

RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE

ANNO 2014

Parte prima:

- relazione della Giunta Comunale

Parte seconda:

- relazione dei Responsabili di settore

COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA

VENEZIA

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
AL RENDICONTO DI GESTIONE 2014

Parte prima

COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA
VENEZIA

SEZIONE 1

IDENTITÀ DELL'ENTE LOCALE

1.1- IL PROFILO ISTITUZIONALE

1.2 - LO SCENARIO

1.2.1 TABELLE DI SUPPORTO DELLA DESCRIZIONE DELLO SCENARIO DELL'ENTE

1.3 - IL DISEGNO STRATEGICO

1.4 - LE POLITICHE GESTIONALI

1.5 - LE POLITICHE FISCALI

1.6 - L'ASSETTO ORGANIZZATIVO

1.6.1 - TABELLE A SUPPORTO DELLA DESCRIZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO

1.7 - LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

SEZIONE 2

TECNICA E ANDAMENTO DELLA GESTIONE

2.1 - ASPETTI GENERALI

2.1.1 - CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE

2.2 - ASPETTI FINANZIARI

2.2.1 - PATTO DI STABILITÀ

2.2.2 - SINTESI FINANZIARIA

2.2.2.1 - GESTIONE DI CASSA

2.2.3 - IMPATTO DELLA POLITICA FISCALE SUL BILANCIO

2.3 - ASPETTI ECONOMICI

2.4 - ASPETTI PATRIMONIALI

2.5 - PIANO PROGRAMMATICO DEL 2013

2.6 - ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

2.7 - POLITICHE DI INVESTIMENTO ED INDEBITAMENTO

2.8 - ANDAMENTO DEI RISULTATI ECONOMICI, DEI COSTI E DEI PROVENTI

2.9 - INFORMAZIONI SULLE PARTECIPAZIONI

2.10 - ANALISI PER INDICI

Introduzione

La relazione al rendiconto di gestione è prevista dal comma 6 dell'art. 151 del T.U.E.L. che, nello stabilire i principi generali in materia di contabilità, impone agli Enti locali un processo che si avvia con la programmazione, prosegue con la gestione e si conclude con la fase della rendicontazione che deve permettere la verifica del raggiungimento degli obiettivi, della realizzazione dei programmi e del rispetto degli equilibri economici e finanziari.

Nell'ambito del processo di rendicontazione, devono essere evidenziati i risultati di gestione, sia sotto l'aspetto finanziario che sotto l'aspetto economico-patrimoniale ed a tal fine viene richiesta l'approvazione da parte dell'organo consiliare del documento contabile del "rendiconto di gestione", contenente il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio.

Il conto del bilancio espone i risultati della gestione finanziaria, il conto economico rileva i risultati della gestione economica ed il conto del patrimonio evidenzia le consistenze iniziali e finali delle voci patrimoniali.

In tale ambito si inserisce la relazione al rendiconto di gestione che deve, rispetto ai documenti obbligatori previsti, dare informazioni integrative, esplicative e complementari, al fine di rendere maggiormente comprensibile il rendiconto.

Per la stesura della relazione il legislatore non ha previsto uno schema tipico, ma ha solo stabilito nell'art. 231 del T.U.E.L. che deve esprimere valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenziare i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche ed analizzare, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati.

Nella stesura della presente relazione si è cercato di seguire quindi le indicazioni contenute nel "Principio contabile n. 3 - Il rendiconto degli Enti locali" approvato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli Enti locali nell'aprile 2009, nel quale viene proposta una struttura di relazione con due sezioni:

- 1) la sezione dell'identità dell'Ente locale;
- 2) la sezione tecnica e dell'andamento della gestione;

SEZIONE 1

IDENTITÀ
DELL'ENTE LOCALE

La presente sezione fornisce un profilo introduttivo dell'Ente, illustrando l'ambito in cui opera l'Ente, la struttura politico-amministrativa ed organizzativa, nonché le principali politiche gestionali attuate o da attuare.

Questa sezione viene strutturata nei seguenti capitoli:

- 1.1 - il profilo istituzionale;
- 1.2 - lo scenario;
- 1.3 - il disegno strategico;
- 1.4 - le politiche gestionali;
- 1.5 - le politiche fiscali;
- 1.6 - l'assetto organizzativo;
- 1.7 - le partecipazioni dell'Ente;
- 1.8 - le convenzioni con Enti.

1.1 - IL PROFILO ISTITUZIONALE

In questo capitolo si dà una breve descrizione del ruolo attribuito all'Ente da norme legislative, statuto e regolamenti interni e della struttura politico-amministrativa.

L'Ente locale secondo quanto previsto dalla Costituzione è un Ente dotato di una propria autonomia, che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi, ne promuove e ne coordina lo sviluppo.

LE FUNZIONI DELL'ENTE

Le competenze dell'Ente sono definite dalla legge nazionali o regionali che stabiliscono funzioni proprie o delegate.

GLI ORGANI ISTITUZIONALI

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

Il Consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente. La giunta compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano nelle competenze del sindaco.

Il Sindaco rappresenta l'ente, convoca e presiede la giunta, nonché il consiglio quando non è previsto il presidente del consiglio e sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti.

1.2 - LO SCENARIO

Nel presente capitolo si illustra sinteticamente i dati relativi alla popolazione e al territorio.

POPOLAZIONE

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente ammonta a 7.068 al 31/12/2014.

