



**CITTÀ DI MONSELICE**  
PROVINCIA DI PADOVA

## **RELAZIONE AL RENDICONTO 2020**

CONTROLLO STRATEGICO - CONTROLLO DI GESTIONE  
RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA  
E DEI RISULTATI CONSEGUITI  
DALLE SINGOLE AREE ORGANIZZATIVE  
ANNO 2020

## INDICE

<b>CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE .....</b>	pag.	3
<b>RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA E DEI RISULTATI CONSEGUITI DALLE SINGOLE AREE ORGANIZZATIVE ANNO 2020 .....</b>	pag.	3
<b>- Ufficio di Staff</b>		
Segreteria del Sindaco .....	pag.	6
Polizia Locale .....	pag.	9
Servizio Protezione Civile .....	pag.	10
<b>- Area Affari Generali</b>		
Servizio Segreteria – Notifiche .....	pag.	12
Servizio Legale – Contratti .....	pag.	12
Servizio Protocollo – URP .....	pag.	13
Servizio Istruzione .....	pag.	13
Servizio Sport .....	pag.	15
Servizio Attività Produttive .....	pag.	16
Servizio SUAP .....	pag.	19
Servizi Demografici .....	pag.	19
Sistemi Informatici .....	pag.	20
<b>- Area Economico Finanziaria</b>		
Servizio Bilancio e Contabilità.....	pag.	22
Servizio Economato .....	pag.	23
Servizio Tributi .....	pag.	24
Servizio Risorse Umane .....	pag.	26
<b>- Area Servizi alla Persona</b>		
Servizio Politiche sociali .....	pag.	28
Servizio Prima Infanzia .....	pag.	40
Servizio Politiche della Casa .....	pag.	41
Servizio Cultura .....	pag.	41
Servizio Turismo .....	pag.	43
Servizio Biblioteca .....	pag.	45
Servizio Politiche Giovanili .....	pag.	46
<b>- Area Servizi Tecnici</b>		
Servizio Edilizia Privata .....	pag.	52
Servizio Urbanistica .....	pag.	53
Servizio Viabilità .....	pag.	55
Servizio Gestione e Manutenzione del Patrimonio .....	pag.	56
Servizio Salvaguardia e Assetto del Territorio – Vincoli idrogeologici...	pag.	58
Servizio Ambiente .....	pag.	58
Servizio Gestione Canile Comunale .....	pag.	60

## CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE

Il **controllo strategico** è strumento dell'Amministrazione dedicato alla verifica dello stato di attuazione dei programmi contenuti nelle linee di indirizzo politico approvate dal Consiglio (assi strategici di mandato), tramite l'analisi:

- dei risultati conseguiti rispetto alle azioni strategiche di mandato dell'Amministrazione
- degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti
- dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni
- della qualità dei servizi erogati
- del grado di soddisfazione dei cittadini utenti sui servizi erogati
- in generale degli aspetti socioeconomici riferiti all'impatto sulla comunità delle azioni intraprese (bilancio sociale e ambientale).

Il **controllo di gestione** è un insieme di strumenti diretti a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza e il livello di economicità dell'attività di realizzazione degli obiettivi prefissati.

Il controllo di strategico e il controllo di gestione negli enti locali attualmente sono disciplinati dalle seguenti norme del D. Lgs. 267/2000 (c.d. TUEL):

- art. 147 “Tipologia dei controlli interni”;
- art. 147 ter “Controllo strategico”;
- art. 196 “Controllo di gestione”;
- art. 197 “Modalità del controllo di gestione” che divide la procedura in tre fasi:
  - a. predisporre un piano dettagliato degli obiettivi ( che può essere contenuto nel PEG);
  - b. rilevare i dati relativi ai costi ed ai proventi nonché rilevazione dei risultati raggiunti (sistema informativo contabile);
  - c. valutare i dati precedenti in rapporto al piano degli obiettivi ed al fine di verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza ed il grado di economicità dell'azione intrapresa (valutazione dei risultati e calcolo degli scostamenti).
- art. 198 “Referto del controllo di gestione”;
- art. 198 bis “Comunicazione del referto”;

Il controllo strategico ha per oggetto le **azioni strategiche di mandato** che rappresentano la "pietra miliare" della programmazione di mandato dell'Amministrazione, in quanto individuando gli interventi strategici da attuare nel quinquennio del mandato. Esse vengono riproposte ed eventualmente aggiornate nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione.

Stabilire preliminarmente gli **obiettivi** che l'Ente intende perseguire è un aspetto basilare per potere effettuare il controllo di gestione.

La formulazione degli obiettivi è un compito politico, che si concretizza con l'approvazione nell'ordine di DUP, Bilancio di Previsione Finanziario PEG, ma deve coinvolgere attivamente la componente tecnica che concretamente perseguirà il conseguimento degli obiettivi medesimi.

Le **fasi** del ciclo del controllo strategico e del controllo di gestione sono:

- 1) pianificazione strategica (art. 46 TUEL) che si declina nelle linee di mandato e che copre un arco temporale pari alla durata residua del mandato;
- 2) programmazione (DUP - art. 170 TUEL) volta ad individuare le scelte di medio - lungo periodo ed individuazione di attività, risorse e modalità di utilizzo;

3) budgeting (PEG - art. 169 TUEL) che indica, nel breve periodo, gli obiettivi da raggiungere, le risorse a disposizione e le modalità operative con riferimento a precisi soggetti responsabili (centri di responsabilità);

4) reporting e valutazione dei risultati (Relazione annuale sulla Performance – art. 10 del D. Lgs. 150/2009), che forniscono informazioni quantitative e qualitative sulle attività tramite rapporti di sintesi (report) al fine di consentire:

- analisi degli scostamenti e cioè il confronto fra i risultati e gli obiettivi fissati con relativa valutazione del grado di realizzazione di questi e l'individuazione delle cause;
- valutazione dei dirigenti e del personale in ordine ai risultati di gestione per definire la quota di retribuzione legata agli obiettivi ed alle prestazioni;
- l'individuazione delle azioni correttive in caso di scostamento al fine di riallineare l'attività amministrativa con gli obiettivi programmati.

Il Reporting confluisce, a fine esercizio, nel sistema di rendicontazione (artt. 227 e segg. TUEL).

Oltre ai documenti di verifica funzionali al controllo di gestione, infatti, il legislatore prescrive che “la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto di Bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale”.

Sottolineando che il controllo di gestione

- non è separato dal controllo strategico e dagli altri controlli unitari;
- non è compito di alcune strutture, ma coinvolge l'intera organizzazione;
- non si limita all'efficienza, ma considera anche l'efficacia, intesa quale capacità di raggiungere il migliore obiettivo con i minori mezzi possibili, a livello sia di intero ente sia di singolo servizio;
- non è solo un insieme di strumenti, ma interessa altresì gli aspetti organizzativi e di processo,

di seguito si elencano gli atti e provvedimenti amministrativi adottati nel 2020 dall'Amministrazione Comunale di Monselice in relazione ai diversi obiettivi oggetto di controllo di gestione:

1) la Giunta Comunale con atto n. 2 del 16/01/2020 ha approvato il Piano Triennale della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione 2020/2022: l'adozione di adeguati strumenti di prevenzione della corruzione e il monitoraggio degli adempimenti sulla trasparenza rappresentano obiettivi strategici di rilevante importanza;

2) con deliberazione giuntale n. 13 del 28/01/2020, avente ad oggetto l'approvazione del Piano della Performance 2020/2022, sono stati individuati gli obiettivi di performance 2020/2022;

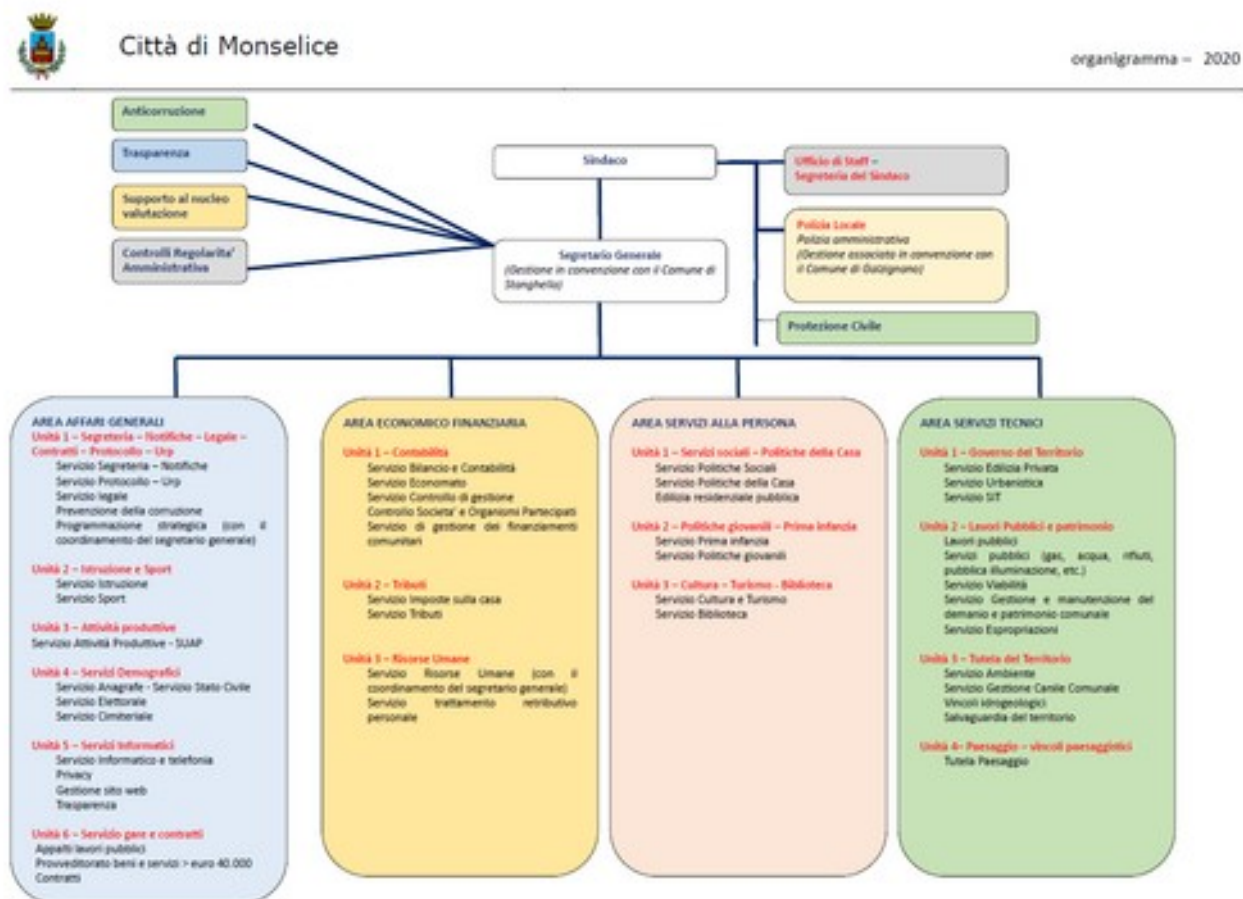
3) il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 15 del 28/04/2020, ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022, nel quale sono stati declinati obiettivi strategici e operativi in diretta connessione con le linee programmatiche di mandato, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022, con il quale sono stati previsti stanziamenti di entrata e spesa adeguati al conseguimento degli obiettivi individuati dall'Amministrazione;

4) la coerenza con gli obiettivi strategici e operativi è stata mantenuta nel Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2020/2022, approvato dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 62 del 29/06/2020, con il quale sono state attribuite le risorse finanziarie e umane ai dirigenti necessari per il raggiungimento degli obiettivi attribuiti;

5) con atto n. 61 del 11/06/2020 l'Amministrazione ha approvato il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2020-2021-2022, ai sensi dell'art. 16, comma 4 del d.l. 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, e dell'art. 4 del D.L. n.16/2014;

6) con deliberazione dell'organo esecutivo n. 67 del 16/07/2020 è stata riorganizzata la struttura organizzativa dell'ente in quanto, nel secondo anno di mandato, l'amministrazione ha ritenuto necessario razionalizzare la struttura e distribuire in modo più coerente con gli attuali assetti le funzioni tra settori.

La nuova macrostruttura è così articolata:



7) con atto di Giunta Comunale n. 112 del 17/09/2020 si è provveduto all'adeguamento del Regolamento sul sistema di valutazione e misurazione della performance;

8) è stato, infine, effettuato, sotto la supervisione del segretario generale, il controllo di regolarità amministrativa sugli atti dell'anno 2020, scelti secondo selezione casuale, e le risultanze sono state comunicate ai dirigenti, ai revisori dei conti, all'OIV e al Consiglio Comunale (Prot. n. 22321 del 17/07/2020 e Prot. n. 2339 del 23/01/2021)

La rendicontazione contabile degli obiettivi individuati, approvati e assegnati è inserita nei prospetti contabili ed economico-patrimoniali del rendiconto 2020, redatto in osservanza dei principi contabili 4/2 e 4/3 allegati al D. Lgs. 118/2011, e commentata nella Relazione sulla gestione e nella Nota Integrativa, che costituiscono il “commento ai numeri” dei prospetti previsti dall'art. 227 del TUEL.

Il presente documento si conclude, infine, con l'analisi delle attività svolte nel 2020 dai singoli servizi nella quale vengono illustrate le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi strategici e degli obiettivi consolidati, mentre per la quantificazione della percentuale di raggiungimento degli obiettivi strategici si rinvia alla Relazione annuale sulla performance come disciplinata dall'art. 10, co. 1, lett. B), del D. Lgs. 150/2009, che sarà oggetto di specifica approvazione da parte della Giunta Comunale.

## RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA E DEI RISULTATI CONSEGUITI DALLE SINGOLE AREE ORGANIZZATIVE ANNO 2020

### UFFICIO DI STAFF

#### Responsabile della Segreteria del Sindaco

**BROGGIATO**

**ROBERTA**

**Descrizione delle attività svolte con particolare riferimento a quanto programmato con il DUP 2020/2022 e il PEG 2020**

#### **SEGRETERIA DEL SINDACO**

L'ufficio ha perseguito la gestione di tutte le attività di competenza, svolgendo le funzioni attribuite alla segreteria del Sindaco, rispettando le scadenze previste per legge e per regolamento.

In particolare:

- è stato garantito il sostegno e la promozione delle attività delle 14 Associazioni Combattentistiche e d'Arma operanti nel territorio, attraverso l'erogazione dei contributi economici, (ordinari totale € 600,00) di idonei spazi per incentivare l'aggregazione e la vitalità delle stesse dando ampio risalto alle iniziative proposte. Il Servizio ha curato l'organizzazione delle seguenti manifestazioni celebrative, avvalendosi anche della collaborazione di altri Servizi comunali:
  - 27 gennaio: "Il Giorno della Memoria" a ricordo delle vittime della Shoah del popolo ebraico e dei campi di sterminio nazisti, secondo un programma di iniziative definito con il Settore Cultura.
  - 10 febbraio "Il Giorno del Ricordo" in memoria delle vittime delle Foibe e dell'esodo giuliano-dalmata-istriano;
  - 25 aprile Festa della Liberazione Nazionale;
  - 2 giugno: Festa della Repubblica;
  - 4 novembre Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate;
  - 4 ottobre: festa di San Francesco patrono d'Italia.
- Il servizio ha garantito il coordinamento operativo e funzionale delle strutture a supporto del Sindaco e degli Assessori;
- si è cercato, attraverso una particolare preparazione delle sale del Sindaco o Consiliare, di dare la massima ufficialità al rito del matrimonio civile in quanto il matrimonio è legato al concetto della famiglia che costituisce un mattone costruttivo di una comunità o società.
- In ottemperanza alla normativa covid-19 si è proseguito quando possibile alla gestione della Sala Consiliare, ai sensi del vigente regolamento: per incontri promossi o patrocinati dall'Amministrazione Comunale, tra associazioni iscritte a registro ed enti vari, riunioni sindacati, corsi per il personale. Durante l'anno sono state svolte inoltre riunioni di Comitati dei Sindaci Ulss 6 e Consigli Comunali.
- Il servizio coordina ed espleta l'attività relativa all'utilizzo dell'auto comunale, in coerenza con l'agenda degli amministratori in occasione di impegni degli stessi fuori sede.
- collaborazione con il Segretario Generale e con i vari dirigenti dell'ente per lo studio, l'analisi, la predisposizione di vari provvedimenti, continua il controllo e la distinzione fra gli atti amministrativi di competenza dei Dirigenti o Funzionari responsabili di servizio e quelli invece di competenza del Sindaco;
- i temi generali che hanno impegnato l'ufficio nel corso dello scorso anno sono stati sinteticamente relativi alla: problematica dell'inquinamento della concentrazione di gas radon nelle scuole -ultimazione indagini; organizzazione della cerimonia di consegna attestati alle associazioni impegnate nel fronteggiare l'emergenza epidemiologica covid-19, supporto operativo all'evento Giro d'Italia 2020, istituzione del Tavolo Partecipato per la valorizzazione dei beni del colle della Rocca di Monselice, attività varie inerenti la campagna istituzionale emergenza Covid-19, attività di coordinamento redazione DUP 2020-2022, rendiconto 2019, DUP 2021-2023; attività di coordinamento e supporto ai lavori di ripulitura delle lapidi commemorative presenti in centro storico, attività di supporto commissione Cementeria e del Comitato dei Sindaci ULSS 6, attività di comunicazione istituzionale esterna attraverso media cartacei ed emittenti, mansioni di segreteria referato Caccia e Pesca.
- Implementazione nel sito web di newsletter per tutti i cittadini che sono interessati a ricevere informazioni sulle iniziative promosse e comunicazioni istituzionali.
- Predisposizione piattaforma per le segnalazioni al Comune di Monselice;
- Il comune di Monselice ha ampliato le modalità di contatto tra cittadini e pubblica amministrazione, con il costante aggiornamento attraverso le newsletter per garantire sempre maggior trasparenza pubblica.
- L'attività di ricevimento del pubblico è stata seguita con la consueta attenzione e disponibilità collaborando in sintonia con tutti gli uffici coinvolti, dando sempre la massima disponibilità e assistenza alle numerose richieste di informazioni: sulle prestazioni, i servizi, l'attività e le normative, al fine di garantire adeguati livelli qualitativi e quantitativi.
- Un importante e impegnativo lavoro è l'aggiornamento della sezione prevista dal D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 sugli obblighi di trasparenza concernenti la pubblicazione nei siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni dei documenti,

delle informazioni e dei dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni. Tale sezione comporta il continuo inserimento e aggiornamento di pagine e files relativi all'adempimento del Decreto.

### **SERVIZIO STAMPA**

Nell'ambito di tale programma sono state svolte attività consolidate, proprie del servizio:

- realizzazione e diffusione di comunicati stampa istituzionali e di servizio;
- convocazione e coordinamento di conferenze stampa.

### **REDAZIONE GRAFICA**

Lavori di Redazione Grafica per iniziative Sindaco, Assessori, Uffici ed Associazioni iscritte all'Albo Immagini Varie, Realizzazione, foto ritocco e stampa Locandine e/o volantini (eventi, informazioni, convocazioni ecc) Attestati vari (Benemerienze, Cittadinanza, Celebrazione dei Matrimoni, ecc.) circa 67.

Adeguamento del Sito web comunale alle *"Linee guida di design siti web della PA"* con nuova struttura e veste grafica secondo disposizioni AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) (Webmaster)

L'adeguamento proposto da Halley richiedeva l'onere del proprio personale e tempo ma si è scelto di farlo con i nostri mezzi e capacità risparmiando su detti costi.

La riconversione ha richiesto la revisione di innumerevoli pagine del sito sostituendo i vecchi sistemi a tabella con quelli accessibili denominati DIV, cercando di limitare il più possibile forme di messaggi informativi di tipo grafico (Foto con scritte e informazioni) con messaggi testuali e appositamente formattati.

Il termine imposto dall'AgID è stato rispettato. Lavori di realizzazione pagine Web e Grafica per il sito del Comune. Ogni pagina del sito comprende immagini che sono realizzate appositamente per il tema trattato. Continuo aggiornamento del Sito istituzionale e creazione nuove sezioni Il sito istituzionale, funzionante su piattaforma Halley, richiede aggiornamento di contenuti giornalmente ed è visibile all'indirizzo <https://www.comune.monselice.padova.it>.

I contenuti sono soggetti a modifiche e aggiornamenti continui, richiesti dalle tematiche trattate che sono spesso uniti alla realizzazione di parti grafiche come le immagini, icone e file PDF e soluzioni di programmazione come le varie gallerie fotografiche che richiedono codice javascript per il corretto funzionamento della visualizzazione.

Oltre a tutte le pagine riadattate e aggiornate alle esigenze dell'Amministrazione comunale sono state **realizzate nuove Sezioni** Comitato dei Sindaci, con inserimento dei contenuti esplicativi e della documentazione relativa alla Conferenza dei Sindaci, Convocazione dell'Esecutivo della Conferenza dei Sindaci, Convocazioni del Comitato e le Comunicazioni del Comitato, Documentazione dell'Esecutivo, contenuti in un'area appositamente creata in Amministrazione Trasparente;

Emergenza Coronavirus, nel 2020 purtroppo, è stato necessario realizzare una sezione apposita dove sono riportate le ordinanze e decreti comunali, regionali e nazionali con relativa documentazione allegata che informasse il Cittadino della normativa vigente;

Luogo della Memoria, Sezione del sito web comunale realizzata con immagini appositamente realizzate e contenuti testuali;

Servizio Civile, dove sono riportati tutti i bandi regionali, nazionali e internazionali;

Tappa del Giro d'Italia, sezione del sito web del Comune costituita da più pagine con inserimento di contenuti testuali e multimediali realizzati allo scopo;

Zona a Traffico Limitato, pagina esplicativa della prossima ZTL di Monselice completa di contenuti testuali, graficamente impaginati e corredati di cartografia realizzata sempre da questo ufficio. Inoltre, Ambiente, costituito da 11 pagine e tra queste la documentazione della Commissione Cementeria che nel 2020 è stata completata con 91 file documentali.

Report Lavori Pubblici, numerose pagine web completate di contenuti testuali impaginati ed elementi multimediali (foto realizzate allo scopo e video) e documentazione varia, i contenuti sono soggetti a continuo aggiornamento;

### **Accessibilità**

Con l'imposizione dell'Accessibilità si è gradualmente rieditato l'intero contenuto già inserito al fine dell'adeguamento, i nuovi contenuti sono inseriti osservando le specifiche imposte dalla vigente normativa.

Gallerie Fotografiche

Le Gallerie Fotografiche richiedono l'acquisizione delle immagini così come fornite e la rielaborazione per ridefinirle a una dimensione tale da essere consultata sul web, nello specifico a una larghezza di 600px o 800px. Il nuovo sistema di Galleria Fotografica permette l'inserimento di più foto contemporaneamente rendendo automatica la procedura, rimane comunque la riadattazione e rielaborazione grafica delle foto stesse. Nel 2020 sono state inserite 19 Gallerie fotografiche.

### **Modulistica e Gaspari.web**

Il servizio mette a disposizione una raccolta di moduli standard e completi di descrizione e utili informazioni per l'uso e relativa compilazione. Nel 2020, è stato fatto l'adeguamento di tutte le schede che riguardano i vari uffici del Comune di Monselice, la creazione di categorie specifiche e l'inserimento di tutti i moduli utilizzati dal Comune di Monselice e fornendoli di una appropriata didascalia per ogni singolo modulo collegandolo direttamente alla pagina rispettiva dell'Ufficio competente. Inserimento costante di News, Avvisi, Bandi ed Eventi (Web Publisher)

**L'inserimento dei contenuti nel sito web comunale** comporta il controllo e sistemazione del testo che viene pubblicato, la preparazione di eventuali allegati (presenti nel 95% dei casi), le date di scadenza e le date da evidenziare sul calendario del sito. 640 sono gli inserimenti effettuati nel 2020 ed è un numero indicativo in quanto i contenuti devono essere modificati o aggiornati dovendo ripetere la procedura di inserimento, ciò si verifica nella maggior parte dei casi.

### **Diretta Consiglio Comunale**



Nel 2020 si è continuato ad utilizzare il social gratuito Youtube predisponendo una diretta streaming non solo per i Consigli Comunali ma anche per la Commissione Cementeria e per tutte le manifestazioni ed eventi che l'Amministrazione desidera rendere pubblici e che si svolgono presso la Sala Consiliare del Comune.

Le registrazioni avvengono in una unica registrazione e non verranno perse nel corso del tempo mantenendo una cronologia degli eventi. Tutto questo è gratuito per il cittadino e per l'Amministrazione. Il lavoro svolto da questo ufficio è assicurarsi che impostazioni e descrizioni corrispondano a quanto richiesto dai vertici dell'Ente. Nel canale Youtube sono stati caricati anche video realizzati in luoghi diversi dal Comune.

### Dirette Bandi di Gara

I Bandi di gara sono trasmessi in diretta streaming, il lavoro svolto è avviare la trasmissione, per la durata necessaria, terminare la trasmissione e assicurarsi di rendere "privato" il video in modo che non sia visibile ma rimanga a cronologia di quanto trasmesso sul canale Youtube del Comune;

### Festività e Commemorazioni

Per ogni evento è necessario creare un'apposita immagine a tema che appare sul sito istituzionale per un periodo antecedente l'evento, l'immagine richiede la ricerca di figure digitali e vettoriali a tema e relativa composizione adattandole ad un formato di 480X250 pixel. Ogni anno sono circa 26 immagini da elaborare e aggiornare.

### Servizio di messaggistica Newsletter e SMS

È attivo il servizio di messaggistica tramite Email o SMS. L'invio è a cadenza settimanale e raccoglie le notizie di carattere informativo avvenute nel corso della settimana e degli eventi programmati per la settimana a venire, l'impegno è mandare una comunicazione una volta alla settimana di solito ogni giovedì pomeriggio. Dal momento dell'attivazione è stato rispettato con puntualità, nel 2020 sono state inviate 44 comunicazioni.

Nel 2020 è stato necessario estrarre l'intero database degli iscritti e riattivare singolarmente ogni singolo utente, ad oggi sono 337 iscritti. Il servizio non dispone di alcun automatismo e ogni settimana è necessario scegliere e raccogliere tutte le informazioni singolarmente, formattarle e inviarle. Anche il controllo di nuove registrazioni avviene direttamente ed è svolto quasi giornalmente, confermando e attivando l'utente e inviando una email di avvenuta registrazione.

Webmaster - Colui che realizza il sito web e le procedure ad esso collegate (programmatore)

Web Publisher - Colui che pubblica i contenuti nel sito web (new, gallerie foto, storie, descrizioni, ecc.)

Si riporta la tabella degli accessi alle varie sezioni del sito comunale divise per mese relative all'anno 2020.

Il Comune Informa	gen-20	feb-20	mar-20	apr-20	mag-20	giu-20	lug-20	ago-20	set-20	ott-20	nov-20	dic-20	Tot
Albo Pretorio	1322878	4531308	4335204	4843683	8954563	9035417	8683170	8056692	8788382	9464505	8866323	9572949	88.436.274
Amministrazione trasparente	340635	3454285	3677024	3471451	1438630	3725279	3674454	3295427	3882663	3960923	3553997	3548834	18.211.558
Articolazione degli uffici	0	0	00	05	10	05	39	10	23	05	38	17	202
Atti generali	37111	66870	81487	58412	69891	72637	65751	53848	67539	76788	63487	64117	768.138
Bandi di concorso	304420	758394	537823	464243	611790	954245	1128238	1681782	3621020	3423732	865650	852273	11.003.610
Bandi e gare	805483	3606142	3819724	3758581	1613499	3685391	1782135	1528282	3745032	3824138	3088074	3844371	19.708.852
Bilancio	1134	2382	2859	2326	2383	2176	2258	1900	2131	2084	2136	2169	25.538
Delibere	120603	630983	643842	662090	741515	858327	633533	408613	540217	498248	526284	610763	7.074.928
Determina	366239	671329	711532	729203	737300	749867	737689	754953	469653	455896	453636	517011	6.754.088
Link utili	5193	33936	29079	38172	15794	34889	35774	32832	31035	26648	52992	34089	200.613
Numeri e indirizzi utili	18341	42407	70178	60385	63607	61575	60896	54537	70456	69874	63513	56896	694.463
Ordinanze	49309	328372	221301	200132	237730	136505	117697	94675	87023	109589	106420	94923	1.567.676
Organi di indirizzo politico-amministrativo	31	43	89	55	86	123	62	80	78	119	89	101	1.154
Pubblicazioni Matrimonio	35584	363591	156488	102023	146992	130276	170851	138148	157899	135430	138453	88807	1.574.540
Risultati elettorali	4478	7695	20030	8905	7897	7972	7891	8952	340432	31162	8780	8869	453.023

### SERVIZIO SPORTELLO CATASTALE DECENTRATO

Dal 2008 prosegue regolarmente lo sportello catastale decentrato di Monselice assicurando prevalentemente servizi di visura e di rilascio di certificazioni catastale. È stata rinnovata nuovamente per il triennio 2020-2023 la convenzione con l'Agenzia del Territorio, stipulando un'apposita convenzione secondo le nuove disposizioni di Legge, per offrire ai Cittadini un servizio in loco immediato e senza il disagio di recarsi a Padova. Sono state evase le seguenti richieste di visura catastale per un importo complessivo di 85,00 euro:

Servizi fruiti	Numero Operazioni
CONSULTAZIONE MAPPA	12
CONSULTAZIONE CATASTALE PER SOGGETTO IN FORMATO PDF	27
CONSULTAZIONE CATASTALE PER IMMOBILE IN FORMATO PDF	45
RICERCA CATASTALE NAZIONALE	18
CONSULTAZIONE CATASTALE PER ELENCO IMMOBILI IN FORMATO PDF	1
<b>Totale operazioni</b>	<b>103</b>



## UFFICIO DI STAFF

## Comandante responsabile della Polizia Locale

CORRADIN

ALBINO

## POLIZIA LOCALE

In relazione ai progetti obiettivi allegati al P.E.G. ed in riferimento all'attività di P.L. espletata dal Comando nell'anno 2020 si fa rilevare quanto segue.

Seppure in carenza d'organico, è stato comunque costante l'impegno giornaliero rivolto ai servizi di polizia stradale finalizzati alla prevenzione e repressione delle violazioni amministrative del C.d.S. ed in particolare al controllo della velocità con strumenti di rilevazione elettronica e del passaggio con semaforo rosso.

Si fa presente inoltre che:

- dall'inizio dell'anno 2020 il personale di questo Comando di P.L. è impegnato nella convenzione di servizio anche sul territorio di Galzignano Terme (terminando invece la convenzione con i territori di Pernumia e Tribano).
- dal 21 febbraio 2020 si è profuso un impegno inaspettato e gravoso derivato dalla pandemia ancora in atto causata dal COVID19 che ha impegnato questo Comando di P.L. in svariate verifiche, controlli, piantonamenti, sopralluoghi, sanificazioni, ecc...;
- impegnativa organizzazione dell'evento sportivo avvenuto in data 16 ottobre 2020 con il transito e successivo arrivo di una tappa del Giro d'Italia 2020 con l'organizzazione della viabilità, deviazioni del traffico, gestione di personale a supporto da altri enti e di volontari di varie associazioni.

## EMERGENZA SANITARIA COVID 19

Dal **22/02/2020** per la Polizia Locale di Monselice è iniziata un'attività di controllo legata al Covid-19. Si intende tralasciare tutte le vicissitudini che si sono susseguite durante l'anno in merito alla Pandemia, soffermandosi alle attività ed eventi principali, che schematicamente si riassumono in:

1. Dal 22/02/2020 gestione di un cordone sanitario presso l'ospedale di Schiavonia, diventato hub- covid19 , con presidio continuo per **12 ore al giorno**, suddiviso in due turni giornalieri di una pattuglia della Polizia Locale, fino ad aprile 2020;
2. **Viabilità presso l'ex ospedale di Monselice (Via Rovigana)** diventato punto per esecuzione tamponi e presidio sanitario di emergenza per eventuali ammalati di Covid-19 con presidio della protezione civile continuo anche di H/24;
3. Controlli continui dei soggetti covidati e dei relativi contatti posti in quarantena presso il proprio domicilio , in base all'elenco trasmesso dall'Autorità sanitaria;
4. **Organizzazione, assistenza e scorta dei componenti i seggi elettorali speciali**, per la raccolta delle espressioni di voto in occasione delle elezioni amministrative del settembre 2020, dei soggetti covidati per tutta la Provincia di Padova, come disposto dal Ministero dell'Interno, che ha individuato come centro di raccolta provinciale l'ospedale di Schiavonia;
5. **Controlli mirati e continui di polizia stradale e urbana** per l'osservanza delle misure anti Covid-19 durante il periodo di lockdown ( Veicoli – attività produttive – persone);

Nel corrente anno sono state comunque accertate violazioni al C.d.S. secondo quanto segue:

	2019		2020		Differenza	
	Q.tà	Importo	Q.tà	Importo	Q.tà	Importo
Totale delle sanzioni	8.287	€ 1.151.464,94	8.388	€ 1.295.622,00	101	€ 144.157,06
Eccesso di velocità con rilevatore	980	€ 169.748,50	2.392	€ 393.284,00	1.412	€ 223.535,50
Infrazione semaforiche con rilevatore	3.601	€ 572.990,94	2.345	€ 370.526,84	-1.256	-€ 202.464,10

L'attività operativa espletata giornalmente ha visto l'impiego di **757** pattuglie (mediamente composta da due operatori) che a vario titolo hanno operato su tutto il territorio per interventi d'istituto e l'impiego costante delle pattuglie ha permesso di contestare quanto sopra riportato in tabella.

Inoltre, si sottolinea anche l'operato dei due ausiliari al traffico i quali complessivamente hanno elevato n. **1591** sanzioni amministrative al C.d.S. per il controllo delle soste irregolari per un importo pari a **66.241,00€** contribuendo in maniera efficace allo snellimento dell'abusivismo alla sosta, per cui si auspica vivamente la possibilità futura di servirsi di questa figura in pianta stabile, impiegando due ausiliari del traffico per il controllo del contro storico.

Il controllo sulle aree adibite a parcheggio a pagamento ha permesso d'incamerare **113.026,95 €** con i parcometri, in diminuzione rispetto all'anno precedente (-48.873,05€ su anno 2019) considerando una flessione di introiti, rispetto all'anno precedente, derivata dai svariati periodo di lockdown.

In relazione ai servizi di vigilanza e controllo sulla viabilità questo Comando di P.L. ha rilevato incidenti stradale suddivisi per territorio secondo la tabella che segue:

2019				2020				Differenza			
Danni	Lesioni	Mortali	TOT	Danni	Lesioni	Mortali	TOT	Danni	Lesioni	Mortali	TOT
4	18	0	22	3	29	1	33	-1	11	1	11

A seguito d'intervento per la rilevazione degli incidenti stradali l'ufficio ha provveduto alla trasmissione di **n.02 notizie di reato** alla Procura della Repubblica.

Durante l'attività istituzionale sono stati effettuati accertamenti ed indagini varie al termine delle quali sono state trasmesse n.02 notizie di reato all'Autorità Giudiziaria.

