



# CITTÀ DI MONSELICE

Provincia di PADOVA

Decreto del Sindaco n. 28

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DI AREA E VICESEGRETARIO GENERALE DOTT. MONTIN MAURIZIO**

## IL SINDACO

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 22/01/2015 con la quale é stato definito l'attuale assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente;

**Richiamato** il precedente Decreto sindacale n. 6 del 25/06/2019;

**Richiamati** altresì i precedenti Decreti sindacali n. 14 del 19/07/2019 e n. 8 del 04/07/2019;

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con particolare riferimento all'art. 21 relativo alle competenze e funzioni generali dei dirigenti;

**Visto** l'art. 50, comma 10 del D.lgs. 267/00 (TUEL), nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali;

**Visti** in particolare gli artt. 107 (Funzioni e responsabilità della dirigenza) e 109 (Conferimento funzioni dirigenziali) del citato (TUEL);

**Ravvisata** la necessità di procedere al conferimento degli incarichi dirigenziali in scadenza, nelle more della revisione della struttura organizzativa che sarà avviata e conclusa nel primo semestre 2020;

**Richiamato** l'art. 7 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in base al quale il Sindaco può nominare un Vice Segretario Generale dell'Ente;

**Dato atto** che il presente incarico è motivato dalla particolare competenza e lunga esperienza maturata e dimostrata dal Dirigente dott. Montin Maurizio nei diversi settori e materie: Segreteria Notifiche, Legale Contratti, Protocollo URP, Istruzione Scolastica, Ufficio Sport, Attività Produttive, Sportello Unico Attività Produttive, Servizio Anagrafe, Servizio Stato Civile, Servizio Elettorale, Servizio Cimiteriale, oltre che dalla significativa professionalità dimostrata a supporto anche del Segretario Generale;

**Ritenuto** di confermare e assegnare l'incarico dirigenziale relativo alla responsabilità del I^ Settore - Area Affari Generali - al dott. Montin Maurizio, Dirigente in servizio a tempo indeterminato e pieno, e l'incarico di Vice segretario dell'Ente;

**Ritenuto** altresì di conferire e assegnare l'incarico dirigenziale relativo alle funzioni amministrative inerenti la responsabilità dell'area Servizi Tecnici, Unità I -Governo del Territorio e Unità II -Lavori Pubblici;

**Atteso** che il suindicato Dirigente ha manifestato la sua disponibilità ad assumere gli incarichi dirigenziali in argomento e di Vice Segretario Generale e che lo stesso non versa in alcuna situazione di inconferibilità e incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013, come risulta da autodichiarazione conservata in atti (prot. n. 46062 del 23/12/2019);

**Considerata** altresì la necessità di disporre in ordine alla sostituzione dei dirigenti, in caso di assenza o temporaneo impedimento, al fine di assicurare il regolare svolgimento di tutti i compiti e adempimenti afferenti alle aree dell'organigramma vigente;

**Dato atto** che si rende necessario articolare le scadenze degli incarichi dirigenziali in relazione al processo di riorganizzazione degli uffici che dei servizi sopracitati;

**Visto** il vigente Statuto del Comune di Monselice e in particolare l'art. 61 e 62;

**Visto** l'art. 19 del D.lgs. 165/2001 (Incarichi di funzioni dirigenziali);

**Visto** il CCNL della categoria dei dirigenti del comparto Regioni-Enti Locali;

**Vista** la deliberazione n. 190 del 13 ottobre 2015 che disciplina il sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il comma 50 dell'articolo unico della legge 56/2014;
- il D.Lgs. 30/3/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali, ed i conseguenti atti adottati dall'Ente in materia;
- il D.Lgs. n. 81/2008;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- la L. n. 190/2012;
- il DPR n. 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti;
- il D.Lsg n. 81/2008;

## **D E C R E T A**

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di assegnare, con decorrenza 1 gennaio 2020 e scadenza 31 dicembre 2020, al dott. Montin Maurizio, dipendente a tempo indeterminato e pieno di questo Comune l'incarico dirigenziale relativo alla responsabilità della I<sup>A</sup> AREA - Affari Generali, dando atto che allo stesso competono tutti i poteri di organizzazione e gestione delle risorse destinate nel PEG al settore medesimo, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi e quant'altro spetta per legge, per regolamento nonché per contratto (anche se non espressamente indicato nel presente provvedimento), salvo intervenuti mutamenti della macrostruttura organizzativa dell'Ente e nello specifico le funzioni dirigenziali di cui all'art. 97 del D.Lgs n. 267/2000 inerenti i seguenti servizi: Segreteria Notifiche, Legale Contratti, Protocollo-URP, Istruzione Scolastica, Ufficio Sport, Attività Produttive, Sportello Unico Attività Produttive, Servizio Anagrafe, Servizio Stato Civile, Servizio Elettorale, Servizio Cimiteriale.

