



COMUNE DI CORREZZOLA
Provincia di Padova

RE

Via Garibaldi, 41
Viale Mazzini, 5 - Correzola
35020 - CORREZZOLA (Padova)

MT 0495807007 - 0495807008
CO 0495807007 - 0495807008
CE 0495807015 - 0495764077

Cod. Fiscale: 8000410285
Partita IVA: 01810430286
Email: info@correzola.it
Site: www.correzola.it

PIANO PERFORMANCE

ANNO 2022

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	REFERENTI OBIETTIVO
TUTTE LE AREE		Settori/Aree P.O. 1^ - 3 - 4^ e 6^	SINDACO	Istruttori Direttivi, Istruttori, Collaboratori Amministrativi
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE			
1	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE			
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
RICOGNIZIONE ATTI DA PUBBLICARE IN A.T. DA PARTE DI OGNI SINGOLO SERVIZIO. Pubblicazione completa degli atti di competenza del settore secondo le sezioni e sottosezioni stabilite dal D.lgs 33/2013 e dalle successive deliberazioni ANAC	ATTI/SERVIZIO DA INSERIRE	ENTRO IL 30/10/2022	ANALISI SINGOLA SEZIONE E SOTTOSEZIONE DI A.T. ED INDIVIDUAZIONE ATTI DA INSERIRE. Ogni Settore dovrà individuare il numero di atti da inserire in ogni sezione di competenza.*	
* PUBBLICAZIONE DEI DOCUMENTI MANCANTI	ATTI INSERITI	ENTRO IL 31/12/2022	INSERIMENTO ATTI MANCANTI RELATIVI ALL'ANNO 2022. Ogni Settore dovrà procedere all'inserimento degli atti individuati in ogni sezione di competenza	

* L'assenza di analisi e individuazione di atti da inserire da parte di 1 settore/area p.o. comporta la riduzione nella percentuale del 5% del valore dell'obiettivo (30) sul totale degli obiettivi

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.		AMM.RE DI RIFERIMENTO	Dipendenti coinvolti Favarato, Bassan
		DESCRIZIONE	TEMPI		
1° - AFFARI GENERALI-FINANZIARIO	SEGRETARIA				
OBIETTIVO N. 1				PESO	
<i>Servizio AFFARI GENERALI</i>	Potenziamento controllo interno degli atti amministrativi			35 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI		TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
	Proposte di deliberazione di Giunta: accertamento completezza dell'istruttoria sotto l'aspetto amministrativo		Al momento dell'inserimento all'ODG della seduta giuntale	Tutte le proposte di deliberazione sottoposte all'approvazione della Giunta Comunale	
	Proposte di deliberazione di Consiglio: accertamento completezza dell'istruttoria sotto l'aspetto amministrativo		Al momento dell'inserimento all'ODG della seduta consiliare	Tutte le proposte di deliberazione sottoposte all'approvazione del Consiglio Comunale	
	Proposte di determinazione: accertamento completezza dell'istruttoria sotto l'aspetto amministrativo		Al momento dell'inserimento nel modulo gestionale	Tutte le proposte di determinazione	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	Dipendenti coinvolti
1° - AFFARI GENERALI-FINANZIARIO	RAGIONERIA	FAVARATO ANNA	SINDACO	Bassan Donatella
OBIETTIVO N. 2	DESCRIZIONE		PESO	
<i>Servizio ECONOMATO</i>	REGOLAMENTO COMUNALE ECONOMATO		20 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
Il regolamento, di cui l'Ente è al momento sprovvisto, disciplina le funzioni specifiche del servizio di economato istituito ai sensi dell'art. 153, comma 7, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ne definisce le attribuzioni e le modalità di espletamento in conformità alle disposizioni di legge vigenti.	Elaborazione di una proposta di regolamento comunale	30/10/2022	bozza	
	Approvazione regolamento	30/11/2022	approvazione da parte dell'organo competente	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	REFERENTI OBIETTIVO
1° - AFFARI GENERALI-FINANZIARIO	SEGRETERIA	FAVARATO ANNA	ASSESSORE AL PERSONALE	Bertin Monica
OBIETTIVO N. 3	DESCRIZIONE		PESO	
<i>Servizio AFFARI GENERALI</i>	Rilegatura atti deliberativi e determinazioni		15 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
Preparazione atti ed avvio alla rilegatura delle ultime meno recenti annualità delle determinazioni e delle due annualità meno recenti delle deliberazioni	Delibere e determinazioni: ricerca e ordinamento dei provvedimenti	30/11/2022	Tutte le delibere e determinazioni delle annualità considerate	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	Risorse umane coinvolte	
4	Sociale Culturale	CHIORLIN GLORIA	Marcato Sonia	Chiorlin Gloria	
OBIETTIVO N.1	DESCRIZIONE		PESO		
N. 1	TIROCINI		peso 20 su 100		
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI	RISORSE UTILIZZATE
				(da completare a consuntivo)	Chiorlin Gloria
Progetti di inserimenti tirocini- alternanza scuola lavoro con istituti superiori e universitari	almeno n.2 tirocinanti attivati	gennaio- dicembre	3 tirocini		

