- lo Statuto comunale;

DATO ATTO CHE:

- l'art. 42 del nuovo CCNL regola l'attribuzione dell'indennità di risultato al Segretario comunale correlata al raggiungimento degli obiettivi, con esclusione dell'incarico di funzione di direttore generale;
- ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. N. 267/2000, le funzioni del Segretario soggette a valutazione sono:
- 1. La funzione di collaborazione e di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti;
- 2. La partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta, curandone la verbalizzazione;
- 3. L'espressione dei pareri di cui all'art. 49 del TUEL in relazione alle sue competenze nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
- 4. Il rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte;
- 5. La sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei responsabili di posizioni organizzative;
- 6. L'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 16/07/2020 ad aggetto: "Uffici e servizi comunali-modifiche alla struttura organizzativa del Comune di Monselice. Determinazioni";

RICHIAMATA altresi' la delibera di Giunta Comunale n. 112 del 17-09-2020 di adeguamento del regolamento sul sistema di valutazione e misurazione delle performance;

DATO ATTO che con decreto sindacale n. 32 del 31.12.2019 sono state attribuite al segretario generale funzioni aggiuntive, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del d.lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO CHE è necessario integrare le attività previste dal d.lgs. n. 267/2000 con l'assegnazione degli obiettivi di gestione di cui al piano della performance per il triennio 2021/2022/2023 e le misure di cui al redigendo piano di prevenzione della corruzione 2021/2022/2023;

DI DARE ATTO il Nucleo di valutazione con nota del 24/12/2019 prot. 46125 ha espresso parere favorevole acché il sistema di valutazione della performance della dirigenza in vigore nel Comune di Monselice sia utilizzato anche per la valutazione della performance del Segretario Generale;

DI DARE ALTRESI' ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio comunale.

DECRETA

1. Di confermare l' assegnazione al Segretario Generale, dott. Gibilaro Gerlando, in relazione alle funzioni di sovrintendenza, coordinamento dei dirigenti, di assistenza giuridico amministrativa ed in relazione alle funzioni aggiuntive attribuite al medesimo con decreto sindacale n. 32 del 31/12/2019, degli obiettivi trasversali e di quelli assegnati al RPCT dal piano delle performance per il triennio 2021/2022/2023 (programmi e conseguenti obiettivi strategici e di gestione extracontabili per gli esercizi finanziari 2021/2022/2023) e successive modificazioni ed integrazione:

OBIETTIVO N. 1 - Misure Prevenzione corruzione (ob. dal n. 1 al n. 15)

OBIETTIVO N. 2 - Trasversale-Gestione procedimenti di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689

OBIETTIVO N. 3 - Trasversale - Piano delle assunzioni del personale: realizzazioni assunzioni previste e avvio secondo step di assunzioni.

OBIETTIVO N. 4 - Trasversale - Monitoraggio e miglioramento della tempistica di pagamento delle fatture passive

OBIETTIVO N. 5 - Trasversale - Analisi dei residui attivi e passivi e monitoraggio della componente parte capitale del bilancio (stati di avanzamento delle opere in base a cronoprogrammi e andamento delle entrate in conto capitale)

OBIETTIVO N. 6 - Trasversale - Organizzazione dei controlli sulle società partecipate mediante predisposizione scheda per controlli formali e controlli sostanziali

OBIETTIVO N. 7 - Trasversale - Organizzazione dei controlli interni mediante predisposizione Nuovo Regolamento dei Controlli interni e elaborazione in forma tabellare dei controllo di gestione e del controllo strategico.

OBIETTIVO N. 8 - Trasversale - Predisposizione nuova piattaforma appuntamenti on line per ridurre assembramenti.

2. Di dare atto che gli obiettivi strategici del piano della performance sono integrati dalle specifiche misure di prevenzione della corruzione previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2022/2023 e che al segretario generale, responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, sono attribuiti gli obiettivi di cui alle misure nel medesimo piano, secondo il riparto di competenze ivi contenuto;

DISPONE

- la trasmissione del presente provvedimento al Segretario Generale, ai Dirigenti, al Collegio dei Revisori dei Conti, e al Nucleo di Valutazione.
- la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Monselice, 11-02-2021

Il Sindaco Avv. Giorgia Bedin