Oltre ai normali servizi d'istituto il comando ha dovuto, in varie occasioni, impegnare gli agenti in servizi di controllo nomadi o questuanti presenti sul territorio in collaborazione anche con altre forze di Polizia.

D'altra parte sono stati effettuati i seguenti ulteriori controlli:

- **n.20 controlli ecologici;**
- **n.03 controlli edilizi;**
- **n.18 controlli commerciali;**

L'educazione stradale negli istituti scolastici non si è potuta svolgere a causa delle limitazioni imposte dal Ministero dell'Istruzione a causa dall'emergenza sanitaria COVID19.

Nel 2020 sono stati effettuati n. **49 servizi serali**, di cui in progetto sicurezza **n. 25**, finalizzati a presidiare il territorio in orari che normalmente non sono coperti dalla presenza della P.L. sia per mantenere l'ordine in riferimento ai controlli sul coprifuoco imposto dai vari DPCM per l'emergenza COVID19, sia per reprimere comportamenti contrari al C.d.S. in orari normalmente non vigilati.

Questi sono i dati più significativi riferiti agli interventi istituzionali che tuttavia non sono esaustivi di tutta l'attività che quotidianamente viene svolta come operatori di P.L.

## SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

### EMERGENZA SANITARIA COVID 19

- gestione del Centro Operativo Comunale tutt'ora aperto dal 22.02.2020;
- logistica presso l'Ospedale di Monselice;
- attività di supporto alla Regione Veneto c/o Ospedale di Monselice e Ospedale Vecchio con turni anche di H/24;
- gestione delle dotazioni di dispositivi di protezione a tutto il personale dipendente e supporto ai veri settori dell'Ente;
- installazione di dispositivi di monitoraggio ingressi con termoscanner;
- cooperazione con Croce Rossa, Associazione Alpini, Associazioni Carabinieri, GCVPC per assistenza alla popolazione e supporto al controllo interno;
- produzione e gestione sanificanti, attraverso un processo elettrolitico manuale/automatico, costante controllo di produzione e verifiche ambientali;
- sanificazioni di tutti gli ambienti comunali, scuole, comunità, chiese etc.;
- organizzazione delle associazioni nell'uso degli spazi comunali e convenzionati, per il mantenimento in sicurezza degli ambienti, attraverso la messa a disposizione dei nebulizzatori e consegna di liquidi sanificanti. Formazione degli addetti, gestione delle forniture e controllo;
- gestione e distribuzione dei sanificanti;
- volontariato – logistica comunale e supporto al distretto (smistamento di oltre 1.200.000 mascherine, per la popolazione, sanificanti, etc) supporto alla cittadinanza, confezionamento mascherine per la collettività (20.000 circa) attività di prossimità, informazione e servizio;
- supporto ai servizi di prossimità per la popolazione in supporto all'ULSS;
- organizzazione del Centro tamponi COVID presso il Campo Fiera (tutt'ora attivo);

Impiego volontari circa **950 uu/gg** (con Associazioni a supporto)

Sanificazioni **450 ore** pari ad un impegno di **195 uu/gg.** (effettuate dall'Ispettore ambientale con i volontari di P.C.)

### ALTRE EMERGENZE

- servizi di prevenzione e interventi operativi in occasione dell'emergenza maltempo mesi estivi;

- servizio antineve e antighiaccio mediante l'attivazione del Piano Neve – 2020;
- supporto sicurezza interna, avvenuti in ambito urbano;
- supporto al GIRO D'ITALIA tappa MONSELICE , con apertura COC;
- attivazione servizio rilevamento danni da calamità;
- punto informazioni per i professionisti per l'applicazione delle norme prevenzione COVID nelle manifestazioni.

#### ACQUISTO DPI

- nuova dotazione di protezione vie respiratorie, DPI III cat. Rischio chimico e biologico;
- nuova dotazione equipaggiamento per 20 volontari;
- integrazione dotazioni già in uso.

#### ACQUISTO O MANUTENZIONE ATTREZZATURE

- acquisto tenda operativa ministeriale FERRINO;
- acquisto torre faro;
- acquisto sistemi diffusione sonora e Pc;
- messa a norma del carrello elevatore;
- messa a norma dei carrelli, mezzi e revisione di tutto il parco macchine;
- informatizzazione sala operativa.

#### REDAZIONE PROGETTI

- completamento rete RADIO digitale, integrata con sistemi un uso alla PL (interamente finanziato);
- approvazione e avvio risorsa del servizio civile in protezione civile;
- completamento dotazioni SAF, con idrocostumi, DPI III anticaduta, gommone supporto operativo per accesso su spazi ristretti (distretto).

#### FORMAZIONE

- |  |                         |                                 |
|--|-------------------------|---------------------------------|
| - corso 24 ore DPI anticaduta                      | 7 volontari (distretto) |                                 |
| - corso DPI III cat. Utilizzo fluviale             | 7 volontari (distretto) |                                 |
| - corso 8 ore conduzione PLE                       | 6 volontari             |                                 |
| - corso 12 ore conduzione carrelli elevatori       | 6 volontari             |                                 |
| - corso per l'uso di dispositivi sanificanti 4 ore | 5 operatori             |                                 |
| - corso 12 ore conduzione terna                    | 6 volontari             | <i>rinviato causa COVID</i>     |
| - corso capo squadra distrettuale 40 ore           | 30 volontari            | <i>rinviato causa COVID</i>     |
| - corso motosega 16 ore                            | 20 volontari            | <i>rinviato causa COVID</i>     |
| - corso base volontari di protezione civile        | 10 volontari            | <i>completato febbraio 2021</i> |
| - collaborazione con servizi sociali e giovanili:  |                         |                                 |
| - corso antincendio DM 10.03.1998, 8 ore           | 4 volontari             | progetto "IO FACCIO FATICA"     |
| - corso sicurezza lavoro ASR 21.12.2011 8 ore      | 5 volontari             | servizio civile.                |

**AREA AFFARI GENERALI****Dirigente****MONTIN****MAURIZIO****SERVIZIO SEGRETERIA - NOTIFICHE**

L'Ufficio di Segreteria, oltre ai propri compiti istituzionali relativi alla predisposizione dei vari provvedimenti deliberativi, ha fornito assistenza al Segretario Generale e assicurato il supporto amministrativo per le funzioni necessarie alle attività degli organi di governo dell'Ente (Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Sindaco, Presidente del Consiglio).

A seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che hanno abrogato l'art. 41 bis del D. Lgs. 267/2000 e modificato parzialmente la disciplina in tema di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di governo, l'Ufficio ha pubblicato nel sito web istituzionale del Comune, tutte le informazioni di natura patrimoniale relative ai consiglieri e assessori comunali. Dette informazioni sono aggiornate costantemente.

L'Ufficio ha fornito assistenza per la verbalizzazione dei lavori della Conferenza dei Capigruppo e della Prima Commissione Consiliare.

Il personale dell'Ufficio ha collaborato con tutti gli altri uffici dell'Ente al fine della redazione dei provvedimenti di rispettiva competenza.

L'attività svolta può essere descritta sinteticamente riportando i seguenti dati analitici:

**Assistenza organi istituzionali**

atti	n.
deliberazioni di Consiglio Comunale	84
deliberazioni di Giunta Comunale	187
determinazioni dei dirigenti	760
decreti del Sindaco	27
ordinanze del Sindaco e dei dirigenti	137
Conferenze dei capigruppo	10

**SERVIZIO NOTIFICHE**

Il servizio di notificazione e pubblicazione degli atti è stato svolto con regolarità e nel rispetto dei tempi previsti.

Per quanto concerne il servizio di pubblicazione all'Albo Pretorio On line è stata garantita anche la pubblicazione da parte di altri Enti e soggetti previsti dalla vigente normativa.

Il lavoro ordinario dell'Ufficio trova una sintetica descrizione nei seguenti dati:

attività	n
notifiche	536
pubblicazioni	1381
affissione manifesti per convocazioni di Consiglio Comunale	170

**SERVIZIO LEGALE - CONTRATTI**

Le funzioni ed i compiti assegnati alla struttura sono stati correttamente adempiuti nel rispetto dei termini, delle prescrizioni normative e delle altre modalità operative tipiche di un servizio efficiente ed efficace.

L'attività contrattuale è descritta sinteticamente nella seguente tabella:

attività	n.
contratti pubblici amministrativi	0
scritture private	19

L'attività giuridico-legale è descritta sinteticamente nella seguente tabella:

attività	n.
nuove pratiche legali	15
pratiche aggiornate	187

## SERVIZIO PROTOCOLLO -URP

La revisione del Manuale per la gestione del protocollo informatico e dei flussi documentali è in fase di completamento in quanto è stato necessario riorganizzare completamente la struttura del flusso documentale con l'obiettivo di una più razionale operatività degli uffici, individuare in maniera più dettagliata la profilazione dei vari utenti al fine di una maggiore aderenza ai canoni di buona amministrazione ed in funzione di una più oculata applicazione della normativa sulla protezione dei dati.

La bozza del nuovo manuale si fonda anche sui contenuti dell'attività di mappatura dei procedimenti e del registro dei trattamenti adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 30/1/2019 ed è in coordinamento con il nuovo iter del documento informatico.

Sono state introdotte semplificazioni dell'iter di protocollazione dei documenti pervenuti escludendo dalla registrazione quei documenti (sia relativi a attività produttive sia relativi a pratiche edilizie) che siano pervenuti all'ente tramite il portale [impresainungiorno.gov](https://impresainungiorno.gov.it) in quanto già registrati con atto di data certa a partire dal quale decorrono i termini per la conclusione dello specifico procedimento.

Sono state inoltre apportate modifiche operative finalizzate alla semplificazione dei flussi documentali per razionalizzare i percorsi e minimizzare la dispersione delle informazioni.

Protocollo	n.
Arrivo	31.598
Partenza	13.790

## SERVIZIO ISTRUZIONE

L'Ufficio Istruzione, nell'ambito delle indicazioni programmatiche fornite, ha sostenuto il conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano Esecutivo di Gestione, svolgendo interventi rivolti a garantire il diritto allo studio agli alunni iscritti alle Istituzioni Scolastiche.

### Servizi scolastici

#### Ristorazione Scolastica

Il servizio di ristorazione scolastica è stato affidato in regime di concessione alla ditta Sodexo per il periodo 2017-2020, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni. Al termine del periodo contrattuale, in applicazione della specifica clausola contenuta nel capitolato, riscontrata la buona qualità del servizio svolto dalla ditta Sodexo, la concessione è stata rinnovata per ulteriori 3 anni scolastici. La nuova scadenza è pertanto stabilita al termine dell'anno scolastico 2022/2023.

Il servizio si caratterizza per un notevole impiego di alimenti di produzione biologica o di produzione integrata» da prodotti IGP, DOP e STG con fornitori certificati ISO 9001:2008 e principalmente provenienti dal Veneto.

Nell'ambito dell'appalto la Ditta concessionaria fornisce giornalmente alle scuole le pietanze previste dal menù redatto con la collaborazione della dietista della Ditta, dei componenti della commissione mensa e dell'ULSS.

I componenti della commissione mensa controllano il servizio, come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, il gradimento delle pietanze, compilano le schede di valutazione e riferiscono poi nelle riunioni.

Gli alunni che beneficiano del servizio di ristorazione scolastica comunale sono stati 993:

- 252 alunni delle scuole dell'infanzia;
- 624 alunni delle scuole primarie;
- 117 alunni delle scuole secondarie di 1° grado;

Come per tutti i settori della vita quotidiana, la pandemia ha imposto, con l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021, l'adozione di misure organizzative del servizio di ristorazione che rispettassero le regole sul distanziamento sociale e sulla riduzione del pericolo di estensione del contagio.

Poiché non tutti i locali mensa nelle scuole consentivano un adeguato distanziamento degli alunni, su indicazione della dirigenza dell'Istituto Comprensivo Zanellato, la ristorazione si è caratterizzata, nei giorni di rientro obbligatorio nei quali il problema del distanziamento era difficilmente risolvibile, per l'uso del sistema "monoporzione" che prevede un distinto confezionamento di tutte le pietanze per ogni alunno.

Negli altri giorni in cui il minor numero di alunni frequentanti consentiva l'uso tradizionale dei locali mensa, i pasti risultavano gradevoli e in linea con il trend degli anni precedenti.

Poiché la scelta del sistema "monoporzione" non ha riscosso il gradimento di alunni e insegnanti, a partire dalla fine di febbraio, è stata sostituita da uno scodellamento individuale presso ciascuna aula che, ovviamente, rispetta le regole igienico sanitarie antiCOVID.

Il miglioramento qualitativo è stato immediatamente evidente.

#### Trasporto Scolastico

Il servizio di trasporto scolastico è stato svolto nei confronti di 152 alunni delle scuole statali dell'infanzia, delle scuole primarie e delle scuole secondarie di 1° grado dalla Ditta F.lli Rigato con sede a Padova.

Per quanto riguarda il servizio di trasporto, sospeso dal mese di marzo fino al mese di giugno 2020, è regolarmente ripreso con il nuovo anno scolastico nel mese di settembre applicando il protocollo previsto dall'allegato 16 del DPCM 7 agosto 2020

contenente le linee guida per il trasporto scolastico dedicato: in particolare è stata ridotta la capienza dei mezzi attraverso la riduzione all'80% del numero massimo di alunni trasportati, sono stati attribuiti nominativamente i posti a ciascun alunno, sono stati revisionati i percorsi definendo per ciascun alunno, in base alle fermate di salita e discesa, il tempo di permanenza nel bus, sono state previste specifiche attività di sanificazione dei posti al termine di ogni corsa e una sanificazione giornaliera dell'intero scuolabus.

#### Servizi integrativi di pre-scuola e rientri facoltativi

L'emergenza COVID ha inciso significativamente anche sull'avvio dei servizi integrativi di accoglienza anticipata e dei rientri facoltativi; fin dal mese di febbraio 2020, l'Ufficio Istruzione aveva provveduto ad avviare una indagine conoscitiva volta a raccogliere le manifestazioni di interesse da parte delle famiglie per tali servizi.

La situazione pandemica conseguente al diffondersi del contagio da COVID-19 ha creato una situazione di notevole incertezza circa la ripresa della didattica scolastica in presenza e le eventuali condizioni per poterla svolgere.

Le autorità nazionali e regionali competenti in materia sanitaria hanno prescritto una serie di divieti e comportamenti da tenere, allo scopo di evitare il diffondersi del contagio, basati essenzialmente sull'introduzione di regole per aumentare il distanziamento sociale e migliorare le condizioni igienico-sanitarie di luoghi e/o persone.

Recependo le indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico, anche le autorità scolastiche nazionali e regionali hanno provveduto ad emanare norme ed indicazioni operative da applicare per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19.

Le disposizioni emanate hanno evidenziato, tra l'altro, l'esigenza, al fine di prevenire il diffondersi del contagio, di mantenere "gruppi stabili" di alunni, evitando quanto più possibile i contatti fra appartenenti a gruppi/classi diverse, non soltanto per l'attività didattica ed educativa svolta durante il normale orario scolastico, ma anche per i servizi scolastici integrativi (accoglienza anticipata e pomeriggi facoltativi) comportando, oltre ad una diversa organizzazione delle ordinarie attività didattiche, la necessità di potenziare i servizi di pulizia e sanificazione dei locali, delle attrezzature e degli arredi in dotazione alle scuole, oltre che di vigilanza e custodia degli alunni in modo da mantenere il distanziamento sociale e il rispetto dei corretti comportamenti igienico-sanitari.

Di fronte alle difficoltà della applicazione puntuale delle misure di sicurezza che determinavano lo slittamento dell'attivazione dei servizi integrativi nella loro tradizionale e diversificata organizzazione, i genitori hanno proposto una notevole semplificazione dei percorsi didattici ed educativi solitamente allestiti, per mantenere, ove possibile, la separazione delle classi giungendo persino, nel caso di un esiguo numero di adesioni, al superamento dei "gruppi stabili" ed ad una maggiore contribuzione alla spesa da parte delle famiglie.

Acquisito il parere favorevole della dirigenza dell'Istituto Comprensivo Zanellato che ha chiesto la preventiva sottoscrizione di un protocollo operativo per la prevenzione del contagio COVID-19, con deliberazione n. 117 del 25/9/2020 la Giunta Comunale ha disposto l'attivazione, anche per l'anno scolastico 2020/2021, dei servizi scolastici integrativi (accoglienza anticipata e pomeriggi facoltativi), stabilendo le modalità di svolgimento del servizio che prevedevano:

- limitazione delle attività alla sola assistenza ai compiti e alle attività ludico educative;
- ridefinizione delle tariffe;
- definizione dei criteri per la composizione dei gruppi di lavoro in maniera da consentire l'accesso al servizio al maggior numero di alunni, compatibilmente i costi per l'avvio del servizio.

Il servizio di pre scuola, consistente nell'offrire un aiuto alle famiglie che, per motivi lavorativi, hanno l'esigenza di accompagnare i figli a scuola con anticipo di mezzora rispetto dell'inizio delle attività didattiche è stato attivato nelle scuole Giorgio Cini, Bussolin e Vittorio Cini.

Il servizio comprende attività di intrattenimento ed animazione come ad esempio letture, piccoli giochi.

Hanno usufruito del servizio di pre scuola in totale 53 bambini.

I rientri facoltativi, organizzati dall'Amministrazione Comunale, costituiscono da diversi anni una realtà attraverso la quale si realizza un'azione educativa pomeridiana che consiste in una attività complementare alla didattica vera e propria (studio assistito) e un'attività ludico/ricreativa.

Questi servizi rappresentano una risposta alle necessità educative e di assistenza richieste dai genitori. Queste attività sono organizzate nei giorni in cui non è previsto il rientro obbligatorio e durante i quali gli alunni sono seguiti da educatrici qualificate.

I servizi integrativi di accoglienza anticipata e pomeriggi facoltativi sono stati svolti dalla Cooperativa Sociale Servizi e Solidarietà di Monselice.

Hanno usufruito del servizio dei rientri facoltativi 124 bambini suddivisi in due gruppi per le scuole Bruno Bussolin, Daniele Manin, Diego Valeri, Vittorio Cini (per 4 giorni a settimana) mentre la Scuola Vittorio Emanuele ha visto l'attivazione di un solo gruppo per un solo giorno a settimana.

Per favorire le attività di sanificazione dei locali scolastici l'Ufficio Istruzione ha provveduto a fornire ogni scuola di appositi apparecchi sanificatori e del relativo liquido sanitizzante.

#### **Agevolazioni servizi scolastici**

Sono pervenute 287 richieste di esenzione/agevolazione dal pagamento dei servizi scolastici, secondo quanto previsto dal Regolamento per il diritto allo studio: per ognuna di esse si è reso necessario verificare la documentazione presentata e svolgere la relativa istruttoria per verificare il possesso dei requisiti previsti dal regolamento.

Le dichiarazioni ISEE sono state inviate per il controllo agli organi competenti (Guardia di Finanza).



Nell'ambito dei finanziamenti ottenuti dal Ministero dell'Interno a beneficio di Comuni particolarmente colpiti dall'emergenza COVID, nel mese di novembre, la Giunta Comunale ha deliberato (GC n. 147 del 13/11/2020) l'istituzione di un fondo per € 20.000 per l'assegnazione di contributi alle famiglie che si trovassero in condizioni di disagio economico a supporto di percorsi di sostegno ed integrazione scolastica ed extra-scolastica in relazione a spese sostenute per servizi scolastici comunali (ristorazione, trasporto, accoglienza anticipata, pomeriggi facoltativi).

In applicazione di tale provvedimento è stato pubblicato un avviso: sono pervenute domande di contributo da parte di 23 famiglie.

L'istruttoria delle domande per l'erogazione del contributo è tuttora in corso, anche perché implica valutazioni di competenza dei servizi sociali.

### **Interventi a favore delle scuole**

Nell'ambito del compito istituzionale di garantire il funzionamento delle scuole il Comune ha erogato un contributo di Euro 18.000 per l'acquisto di registri, stampati e materiale di pulizia occorrenti per la gestione delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

L'Amministrazione Comunale, in considerazione della rilevante funzione sussidiaria svolta nell'ambito educativo, formativo e sociale dalle scuole paritarie dell'infanzia aderenti alla Federazione Italiana Scuole Materne, sostiene annualmente tali scuole paritarie con l'assegnazione di un contributo finalizzato a soddisfare le domande di iscrizione delle famiglie che non trovano accoglienza nelle scuole pubbliche e a garantire la pluralità dell'offerta formativa.

Per assicurare l'organizzazione delle attività della "Sezione Primavera", istituita presso la Scuola dell'Infanzia "SS. Cosma e Damiano", basata sul rispetto delle norme emanate dall'Ufficio Scolastico Regionale d'intesa con la Regione Veneto, l'Amministrazione ha erogato un contributo per consentire la continuità del servizio.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18/12/2018 è stata approvata un'apposita convenzione in virtù della quale sono concessi contributi per complessivi 111.000 euro.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/12/2018 è stata rinnovata la convenzione con il Polo Educativo "Sabinianum" che comprende le scuole primarie "Sacro Cuore" e "B.Buggiani" e la scuola secondaria di 1° grado "V. Poloni".

Per sostenere questa realtà importante che permette un ampliamento della proposta formativa di cui possono beneficiare le famiglie è stato erogato un contributo a ciascun plesso e un contributo per il lavoro in rete svolto a sostegno delle famiglie per complessivi 50.000 euro annui.

### **Contratto di locazione per l'uso di locali da adibire a spazi scolastici**

È stato rinnovato il contratto di locazione relativo ai locali di proprietà della Parrocchia di S. Nicola di Marendole, siti in Via Montefiorin, che ospitano la scuola dell'infanzia "Cantele".

### **Libri di testo**

In attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 1 quater della LR 2 aprile 1985, n. 31, come modificato dall'art. 36 della LR 27 giugno 2016, n. 18 il Comune ha provveduto alla fornitura dei libri di testo e sussidi alternativi richiesti dalle scuole per gli alunni delle scuole primarie, statali e paritarie, residenti a Monselice, anche se frequentanti scuole in altri comuni, non più mediante apposita gara d'appalto tramite piattaforma elettronica MEPA, ma tramite il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie. Le nuove disposizioni hanno comportato una maggiore spesa rispetto a quella sostenuta con il sistema precedente per il medesimo tipo di fornitura.

La Regione prevede inoltre l'assegnazione del contributo "Buono-libri e contenuti didattici alternativi" alle famiglie di studenti iscritti alle scuole secondarie di 1° e 2° grado, in situazioni di difficoltà economica.

La procedura per l'accesso al beneficio ha richiesto la presentazione delle domande tramite uno sportello regionale on-line. L'Ufficio ha offerto collaborazione e supporto alle famiglie richiedenti, ha attivato l'iter per il controllo della documentazione e successivamente ha erogato il contributo stabilito dalla Regione (sono state istruite ben 158 domande di contributo regionale).

### **Sito**

Per rispondere con maggiore efficienza ai bisogni delle famiglie e semplificare le procedure di richiesta dei vari servizi scolastici e integrativi l'Ufficio Istruzione ha inserito informazioni e modulistica sul sito del Comune, aggiornandolo in modo sistematico.

## **SERVIZIO SPORT**

### **Attività sportive**

L'attività sportiva negli impianti comunali (palestre, piscina, campi sportivi) ha subito una notevole flessione a causa della pandemia Covid in quanto tutte le attività sportive sono state sospese a partire dal mese di marzo 2020 consentendo la pratica sportiva, nel rispetto di tutte le regole sul distanziamento, solamente agli atleti impegnati in competizioni di interesse nazionale.

Per favorire le attività di sanificazione l'Ufficio Sport ha provveduto a fornire ogni impianto sportivo di appositi apparecchi sanificatori e del relativo liquido sanitizzante: le attività di sanificazione vengono svolte dalle singole associazioni sportive che utilizzano l'impianto prima di ogni allenamento o partita.

### **Giro d'Italia**

Il 2020 si è caratterizzato per un evento sportivo eccezionale per la città di Monselice: l'arrivo della 13ª tappa della 103ª edizione del Giro d'Italia.

Tale evento si sarebbe dovuto svolgere il 22 maggio ma, a causa dell'emergenza COVID, è stato rinviato al 16 ottobre.

La pianificazione delle attività connesse all'evento è stata particolarmente laboriosa in quanto si è dovuto procedere a due distinte attività in relazione alle date di programmazione della manifestazione.

A livello di ufficio sport si è proceduto all'espletamento di tutta l'attività amministrativa-contrattuale nei rapporti con il soggetto organizzatore (RCS sport) e con gli sponsor: a tale proposito è stata predisposta una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione del servizio di raccolta delle sponsorizzazioni e di collaborazione nella gestione della manifestazione.

### **Monselice in Rosa MTB**

Fra le manifestazioni collegate al Giro d'Italia una posizione di spicco è stata assunta dalla gara "Monselice in Rosa MTB", competizione internazionale di mountain bike, organizzata con la collaborazione dell'ASD Atheste Bike, il giorno 6 settembre 2020.

L'iniziativa ha riscosso un notevole successo anche grazie alla presenza di ben 600 atleti di assoluto rilievo internazionale e con diffusione nelle maggiori trasmissioni sportive.

### **Borsa dello sport**

A causa del divieto di svolgimento di manifestazioni è stata sospesa l'indizione del bando "Borsa di sport" che consiste, analogamente alle borse di studio, nella erogazione di 10 premi in denaro del valore di € 250 ciascuno, a beneficio dei ragazzi residenti che ad un elevato rendimento scolastico affianchino buoni risultati sportivi svolgendo la loro attività presso un'associazione sportiva.

La nuova edizione è in fase di pubblicazione.

### **Le Giornate dello Sport**

La manifestazione "Le Giornate dello Sport" - Le associazioni sportive di Monselice incontrano il mondo della scuola è stata sospesa a causa dell'emergenza Covid che ha impedito lo svolgimento di qualsiasi evento, sportivo e non, anche in assenza di pubblico.

### **Premio Oltre l'Ostacolo 2019**

Nel 2019 era stata avviata la quinta edizione del premio "Oltre l'Ostacolo", prestigiosa iniziativa che, proseguendo nel solco di quella che è ormai diventata una tradizione positiva dello sport locale, si è conclusa con la premiazione degli sportivi, che nel corso dell'annata sportiva 2018/2019 avessero contribuito a diffondere nel territorio la cultura sportiva sia in termini agonistici, sia come valore sotto l'aspetto della disciplina, dell'amicizia, della partecipazione, del rispetto delle regole.

Erano state proposte complessivamente 31 candidature, di cui 11 per la sezione sportivo monselicense e 20 per lo sportivo veneto ma la manifestazione è stata interrotta a causa dell'emergenza COVID-19 che ha sospeso ogni evento.

### **Contributi**

In occasione di eventi di particolare rilievo organizzati da alcune associazioni sportive, oltre alla concessione del patrocinio dell'assessorato allo Sport, sono stati messi a disposizione spazi, attrezzature, energia elettrica, collaborazione da parte del personale comunale e sono stati assegnati contributi ordinari (€ 23.272,60) a sostegno dell'attività svolta dalle varie associazioni sportive.

## **SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Rispetto alle previsioni contenute nel DUP, le attività del settore sono state condizionate dall'emergenza Covid. Ciò nonostante sono state realizzate le seguenti attività.

Azioni previste nel progetto **del Distretto del Commercio** "MET² MONSELICE E' TEMPO DI SVILUPPO", approvato con Decreto direttoriale regionale n. 392 dell'11 novembre 2019 "Deliberazione della Giunta regionale n. 608 del 14 maggio 2019 avente ad oggetto: *"Bando per il finanziamento di progetti finalizzati allo sviluppo del sistema commerciale nell'ambito dei Distretti del commercio riconosciuti dalla Regione del Veneto con deliberazione della Giunta regionale n.237 del 6 marzo 2018"* che ha concesso al Comune di Monselice un contributo di 243.150,00 euro.

### **Iniziative di animazione territoriale**

San Valentino 2020 (14-15-16 febbraio): progetto organizzato in collaborazione con Pro Loco, Ascom e Assessorato al Turismo, operatori commerciali e pubblici esercizi.

Sono state realizzate le seguenti iniziative:

1. installazione di luminarie a forma di cuore e concerti musicali: all'iniziativa hanno partecipato 52 negozi;
2. "Voglio Tornare negli anni 90": concerto proposto dai bar Sikaru e Maleva;
3. mercato degli hobbisti;
4. concerto del cantautore Cristiano Malgioglio promosso dal bar Galleria Einaudi in collaborazione con la Pro Loco.

I concerti hanno visto la partecipazione di oltre 5.000 persone.

In occasione della ricorrenza di San Valentino, come di consuetudine, la Parrocchia San Giuseppe Operaio ha consegnato a coloro che hanno visitato la chiesetta di San Giorgio circa 7.000 chiavi benedette che, nella tradizione monselicense, proteggono coloro che le ricevono da malattie quali l'epilessia.

Importanti ricadute commerciali si sono riscontrate nel weekend in quanto Ascom Monselice ha rilevato un incremento medio del fatturato degli esercizi commerciali di circa il 20%.

#### Monselice in Rosa MTB 6 settembre 2020

In occasione della gara internazionale di mountain bike sono stati coinvolti i negozi di Monselice, i quali hanno messo a disposizione prodotti o sconti da inserire nel pacco gara dei partecipanti (circa 600 atleti)

#### 16 ottobre 2020 arrivo della 13ª tappa del Giro d'Italia a Monselice

In occasione dell'arrivo di tappa del Giro d'Italia a Monselice, avvenuto nel pieno rispetto delle disposizioni Covid, sono state promosse diverse iniziative.

1. Concorso *La Vetrina del Giro*: iniziativa finalizzata a premiare la migliore vetrina di Monselice con allestimento in tema con il Giro d'Italia.

I premi assegnati sono stati 6 (cinque dal Comune e 1 da Ascom) per un montepremi complessivo di € 1.250.

All'iniziativa hanno partecipato 13 esercizi commerciali.

2. Nelle piazze Mazzini e San Marco sono stati allestiti stand di animazione e intrattenimento del pubblico in attesa del passaggio del Giro nelle vie del centro storico.

### **Iniziative finalizzate alla riscoperta delle proprie identità e del territorio**

1. Corso di formazione per gli operatori commerciali dal titolo "Marketing non convenzionale".

È stato tenuto dal docente Nicola Zema nei giorni 2 e 7 luglio per un totale di 8 ore.

Ad esso hanno partecipato 32 titolari di esercizi commerciali.

2. Alla scoperta del patrimonio storico culturale della città.

L'iniziativa, finalizzata a far conoscere i tesori di Monselice agli operatori commerciali, è stata realizzata in collaborazione con l'assessorato al Turismo e con il cav. Riccardo Ghidotti, che si è prestato a raccontare la storia della nostra città.

I 2 incontri, per un totale di 6 ore, si sono svolti nel mese di luglio (il martedì e la domenica mattina) ed hanno visto la partecipazione di 40 operatori commerciali.

3. Monselice Antiche Suggestioni: l'iniziativa si è articolata in visite guidate gratuite alla scoperta della città condotte dal cav. Riccardo Ghidotti.

28 Luglio: vista notturna all'Antica Pieve di Santa Giustina e villa Duodo: 150 partecipanti;

13 settembre: visita al Castello di Monselice 51 partecipanti;

02 ottobre vista alla chiesa di San Giacomo 67 partecipanti.

### **Iniziative finalizzate al sostegno delle attività produttive**

1. "Monselice ReStart" in collaborazione con Ascom

In occasione di tale iniziativa 500 persone hanno avuto la possibilità di fare acquisti a prezzi scontati nei 52 negozi di Monselice aderenti.

Per acquisti superiori ai 20 euro i clienti ricevevano un gratta e vinci che dava la possibilità di vincere buoni sconto da 10, 20, 25 e 50 euro, per un valore totale di € 10.000 spendibili nei negozi e nei pubblici esercizi aderenti (ristoranti e pizzerie) entro il 31 agosto.

I biglietti distribuiti sono stati 40.000, di cui 37.000 sono stati grattati. Il valore dei buoni vinti, che sono stati rimborsati ai commercianti è stato pari a 8.890 euro.

Il valore dei buoni non grattati contenuti nei 3.000 gratta e vinci non consegnati è stato di 670 euro, che come previsto nel regolamento, sono stati devoluti in beneficenza alla Comunità San Francesco di Monselice. 440 euro il valore dei buoni consegnati ai clienti e non utilizzati.

Il concorso ha generato un volume d'affari di 440.000 euro (fonte Ascom).

2. "Monselice ReStart Christmas Edition"

Dopo la positiva esperienza dell'estate, l'iniziativa è stata riproposta nei mesi di dicembre e gennaio.

Rispetto al precedente concorso sono stati aggiunti dei premi in natura, (prodotti alimentari, ingressi in piscina, abbonamenti palestre e tennis club) per favorire un maggior coinvolgimento degli operatori del territorio.

L'iniziativa realizzata sempre in collaborazione con Ascom, in periodo di restrizione alla libertà di circolazione, aveva il preciso compito di incentivare gli acquisti nei negozi del proprio paese.

Numeri edizione: su un montepremi totale di 9.000 euro, saranno rimborsati ai commercianti 6.395 euro. Il valore dei buoni sconto non consegnati è stato di 275 euro, mentre il valore dei buoni consegnati ma non utilizzati è stato di 2.330 euro.

### **Mercato settimanale del lunedì e del venerdì**

Fin dal primo giorno dell'emergenza Covid, l'amministrazione comunale ha adottato tutte le iniziative possibili per poter permettere lo svolgimento dei mercati settimanali. Grazie al coinvolgimento della Polizia Locale, della Protezione Civile, del Gruppo Alpini e degli ambulantisti, sono state messe in atto le misure di sicurezza previste nei vari DPCM e nelle ordinanze regionali.

Con determinazione dirigenziale n. 321 del 14/8/2020 è stato affidato l'incarico per la riorganizzazione dei mercati del lunedì e del venerdì allo studio ESSE TI ESSE INGEGNERIA SRL di Padova.

Per il mercato del venerdì si è già svolto un incontro con gli operatori del settore.

### **Plateatici**

A partire dal 18 maggio, data di entrata in vigore del "Decreto Rilancio" l'amministrazione comunale si è attivata tempestivamente per rilasciare le relative autorizzazioni all'occupazione di suolo pubblico, dando così a tutti i bar, la possibilità di usufruire delle misure previste nel decreto, tra le quali l'estensione fino 50% della superficie precedentemente occupata).

Di pari passo, con determinazione dirigenziale n. 158 del 12/5/2020 è stato incaricato l'arch. Antonio Bertizzolo di redigere il "Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico da parte degli esercenti l'attività di somministrazione di alimenti e bevande mediante installazioni a carattere provvisorio" e di predisporre un Protocollo d'intesa con la Soprintendenza per la "Semplificazione delle procedure autorizzative nell'ambito del comune di Monselice, ai fini della tutela del patrimonio culturale, con riferimento all'art. 10 c. 4 lett. g) del D.Lgs. 42/2004".

Si sono svolti numerosi incontri e sopralluoghi con la Soprintendenza.