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	
OBIETTIVO N.2	DESCRIZIONE			Risorse umane coinvolte
N. 2	PROGETTI PREVENZIONE		PESO	
			peso 10 su 100	Chiorlin Gloria
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
				(da completare a consuntivo)
Progetti di Prevenzione all'interno della scuola	Almeno n. 1 progettualità attivata	gennaio - dicembre	prevenzione atti di bullismo e prevaricazione tra coetanei	
	almeno n. 100 alunni coinvolti	gennaio - dicembre	almeno n.200 alunni formati	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
4^	Sociale Culturale	Chiorlin Gloria	Marcato Sonia
OBIETTIVO N.3	DESCRIZIONE		
N. 3	INSERIMENTI SOCIO LAVORATIVI		
			PESO
			peso10 su 100
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI RAGGIUNTI
			(da completare a consuntivo)
Attivazione soggetti svantaggiati - percorsi di reinserimento (Messa alla prova -sil - Puc)	almeno n. 3 soggetti seguiti	gennaio- dicembre	n. 6 relazioni al tribunale - ulss - realizzate al termine dei percorsi di reinserimento

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	
4^	Sociale Culturale	Chiorlin Gloria	Marcato Sonia	Risorse umane coinvolte
OBIETTIVO N.4	DESCRIZIONE		PESO	
N. 4	PROGETTI CON LE SCUOLE		peso 20 su 100	Chiorlin Gloria e Bertin Monica
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
Progetti Servizio Biblioteca e Scuola	almeno n. 1 lettura animata per ogni classe	GENNAIO - DICEMBRE	promozione dei valori dell'educazione e del rispetto	(da completare a consuntivo)
	almeno n. 100 alunni coinvolti		150	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	Risorse umane coinvolte
OBIETTIVO N.5 N. 5	DESCRIZIONE		PESO	
			peso 10 su 100	Chiorlin Gloria e Bertaggia Daniela
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
Interventi di sostegno Emergenza COVID-19	esame di n. 70 domande presentate buoni spesa	marzo- giugno	prevenire situazioni di bisogno e povertà	(da completare a consuntivo)
	tempi di consegna dei buoni. Almeno 30 giorni	marzo- giugno	15 giorni	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
2	-	Boscaro Fernando	Spinello Michela
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO
N. 1	Verifica mantenimento entrate tributarie		25%
ATTIVITÀ	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI
trasmissione settimanale dei flussi d'incasso da SIATEL a ufficio finanziario	numero di trasmissioni ogni settimana secondo il flusso che arriva da SIATEL	settimanale	25 invii settimanali
			VALORI RAGGIUNTI
			RISORSE UTILIZZATE
			(da completare a consuntivo)

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
2	-	Boscaro Fernando	Spinello Michela
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO
N. 2	Lotta all'evasione tributaria		15%
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI
Verifica coerenza dati estratti e bonifica posizioni	Numero di posizioni da bonificare al 30 settembre: n. 30	31 dicembre	n.50 posizioni bonificate
			VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
			RISORSE UTILIZZATE

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
2	-	Boscaro Fernando	Spinello Michela
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO
N. 3	Verifica degli accertamenti non andati a buon fine e impostazione del lavoro di riscossione coattiva		25%
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI
Verifica n. accertamenti non andati a buon fine	Lista posizioni verificate	31 dicembre	Creazione della lista
Riscossione coattiva attraverso ditta esterna	Incarico entro il 30 settembre	31 dicembre	Consegna dei report della ditta
			VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
			RISORSE UTILIZZATE

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
2	-	Boscaro Fernando	Spinello Michela
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO
N. 4	Revisione modulistica tributi		5%
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI
Verifica modulistica presente	controllo di tutti gli stampati presenti entro il 30 settembre	30 settembre	Revisione totale
Eventuale integrazione	numero nuovi elaborati	31 dicembre	Almeno 5 lavorati
			VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
			RISORSE UTILIZZATE