La distribuzione maschi e femmine è la seguente:

- maschi 3.530
- femmine 3.638

TERRITORIO

Il territorio di competenza dell'Ente ha una superficie di 88 kmq.

1.2.1 TABELLE DI SUPPORTO DELLA DESCRIZIONE DELLO SCENARIO DELL'ENTE

DATI GENERALI DEL COMUNE AL 31/12/2014		
1	NOTIZIE VARIE	
1.1	Popolazione residente (ab.)	7.068
1.2	Nuclei familiari (n.)	2.635
1.3	Circoscrizioni (n.)	0
1.4	Frazioni geografiche (n.)	2
1.5	Superficie Comune (Kmq)	88,00
1.6	Superficie urbana (Kmq)	8,18
1.7	Lunghezza delle strade esterne (Km)	41,00
1.7.1	- di cui in territorio montano (Km)	0,00
1.8	Lunghezza delle strade interne (Km)	27,00
1.8.1	- di cui in territorio montano (Km)	0,00
2	ASSETTO DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
2.1	Piano regolatore approvato:	SI
2.2	Piano regolatore adottato:	SI
2.3	Programma di fabbricazione:	NO
2.4	Programma pluriennale di attuazione: sospeso in forza dell'art. 9 D.L. 498/95	NO
2.5	Piano edilizia economica e popolare: E.R.P. ai sensi dell'art. 51 L. 865/71	NO
2.6	Piano per gli insediamenti produttivi:	NO
2.7	- industriali	NO
2.8	- artigianali	NO
2.9	- commerciali	NO
2.10	Piano urbano del traffico:	NO
2.11	Piano energetico ambientale comunale:	NO

1.3 - IL DISEGNO STRATEGICO 2014

La strategia dell'Amministrazione per l'anno 2014 è stata fortemente condizionata dalle disponibilità di cassa e dalle norme del rispetto del patto di stabilità.

Anche nel 2014, malgrado le difficoltà di gestione dovute a deficit di cassa, alle costrizioni dettate dal patto di stabilità ed ai tagli dovuti alla legge di stabilità, si è riusciti a mantener fede ad alcune delle aspettative programmatiche dettate all'interno del programma amministrativo.

All'interno della programmazione si è riusciti a portare a compimento i seguenti obiettivi brevemente elencati:

- Interventi idraulici in difesa del suolo località Lova del progetto cofinanziato tra le Amministrazioni di Campagna Lupia, Campolongo Maggiore, Camponogara e la Regione Veneto, ad opera del consorzio Acque Risorgive.
- Avvio del progetto di ampliamento della scuola Leopardi e della F.lli Bandiera di Lughetto
- Realizzazione gara di affidamento fornitura pasti scolastici come comune capofila di sei comuni.
- Ampliamento del cimitero di Lova e assegnazione tombe di famiglia
- Assegnazione aree del cimitero nel capoluogo per tombe di famiglia
- Avvio dei lavori di ristrutturazione della Chiesa di Lugo cofinanziato con fondi europei da parte del GAL
- Approvazione progetto realizzazione struttura sanitaria di Lova
- Approvazione del primo piano di Interventi con approvazione del documento del Sindaco
- Realizzazione della ristrutturazione/risanamento sede Municipale
- Realizzazione del percorso ciclopeditonale argine sinistro canale Fiumazzo dal centro di Lova alla sede del GAL
- Completamento lavori di asfaltatura e sistemazione marciapiedi via Genova, Amalfi, Trieste e Via Vittorio Veneto

- Rifacimento condotta acque bianche e separazione corso d'acqua zona F.lli Cervi/Mazzini/Papa Giovanni XXIII primo stralcio dei lavori
- Sostituzione caldaia scuola A. M. Dogliotti
- Avvio nuovo sistema raccolta rifiuti in accordo con i comuni di Campolongo M., Camponogara, Fossò e Vigonovo
- Erogazione assistenza e contributi alle associazioni culturali e acquisto defibrillatori a disposizione delle società sportive
- Unitamente ad altri comuni della Riviera è stato approvato il Manifesto per la lotta alle dipendenze e al gioco d'azzardo favorendo l'apertura dello sportello dei "giocatori anonimi"
- Al fine di promuovere il territorio e lo sviluppo turistico, unitamente all'Unione dei Comuni, è stata aggiornata la Guida "Le delizie della Brenta" sia cartacea che in forma di App che funge da trampolino di lancio per la nostra presenza nel progetto Expo Venice 2015
- E' stata conclusa e sviluppata la convenzione con altre 7 amministrazioni per la promozione del progetto "Cicloturisti alla scoperta della Campagna Veneta"

1.4 - LE POLITICHE GESTIONALI 2014

Dopo due anni dall'entrata del nostro comune in Unione dei Comuni della Riviera del Brenta si traggono conclusioni positive in termini di valorizzazione e sviluppo del territorio, oltre che migliorare i servizi ai cittadini .

L'obiettivo del 2014 era quella di implementare i servizi inserendo in unione, la funzione di gestione della Protezione Civile che però non è stata avviata causa mancanza temporanea di adesione del comune di Dolo.

Grazie alla collaborazione della funzionaria della pubblica istruzione, il Comune di Campagna Lupia si è reso disponibile a fare da ente capofila per redigere la gara di somministrazione dei pasti del sistema scolastico.

Gara gestita in maniera eccelsa permettendo un risparmio economico, pur garantendo un'ottima qualità dei pasti e del servizio, tanto da venire insigniti di due importanti riconoscimenti nazionali.