Il lavoro è stato inviato in Soprintendenza per l'approvazione alla fine di dicembre.

### **Fiera dei Santi**

Dopo il rilancio della fiera avvenuta lo scorso anno, l'amministrazione comunale aveva in programma ulteriori novità per l'edizione del 2020.

Si è tuttavia preso atto della situazione epidemiologica e del fatto che, anche utilizzando un numero elevato di forze dell'ordine e di personale addetto alla sicurezza, sarebbe stato impossibile evitare assembramenti, garantire il mantenimento del distanziamento sociale (almeno un metro) e percorsi separati di entrata e d'uscita nonché la misurazione della temperatura e disponibilità di prodotti disinfettanti nei punti di accesso/transito.

La Fiera di Monselice coinvolge infatti duecento operatori ambulanti, venti attività di somministrazione di alimenti e bevande distribuiti in tutto il centro storico, un luna park composto di quarantasei attrazioni dello spettacolo viaggiante (allestito in Campo della Fiera), un'esposizione di autoveicoli in Piazza Mazzini, oltre alla presenza di circa cinquanta aziende del settore agricolo che espongono attrezzature per l'agricoltura e animali d'allevamento. L'affluenza può variare dalle 30.000 alle 50.000 presenze giornaliere.

Dopo aver comunicato agli operatori del settore che l'edizione 2020 della Fiera non avrebbe avuto luogo, è intervenuto il provvedimento governativo che ha disposto il divieto di organizzare Fiere ed esposizioni.

### **Natale 2020**

In ottemperanza alle disposizioni previste dalle normative vigenti, tutte le attività di animazione sono state cancellate.

Sono state installate le luminarie nel centro storico e nelle frazioni ed è stata proposta l'iniziativa Monselice Re Start Christmas Edition.

Per le iniziative natalizie, l'amministrazione comunale ha ricevuto un contributo di 11.850 euro dalla Camera di Commercio di Padova, partecipando al "Bando per la selezione di proposte per la realizzazione di iniziative di riqualificazione urbana e animazione commerciale del territorio della provincia di Padova anno 2020".

### **Diritti di Segreteria**

Con deliberazione n. 77 del 28/12/2020 il Consiglio Comunale ha approvato l'istituzione dei diritti di istruttoria per i procedimenti di competenza del SUAP: i relativi importi sono stati determinati tenendo conto sia degli analoghi diritti vigenti nei comuni della stessa densità demografica all'interno della provincia di Padova sia del particolare periodo legato all'emergenza COVID: fino al perdurare dell'emergenza Covid, le tariffe saranno ridotte del 50%.

Nella tabella che segue sono indicate per tipologia le pratiche istruite dall'ufficio nell'anno 2020

TIPO DI ATTIVITÀ	NUMERO PROCEDIMENTI
NOLEGGIO AUTO E AUTOBUS CON CONDUCENTE	14
IMPIANTI DISTRIBUZIONE CARBURANTI	12
COMMERCIO SU AREA PRIVATA	38
ATTIVITÀ ARTIGIANALI	4
FORME SPECIALI DI VENDITA	12
VENDITE STRAORDINARIE E SOTTOCOSTO	22

COMMERCIO PRODOTTI AGRICOLI	8
COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	108
ATTIVITÀ DI SPETTACOLO VIAGGIANTE - CIRCHI	57
FUOCHI D'ARTIFICIO	6
SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE	48
PUBBLICI SPETTACOLI	20
STRUTTURE RICETTIVE	1
STRUTTURE SANITARIE E SOCIALI	5
ALTRI SERVIZI	2

### SERVIZIO SUAP

L'attività dell'ufficio Suap nel 2020, è stata la seguente:

Tipo Procedimento	silenzio-assenso	comunicazione	comunicazione	ordinario	SCIA	SCIA	Totale
Origine	I-SUAP	I-SUAP	ComUnica	I-SUAP	I-SUAP	ComUnica	
Tipo Intervento	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche
Non Rilevato	0	0	0	0	0	2	2
Altro	1	246	2	240	226	0	715
Apertura	0	17	9	82	65	15	188
Cessazione	0	21	1	0	16	1	39
Modifiche	0	11	2	5	10	4	32
Subentro	0	25	1	5	10	0	41
Trasformazione	0	1	0	0	2	0	3
Totale	1	321	15	332	329	22	1020

### SERVIZI DEMOGRAFICI-ANAGRAFE- SERVIZIO STATO CIVILE - ELETTORALE-CIMITERIALE

La popolazione residente nel Comune di Monselice al 31/12/2020 risulta essere 17.363 di cui 4.208 cittadini con più di 65 anni, mentre le famiglie sono 7.405.

Pratiche anagrafiche	N.
Carte di identità	1343
Autocertificazioni verificate	300
Tessere elettorali rilasciate	1600
Tagliandi di convalida	400
Istanza immigrazioni	424
Pratiche emigrazione	338
Pubblicazioni di matrimoni	65
Atto di nascita	136
Atti di morte	914
Matrimoni	70
Permessi di seppellimento	802
Assegnazione numeri civici	150
Cambi via	232
Certificazioni rilasciate	6.000

Attività cimiteriali	N.
Contratti per concessione loculi	132
Contratti per rinnovi decennali e trentennali	15
Inumazioni ordinarie	23
Estumulazioni ordinarie salme per liberare loculi cimitero centrale	92
Cremazione resti mortali indecomposti da estumulazioni	80
Spedizione e inserimento pagamenti pratiche illuminazione votiva	1380

L'attività dei servizi demografici è stata particolarmente condizionata dalla pandemia COVID che, oltre a incidere numericamente sulle attività dell'ufficio di stato civile e cimiteriale, ha reso notevolmente più complicato lo svolgimento di tutti i procedimenti che tradizionalmente vengono effettuati allo sportello.

A complicare ulteriormente la situazione vi è stata la cessazione dal servizio di alcuni dipendenti degli uffici che, riducendo l'organico a disposizione, hanno reso difficoltosi i normali adempimenti tipici del servizio.

Nel 2020 si sono svolte due importanti consultazioni elettorali: le elezioni regionali e il referendum confermativo delle modifiche costituzionali al numero dei parlamentari che sono poi state trasfuse nella legge costituzionale 19 ottobre 2020, n. 1. Tali consultazioni popolari erano state inizialmente fissate per il 29 marzo 2020 e, a causa della pandemia COVID, sono state successivamente rinviate al mese di settembre (giorni 20 e 21).

Il rinvio delle consultazioni ha così duplicato gli adempimenti a carico degli uffici ed ha comportato un ulteriore sforzo organizzativo, in collaborazione con la Protezione Civile ed altre associazioni, per le attività di sanificazione dei locali, igienizzazione e controllo del distanziamento nei seggi; a ciò si aggiunga l'ulteriore complicazione derivante dal riconoscimento governativo, in un momento storico di ripresa dei contagi, della facoltà di voto a domicilio per gli elettori che si trovasse in condizioni di isolamento per contagio COVID.

La normativa introdotta ha posto a carico dei comuni che fossero sedi di ospedali COVID con oltre 100 posti letto la raccolta del voto a domicilio per gli aventi diritto. Tale onere, per l'intera provincia di Padova, è gravato sul Comune di Monselice che ha dovuto affrontare una situazione unica sia dal punto di vista logistico sia dal punto di vista normativo.

Il risultato dal punto di vista organizzativo è stato eccellente avendo adempiuto tempestivamente e senza alcun tipo di inconveniente a situazioni in continuo divenire.

Nel mese di dicembre 2020 l'anagrafe comunale è confluita nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) banca dati nazionale istituita presso il Ministero dell'Interno ai sensi dell'articolo 62 del Dlgs n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Il Decreto Ministeriale 194/2014 ne stabilisce i requisiti di sicurezza, le funzionalità per la gestione degli adempimenti di natura anagrafica, le modalità di integrazione con i diversi sistemi gestionali nonché i servizi da fornire alle Pubbliche Amministrazioni ed Enti che erogano pubblici servizi che, a tal fine, dovranno sottoscrivere accordi di servizio con lo stesso Ministero.

ANPR non è solo una banca dati ma un sistema integrato che consente ai Comuni di svolgere i servizi anagrafici ma anche di consultare o estrarre dati, monitorare le attività, effettuare statistiche.

L'ANPR consente di:

- evitare duplicazioni di comunicazione con le Pubbliche Amministrazioni;
- garantire maggiore certezza e qualità al dato anagrafico;
- semplificare le operazioni di cambio di residenza, emigrazioni, immigrazioni, censimenti, e molto altro ancora.

## SERVIZI INFORMATICI

Nel corso del 2020 l'ufficio CED ha fornito continuità ai servizi manutenzione informatica hardware e software che comprendono:

- Monitoraggio Gestionale e documentale - Procedure Halley
- Connettività alla rete internet fibra
- Monitoraggio ed aggiornamento SO di circa 30 server virtualizzati.
- Monitoraggio e verifica attacchi informatici (Virus etc)
- Monitoraggio aggiornamento e controllo gateway, VPN
- Funzioni relative alla attività amministratore di sistema
- Acquisizione ed installazione nuovo hardware e software (client, scanner, ecc.)
- Aggiornamento e tuning generale server e clients
- Configurazioni nuove procedure
- Rimozione virus e spyware
- Configurazioni varie procedure su personal computer
- Sostituzione parti danneggiate hardware
- Assistenza personale per adempimenti normativi che richiedono competenze informatiche



Inoltre:

- In qualità di responsabile della transizione digitale (RTD) ed in affiancamento agli uffici, come risulta da determina con la quale è stato affidato l'incarico alla ditta ACCATRE srl, è stato avviato il processo di eliminazione del supporto cartaceo per gli atti amministrativi dell'Ente. A partire dal mese di gennaio 2020 vengono creati in formato nativo digitale tutti gli atti degli organi collegiali (Giunta Comunale e Consiglio Comunale). Sono state avviate le procedure per la creazione in formato digitale anche degli altri atti amministrativi che saranno operative dalla primavera 2021.
- L'ufficio si è occupato della predisposizione / personalizzazione di software specifici per la prenotazione e la gestione degli appuntamenti nei confronti dei singoli uffici.
- L'ufficio CED ha affiancato il DPO nella implementazione del registro dei trattamenti e tenuto contatti al fine di coordinare richieste di chiarimenti da parte degli uffici.
- Si è provveduto alla sostituzione di personal computers obsoleti.
- In relazione all'emergenza COVID 19 sono state attuate, mediante ricorso a software open source e con esclusive risorse interne, diverse misure organizzative atte a mantenere l'operatività dei servizi anche in modalità smart working: in particolare si è provveduto all'attivazione di una VPN per il collegamento da remoto dei dipendenti che svolgevano la loro attività in regime di smart working ed è stata prestata assistenza continuativa ai collegamenti.
- È stata avviata la gestione dei ticket per un coordinato ed organizzato servizio di assistenza hardware e software nei confronti degli uffici.
- La posta elettronica interna è stata migrata da postazione client a web con possibilità di consultazione anche da remoto e attraverso app.
- Sono state attivate più piattaforme per la realizzazione di videoconferenze a beneficio di Giunta Comunale, Consiglio Comunale e Uffici, sempre utilizzando software open source.
- È stata attivata la procedura SENSOR CIVICO per la segnalazione e la gestione di guasti e disservizi sul territorio attraverso software in riuso.
- Il sistema telefonico è stato aggiornato con la migrazione in VOIP puro con sostituzione degli apparecchi telefonici e creazione di centralino virtuale.
- Sono stati eseguiti test di sicurezza e monitoraggio sui sistemi gestionali installati presso il CED.

Misure minime sicurezza – L'ufficio CED ha verificato lo stato attuale dell'applicazione ed ha provveduto ove possibile ad ulteriori implementazioni.

È stata monitorata costantemente ed aggiornata la piattaforma pubblica Whistleblowing.

In relazione al progetto di informatizzazione dell'archivio del servizio edilizia privata il CED ha provveduto:

- ad individuare il software per la gestione dei documenti che saranno acquisiti ed archiviati.
- ad implementare i server sui quali saranno ospitati il software ed i documenti.

<b>AREA ECONOMICO FINANZIARIA</b>		
<b>Dirigente</b>		
<b>MONTIN</b>	<b>MAURIZIO</b>	Dirigente con funzioni sostitutive Area Economico Finanziaria dal 01/01/2020 al 30/06/2020
<b>ARMELLIN</b>	<b>ROMANO</b>	Dirigente Area Economico Finanziaria dall'11/02/2020 al 10/07/2020
<b>FERRETTO</b>	<b>GIANNA</b>	Responsabile P.O. - Area Economico Finanziaria determina dirigenziale n. 240 del 30/06/2020 dal 01/07/2020 al 31/10/2020
<b>TILLATI</b>	<b>SARA</b>	Dirigente Area Economico Finanziaria dal 01/10/2020

Il servizio bilancio e contabilità è organizzato in due uffici: l'Ufficio Ragioneria, al quale è affidata la fase dell'assunzione degli impegni e degli accertamenti, e l'Ufficio Contabilità, che è preposto alla gestione della fase della liquidazione e dell'ordinazione. Alle attività tipiche si affiancano diversi altri adempimenti richiesti da soggetti esterni e quotidiane incombenze a supporto degli altri servizi dell'ente. Nell'ultimo trimestre del 2020, in particolare, ambedue gli uffici hanno fornito concreto supporto, sia amministrativo sia contabile, alla dirigente nella predisposizione del Regolamento di contabilità armonizzato dell'ente e nell'espletamento della gara per l'individuazione del Tesoriere che si è conclusa con l'aggiudicazione del servizio per il periodo 01/01/2021-31/12/2025 ad IntesaSanPaolo SpA.

### **SERVIZIO CONTABILITÀ**

#### **Ufficio Ragioneria**

##### **ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA E ACCERTAMENTI DI ENTRATA**

Nel corso del 2020 l'Ufficio Ragioneria ha lavorato n. 762 determinazioni dirigenziali, assumendo n. 1.935 impegni, fra provvisori e definitivi, e n. 423 accertamenti

Nell'ultimo trimestre dell'anno si è generalizzata la registrazione delle prenotazioni di impegno, in osservanza del principio contabile applicato n. 4/2 allegato al D. Lgs. 118/2011: tale attività ha richiesto una capillare attività di formazione nei confronti dei colleghi volta a illustrare il meccanismo della prenotazione e il corretto uso degli strumenti della prenotazione e degli impegni. I colleghi sono stati anche sensibilizzati alla predisposizione degli atti di accertamento delle entrate, fornendo indicazioni sulle diverse casistiche previste dai principi contabili.

L'ufficio ha dato concreto supporto, difatti, al Segretario Generale e al Dirigente finanziario nella predisposizione di una Circolare nella quale sono stati evidenziati contenuti e particolarità nella predisposizione delle determinazioni dirigenziali aventi riflessi contabili.

##### **GESTIONE MUTUI**

Nel 2020 l'ufficio ha seguito l'operazione di rinegoziazione dei mutui avviata dalla Cassa Depositi e Prestiti SpA che ha interessato per il Comune di Monselice n. 21 posizione di mutui.

L'ufficio è stato impegnato nella concreta applicazione della norma prevista dal DL 34/2020 che, per fronteggiare l'emergenza epidemiologica, ha differito la quota capitale di n. 27 mutui concessi dal MEF alla fine del piano di ammortamento di ogni mutuo, comportando l'onere per l'ufficio di effettuare le variazioni a mano, dato che la CDDPP non ha aggiornato in tempi utili i piani di ammortamento dei finanziamenti interessati.

##### **GESTIONE FATTURE ATTIVA E LIQUIDAZIONI IVA**

Nel 2020 l'ufficio ha emesso n. 48 fatture di vendita e registrato mensilmente i corrispettivi di vendita per l'intero Ente.

Ha provveduto inoltre a predisporre le liquidazioni IVA e a tenere i registri IVA.

In particolare nell'ultimo trimestre 2020 la città di Monselice ha ospitato una tappa del 103° Giro d'Italia e l'ufficio ragioneria ha seguito gli aspetti contabile dell'evento, in particolare la fatturazione, l'incasso e la rendicontazione delle fatture relative alla sponsorizzazione del giro.

Nell'ultimo bimestre del 2020 l'ufficio è stato occupato nel fornire i dati e le informazioni allo studio che ha dato supporto all'ente nella rivisitazione delle procedure IVA esistenti.

##### **AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

All'ufficio ragioneria è stato affidato, con specifico atto di nomina, l'aggiornamento delle sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza del Servizio finanziario in ossequio alle disposizioni dell'ANAC.

## Ufficio Contabilità

L'ufficio, compatibilmente con l'emergenza epidemiologica, ha garantito ai fornitori il servizio di informazioni sui tempi di pagamento delle fatture e ai cittadini le informazioni relative alle modalità di pagamento delle entrate comunali e alle problematiche assicurative, privilegiando l'utilizzo di e-mail, PEC, telefono e, al fine di soddisfare particolari esigenze dell'utenza, anche attraverso lo sportello previo appuntamento.

Le principali operazioni svolte nel 202 sono le seguenti:

- registrazione n. 2.000 fatture elettroniche ed assegnazione ai vari uffici comunali;
- pagamenti n. 3.000 bollette di utenze varie dell'ente;
- n. 6.668 mandati emessi a pagamento delle fatture dei vari uffici e dei contributi di assistenza economica ed alle associazioni sportive
- n. 6.380 reversali di incasso di entrate;
- regolarizzazione di n. 3.377 provvisori di entrata e di n. 932 provvisori di uscita;
- gestione e spedizione flussi stipendi e modello F24EP mensile;
- rapporti con la tesoreria comunale, ricezione e spedizione dei flussi ordinativi informatici;
- fornitura dati per rendiconti di spese elettorali e di spese varie su richiesta di amministratori o altri enti o per statistiche;

L'ufficio si occupa inoltre attivamente degli adempimenti fiscali:

n. 74 certificazioni uniche,

modello di dichiarazione 770, Iva ed IRAP:

A latere rispetto all'attività tipica, l'ufficio si è occupato anche della gestione dell'attività assicurativa dell'ente che ha interessato nel 2020 circa 60 sinistri attivi e passivi, circa 60 polizze assicurative di cui 43 solo per le polizze RC auto, con gli annessi rapporti con i broker, uffici comunali per le perizie e enti esterni all'ente, quali vigili del fuoco, carabinieri.

## SERVIZIO ECONOMATO

### GESTIONE DI CASSA DELLE SPESE D'UFFICIO.

a) l'acquisizione di beni e servizi per gli uffici e servizi comunali che, per la loro particolare natura di spesa minuta, non richiedono l'espletamento delle ordinarie procedure disposte dalla normativa vigente:

#### per tutti gli uffici

Acquisto di cancelleria varia (buste per ufficio protocollo, contenitori e scatole per archivio, cancelleria minuta, etc.)

#### Per Polizia Locale

Acquisto materiale di ferramenta minuta, nastri per segnaletica, spray per delimitazione, ect.

b) le spese urgenti per le quali sia indispensabile il pagamento immediato:

#### per tutti gli uffici

Pagamento tasse di possesso auto comunali;

Versamenti per richiesta stampati per uffici;

Acquisto valori bollati per uffici demografici;

Acquisto urgente di materiale per ufficio tecnico (tipo serrature, chiavi particolari);

Spese postali minute per ufficio protocollo.

#### Per Biblioteca Comunale

Anticipo spese postali per ritiro libri Premio;

Pagamento c/o ufficio postale ccp per rinnovo abbonamenti riviste;

#### Per Area sociale:

Rimborso spese notifica atti giudiziari Tribunale di Padova;

Anticipo spese per persone di passaggio.

### RISCOSSIONE DI ENTRATE

Nel corso dell'anno 2020, compatibilmente all'emergenza COVID, l'Economo ha provveduto alla riscossione delle entrate indicate nel regolamento mediante l'emissione di n. 150 bollette di entrata numerate progressivamente e compilate con procedure automatizzate.

### OGGETTI RITROVATI

Nell'anno 2020 sono stati redatti n. 4 verbali di ritrovamento di oggetti smarriti e ritrovati nel territorio del Comune di Monselice e un verbale di restituzione al ritrovatore.

L'Ufficio Economo compila, al riguardo, l'apposito registro numerato, con la descrizione e le circostanze del ritrovamento.

Provvede, altresì, così come previsto dall'art. 32 della Legge n.69/09, a dare pubblicità degli atti mediante inserimento nel sito web istituzionale e successivamente a verbalizzare la riconsegna al proprietario o al ritrovatore.

**SPESE MINUTE ED URGENTI**

L'Economo provvede al pagamento delle seguenti spese, con le modalità stabilite dal regolamento di contabilità, per le quali si renda necessario il pagamento immediato, non programmabili ed il cui importo non superi € 500,00:

- spese minute e/o urgenti di non rilevante ammontare;
- spese imprevedibili e non programmabili;
- spese indifferibili (a pena danni);
- spese necessarie per il funzionamento degli uffici;
- spese per forniture non continuative;

Nel 2020 il pagamento delle spese da parte dell'economo con i fondi ricevuti in anticipazione (€ 10.000,00) è stato disposto mediante n. 44 "buoni di pagamento", datati e numerati progressivamente gestiti mediante procedure informatizzate.

**APPROVVIGIONAMENTI, FORNITURE E LAVORI**

L'Economo provvede, nel rispetto delle disposizioni di cui al vigente regolamento di contabilità, all'acquisizione di beni e servizi occorrenti per il funzionamento dei vari uffici comunali e tutti gli altri servizi comunali.

Per l'anno 2020 sono stati stipulati n. 17 contratti di fornitura beni o servizi tramite il portale ACQUISTINRETEPA.

Fra gli altri si è provveduto alla stipula del contratto di noleggio per il quadriennio 2020-2024, tramite convenzione CONSIP, di n. 12 fotocopiatrici per gli uffici e servizi comunali.

Oltre a predisporre la proposta di determinazione, l'Economo accetta la relativa fattura (previo controllo della regolarità della stessa), predispone la liquidazione (circa 250 anno 2020) e infine all'emissione del mandato di pagamento. (circa 250 anno 2020)

L'Ufficio Economato collabora, su richiesta di colleghi di altri settori, alla predisposizione di RDO, ODA o trattative dirette per l'acquisto di beni o servizi. In particolare nel corso del 2020 è stato dato supporto all'ufficio Pubblica Istruzione/Sport (per acquisto di lavagne interattive multimediali, banchi scolastici, sedie per banchi, targhe e medaglie per manifestazioni sportive).

Nell'ultimo bimestre 2020 l'Economo ha svolto l'attività di ricognizione degli agenti contabili interni ed esterni all'ente, con verifica degli atti di nomina, al fine di provvedere all'aggiornamento della banca dati degli agenti nel registro conservato presso la Corte dei Conti ai sensi della Legge 20/1994.

**SERVIZIO TRIBUTI**

Il servizio tributi è organizzato in due uffici: l'ufficio al quale è affidata la gestione delle imposte sugli immobili e l'ufficio che si occupa di canoni di occupazione del suolo pubblico e imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

**Ufficio Imposte sulla Casa****ATTIVITÀ RIVOLTA AL CITTADINO**

L'ufficio ha perseguito la gestione delle attività rivolte al cittadino cercando di adattare i servizi offerti alle nuove esigenze emerse con l'emergenza epidemiologica.

E' stato garantito, inoltre, il servizio di informazione e consulenza e/o calcolo dell'imposta con consegna del modello F24 di pagamento sia attraverso un servizio svolto via email, sia attraverso uno sportello fisico, accessibile previo appuntamento., per rispondere alle esigenze dei cittadini che non hanno accesso ai servizi digitali. E' stato possibile garantire tale servizio, nel rispetto delle direttive anti-Covid, trasferendo parte degli uffici e del personale in un'area della sede municipale più accessibile all'utenza esterna e isolata dal resto del settore.

Nell'ottica di favorire la semplificazione degli adempimenti del cittadino la sezione dedicata del sito istituzionale è stata aggiornata rielaborando gli stampati relativi alle varie richieste/dichiarazioni che il cittadino deve presentare. L'obiettivo della semplificazione è stato perseguito anche tramite la sostituzione della firma autografa del responsabile del tributo con la firma a stampa ai sensi dell'art. 3 del D. L.vo 39/1993, rendendo molto più snella e agevole la lavorazione degli atti tributari.

Le attività del servizio in numeri:

- o consulenze e calcoli svolti via email: circa 500;
- o consulenza e calcoli svolti in presenza del cittadino: circa 400;
- o consulenza telefonica per informazioni varie sull'imposta: circa 700;

**ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO E BONIFICA DELLA BANCA DATI**

La principale attività, per un regolare svolgimento di tutti gli altri servizi collegati, è l'aggiornamento costante, sia massivo sia puntuale, delle banche dati informatiche e dell'archivio cartaceo.

Le principali operazioni svolte nel 2020 sono state:

- o aggiornamento annuale delle variazioni catastali;
- o aggiornamento mensile delle variazioni DOCFA;
- o aggiornamento settimanale dei versamenti;
- o aggiornamento periodico degli indirizzi dei contribuenti;
- o n. 120 circa dichiarazioni di successione trasmesse dall'Agenzia delle Entrate, con conseguente chiusura della posizione del de cuius e la creazione delle posizioni degli eredi;
- o n. 50 circa registrazioni ed inserimenti tramite le variazioni sulla posizione dei singoli soggetti di dichiarazioni IMU presentate dai contribuenti;

- raccolta giornaliera e catalogazione di tutta la documentazione prodotta e ricevuta dall'ufficio, che si può stimare in oltre un migliaio di documenti, con relativi riordino e assegnazione del numero di archiviazione su ogni documento;

### **ATTIVITÀ RECUPERO IMPOSTA**

Analisi e verifica delle posizioni dei contribuenti insolventi segnalati dal software di gestione del tributo.

Tale attività prevede la puntuale verifica della situazione debitoria, al fine di bonificare le eventuali anomalie eventualmente createsi per disallineamenti nelle banche dati. Dopo tali operazioni si procede all'emissione degli atti di accertamento, dando la precedenza a quelle posizioni che rischiano la prescrizione. L'attività di recupero dell'imposta evasa dall'ufficio prosegue con l'attività di illustrazione, per quei contribuenti che ne fanno richiesta, degli avvisi di accertamento emessi, rendicontazione delle somme incassate, predisposizione della documentazione necessaria alla riscossione coattiva, evasione delle richieste di rateizzazione su richiesta.

Nel 2020, in applicazione della L. 160 del 27/12/2019, l'ufficio prima di procedere all'attività di accertamento ha provveduto a rielaborare lo schema degli avvisi di accertamento e delle rateizzazioni che vengono eventualmente concesse al contribuente che ne fa istanza.

L'ufficio infine collabora con l'ufficio legale nell'istruire le pratiche di ricorso.

Si segnala che l'attività ha subito nel 2020 un notevole rallentamento a causa dell'emergenza epidemiologica e, per garantire il rispetto delle tempistiche sulla notificazione degli atti, l'ufficio ha provveduto anche alla protocollazione ed imbustamento degli stessi.

Di seguito alcuni numeri rendicontabili dell'attività di recupero imposta evasa:

- analisi e verifica posizioni su numero 500 soggetti circa;
- numero soggetti con avvisi di accertamento emessi: 301;
- numero di avvisi di accertamento emessi e protocollati: 601;
- numero di richieste rateizzazione concesse: 14;
- numero ricorsi: 3.

### **ATTIVITÀ DI RIMBORSO IMPOSTA**

Analisi e verifica delle posizioni dei contribuenti che hanno fatto istanza di rimborso per maggiori importi versati. Tale attività prevede la puntuale verifica di ogni singola posizione, al fine di verificare l'esistenza dell'effettivo credito. I rimborsi possono essere di varia natura (rimborso IMU quota Comune, rimborso TASI, rimborso IMU quota Comune e quota Stato, rversamenti dei versamenti verso altri comuni, compensazioni quota Comune e quota Stato).

Nel 2020 sono state evase n. 13 richieste di rimborso IMU e n. 3 richieste di rimborso TASI.

### **ATTIVITÀ INERENTI LA RISCOSSIONE COATTIVA**

Analisi e verifica degli avvisi di accertamento notificati che non risultano né pagati né annullati e conseguente predisposizione della documentazione necessaria affinché i soggetti individuati ed incaricati dall'ente possano procedere alla riscossione delle somme dovute e non versate

L'attività della riscossione coattiva in numeri:

- n. 4 determinazioni per la gestione contabile;
- inviato alla riscossione coattiva avvisi di accertamento notificati nel 2017 di n. 98 contribuenti e nel 2018 di n. 134 soggetti;

Nel corso del 2020 l'ufficio ha continuato a monitorare l'attività dell'agente riscossore incaricato nel 2018 per alcune pratiche in via sperimentale e parallelamente ha effettuato l'analisi puntuale dei ruoli emessi dal 2012 al 2019 dall'Agenzia delle Entrate – Riscossione.

### **Ufficio COSAP/ICP/TARI**

#### **ATTIVITÀ RIVOLTA AL CITTADINO**

L'ufficio ha svolto la gestione delle attività rivolte al cittadino adeguando la modalità di erogazione dei servizi all'utenza come di seguito elencato:

- è stato garantito il servizio di informazione, consulenza e calcolo del canone/imposta pubblicità permanente e temporanea mediante corrispondenza giornaliera per mezzo mail, PEC o sportello fisico, accessibile previo appuntamento. Per semplificare e favorire gli adempimenti degli utenti senza presenza fisica in ufficio si è introdotta nuova modulistica sul sito istituzionale del Comune.
- Ai contribuenti dell'imposta comunale sulla pubblicità permanente si è provveduto alla trasmissione di avvisi di scadenza ICP (circa 450 posizioni attive).
- Ai contribuenti del canone OSAP permanente sono stati trasmessi gli avvisi di scadenza (41 posizioni attive).
- Alle attività di servizi per pubblica utilità si è provveduto alla trasmissione di avvisi di scadenza.
- Consulenza, istruttoria, calcolo e rilascio di n. 100 concessioni per l'occupazione temporanea del suolo pubblico.
- Consulenza e calcolo per imposta comunale sulla pubblicità temporanea svolti via mail (circa 150)
- Consulenza telefonica ai cittadini/tecnici per informazioni varie COSAP/ICP/TARI (circa 500)
- Rapporti telefonici e telematici con Gestione Ambiente Scarl (TARI)
- Consulenza e calcolo del canone osap alle attività di somministrazione alimenti e bevande e mercatali fisse e precarie
- Presa in esame delle istanze (SCIA) per installazione di mezzi pubblicitari trasmessi dallo SUAP comunale e successiva istruttoria con comunicazione dell'importo ICP da versare all'ente.

L'ufficio ha collaborato nella predisposizione, in ossequio alle previsioni della L. 160/2019, del Regolamento del Canone Unico Patrimoniale e del Regolamento del Canone Unico del Mercato.

### **ATTIVITÀ UTC – VIABILITÀ**

L'attività svolta in supporto all'UTC-Viabilità consiste nel prendere in esame dallo SUAP comunale le Segnalazioni di inizio attività (SCIA) per installazione di impianti pubblicitari a carattere temporaneo e permanente.

Durante l'anno 2020 la gestione dei procedimenti relativi al rilascio delle autorizzazioni è stata la seguente:

- Rilascio di n. 37 autorizzazioni permanenti e n. 14 autorizzazioni temporanee (tot. 51);
- Rilascio di n. 18 rinnovi autorizzazioni permanenti;
- Rilascio di n. 5 preavvisi e successivi dinieghi all'installazione di impianti pubblicitaria;
- Comunicazioni per variazioni di messaggi pubblicitari (circa 10);
- Richieste di integrazioni delle istanze mediante comunicazione allo SUAP (n.8);

L'attività istruttoria può comportare, inoltre, l'acquisizione di pareri /autorizzazioni da parte di Uffici Tecnici interni ed esterni all'Amministrazione comunale per le aree sottoposte a vincolo paesaggistico/ambientale/monumentale (Veneto Strade, Soprintendenza, ecc.);

L'Ufficio in fase di sopralluogo provvede, a campione, a vigilare sullo stato di conservazione, manutenzione e ai termini di scadenza dei cartelli, sulle occupazioni del suolo pubblico abusive, effettuando verifica e sopralluogo sul posto con la Polizia Locale, e sul territorio al fine di rilevare eventuali mezzi pubblicitari permanenti e/o temporanei non dichiarati/abusivi.

Durante l'anno 2020 si è provveduto alla diffida e successiva rimozione di alcuni impianti pubblicitari abusivi.

### **ATTIVITÀ MANTENIMENTO E AGGIORNAMENTO BANCA DATI**

Una delle attività fondamentali dell'ufficio è mantenere costantemente aggiornate le banche dati informatiche e dell'archivio cartaceo mediante le comunicazioni dei contribuenti e dello SUAP, al fine di permettere la previsione d'incasso annuale dei tributi minori, il recupero dei tributi non versati e, su richiesta, il calcolo del tributo. L'ufficio, entro le date previste dalla normativa vigente, aggiorna gli elenchi per cessazione attività, variazioni ed inserimento di nuove posizioni contributive.

Tutti i documenti (richieste, dichiarazioni, autorizzazioni, ecc.) e versamenti ICP/COSAP vengono archiviati prevalentemente in forma digitale, al fine di ottenere una banca dati e una cronistoria del contribuente aggiornata e consultabile alla necessità.

La medesima attività di aggiornamento delle banche dati informatiche oltre che cartacee è svolta per le imprese pubblicitarie stradali (UTC-Viabilità).

Per l'anno 2020 sono state istruite n. 116 dichiarazioni SUAP di inizio attività, aggiornata la banca dati dei contribuenti pubblicità con n. 31 cessazioni attività commerciali e n. 32 variazioni mezzi pubblicitari.

### **ATTIVITÀ DI RECUPERO IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ/COSAP**

In virtù del costante lavoro di aggiornamento e comunicazione con i contribuenti l'ufficio ha rilevato per l'anno 2020 solamente alcune posizioni di soggetti morosi ai fini COSAP.

L'attività di recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità 2020 ha previsto la trasmissione, nel mese di novembre, di n. 68 avvisi di pagamento ICP con ravvedimento operoso, recuperando la metà dell'imposta non versata.

Per evitare la prescrizione sono stati emessi n. 15 avvisi di accertamento relativi all'anno 2015.

A causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19 l'attività di accertamento 2020 ha subito un notevole rallentamento.

### **ATTIVITÀ DI CONTROLLO E VERIFICA TARI**

La principale attività svolta in collaborazione con Gestione Ambiente Scarl è stata la verifica e l'incrocio dei dati per attività commerciali e di somministrazione alimenti e bevande che non risultano aver dichiarato alla società i dati necessari per l'applicazione della tassa sull'asporto rifiuti. L'ufficio ha avviato una serie di controlli e convocazioni con i contribuenti inadempienti al fine di provvedere alla consegna delle informazioni utili all'applicazione del tributo dovuto.

Annualmente, inoltre, vengono trasmessi gli elenchi aggiornati dei commercianti mercatali fissi del lunedì e venerdì per l'applicazione della TARI.

L'attività di rimborso TARI a causa di errori del codice comunale ha previsto la verifica dell'effettivo credito a favore del contribuente/ente e successivo atto di restituzione della somma.