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE	PESO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
Edilizia Privata - Ambiente - Urbanistica	Edilizia Privata - Ambiente - Urbanistica	Geom. Tognin Alessandro		
OBIETTIVO 1	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE		20/100	
Ambiente				
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI		VALORI ATTESI
Approvazione aggiornamento Piano comunale di Protezione Civile	Approvazione dell'aggiornamento del Piano comunale di Protezione Civile redatto ai sensi della D.G.R.V. 3315/2010	30/12/2022		Approvazione del Piano
OBIETTIVO 2	ISTITUZIONE DEL R.E.C.R.ED.		20/100	
Urbanistica				
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI		VALORI ATTESI
Predisposizione RECRE	Istituzione del Registro Comunale Elettronico dei Crediti Edilizi (RECRE) ai sensi dell'Art.36 della L.R. 11/2004, in parallelo all'iter di approvazione del P.A.T.	30/12/2022		Istituzione Registro
OBIETTIVO 3	PIENA OPERATIVITA' DELLO SPORTELLO UNICO EDILIZIA		20/100	
Ed.Privata				
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI		VALORI ATTESI
Raggiungimento piena operatività SUE	Verifica del metodo di ricevimento delle pratiche edilizia tramite il S.U.E., miglioramento e passaggio definitivo all'indirizzo digitale delle pratiche	30/12/2022		

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE	PESO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
Edilizia Privata – Tributi – Ambiente - Urbanistica	Edilizia Privata – Tributi – Ambiente - Urbanistica	Geom. Tognin Alessandro		
OBIETTIVO – Candian Giancarlo <i>Manutenzioni patrimonio</i>	TRASPORTO SCOLASTICO		10/100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI		VALORI ATTESI
Manutenzione e pulizia periodica dell'area comunale di via Pignare	Numero di interventi di pulizia annuali	31/12/2022		Nr.10

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	Dipendente Impiegato:
5^ - VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI		MAZZUCCO MATTEO	Sindaco/Padovani Claudio	Bottin Dumas
OBIETTIVO N. N. 1	DESCRIZIONE differenziato		PESO peso 30 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
			Serie di vantaggi per l'amministrazione quantificabili nel risparmio (spese postali e informatiche) e negli introiti	(da completare a consuntivo)
ced	sostituzione hardware in almeno 2 uffici entro settembre 2022 avviare programma per formalizzare richiedere finanziamenti PNRR	tutto il 2022	completamento pratica di finanziamento PNRR	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	Dipendente Impiegato:
5^ - VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI		MAZZUCCO MATTEO	Sindaco/Padovani Claudio	Soattini Andrea
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
N. 1	differenziato		peso 30 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
			Serie di vantaggi per l'amministrazione quantificabili nel risparmio (spese postali e informatiche) e negli introiti	(da completare a consuntivo)
notifiche ed accertamenti esterni	numero 40 accertamenti anagrafici, 50 notifiche entro giugno 2022	tutto il 2022	migliorare l'attività di notifica con l'integrazione stabile degli accertamenti anagrafici (80 accertamenti anagrafici e 100 notifiche)	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	Dipendente Impiegato:
5^ -	VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI	MAZZUCCO MATTEO	Sindaco/Padovani Claudio	Giraldo Vinicio
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
N. 1	differentenziato		peso 30 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
			Serie di vantaggi per l'amministrazione quantificabili nel risparmio (spese postali e informatiche) e negli introiti	(da completare a consuntivo)
accertamenti e verifiche entrate conti correnti	almeno 100 posizioni lavorate al 31/07/2022	tutto il 2022	riscontrare e certificare le entrate 2019-2021 (circa 500 posizioni)	mettere a punto sinergia ufficio Polizia Locale Ufficio Ragioneria per ridurre al minimo le discrepanze

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	dependenti coinvolti
5^ -	VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI	Mazzucco Matteo	Sabbadin Mario	Mazzucco M, Giraldo V, Bottin D. e Soattini A
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE			PESO
N. 2	censimento segnaletica stradale e supporto Ufficio Tecnico Comunale nell'installazione, sostituzione e adeguamento segnaletica stradale verticale (finanziato dall'art 208 comma 4 lettera A)			peso 10 su 100
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
proseguo attività di censimento segnaletica iniziato nel 2021	n. 100 segnali censiti a settembre	Tutto il 2022	censimento dettagliato dei segnali insistenti sul territorio e di competenza (200 segnali)	
supporto UTC acquisto e messa in opera segnaletica	n. 30 segnali fatti installare settembre	Tutto il 2022	adeguamento segnaletica stradale fino al concorso di quanto previsto a bilancio (installazione di 50 nuovi segnali)	

