



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Reg. Gen. 314
Determinazione n. 54 del 01-07-2016

OGGETTO Liquidazione Fondo Produttività anno 2015.

IL RESPONSABILE DELL' Area Servizi Finanziari

Premesso che il 31.07.2009 è stato definitivamente sottoscritto il Contratto Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali, quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2008-2009;

Richiamate le Determinazioni proprie n. 2 del 02.01.2015, Reg. Gen. 2, e n. 81 del 22.09.2015, Reg. Gen. 442, con la quali si è provveduto alla costituzione provvisoria del fondo di produttività 2015 – risorse decentrate – parte stabile e relativo aggiornamento, con altresì la determinazione della decurtazione permanente da operare dall'anno 2015;

Viste le Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 82 del 31.10.2013 relativa all'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il triennio normativo 2013/2015, sottoscritto definitivamente dalle Delegazioni trattanti in data 15.11.2013;
- n. 77 del 24.11.2015 relativa all'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Destinazione risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività – Disciplina economica anno 2015, sottoscritto definitivamente dalle Delegazioni trattanti in data 01.12.2015;

Preso atto pertanto che, sussistendo le condizioni di cui al punto 5.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, Allegato n. 4/2 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, si è provveduto al regolare impegno di spesa con Determinazione propria n. 106 del 31.12.2015, Reg. Gen. 652, del “fondo per iniziative di miglioramento produttività ed efficienza” e, a seguito del riaccertamento ordinario dei residui approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 02.04.2016, alla reimputazione contabile con finanziamento da parte del Fondo Pluriennale Vincolato;

Visto che l'art. 5 del C.C.D.I. prevede, relativamente alla liquidazione della produttività collettiva, quanto segue:

Art. 5 – Incentivazione al miglioramento dei servizi e alla produttività organizzativa e individuale

1. *Nell'ambito delle risorse decentrate determinate annualmente dall'Amministrazione, le somme che non sono destinate ad altri istituti del salario accessorio vanno a costituire, ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. a), del CCNL 1.4.1999, il fondo per l'incentivazione della produttività.*
2. *Tale fondo è finalizzato ad incentivare la produttività del personale dipendente all'interno del normale orario di lavoro attraverso il sistema di valutazione.*
3. *L'erogazione delle risorse è vincolata al raggiungimento di obiettivi programmati che hanno carattere annuale e devono comunque interessare la generalità dei lavoratori.*



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

4. Il fondo di cui al comma 1 viene ripartito nell'ambito di ciascuna Area/Servizio e successivamente così ripartita:
- a) per il 51% in misura direttamente proporzionale al grado di raggiungimento degli obiettivi dell'Area/Servizio (Performance Organizzativa);
 - b) per il 49% sulla base della valutazione individuale effettuata con i criteri di valutazione approvati con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 57 del 28.05.2009 e n. 62 del 04.06.2011.
- Al termine di ciascun anno, si procede alla verifica dello stato di realizzazione degli obiettivi di ogni Area/Servizio.
5. In caso di mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi, si dispone proporzionalmente la riduzione della sola parte del fondo di Area/Servizio di cui al comma 4, lett. a).
6. L'eventuale giudizio negativo riportato dal Responsabile del Servizio per cause diverse da quelle relative al mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi previsti non incide sulla liquidazione delle quote individuali, come pure non incide il mancato o parziale raggiungimento degli obiettivi per causa imputabile al Responsabile ovvero per cause esterne, di forza maggiore o comunque non imputabili all'attività dei lavoratori del Servizio interessato.
7. La quota incentivante della produttività sia individuale che collettiva viene liquidata considerando le decurtazioni previste dalla seguente tabella:

TIPOLOGIA DI ASSENZA	ASSENZA CHE NON COMPORTANO DECURTAZIONE	ASSENZA CHE COMPORTANO DECURTAZIONE
Ferie	X	
* Malattia, nei limiti dei primi 10 giorni per evento		X
Infortunio	X	
Lutto	X	
Maternità obbligatoria e maternità anticipata	X	
Congedo matrimoniale	X	
Congedo parentale		X
Permesso di 3 giorni per motivi personali		X
Aspettative senza retribuzione		X



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

<i>Terapia salvavita</i>	X	
<i>Esami prenatali</i>	X	
<i>Malattia figlio + 3 anni</i>		X
<i>Malattia figlio – 3 anni</i>		X
<i>Partecipazione a concorsi ed esami</i>		X
<i>Permesso per donazione di sangue</i>	X	
<i>Permessi legge 104 portatori di handicap</i>	X	
<i>Permessi legge 104 per familiari</i>		X
<i>Permesso studio 150 ore</i>	X	
<i>Permessi sindacali per attività svolte fuori dall'ente</i>		X
<i>Assenza per nomina componente seggio elettorale/rappresentante di lista</i>	X	
<i>Permessi per citazione a testimoniare, documentata</i>	X	
<i>Recupero lavoro straordinario</i>	X	
<i>Sciopero</i>		X
<i>Nomina a giudice popolare</i>	X	

** Le assenze dovute a periodi di malattia per i primi dieci giorni di ogni evento, costituiscono economie di bilancio ai sensi dell'art. 71 del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008.*

Eventuali risparmi di produttività dovuti al mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, confluiranno nella produttività dell'anno successivo.

La valutazione individuale, rettificata in funzione degli elementi accidentali di cui al presente comma, andrà sommata a tutte le altre valutazioni individuali che costituiranno il divisore del budget. Definito così il quoziente, la quota individuale verrà esattamente definita moltiplicandolo per ciascuna valutazione individuale.