L'entrata in Unione è motivata dal desiderio di "fare squadra" fra i comuni mettendo assieme alcuni servizi al fine di migliorarne l'efficienza e l'efficacia, garantirne una gestione più qualificata ed un presidio migliore, conseguire delle economie di gestione, perché crediamo che la gestione dei servizi debba svolgersi in ambiti territoriali ottimali, vale a dire in ambiti di adeguate dimensioni che permettano il raggiungimento di quella che i testi economici definiscono "dimensione ottima d'impresa".

I vantaggi economici, maggiormente visibili negli anni a venire si sono realizzati anche in questo esercizio in quanto ci sono state garantite entrate economiche certe. Le entrate per sanzioni al codice della strada sono state garantite, già in fase di stesura del bilancio preventivo, inoltre l'Unione conserva una quota accantonata di sanzioni del codice della strada che dovrebbero a breve trovare ripartizione ai comuni.

I vantaggi ottenibili, però, non sono solo in termini di costi ma anche in termini di efficacia del servizio stesso che può quindi essere migliorato, ottimizzato e arricchito con ulteriori servizi che potrebbero essere la gestione dei servizi scolastici, oltre che quello già accennato di Protezione Civile.

Dal punto di vista più strettamente operativo abbiamo ottenuto, all'interno degli uffici comunali, una migliore pianificazione ed una più equilibrata suddivisione della mole di lavoro, facendo fronte così alla scarsità di risorse umane e ai continui tagli nei trasferimenti da parte dello stato.

Le politiche gestionali non si sono però limitate all'entrata in Unione. Sono state presidiate, come negli anni passati, le attività di razionalizzazione dei costi vivi di gestione, cercando un maggior controllo delle spese di luce, acqua e gas, pur applicando un'imposizione fiscale con l'imposizione dell'IMU e della TASI, tra le più basse del territorio, considerando quindi il difficile momento economico che attanaglia le nostre famiglie.

Verso la fine del 2013 e l'inizio del 2014 l'Amministrazione ha stabilito lo spegnimento alternato di una parte degli impianti di illuminazione pubblica lungo le strade al fine di contenere ulteriormente i costi in ottemperanza a quanto previsto dalla spending review, realizzando un risparmio stimato di oltre 20.000 €.

Si è cercato inoltre di continuare a garantire uno sviluppo urbanistico ecocompatibile e favorendo l'insediamento di realtà produttive che garantiranno anche posti di lavoro.

Ai fini dell'indebitamento non risultavano più convenienti ulteriori attività di riduzione del debito essendo, gli attuali finanziamenti in essere, gravati da elevati penali di estinzione anticipata. Ci sembra doveroso comunque ricordare che l'indebitamento complessivo negli anni di gestione da parte di questa amministrazione e precisamente dal 2010 al 2012 è diminuito di ben 1.036.857,5 euro, oltre alle rate ordinarie.

Nel corso del 2014 l'ufficio tecnico ha provveduto a definire un ulteriore numero di pratiche dei condoni edilizi degli anni '85/'86 rimaste fino ad oggi in sospeso, garantendo un gettito relativo ad oneri di costruzione ma soprattutto sanando diverse irregolarità edilizie.

È risultato buono anche il gettito degli oneri di urbanizzazione che malgrado la crisi nel settore, hanno garantito il raggiungimento degli obbiettivi.

Anche la gestione del settore economico finanziario ha saputo adeguarsi ai continui cambiamenti di normative che rendono davvero difficile la gestione e la programmazione gestionale

Si rende necessario ringraziare tutti i funzionari e il personale per la collaborazione offerta e la professionalità prestata, grazie a loro l'Amministrazione è riuscita a gestire ottimamente le politiche prefissate.

1.5 - LE POLITICHE FISCALI

L'anno 2014 ha visto la seguente politica fiscale:

- l'addizionale comunale all'Irpef è stata aumentata di 0,1 punti percentuali portando l'aliquota all'8 per mille (deliberazione di C.C. n. 24 del 16/06/2014);
- l'applicazione dell'IMU è stata la seguente:
 - aliquota ordinaria: 0,91%
 - abitazione principale, fattispecie non esenti: 0,4%;
 - immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta entro il 1 grado e da questi

utilizzati come abitazione principale: 0,76%.

Nel caso ricorra la fattispecie di uso gratuito, ai fini dell'applicazione dell'aliquota dello 0,76%, il contribuente deve dichiararlo utilizzando l'apposito modello ministeriale di dichiarazione IMU oppure tramite comunicazione all'Ufficio Tributi del Comune allegando il relativo contratto di comodato. (deliberazione di C.C. 21 del 16/06/2014);

- l'applicazione della TASI è stata la seguente:
 - a) aliquota ordinaria: 1,5 per mille
 - b) aliquota del 2 per mille per:
 - abitazione principale e pertinenze della stessa;
 - unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;

- fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dalle vigenti disposizioni;
 - casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
 - unica unità immobiliare posseduta, e non concessa in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;
 - fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.
- c) aliquota dell'1 per mille per fabbricati rurali ad uso strumentale di cui al comma 8 dell'articolo 13 del decreto-legge n. 201 del 2011;
- d) aliquota dello 0 (zero) per mille per:
- aree edificabili
 - immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta entro il primo grado e da questi utilizzati come abitazione principale. (deliberazione di C.C. n. 23 del 16/06/2014)

Nessun aumento è stato apportato a Tosap ed Imposta sulla pubblicità.