Di concerto con gli uffici di Gestione Ambiente Scarl sono state controllate n. 94 posizioni TARI riferite alle attività commerciali di somministrazione di alimenti e bevande.

Sono state trasmesse alla società Gestione Ambiente Scarl n. 16 richieste di riduzione TARI.

Sono stati richiesti, a scadenza semestrale, gli elenchi degli insoluti TARI 2020 di tutti i contribuenti residenti sul territorio comunale.

Su richiesta della società Gestione Ambiente Scarl, a seguito di molteplici convocazioni senza alcun esito, l'ufficio ha convocato n. 1 attività commerciale con morosità dal 2015 ottenendo la denuncia TARI e l'inizio del versamento del tributo.

### **ATTIVITÀ DI RIMBORSO IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITÀ**

A seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n. 15/2018 relativa al rimborso ICP dall'anno 2013 al 2018 le somme versate in eccedenza sono state rimborsate a n. 2 ditte pubblicitarie.

## **SERVIZIO RISORSE UMANE**

Nel corso del 2020 l'ufficio, oltre alle attività ordinarie (liquidazione del trattamento economico del personale e predisposizione degli atti inerenti ai pensionamenti, detrazioni fiscali, cessione del quinto, pratiche TFR e TFS, denunce



contribuzioni, riscatti, elaborazioni certificazioni uniche per il personale e autoliquidazione INAIL, elaborazione Conto Annuale del personale e relativa Relazione) ha fornito supporto operativo al Segretario Generale nella contrattazione decentrata integrativa, parte economica 2020. Ha predisposto, in particolare, i conteggi e gli atti amministrativi relativi alle progressioni orizzontali.

L'ufficio ha attuato nel 2020 il piano assunzionale come segue:

- assunzione nel mese di febbraio a tempo indeterminato di due ausiliari del traffico;
- attivazione e conclusione nel mese di luglio della procedura selettiva per l'assunzione a tempo determinato di cui all'art. 110 del Tuel per il posto di Dirigente dei Servizi Tecnici;
- assunzione, tramite attingimento da graduatorie di altri enti, di un operaio, un istruttore per l'anagrafe, un istruttore tecnico e del Dirigente dei Servizi Finanziari.

Si è proceduto ad attivare, mediante convenzione di cui all'art. 30 del Tuel, il servizio associato delle funzioni di Polizia Municipale con il Comune di Galzignano Terme.

E' stata sottoscritta infine la convenzione per il Servizio di Segreteria con il Comune di Stanghella.

Nell'ultimo bimestre è stata promossa un'operazione di semplificazione e informatizzazione dell'attività dell'ufficio del personale che si è articolata in due azioni:

- 1) rilevazione accentrata tramite un portale delle presenze del personale e annesse richieste di ferie, permessi, straordinario, che è stata avviata il 1° dicembre,
- 2) adesione alla gestione informatizzata dell'elaborazione delle buste paga mediante un service paghe che dà anche assistenza nella elaborazione delle dichiarazioni 770 e IRAP e del Conto annuale e dialoga con il gestionale di contabilità, consentendo uniformità ed economie di scala nella gestione del personale.

#### ALCUNI INDICATORI DI TIPO QUANTITATIVO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2020

n. sedute contrattazione con OO.SS.	7
n. assunzioni a tempo indeterminato	10
n. assunzioni a tempo determinato	1
n. dipendenti cessati	6
n. contratti di lavoro	12
n. dipendenti che usufruiscono dei permessi Legge 104/92	13
n. cedolini dipendenti calcolati ed emessi	968
n. determinazioni adottate relative all'ufficio risorse umane	57
n. determinazioni proposte dall'ufficio risorse umane	59
n. delibere adottate relative all'ufficio risorse umane	17
n. delibere proposte dall'ufficio risorse umane	18
n. autorizzazioni o prese d'atto per congedi parentali/ maternità altri permessi	3
n. autorizzazioni incarichi extra a dipendenti	6
n. pratiche pensionistiche	2
n. pratiche Pass Web	10

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA****Dirigente dell'Area****BIAGINI****BARBARA****SERVIZI POLITICHE SOCIALI****Il 2020 anno della pandemia**

Come è noto il 22 febbraio del 2020 viene accertata la prima vittima da Coronavirus in Italia, deceduta all'Ospedale Madre Teresa di Calcutta di Monselice. Da questo momento il Comune viene chiamato ad erogare servizi sociali in un contesto economico profondamente mutato nel quale all'aumentare della domanda di assistenza si affianca una diversa destinazione di risorse pubbliche.

L'inevitabile carico di richieste di assistenza dovute all'attuale stato emergenziale causato dalla pandemia ha caricato e caricherà il Welfare di comunità di una domanda socio-assistenziale sempre più crescente. Il ruolo istituzionale dei servizi sociali è stato e sarà assolutamente indispensabile per arginare le conseguenze negative sul piano sociale derivante dalla pandemia. La pandemia ha messo drammaticamente in risalto la fragilità dei servizi sociali mentre viene messo ancora più in risalto come la risposta alle prospettive di uno Stato Sociale e di un Welfare locale efficiente non può certo continuare in modo strutturale a passare attraverso un welfare basato sull'urgenza e sull'emergenza. I provvedimenti emergenziali quali i bonus, buoni, voucher, assegni, progetti socio-assistenziali hanno fornito un sollievo immediato non rappresentando tuttavia la panacea per l'accesso ai servizi.

L'introduzione del Reddito di Cittadinanza è sicuramente uno strumento che ha consentito un aumento delle risorse, aumentando al contempo la platea dei beneficiari. Dal passaggio dal Reddito di Inclusione al Reddito di Cittadinanza tuttavia, è venuta meno la regia del Comune il quale invece, essendo il principale erogatore di servizi a livello locale, viene interessato solo a determinate condizioni. Il R.e.I. assegnava ai Comuni il compito di gestire l'accesso alla misura e la definizione del percorso d'inclusione, mentre ora con il R.d.C. per una percentuale significativa di fruitori della misura economica (pari al 29%) non è previsto l'invio ad alcun servizio, comunale o centro per l'impiego. Queste persone non saranno inserite nella rete dei servizi sociali a meno che non siano già stati presi in carico per altri interventi.

**Nuove modalità di gestione del lavoro.**

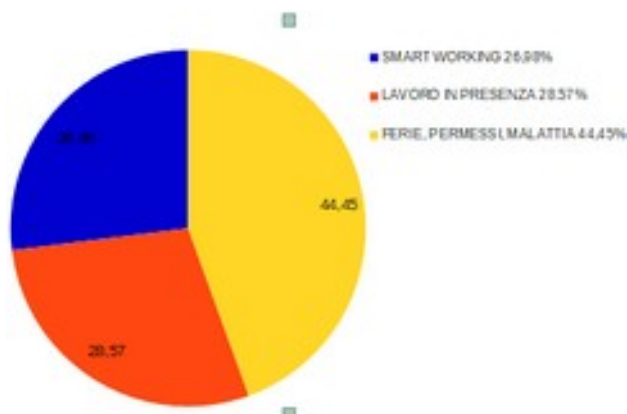
Durante il periodo di tempo dal 16 marzo al 15 maggio 2020 la squadra di operatori degli uffici sociali, composta da 7 unità, è stata organizzata in ottemperanza alle indicazioni inerenti le misure di prevenzione e contenimento del contagio da covid 19 adottate dal nostro ente, ricorrendo allo smart working e fruendo di congedi legge 104, congedi parentali, permessi e ferie, mantenendo di fatto in servizio in presenza 2 unità a rotazione settimanale oltre al dirigente che ha svolto la propria prestazione di coordinamento e direzione in presenza.

Per quanto concerne il personale dei servizi culturali, intendendo con questi l'Ufficio Cultura Turismo e la Biblioteca Comunale, si segnala che nello stesso periodo di tempo anche questo personale ha usufruito di ferie e permessi ed è stato adottata la misura dello smart working.

Si tenga presente però che la contestuale chiusura delle sedi ha comportato il dirottamento delle telefonate di ditte, professionisti ed utenti sul telefono d'ufficio del personale in presenza svolgendo di fatto la funzione di "centralino di smistamento" per le varie istanze (esempio pagamenti fatture fornitori, sospensione attività attivate, ecc.).

Tornando allo specifico dei servizi sociali si calcola che, applicando le suddette indicazioni di contingentamento su un monte ore totale di 63 settimane lavorative disponibili complessivamente nel settore (pari a 7 operatori per le 9 settimane del periodo dal 16 marzo al 15 maggio), l'articolazione della dotazione organica degli uffici è stata la seguente:

- 26,98% in smart working
- 28,57% lavoro in presenza
- 44,45% assente per ferie, congedo parentale, congedo 104 e malattia.



In altri termini, pure con l'adozione di questo piano di lavoro nelle medesime settimane in cui è stata attivata la procedura straordinaria di erogazione dei buoni spesa, il settore è riuscito a dare risposta pressoché immediata al bisogno di liquidità dei cittadini garantendo al contempo la correttezza e la trasparenza del procedimento.

Nel raggiungimento di questo importante risultato si devono tenere presenti, oltre al dato numerico – che pure è indicativo – anche le condizioni dell'operatività messa in campo dal personale con tutte le misure specifiche ed urgenti che hanno interessato trasversalmente tutti i settori della macchina comunale, con conseguenti riflessi anche sulle tempistiche di finalizzazione dei procedimenti amministrativi del settore (a partire dal ricevimento delle richieste dei cittadini, passando per la registrazione contabile dell'impegno di spesa, alla registrazione dell'atto amministrativo ed arrivando alla fine alla consegna dei buoni agli stessi cittadini).

Per esempio: per la consegna dei buoni spesa Covid ai cittadini non muniti di email a cui inviare il file pdf, è stato necessario contattarli più volte telefonicamente, ed in alcuni casi, non avendo avuto risposta alcuna, gli uffici, come ultima opzione per evitare da un lato che un cittadino avente diritto perdesse il benefit e dall'altro di tenere congelata inutilmente una parte del fondo, provvedevano a contattarli con posta ordinaria scrivendo al recapito segnato in calce sulla domanda, comunicando una scadenza entro la quale presentarsi per il ritiro presso gli uffici. E in questi casi è successo che il ritardo della spedizione abbia costretto gli operatori a rifare la comunicazione con una nuova scadenza fissata in ragione dei tempi di lavorazione del protocollo.

Anche l'operatività per il personale in smart working è stata caratterizzata dall'adozione in corsa di successivi aggiustamenti ed abilitazioni per consentire i necessari accessi alla rete aziendale, con apprendimenti procedurali ed organizzativi da parte di tutti.

A lato di questo straordinario sforzo messo in campo dal personale per le procedure legate all'emergenza Covid 19, gli uffici sociali non hanno tardato nel dare risposte alle istanze dei cittadini, e in particolare anche rispetto all'erogazione del contributo regionale dell'impegnativa di cura domiciliare.

Gli Uffici hanno redatto in data 24 e 28 aprile le 2 determinazioni n. 140 e n.142 con cui sono stati erogati i contributi ai beneficiari per un importo totale di €. 45.920,00 a favore di 61 nuclei familiari.

L'operatività professionale richiesta si è resa necessaria anche per la gestione del Comitato dei Sindaci e dell'Esecutivo. Nelle settimane dal 7 aprile al 7 maggio si sono svolti 3 incontri dell'Esecutivo (6, 24 aprile e 2 maggio) e un incontro del Comitato (7 maggio – oltre ad un comitato convocato in data 12 marzo). Anche in questo caso la normale operatività (che prevede ai fini della corretta verbalizzazione delle presenze dei partecipanti il supporto del funzionario VIII<sup>a</sup> qualifica del settore) è stata rivista in ragione delle misure di contingentamento con l'utilizzo di piattaforme per videoconferenze, tra iniziali disguidi tecnologici, difficoltà di utilizzo e conseguente scarsa efficacia nella gestione dei tempi.

### **BUONI SPESA EMERGENZA COVID 19**

Il fondo di €. 98.780,83 stanziati dal Governo a favore del Comune di Monselice è stato assegnato a beneficio di 167 nuclei familiari residenti, per un totale di 534 persone coinvolte a fronte di 207 domande presentate.

La procedura, attivata e coordinata dagli Uffici dei Servizi Sociali in modo immediato all'indomani dell'ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n.658 del 29/03/2020 e delle linee guida di ANCI Veneto emesse in data 31/03/2020, ha consentito di prendere in carico e controllare le richieste presentate al Comune a partire dal 1 aprile 2020 e si è concretizzata nella possibilità per le famiglie di disporre in tempi brevi della liquidità necessaria per fronteggiare economicamente le conseguenze dell'emergenza Covid 19, esauendo di fatto l'assegnazione totale del fondo statale in 4 settimane lavorative, comprensive tra l'altro delle festività pasquali e delle ricorrenze del 25 aprile e del 1 maggio, nonché caratterizzate dalle misure urgenti di contingentamento delle presenze in servizio degli operatori degli uffici comunali e l'adozione in deroga dello smart working.

La straordinarietà della misura messa in atto e della procedura operativa attivata dagli uffici sociali viene colta paragonando il dato relativo ai contributi di sostegno al reddito erogati dagli uffici dei servizi sociali in tempi di "normalità", dove, sia pure con maggiore complessità in termini di procedura amministrativa e tecnica, vengono erogati €.50.000,00 in un anno a fronte di €. 98.000,00 che sono stati di fatto erogati in un mese. Indice dell'impatto del Covid 19 in termini di difficoltà economiche per nuovi nuclei famigliari del territorio da un lato, e dall'altro della capacità dei servizi di aver dato risposta ed essere stati "contemporanei" al bisogno delle famiglie.

La procedura adottata ha previsto fin da subito il coinvolgimento strategico degli esercizi commerciali del territorio, individuando, tramite apposito avviso pubblico, i supermercati ed i negozi in cui i cittadini beneficiari del buono potevano recarsi per la spesa, valorizzando in tal modo il senso di appartenenza *di tutti* alla comunità. Questa scelta è stata sostenuta dal chiaro obiettivo di facilitare la fruizione del buono da parte dei cittadini, uniformando la procedura su tutto il territorio comunale in superamento delle diverse modalità di marketing e gestione dei buoni da parte delle diverse catene di supermercati.

I supermercati hanno dimostrato da subito l'apprezzamento per l'iniziativa aderendo alla *call* del comune in modo immediato.

Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono stati 8:

- Aldi,
- Ali,
- Despar,
- Dipiù,

- Famila,
- Hair & Beauty Store,
- Lidl,
- Parafarmacia Equi

La squadra di operatori del settore sociale è stata organizzata dal dirigente al fine di garantire piena operatività con la presenza in servizio nel settore di 2 persone impegnate a fronteggiare le innumerevoli chiamate dei cittadini all'indomani dell'entrata in vigore dell'ordinanza del capo della Protezione Civile e a garantire la corretta istruttoria delle domande presentate, e il backoffice per la redazione degli atti amministrativi e le relative procedure con lo smart working.

Al contempo tutti gli operatori, pur nel contingentamento necessario, hanno continuato a garantire la funzione di presidio e sostegno nei casi sociali, nonché a riprogrammare tutte le attività sociali rimodulando i servizi.

Il lavoro di verifica e di istruttoria delle richieste pervenute è stato fatto in modo personalizzato, effettuando in media 3 telefonate per ogni domanda incompleta o con dati errati (alcuni cittadini sono stati contattati anche il sabato sera, prima della Pasqua) oppure contattando i richiedenti via email, al fine di garantire la correttezza e facilitare l'effettiva e tempestiva assegnazione del buono a tutte le persone aventi diritto.

Dal lavoro di verifica sono emerse le seguenti incongruenze:

- 3 domande sono state presentate da una stessa persona
- 30 domande sono state invece presentate doppie da 15 persone
- 3 domande sono state presentate da 3 persone non residenti nel comune di Monselice
- 1 domanda è stata ritirata
- 19 domande non sono state accettate pari al 9% del totale delle domande presentate.

Le rimanenti richieste sono state validate ed ammesse al contributo con l'adozione di 6 successive determinazioni del dirigente dell'Area Servizi alla Persona:

	<b>DETERMINA</b>		<b>Nuclei familiari</b>	<b>Importo complessivo</b>
	<b>Numero</b>	<b>Data</b>	<b>beneficiari</b>	<b>erogato</b>
I^ determina	124	10/04/2020	25	€. 14.604,00
II^ determina	134	17/04/2020	25	€. 15.400,00
III^ determina	136	20/04/2020	25	€. 15.320,00
IV^ determina	137	22/04/2020	25	€. 17.400,00
V^ determina	138	24/04/2020	25	€. 14.040,00
VI^ determina	144	28/04/2020	25	€. 13.240,00
<b>Totale</b>			<b>150</b>	<b>€. 90.040,00</b>

Le rimanenti 17 domande ad esaurimento del fondo statale fino ad €. 98.780,83 per un totale di 167 nuclei beneficiari, saranno validate con l'adozione della determinazione n.7 già predisposta ed in attesa di perfezionamento della variazione di bilancio dell'ente.

Alla data del 6 maggio 2020 sono state validate dagli Uffici ulteriori 34 domande, mentre altre 9 non sono state accettate, e sono in fase di istruttoria 18 per un totale di 61 domande, che sommate alle 207 esaminate nell'istruttoria relativa al fondo statale compongono la somma di 268 domande totali presentate al Comune dall'inizio dell'emergenza.

Gli importi di assegnazione del contributo delle 150 domande già validate e finanziate sono così ripartiti:

	<b>Importo contributo €. 280,00</b>	<b>Importo contributo €. 480,00</b>	<b>Importo contributo €. 600,00</b>	<b>Importo contributo €. 720,00</b>	<b>Importo contributo €. 800,00</b>
I^ determina	4	5	6	6	4
II^ determina	4	5	3	4	9
III^ determina	3	6	4	5	7
IV^ determina	2	2	1	9	11
V^ determina	3	8	6	3	5
VI^ determina	7	5	6	4	3
<b>Totale</b>	<b>23</b>	<b>31</b>	<b>26</b>	<b>31</b>	<b>39</b>

La consegna dei buoni spesa è stata fatta trasmettendo via email ad ogni nucleo familiare il proprio buono da stampare, garantendo in ogni caso la consegna del buono in formato cartaceo a tutti i nuclei familiari non *digitalizzati*, in primis le persone anziane.

Su 167 buoni assegnati, 30 sono stati consegnati cartacei garantendo in questo modo il rispetto delle norme di restringimento sociali con la digitalizzazione della procedura da un lato e dall'altro e l'inclusione sociale delle persone più *fragili digitalmente*.

Su 150 domande validate, sono 42 quelle presentate da nuclei familiari già seguiti dai servizi sociali, per una percentuale pari al 28%, il resto pari al 72% appartengono a nuclei non conosciuti dai servizi sociali.

Questa procedura *in house* attivata dai servizi sociali con l'elaborazione, la stampa e la consegna personalizzata dei buoni spesa ha consentito all'ente comunale di risparmiare una spesa di €.2.000,00, pari all'importo medio preventivato da una ditta specializzata per la stampa e consegna dei buoni.

Si evidenzia altresì che, avendo chiesto a tutti i cittadini di conservare gli scontrini parlanti delle spese effettuate ai fini di eventuali controlli futuri, questa procedura gestita *in house* ha consentito all'ente locale di esercitare pienamente la funzione di controllo della pertinenza dei generi alimentari acquistati trattandosi di risorsa pubblica.

L'iniziativa dei buoni spesa è stata riproposta anche a fine anno e per i primi mesi del 2021, attribuendo al progetto uno specifico fondo pari a euro 89.000.

#### VOUCHER CENTRI RICREATIVI ESTIVI

L'amministrazione comunale ha deciso di sostenere le famiglie monselicensi attraverso un abbattimento delle tariffe con un contributo ai gestori scelti per i centri estivi. Di seguito le famiglie che hanno usufruito dei buoni

##### **RENDICONTAZIONE VOUCHER CENTRI RICREATIVI ESTIVI 2020**

SOGGETTO GESTORE	NUCLEI FAM.	N. VOUCHER	VALORE UNITARIO VOUCHER	VALORE VOUCHER
A.P.S. MELIÀ	14	20	35 €	980,00 €
		2	70 €	
AMATORI NUOTO	18	19	35 €	1.645,00 €
		14	70 €	
ISOLA DEL TESORO	2	1	35 €	105,00 €
		1	70 €	
A.F.I. MONSELICE	14	11	35 €	1.925,00 €
		22	70 €	
VERDE SPORT CLUB	14	22	70 €	1540,00 €.
ASS.EKOPARK	10	2	35 €	1.050,00 €
		14	70 €	
ASS.ITAKA	1	1	70 €	70,00 €
PARR.SAN GIACOMO	5	13	30 €	390,00 €.
PARR.DUOMO	15	2	30 €	840,00 €
		13	60 €	
PARR.SS.REDENTORE	19	27	60 €	1.620,00 €
PARR.SAN COSMA				
<b>TOTALE</b>	<b>113</b>	<b>186</b>		<b>10.165,00 €.</b>

#### CONTRIBUTI STRAORDINARI PER ATTIVITÀ ESTIVE 2020 E PROGETTI EDUCATIVI SOGGETTI GESTORI

A causa della pandemia, per attivare le misure di sanificazione e garantire il distanziamento sociale imposto dal Governo, sono stati erogati contributi straordinari a favore dei gestori dei centri ricreativi estivi. In particolare con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 12/11/2020 è stato deliberato di:

- erogare i contributi straordinari per la copertura delle spese sostenute per la realizzazione delle attività estive 2020 a fronte della rendicontazione presentata:
  - Amatori Nuoto SSD arl €.14.340,04
  - Parrocchia San Giuseppe Operaio Duomo di Monselice, €. 3.035,00
  - Parrocchia SS Redentore di Monselice, ns. prot. 34735, €. 4.431,13
  - Parrocchia SS Cosma e Damiano, ns. prot. 34736, €. 1.063,15.

2. erogare il contributo di €. 4.588,12 a favore di Polaris APS per la realizzazione dei progetti educativi "English camp" e "Fine Motor Skills" rivolti a minori di età compresa tra i 3 e i 14 anni residenti nel comune di Monselice

### **ASSEGNI NUCLEI FAMILIARI NUMEROSI E MATERNITÀ LEGGE 448/1998 ARTT. 65 E 66**

Erogazione contributi INPS a favore di nuclei familiari numerosi e maternità.

Assegno per il nucleo familiare numeroso: nato come intervento a sostegno di nuclei familiari con almeno tre figli minori e che dispongono di patrimoni e redditi limitati, erogato a cittadini italiani, comunitari, extra-comunitari in possesso di carta di soggiorno o permesso di soggiorno lungo soggiornante, rifugiati politici, residenti nel comune.

Assegno di maternità: spetta, per ogni figlio nato, alle donne italiane, comunitarie e extra comunitarie, purchè in possesso di carta di soggiorno o permesso di soggiorno lungo soggiornante, residenti nel comune che non beneficino di alcun trattamento economico per la maternità ( indennità o altri trattamenti economici a carico dei datori di lavoro privati o pubblici ), o che beneficino di un trattamento economico di importo inferiore rispetto all'importo dell'assegno. Per ottenere l'assegno l'istante deve presentare la dichiarazione I.S.E.E. (indicatore situazione economica equivalente), la quale non deve superare i valori massimi vigenti stabiliti dalla legge.

Entrambi gli assegni vengono concessi dal Comune, che valuta il possesso dei requisiti previsti dalla normativa, ed erogati dall'INPS.

Nell'arco dell'anno 2020:

- per l'erogazione del contributo per il nucleo familiare numeroso sono pervenute n. 28 domande tutte accolte Euro 52.830,96=;
- per l'erogazione del contributo per maternità sono pervenute ed accolte n. 3 istanze per Euro 2.202,95.

### **BONUS ENERGIA (ELETTRICITÀ/ GAS/ IDRICO)**

Si è svolta con successo l'attività, in collaborazione con i Caaf locali, di valutazione ed accettazione delle domande presentate dai cittadini in condizione di disagio economico e gravi condizioni di salute, al fine dell'agevolazione sulle tariffe dell'energia elettrica e del gas, come stabilito dal Decreto n. 185/2008 convertito in Legge n. 2 del 28/01/2009.

Le domande di riduzione della bolletta pervenute per l'anno 2020 sono state circa n. 800.

### **LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ IN COLLABORAZIONE CON IL TRIBUNALE DI PADOVA**

In base alla convenzione sottoscritta con il Ministero della Giustizia - Tribunale di Padova (novembre 2011) si è continuato il progetto per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità, consistente nella prestazione di attività non retribuita in favore della collettività, aperto a persone condannate per i reati di cui agli artt. 186 e 187 del Codice della strada (guida in stato di ebbrezza ed uso stupefacenti). L'art. 165 del c.p., infatti, prevede la possibilità di sospendere la pena in subordine alla prestazione da parte del condannato di attività a favore della collettività.

Questa Amministrazione, continua a ritenere che il progetto vada incentivato e diffuso in quanto porta immediata utilità alla collettività, dimostrando come il responsabile del reato non solo venga effettivamente punito, ma punito in modo utile e vantaggioso per la società ed è conveniente per lo stesso condannato che, a fronte della trasgressione commessa, può sviluppare un'attività risocializzante e utile anche sotto il profilo personale, ottenendo un trattamento di particolare favore.

Nell'anno 2020 è stato portato a termine con successo il percorso lavorativo di n. 2 condannati, impiegati presso il Museo San Paolo.

Sono pervenute n. 10 richieste di disponibilità da parte di legali ed effettuati con avvocati e loro assistiti n. 9 colloqui.

### **PROGETTO CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEI CITTADINI COLPITI DA UN PROVVEDIMENTO DI SFRACTO PER MOROSITÀ A CAUSA DELLA CRISI ECONOMICA**

L'Amministrazione comunale constatando che un numero rilevante di procedure esecutive riconducibile a casi di morosità del conduttore, ha inteso sostenere i nuclei familiari in difficoltà attraverso misure straordinarie di intervento per la rimozione del disagio abitativo, istituendo nell'anno 2012, un apposito Fondo di salvaguardia (contributo erogato a fondo perduto).

Anche per l'anno 2020 tale Fondo è stato mantenuto, con una disponibilità economica di Euro 15.000,00=.

Sono stati erogati 9.125,00= Euro a sostegno di nuclei in grave difficoltà a causa dello sfratto ed impossibilitati a reperire una nuova abitazione a causa della pandemia e della perdita del lavoro.

### **PROGETTO REGIONALE “SO.A.” SOSTEGNO ALL'ABITARE**

La Regione Veneto con deliberazione di Giunta regionale n. 1546 del 22/10/2018 ha finanziato un progetto rivolto ad aiutare le fasce più vulnerabili della popolazione nella sostenibilità economica delle spese relative all'abitare, all'interno di un progetto personalizzato di presa in carico.

Il progetto “Sostegno all'Abitare” si pone la duplice finalità di sostenere le amministrazioni comunali che già fanno fronte con proprie risorse alle problematiche legate alla casa (dall'affitto ai mutui, alla spesa per le bollette) ed offrire la possibilità di avere un sostegno utile a prevenire l'instaurarsi di una crisi abitativa tale da tradursi nell'attivazione di procedimenti giudiziari.

La Regione Veneto ha previsto l'erogazione, per il tramite del comune capofila di Este, di contributi economici per il sostegno all'abitare destinati a soggetti e nuclei familiari socialmente deboli in carico ai servizi sociali;

Sono state liquidate somme per 10.667,62 euro a favore di 10 famiglie fragili finalizzate al pagamento di spese condominiali e spese per locazione.

### **PROGETTO NONNI VIGILI E NONNI CIVICI**

È continuata la collaborazione anche per il 2020 per il servizio di nonni vigili con l'AUSER per la gestione di detto servizio.

È, altresì, in atto con la suddetta associazione una convenzione fino al 2021 per il servizio di nonni civici, finalizzato alla tutela ed al decoro delle aree verdi: sfalcio del verde, cura dei giardini pubblici di via XXVIII Aprile e gestione delle strutture prefabbricate in legno in essi inserite ed eventuali attrezzature ludiche per bambini presenti.

### **ESECUTIVO E COMITATO DEI SINDACI A. ULSS 6 EUGANEA - DISTRETTO 5 PADOVA SUD**

A causa della pandemia l'attività dell'Esecutivo e del Comitato dei Sindaci ex Ulss 17 - distretto n. 5 è stata notevolmente incrementata. Si sono tenute nell'arco dell'anno n. 25 incontri, redatti n. 18 verbali e predisposti circa n.90 atti vari di segreteria. Il carico di lavoro rispetto all'anno precedente ha registrato un aumento del 600%.

### **REDDITO DI CITTADINANZA**

Con decreto-legge n. 4 del 28 gennaio 2019 è stato introdotto il Reddito di Cittadinanza (RdC), come misura di contrasto alla povertà. Si tratta di una misura di sostegno economico finalizzato al reinserimento nel mondo del lavoro e all'inclusione sociale che sostituisce di fatto il Reddito di Inclusione di cui al Decreto n. 147 del 15 settembre 2017.

A seguito della Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID), resa dai componenti del nucleo familiare, il richiedente sottoscrive il Patto per il lavoro presso il Centro per l'impiego.

Nel Comune di Monselice per una preliminare verifica anagrafica nell'anno 2020 sono pervenute n. 103 domande per l'area adulti anziani e n. 60 per l'area minori.

Il Reddito di Cittadinanza viene erogato ai nuclei familiari che, al momento della presentazione della domanda e per tutta la durata dell'erogazione del beneficio, risultano in possesso di determinati requisiti economici, di cittadinanza e di residenza.

Per la valutazione di tali requisiti tramite la piattaforma Ge.Pi sono stati individuati i seguenti ruoli: Coordinatore per i Controlli anagrafici e i Responsabili per i Controlli anagrafici, Coordinatore per il patto per l'Inclusione sociale (Dirigente Servizi Sociali) e i Case Manager per il Patto per l'Inclusione Sociale (assistenti sociali).

### **PROGETTO R.I.A. REDDITO INCLUSIONE ATTIVA (R.I.A. DI SOSTEGNO)**

È una misura di sostegno alle persone che trovandosi in una condizione di marginalità sociale e/o una condizione psicofisica precaria, sono in uno stato di non occupabilità lavorativa con conseguente situazione di disagio economico. Il progetto vede come Comune capofila il Comune di Padova che eroga un contributo assistenziale a sostegno dell'assenza/insufficienza del reddito a fronte di un progetto di attivazione che il Comune di Monselice elabora in collaborazione con il Centro Servizi Volontariato, mirato ad inserire il destinatario in attività di volontariato all'interno della comunità locale per minimo 10 ore settimanali e per 6 mesi. Gli effetti positivi del progetto sono stati oltre al sostegno del reddito per i destinatari anche l'attivazione di nuove collaborazioni sul territorio con associazioni sociali o sportive che hanno permesso ai destinatari di uscire da una condizione di isolamento sociale, la creazione di nuove relazioni sociali e occasione per valorizzare le risorse residue. In tale progetto nel 2020 sono state coinvolte n. 15 persone.

### **PROGETTO PATTO SOCIALE – CITTADINANZA ATTIVA**

È stato rinnovato anche nell'anno 2020 il progetto "Patto Sociale - Cittadinanza Attiva" finalizzato a contrastare gli effetti del perdurare della crisi economica e del fenomeno di emarginazione sociale delle famiglie più vulnerabili. Il progetto prevede la sottoscrizione, da parte degli utenti più fragili in carico ai Servizi Sociali, di un patto di corresponsabilità fra cittadinanza e comunità attraverso la realizzazione di azioni di restituzione, finalizzate all'acquisizione di maggior autonomia e/o ad attività di pubblica utilità. Il contributo riconosciuto ad ogni beneficiario è di € 300,00 mensili per 6 mesi, eventualmente rinnovabile per altri 3 mesi ed è destinato a persone sprovviste di ammortizzatori sociali. Il sostegno economico è vincolato al rispetto del Patto Sociale di cittadinanza concordato con l'assistente sociale che cura il monitoraggio mensile del progetto attraverso incontri con la persona e con le associazioni ospitanti. Gli effetti positivi del progetto sono stati oltre al sostegno del reddito per i destinatari anche l'attivazione di nuove collaborazioni sul territorio con associazioni sociali o sportive che hanno permesso ai destinatari di uscire da una condizione di isolamento sociale, la creazione di nuove relazioni sociali e occasione per valorizzare le risorse residue. Nell'anno 2020 sono state coinvolte n.3 persone.

### **LEGGE REGIONALE N. 16/2007**

La legge regionale prevede delle iniziative volte a promuovere la fruibilità degli edifici pubblici, privati e spazi aperti al pubblico per favorire la vita di relazione e la partecipazione alle attività sociali e di relazioni alle persone con disabilità. Nell'anno 2020 sono pervenute due nuove domande.

### **ISTITUTO GIURIDICO DI TUTORE ED AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO**

Nel corso del 2020 sono stati tre i casi seguiti dall'amministrazione comunale con la nomina di amministratore di sostegno e una con la nomina di tutore.

### **BENESSERE AREA ADULTI E ANZIANI**



È un'area che ha gli obiettivi di prevenire l'insorgere di situazioni di marginalità e solitudine, di stimolare le potenzialità personali per favorire la partecipazione attiva degli anziani, offrendo occasioni formative, informative e culturali, di diffondere la cultura della salute intesa come benessere psico-fisico e relazionale prevenendo i fattori di rischio e di invecchiamento.

A tale scopo e con riferimento al PEG 2020 fino ad ora nell'ambito dell'area adulti /anziani sono state attivate le seguenti iniziative:

#### **Carta over 70**

È proseguita l'attività di supporto ai cittadini monselicensi over 70, per richiedere alla Provincia di Padova il rilascio della Carta over 70, rilasciate dalla Provincia dal 2008, dando loro l'opportunità di viaggiare gratuitamente nel territorio della provincia utilizzando i pullman di linea

È stata pertanto avviata una campagna informativa, tramite i canali istituzionali, per favorire la divulgazione dell'iniziativa a favore dei nostri cittadini over 70.

In seguito si è proceduto al rinnovo delle tessere, tramite compilazione dei bollettini postali, rilasciate dalla Provincia dal 2008 e alla ricezione delle domande di rilascio delle nuove tessere inviate poi alla Provincia di Padova.

Nel corso del 2020 sono state richieste 10 nuove tessere.

#### **Soggiorni climatici**

I Soggiorni Climatici rivolti ai cittadini over 60 per l'anno 2020 sono stati programmati dall'associazione Antea Informanziani; trattasi di due soggiorni della durata di 15 giorni, tra i mesi di giugno e luglio, uno al mare e uno in montagna. Il Comune avrebbe messo a disposizione spazi e canali istituzionali per la promozione dell'iniziativa. A causa del permanere della condizione pandemica questa iniziativa non ha avuto seguito.

#### **Attività di aggregazione**

Nel corso di tutto il 2020 si è svolta l'**attività della Tombola** nei giorni di mercoledì e la domenica pomeriggio presso il Centro La Ginestra, costituendo motivo di ritrovo per una quindicina di signore over 60. L'attività è stata poi sospesa a partire da marzo e per tutto il 2020.