5^ - VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI		Mazzucco Matteo	Bertaggia Annalisa	Mazzucco M e Bottin D
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
N. 3	Attività produttive e Suap		peso 10 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
Gestione Suap e rilascio autorizzazioni commerciali di competenza e in collaborazione con uffici comunali (edilizia Privata in particolare)	n. 5 autorizzazioni . n. 5 attività Sportello unico delle attività produttive (SUAP) entro il 30.09.2022	tutto il 2022	rilascio 15 autorizzazioni, gestione 15 pratiche Suap	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	dipendente coinvolto
5^ - VIGILANZA-COMMERCIO-NOTIFICAZIONI- CED E SERVIZI DEMOGRAFICI	ANAGRAFE	Mazzucco Matteo	Sindaco	Mazzucco Matteo
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE			
N. 4	STATISTICHE ANAGRAFICHE			
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
ANALISI STATISTICHE ANAGRAFICHE	almeno n. 5 annualità entro settembre 2022	tutto il 2022	ricostruzione piramide anagrafica dal 2010 al 2000	(da completare a consuntivo)

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	dipendente coinvolto
5^ - VIGILANZA-COMMERCIO- NO	Servizio di Stato Civile	Mazzucco Matteo	Sindaco	Baseggio B, Mazzucco M., Barison G
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE			
N. 5	registrazione atti stranieri			
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
registrazioni atti di stato civile ai fini della iscrizione AIRE	n. 5 atti entro giugno 2022	tutto il 2022	10 atti	(da completare a consuntivo)

VIGILANZA-COMMERCIO- NOTIFICAZIONI- CED E SERVIZI DEMOGRAFICI			Mazzucco Matteo	Sindaco	Mazzucco M, Baseggio B, Barison G, Tolin I.
	OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
	N. 6	protocollo servizi demografici		peso 20 su 100	
	ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
informatizzazione pratiche anagrafiche	n. 60 pratiche da gestire completamente in formato digitalizzato al 30/09/2022		tutto il 2022	almeno n. 100 pratiche anagrafiche entro il 2022	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
LLPP/MANUTENTIVO	LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI	LUNARDI Nicola	Sindaco
OBIETTIVO N. 1	DESCRIZIONE		PESO
1	FONDI PNRR E DI ALTRI ENTI PUBBLICI		70 su 100
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI
Analisi e ricerche dei finanziamenti disponibili a valore su fondi pubblici (Statali, Provinciali e Regionali) per interventi sul patrimonio esistente e nuove infrastrutturale	Monitoraggio dei fondi disponibili e analisi dettagliata di almeno 7 bandi con tipologia di interventi di interesse dell'Ente (vedi scheda allegata)	31/12/2022	Predisposizione atti per inoltro di almeno 5 richiesta di finanziamento
Domande di richiesta di finanziamento	Inoltro istanze tramiute i portali dedicati	31/12/2022	almeno 5 domande inviate




1. Richiesta di assegnazione contributo erariale anno 2022 per spese di progettazione relativa ad interventi di messa in sicurezza - Legge 27.1.2019, n. 160, riferita ai seguenti interventi:

- Sistemazione ponte di Via S. Giuseppe;
- Sistemazione ponte di Via T. Tasso;

2. Richiesta di assegnazione contributo anno 2022 per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio - Legge 30.12.2018, n. 145, art. 1 comma 139

- Sistemazione ponte di Via S. Giuseppe;
- Sistemazione ponte di Via T. Tasso;

3. Riquadrificazione architettonica, funzionale e messa in sicurezza palestra scuola primaria e secondaria di Correzzola Capoluogo.
PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca. Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole.

4. Richiesta contributo Regione Veneto - L.R. 24.12.1999, n. 59, Bando 2022 - Adeguamento alle norme di sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.
Lavori di adeguamento centrale termica scuola primaria di Correzzola Capoluogo.

5. Richiesta contributo Regione Veneto L.R. 30.12.1991, n. 39. Interventi a favore della mobilità e della sicurezza stradale.
Realizzazione pista ciclabile lungo la S.R. 516 Piovese all'interno del centro abitato di Villa del Bosco.

6. Richiesta contributo alla Regione Veneto D.G.R. 415/2022 per redazione Piano per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche;

7. Partecipazione bando Rigenerazione urbana ai sensi dell'art. 1, comma 534 e seguenti della Legge n. 234/2021 - PNRR - in convenzione con i Comuni di Casalserrugo (capofila) Bovolenta, Codevigo, Pontelongo e Terrassa Padovana.