La gestione meticolosa e precisa delle risorse, è uno degli input che gli amministratori vogliono perseguire con il personale al fine del raggiungimento degli obiettivi di una sana gestione amministrativa, tuttavia tale gestione non è stata sufficiente a compensare i tagli delle risorse apportati dalla normativa nazionale che ha reso necessaria la manovra fiscale sopraesposta.

1.6 - L'ASSETTO ORGANIZZATIVO

Il Comune di Campagna Lupia dal 01/01/2014 è entrata a far parte dell'Unione Città Riviera del Brenta, con il trasferimento di servizi e di quattro unità, questo ha portato a riorganizzare alcuni settori.

Il sistema informativo è stato adeguato nel corso del 2009 con l'acquisto di alcuni software più potenti, in particolare nell'ufficio tecnico, da allora si provvede ad aggiornare i software man mano che questi si dimostrano insufficienti.

Ogni persona all'interno del comune è in grado di operare con un proprio terminale a disposizione.

SISTEMA INFORMATIVO

Il sistema informativo dell'Ente al 31/12/2014 è così strutturato:

- personal computer
- monitor
- stampanti e scanner

Tutti gli uffici dell'Ente sono collegati tramite rete e dotati di collegamenti internet.

1.6.1 - TABELLE A SUPPORTO DELLA DESCRIZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO

DATI RELATIVI AL PERSONALE					
Descrizione	AL 31/12/2010	AL 31/12/2011	AL 31/12/2012	AL 31/12/2013	AL 31/12/2014
Posti previsti in pianta organica	28	28	24	24	24
Personale di ruolo in servizio	0	26	26	22	22
Personale non di ruolo in servizio	0	0	0	0	0

Descrizione	Impegni 2010	Impegni 2011	Impegni 2012	Impegni 2013	Impegni 2014
Spesa personale (Titolo I Intervento 1)	993.141,60	1.026.119,48	1.023.844,74	865.610,31	852.147,36

1.7 - LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

In questo capitolo si espongono le partecipazioni dell'Ente acquisite evidenziando la rilevanza della partecipazione stessa in termini di percentuale di possesso della quota di capitale.

LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE (1)		
DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	Tipologia partecipazione (D= DIRETTA) (I = INDIRETTA)	% Quota di possesso
ACTV SpA	D	0,07%
CONSORZIO ENERGIA VENETO	D	0,12%
VERITAS SpA	D	0,99%
GESTIONE RISORSE ALIEUTICHE LAGUNARI SCARL - GRAL SCARL	D	1,00%
ATTIVA SpA	D	0,01%
SOCIETA' DEL PATRIMONIO PER LA MOBILITA' VENEZIANA	D	0,10%

Le partecipazioni dell'Ente al 31/12/2014 sono quelle indicate nella sopra esposta tabella e non vi sono variazioni rispetto agli anni precedenti.

SEZIONE 2

TECNICA ED ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Nella presente sezione si cerca di fornire una serie di informazioni sui risultati finanziari ed economico-patrimoniali, sui criteri adottati nella formazione del rendiconto e nella valutazione delle singole voci in esso contenute. Tali informazioni sono fondamentali per permettere la valutazione dell'operato dell'amministrazione.

2.1 - ASPETTI GENERALI

2.1.1 - CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE

CONTO DEL PATRIMONIO

I criteri di valutazione delle attività e passività patrimoniali sono quelli previsti dall'art. 230, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000 e/o dall'applicazione dei principi contabili.

ATTIVO

- **IMMOBILIZZAZIONI**

- immateriali: sono state valutate al costo storico di acquisizione o di produzione, al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.
- materiali:
 - i beni demaniali acquisiti prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 77/1995 (ora sostituito dal D.Lgs. n. 267/2000) sono stati valutati al valore del residuo debito dei mutui ancora in estinzione, al netto degli ammortamenti effettuati, mentre quelli acquisiti successivamente all'entrata in vigore del predetto decreto legislativo sono valutati al costo di acquisizione o di realizzazione, al netto degli ammortamenti effettuati;
 - i terreni acquisiti prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 77/1995 (ora sostituito dal D.Lgs. n. 267/2000) sono valutati al valore catastale rivalutato; quelli acquisiti dopo l'entrata in vigore del decreto legislativo sono valutati al costo di acquisizione;
 - i fabbricati acquisiti prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 77/1995 (ora sostituito dal D.Lgs. n. 267/2000) sono valutati al valore catastale, rivalutato secondo le norme fiscali al netto degli ammortamenti effettuati, mentre quelli acquisiti successivamente sono iscritti al costo di acquisizione o di realizzazione, al netto degli ammortamenti effettuati;

- i macchinari, le attrezzature e gli impianti sono stati valutati al costo di acquisizione, al netto degli ammortamenti effettuati;
- le attrezzature ed i sistemi informatici, gli automezzi e i motoveicoli, i mobili e le macchine d'ufficio sono stati valutati al costo di acquisizione, al netto degli ammortamenti effettuati;
- le universalità di beni sono iscritte al costo di acquisizione, al netto degli ammortamenti effettuati;
- le immobilizzazioni in corso sono state valutate al costo di acquisizione o di produzione del bene non ancora utilizzato per l'erogazione dei servizi dell'Ente.

○ finanziarie:

- partecipazioni in imprese: sono state valutate, secondo le norme del Codice Civile, al costo di acquisto ovvero in base al metodo del patrimonio netto;
- crediti verso partecipate sono stati valutati al valore nominale;
- titoli: sono stati valutati al valore nominale;
- i crediti di dubbia esigibilità sono stati valutati al netto del relativo fondo svalutazione crediti;
- i crediti per depositi cauzionali sono stati valutati al valore nominale.