2 di assegnare, con decorrenza 1 gennaio 2020 e scadenza 30 aprile 2020, al dott. Montin Maurizio le funzioni prettamente amministrative, dell'Unità I - Governo del Territorio e dell'Unità II - Lavori Pubblici, inserite nella IV Area Gestione del Territorio (Edilizia Privata, Servizio Urbanistica, SUAP, SIT, Catasto, Servizio Viabilità, Gestione del Patrimonio, Servizio Manutenzione del Patrimonio, Servizio Amministrativo – Espropri – Centrale Unica di Committenza – MEPA – ERP), dando atto che allo stesso competono tutti i poteri di organizzazione e gestione delle risorse destinate nel PEG dell'Unità I e Unità II della IV<sup>A</sup> Area Gestione del Territorio, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi e quant'altro spetta per legge, per regolamento nonché per contratto

(anche se non espressamente indicato nel presente provvedimento), salvo intervenuti mutamenti della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

3. di conferire al dott. Montin Maurizio l'incarico di Vice Segretario Generale del Comune di Monselice, ai sensi dell'art. 97, comma 5 del D.Lgs n. 267/2000, per coadiuvare il Segretario Generale nell'espletamento delle sue funzioni e per sostituirlo in caso di assenza o temporaneo impedimento, a decorrere dal 01 gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2020;

4. di attribuire al medesimo Dirigente le competenze di "Datore di lavoro" di cui al D.Lgs 81/2008 dell'Area 1^ a decorrere dal 01 gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2020 e di conferire al medesimo dirigente le competenze "Datore di lavoro" di cui al D.Lgs 81/2008 relativamente Unità I - Governo del Territorio e dell'Unità II - Lavori Pubblici, inserite nella IV Area Gestione Territorio a decorrere dal 01 gennaio 2020 fino alla data del 30 aprile 2020;

5. di conferire al dirigente medesimo la responsabilità del trattamento dei dati personali nell'ambito delle competenze e attività attribuite, nonché la conseguente messa in atto di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato conformemente al regolamento europeo 2016/679 e al D.lgs n. 196/2003 e s.m.i;

6. di stabilire che, in caso di vacanza, assenza, impedimento il dott. Montin Maurizio eserciterà le funzioni sostitutive dei Dirigenti:

- Area Economico Finanziaria;
- Area Servizi alla persona;

7. di dare atto che gli obiettivi assegnati al dirigente saranno quelli desumibili dal piano delle performance annualmente approvato, così come integrato dal piano comunale della prevenzione e trasparenza, nonché quelli di volta in volta assegnati dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento o con deliberazioni degli organi collegiali;

8. di confermare la retribuzione di posizione dirigenziale lorda annua già attribuita con precedente decreto pari ad euro 29.637,00 come da pesatura tecnica dei settori, redatta dal nucleo di valutazione nella seduta del 24 agosto 2018 prot. n. 28377/E/2019, dando atto che verrà avviata una procedura di ripesatura delle posizioni dirigenziali nel primo semestre dell'esercizio 2020 in esito al quale saranno effettuati eventuali conguagli e in considerazione del percorso di riorganizzazione della struttura organizzativa che verrà realizzato nel medesimo esercizio;

9. di dare atto che il presente incarico dirigenziale potrà essere revocato o modificato, sia in relazione all'adozione dei citati processi di riorganizzazione degli uffici e servizi sia per motivate esigenze di rotazione degli incarichi - ordinaria e straordinaria - in attuazione della Legge n°190/2012, del piano nazionale anticorruzione e del piano comunale di prevenzione della corruzione;

## **DISPONE**

- di comunicare copia del presente provvedimento al dirigente incaricato, al Segretario Generale, agli Assessori, ai componenti del Collegio di Revisione, al Nucleo di Valutazione;

- di pubblicare il presente provvedimento nella sezione del sito istituzionale dell'Ente denominato "Amministrazione Trasparente" sottosezione 1 "Personale" sottosezione 2 - Titolare degli incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) così come disposto dall'art. 10, comma 8 del D.Lgs. 33/2013 e all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni.

Monselice, 24-12-2019

Il Sindaco  
Avv. Giorgia Bedin