#### **Gruppo di cammino**

È proseguita per i primi mesi del 2020 anche l'attività organizzata in collaborazione con l'Ulss 6 Euganea Dipartimento di Prevenzione- Servizio di educazione e promozione della salute e del **Gruppo di Cammino** che consiste in una camminata di gruppo con l'obiettivo il miglioramento della salute della popolazione over 60 attraverso una regolare attività fisica per prevenire l'insorgenza o l'aggravamento di malattie e favorire l'inserimento nella vita sociale della comunità. Hanno partecipato una ventina di cittadini.

#### **Orti comunali**

Nel corso del 2020 è proseguita l'attività degli **Orti Comunali** presso l'area appositamente adibita di Via Vò de Buffi. A dicembre 2020 i lotti assegnati erano 13.

#### **Progetto "La bottega dei legami"**

Il Progetto proposto dalla Cooperativa Un Mondo di Gioia in partnership con l'Assessorato alle Politiche per la Terza Età del Comune di Monselice, relativo al bando Regionale nell'ambito degli interventi di promozione e valorizzazione dell'Invecchiamento attivo e finanziato ai sensi del DGR. n.1170 del 07.08.2018, è stato avviato a partire da ottobre 2019 con una serie di incontri svoltisi all'interno del programma dell'Università del Tempo Libero.

Il Progetto prevedeva la realizzazione di laboratori rivolti alla popolazione over 60 e nello specifico: "Cielo Stellato" laboratorio teatrale, "Pollice Verde" attività di coltivazione degli orti presso l'area orti Comunali, "Insieme Musica Onstage" corso di canto con il coinvolgimento anche degli ospiti della Centro Anziani di Monselice, "Alla scoperta della Città" e "Tecnolab Educazione Digitale" un corso di alfabetizzazione digitale.

Alcuni di questi laboratori si sono conclusi a dicembre 2019 mentre altri hanno proseguito nel 2020 in particolare:

- il laboratorio Tecnolab di alfabetizzazione digitale, svoltosi presso l'aula computer dell'Istituto J.F.Kennedy, avviato a novembre 2019 si è concluso a gennaio 2020 :hanno partecipato 15 persone seguite da un docente di informatica dell'istituto e da 10 alunni delle classi 3° e 4° che hanno affiancato gli anziani per facilitare l'apprendimento della materia. L'esperienza si è conclusa con una cerimonia di consegna degli attestati a tutti i partecipanti, svoltasi nel mese di febbraio in Sala Consigliere del Comune di Monselice e in un momento di condivisione delle esperienze tra i giovani alunni e gli anziani.

- il laboratorio "Cielo stellato" ha visto la partecipazione di 8 anziani ed era gestito dall'Associazione Zagreo di Este, si è svolto presso i locali del Centro "La Ginestra" e si è concluso a gennaio 2020.

- il laboratorio "Alla scoperta della Città" è stato condotto dalle volontarie dell'Associazione Lapis all'interno del Complesso Monumentale S.Paolo ed ha visto la partecipazione di 6 anziani e il coinvolgimento di alcuni cittadini che hanno messo a disposizione foto e illustrazione di alcuni luoghi del presente e del passato di Monselice per permettere ai partecipanti di recuperare ricordi e tradizioni del passato della città.

Nel mese di marzo il progetto e le attività si sono concluse con un evento di chiusura presso il Museo San Paolo svoltosi in forma contenuta a seguito delle misure previste per il contenimento della pandemia.

**Attività in collaborazione con associazioni di volontariato convenzione per l'attivazione del progetto "supporto alla popolazione anziana e disabile"**

È proseguita l'attività relativa al Progetto "Supporto alla popolazione Anziana e Disabile" relativo alla convenzione con l'Associazione Anteas Informanziani di Monselice per la realizzazione di servizi di supporto alla popolazione anziana e disabile in co-progettazione con i Servizi Sociali quali: Punto di Ascolto, Attività ricreative e culturali per favorire un invecchiamento attivo, servizio di trasporto e accompagnamento.

#### **Servizio di trasporto e accompagnamento e punto di Ascolto**

Avvalendosi della disponibilità dei mezzi comunali nel corso del 2020, da gennaio a marzo, sono stati effettuati una media di tre trasporti al giorno sia a Monselice che nel territorio circostante riuscendo così a rispondere a quasi tutte le richieste pervenute al Punto di Ascolto; i trasporti sono stati effettuati a favore di anziani e disabili residenti e in alcuni casi a favore di alcuni utenti su segnalazione delle assistenti sociali per accompagnamento a visite mediche, terapie, esami diagnostici, medicazioni presso strutture quali ambulatori o Ospedali di Schiavonia, Conselve, Rovigo, Padova, Este o per espletamento di pratiche personali o piccole commissioni.

I volontari/ autisti, volontari accompagnatori impegnati nel servizio di trasporto comprese le volontarie del Punto di Ascolto sono stati in totale 15.

Tutti i servizi di trasporto e accompagnamento sono stati poi sospesi a partire da fine marzo 2020 a seguito della pandemia.

#### **Università per il Tempo Libero**

Da gennaio 2020, dopo la pausa delle festività natalizie, sono proseguiti presso la sala Riunioni del Centro la Ginestra gli incontri relativi al programma dell'Università del Tempo Libero anno 2019/2020 che si sono svolti tutti i giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

L'attività avviata da novembre 2019 è stata realizzata grazie alla collaborazione e alla disponibilità di 6 volontari dell'associazione Anteas Informanziani che sin dalla programmazione hanno seguito tutte le fasi dell'attività.

A marzo 2020 l'attività è stata sospesa per ottemperare alle misure di contenimento previste dai vari DPCM relativi alla pandemia, con la speranza di poter riprendere nei mesi successivi ma ciò non è stato più possibile.

Nel frattempo l'Associazione Anteas Informanziani ha individuato presso la sala riunioni del Centro Parrocchiale del Redentore di Monselice una sede alternativa al Centro La Ginestra che permettesse di riprendere l'attività nel pieno rispetto delle regole previste per il contenimento del contagio da Covid 19 richiedendo un contributo al Comune di Monselice per il pagamento dell'affitto della sala parrocchiale per tutto il periodo dell'attività che si sarebbe dovuta riavviare da novembre 2020 a maggio 2021.

Nel mese di agosto, stante la disponibilità del Comune di Monselice a contribuire a sostenere le spese di affitto per consentire all'associazione di contenere i costi a carico dei partecipanti, sono ripresi i contatti con i volontari dell'Anteas Informanziani per riprogrammare l'attività dell'Università del Tempo Libero per l'anno 2020/2021 valutando tutte le proposte pervenute da parte dei partecipanti, con i quali i volontari, nei mesi di sospensione dell'attività, attraverso un gruppo whatsapp, hanno mantenuto i contatti. I volontari con il supporto dell'educatore dei Servizi Sociali hanno redatto un nuovo programma molto articolato e ricco di proposte di incontri, visite guidate e uscite.

Nei pomeriggi del 7 e 8 ottobre 2020 sono state raccolte le iscrizioni all'attività raggiungendo la capienza massima consentita per lo spazio disponibile presso la sala di 100 persone.

L'avvio dell'attività era previsto per mercoledì 4 novembre ma purtroppo non è stato possibile poiché nel frattempo un nuovo DPCM impediva la realizzazione di tali attività.

#### **Associazioni di volontariato**

Con le Associazioni di Volontariato si è provveduto, per quanto possibile, all'esecuzione di quanto previsto dal rapporto di collaborazione, alla programmazione congiunta di attività volontariato e iniziative di aggregazione da realizzare presso il Centro La Ginestra e nel territorio comunale.

Nel corso di tutto il 2020 è stato dato il patrocinio e il supporto organizzativo ad alcune attività/iniziative che, nel rispetto delle norme previste dai vari DPCM che via via sono stati emanati, sono state promosse e realizzate dalle associazioni iscritte all'albo Comunale.

#### **Centro sollievo – progetto nuovi orizzonti**

È proseguita l'attività tenuta presso i locali del Centro La Ginestra di Via Tassello, n°13 a Monselice del Centro Sollievo Nuovi Orizzonti di Monselice relativa al Progetto "Sollievo" gestita dall'Associazione AVO di Conselve.

Tutti i mercoledì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 è stato aperto fino al mese di marzo 2020, svolgendo le attività a favore dei malati di Alzheimer che si trovano allo stadio iniziale della malattia, con lo scopo di aiutarli con attività atte a mantenere il più a lungo le capacità cognitive con attività ludiche e di socializzazione in compagnia di volontari formati e di professionisti, offrendo in tal modo anche un sostegno alle loro famiglie.

Questo Centro fa parte dei servizi che sono stati avviati nel territorio per il tramite dell'Associazione A.V.O di Conselve, nell'ambito del Progetto Sollievo "Nuovi Orizzonti", a favore dei malati e delle famiglie che assistono persone affette da Alzheimer.

Le persone seguite al Centro Sollievo nei tre mesi di attività sono state 4.

#### **Servizi agli immigrati: Sportello CISI**

È proseguita anche per il 2020 l'attività dello Sportello CISI, Centro di Informazione e Servizi per gli Immigrati, attivato a partire dal 2013 a fronte dell'adesione al Protocollo d'Intesa tra la Provincia di Padova i Comuni di Abano Terme,

Camposampiero, Conselve, Este, Limena, Loreggia, Monselice, Piazzola sul Brenta, Piove di Sacco, San Giorgio delle Pertiche, Selvazzano Dentro, Vigodarzere e l'Associazione Migranti Onlus per la gestione degli sportelli situati nel territorio provinciale finalizzato a garantire un adeguato supporto alla popolazione straniera nell'espletamento delle pratiche legate all'ingresso e al soggiorno in Italia.

La sede dello sportello situata presso l'ufficio adiacente agli uffici dell'anagrafe della sede comunale e aperta tutti i sabati mattina dalle ore 9,30 alle ore 12,30 con la presenza di un operatore dell'associazione Migranti Onlus ha fornito supporto a numerosi utenti stranieri non solo di Monselice ma anche provenienti dai Comuni limitrofi ed è rimasta aperta fino a marzo 2020, dopo tale data l'Associazione non potendo svolgere più servizio di front-office a causa della pandemia ha continuato a fornire informazioni e supporto online agli utenti.

### **Pari opportunità**

Da gennaio 2020 sono riprese le riunioni della Commissione Pari Opportunità eletta nel dicembre 2019 e di alcune attività in collaborazione con l'Assessorato alle Pari Opportunità.

E' stato deciso di inserire all'interno del sito del Comune di Monselice uno spazio dedicato alla Commissione Pari Opportunità per dare visibilità alle iniziative, news, progetti....

Per il mese di marzo 2020 in collaborazione con la ProLoco di Monselice era stato previsto di organizzare la Festa della Donna presso la Sala della Buona Morte evento annullato a causa della sopragvenuta pandemia.

A ottobre 2020, come segno distintivo del mese dedicato alla prevenzione e alla salute delle donne, è stato illuminato il Palazzo della Loggetta di Rosa e l'evento è stato pubblicato nella pagina della Commissione e sul sito del Comune di Monselice incontri e programmi di prevenzione a cui si poteva accedere anche online.

Nel mese di novembre in occasione del 25 novembre Giornata Contro la Violenza sulle donne si è aderito alla Campagna Nazionale di sensibilizzazione "Posto Occupato"; sono stati allestiti degli spazi in centro storico e nei giardini comunali e dentro la sede del Comune con drappi rossi riposti sulle panchine e sulle sedie in memoria delle donne vittime di femminicidio.

Sono stati mantenuti i rapporti di collaborazione con il Centro Veneto Progetti Donna Auser di Padova in particolare:

- offrendo il patrocinio dell'Assessorato e della Commissione Pari Opportunità per la presentazione di progetti sulla violenza di genere da rivolgere principalmente ai giovani all'interno degli Istituti Superiori di Monselice;

- richiedendo la loro consulenza per realizzare un corso di formazione online a favore delle componenti della Commissione e del personale dei Servizi Sociali del Comune di Monselice svoltosi nel mese di dicembre, per approfondire la conoscenza dei servizi, delle modalità operative e dei rapporti di collaborazione con i soggetti del territorio che il Centro Veneto Progetti Donna di Padova mette in atto per far fronte al fenomeno della violenza sulle donne.

### **Progetto "Diamo valore al cibo"**

Ha proseguito l'attività per i primi mesi del 2020 il Progetto che l'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Monselice in collaborazione con la Cooperativa Giovani Amici di Terrassa Padovana, con l'Associazione Anteas Informanziani di Monselice e la Parrocchia del Duomo relativa al Progetto dal titolo "Diamo Valore al Cibo" che prevede il recupero delle eccedenze di frutta e verdura che settimanalmente vengono recuperate dalla Ditta UnionFruit di Solesino per essere messa a disposizione di nuclei famigliari seguiti e inviati dai Servizi Sociali del Comune di Monselice.

La frutta e la verdura viene consegnata ai volontari dell'Anteas tutti i lunedì mattina i quali passano a ritirare la merce con il mezzo messo a disposizione dal Comune di Monselice e la depositano presso uno spazio della cripta del Duomo di Monselice, nello stesso pomeriggio vengono selezionati e suddivisi in sacchetti con un prezioso lavoro svolto da un gruppo di uomini e donne utenti disabili della Cooperativa Giovani Amici e da un loro operatore e successivamente consegnati di volta in volta a 5/6 nuclei familiari inviati dai Servizi Sociali del Comune di Monselice, a seconda del quantitativo di merce donata.

Inoltre le eccedenze non ritirate o in esubero sono state consegnate ai volontari di Casa Amica che le utilizzano per preparare il pranzo per i ragazzi che frequentano la struttura.

La sinergia nata con la Cooperativa Giovani Amici e l'Amministrazione Comunale di Monselice offre la possibilità alle persone disabili che frequentano i loro Centri Diurni e talvolta abitano nei gruppi appartamento di Monselice di svolgere delle attività di grande valore sociale per le comunità a loro vicine.

Nel corso dei tre mesi di attività, le persone della Cooperativa coinvolte sono state numerose; l'educatore referente del progetto con la collaborazione di altre 3 educatori; una persona residente nel territorio di Monselice che si è resa disponibile ad aiutarci nel momento dell'imbustamento, diversi tirocinanti che nel corso dell'anno hanno svolto servizio all'interno della Cooperativa Giovani e Amici e 9 persone con disabilità, di cui 6 utenti inseriti al centro diurno e 2 utenti inseriti con altre progettualità (progetto SIL e progetto 739) che nel corso dell'anno si sono alternate nello svolgimento di questa attività.

Il Progetto "Diamo Valore al Cibo" così com'è stato concepito e organizzato è un esempio di attivazione di un progetto a costo zero; la sinergia tra attori del territorio pubblici, del mondo del volontariato e del privato e la valorizzazione delle risorse umane di cui il territorio dispone ha permesso di sostenere un'attività ad alto impatto sociale.

### **Emergenza Covid 2020 Progetto "Un gesto Gentile – CRI per te"**

Il Comune di Monselice ha concesso un contributo straordinario per aderire al progetto proposto dal Comitato Padova Sud di Monselice – Croce Rossa "Un gesto gentile : CRI per te" che prevedeva un servizio gratuito di consegna farmaci e di spesa di alimenti a domicilio rivolto alle persone over 65 o di non autosufficienti sole, soggetti con sintomatologia da infezione

respiratoria e febbre o sottoposti a misura di quarantena o, in ogni caso, risultati positivi al virus Covid -19 e soggetti immunodepressi, nel periodo compreso tra marzo e giugno 2020.

Il numero dei cittadini di Monselice che nella prima fase dell'emergenza pandemica hanno usufruito dei servizi offerti, nei quattro mesi di attività sono stati 60, per lo più cittadini over 65 e dei servizi di consegna farmaci e derrate alimentari sono stati 139.

Visto che a causa del permanere delle limitazioni precauzionali previste dai vari Decreti emessi dal Consiglio dei Ministri per contenere la nuova ondata di contagi da Covid-19, la Croce Rossa Italiana - Comitato Padova Sud di Monselice ha rinnovato la disponibilità a realizzare il "Progetto fase 2 – Un gesto gentile - CRI PER TE" con le stesse modalità del periodo precedente.

E' stato pertanto concesso un ulteriore contributo all'Associazione e il servizio è stato ripristinato da novembre 2020 e si concluderà a febbraio 2021.

Inoltre i volontari del Comitato Padova Sud in occasione delle festività Natalizie, accogliendo una richiesta rivolta dall'Amministrazione, hanno istituito un servizio di compagnia telefonica a quegli anziani che rimasti soli a casa potevano richiedere di essere contattati per una chiaccherata e un po' di compagnia.

### **Sportello di promozione dell'Amministratore di Sostegno**

Da gennaio 2020 è proseguita l'attività dello sportello informativo di promozione dell'Amministratore di Sostegno presso la sede comunale tutti i giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 18 previo appuntamento, a seguito dell'avvento della pandemia alcuni appuntamenti sono stati svolti online o con consulenza telefonica da parte degli operatori.

Si tratta di una forma di tutela per le persone prive di tutto o in parte di autonomia nell'espletamento delle funzioni della vita quotidiana, con interventi di sostegno temporaneo o permanente. È rivolto ad anziani, disabili, malati psichici, soggetti con dipendenza da alcool e stupefacenti, invalidi.

Il progetto dell'Ulss Euganea coinvolge Comune, Tribunale di Padova, Ordine degli avvocati, Consiglio notarile, Associazione Amministratori di Sostegno e Università.

Mediante gli appuntamenti settimanali sono stati 2.

### **AREA MINORI – GIOVANI ATTIVITÀ SOCIO ASSISTENZIALI**

Gli interventi istituzionali socio - assistenziali relativi all'area minori - giovani, sono rivolti a tutte le famiglie del territorio al cui interno vi siano figli minori o giovani fino ai 29 anni. Nell'anno 2020 la situazione di instabilità economica e lavorativa ha subito un aggravamento a causa della pandemia che ha coinvolto nuovi nuclei familiari che si sono rivolti al servizio per la prima volta in quanto hanno perso il lavoro in conseguenza alla chiusura delle attività del settore turistico/alberghiero o di altre aziende. Le famiglie necessitavano in particolare di aiuti economici per il pagamento di bollette o affitti rimasti insoluti, difficoltà nel pagamento del mutuo e per la sussistenza.

Le famiglie più colpite sono quelle monogenitoriali (donne sole con figli a carico a seguito di separazione/divorzio) che avendo già contratti di lavoro precari o a volte molto instabili, con la pandemia sono rimasti totalmente senza occupazione. Nuclei familiari extracomunitari con più figli, privi di una rete familiare allargata di sostegno e impegnati a dover affrontare una nuova modalità di organizzazione scolastica (didattica a distanza) che ha comportato l'acquisto di ausili tecnologici e/o contratti di telefonia che permettessero una maggiore connessione wifi. Per molte famiglie questo ha comportato una maggiore difficoltà per i figli minori a rimanere al passo con la didattica e quindi una situazione di disparità sociale ed educativa. Questa situazione di disagio economico spesso, in contesti di per sé già connotati da fragilità, ha generato un aggravamento delle situazioni di crisi e conflitti familiari, nonché di casi di violenza di genere.

La presa in carico di tali situazioni comporta un'osservazione e valutazione globale del bisogno espresso e una ricerca, insieme all'utente, delle strategie di intervento più adeguato in base alle risorse residuali della persona stessa e presenti nel territorio, anche attraverso la collaborazione con i servizi specialistici dell'Az. ULSS 6 e con la rete del territorio (scuola, associazioni, cooperative ecc).

Le azioni nell'ambito di famiglie con minori riguardano anche le indagini sociali svolte su richiesta della Procura presso il Tribunale per i Minorenni o presso il Tribunale Ordinario, per segnalazioni inviate dall'Ospedale, dal Servizio Sociale stesso o a seguito di denunce, inerenti situazioni di rischio/pregiudizio dei minori, spesso per situazioni di maltrattamenti in famiglia, per forte conflittualità tra i coniugi durante il processo di separazione o interruzione della convivenza e nell'ultimo anno sono aumentate le situazioni di violenza di genere in cui erano coinvolti minori.

In questi casi il servizio sociale comunale su mandato dell'autorità giudiziaria deve redigere relazioni sulla situazione familiare del minore, indagini sociali sull'ambiente familiare, il percorso evolutivo e scolastico, monitoraggi tramite relazioni periodiche, regolamentazione delle visite con i genitori.

Anche per l'anno 2020 è proseguita la collaborazione con le associazioni del territorio al fine di valorizzare le risorse positive presenti secondo un principio di sussidiarietà orizzontale e di empowerment, al fine di offrire maggiori risposte ai bisogni delle famiglie con figli minori. In particolare le associazioni con cui si collabora sono il Movimento per la vita a cui vengono inviate le donne con figli fino ad un anno d'età, in condizioni di precarietà economica e con situazioni familiari difficili, e che hanno bisogno di latte, pannolini, vestiario per i bambini. Quest'anno, vista la precarietà economica determinata dalla pandemia, si è consolidata ulteriormente la collaborazione con la Croce Rossa, con la Caritas, mantenendo con quest'ultima un confronto periodico con le assistenti sociali e i volontari per monitorare le situazioni che vengono inviate dal servizio sociale o che spontaneamente si rivolgono allo sportello per ricevere la borsa della spesa e con il Centro Vicariale d'Ascolto che a partire dal

2014 si è posto come una nuova risorsa in grado di gestire un fondo destinato al pagamento di utenze rimaste arretrate per motivi di grave disagio economico.

Si collabora inoltre con l'Associazione Casa Amica che nel 2020 ha mantenuto la propria attività seguendo "a distanza" i ragazzi frequentanti e al termine del lockdown ha riaperto le porta accogliendo ragazzi dai 8 ai 14 anni circa già dal momento del pranzo, nelle attività di doposcuola e attività ludiche, minori di famiglie fragili o con difficoltà nel seguire i figli negli impegni scolastici. Per questi ragazzi viene condiviso insieme al Presidente dell'Associazione il progetto educativo.

## INTERVENTI DI TUTELA E PROTEZIONE DI MINORI

In base all'art. 23 del DPR 616/77 e seguenti normative, il servizio sociale comunale ha svolto anche nell'anno 2020 le azioni a tutela e protezione dei minori e che si sostanziano in una molteplicità di interventi e servizi che sono prioritariamente finalizzati a garantire al minore stesso il diritto di vivere nella propria famiglia di origine e ai genitori di esercitare adeguatamente le funzioni genitoriali. Oltre all'assistenza economica, domiciliare, sostegno e consulenza, interventi importanti sono rappresentati da:

- progetti di affido familiare (consensuale o giudiziale) redatti in collaborazione con altri servizi specialistici dell'Az. ULSS 6;
- inserimenti di minori, minori disabili, minori stranieri non accompagnati, in case famiglia, comunità educative su mandato dell'autorità giudiziaria con progetti di tutela del minore a cui si affianca un lavoro di valutazione e ricostruzione delle competenze genitoriali ed eventuale presa in carico degli adulti da parte dei servizi specialistici;
- collaborazione con le autorità giudiziarie minorili (Procura c/o Tribunale Ordinario o c/o Tribunale Minorenni, Tribunali per i Minorenni, Tribunale Ordinario e Giudice Tutelare) per aggiornamenti sulle situazioni di minori in affido o in attesa di provvedimento, per rispondere alle richieste di indagine sociale, per situazioni di separazioni giudiziarie in cui vi siano problematiche inerenti alla tutela del minore e per segnalazioni presso la Procura per i minorenni per richiedere un determinato tipo di provvedimento.
- presa in carico di situazioni familiari multi problematiche con la collaborazione dei servizi specialistici dell'Az. ULSS 6 o di altre Az. ULSS e con le risorse presenti nel territorio (associazioni, cooperative, risorse informali) per la realizzazione di progetti di presa in carico globale e per prevenire situazioni di rischio per i minori;
- il Servizio Educativo Domiciliare (SED) è un servizio che permette di prevenire l'allontanamento dei minori dalle loro famiglie e la loro istituzionalizzazione attraverso progetti educativi realizzati nell'ambito familiare con il coinvolgimento dei genitori affinché essi possano riacquisire o potenziare le proprie capacità genitoriali (n. 8 minori di n. 5 famiglie seguiti nel 2020). Il servizio è gestito con un appalto ad una cooperativa, la cui procedura di aggiudicazione si è svolta nell'anno 2019 a seguito di gara per l'affidamento del servizio tramite procedura R.D.O. nel M.E.P.A.
- l'appalto prevede anche il Servizio "Visite Protette" coordinato dall'assistente sociale area minori del Comune, che garantisce in termini di professionalità il diritto dei minori affidati ai servizi sociali e collocati presso un idoneo ambiente extrafamiliare a mantenere le relazioni parentali significative.

Anno	Famiglie con minori	Minori seguiti su incarico dell'A.G.	Minori in affido consensuale/giudiziale	Minori inseriti in comunità	Minori beneficiari di S.E.D.
2019	230	17	6 (n. 5 a carico del Comune)	7	7
2020	230	23	5 (n.4 a carico del Comune)	6	8

Si riscontra inoltre l'emergere di situazioni maltrattamenti in famiglia ai danni delle donne, alla presenza dei figli, con conseguente coinvolgimento delle Forze dell'Ordine e quindi del Tribunale, anche in collaborazione con i Centri Antiviolenza.

Sono state prese in carico situazioni di maltrattamento ai danni di minori attraverso la collaborazione dell'Équipe Specialistica di secondo livello contro l'abuso e il maltrattamento dei minori dell'Az. ULSS 6 "I Girasoli".

Nel 2020 sono aumentate le situazioni multi problematiche in cui gli interventi di prevenzione in collaborazione con la famiglia non sono più stati sufficienti per produrre cambiamenti, pertanto è stato coinvolto il Tribunale per i Minorenni con conseguenti provvedimenti di protezione anche extrafamiliare.

Le famiglie in carico sono spesso caratterizzate da situazioni di forte conflitto intra familiare all'interno di separazioni tra coniugi o fragilità nello svolgimento dei compiti genitoriali.

## CONTRIBUTI ECONOMICI AREA MINORI

Intervento istituzionale di competenza del Comune, consiste nell'erogazione di contributi economici finalizzati a garantire a singoli o a nuclei familiari una disponibilità economica che possa consentire di soddisfare i bisogni fondamentali di vita e/o un sostegno ai nuclei che si trovano in situazione di disagio economico temporaneo o imprevisto.

Per quanto riguarda l'area minori si registra una cronicizzazione delle difficoltà economiche all'interno delle famiglie e una situazione di impoverimento collegata all'incapacità di trovare una collocazione nel mercato del lavoro e alla perdita del lavoro collegata nel 2020 alla pandemia.

Nei casi di maggiore vulnerabilità sociale e difficoltà nella gestione dei compiti di cura e igiene della casa o dell'organizzazione famigliare (gestione del denaro, spesa, ecc.), può essere attivato il servizio di assistenza domiciliare per famiglie con figli minori. Nel 2020 sono stati seguiti n. 4 nuclei famigliari.

Si evidenzia inoltre un aumento di richiesta di aiuto da parte di nuclei familiari per incapacità a far fronte alle varie utenze, con conseguente interruzione delle forniture e difficoltà a pagare l'affitto e quindi situazioni di sfratto.

Contributi economici erogati al 31.12.2020 n. 101 Famiglie raggiunte al 31.12.2020 n. 98

### **PROGRAMMA REGIONALE DI INTERVENTI ECONOMICI STRAORDINARI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ**

I Servizi Sociali accolgono le domande e svolgono l'istruttoria volta alla verifica dei requisiti e alla redazione di tutti gli atti amministrativi previsti dal bando regionale. Nell'anno 2020 sono state accolte n. 12 domande relative alle 3 linee di intervento (monoparentale, trigemellare e più di 4 figli, figli orfani).

In particolare:

- Contributo regionale per il sostegno alle famiglie monoparentali e dei genitori separati o divorziati in situazioni di difficoltà. In base alle disposizioni del bando regionale il Comune ha accolto n. 03 domande per poter accedere al contributo finalizzato al pagamento dei canoni di locazione dell'anno 2020.
- Contributo regionale a favore delle famiglie con parti trigemellari e delle famiglie con numero di figli pari o superiore a quattro. Nel 2020 sono pervenute n. 8 domande di contributo, di cui n. 1 per parti trigemellari e n. 7 relative a nuclei famigliari con più di 4 figli.
- Contributo regionale a favore di nuclei famigliari con figli rimasti orfani di un genitore. Il bando prevede un contributo a favore dei nuclei famigliari in condizioni di difficoltà economica in cui vi sia un figlio minore rimasto orfano di un genitore e che non abbia ancora concluso l'obbligo scolastico. Nel Comune di Monselice è pervenuta n.1 domanda.

### **POVERTÀ EDUCATIVA**

Nell'anno 2019 è stata avviata un'iniziativa sperimentale regionale denominata "*Povertà Educativa*" di cui alla DGR n. 1545/2018 proseguita anche nel 2020, i cui interventi, individuati all'interno dell'ambito territoriale di Este, sono rivolti a minori che vivono in famiglie in condizioni di fragilità e già in carico ai servizi sociali, per i quali vengono proposte varie attività, quali: Ludoteca, Anticipo/posticipo scolastico, gite scolastiche, centri estivi, dopo scuola, sport, attività/laboratori culturali. Il Comune di Monselice ha scelto di destinare il finanziamento regionale all'attività di doposcuola svolta in collaborazione con l'Associazione "Casa Amica" di Monselice, in particolare per n. 6 minori di età compresa tra i 3 e gli 11 anni già in carico al servizio sociale.

### **ATTIVITÀ ASSISTENZIALI AREA ADULTI ANZIANI**

Nel corso del 2020 a seguito del Covid le consulenze si sono svolte soprattutto al telefono e molte sono state le persone che hanno chiesto consiglio su come gestire a domicilio l'assistenza di persone anziane a seguito dell'abbandono di badanti e di assistenza privata. Da parte degli operatori dell'area adulti anziani è stato fatto un lavoro molto complicato per spiegare e per trovare soluzioni alternative per facilitare la trasmissione della documentazione necessaria per inoltrare le diverse istanze senza fare uscire di casa l'anziano. Per evitare l'uscita di casa delle persone più fragili durante il periodo del lockdown i colloqui sono stati fatti via telefono con non poche difficoltà da parte dell'operatore che doveva recuperare tutte le informazioni necessarie, predisporre un progetto assistenziale idoneo alla necessità della persona. Comunque sono stati realizzati in presenza n. 180 interventi di consulenza a favore di nuclei costituiti da persone rientranti nella fascia adulti anziani.

### **ASSISTENZA ECONOMICA STRAORDINARIA, TEMPORANEA, CONTINUATIVA**

Intervento istituzionale di competenza del Comune, consiste nell'erogazione di contributi economici finalizzati a garantire a singoli o a nuclei familiari una disponibilità economica che possa consentire di soddisfare i bisogni fondamentali di vita e/o un sostegno ai nuclei che si trovano in situazione di disagio economico temporaneo o imprevisto.

Richieste presentate n. 92

Contributi erogati n. 82

Utenti raggiunti n. 47

### **ASSISTENZA DOMICILIARE**

Servizio istituzionale che si sviluppa sulla base di un programma di intervento realizzato nell'ambiente di vita dell'utente e che comprende diversificate prestazioni di carattere socio-assistenziale (cura e igiene personale dell'utente; igiene e gestione dell'ambiente domestico; semplici interventi di riabilitazione, preparazione e/o consegna pasti, trasporti e accompagnamento per commissioni o visite mediche, segretariato sociale...).

Le finalità del servizio possono essere così riassunte: evitare istituzionalizzazioni improprie; garantire alle persone la migliore qualità di vita possibile nel proprio domicilio; ridurre e prevenire fenomeni di emarginazione promuovendo l'integrazione

sociale. Per quanto riguarda i nuclei con minori il SAD rientra in un progetto più ampio di sostegno attuato in favore dei genitori dei minori per un recupero delle capacità genitoriali.

Durante tutto il periodo del lockdown da marzo a maggio 2020 il servizio domiciliare è stato mantenuto garantendo alle persone non autosufficienti il servizio. Alcuni utenti durante questo periodo hanno chiesto la sospensione del servizio perché impauriti dal Covid e a causa dell'impossibilità a reperire mascherine, disinfettante per le mani e i guanti. Successivamente il servizio è tornato alla normalità e tutti hanno richiesto l'attivazione del servizio.

Il servizio affidato in gestione ad una cooperativa sociale, che garantisce la presenza di un gruppo di operatori qualificati (8 operatori nel 2020) coordinati e supervisionati da un'assistente sociale dipendente comunale, che la responsabile del servizio e si occupa della valutazione delle richieste e della predisposizione dei piani di lavoro.

N. nuove richieste n. 8;

N. servizi avviati n. 8;

Numero utenti in carico n. 43.

## **INSERIMENTI DI ANZIANI E DISABILI IN STRUTTURE RESIDENZIALI**

Questo servizio consiste:

- nella valutazione delle situazioni sociali e sanitarie dell'anziano e/o del disabile;
- nella verifica del livello di autosufficienza;
- nell'individuazione del piano di intervento e dei servizi che garantiscono il livello di assistenza necessario alla persona;
- nell'individuazione della struttura se emerge la necessità di un ricovero;
- nell'eventuale assunzione o integrazione del costo retta;

La finalità di tali interventi è quella di garantire adeguate cure e prestazioni sanitarie e socio-assistenziali a persone non assistibili a domicilio.

Numero anziani per i quali il Comune integra la retta n. 16;

Numero nuove richieste n. 4;

Il Comune sta integrando le rette di inserimento di n. 3 disabili adulti.

Per quasi tutto l'anno 2020 a causa del Covid tali valutazioni sono state fatte via web o via telefonica e l'insufficiente strumentazione ha pesato nel lavoro quotidiano degli operatori che spesso non sono riusciti a collegarsi per tutta la durata della riunione con conseguenti rinvii. Anche il colloquio con il familiare durante la pandemia è stato fatto telefonicamente.

## **IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE**

Erogazione di contributi regionali in favore di persone non autosufficienti, dementi con problemi comportamentali assistite a domicilio.

Tali interventi consistono nell'assegnazione di contributi alle persone non autosufficienti che vengono assistite a domicilio, in base alle verifiche delle condizioni economiche e alle valutazioni sociali e sanitarie.

N. nuove richieste n. 14

N. beneficiari n. 78

## **INTERVENTI DI TUTELA DI ADULTI ED ANZIANI – ISTITUTO GIURIDICO DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO**

Nel corso del 2020 sono stati avviate 3 segnalazioni per la nomina di amministratore di sostegno e seguiti altrettanti 3 casi già in carico.

## **SEGRETERIATO SOCIALE**

L'attività di segretariato sociale viene svolta di norma nell'orario di ricevimento del pubblico e consiste nel fornire le necessarie informazioni sui vari servizi e prestazioni offerti dal comune, nello spiegare le modalità di presentazione delle richieste, nell'indirizzare eventualmente ad altri servizi del territorio.

Dall'1/1/2020 al 31/12/20 l'afflusso e l'informazione anche telefonica a utenti è stata pari a 759 persone.