• **ATTIVO CIRCOLANTE:**

- rimanenze: sono state valutate, secondo le norme del Codice Civile, al minore tra il costo di acquisto o di produzione ed il valore desumibile dall'andamento del mercato;
- crediti: sono stati valutati al valore nominale;
- titoli: sono stati valutati al valore nominale;
- disponibilità liquide: sono state iscritte al loro valore monetario reale.

• **RATEI E RISCONTI:** sono poste contabili rilevate per ripartire correttamente fatti di gestione che generano costi e proventi di competenza economica in parte dell'esercizio in chiusura ed in parte dell'esercizio o degli esercizi successivi:

- ratei attivi: sono stati valutati in base alla quota di proventi di competenza dell'esercizio in chiusura, ma la cui manifestazione finanziaria avverrà nell'esercizio successivo;
- risconti attivi: sono stati valutati in base alla quota di costi, la cui manifestazione finanziaria è già avvenuta, ma che sono di competenza degli esercizi futuri.

PASSIVO

- CONFERIMENTI: sono stati valutati al valore nominale al netto dell'eventuale quota annuale di ricavi pluriennali rilevata.
- DEBITI: sono stati valutati al valore nominale residuo.
- RATEI E RISCONTI: sono poste contabili rilevate per ripartire correttamente fatti di gestione che generano costi e proventi di competenza economica in parte dell'esercizio in chiusura ed in parte dell'esercizio o degli esercizi successivi:
 - ratei passivi: sono stati valutati in base alla quota di costi di competenza dell'esercizio in chiusura, ma la cui manifestazione finanziaria avverrà nell'esercizio successivo;
 - risconti passivi: sono stati valutati in base alla quota di proventi, la cui manifestazione finanziaria è già avvenuta, ma che sono di competenza degli esercizi futuri.

CONTO ECONOMICO

Sulla base del sistema contabile adottato indicato precedentemente, i proventi ed i costi sono stati quantificati al fine di rappresentare rispettivamente la misura monetaria delle risorse conseguite e del consumo dei fattori impiegati nel processo di erogazione dei servizi.

- Per tale quantificazione si è applicato il principio della competenza economica.

2.2 - ASPETTI FINANZIARI

Per consentire una prima valutazione del grado di raggiungimento dei programmi indicati negli strumenti di programmazione, si pongono a confronto i dati di sintesi del bilancio di previsione definitivo con i dati finali del conto del bilancio nella seguente tabella riepilogativa.

RISULTANZE RIEPILOGATIVE DEL CONTO DEL BILANCIO 2014

PREVISIONI INIZIALI DEL BILANCIO 2014

ENTRATA

Titolo 1° - TRIBUTARIE	2.199.455,20
Titolo 2° - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	408.019,08
Titolo 3° - EXTRATRIBUTARIE	823.228,00
Titolo 4° - ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONI DI CREDITI	1.743.675,39
Titolo 5° - ACCENSIONE DI PRESTITI	845.226,69
Titolo 6° - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	890.901,00
Avanzo applicato	0,00
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	6.910.505,36

SPESA

Titolo 1° - CORRENTI	3.172.609,21
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	1.761.952,80
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	1.085.042,35
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	890.901,00
Disavanzo applicato	0,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.910.505,36

I dati previsionali indicati sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 29 del 16/06/2014

RISULTATI FINALI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA 2014

ENTRATA		Accertamenti 2014
Titolo 1° - TRIBUTARIE		2.185.163,92
Titolo 2° - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI		438.608,40
Titolo 3° - EXTRATRIBUTARIE		816.313,09
Titolo 4° - ALIENAZIONI, , TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONI DI CREDITI		438.784,97
Titolo 5° - ACCENSIONE DI PRESTITI		0,00
Titolo 6° - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI		282.567,55
	TOTALE ENTRATE	4.161.437,93
SPESA		Impegni 2014
Titolo 1° - CORRENTI		3.049.937,18
Titolo 2° - CONTO CAPITALE		580.360,55
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI		239.815,66
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI		282.567,55
	TOTALE SPESE	4.152.680,94
Avanzo di amministrazione 2013 applicato al 2014		22.894,28

Le risultanze finali del conto del bilancio sono espresse in termini di risultato contabile di amministrazione.

Tale risultato se positivo è detto avanzo, se negativo disavanzo, se uguale a zero si definisce pareggio finanziario.

Il risultato contabile di amministrazione si può scomporre in risultato della gestione di competenza ed in risultato della gestione residui.

Il conto del bilancio per l'esercizio 2014 presenta, in termini di risultato contabile di amministrazione, le risultanze come indicate nella seguente tabella.

RISULTATO CONTABILE DI AMMINISTRAZIONE 2014			
Fondo di cassa al 01/01/2014		707.742,71	
+ riscossioni effettuate			
in conto residui	1.453.626,59		
in conto competenza	<u>3.663.314,22</u>		
		5.116.940,81	
- pagamenti effettuati			
in conto residui	1.596.113,20		
in conto competenza	<u>3.049.163,84</u>		
		4.645.277,04	
- pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate		0,00	
Fondo di cassa al 31/12/2014			1.179.406,48
+ somme rimaste da riscuotere			
in conto competenza	498.123,71		
in conto residui	<u>272.496,10</u>		
			770.619,81
- somme rimaste da pagare			
in conto competenza	1.103.517,10		
in conto residui	<u>324.814,13</u>		
			1.428.331,23
Avanzo di amministrazione al 31/12/2014			521.695,06

Questo risultato di amministrazione si può scomporre in risultato della gestione residui e risultato della gestione di competenza.