La liquidazione degli incentivi di produttività deve avvenire entro e non oltre il mese di Maggio dell'anno successivo a quello di riferimento.



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Dato atto che:

- in attuazione alla “riforma Brunetta”, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 18.08.2015 è stato approvato il nuovo “Sistema di misurazione e valutazione della performance e sistema premiante” del Comune di Galliera Veneta, in sostituzione della precedente regolamentazione di cui alle deliberazioni di G.C. n.ri 57/2009, 62/2011 e 31/2013;
- con decreto sindacale prot. n. 7591 del 30.6.2014 è stato nominato il dr. Andrea Giacometti, componente unico dell’Organismo Indipendente di Valutazione per tre anni;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 23.06.2015 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l’esercizio 2015, articolato in schede obiettivo che costituisce il Piano delle Performance, unitamente ai prospetti di individuazione delle risorse assegnate, successivamente modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 09.12.2015;

Rilevato che il vigente Sistema di valutazione prevede che la verifica dei risultati raggiunti e degli scostamenti rispetto alle previsioni si conclude con:

- l’adozione della Relazione sulla Performance da parte della Giunta;
- la validazione della Relazione sulla performance da parte dell’OIV;

Atteso che l’OIV, sulla base delle risultanze del sistema di misurazione, ha proposto al Sindaco la valutazione degli apicali con Nota del 24.05.2016, qui pervenuta in data 30.05.2016, Prot. n. 6032;

Che, successivamente, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 31.05.2016, è stata adottata la “Relazione sulla Performance”, predisposta ai sensi dell’art. 10, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 150/2009, la quale evidenzia i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell’anno 2015, e l’O.I.V. ha validato la Relazione sulla Performance anno 2015, rendicontando i risultati ottenuti dal Piano delle Performance, con Nota del 09.06.2016;

Che sono state redatte dai Responsabili di Area le schede di valutazione individuali dei dipendenti, secondo le indicazioni e la modulistica della citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 18.08.2015 e le stesse sono state consegnate ai dipendenti, rilevando altresì che non risultano presentate richieste di revisione al fine del riesame della valutazione, secondo quanto previsto per le procedure di conciliazione del personale;

Visto che per l’anno 2015 il fondo destinato alla produttività collettiva è pari ad €. 7.612,80, come risulta dal prospetto sub. A), che fa parte integrante della presente determinazione, il quale riassume analiticamente l’utilizzo puntuale dei vari istituti previsti con il finanziamento dallo stesso;

Richiamata inoltre la Determinazione propria n. 75 del 03.09.2015, Reg. Gen. 409, con la quale si era provveduto alla liquidazione del fondo produttività dell’anno 2014, e rilevato che, per mero errore, era stata non calcolata correttamente la quota dovuta per la produttività a due dipendenti, necessitando pertanto procedere ora con l’operazione di conguaglio;

Visto l’allegato prospetto sub B) che fa parte integrante della presente determinazione, redatto secondo le modalità dell’art. 5 del C.C.D.I. ;

Ritenuto di procedere all’erogazione del saldo ai dipendenti;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e preso atto che questa spesa è esclusa dal perimetro di applicazione della tracciabilità (Determinazione A.V.C.P. n. 4/2011);



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 15.03.2016, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 21.06.2016, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG per il triennio 2016/2018;
- l'art. 107 del TUEL, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;
- il Decreto n. 13528 di Prot. del 30 dicembre 2015, con cui sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa con decorrenza dal 1° gennaio 2016 e fino al 31 dicembre 2016;

DETERMINA

- 1) di approvare il prospetto sub. A), che fa parte integrante della presente determinazione, il quale riassume analiticamente l'utilizzo puntuale dei vari istituti previsti con finanziamento dal "Fondo risorse decentrate – accessorio" anno 2015, dal quale risulta l'importo di €. 7.612,80 destinato alla produttività collettiva;
- 2) di liquidare al personale dipendente il saldo del compenso incentivante relativo all'anno 2015 di cui all'allegato prospetto sub. B);
- 3) di imputare la spesa di €. 7.612,80 al cap. 56/6 (cod. 01.11-1.01.0101.000) "Fondo per iniziative di miglioramento, produttività ed efficienza", impegno F.P.V. n. 667/2015 e competenza, mentre per gli oneri riflessi (CPDEL del 23,8% e INAIL) al cap. 241/5 (cod. 01.06-1.01.02.01.001) "Oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi obbligatori a carico del Comune", impegno F.P.V. n. 673/2015, ed IRAP al cap. 166/2 (cod. 01.03-1.02.01.01.001) "Irap retribuzioni personale", impegno F.P.V. n. 675/2015, del Bilancio di Previsione Finanziario 2016/2018, esercizio 2016;
- 4) di dare atto che le suddette retribuzioni sono al lordo delle ritenute di Legge;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento contiene dati sensibili ai sensi della Legge n. 675/96 e che pertanto sono stati omessi i dati di riconoscimento;
- 6) di provvedere, ai sensi di quanto disposto nella deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 30.01.2015, alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", nell'ambito della sotto-sezione di primo livello "Personale".



IL RESPONSABILE DI AREA

Briotto Daniele

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, alla proposta di determinazione in oggetto citata.

Data 01-07-2016



IL RESPONSABILE

F.to Briotto Daniele



COMUNE DI GALLIERA VENETA

Provincia di Padova

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione viene affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 82 dello Statuto Comunale a partire dalla data odierna. Reg. Pubbl. n. 578

Addì 01-07-2016



IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE