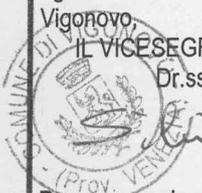


La presente copia, in carta libera, ad uso amministrativo, è conforme all'originale agli atti del Comune.

Vigonovo, 13 FEB. 2017  
IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Silvia Nardo



Per approvazione e conferma del presente verbale, composto dall'intestazione, n. 3 facciate e n. 3 fogli allegati, si sottoscrivono:

IL PRESIDENTE  
F.to DANIELETTO

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to CAVALLIN

Copia della presente deliberazione viene:  
- affissa all'albo pretorio per 15 gg.  
consecutivi dal 13 FEB. 2017

IL VICESEGRETARIO COMUNALE  
F.to NARDO

Conformemente al parere espresso in sede di proposta, si attesta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica della presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ARRIGHI

Conformemente al parere espresso in sede di proposta, si attesta, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile della presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to ARRIGHI

**COPIA**

PROT. N.°



## COMUNE DI VIGONOVO PROVINCIA DI VENEZIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 12 GENNAIO 2017 ORE 10:00

Alla data ed ore suindicati, nella residenza municipale, per determinazione del suo Presidente, si riunisce la Giunta Municipale. Eseguito l'appello risultano:

|                      |           | Presente | Assente |
|----------------------|-----------|----------|---------|
| 1. DANIELETTO ANDREA | Sindaco   | X        |         |
| 2. MICHIELI SUSANNA  | Assessore | X        |         |
| 3. MARIGO ANDREA     | Assessore | X        |         |
| 4. SATTIN LUISA      | Assessore | X        |         |
| 5. TONO FABIO        | Assessore | X        |         |

Partecipa alla seduta la Dr.ssa Ornella Cavallin, Segretario Generale del Comune. Il Sindaco, riconosciuta la validità dell'adunanza, assuntane la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sui punti previsti all'ordine del giorno.

**ESTRATTO N° 3 AD OGGETTO:**  
DETERMINAZIONE INDENNITÀ DI FUNZIONE  
AMMINISTRATORI COMUNALI ANNO 2017.

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, certifica che:

- la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D. Lgs. 267/2000, il \_\_\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione, non essendo soggetta al controllo.
- la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Vigonovo,

IL SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: **DETERMINAZIONE INDENNITÀ DI FUNZIONE AMMINISTRATORI COMUNALI ANNO 2017.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamati:

- l'art. 82 del T.U.E.L. recante disposizioni in materia di indennità spettanti agli amministratori locali, recepito con Decreto Ministero Interno n. 119 del 4.4.2000;
- il decreto del Ministro dell'interno, 4 aprile 2000, n. 119, recante norme per la determinazione della misura dell'indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali, ai sensi del comma 8 dell'art. 82 del D. Lgs. 267/2000;
- la Circolare del Ministero dell'Interno 5 giugno 2000, n. 5;
- l'art. 1, comma 54, della legge 23 dicembre 2005 n. 266;
- l'art. 156, comma 2, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 5, comma 7, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge n. 122 del 30 luglio 2010 il quale testualmente recita *"Con decreto del Ministro dell'interno, adottato entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto-legge, ai sensi dell'art. 82, comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, gli importi delle indennità già determinate ai sensi del citato art. 82, comma 8 – sono diminuiti, per un periodo non inferiore a tre anni, di una percentuale pari al 3 per cento per i comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti e per le province con popolazione fino a 500.000 abitanti, di una percentuale pari al 7 per cento per i comuni con popolazione tra 15.001 e 250.000 abitanti e per le province con popolazione tra 500.001 e un milione di abitanti e di una percentuale pari al 10 per cento per i restanti comuni e per le restanti province. Sono esclusi dall'applicazione della presente disposizione i comuni con meno di 1.000 abitanti. Con il medesimo decreto è determinato altresì l'importo del gettone di presenza di cui al comma 2 del citato art. 82, come modificato dal presente articolo. Agli amministratori di comunità montane e di unioni di comuni e comunque di forme associative di enti locali aventi per oggetto la gestione di servizi e funzioni pubbliche non possono essere attribuite retribuzioni, gettoni, e indennità o emolumenti in qualsiasi forma siano essi percepiti"*;
- la deliberazione n. 1/2014 resa dalla Sezione di Controllo della Corte dei Conti Veneto;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 16 giugno 2016;

Preso atto che alla data odierna il decreto previsto dal D.L. 31 maggio n. 78, non risulta pubblicato in Gazzetta Ufficiale;

Visti gli importi di cui alla Tabella A) del suddetto decreto, differenziati in base alla categoria di amministratori ed alla dimensione demografica del Comune interessato;

Preso atto che ai sensi del comma 1 dell'art. 82 del TUEL, ultimo periodo, tali indennità debbono essere dimezzate per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa, mentre ai sensi del terzo comma dello stesso articolo, ai soli fini dell'applicazione delle norme relative al divieto di cumulo tra pensione e redditi, le indennità in oggetto non sono assimilabili ai redditi da lavoro di qualsiasi natura;

Verificato che l'art. 2 D.M. 119/2000 dispone l'aumento delle indennità di cui all'allegata tabella A) al verificarsi delle condizioni di cui alle lettere a) per i comuni caratterizzati da fluttuazioni stagionali della popolazione, b) per gli enti la cui percentuale di entrate proprie rispetto al totale delle entrate sia superiore alla media regionale per fasce demografiche, c) per gli enti la cui spesa corrente pro-capite sia superiore alla media regionale per classe demografica;

Richiamata la delibera della Giunta comunale n. 136 del 29.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e constatata, nelle more dell'iter amministrativo di approvazione consiliare del Bilancio di Previsione 2017-2019, la legittima possibilità di maggiorazione del 3% delle indennità di funzione spettanti agli amministratori comunali in ragione del superamento del rapporto percentuale di entrate proprie rispetto al totale delle entrate della media regionale stabilita per fasce demografiche;

Verificato che la popolazione dell'Ente alla data del 31.12.2015 è stata pari a n. 9.972 unità;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria - P.L.;

Con voti unanimi legalmente espressi:

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

1) di determinare, per quanto sopra esposto, le indennità massime di funzione lorde mensili degli amministratori comunali come riportate nel seguente prospetto con decorrenza dal 01.01.2017:

|              |          |
|--------------|----------|
| Sindaco      | 2.585,28 |
| Vice Sindaco | 1.292,64 |
| Assessore    | 1.163,38 |

2) di dare atto che il fondo per il rimborso delle sole spese vive di viaggio a favore degli Amministratori comunali che si recano fuori del territorio comunale, per adempimenti collegati al mandato amministrativo, risulta imputato ad idoneo capitolo di spesa del bilancio di previsione 2017-2019, tenuto conto che:

- il Sindaco dispone le proprie attività istituzionali nell'ambito comunale, provinciale, regionale e nazionale nella propria piena autonomia e senz'altra formalità;

- gli Assessori ed i Consiglieri comunali svolgono le loro attività istituzionali su autorizzazione scritta del Sindaco (modello 1);

- il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dispone la liquidazione, a titolo di rimborso, delle sole spese vive di viaggio sostenute (modello 2);

- l'Economo comunale é autorizzato a rimborsare direttamente la spesa sostenuta dall'Amministratore comunale entro la somma massima di €. 150,00;

3) di dare atto che viene confermata in €. 16,27 la somma da corrispondere ai consiglieri comunali a titolo di gettone di presenza alle sedute di consiglio e di commissione comunale;

4) di disporre la pubblicazione mensile dei compensi spettanti agli amministratori comunali su apposita sezione del sito istituzionale (art. 14 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33);

5) di dare atto che sulla base di esplicita volontà espressa da parte degli amministratori comunali, con cadenza annuale, sarà devoluta una quota variabile delle indennità lorde con devoluzione ad apposito fondo oggetto di destinazione secondo le indicazioni fornite dagli stessi;

6) di demandare al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria - P.L. l'adozione degli atti amministrativi conseguenti al presente atto deliberativo.

Con successiva e separata votazione, ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano:

#### **DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Dec. Leg.vo 18 agosto 2000, n. 267.

## Tab. A

Indennità di funzione mensile dei sindaci

|               |                            |            |
|---------------|----------------------------|------------|
| Comuni fino a | 1.000 abitanti             | 2.500.000  |
| " da          | 1.001 a 3.000 abitanti     | 2.800.000  |
| " da          | 3.001 a 5.000 abitanti     | 4.200.000  |
| " da          | 5.001 a 10.000 abitanti    | 5.400.000  |
| " da          | 10.001 a 30.000 abitanti   | 6.000.000  |
| " da          | 30.001 a 50.000 abitanti   | 6.700.000  |
| " da          | 50.001 a 100.000 abitanti  | 8.000.000  |
| " da          | 100.001 a 250.000 abitanti | 9.700.000  |
| " da          | 250.001 a 500.000 abitanti | 11.200.000 |
| "             | oltre 500.000 abitanti     | 15.100.000 |

Indennità di funzione mensile dei presidenti della provincia

|                 |                              |            |
|-----------------|------------------------------|------------|
| Province fino a | 250.000 abitanti             | 8.000.000  |
| " da            | 250.001 a 500.000 abitanti   | 9.700.000  |
| " da            | 500.001 a 1.000.000 abitanti | 11.200.000 |
| "               | oltre 1.000.000              | 13.500.000 |

Gettoni di presenza per i consiglieri comunali

|               |                            |         |
|---------------|----------------------------|---------|
| Comuni fino a | 1.000 abitanti             | 33.000  |
| " da          | 1.001 a 10.000 abitanti    | 35.000  |
| " da          | 10.001 a 30.000 abitanti   | 43.000  |
| " da          | 30.001 a 250.000 abitanti  | 70.000  |
| " da          | 250.001 a 500.000 abitanti | 115.000 |
| "             | oltre 500.000 abitanti     | 200.000 |

Gettoni di presenza per i consiglieri provinciali

|                 |                              |         |
|-----------------|------------------------------|---------|
| Province fino a | 250.000 abitanti             | 70.000  |
| " da            | 250.001 a 500.000 abitanti   | 90.000  |
| " da            | 500.001 a 1.000.000 abitanti | 150.000 |
| "               | oltre 1.000.000 abitanti     | 200.000 |



# COMUNE DI VIGONOVO

30030 – CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

MODELLO N. 1

Autorizzazione all'espletamento di attività istituzionali  
Amministratori comunali  
(Assessori e Consiglieri comunali)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità  
di Assessore/Consigliere comunale si recherà, il/i giorno/i \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_  
per \_\_\_\_\_

Mezzo di trasporto:  autovettura comunale  taxi  autovettura a noleggio  
 treno  nave  aereo  altri servizi pubblici di linea  mezzo proprio.

Note: \_\_\_\_\_

Allega: \_\_\_\_\_

Vigonovo, \_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

VISTO, SI AUTORIZZA  
Vigonovo, Il Sindaco



# COMUNE DI VIGONOVO

30030 - CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

MODELLO N. 2

Richiesta liquidazione rimborso di spese vive sostenute per  
l'espletamento di attività istituzionali  
(Sindaco, Assessori e Consiglieri comunali)

Al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
S E D E

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità  
di  sindaco  assessore  consigliere

Visti:

- l'art. 84 del D.Lgs. 267/2000;
- l'Accordo della conferenza Stato-Città ed Autonomie locali del 6.10.2010;

chiede

la liquidazione delle somme risultanti dal seguente prospetto a rimborso delle sole  
spese vive sostenute.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essersi recato a \_\_\_\_\_ per le seguenti  
finalità: \_\_\_\_\_.

2) mezzo di trasporto:

autovettura comunale  mezzo proprio  taxi  autovettura a noleggio  
 treno  nave  aereo  altri servizi pubblici di linea;

3) Km complessivamente percorsi con mezzo proprio: \_\_\_\_\_;

4) di aver sostenuto inoltre le seguenti spese necessarie per lo svolgimento  
dell'attività istituzionale: \_\_\_\_\_.

TOTALE €. \_\_\_\_\_.

Note: \_\_\_\_\_

Allega: \_\_\_\_\_

Vigonovo, \_\_\_\_\_  
(firma leggibile)