COMUNE DI VIGONOVO

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA
VIA VENETO, 2- 30030 VIGONOVO

DECRETO N. 18 DEL 29.12.2017 AD OGGETTO: Nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione e conferimento Posizione Organizzativa. Anno 2018.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 10 del T.UE.L. D. Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali;

Visto l'art. 109, comma 2, del medesimo D. Lgs. 267/2000, il quale dispone che «*Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione*»;

Visto l'art. 24 del vigente Statuto Comunale, come da ultimo modificato con deliberazione di C.C. n. 54 del 30.11.2006, esecutiva, il quale stabilisce che il Sindaco provvede alla nomina ed alla revoca dei Responsabili delle strutture organiche di massima dimensione, secondo le modalità stabilite dal regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 17 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 26.05.2005 e s.m.i., il quale disciplina le modalità di nomina dei Responsabili dell'Area delle posizioni organizzative;

Visto il vigente C.C.N.L.;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 164 del 21.12.2017, ad oggetto "Interventi di razionalizzazione della struttura organizzativa del Comune di Vigonovo. Decorrenza 01.01.2018";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 146 del 20.12.2016 "Approvazione criteri per la pesatura e la valutazione delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 165 del 21.12.2017 ad oggetto "Modifiche al sistema di pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente";

Visto il verbale di pesatura delle posizioni organizzative del Comune redatto in data 21.12.2017 dal Nucleo di Valutazione Monocratico Comunale, agli atti del presente provvedimento, con il quale è stata attribuita ad ogni area delle Posizioni Organizzative un punteggio complessivo a cui corrisponde un valore di retribuzione di posizione;

Riscontrato che la dr.ssa Silvia Barzon è in possesso di esperienza e di qualificazione professionale desumibile dagli elementi curriculari;

Dato atto che, in caso di temporanea assenza o impedimento della Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione, le relative funzioni saranno svolte dal Segretario Comunale, dott.ssa Giuseppina Dalla Costa;

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1) di prendere atto del "Verbale di pesatura delle Posizioni Organizzative. Anno 2018", redatto dal Nucleo di Valutazione Monocratico, richiamato nelle premesse del presente provvedimento;

2) di nominare la dr.ssa Silvia Barzon dipendente del Comune di Vigonovo cat. D1, Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione - del Comune di Vigonovo;

3) di determinare la durata dell'incarico dal 01.01.2018 fino al 31.12.2018;

4) di dare atto che i criteri generali di affidamento dell'incarico, di attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato, di valutazione, sono stati approvati con la deliberazione di G.C. n. 146/2016, come modificata dalla successiva deliberazione di G.C. n. n. 165 del 21.12.2017, e s'intendono integralmente richiamati nel presente provvedimento;

5) di attribuire pertanto, l'indennità di posizione annuale, di euro 8.000,00;

6) di stabilire che, in caso di temporanea assenza o impedimento della Responsabile dell'Area Amministrativa, Affari Generali e Pubblica Istruzione, le relative funzioni saranno svolte dal Segretario Comunale, dott.ssa Giuseppina Dalla Costa;

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune ai sensi del vigente Statuto Comunale, notificato all'interessata ed acquisito al fascicolo personale.

IL SINDACO
Andrea Danieletto