GESTIONE RESIDUI

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE (Avanzo + Disavanzo -)	396.318,57
MAGGIORI (+) O MINORI (-) RESIDUI ATTIVI RIACCERTATI	-22.572,99
MINORI RESIDUI PASSIVI RIACCERTATI (+)	139.192,49
RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI	512.938,07

GESTIONE DI COMPETENZA

ACCERTAMENTI A COMPETENZA (+)	4.161.437,93
IMPEGNI A COMPETENZA (-)	4.152.680,94
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	8.756,99

Si elencano ora più analiticamente le variazioni che hanno determinato il risultato della gestione residui:

GESTIONE RESIDUI			
Miglioramenti			
per maggiori accertamenti di residui attivi	58.335,02	+	
per economie di residui passivi	139.192,49	+	
			197.527,51 +
Peggioramenti			
per eliminazione di residui attivi	80.908,01	-	
			80.908,01 -
SALDO della gestione residui			116.619,50 =
Le economie conseguite tra i residui passivi sono state realizzate nei seguenti titoli di spesa:			
Titolo 1° - CORRENTI			133.762,32
Titolo 2° - CONTO CAPITALE			4.868,38
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI			0,00
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI			561,79
Totale economie sui residui passivi			139.192,49

(*) *Maggiori accertamenti e minori residui attivi sono compensati a livello di capitolo PEG*

Il risultato di amministrazione, pari ad euro 521.695,06 come richiesto dall'art. 187 comma 1 del T.U.E.L., viene scomposto, ai fini del suo utilizzo o ripiano, nelle seguenti componenti:

	situazione iniziale 2013	utilizzi 2014	determinazioni 2014	situazione finale 2014
Fondi vincolati (economie codice della strada)	3.329,54		5.052,02	8.381,56
Fondi per finanziamento spese in conto capitale	25.261,21	- 22.894,28	7.627,19	9.994,12
Fondi di ammortamento	-			-
Fondi non vincolati	367.727,82			503.319,38
	396.318,57			521.695,06

Il risultato finanziario complessivo dell'Ente nel 2014 è positivo ed è dovuto ad un risultato della competenza positivo di euro 8.756,99 e della gestione dei residui positivo per euro 512.938,07.

Al fine di dare un'interpretazione maggiormente significativa ai risultati dell'esercizio 2014 evidenziati nelle precedenti pagine, si dà un'indicazione dell'evoluzione dei risultati dell'ultimo quinquennio.

TREND STORICO DEI RISULTATI FINANZIARI					
DESCRIZIONE	2010	2011	2012	2013	2014
Risultato finanziario contabile derivante dalla gestione di competenza	-504.977,81	-60.945,17	-25.501,81	-39.039,36	8.756,99
Risultato finanziario contabile derivante dalla gestione residui	792.688,06	446.255,27	461.183,00	435.357,93	512.938,07
Risultato finanziario contabile di amministrazione complessivo	287.710,25	385.310,10	435.681,19	396.318,57	521.695,06

2.2.1 - PATTO DI STABILITÀ

In base alla normativa che regola il patto di stabilità è stato applicato il meccanismo dei saldi per quanto riguarda il calcolo degli obiettivi e la verifica di raggiungimento degli stessi.

E' stato definito un unico limite in termini di saldo di competenza mista dato dalla combinazione degli accertamenti d'entrata e impegni di spesa della parte corrente e dalle riscossioni e pagamenti a competenza e a residui della parte in conto capitale.

L'obiettivo relativo al patto di stabilità nonché i risultati conclusivi dell'ente sono sintetizzati nella seguente tabella.

PATTO DI STABILITÀ 2014	
Saldo finanziario OBIETTIVO in termini di COMPETENZA MISTA	185.000,00
Saldo finanziario REALIZZATO in termini di COMPETENZA MISTA	306.000,00
OBIETTIVO DI COMPETENZA RAGGIUNTO	

2.2.2 - SINTESI FINANZIARIA

Dopo aver delineato nel secondo capitolo della presente sezione le varie componenti del risultato finanziario, si forniscono ora in maniera sintetica, sia in forma tabellare che grafica, i dati contabili della gestione finanziaria da cui deriva tale risultato, dettagliatamente indicati nel conto del bilancio 2014.

Preliminarmente si presenta il conto del bilancio suddiviso secondo macroaggregati, ognuno dei quali prende in considerazione un particolare aspetto della gestione.

CONTO DEL BILANCIO			
GESTIONE DI COMPETENZA	Accertamenti 2014	Impegni 2014	Differenza tra accertamenti e impegni
Correnti	3.539.995,06	3.289.752,84	250.242,22
Conto Capitale	338.875,32	580.360,55	-241.485,23
Servizi conto terzi	282.567,55	282.567,55	0,00
TOTALE	4.161.437,93	4.152.680,94	8.756,99

L'analisi insita nella tabella precedente è un'analisi statica, tesa ad individuare la composizione e le caratteristiche dei dati finanziari nel conto del bilancio.

Si passerà ora invece ad un'analisi dinamica, tesa a porre l'attenzione sugli scostamenti tra i dati di previsione, risultanti sia dal bilancio di previsione iniziale che da quello definitivo e quelli ottenuti al termine della gestione.