## **SERVIZIO PRIMA INFANZIA**

L'asilo nido come tutti i servizi educativi ha subito la chiusura a causa della pandemia da febbraio a luglio. Nel mese di luglio e agosto sono stati attivati centri estivi a cui hanno partecipato 19 utenti.

Le tariffe per la frequenza anno 2020- 2021 (sono rimaste invariate rispetto agli anni precedenti) vengono graduate in relazione alle dieci fasce di reddito ISEE con un range da Euro 160,00 fino ad un massimo di Euro 500,00.

È sempre applicato uno sconto tariffario dell'8% per il tempo parziale (7.30-13.00) ed equiparata la tariffa del tempo prolungato (7.30-18.00) con quella del tempo pieno (7.30-17.00).

Il pediatra di comunità continua regolarmente la sua attività fino alla scadenza della nuova convenzione prevista per il 31/08/2021.

La Regione Veneto con Decreto del Direttore Direzione Servizi sociali n. 56 del 20 maggio 2020 ha concesso, per la gestione del nido, un contributo di Euro 39.606,95.

Con la D.G.R. Veneto n.912 del 9 luglio 2020 "Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione per le bambine ed i bambini dalla nascita sino ai sei anni -anno 2020- sono stati attribuiti alle scuole per l'infanzia euro 51.586,02 complessivi ed in particolare al Comune di Monselice per l'asilo nido euro 20.299,49. La



Regione Veneto ha attribuito al Comune di Monselice la somma aggiuntiva di Euro 1.272,72 quale contributo per la formazione.

### SERVIZIO POLITICHE DELLA CASA

Il Comune di Monselice ha partecipato al bando promosso dalla fondazione CA.RI.PA.RO che ha deciso di attivare una specifica linea d'intervento a sostegno dei comuni dal titolo "Contrasto alla Povertà".

Il progetto finanziato con euro 57.500 è destinato alle famiglie in difficoltà economica a causa della Pandemia per il pagamento delle morosità degli affitti e delle utenze. Tale somma dovrà essere rendicontata nell'ottobre del 2021 ed al momento hanno usufruito 42 nuclei per un totale di contributi assegnati pari a euro 43.000.

Nel corso del 2020 sono stati assegnati contributi straordinari a sostegno dell'abitare SO.A. di cui alla D.G.R. 1546 del 22 ottobre 2018; in particolare sono state accolte sei domande per una somma complessiva pari a euro 2.370,00.

La Regione Veneto ha provveduto a pubblicare i bandi per la richiesta di contributi anno 2019 e 2020 a sostegno alla locazione. Verranno liquidati primariamente i contributi relativi all'anno 2019 per un importo pari ad euro 13.144,17 con un co-finanziamento a carico del Comune di Monselice pari a euro 2.900,00. I destinatari del contributo sono stati 27 nuclei familiari. La ripartizione dell'assegnazione dei contributi relativi al bando 2020 verrà effettuata nel corso dell'anno 2021.

### SERVIZIO CULTURA

#### Il Museo SANPAOLO – Museo della Città

Anche il Museo Sanpaolo, gestito dall'associazione culturale Lapis, come tutti i luoghi della cultura ha risentito delle conseguenze del COVID19 con la chiusura stabilita dai vari DCPM che sono susseguiti durante tutto l'anno 2020, dal divieto agli studenti delle scuole di effettuare gite, alla didattica a distanza che impediva le visite in presenza, alla mancanza di turisti provenienti da altre regioni o dall'estero. Le visite e le attività si sono svolte solo nel periodo fine giugno-primi giorni di ottobre 2020. Il Comune di Monselice ha richiesto un contributo, per le mancate entrate al Museo Sanpaolo nel periodo 1° marzo 2020 – 31 maggio 2020. (Decreto Ministeriale 26 giugno 2020, n.297). La domanda è stata accolta ed è stato assegnato un contributo di euro 1.153 euro:

Il 31 dicembre 2020 è scaduta la convenzione con l'associazione culturale Lapis, di durata biennale, per la gestione del museo. L'Amministrazione Comunale ha quindi ritenuto di procedere all'espletamento di una nuova gara fissando le seguenti linee di indirizzo:

- partecipazione alla gara delle associazioni culturali aventi finalità culturali ed artistiche nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 nr. 117;
- durata della convenzione anni tre;
- attivazione di una procedura di gara che preveda l'aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa assegnando al progetto tecnico un valore pari al 70% e all'offerta economica un valore pari al 30%;
- base di gara 18.500= euro
- rendicontazione nel rispetto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117

#### Iniziative culturali

**-Giornata della Memoria** – evento realizzato dall'Istituto Sabinianum con il contributo del Comune di Monselice ("Poi una notte sono diventato silenzio") - 27 gennaio 2020.

**-Concerto Coro del Vicariato** – evento realizzato dal Vicariato di Monselice in occasione della Giornata Mondiale del Malato con il contributo del Comune di Monselice nel Duomo Nuovo – 15 febbraio 2020  
(entrambe le iniziative realizzate prima dell'emergenza COVID19)

Successivamente, al termine del lockdown, nel rispetto delle normative nazionali e regionali adottate per evitare il contagio da COVID 19, quindi nel rispetto del distanziamento sociale, manifestazioni organizzate possibilmente all'aperto, numero limitato di persone, misurazione della temperatura, raccolta nominativi dei presenti all'evento è stato possibile organizzare, con uno sforzo organizzativo superiore al consueto, una serie di iniziative, in particolare:

**- Progetto "La Traviata – il contagio del cuore"** (due serate di musica nel sagrato della Pieve di Santa Giustina con la partecipazione di tre cantanti lirici: Sonia Visentin, Rodrigo Trosino, Andrea Cortese. Al pianoforte Gerardo Felisatti, voce narrante Daniele Nuovo.) – Progetto realizzato dall'associazione Liricamente con il contributo del Comune di Monselice e la collaborazione dell'associazione Pro Loco e dedicato alle vittime, ai malati e ai combattenti del Coronavirus dell'Ospedale Madre Teresa di Monselice - 18 e 19 luglio 2020.

**- Concorso canoro "Una canzone per ...donare"** - evento realizzato dalla parrocchia di S.Bortolo con il contributo del Comune di Monselice – 26 agosto 2020.

**- Moto & Rock** – motoraduno - evento realizzato dall'associazione Pilates & Fitness Monselice con il contributo del Comune di Monselice – Via Argine Destro – 30 agosto 2020.

**- Festival Biblico** - "Logos – parlare pensare agire"- XVI edizione – promosso dalla Diocesi di Vicenza - programmato dall'Amministrazione Comunale di Monselice in collaborazione con l'Associazione Pro Loco di Monselice, la Parrocchia S. Giuseppe Operaio (Duomo di Monselice), il Messaggero di San'Antonio, la Libreria Fahrenheit. Il programma degli eventi, realizzati presso il Cinema Corallo ha previsto: "Ho una storia da raccontarti. Quando la parola si fa musica e festa" con

Cristiano Turato (cantautore) e la partecipazione di Luci Montecchio, Davide Pennello, Francesco Pisana, Maurizio Vercon e Francesco Turato (25 settembre 2020); “Luoghi e parole di una città. Quando le parole narrano e ridefiniscono una città” con Lidia Maggi (biblista), Margherita Petranzan (architetto)(26 settembre 2020; “Dal silenzio alla parola. Tra logos e creatività. Cosa succede quando il logos incontra la creatività” con Lorenzo Marini (artista), don Andrea Albertin (biblista).

- Progetto “**Monselice per la musica**” in occasione del 250° anniversario della nascita di Ludwig van Beethoven sono stati realizzati tre eventi musicali: i primi due nel mese di agosto, nel chiostro di San Giacomo, in collaborazione con l'associazione Pro Loco: Concerto “Il pianoforte romantico” con il pianista Tommaso Boggian il 9 agosto e “Melodie celebri” con i musicisti Raffaele Bifulco e Valentina Giannetta il 21 agosto. La rassegna si è conclusa il 3 ottobre, con il grande concerto sinfonico della Venice Chamber Orchestra diretta dal m.o Andrea Albertin.

-Rassegna culturale “**Stupor Mundi – festival federiciano**” per ricordare la figura di Federico II, Duca di Svevia, Re dei Romani e poi Imperatore del Sacro Romano Impero, sovrano precursore della moderna Europa Unita. La città di Monselice si vanta, unica ad avere questo privilegio, tra le città dell'Italia Settentrionale, di avere ottenuto dallo stesso imperatore, il titolo di Camera Speciale Imperiale. Evidenza tangibile del passaggio di Federico II di Svevia è il Mastio Federiciano, possente fortezza che sovrasta il Colle della Rocca. La prestazione artistica, di organizzazione del festival, è stata affidata all'Associazione Office Creative che ha presentato un progetto capace di rivolgersi ad un pubblico eterogeneo e contemporaneamente valorizzare i beni storici ed architettonici della città. Il progetto ha ottenuto il patrocinio ed un contributo dalla Regione Veneto ed il patrocinio della Nuova Provincia di Padova, della Camera di Commercio di Padova e del Gal Patavino. Il programma ha visto la realizzazione di 4 eventi che dovevano svolgersi nella suggestiva cornice del giardino di Villa Duodo. A causa del maltempo un evento è stato posticipato al 10 ottobre presso il rinnovato Cinema Corallo (Mistero Buffo di Dario Fo e Franca Rame con Mario Pirovano). Gli altri tre spettacoli si sono regolarmente svolti presso il giardino di Villa Duodo: il 28 agosto Concerto dell' Ensemble Oni Wytars, 5 settembre “Babele” a cura di Acrobati del Borgo; il 6 settembre “Lectio Magistralis a cura del Prof. Franco Cardini. - Altri due eventi sono stati organizzati dall' Amministrazione Comunale presso la sala Buonamorte del Museo Sanpaolo: il 3 settembre “Gioiosamente canto” recitazione e musica a cura del m.o Sergio Balestracci e delle musiciste Silvia De Rosso e Marianne Gubri; il 5 settembre seminario “Poesia e cultura ai tempi di Federico II” - relatori Claudio Griggio e Giuseppe Marcellino.

- **Euganea Film festival – 19<sup>a</sup> edizione.** Uno dei più importanti eventi a livello nazionale dedicati al cinema. Promosso ed organizzato dall' Associazione Euganea Movie Movement con il contributo e la collaborazione dell' Amministrazione Comunale. I temi della 19<sup>a</sup> edizione: ambiente, sostenibilità, ecologia e sviluppo green. Oltre 1000 le opere che hanno partecipato al bando di concorso indetto da Euganea Movie Movement e una commissione ne ha selezionato 21 tra documentari, film e cortometraggi di animazione. L'associazione ha inserito nuove location (oltre alla 'storica' Villa Pisani) nel territorio di Monselice: Agrimos, il mercato cittadino che incarna i valori del festival perché propone prodotti del territorio a Km zero e il Parco Buzzaccarini, la principale oasi verde di Monselice. In occasione della 19<sup>a</sup> edizione del Festival la pagina [facebook@euganeafilmfestival](mailto:facebook@euganeafilmfestival) ha superato i 7.200 “Mi piace”. Nel pieno rispetto delle regole anti-covid sono state limitate le presenze ai vari eventi e il pubblico ha partecipato in piena sicurezza. Il festival ha coinvolto, oltre il Comune di Monselice, in rete, i Comuni di Este, Montegrotto Terme, Galzignano, Arquà Petrarca. Il programma realizzato a Monselice ha visto: la premiazione del video vincitore del bando Memorie Euganee, a seguire Sara Fgaier, membro della Giuria, ha incontrato il pubblico e presentato il suo ultimo cortometraggio (6 settembre – Villa Pisani); proiezioni pomeridiane presso Villa Pisani, concerto di musica greca di Neochori trio, alla sera, presso Agrimons, a seguire proiezioni di cortometraggi e documentari (11 settembre); proiezioni pomeridiane presso Villa Pisani, visita guidata all'orto botanico del parco Buzzaccarini e alla sera incontro con Giorgio Prosdocimi Gianquinto direttore del centro studi ricerche sulla' Agricoltura urbana e Biodiversità e la regista Claudia Brignone, a seguire proiezione documentari (12 settembre); proiezioni pomeridiane presso Villa Pisani, nel pomeriggio presso il cinema Corallo, aperto dopo molti anni di inattività, si sono svolte due repliche dello spettacolo in realtà virtuale Segnale d' Allarme/la mia Battaglia. Alla fine di ogni spettacolo l'attore Elio Germano e il regista Omar Rashid hanno incontrato il pubblico, in serata cerimonia di premiazione del concorso internazionale, al termine proiezione del film “Volevo nascondermi” sulla vita del pittore Antonio Ligabue con la presenza dell'attore protagonista Elio Germano (13 settembre). Dal 2 al 20 settembre, presso Villa Pisani, mostra fotografica “tracce di polvere dal sogno di Palestina” di Massimo Calabria Matarweh. Il progetto è stato inserito in “*RetEventi Cultura Veneto 2020*” con il Comune di Monselice capofila (alla rete hanno aderito i Comuni di Este, Montegrotto, Galzignano T.) ed ha ottenuto un contributo di euro 5.617,28.

- **Cinema estivo:** mini rassegna organizzata dall' Associazione Euganea Movie Movement con il contributo e la collaborazione del Comune di Monselice: sono stati proiettati: “La Belle Epoque” (3 luglio); “Tutto il mio amore folle” (10 luglio); “ La famosa invasione degli orsi in Sicilia (5 agosto), “Le invisibili” (12 agosto). Con la recrudescenza dell'epidemia anche le iniziative previste per i mesi autunnali ed invernali sono state annullate: Premio Opsicella alla Cultura, Concerti natalizi, Festa di Capodanno.

#### **Altri progetti realizzati o in itinere:**

- Acquisto, dalla Parrocchia S.Giuseppe Operaio (Duomo di Monselice) di **200 copie del libro “Storia di un'incoronazione”** - Libri forniti all' istituto Sabinianum

- Avvio del **progetto “BikeE20”** che intende promuovere i territori di tutti i Comuni attraversati dell'anello ciclabile dei Colli Euganei, i loro paesaggi e beni storici e artistici organizzando percorsi ciclo turistici per target e pubblici diversi accompagnati da spettacoli teatrali, incontri reading, musica e cinema.

– Progetto dell'Associazione Euganea Movie Movement in collaborazione con il Comune di Monselice.

- Avvio del **progetto di riqualificazione urbana** tramite la realizzazione di murales di artisti per condurre ad una nuova forma museale definita “a cielo aperto” in collaborazione con le associazioni locali e gli Istituti Scolastici.
- Rinnovo **gestione Villa Pisani** all' Associazione Euganea Movie Movement;
- **Adesione all' Associazione Città Murate del Veneto** per l'anno 2020.
- Protocollo d'intesa con la **Banda Città di Monselice**
- **Aggiornamento** albo annuale delle libere forme associative operanti nel Comune di Monselice.

## SERVIZIO TURISMO

Tra i settori che hanno subito un impatto più drammatico a causa dell'epidemia Covid\_19 figura il turismo proprio perché è venuta meno la mobilità delle persone condizione essenziale per la fruizione del servizio che è stata totalmente negata dal Covid19. Parallelamente la riduzione dei flussi turistici ha determinato un aumento delle opportunità di fruizione virtuale per assicurare il coinvolgimento emozionale dei visitatori.

Da questa considerazione, dalle operatrici dell'Ufficio Iat e da una volontaria del servizio civile è nato il progetto:

- **“La magia di Monselice”**. Il progetto, inizialmente presentato, aveva un taglio molto semplice: per mantenere vivo l'interesse su Monselice in un periodo di 'arresto forzato' causa Covid si pensava di realizzare 10 brevi video (massimo 4/5 minuti) dedicati ognuno a un monumento importante della nostra Città, descritto nei suoi aspetti principali da una guida turistica monselicense. Per la realizzazione del video si era resa subito disponibile la volontaria del servizio civile, anche lei rientrata in servizio dopo la pausa forzata di tre mesi. Successivamente si è pensato che nel 2020 la Giostra della Rocca non avrebbe potuto svolgersi con le consuete modalità e quindi l'idea è stata quella di coinvolgere le Contrade e i loro figuranti nell'animazione della descrizione dei luoghi. Con il coinvolgimento dei figuranti le scene potevano diventare molto più interessanti e quindi il format è passato da 10 singole pillole descrittive a una storia con un filo conduttore diventando così molto simile a una miniserie televisiva. Dopo aver consultato il parere di un esperto di cinematografia, il monselicense Diego Loregian di DNA Cultura, che ha fornito preziosi consigli e ha realizzato gratuitamente i primi due episodi l'Amministrazione Comunale ha accolto la proposta di realizzare i successivi 8 episodi con le seguenti modalità: durata massima 6 minuti ciascuno, disponibilità di una troupe composta da due operatori camera, un direttore della fotografia, un fonico, un operatore drone, un regista e un assistente per la parte di produzione sul set, un montatore video e un visual artist per le parti di animazione e montaggio. La storia è la seguente: due giovani donne monselicensi: Giovanna guida turistica accompagna Giorgia nella scoperta delle bellezze, della storia e delle leggende della nostra città. Gli episodi sono stati trasmessi settimanalmente, ogni venerdì nella pagina Facebook di Visit Monselice e nella pagina Instagram sempre di Visit Monselice e si sono conclusi nel mese di febbraio 2021 con il dodicesimo episodio (due oltre il previsto, senza costi aggiuntivi). Il progetto ha visto un impegno importante del personale dell'ufficio turistico che ha curato i sopralluoghi nelle location individuate, concordato con le contrade la sceneggiatura, presenziando alle riprese, verificato i dialoghi, l'ottenuto i permessi, il rispetto delle misure per prevenire il contagio COVID19, ecc. Una grande collaborazione è stata offerta dall'associazione Giostra della Rocca con i presidenti e i figuranti delle nove contrade della Giostra che si sono messi a disposizione con entusiasmo e collaborazione per realizzare tutti gli episodi della serie. Attualmente l'operatrice dell'ufficio turistico sta traducendo tutti i dialoghi in inglese affinché siano successivamente posti in sovra impressione in ogni episodio e pubblicati su Youtube. Il risultato finale è andato oltre ogni aspettativa: un racconto moderno e giovane della città che ha raccolto oltre 100.000= visualizzazioni, l'apprezzamento di tutti suscitando l'interesse di operatori e enti di promozione turistica. Un prodotto multimediale di ottima qualità per la promozione e la valorizzazione del nostro territorio.  
<https://www.facebook.com/watch/940274192694536/827716314463607>

### Eventi:

- **San Valentino a Monselice**: tre giorni di eventi per la tradizionale festa di San Valentino, uno dei principali eventi cittadini, un ricco programma: negozi con vetrine a tema, ingresso ai principali monumenti della città a prezzi scontati, mercatino “La piazza del cuore”, concorso la 'foto del cuore' gestito su Facebook dall'ufficio turistico, musica di intrattenimento ma soprattutto il tradizionale pellegrinaggio all' Oratorio di San Giorgio per il rito della 'chiave benedetta'. Tutte le iniziative sono state realizzate grazie alla collaborazione tra Comune di Monselice, Pro Loco e Ascom.

Dopo la realizzazione di questi eventi è sopraggiunta l'epidemia da COVID-19 e il lockdown che ha costretto all'annullamento di tutte le manifestazioni già programmate o in fase di programmazione da parte dell' Amministrazione Comunale e dalle associazioni del territorio: Carnevale veneziano e dei Bambini, Carri allegorici, Colori e Sapori di Primavera, Rocca in fiore. Successivamente altre iniziative che prevedevano assembramenti sono state annullate: Le Stelle dell' Estate, le Notti Bianche, la Festa di Ferragosto. Sono state realizzate quindi le iniziative di seguito elencate:

- **Opéra Comique** – Teatro, pantomina, giocoleria e musica, iniziativa realizzata dall'Associazione Pro Loco con il contributo dell'Amministrazione Comunale presso il giardino di Villa Duodo – 15 agosto 2020.

- **XVII Giornata nazionale del trekking urbano**. Il Comune di Monselice ha aderito alla XVII Giornata Nazionale del Trekking Urbano in programma il 31 ottobre con il tema “Com'è green la mia città”, giornata organizzata con l'obiettivo di valorizzare i territori italiani in chiave sostenibile favorendo esperienze di viaggio innovative e partecipate per conoscere luoghi a 'passo lento'. La Confesercenti del Veneto Centrale in collaborazione con Assoturismo e Federagit hanno proposto due visite guidate a Monselice con partenza al mattino e al pomeriggio. Lunghezza 5 Km. Tempo di percorrenza tre ore. Ottima la partecipazione dei visitatori provenienti anche da fuori provincia. Tour organizzato nel pieno rispetto delle misure anti-Covid.

- **Visite guidate - Monselice in Rosa MTB** – In occasione della gara di Granfondo di mountaint bike “Monselice in rosa MTB” l'Assessorato al turismo ha offerto ai partecipanti un voucher per la prenotazione di una visita guidata gratuita alla Città di Monselice (5 – 6 settembre 2020).

- **Visite guidate - Giro d' Italia** – Anche in occasione della 13^ Tappa del Giro d'Italia con arrivo nella Città di Monselice l'Assessorato al turismo ha organizzato nella mattinata del 16 ottobre una visita guidata gratuita ai visitatori. Nei giorni precedenti è stata supportata la troupe per le riprese turistiche della città da proporre nel servizio trasmesso dalla Rai e dalla Eurosport.

- **Riprese** della emittente Antenna 3 per il programma La Zanzega nei luoghi della fede – (21 – 22 ottobre 2020). Con la recrudescenza dell'epidemia anche le iniziative previste per i mesi autunnali ed invernali sono state annullate: Colori e Sapori d'Autunno, iniziative in occasione della Fiera dei Santi (che non si è svolta), mercatini, iniziative turistiche durante il periodo natalizio, ecc.

#### **Adesione a progetti**

- **Adesione all' OG.D. Terme e Colli Euganei**, progetto strategico di sviluppo dell'offerta turistica partecipando attivamente e versando annualmente la quota annua prevista per l'adesione (7.000 euro).

- **Adesione al progetto Romea Strata** ideato dall'ufficio Pellegrinaggi della Diocesi di Vicenza ora Fondazione Homo Viator – San Tebaldo. Il progetto per l'anno 2020 ha visto il posizionamento di cartellonistica, la realizzazione di guide, servizi televisivi e radiofonici. In connessione con gli itinerari di Romea Strata la Fondazione si sta facendo promotrice di un grande itinerario di respiro europeo che intende riscoprire le antiche vie di pellegrinaggio che in passato partivano dal mar Baltico per arrivare a Roma.

- **Adesione al progetto Strada dei Vini dei Colli Euganei**

- **Adesione al Gal Patavino** con la corresponsione di una quota di finanziamento e il pagamento di una quota di euro 1.100= oltre IVA al 22% per le prestazioni offerte dal Gal, in particolare: attività rivolte a favorire le condizioni per lo sviluppo economico sociale e culturale promuovendo azioni di sviluppo in tutto i settori di attività dell'ambiente rurale, del turismo e dei servizi socio-culturali secondo i principi dello sviluppo sostenibile. Il servizio viene esplicato tramite l'azione di coordinamento d'area di iniziative integrate di sviluppo; l'attività di ricognizione per l'identificazione di fonti di finanziamento, l'invio di informative; la verifica di fattibilità preliminare delle domande per l'ottenimento del finanziamento.

Altre attività svolte:

-**Ristampa** 500 shopper con soggetto “Monselice” da porre in vendita presso l'ufficio IAT.

-**Spazi redazionali** nella rivista “Con i piedi per terra” per promuovere le eccellenze del territorio.

-**Gestione volontaria Servizio Civile**. Una ragazza ha svolto il servizio civile presso l'ufficio turistico ed ha partecipato attivamente e con entusiasmo a progetti ed iniziative. L'ufficio ha gestito gli orari di servizio, il continuo monitoraggio del progetto e la formazione necessaria.

- Ospitalità in stage formativi, presso l'ufficio IAT, di studentesse dell'Università di Verona, Università Ca' Foscari e Università di Padova.

- Avvio **progetto F3** del Distretto del Commercio: carta turistica.

- Avvio **progetto F1** Distretto del Commercio: App per accompagnare il turista.

- **Cessazione e chiusura del Venetian Hostel** necessitando di lavori di ammodernamento e ristrutturazione e consentire la redazione di uno studio di fattibilità (la convenzione con i gestori è scaduta il 26 novembre 2019)

- L'Amministrazione Comunale ha accolto la proposta della Commissione Comunale Pari Opportunità per realizzare la I^ edizione del **concorso letterario “Monselice per le Pari Opportunità Donna chi sei”**.

Il premio si articola in due sezioni: Sezione Narrativa (racconti brevi) in italiano e sezione poesia (in italiano). L'intento è di promuovere la cultura delle pari opportunità tramite la letteratura in tutte le sue forme espressive e fare della scrittura un mezzo per ascoltare la voce dei cittadini.

#### **Ufficio IAT – Presenze turistiche**

Nel 2020, a seguito della pandemia da Covid-19, Monselice come il resto del mondo ha subito una diminuzione drastica delle presenze turistiche.

In seguito al DPCM del 9 marzo 2020 che imponeva il lockdown in tutta Italia anche l'ufficio IAT ha chiuso al pubblico e il lavoro è continuato in modalità smart working con progetti di promozione e valorizzazione di Monselice sul sito monseliceturismo.it e sui social Facebook e Instagram.

L'ufficio IAT è rimasto chiuso totalmente al pubblico dal 10 marzo al 9 giugno 2020.

Dall'11 giugno al 7 ottobre i DPCM hanno permesso di nuovo gli spostamenti interregionali e quindi si nota una certa ripresa anche dei flussi turistici, prevalentemente italiani. A causa del Covid e delle restrizioni vigenti nei vari paesi Esteri rimangono pressoché assenti i turisti stranieri. I mesi di gennaio e febbraio erano in linea con i dati 2019, anzi il mese di gennaio 2020 ha registrato circa 200 presenze in più rispetto al 2019. A febbraio 2020 le presenze sono in linea con il dato del 2019 anche se già a partire dall'ultima settimana del mese gli hotel avevano registrato le prime disdette con conseguente riduzione dei flussi.

A partire da giugno con i progressivi allentamenti delle restrizioni i flussi sono ripresi e anche l'ufficio turistico ha registrato dei numeri molto positivi, addirittura il mese di agosto ha quasi pareggiato il dato dello stesso mese del 2019 (1382 nel 2020 contro i 1650 del 2019). A partire da ottobre, con l'introduzione di nuove restrizioni, l'assenza di eventi e la chiusura dei musei

(in particolare con le restrizioni dovute all'inserimento del Veneto in fascia arancione nei mesi di novembre e dicembre) si è registrato un nuovo crollo di presenze.

Anche nell'anno 2020 è stata attivata la collaborazione con la Società Immobiliare Marco Polo per garantire, con proprio personale, l'apertura dell'Ufficio Iat nel rispetto e con le modalità definite nella deliberazione di Giunta Regionale nr. 2287 del 10 dicembre 2013 – repertorio 30620 del 05.02.2015 rinnovato dalla regione Veneto il 2018 e valido fino al 5 febbraio 2021. La collaborazione, causa Covid19 è stata interrotta per la chiusura dell'ufficio il 10 marzo 2020 ed è ripresa il 13 giugno 2020.

TOTALE 2020 (TURISTI+PELLEGRINI)	
gen	849
feb	1016
marzo (fino al 9/3)	35
aprile	Dal 10/3 al 9/6 chiuso in ottemperanza al DPCM emergenza COVID19.
maggio	
giugno (dal 10/6)	518
luglio	828
agosto	1392
settembre	1296
ottobre	1030
novembre	ZONA ARANCIONE 314
dicembre	ZONA ARANCIONE 160
<b>TOTALE</b>	<b>7438</b>
Elaborazione ufficio IAT Monselice	

Ufficio IAT – collaborazione con Marco Polo (riaperto ufficio dal mese di giugno)

presenze: 2019: 24.134 (ingressi ufficio IAT)

## GIOSTRA DELLA ROCCA

La XXXV edizione della Giostra della Rocca, la manifestazione turistica più importante organizzata nel Comune di Monselice per il numero di persone coinvolte (oltre 2.000 volontari solo tra i figuranti), l'organizzazione che richiede il coinvolgimento di molteplici operatori, l'allestimento di strutture, la preparazione richiesta a tutti i componenti delle contrade e soprattutto gli eventi previsti che prevedono assembramenti o una vicinanza che non consente di mantenere il distanziamento previsto dai D.C.P.M emanati per contrastare l'epidemia da Covid19 (corteo storico, mercatino medievale, competizioni della staffetta, arcieri, macina, torneo di scacchi, partita a scacchi viventi, gara coreografica musicale dei tamburi, gara della quintana) non ha potuto realizzarsi.

L'associazione Giostra della Rocca in collaborazione con l'Amministrazione Comunale ha tuttavia organizzato, di comune accordo, un progetto:

- il “Concerto della Rinascita” con tutti i tamburini delle nove contrade accompagnati dalla New Art Symphonic Orchestra diretta dal m. Andrea Ferrari nel rispetto del distanziamento sociale. Concerto eseguito in Via Argine Destro il 12 settembre 2020
- l'allestimento di un mercatino delle arti e mestieri delle nove contrade, sempre nella location di cui sopra – 13 settembre 2020
- la proiezione nei monumenti del centro storico delle immagini delle precedenti edizioni della Giostra e dei colori delle contrade
- l'allestimento di vetrine dei negozi a 'tema'
- in collaborazione con l'associazione Gruppo Podisti Trail Team visite “nella Monselice nascosta”.

## SERVIZIO BIBLIOTECA

### Attività biblioteconomica 2020.

L'attività bibliotecaria 2020 ha registrato 15.784 prestiti (libri e DVD: 10.249 adulti e 5.535 ragazzi) con una diminuzione di circa il 45% rispetto all'anno precedente. Tale situazione è stata causata dall'emergenza sanitaria che ha imposto la chiusura della biblioteca per oltre tre mesi. Se esaminiamo le opere di narrativa più ‘gettonate’ dall'utenza, possiamo rilevare che i monselicensi hanno letto: 1.515 opere di letteratura americana; 1.186 opere di letteratura inglese; 266 opere di letteratura tedesca; 308 opere di letteratura francese; 2.653 opere di letteratura italiana; 214 opere di letteratura spagnola e con dati minori le altre. Si riscontra, quindi, una netta preferenza per la letteratura italiana. Complessivamente la biblioteca possiede 48467 libri con un incremento nel 2020 di 1.263 volumi.

Gli utenti iscritti alla biblioteca di Monselice alla data del 31 dicembre 2020 erano 6.045. I nuovi utenti iscritti durante l'anno sono stati 94.

Apprezzata è la collaborazione con il sistema bibliotecario padovano che consente agli utenti monselicensi di accedere gratuitamente e velocemente ai libri delle altre biblioteche. Il martedì e giovedì un furgoncino collega la nostra con le altre biblioteche padovane garantendo il prestito intra bibliotecario. I prestiti librari arrivati con la circuitazione provinciale dalle altre biblioteche del sistema sono stati 3.823 mentre i libri della biblioteca di Monselice dati in prestito alle altre biblioteche del sistema sono stati 1.810.

### Contributo acquisto libri

Con il decreto Franceschini la biblioteca di Monselice ha ricevuto un contributo di 10.000,00 euro che sono stati utilizzati per



incrementare la sezione ragazzi e per la sostituzione dei libri logorati dall'uso.

### **Chiusura della biblioteca per emergenza sanitaria**

La biblioteca è stata chiusa per il lockdown dal 9 marzo al 27 maggio, mentre dal 24 ottobre al 3 febbraio 2021 ha funzionato in modalità take away (prestito sulla soglia)

## **PRINCIPALI INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LETTURA**

### **Monselice Scrive 16<sup>a</sup> edizione 2020**

La biblioteca promuove i libri pubblicati dai monselicensi con una specifica iniziativa denominata "Monselice scrive: una città, i suoi libri, i suoi scrittori". La manifestazione offre la possibilità ai monselicensi che hanno scritto un nuovo libro di farlo conoscere al grande pubblico. Storie locali, racconti di guerra, diari e gialli sono i temi preferiti dai nostri scrittori che, con rinnovato entusiasmo, affidano alla carta stampata la propria creatività letteraria e storica. Nello specifico sono stati presentati 3 libri: 15 febbraio Andrea Toffolon, *Montagne di sangue*; 19 settembre: Mirco Zangirolami, *Le spezie*; 10 ottobre: Irene Visentin, *Tredici racconti*.

### **Incontro con gli autori**

In collaborazione con la libreria di Monselice sono stati realizzati 3 incontri con autori a livello nazionale: 25 gennaio: Paolo Malaguti, *L'ultimo carnevale*; 8 febbraio: Massimiliano Santarossa, *Pane e ferro*; 15 settembre *Love* + dello street art Seneca.

### **Anniversario Gianni Rodari**

Sono stati realizzati n.15 laboratori animati da Sara Corsini per le scuole di Monselice. 15, 22, 29 gennaio con le classi del plesso Giorgio Cini; 31 gennaio classi del plesso Vittorio Emanuele; 5 febbraio le medie dell'istituto Zanellato;

### **Lecture animate per i bambini in biblioteca**

Per promuovere la lettura nei bambini sono state realizzate delle lecture animate a tema di sabato mattina: 4 gennaio *Le streghe in biblioteca*; 15 febbraio *Fiabe giapponesi* con Sara Corsini, 17 ottobre *Fiabe lunghe un sorriso* con Carlo Corsini.

### **Lecture animate online**

Con l'animatrice Sara Corsini sono stati realizzati due videolecture per i bambini di Monselice: 14 marzo per la festa del papà e 9 maggio per la festa della mamma.

### **Consigli di lettura on line**

In collaborazione con la libreria moderna sono stati realizzati 6 video promozionali di altrettanti libri pubblicati nel 2020 al fine di consigliarne la lettura. Il commento è stato preparato da Pietro Merlin.

### **Incontri d'arte**

11 gennaio Valentina Casarotto ha tenuto una relazione su *'Tintoretto artista ribelle'*; 18 gennaio il prof. Giuliano Pisani ha tenuto una conferenza sulla *'Cappella Scrovegni'* di Giotto; 1° febbraio Valentina Casarotto ha tenuto una relazione su *'Caravaggio pittore assassino'*.

### **Premio Brunacci 35<sup>a</sup> 2020**

Si è svolta regolarmente la prima parte dei premi Brunacci. Una settantina le opere in concorso. Il premio "Sigillum Monsilicis", destinato a uno studioso della storia e cultura veneta, è andato ex equo a Giuseppe GRAVA, Giovanni TOMASI, *La fienagione nelle Dolomiti venete*. Costabissara a Stefano PIAZZA, *Il Veneto e la montagna. Sul crinale tra istituzioni e territori*. Il premio per la sezione padovana è stato assegnato a Gregorio PIAIA, *Pietro d'Abano. Filosofo medico e astrologo europeo*. Per le tesi è risultato vincitore: Maurizio SACQUEGNA, Giovanni Matteo Asola (1524-1609). *La salmodia vespertina a più cori*.