CONFRONTO PREVISIONI DEFINITIVE CON PREVISIONI INIZIALI

Titolo	DESCRIZIONE	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi	Differenza tra stanziamenti definitivi e stanziamenti iniziali	Scostamento in percentuale
ENTRATE DI COMPETENZA					
I	Entrate Tributarie	2.199.455,20	2.158.412,53	-41.042,67	-1,87 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	408.019,08	485.330,26	77.311,18	18,95 %
III	Entrate Extratributarie	823.228,00	825.805,22	2.577,22	0,31 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.743.675,39	1.668.504,99	-75.170,40	-4,31 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	845.226,69	845.226,69	0,00	0,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	890.901,00	890.901,00	0,00	0,00 %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	22.894,28	22.894,28	***** , ** %
TOTALE		6.910.505,36	6.897.074,97	-13.430,39	-0,19 %
SPESE DI COMPETENZA					
I	Spese correnti	3.172.609,21	3.143.706,33	-28.902,88	-0,91 %
II	Spese in conto capitale	1.761.952,80	1.777.425,29	15.472,49	0,88 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.085.042,35	1.085.042,35	0,00	0,00 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	890.901,00	890.901,00	0,00	0,00 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE		6.910.505,36	6.897.074,97	-13.430,39	-0,19 %

CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI INIZIALI

Titolo	DESCRIZIONE	Stanziamenti iniziali	Accertamenti Impegni 2014	Differenza tra accertamenti e impegni con stanziamenti iniziali(*)	Scostamento in percentuale
ENTRATE DI COMPETENZA					
I	Entrate Tributarie	2.199.455,20	2.185.163,92	-14.291,28	-0,65 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	408.019,08	438.608,40	30.589,32	7,50 %
III	Entrate Extratributarie	823.228,00	816.313,09	-6.914,91	-0,84 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.743.675,39	438.784,97	-1.304.890,42	-74,84 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	845.226,69	0,00	-845.226,69	-100,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	890.901,00	282.567,55	-608.333,45	-68,28 %
TOTALE		6.910.505,36	4.161.437,93	-2.749.067,43	-39,78 %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
TOTALE		6.910.505,36			
SPESE DI COMPETENZA					
I	Spese correnti	3.172.609,21	3.049.937,18	-122.672,03	-3,87 %
II	Spese in conto capitale	1.761.952,80	580.360,55	-1.181.592,25	-67,06 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.085.042,35	239.815,66	-845.226,69	-77,90 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	890.901,00	282.567,55	-608.333,45	-68,28 %
TOTALE		6.910.505,36	4.152.680,94	-2.757.824,42	-39,91 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
TOTALE		6.910.505,36			

(*) Maggiori o minori entrate e minori spese

CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI DEFINITIVE

Titolo	DESCRIZIONE	Stanzamenti definitivi	Accertamenti Impegni 2014	Differenza tra accertamenti e impegni con stanziamenti definitivi (*)	Scostamento in percentuale
ENTRATE DI COMPETENZA					
I	Entrate Tributarie	2.158.412,53	2.185.163,92	26.751,39	1,24 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	485.330,26	438.608,40	-46.721,86	-9,63 %
III	Entrate Extratributarie	825.805,22	816.313,09	-9.492,13	-1,15 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.668.504,99	438.784,97	-1.229.720,02	-73,70 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	845.226,69	0,00	-845.226,69	-100,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	890.901,00	282.567,55	-608.333,45	-68,28 %
TOTALE		6.874.180,69	4.161.437,93	-2.712.742,76	-39,46 %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		22.894,28			
TOTALE		6.897.074,97			
SPESE DI COMPETENZA					
I	Spese correnti	3.143.706,33	3.049.937,18	-93.769,15	-2,98 %
II	Spese in conto capitale	1.777.425,29	580.360,55	-1.197.064,74	-67,35 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.085.042,35	239.815,66	-845.226,69	-77,90 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	890.901,00	282.567,55	-608.333,45	-68,28 %
TOTALE		6.897.074,97	4.152.680,94	-2.744.394,03	-39,79 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
TOTALE		6.897.074,97			

(*) *Maggiori o minori entrate e minori spese*

Come evidenziato in precedenza, il risultato finanziario complessivo è determinato anche dalla gestione residui ed, in particolare, dalle variazioni derivanti dalle operazioni di riaccertamento effettuate dai responsabili dei servizi, per la verifica della sussistenza delle condizioni, per il mantenimento dei residui stessi nel rendiconto.

Nelle tabelle seguenti si evidenziano tutte le informazioni necessarie riguardanti tali variazioni.

CONTO DEL BILANCIO 2014 VARIAZIONE IN AUMENTO DEI RESIDUI ATTIVI					
				TOTALE MAGGIORI RESIDUI ATTIVI	58.335,02
Capitolo	Esercizio provenienza	N. Accertamento	Descrizione residuo	Motivazione maggior residuo attivo	Importo aumentato
5	2013	42	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA 2013	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	21.030,36
13	2013	255	RISCOSSIONE COATTIVA I.C.I.	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	2.441,78
40	2013	45	ADDIZIONALE COMUNALE SUI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	16,80
45	2013	125	VERSAMENTI ADDIZIONALE IRPEF COMUNALE 2013	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	6.664,16
95	2012	61	ART. 4 D.L. 16/2012 - TRASFERIMENTI ERARIALI ORA FISCALIZZATI	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	10.322,75
180	2013	192	BANDO REGIONALE SU "EMERGENZA SOCIALE" - IMPEGNO DI SPESA	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	3.253,75
284	2013	55	RIMBORSI PER RIDUZIONE FONDO MOBILITA' EX AGES	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	1.303,64
285	2013	146	CONVENZIONE SEGRETERIA ANNO 2013	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	5.574,21
650	2013	90	CONDONO EDILIZIO - VERSAMENTO OO.UU.	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	7.727,47
1300	2013	194	RIPARAZIONE TRATTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI VIA S. MARCO DANNEGGIATO A SEGUITO SCARICA ATMOSFERICA - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	ADEGUAMENTO PER MAGGIORI INCASSI	0,10