**Premi speciali della giuria a** Giuseppina DE SANDRE GASPARINI, *Fra i lebbrosi, in una città medievale. Verona, secoli XII-XIII*; e a Paolo MALAGUTI, *Se l'acqua ride*. Torino, Einaudi 2020.

## **SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI**

Le politiche giovanili nell'anno 2020 sono state sviluppate e realizzate tenendo conto della pandemia da Covid-19 ed il conseguente adattamento dello stile di vita degli adolescenti e dei giovani alle misure per il suo contenimento, con la sospensione delle lezioni scolastiche e la chiusura di tutte le attività ludiche, educative, di inclusione e supporto organizzate da vari enti del terzo settore.

Nei periodi di *lockdown* i progetti, quando possibile, sono stati rimodulati da remoto trasferendoli sulle varie piattaforme di *videocall*, laddove invece le attività avevano senso di esistere solo in presenza sono state concentrate e rimodulate nel periodo estivo/autunnale sfruttando la finestra di tempo con minori restrizioni pandemiche.

### **Bando "Abbiamo Idee Frizzanti 2019"**

I progetti del bando 2019 che dovevano essere realizzati e conclusi nel 2020 hanno subito l'inevitabile arresto dovuto alle misure di contenimento per l'emergenza covid 19.

Di seguito lo stato di attuazione/sospensione degli 8 progetti sostenuti con un finanziamento totale pari ad €.11.980,00

### **1. PROGETTI REALIZZATI E CONCLUSI**

**Progetto PAROLE DAL PAESAGGIO** proposto da APS Due Punti. Il progetto proponeva un evento di tipo culturale nel quale coniugare poesia e paesaggio, valorizzando alcuni luoghi di Monselice e favorendo le relazioni tra le persone

partecipanti. La proposta è consistita in una rassegna poetica, artistica e musicale articolata in diversi eventi *on line* con ospite principale il poeta e paesologo Franco Arminio. Tutti gli appuntamenti su : <https://www.facebook.com/duepuntiaps/>

**Progetto CORSO PER VIDEOGAME E 3D ARTIST** proposto da un gruppo informale di giovani destinato ad appassionati di design grafico. Prodotto del laboratorio è stata l'elaborazione grafica della figura di Federico II di Svevia.

## **2. PROGETTI RITIRATI DAI PROPONENTI**

**Progetto GALLERIA A CIELO APERTO** proposto da ADIAM (Associazione Digitale Italiana Arte nel Mondo).

**Progetto POINT OF VIEW** proposto da un gruppo informale di giovani appassionati di musica techno e di eventi musicali in siti storici e monumentali.

## **3. PROGETTI DA CONCLUDERE O ANNULLARE**

**Progetto MANI IN PASTA** proposto dalla APS Millefoglie in una logica di inclusione delle persone con disabilità ed evoluzione del precedente progetto "Pasticceria laboratorio di amicizia". Il nuovo progetto era strutturato in 2 cicli di laboratori di 6 incontri ciascuno, sempre rivolti a coppie formate da persone con disabilità e normodotate per ampliare le competenze dei partecipanti dalla sola pasticceria alla preparazione di un menù per una cena completa.

**Progetto PILLOLE DI SCIENZA SOTTO LA ROCCA** proposto da APS P2P Lab. Il progetto era uno spin-off di "La scienza sotto la Rocca" e consisteva nella proposta di un incontro/evento con un personaggio di spicco a livello nazionale che attraverso il racconto della sua storia e della sua ricerca potesse svelare quello che sarebbe stato il futuro grazie alla scienza ed allo sviluppo tecnologico. L'obiettivo è confermare Monselice un polo attento al futuro e aperto all'innovazione in grado di convivere con la storia medioevale della città.

**Progetto DIROCCATI IL TEATRO CHE NON C'ERA** proposto dalla compagnia teatrale informale I Diroccati, consistente in un laboratorio teatrale rivolto ad un gruppo composto da una ventina di giovani e finalizzato alla produzione di uno spettacolo teatrale.

**Progetto LET'S SWAP!MODA E SCAMBIO SOSTENIBILE** proposto da un gruppo informale di giovani consiste in un evento presso Villa Pisani di Monselice dedicato all'approfondimento dell'impatto ambientale del settore moda e abbigliamento, rivolto a tutta la cittadinanza ma in particolare ai giovani (consumatori più di altri della fast fashion), in cui, oltre ad incontri con esperti del settore e workshop dimostrativi di riutilizzo e riciclo tessile, sarà possibile sperimentare in prima persona il concetto di scambio e riuso di abiti ed accessori.

### **"Giovani Frizzanti special edition #summercovid" ex bando "Abbiamo Idee Frizzanti 2020"**

Considerata la sospensione e il ritardo che le progettualità finanziate con il bando "Abbiamo Idee Frizzanti 2019", hanno subito a causa delle misure di contenimento del Covid19 con la conseguente necessità di rinviare i termini per la realizzazione e rendicontazione delle stesse a data da destinarsi, è stato ritenuto opportuno sostenere i processi di attivazione nei confronti di giovani in fascia d'età 14-19 anni, e valorizzare e capitalizzare le esperienze e le relazioni maturate con i progetti "Apprendisti al museo" (anno 2019) e "Ci sto? Affare fatica" realizzando una edizione speciale del Bando Abbiamo Idee Frizzanti 2020 in collaborazione con l'Associazione Lapis nel ruolo di "testimonial progettuale", trasformando il bando in una *call* rivolta a singoli giovani dai 14 ai 19 anni con l'obiettivo di offrire loro un'occasione di "volontariato culturale", di positivo utilizzo del tempo estivo e di socializzazione tra pari, recuperando in parte quella socialità sacrificata durante l'emergenza da Covid 19 e realizzando attività nel rispetto delle vigenti misure di contenimento del Covid 19.

La *call* denominata "Giovani Frizzanti special edition #summercovid" è stata rivolta a massimo 3 gruppi a settimana composti massimo da 10 ragazzi dai 14 ai 19 anni tra i mesi di agosto e settembre 2020 mettendo a disposizione dei gruppi uno speciale kit di progettazione composto da:

- 3 spazi operativi quali l'ex Casa Canonica di Marendole, il Complesso Monumentale Sanpaolo e la sede del Progetto Giovani
- tutor e conduttori di laboratori per un'azione di *mentoring* progettuale
- 2 proposte laboratoriali di partenza utilizzando materiali quali la ceramica ed il legno
- un budget per la realizzazione dei progetti elaborati dai diversi gruppi di giovani.

## **SECONDO PIANO GIOVANI "BASSA PUNTO" DGR 1675/2018**

Nel 2020 si è concluso il secondo piano giovani Bassa Punto elaborato dal comune di Monselice in qualità di capofila per i comuni del Distretto 5 Ulss 6 Euganea ai sensi della DGR 1675/2018, risultato assegnatario con DDR 149/2018 di un contributo regionale di €51.250,34.

Il piano, sostenuto da 6 comuni (Monselice, Este, Unione Conselvana, Lozzo Atestino, Sant'Urbano, Bagnoli di Sopra) era composto di 12 progetti per un costo complessivo di €65.5000,00.

Il Comune di Monselice pertanto in qualità di capofila si è occupato del coordinamento generale a livello tecnico ed amministrativo, nonché del trasferimento dei fondi regionali ai comuni partner. I progetti propri del comune di Monselice nell'ambito del Piano Bassa Punto sono stati i seguenti per una spesa complessiva pari a €30.0000,00:

**PROGETTO MOVIEtà** prevedeva la realizzazione di un percorso laboratoriale di sceneggiatura, ripresa e montaggio video per raccontare i giovani ed i loro mondi dal punto di vista degli anziani, realizzando cortometraggi scritti e redatti attraverso un confronto intergenerazionale oltre che valorizzando le competenze di videomaking dei giovani. Il progetto è stato realizzato in partenariato con la locale Anteas Informanziani.

Anche in questo caso si è resa necessaria una rimodulazione del progetto a causa della pandemia.



Prima del covid il progetto era stato proposto a tutte le classi prime del Liceo Cattaneo di Monselice per un totale di circa 120 ragazzi informati, con 16 adesioni totali. Contestualmente il progetto è stato promosso nell'Istituto Kennedy con la presentazione dello stesso alla Dirigenza scolastica e la maggiore partecipazione di un docente particolarmente attivo sul fronte del coinvolgimento degli studenti in progetti extrascolastici. Inoltre è stato promosso nei canali istituzionali dell'ente e nella mailing list del Progetto Giovani. Sono stati coinvolti gli anziani dell'Associazione Anteas Informanziani di Monselice con incontri nei quali sono stati spiegati gli obiettivi del progetto e concordata la modalità di collaborazione a loro richiesta per la realizzazione delle attività progettuali.

Nel mese di luglio si è svolto un primo incontro conoscitivo tra i giovani e gli anziani per spiegare a questi ultimi lo scopo e le modalità di svolgimento del progetto e in particolare riprese concentrate in 2 giorni, di brevi puntate (massimo 5 minuti) in cui le due generazioni si confrontano su vari temi in modo informale, senza copioni, proprio come una chiaccherata al bar.

Il 20 agosto 2020 sono iniziate le riprese presso un pubblico esercizio di Monselice che ha dato disponibilità ad ospitare il set di ripresa. Sono state realizzati 8 episodi brevi, ciascuno dedicato all'approfondimento di un tema specifico: il lavoro, la famiglia, la moda, le relazioni...mettendo in evidenza i diversi punti di vista di giovani e anziani.

Il prodotto video è stato pubblicato sulla pagina YouTube del Progetto Giovani di Monselice con cadenza settimanale (il sabato) e condiviso nei social Instagram e Facebook con post e contenuti dedicati. È un format più apprezzato dagli adulti che dai giovani ma l'obiettivo di far dialogare due generazioni lontane tra loro è stato sicuramente raggiunto, infatti i protagonisti anziani scrivono ai giovani ogni settimana complimentandosi con loro, segno che si è instaurato un legame tra le due generazioni.

Tutti gli episodi si possono vedere collegandosi su: <https://www.youtube.com/channel/UCjgzSHJOnA-S6mwFPXt-Ifg>

**PROGETTO SE I GIOVANI INSIEME AI POLITICI** il cui obiettivo era rispondere al bisogno di sviluppare le politiche giovanili in una logica di promozione di comunità, di valorizzazione degli interessi e delle competenze giovanili, nonché di partecipazione e cittadinanza attiva dei giovani degli stessi comuni aderenti al Piano Giovani, attraverso un percorso di formazione rivolto sia al personale tecnico sia agli amministratori locali, ma anche agli stessi giovani per conoscere ed approfondire alcune buone prassi in ambito di politiche giovanili regionali e nazionali. Il progetto è stato realizzato in partenariato con APS Melià. Il primo incontro è stato fatto il 26 ottobre 2019 presso Villa Pisani con la presentazione del progetto "Ci sto? Affare fatica" a cura della cooperativa Adelante di Bassano del Grappa.

**PROGETTO MEMORIA EUGANEA** realizzato in partenariato con APS Euganea Movie Movement con l'obiettivo di valorizzare e promuovere nuove modalità di fruizione dell'archivio digitale della memoria euganea, attraverso workshop creativi con professionisti dell'audiovisivo per l'utilizzo innovativo di foto e filmini d'epoca raccolti e digitalizzati durante la realizzazione del progetto "Bassa Up to Date". Il processo di valorizzazione e promozione dell'archivio è proseguito nei mesi successivi con il bando di concorso *Memorie Euganee*. A luglio 2020, è stato indetto un concorso per la realizzazione di progetti audiovisivi che con un linguaggio contemporaneo e innovativo dovevano promuovere e far conoscere l'archivio. Il concorso era rivolto a giovani dai 18 ai 29 anni e prevedeva un premio di 1.000 euro. In seguito sono state selezionate le tre migliori proposte e attraverso un workshop guidato dal collettivo RI-PRESE, sono stati forniti ai giovani videomaker le basi e gli strumenti necessari per concretizzare al meglio le loro idee. RI-PRESE è un collettivo guidato da Giuseppe Ferrari e Nicoletta Traversa, occupato nella salvaguardia e valorizzazione di filmini di famiglia. Il premio è stato assegnato ex equo a Mattia Parisotto e Francesco Davi. Durante Euganea Film Festival si è svolta la cerimonia di premiazione e sono stati proiettati i due video vincitori.

Il progetto ha raggiunto l'obiettivo di realizzazione di un archivio digitale della Bassa costituito da fotografie e video dagli anni '50 agli anni '80. Uno strumento innovativo e unico, che prima non esisteva, accessibile a chiunque e disponibile nel sito [www.memorieeuganee.it](http://www.memorieeuganee.it). Gli incontri, tenuti nei comuni per la promozione del progetto, hanno visto la partecipazione di associazioni o gruppi informali (composti da giovani) che si sono impegnati a reperire foto e video, diventando così il punto di unione tra i cittadini e la nostra associazione. Questo processo ha permesso ai giovani di conoscere più a fondo il territorio e li ha resi consapevoli dell'evoluzione economica, culturale e sociale della Bassa Padovana. Inoltre le collaborazioni con Giulia Grotto e il collettivo RI-PRESE hanno favorito la nascita di percorsi artistici volti alla riscoperta del territorio. Il lavoro iniziale di ricerca è stato difficoltoso, i cittadini erano poco propensi a donare i materiali e il territorio di riferimento è molto ampio. Si è cercato di superare le difficoltà coinvolgendo i giovani e le associazioni del territorio che hanno fatto da tramite con i cittadini e ci hanno permesso di raggiungere le fonti materiali necessarie per la realizzazione dell'archivio.

**PROGETTO EVISIONI 2020** aveva l'obiettivo di conoscere diverse pratiche di cittadinanza attiva per permettere ai giovani partecipanti di esplorare alternative utili da riversare, se possibile, nel territorio di Monselice e fornire nuova linfa e prospettiva progettuale alle loro realtà associative e di gruppo oltre che alla comunità locale.

Il progetto è stato attivato nel mese di settembre 2019 con la creazione di un profilo Instagram dedicato e la pianificazione della strategia di comunicazione e coinvolgimento dei giovani del territorio in collaborazione con l'Associazione Melià individuando altresì nel territorio regionale della Sicilia diverse pratiche di cittadinanza attiva e di innovazione sociale/culturale a traino giovanili interessanti per le finalità del progetto.

È stata fatta quindi una prima campagna di reclutamento per la costituzione di un primo gruppo promotore di giovani che si occupasse poi della promozione più diffusa del progetto nel territorio. In questa prima fase hanno aderito alla call 6 giovani, che si sono ritrovati regolarmente ogni settimana pianificando e gestendo un contest fotografico su Instagram per selezionare ulteriori 10 giovani che avrebbero partecipato al progetto. Al contest su Instagram, realizzato nel mese di dicembre e la prima parte di gennaio, hanno aderito complessivamente 20 giovani.

Successivamente il gruppo si è impegnato nella scelta definitiva delle buone pratiche siciliane da visitare e nell' "autogestione" per la realizzazione del viaggio esperienziale che era programmato per il mese di marzo.

Si evidenzia che la scelta di sperimentare per la prima volta l'utilizzo di un profilo Instagram per la promozione del progetto, responsabilizzando in termini di autogestione gli stessi giovani promotori, ha favorito l'adesione di nuovi giovani, estranei ai "soliti giri" dei progetti delle politiche giovanili, aprendo un nuovo sistema di relazioni.

Lo scambio con la Sicilia, programmato inizialmente per marzo 2020 è stato necessariamente annullato per il lockdown. La riprogrammazione del viaggio è stata possibile per il mese di settembre 2020 con la partecipazione di un gruppo di 9 giovani. Il programma di visite era articolato in 5 tappe, incontrando realtà e giovani personalità coinvolte nella rigenerazione urbana e sociale: a Palermo La casa di Paolo Borsellino, il centro TAU, Rambla Papireto, e l'assessore alle Politiche Giovanili della città, a Mazara del Vallo il progetto Periferica, a Favara Farm Cultural Park, a Caltanissetta lo spazio/progetto Eclettica e a Catania Trame di quartiere. Nel corso del viaggio il profilo Instagram veniva aggiornato come fosse un diario giornaliero, attraverso i racconti significativi degli amici siciliani e foto delle esperienze fatte dai ragazzi.

Il gruppo di giovani, una volta rientrati a Monselice, con il motto "un giorno sarà migliore, tu intanto fai" e con il desiderio di mettere in pratica ciò che era stato osservato e assimilato durante il viaggio hanno deciso di impegnarsi nel proprio territorio attraverso la rigenerazione degli spazi.

Con incontri settimanali su Zoom per la ricerca di interventi, luoghi, contatti ed enti territoriali, il gruppo ha maturato l'idea è di commissionare un'opera d'arte in forma di murale all'artista padovano Tony Gallo. L'incontro con la Società Operaia di Mutuo Soccorso della città di Monselice ha dato modo di concretizzare questa idea con la messa a disposizione del muro nello spazio dell'ex cinema Roma, uno spazio abbandonato da oltre 30 anni. La collaborazione tra le due generazioni, della più antica associazione di volontariato della città e del nuovo gruppo informale di giovani, è risultata vincente.

Dal 16 al 22 novembre Tony Gallo e il gruppo sono stati impegnati nella realizzazione del murale *Oltre la porta, i tuoi desideri*. I ragazzi hanno seguito l'artista creando contenuti per Instagram attraverso foto, storie, una mini-rubrica storica sulla Società operaia e interviste video alle personalità coinvolte nel progetto (i ragazzi stessi, l'artista e i suoi collaboratori, il presidente della Società operaia Frizzarin, le autorità politiche) e ad alcuni cittadini curiosi di passaggio con ricordi legati all'ex cinema Roma.

L'iniziativa è stata accolta positivamente dalla cittadinanza, contenta di vedere un muro che da grigio si è colorato, come un segno di speranza di sconfiggere presto la pandemia.

L'intera esperienza ha messo in moto nei giovani la voglia di valorizzare il proprio territorio tanto che chi hanno candidato uno di loro al tavolo cittadino per la valorizzazione dei beni storici della città.

Profilo instagram dedicato al progetto: <https://www.instagram.com/evisioni2020/?hl=it>

### **TERZO PIANO GIOVANI "GIOVANI EUGANEI" DGR 198 E 1302 DEL 2020**

Il Comune di Monselice in qualità di capofila ha sostenuto la progettazione del terzo Piano Giovani del Comitato dei sindaci del Distretto 5 Ulss 6 Euganea, elaborandolo ai sensi della DGR 198 e 1302 del 2020.

Tutta la progettazione è stata elaborata predisposta alternando incontri in presenza con riunioni da remoto.

Il Piano "Giovani Euganei" è stato progettato a partire dalla spinta al cambiamento rappresentata dalla presenza e partecipazione al gruppo inter-istituzionale di progettazione di alcuni giovani amministratori motivati a:

1. porre la questione giovanile come tema trasversale e centrale dell'azione amministrativa dei singoli comuni e del Comitato dei Sindaci;
2. ridurre il gap di partecipazione e di rappresentanza tra giovani e territorio;
3. superare la logica del "ciascuno fa da sé" a favore della creazione di un sistema di relazioni, luoghi ed attività sovracomunali legate una una specifica identità territoriale dell'area di riferimento del Distretto, con priorità e risorse condivise.

Il piano si compone di 4 progetti di cui 3 a carattere locale (vedi progetti dei comuni di Bovolenta, di Due Carrare e di Este) e 1 progetto "sistema", che tra l'altro dà il nome all'intero piano, a carattere sovracomunale, in cui ricomprendere e valorizzare anche gli esiti (di prodotto e di processo) di ciascuno dei progetti locali dei singoli comuni per una spesa complessiva di €. 48.543,64.

Il Comune di Monselice è titolare del progetto sistema "Giovani Euganei" che si realizza mediante 3 strategie di azione complementari finalizzate alla creazione di tavolo permanente di coordinamento delle Politiche Giovanili del territorio:

1. Sviluppare un percorso di formazione teorica e pratica mediante la realizzazione di laboratori e workshop con relatori esperti rivolto agli amministratori e ai giovani del territorio su temi legati alle politiche giovanili.
2. Organizzare un appuntamento annuale dei giovani euganei in cui presentare e promuovere il Tavolo valorizzando le diverse esperienze maturate nel territorio, compresi i singoli progetti finanziati dal piano riguardanti i comuni di Bovolenta, Due Carrare e Este.
3. Acquisire un palco modulare che rimanga in gestione al tavolo di coordinamento delle Politiche Giovanili composto dai membri delle diverse consulte già attive e/o che saranno attivate.

### **BANDO REGIONALE DAVANTI LE QUINTE DGR 1833/18 – PROGETTO FUORI DALL'OMBRA**

Il Comune di Monselice in qualità di capofila ha presentato 2 progetti ai sensi del bando regionale "Davanti le quinte" DGR 1833/2018.

Il progetto "Quarta Barriera" sostenuto dal Comune di Este.

Il proprio progetto "Fuori dall'Ombra" sostenuto anche dall'Unione Conselvana.

Il progetto "Fuori dall'Ombra" è stato realizzato nel territorio del Comune di Monselice e nel territorio dell'Unione dei Comuni del Conselvano con due percorsi paralleli e simili fino al mese di febbraio 2020, quando, con l'esplosione della pandemia da covid 19 e la chiusura delle scuole con la sospensione di ogni attività, ogni team di progetto ha proseguito l'esperienza reinventando e riorientando i percorsi laboratoriali attivati con i ragazzi, trasformandoli da attività in presenza ad attività da remoto.

Per semplicità espositiva in questa sede si fornisce una sintesi dello sviluppo progettuale suddivisa in "*prima e dopo del covid*". Rispetto al percorso su Monselice è stato redatto un interessante articolo dal titolo "*Educare alla Presenza nel Teatro dell'Assenza*" a cura di Lucia Ferraro, formatore teatrale fornito dall'associazione Open Re-Source, che ha curato tutto il percorso di Fuori dall'Ombra sul territorio monselicense, e che sarà ricompreso nella prossima pubblicazione IUSVE "*Contributo Teconologie in discussione tra didattica e azione educativa*".

### **Prima del covid**

Nel mese di giugno 2019 è stata proposta agli alunni dell'Istituto Cattaneo Mattei la partecipazione al progetto; rispettivamente all'Istituto Mattei di Conselve (circa 20 adesioni) e all'Istituto Duca D'Aosta di Monselice (circa 30 adesioni).

Alla ripresa dell'anno scolastico 2019/2020 sono iniziati i due percorsi laboratoriali di teatro a cadenza settimanale in orario extra scolastico. A Conselve si è stabilizzato un gruppo di 14 ragazzi, a Monselice un gruppo di 22. I laboratori, come già anticipato, sono proseguiti in modo regolare fino al mese di febbraio 2020, integrando al lavoro di formazione teatrale anche il lavoro di photovoice sul tema dell'inclusione nonché l'avvicinamento del mondo della disabilità con la collaborazione della Cooperativa Sociale Alambicco a Conselve, e la Cooperativa Sociale "Giovani e Amici" e l'Associazione "Giratempo" a Monselice. Tutto si stava svolgendo in linea con l'architettura progettuale e già i ragazzi pregustavano l'idea di potersi esibire in pubblico.

### **Dopo del covid**

Con l'arrivo del Covid tutto è stato necessariamente reinventato e il lavoro in presenza sul corpo insieme agli altri, elemento tanto qualificante quanto necessario al laboratorio teatrale, è tutto d'un tratto stato sospeso. E proprio lì, in quel tempo, la struttura progettuale originaria, che già in sé prevedeva un forte richiamo anche ad altri mezzi espressivi quali la fotografia, ha permesso una ardita ma provvidenziale virata della traiettoria, spingendo il lavoro di costruzione della drammaturgia a far tesoro degli incontri e delle esperienze condivise in gruppo e a valorizzare al massimo gli stimoli e gli spunti di riflessione sul tema dell'inclusione/diversità avuti in occasione degli incontri con il mondo della disabilità attraverso le cooperative e l'associazione partners.

Se obiettivo del bando era promuovere una nuova e personale presa di consapevolezza dei ragazzi sul tema dell'inclusione e della diversità, paradossalmente il lavoro teatrale da remoto ha distolto il focus dell'attenzione sulla costruzione e messa in scena dello spettacolo finale e ha obbligato tutti (formatori e ragazzi) a scavare in sé stessi e nelle relazioni e fare i conti con l'esperienza del limite, della solitudine e dell'abitare le proprie fragilità.

Ne sono usciti due prodotti che, sia pure con caratteristiche differenti nella modalità di costruzione e fruizione, hanno saputo essere contemporanei nell'utilizzo delle tecnologie da un lato e dall'altro hanno saputo essere urgenti nell'esprimere qualcosa di "bello" e "credibile" perché facente parte di un vissuto realmente esperito e non solo ascoltato.

Conclusione del progetto: l'uno luglio 2020 - Spettacolo Diretta Zoom Monselice "Fuori dall'ombra.Che Storie!" link videoregistrazione:[https://www.youtube.com/watch?v=8uk-o25kKUM&fbclid=IwAR0NA7vMUr8N4aeC7kao5\\_i2erKpj8BfHbY\\_bNqfIMjMCg2KHfEb-jqSaRM](https://www.youtube.com/watch?v=8uk-o25kKUM&fbclid=IwAR0NA7vMUr8N4aeC7kao5_i2erKpj8BfHbY_bNqfIMjMCg2KHfEb-jqSaRM)

### **SERVIZIO CIVILE**

Nel 2020 sono stati inseriti presso gli uffici comunali: 5 volontarie di servizio civile nazionale 8 (Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Biblioteca, Ufficio Turistico)

Nel corso dell'anno inoltre sono state attivate tutte le procedure amministrative con Amesci ai fini del supporto alla progettazione dei bandi sia per il Servizio Civile Universale sia per il Regionale.

Durante il periodo di lockdown le attività sono state rimodulate da remoto, con la realizzazione di nuovi format on line quali:

- ZOOMARTE rubrica settimanale di interviste di conoscenza di giovani creativi emergenti del territorio monselicense. <https://www.facebook.com/watch/progettogiovanimonselice/1406053372912784/>

- INVITI ALLA LETTURA rubrica on line di recensioni settimanale di libri

### **PROGETTO "CI STO? AFFARE FATICA!"**

Il progetto è stato proposto per il primo anno in via sperimentale sul territorio monselicense, scommettendo sui giovani per ripartire insieme dopo il covid curando la bellezza dei luoghi e riscoprendo il valore della fatica. Il progetto è stato realizzato in collaborazione con il network delle associazioni giovanili del territorio A.P.S. Due Punti, A.P.S. Millefoglie, A.P.S. Movielab, A.P.S. P2Plab, con capofila A.p.s. Melià, con il supporto di volontari adulti e anziani e la collaborazione degli esercizi commerciali di Monselice.

Oltre 100 ragazzi dai 14 ai 19 anni hanno partecipato al progetto suddivisi in 3 gruppi da 10 componenti per ogni settimana, nel periodo dal 6 luglio fino al 31 luglio scorsi dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30, accompagnati da 3 tutor e dagli handyman e coordinati dall'operatore territoriale.

Giovani che hanno iniziato la procedura di iscrizione al portale	117
Iscritti confermati che hanno completato l'adesione	103
Giovani che hanno effettivamente partecipato alle attività	96
Ragazzi/e che hanno svolto 2 settimane di progetto	21
Ragazzi che hanno richiesto la doppia settimana oltre i posti disponibili	~ 10
Giovani non residenti iscritti	18
Giovani non residenti effettivamente partecipanti	17

Esaminando le fasce d'età e la provenienza si evidenzia che la maggioranza dei partecipanti appartiene alla fascia 14 - 15 anni, che in molti casi non partecipa alle attività estive parrocchiali perché in un'età di mezzo: troppo grandi per rientrare tra i destinatari e troppo piccoli per fare gli animatori.

Nella provenienza si nota come il centro, sollecitato da maggiori cantieri e da una maggiore visibilità del progetto, abbia anche portato il maggior numero di iscritti. In relazione a questo la possibilità di organizzare cantieri diffusi tra le frazioni è stato certamente un modo efficace per intercettare altri giovani che probabilmente non si sarebbero avvicinati all'attività se fosse stata realizzata esclusivamente in centro.

19 ANNI (2001)	1
18 ANNI (2002)	11
17 ANNI (2003)	19
16 ANNI (2004)	19
15 ANNI (2005)	28
14 ANNI (2006)	26

CARMINE	9
REDETORE	22
MARENDOLE	6
CENTRO	24
SAN BORTOLO	8
SAN COSMA	3
SAN GIACOMO	7
MONTICELLI	2
CA' ODDO	4

I ragazzi sono stati impegnati nella riqualificazione di alcuni spazi quali giardini e parchi del nostro territorio sia nel centro storico sia nelle frazioni, realizzando interventi mirati su panchine, chioschi in legno, tavoli, curando e pulendo anche spazi verdi sia nel centro storico sia a S. Bortolo, S. Cosma, giardini del Redentore e al Parco Buzzaccarini.

Lavoro ed educazione sono state le parole chiave di questo progetto, che ha offerto a ragazzi e ragazze l'opportunità di riappropriarsi dei luoghi, di collaborare in un progetto di cittadinanza attiva e soprattutto di fare fatica.

Una squadra fissa ogni settimana è stata impegnata a Casa Marendole creando, per questo nuovo spazio, arredi per il giardino con bancali in legno decorati.

I lavori sono stati supervisionati dagli esperti handyman locali.

Il coordinamento generale è stato garantito dall'Associazione Melià con Martina Verza e il Presidente Giorgia Rossini.

Un team di comunicazione, composto da GianMarco Martini e Francesco Mion con la supervisione della volontaria di Servizio Civile Universale in servizio presso il Progetto Giovani del Comune di Monselice Virginia Favaro, ha documentato tutte le esperienze dei ragazzi e ragazze, pubblicando foto e video sulle pagine di Facebook *Progetto Giovani Monselice* e Instagram *pg\_monselice*.

**AREA SERVIZI TECNICI**

**Unità 1 – Governo del territorio**  
**Unità 2 – Lavori pubblici**

<b>MONTIN</b>	<b>MAURIZIO</b>	Dirigente con funzioni amministrative- Area Gestione del Territorio Unità 1 – Governo del territorio e Unità 2 - Lavori Pubblici dal 01/01/2020 al 30/06/2020
<b>Unità 3 – Tutela del Territorio</b>		
<b>RANIOLO</b>	<b>MARIO</b>	Dirigente fino al 01/04/2020

**Area Servizi Tecnici**

<b>SINIGAGLIA</b>	<b>GIULIANO</b>	Dirigente - Area Servizi Tecnici dal 06/07/2020
-------------------	-----------------	--

**SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA**

Con l'arrivo del Dirigente dell'Area Servizi Tecnici avvenuta il 06/07/2020 e l'assunzione di un impiegato Tecnico categoria C l'ufficio edilizia privata ha finalmente una sua fisionomia ed organizzazione in grado di fornire risposte alle esigenze dei cittadini e degli operatori del settore.

A causa dell'emergenza Covid, non sempre è stato possibile garantire il ricevimento dei professionisti e dei cittadini in presenze. In ogni caso l'ufficio ha mantenuto il collegamento con gli operatori del settore tramite appuntamenti telefonici o tramite mail.

**L'attività dell'ufficio nel corso del 2020 è stata la seguente:**

1. Permessi di costruire rilasciati: n. 41 di cui n. 16 relativi a piani casa
2. Scia esaminate: n. 26 SCIA del 2019 e n. 6 SCIA del 2020
3. CILA del 2019 n. 14 e 01 CILA del 2020
4. Rilascio autorizzazioni allo scarico per reflui domestici e assimilati ai domestici: n. 08
5. Sanzioni applicate per Euro 1.682,20
6. Oneri incassati Euro 182.511,75

**Istituzione dello Sportello Unico per l'Edilizia SUE**

Con delibera di Giunta comunale n. 129 del 15-10-2020 è stato istituito il SUE Sperimentale (Sportello Unico per l'Edilizia) per la gestione di tutte le pratiche inerenti l'edilizia residenziale. E' possibile accedervi direttamente dal sito istituzionale del Comune di Monselice [www.comune.monselice.padova.it](http://www.comune.monselice.padova.it) dove è stato inserito apposito link di collegamento (SUE). A partire dal 20/12/2020 tutte istanze di edilizia residenziale (PdC CILA SCIA SCA) sono state presentate esclusivamente tramite lo sportello SUE Sperimentale del portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it) gestito dalla Camera di Commercio, mentre, per la conclusione delle pratiche in essere, è stato possibile utilizzare i metodi tradizionali: PEC, SUAP e cartaceo. Dal 01/02/2021 invece le pratiche edilizie vengono presentate solo tramite SUE.

Con l'istituzione del SUE Sperimentale l'Amministrazione Comunale ha voluto migliorare e semplificare il rapporto tra Cittadino/Impresa e Pubblica Amministrazione, garantendo non solo l'utilizzo dei sistemi tecnologici, ma rivedendo e razionalizzando l'iter procedimentale dei propri processi amministrativi.

L'applicativo camerale per la gestione delle pratiche SUE separato (progetto sperimentale) con il portale di Impresa in un giorno consente di avviare e gestire in modalità telematica tutti i procedimenti in materia edilizia, l'aggiornamento alla modulistica unificata, la conservazione sostitutiva dei documenti informatici secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente, nonché di avere un unico interlocutore tramite il quale ottenere informazioni, compiere gli adempimenti previsti e ricevere attestazioni, autorizzazioni e abilitazioni senza doversi relazionare con le singole autorità coinvolte nel procedimento.

**Condoni Edilizi**

Con deliberazione di Giunta n. 80 del 13/08/2020 è stato incaricato il dirigente dell'Area Tecnica di istituire un gruppo di lavoro incaricato di esaminare le pratiche di condono edilizio presentate negli anni passati e non ancora esaminate. Con successiva deliberazione n. 74 dell'08/02/2021 è stato affidato un incarico di collaborazione interno-esterno per l'espletamento dei condoni inevasi.

**Diritti di segreteria**

Con delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 28/12/2020 sono state aggiornate le tariffe relative ai diritti di segreteria dei Servizi Tecnici.

**Edifici di culto - contributo Legge Regionale 1987/44**

La Legge Regionale 20 agosto 1987, n. 44, *"Disciplina del fondo per le opere di urbanizzazione"*, prevede che una quota dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria sia annualmente riservata dai comuni per finanziare interventi relativi alle chiese e agli altri edifici funzionalmente connessi alla pratica di culto delle confessioni religiose organizzate ai sensi degli articoli 7 e 8 della Costituzione.

Sono state accolte con determina dirigenziale n. 716 del 31/12/2020 le domande di concessione contributo alla Parrocchia del SS Redentore e al Monastero del Carmelo.

**Accesso agli atti**

Nel corso dell'anno 2020 sono pervenute n. 502 domande di accesso agli atti e n. 67 denunce opere in conglomerato cementizio armato normale e precompresso

**SERVIZIO URBANISTICA****Varianti Verdi**

Con delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 16/11/2020 sono state approvate n. 3 richieste di varianti verdi presentate nell'anno 2019 per un totale di 2.351,40 metri cubi che non verranno edificati.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 16/11/2020 sono state adottate n. 5 richieste di varianti verdi presentate nell'anno 2020 (di cui 1 non accoglibile) per un totale di 7.094,40 metri cubi che non verranno edificati.

Tali varianti sono state inviate alla Commissione Regionale Vas per la verifica facilitata di sostenibilità ambientale.

**Accordo Pubblico Privata GIEMME STILE**

L'accordo pubblico privato ex art. 6 L.R. 11/2004 e ss.mm.ii. tra il Comune di Monselice e la Ditta GIEMME STILE spa approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9/2017 è stato modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 09/03/2020. Si sta predisponendo la verifica di vulnerabilità sismica dell'immobile.

La Ditta ha proposto il recupero del complesso monumentale della Villa di Ca' Oddo trasformando la parte a nord agricola in z.t.o. F per l'insediamento di una struttura con finalità ricettive ad uso sociale da destinare all'accoglienza di ragazzi con la sindrome di Down oltre ad un'autorimessa interrata per 20 posti auto. Inoltre prevedendo nella zona a Sud del complesso la trasformazione da zona agricola z.t.o. E2 a zona C di completamento per l'insediamento di una struttura a destinazione residenziale - ricettiva volta soprattutto alle persone anziane e bisognose di assistenza. Il beneficio pubblico derivato dal plusvalore dell'area verrà utilizzato per il recupero e risanamento conservativo dei locali al piano terra/primo dell'edificio destinato alla ex Pretura di Monselice al fine del trasferimento della caserma della Stazione Carabinieri Forestali.

**Accordo Italgas**

Con delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 31/07/2020 è stato approvato lo schema di accordo pubblico privato previsto dall'art. 6 della legge regionale n. 11/2004 fra il Comune di Monselice e Italgas Reti.

L'accordo prevede l'approvazione di idonea variante urbanistica finalizzata alla riclassificazione dell'area identificata alle particelle al NCT di Monselice - foglio 26 mapp. Nn. 2129 – 1689 – 2282 (3666 mq)., in luogo dell'attuale zona territoriale omogenea D3/2 - Terziaria/Alberghiera in zona territoriale omogenea B, mantenendo lo stesso indice fondiario - If - pari a 2,5 mc/mq.

La proposta persegue un rilevante interesse pubblico, in quanto l'immobile in progetto sito in Monselice in via Marconi 9 – 11, di proprietà di Italgas Reti sarà sede di una Unità Tecnica operativa e di un Polo Territoriale di sovrintendenza che garantisce una gestione ancor più tempestiva ed efficace della rete di distribuzione del gas metano, sia nel Comune di Monselice che nei Comuni limitrofi.

Inoltre, verrà realizzata una nuova sede che avrà un organico composto da 30 impiegati e 16 operai, determinerà una ricaduta economica sul territorio. A fronte dell'approvazione dell'accordo Reti Italgas ha già versato nelle casse comunali il relativo plusvalore di 45.000 mila euro stabilito dalla perizia di stima.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 17/12/2020 è stata adottata la relativa variante urbanistica per il recepimento del suddetto accordo.

**Accordo Ital Real Estate**

Con delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 17/12/2020 è stato approvato lo schema di accordo pubblico privato fra Comune di Monselice e ITAL REAL Estate che prevede la cessione all'Amministrazione comunale di un terreno di 7.000 mq all'interno dell'area perequata PER 11 località Marendole in cambio del mantenimento della stessa volumetria (12.000 mc) sulla rimanente porzione di terreno, mantenendo la previsione di area residenziale nel redigendo piano degli interventi.

**Permesso di costruire in deroga.**



Con delibera di Consiglio comunale n. 59 del 16/11/2020 è stato approvato l'ampliamento ai sensi dell'art. 3 della legge regionale n° 55 del 13/12/2012 di un edificio produttivo artigianale sito in Monselice in via Candie 2/b - parere in deroga - approvazione bozza convenzione, ditta Costruzioni Castellin Lorenzo s.r.l. Tale operazione ha generato un plusvalore di 16.000 euro, per i quali la ditta si è impegnata a realizzare a proprie spese i lavori di sistemazione del manto stradale di un tratto di via Negrelli.

#### **Area Ex IDIM**

Con determina n. 573 del 25.11.2020, il Dirigente dell'Area Tecnica ha affidato all'Ing. Francesca Grassetto, iscritta all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Padova n. 5704, l'incarico di esprimere un giudizio di congruità in merito al contributo straordinario, di cui all'art.16 c.4 d-ter del DPR n. 380/2001, determinato dalla ditta Giemme di Molon Francesco ai fini del rilascio del permesso di costruire in deroga (art. 14 del DPR n. 380/2001 e ss.mm.ii.) del complesso edilizio in Viale Tre Venezie n. 46.

#### **Variante N.T.A.**

Con delibera di consiglio comunale n. 72 del 17/12/2020 è stata adottata la variante parziale alle NTA del PRG inserendo la possibilità di realizzare centri diurni nelle ZTO D3 (industriali).

#### **Aree Perequate**

- Con delibera di Giunta Comunale n. 150 del 19/11/2020 è stato adottato il PUA denominato PER 22 – sralcio A- in via Gambarare. La ditta proponente si è impegnata a realizzare una volumetria inferiore, rispetto a quanto ammissibile.

- Con delibera di Giunta Comunale n. 116 del 25/09/2020 è stato approvato il Piano urbanistico attuativo denominato PER 20b in località san Bortolo.

#### **Concorso di idee.**

Con delibera di Giunta Comunale n. 153 del 26/11/2020 è stato indetto il bando di concorso per il “**Miglioramento dell'arredo urbano e la rigenerazione urbana sostenibile degli spazi pubblici presenti all'interno del distretto del commercio**” ad esclusione delle aree riguardanti il Campo della Fiera, Piazza Mazzini, l'area dei giardini di via Argine Destro, già puntualmente interessate da altri interventi. Al vincitore del bando verrà assegnato un premio di 5.000 euro. Il termine per la presentazione delle proposte scadeva il 18 gennaio.

#### **Accordi Pubblici Privati in essere.**

##### **1- Accordo denominato “Borghetto” di Ca’Oddo con la ditta Foen.**

A seguito del parere rilasciato dalla Soprintendenza in Commissione Vas, sono in corso colloqui fra i vari soggetti interessati per ottemperare alle prescrizioni indicate dalla Soprintendenza.

##### **2- Colibri**

Con determina dirigenziale è stata accolta la richiesta della ditta Colibri (proponente richiesta di accordo pubblico privato per la modifica di destinazione d'uso dell'area per la realizzazione di un Campo Volo) la quale chiedeva di modificare il destinatario delle obbligazioni derivanti dal contratto, da Associazione Colibri a Mingardo Domenico.

##### **3- Stecchini Albina**

E' pervenuta una richiesta di conclusione di un accordo pubblico privato con la ditta Stecchini Albina proprietaria dell'area tra via Marconi/rotatoria via Orti di mq. 6.783, attualmente ricadente in zona territoriale omogenea “A”. La proposta di accordo presentata dalla parte privata prevede l'approvazione da parte del Comune di una variante urbanistica che determini la rimozione del vincolo conformativo a verde pubblico-attrezzature di interesse collettivo nonché l'attribuzione di un'unica destinazione urbanistica a tutta l'area, di tipo Specialistico – Commerciale, per la realizzazione di un fabbricato con superficie coperta di progetto di 1.895,22 mq e superficie di vendita non superiore a 1.500 mq con contestuale rilascio del permesso di costruire per la realizzazione di un fabbricato ad uso commerciale. Attualmente è in fase di perfezionamento lo schema di accordo.

#### **Progetti di rigenerazione urbana sostenibile.**

##### **1- Riqualificazione campo della Fiera**

E' stato affidato l'incarico all'arch. Margherita Petranzan finalizzato alla presentazione di uno studio di fattibilità per la riqualificazione funzionale di Campo della Fiera. Sono stati effettuati numerosi incontri e sopralluoghi con la Soprintendenza con la quale è stato condiviso lo studio di riqualificazione dell'area.

##### **2- Riqualificazione Piazza Mazzini e via Argine Destro**

E' stato affidato all'ing. Arch. Fabio Zecchin l'incarico per la redazione di un “Progetto preliminare di Fattibilità tecnico - economica dell'intervento di “Sistemazione Piazza Mazzini e Via Argine Destro e degli ambiti ad esso collegati” nel centro storico di Monselice, al fine di procedere ad una riqualificazione degli spazi urbani e ad una loro rifunzionalizzazione.

#### **Piano degli Interventi**

E' stato affidato l'incarico allo studio Montin di Albignasego per la redazione del primo Piano degli Interventi del comune di Monselice e contestualmente è stato affidato l'incarico all'arch. Pisani Giovanni Battista per la redazione della Valutazione Ambientale Strategica relativa al suddetto P.I.



**Dati statistici:**

Certificati di Destinazione Urbanistica emessi n.150

Autorizzazioni paesaggistiche n. 12

Conformità urbanistiche n. 3

**SERVIZIO VIABILITÀ**

Si riportano, nella tabella che segue, le attività svolte dal servizio di viabilità nel corso dell'anno 2020.

Sistemazione asfaltature strade comunali 2016-2017 2° stralcio 2018 via Campestrin	OPERA ULTIMATA IN CORSO RENDICONTAZIONE FINALE
Sistemazione asfaltature strade comunali 2016-2017 3° stralcio 2018 via San Luigi	OPERA ULTIMATA IN CORSO RENDICONTAZIONE FINALE
Realizzazione della rotatoria lungo la SS 16 Adriatica all'intersezione di via Volta e via Padova	OPERA ULTIMATA IN CORSO RENDICONTAZIONE FINALE
Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza dei ponti in muratura di via Canaletta	OPERA COMPLETATA
Opere di urbanizzazione esterne all'ambito accordo pubblico privato Agrologic	OPERA COMPLETATA
Barriere fonoassorbenti piazza San Bortolo	OPERA COMPLETATA
Lavori di sistemazione e asfaltature strade comunali anno 2018-2019 1° stralcio	OPERA COMPLETATA
Lavori di sistemazione e asfaltature strade comunali anno 2019 (eseguite in concomitanza del Giro d'Italia)	OPERA ULTIMATA IN CORSO RENDICONTAZIONE FINALE
Lavori di sistemazione e asfaltature strade comunali anno 2018-2019 2° stralcio	OPERA APPALTATA IN CORSO
Intervento di ampliamento o completamento pubblica illuminazione con efficientamento energetico 2018	LAVORI IN CORSO DI COMPLETAMENTO
Adeguamento della viabilità interna stabilimento Ital Real Estate per finalità pubbliche viabilità temporanea alternativa a seguito chiusura sottopasso via Valli per lavori RFI	LAVORI COMPLETATI DA INSTALLARE I PUNTI LUCE
Riqualificazione energetica pubblica illuminazione nel quartiere Marco Polo	LAVORI COMPLETATI IN CORSO LA RENDICONTAZIONE FINALE
Lavori di riparazione e sistemazione dissesti e cedimenti stradali in via Umbria con ristrutturazione e ripristino collettore acque bianche (stralcio 90 mila euro)	LAVORI COMPLETATI
Sistemazione itinerario naturalistico ciclopeditonale della Provincia di Padova denominato anello dei colli Euganei da Monselice a Montegrotto	PROGETTO APPROVATO IN FASE DI APPALTO
Ricostruzione efficientamento energetico impianti illuminazione via Chiesette – via Galeno- via Arzerdimezzo- via Costa Calcinara – via Vanzo e via Vetta.	PROGETTO APPROVATO E LAVORI APPALTATI
Interventi sistemazione ripristino tratti ammalorati pavimentazione stradale del Centro via XXVIII Aprile	INTERVENTI IN FASE DI ULTIMAZIONE
Distretti del Commercio – Illuminazione e messa in sicurezza attraversamenti pedonali e segnaletica del Centro Storico	INTERVENTI REALIZZATI
Lavori di sistemazione e asfaltature strade comunali anno 2020	REDAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
Pista ciclabile con parcheggio via Sottomonte	REDAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA'
Giro d'Italia 2020 (approntamento tracciato stradale e opere propedeutiche alla sicurezza – transennamento, segnaletica, chiusura al traffico e deviazioni)	REALIZZATO
Lavori di manutenzione strade bianche 2020	LAVORI COMPLETATI
Sottopasso ferroviario Morale di Emo per chiusura passaggi a livello linea ferroviaria BO-PD	LAVORI COMPLETATI DA RFI APERTURA AL TRANSITO E CONSEGNA ALLA GESTIONE COMUNALE
Bretella di collegamento nuova SR 10 con Palazzetto dello Sport di Schiavonia	PROGETTAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA E PROGETTO DEFINITIVO – RINVIATA AL 2022
Gestione con RFI delle attività di riapertura del sottopasso di via Valli durante e	INTERVENTO COMPLETATO

dopo i lavori.	
Ripassatura su gran parte del territorio della segnaletica stradale orizzontale 2020	INTERVENTO ESEGUITO
Interventi di messa in sicurezza stradale L.R. 39/91 punti critici	OPERE ULTIME COMPLETATA LA RENDICONTAZIONE
Autorizzazioni interventi sulla viabilità agli enti gestori dei sottoservizi stradali (Italgas – Enel- Terna – Acquevenete – telecom- fastweb ...) 2020	Circa 85 autorizzazioni
Manutenzioni stradali puntuali per il mantenimento delle pavimentazioni in asfalto	Circa 130 interventi
Manutenzione e tenuta e implementazione della segnaletica verticale	Circa 100 interventi
Istruttorie, pareri, rilascio autorizzazione allo scarico fognario nel suolo	Circa 20
Ordinanze regolamentazione del traffico per cantieri stradali su interventi sulla viabilità agli enti gestori dei sottoservizi stradali (Italgas – Enel- Terna – Acquevenete – telecom- fastweb ...) 2020	Circa 40 ordinanze
Istruttorie e pareri aperture/modifica passi carrai e recinzioni su viabilità comunale.	Circa 15
Cartellonistica pubblicitaria lungo le strade. Istruttorie pratiche installazioni autorizzazioni e rinnovi.	Circa 20
Allestimenti manifestazione Giostra della Rocca	Sospesi causa Covid-19
Allestimenti Fiera Agricola	Sospesi causa Covid-19
Fornitura energia elettrica per allacciamenti Luminarie natalizie	ESEGUITA

### SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO

Si riportano, nella tabella che segue, le attività svolte dal servizio gestione e manutenzione del patrimonio nel corso dell'anno 2020.

EDILIZIA MONUMENTALE		
1	Realizzazione Cavana e bike-point via Argine Destro	VALIDAZIONE PROGETTAZIONE IN CORSO
2	Consolidamento e restauro della ex Chiesa Santo Stefano	RICERCA FINANZIAMENTI PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE
3	Lavori di ripristino degli impianti e dei rivestimenti della fontana del complesso San Paolo	IN ATTESA DISPONIBILITA' ECONOMICA A BILANCIO
4	PEBA Redazione del piano dell'eliminazione delle barriere architettoniche	RACCOLTA PROPOSTE E INCONTRO PUBBLICO
5	Lavori di ristrutturazione ex Pretura per realizzazione nuova Caserma Carabinieri Forestali	IN FASE DI APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO
6	Lavori di riqualificazione dell'Ostello di via Santo Stefano Superiore	IN ATTESA PRESENTAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA'
7	Realizzazione Ciclo-Officina sul brolo ex Canonica di Marendole	APPROVATO PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO
8	Adeguamento sicurezza porte automatiche sede municipale	AFFIDATO LAVORI – IN ATTESA ESECUZIONE LAVORI
9	Sostituzione porte d'ingresso uffici Anagrafe e Protocollo	AFFIDATO LAVORI – IN ATTESA ESECUZIONE LAVORI
10	Consolidamento tetto Palazzo Tortorini	AFFIDATO INCARICO SERVICE
11	Sistemazione area Campo della Fiera	AFFIDATO INCARICO PROGETTO DI FATTIBILITA'
12	Riqualificazione area giardini via Argine Destro e Piazza Mazzini	AFFIDATO INCARICO PROGETTO DI FATTIBILITA'
13	Regolamento plateatici	REDAZIONE REGOLAMENTO IN CORSO
14	Sistemazione tetto palazzina associazioni presso ex Solario G. Cini	IN AFFIDAMENTO LAVORI
15	Sistemazione tetto Biblioteca San Biagio	IN AFFIDAMENTO LAVORI
SCUOLE		
1	Lavori di adeguamento normativa antincendio scuola primaria D. Manin di	LAVORI AFFIDATI

	San Cosma	
2	Lavori di adeguamento normativa antincendio scuola primaria B. Bussolin di San Bortolo	LAVORI COMPLETATI
3	Efficientamento energetico scuola secondaria G. Guinizelli	APPROVATO PROGETTO DEFINITIVO
4	Efficientamento energetico scuola primaria V. Cini	APPROVATO PROGETTO ESECUTIVO
5	Lavori di bonifica per la riduzione del gas radon nelle scuole G. Cini e Tortorini	OPERA COMPLETATA
6	Lavori di ampliamento mensa scuola secondaria G. Guinizelli	OPERA COMPLETATA
7	Lavori di adeguamento COVID-19 scuola primaria B. Bussolin	OPERA COMPLETATA
8	Costruzione pensilina esterna adeguamento COVID-19 scuola secondaria G. Zanellato	LAVORI IN CORSO
9	Costruzione pensilina esterna adeguamento COVID-19 scuola primaria G. Cini	LAVORI IN CORSO
10	Sostituzione tettoia ingresso scuola materna Tortorini	IN AFFIDAMENTO LAVORI
11	Sistemazione tetto scuola primaria V. Emanuele	IN AFFIDAMENTO LAVORI
12	Lavori adeguamento locali convento San Giacomo per sede CPIA	COMPLETATI
<b>PALESTRE - IMP. SPORTIVI</b>		
1	Rifacimento impianto illuminazione campo vecchio Rugby via Galeno	LAVORI IN CORSO DI COMPLETAMENTO
2	Rifacimento vetrata bioclimatica Palestra del Palazzetto dello sport di via Carrubbio	OPERA COMPLETATA
3	Realizzazione nuovo campo da Rugby via Galeno	OPERA COMPLETATA – CONTESTAZIONE LAVORI
4	Copertura del terzo campo da tennis impianto via Castello	LAVORI COMPLETATI
5	Sostituzione serramenti interni ed esterni spogliatoi campo vecchio Rugby via Galeno	LAVORI IN CORSO
6	Ristrutturazione interna spogliatoi impianto Kennedy	OPERA COMPLETATA
7	Sistemazione impianto elettrico spogliatoi e campo vecchio Rugby via Galeno	IN FASE REDAZIONE PROGETTO
8	Sistemazione impianto di illuminazione campi da tennis impianto via Castello	OPERA COMPLETATA
<b>CIMITERI</b>		
1	Restauro esedra cimitero Maggiore	LAVORI COMPLETATI – IN CORSO RENDICONTAZIONE FINALE
2	Lavori di consolidamento e sistemazione muri di cinta del cimitero di Monticelli	OPERA COMPLETATA
3	Ristrutturazione magazzino cimitero di San Bortolo	IN AFFIDAMENTO LAVORI
<b>EDIFICI E PATRIMONIO COMUNALE</b>		
	<p>Nel corso dell'anno 2020 è stata eseguita la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e del patrimonio comunale, gli interventi si possono così riassumere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- manutenzione ordinaria o programmata degli impianti (impianti termici-elettrico-idraulico, ascensori, messa a terra, condizionamento ecc. );</li> <li>- gestione e controllo fornitura acqua-gas-energia elettrica-telefonia;</li> <li>- sorveglianza notturna;</li> <li>- gestione degli impianti di allarme;</li> <li>- derattizzazione e disinfestazione periodica degli edifici;</li> <li>- riparazioni ordinarie con opere edili, di fabbro e di falegnameria;</li> <li>- gestione di locali del patrimonio comunale ad enti e associazioni;</li> <li>- sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>- acquisto beni per manutenzione ordinaria del servizio;</li> <li>- aggiornamento CPI.</li> </ul>	

**SERVIZIO SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO – VINCOLI IDROGEOLOGICI****-Verifica Rischio Idraulico.**

Gli uffici hanno collaborato con il tecnico incaricato per lo studio del Piano Idraulico. Lo studio dell'assetto delle acque ha evidenziato delle criticità nel territorio i cui interventi risolutivi saranno effettuati per stralci negli anni a venire. Infatti il nostro territorio è stato riconosciuto anche dall'Amministrazione regionale del Veneto come un territorio a rischio idraulico. E' stata fatta l'analisi dello storico, una verifica delle azioni indotte dall'uomo nel tempo e lo studio per intervenire ad eliminare cause che possono arrecare danni dal punto di vista idraulico al territorio e a chi ci vive. Fra le varie criticità evidenziate dallo studio è emersa la situazione di Via Savellon Molini e pertanto si è dato corso ai lavori di sistemazione e convogliamento delle acque in un tratto della via.

**-Escavo fossi per miglioramento sistema idrico.** Il regime idraulico del nostro territorio è alquanto compromesso sia per le modifiche che nel tempo sono state apportate all'utilizzo del territorio (zone industriali, residenziali, ecc.) sia per la commissione di tanti fossi che nel tempo sono stati chiusi (sono spariti letteralmente o sono occlusi), fossi che sono indispensabili per la raccolta e trasporto delle acque dai terreni di tutto il territorio verso i canali che poi li portano nei ricettori principali. Si è dato corso pertanto sia all'intervento del punto precedente sia con l'emissione di ordinanze.

**- Lavori per dissesti franosi.** Per quanto riguarda la situazione del Monte Ricco che necessita di migliorare l'efficienza delle sistemazioni idraulico-forestali, con la manutenzione di quelle realizzate in passato e la riqualificazione di un patrimonio esistente, l'intervento previsto per la seconda fase dello studio del dissesto in atto su Montericco non sono state stanziare le necessarie risorse economiche, come anche il mancato finanziamento per il progetto esecutivo di canalizzazione delle acque al fine di scongiurare fenomeni di scivolamento del pendio tali da creare problemi alle opere infrastrutturali e strutturali della Scuola G. Cini.

**- Interventi a seguito di calamità naturali.** Sono state espletate tutte le procedure relative alla raccolta delle segnalazioni di danni da inviare in Regione a seguito di tromba d'aria. Gli Uffici comunali, hanno provveduto alla verifica e accertamento dei danni segnalati e alla trasmissione della quantificazione dei danni alla regione Veneto per zona dichiarata in stato di calamità.

**SERVIZIO AMBIENTE**

**- Azioni legate ai Lavori della Commissione Consiliare Temporanea sulle Tematiche della Cementeria di Monselice.** Con Delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 27/06/2019 è stata costituita la Commissione Consiliare Temporanea sulle Tematiche della Cementeria di Monselice per supportare l'Amministrazione Comunale nelle decisioni da prendere in materia di Cementeria di Monselice. La Commissione si è riunita per tre sedute durante l'anno 2020 facendo pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente tutta la documentazione pervenuta e quella risultante dagli incontri tenutisi.

**- Azioni legate ai Lavori del Comitato Tecnico operativo per la riduzione del gas radon.**

Nella riunione svolta il 13 novembre 2020 a conclusione dei lavori di risanamento per la riduzione delle concentrazioni del gas radon nelle scuole di via Solario e della misurazione su base annuale di concentrazione di attività radon in aria nei locali, si è evidenziato che le concentrazioni nei locali delle scuole si mantiene al di sotto del valore di riferimento della più recente normativa (D.Lgs. 101/2020) e cioè di 300 Bq/m3. Questo ottimo risultato è stato raggiunto grazie all'efficienza di funzionamento degli impianti di insufflazione d'aria installati nelle sotto-pavimentazioni e alla buona norma di aerazione sistematica e puntuale dei locali tramite apertura delle finestre. Come previsto dalla normativa le misure di concentrazione di attività di radon nei locali dovranno essere ripetute tra quattro anni (settembre 2024) nel frattempo però la scuola dovrà verificare settimanalmente l'efficienza degli impianti installati, secondo apposito protocollo e registrazione concordati, e l'aerazione sistematica degli ambienti scolastici mentre il Comune dovrà intervenire tempestivamente per ripristinare anomalie o inefficienze.

**- Si sono concluse le azioni legate al piano di Lavoro per lo studio dell'inquinamento ambientale e territoriale da diossina** condotto in collaborazione con l'ARPAV sull'area esterna della scuola Cini-Tortorini.

**- Si sono espletati diversi procedimenti relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione, abilitativi, di controllo e statistici, (istruttoria e rilascio pareri per le attività produttive che necessitano di Autorizzazione Unica Ambientale rilasciata dalla Provincia - in collaborazione con il servizio Suap), accertamenti e provvedimenti contingibili ed urgenti relativi alle attività comportanti un impatto in materia di ambiente, paesaggio, salute e tutela del benessere animale.**

**- Per l'aggiornamento del Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale di Monselice è stato individuato un tecnico abilitato in acustica ambientale.**

**- Si sono sostenute le Associazioni/Enti che operano per la tutela dell'ambiente l'Amministrazione comunale, compatibilmente con le risorse assegnate.**

**- L'ufficio ambiente ha collaborato per consentire, al personale operaio dell'Ente, la fornitura di sementi antiparassitari e materiali diversi per la salvaguardia dell'ambiente.**

**- Manutenzione e tutela del verde pubblico urbano-** Nel corso dell'anno è stato approvato il progetto per la gestione quadriennale del verde pubblico, pubblicato il bando di gara e aggiudicato il servizio. L'emergenza sanitaria legata al Covid 19 ha influenzato le date programmate, facendo slittare i termini inizialmente previsti. La Gestione e programmazione della manutenzione del verde pubblico prevede gli sfalci periodici dei cigli stradali, parchi pubblici e aiuole fiorite, le potature delle essenze arboree mediante l'utilizzo di operatori esterni qualificati, individuati tramite gara; infatti, intervenire su tutto il patrimonio verde e arboreo del territorio comunale non è possibile con i mezzi e le risorse umane del personale interno

dell'Ente. La ditta aggiudicataria della gara del "Verde Pubblico" garantisce il servizio con i mezzi, il personale adeguato e qualificato per la tenuta, il decoro e la sicurezza del verde di uso pubblico.

- Durante il corso dell'anno, è stato realizzato il **"PROGETTO 400"** il Comune di Monselice ha aderito all'iniziativa dell'Università di Padova la quale si impegna a studiare e preservare nei prossimi quattro secoli gli alberi monumentali del futuro. Compito del Comune è quello di mettere a disposizione un'area adeguata e proteggere con interventi di manutenzione e irrigazione la *Quercus Pedunculata* scelta per l'iniziativa. Per tale progetto si sono poste a dimora nel Parco Buzzaccarini n° 3 piante della specie indicata, in collaborazione con l'associazione che gestisce il Parco e l'associazione del gruppo Micologico che all'interno del parco ha allestito anche l'orto botanico che raccoglie specie vegetali tipiche dei colli euganei. La messa a dimora delle piante ha coinciso con la data della festa degli alberi.

- L'Amministrazione comunale ha, inoltre, aderito al progetto regionale **"Ridiamo il sorriso alla pianura padana"**, in collaborazione con Veneto Agricoltura e il vivaio regionale di Montebelluna, che ha messo a disposizione 70 mila piante a favore di privati, per tutti i comuni del Veneto aderenti. La partecipazione del comune ha fatto sì che 40 monselicesi abbiano potuto beneficiare della donazione di circa 400 alberelli. Visto il successo dell'iniziativa, la Regione ha disposto di dare corso al progetto anche negli anni a venire. La distribuzione delle piante è stata fatta in occasione della festa degli alberi, un modo alternativo per coinvolgere la cittadinanza in un periodo di restrizione e distanziamento a causa dell'emergenza sanitaria.

- Per quanto riguarda il progetto **"Un albero per ogni neonato"** previsto dalla Legge 14 gennaio 2013 n.10 *"Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani"* che impegna le Amministrazioni locali affinché lo sviluppo dei contesti urbani avvenga nel rispetto del Protocollo di Kyoto, in adempimento a tale normativa sono stati acquistati n° 200 alberi di specie diversa, messi a dimora nelle aree urbane del territorio.

- **Il piano urbano del verde** attualmente è in fase di valutazione; il piano è stato predisposto da parte di un tecnico esterno incaricato allo scopo. Il Piano del Verde Urbano riveste un'estrema importanza ecologica ed economica nella gestione e nello sviluppo urbanistico. Il piano oltre a censire le aree verdi comunali e le alberature contiene le linee guida ed è prevista la redazione di un regolamento per la gestione del verde urbano.

- **Rifiuti** - l'Amministrazione Comunale, in sintonia con altri 58 Comuni consorziati della Bassa Padovana ha affidato l'espletamento del servizio pubblico locale di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti al Consorzio Padova Sud che si avvale della società Gestione Ambiente Scarl che si occupa di fornire agli utenti i servizi di supporto alle attività della mandataria SESA S.p.A. Società Estense Servizi Ambientali.

- L'ufficio, nell'ottica del miglioramento dei livelli di qualità **raccolta differenziata**, ha fatto da tramite tra i cittadini e il consorzio, mediante invio delle molte segnalazioni ricevute di disservizi nella raccolta "porta a porta". Inoltre, si è provveduto a segnalare le situazioni di abbandono dei rifiuti nel territorio. Come ogni anno si sono date indicazioni e suggerimenti per la predisposizione del calendario di raccolta distribuito successivamente alla cittadinanza. L'Assessorato si è prodigato per la distribuzione puntuale dei sacchetti per la raccolta porta a porta, dando indicazioni sulle metodiche corrette di conferimento.

- **La riduzione dell'inquinamento è stata attuata attraverso diverse azioni:** in attuazione del Piano regionale di tutela e risanamento dell'atmosfera, sulla base delle indicazioni date dal Tavolo Tecnico Zonale, istituito presso l'Amministrazione provinciale di Padova, sono state concertate tutte le azioni da mettere in atto per la riduzione dell'inquinamento da polveri sottili e dallo smog causato dall'utilizzo dei mezzi di trasporto e dagli impianti di riscaldamento. Sono state concordate ed emesse le ordinanze sindacali e dirigenziali per la riduzione del Pm10 sia per gli impianti di riscaldamento che dell'utilizzo dei mezzi di trasporto, con l'acquisto di adeguata segnaletica. L'ufficio è stato chiamato a rendicontare alla Regione Veneto delle azioni intraprese dal Comune di Monselice a partire dal 2015, per la messa in mora della Regione stessa da parte della commissione europea per il superamento delle giornate e dei limiti fissati dalle normative europee dell'intera area della Pianura Padana.

- È stata rinnovata la convenzione con Arpav per la gestione della Centralina di monitoraggio dell'aria collocata, in via M. Teresa di Calcutta, della centralina di Monitoraggio dell'aria da parte dell'ARPAV in modo da essere sempre informati sull'andamento degli inquinanti sul territorio.

- In fase di completamento il PAES in modo da definire le azioni finalizzate alla riduzione dei consumi finali di energia, migliorando l'efficienza energetica e promuovendo l'utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili negli edifici residenziali e del terziario, nell'industria, negli impianti di pubblica illuminazione e di altro tipo, e nei trasporti pubblici e privati.

- È stata promossa e data informazione ai cittadini dei contributi statali/regionali/provinciali e le riduzioni fiscali per la sostituzione delle caldaie obsolete e l'installazione di impianti di produzione di energia alternativa e/ o pompe di calore. Considerate le iniziative degli enti sovracomunali a riguardo, l'Amministrazione non ha ritenuto di proseguire con gli incentivi locali, destinando le risorse per altri interventi.

- È stata individuata una ditta per il servizio di **derattizzazione** nelle aree pubbliche. Si intende la lotta alla popolazione murina (ratti e topi). Tale popolazione può essere fonte di problemi igienico-sanitari per le persone e causa di danni agli ambienti, agli impianti ed alle derrate alimentari. Gli interventi sono condotti con particolare attenzione nelle realtà territoriali dove i muridi si riproducono e vivono più facilmente (es. zone adiacenti ad allevamenti, industrie e depositi alimentari, mercati ortofrutticoli, discariche, fossati e canali ecc.). È stata realizzata e potenziata una rete di postazioni costituite da trappole - mangiatoie protette che contengono le esche rodenticide. Tali postazioni, evidenziate territorialmente da specifici cartelli indicatori, sono tele-monitorate e controllate con passaggi mensili dell'operatore, salvo segnalazioni che richiedono interventi puntuali.

- Le disinfestazioni nelle aree pubbliche contro l'infestazione **della Zanzara Tigre** (*Aedes Albopictus*) e la zanzara comune. Le zanzare del genere *Aedes* possono trasmettere più malattie virali. Recentemente, in Italia, la zanzara tigre ha manifestato la

capacità di essere vettore di patologie. L'Ulss 6 a riguardo ha organizzato e coordinato un Tavolo Tecnico dando precise e puntuali indicazioni per gli interventi stagionali che i comuni sono chiamati ad adottare. L'osservatorio sanitario nazionale e quello regionale hanno individuato l'emergenza epidemiologica per la stagione 2020 dovuta alla diffusione della zanzara comune. Per tale motivo l'Ulss 6 ha indirizzato la campagna di disinfestazione zanzare solamente per gli interventi larvicidi nelle caditoie, mentre si è riservata gli interventi per gli adulticidi solamente per le aree pubbliche e su casi conclamati. Apposita informazione è stata data ai cittadini, attraverso norme comportamentali descritte nelle ordinanze sindacali e dalla documentazione informativa inserita nel sito istituzionale e con la distribuzione ai cittadini di un liquido pronto uso per la lotta alle larve distribuito gratuitamente a tutte le famiglie delle zone urbanizzate da inserire nelle caditoie delle aree private al fine di contrastare il proliferare delle zanzare.

- Sono stati acquistati prodotti per la sanificazione degli ambienti scolastici e sedi comunali per contrastare l'evolversi dei contagi provocati da Coronavirus.

## SERVIZIO GESTIONE CANILE COMUNALE

- **Gestione e monitoraggio del Canile di Monselice Chiara Locрати.** Il canile rifugio convenzionato con altri 10 Comuni. I servizi sono effettuati direttamente dal Comune di Monselice che si avvale di una cooperativa esterna per interventi di gestione dei servizi della struttura per l'ospitalità degli animali abbandonati e/o vaganti raccolti dal servizio sanitario veterinario ulss 6 che trasferisce gli animali (ritrovati nei territori dei comuni convenzionati), dopo il periodo di osservazione al canile rifugio di Monselice.

- Sono state promosse iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza contro l'**abbandono di animali** e per favorire la loro adozione, campagne verso i proprietari di animali per un rispettoso rapporto di convivenza urbana che faccia sempre salvo il decoro della città (raccolta delle deiezioni degli animali; punti di distribuzione automatica di sacchetti) e sia rispettosa anche della sensibilità di cittadini non proprietari di animali.

- La realizzazione dei lavori previsti nel progetto di ristrutturazione e ampliamento del canile, approvato dalla Regione Veneto e finanziato con fondi propri e con contributo regionale, è in fase di revisione tecnica.

- L'ufficio ambiente ha provveduto anche alla segnalazione all'Ulss di competenza per il riconoscimento delle colonie feline, nonché la predisposizione di ordinanze sindacali su indicazione dell'Ulss per cani morsiicatori.