CONTO DEL BILANCIO 2014 VARIAZIONE IN DIMINUZIONE DEI RESIDUI ATTIVI					
				TOTALE MINORI RESIDUI ATTIVI	-80.908,01
Capitolo	Esercizio provenien za	N. Accertament o	Descrizione residuo	Motivazione riduzione o eliminazione residuo attivo	Importo diminuito o eliminato
166	2013	228	ACCORDO DI PROGRAMMA PROGETTO A>UTOPIE 2013 - ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE ED IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE ECHIDNA PER LA REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA "PAESAGGIO CON UOMINI 2013/14"		-2.202,08
220	2010	281	DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO COMUNALE		-4.821,82
220	2011	301	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2011 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.		-3.328,74
220	2013	147	CONVENZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA ANNO 2013		-3.625,36
225	2012	103	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2012 - IMPEGNO DI SPESA -	minore rimborso per minore spesa	-2.117,04
225	2013	148	CONVENZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA ANNO 2013	minore entrata per minore spesa	-3.826,41
280	2011	274	15^ CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - INCARICO RILEVATORI - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE - IMPEGNO DI SPESA.		-110,89
285	2012	170	SERVIZIO CONVENZIONATO DI SEGRETERIA - RECUPERO RETRIBUZIONI SEGRETARIO	adeguamento a consuntivo	-9.194,77
360	2012	84	PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI C.D.S.	minori incassi	-45.000,00
420	2012	253	ACCERTAMENTO PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2012		-171,11
420	2013	229	SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE - ACCERTAMENTI IN ENTRATA DEL BILANCIO		-404,97

2013 PER RIMBORSO SPESA MENSA
PERSONALE DOCENTE E RATA DI DICEMBRE
TRASPORTO SCOLASTICO

530	2013	2	AFFITTO ALLOGGIO ATER VIA GORIZIA 1 - IMPEGNO DI SPESA		-138,67
550	2013	102	INDIGENTI ED INABILI AL LAVORO - IMPEGNO DI SPESA OSPITE F.D. ANNO 2013		-1.000,00
590	2013	230	ACCERTAMENTO PROVENTI DERIVANTI DALL'UTILIZZO SALE CENTRO CIVICO COMUNALE ANNO 2013		-200,00
659	2013	28	ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI TERRENO AGRICOLO DI PROPRIETA' COMUNALE - APPROVAZIONE VERBALE DI GARA - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA		-1.400,00
1000	2008	471	VERSAMENTO CONTRIBUTI CPDEL DIPENDENTE MAGRO ADRIANO	adeguamento	-1.123,14
1000	2009	371	RITENUTE EMOLUMENTI P.D. MESE DI	adeguamento	-852,24
1300	1988	99	119/1988 PROVENTI DA VENDITA NU MERI CIVICI	minore entrata	-1.390,77

CONTO DEL BILANCIO 2014
VARIAZIONE IN DIMINUZIONE DEI RESIDUI PASSIVI

TOTALE MINORI RESIDUI PASSIVI	-139.192,49
----------------------------------	-------------

Capitolo	Esercizio provenienza	N. Impegno	Descrizione residuo	Motivazione riduzione o eliminazione residuo passivo	Importo diminuito o eliminato
20	2013	263	CELEBRAZIONI DEL 25 APRILE 2013 - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA CORONE DI ALLORO ALLA DITTA FIORERIA GRAZIELLA SNC	economia di spesa	-66,55
40	2011	85	PERSONALE - INDENNITA' DI FUNZIONE AMMINISTRATORI I SEMESTRE 2011. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-80,00
40	2012	513	INDENNITA' DI FUNZIONE AMMINISTRATORI - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-0,84
60	2011	512	INDENNITA' DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI PARTECIPAZIONE SEDUTE CONSIGLIO E COMMISSIONI ANNO 2011 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-137,76
80	2013	458	PERMESSI DEI LAVORATORI DIPENDENTI CHIAMATI A RICOPRIRE CARICHE ELETTIVE: IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-1.321,89
100	2013	459	PERSONALE-SPESE DI MISSIONE AMMINISTRATORI: IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-6,36
140	2012	229	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE - OIV - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-1.093,95
140	2013	35	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE - OIV - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-1.086,46
160	1996	18	767/1996 ONORARI PER VERTENZE LE GALI - 1/G 1984	economia di spesa	-309,88
160	1996	22	778/1996 ONORARI PER VERTENZE LE GALI - 331/G 1990	economia di spesa	-258,23
160	1996	23	779/1996 ONORARI PER VERTENZE LE GALI - 104/G 1991	economia di spesa	-299,55
160	1996	24	782/1996 ONORARI PER VERTENZE LE GALI - 283/G 1992	economia di spesa	-931,66

160	1996	25	784/1996 ONORARI PER VERTENZE LE GALI - 357/G 1992	economia di spesa	-3.098,74
160	2001	1343	RICORSO TAR SUPERBETON - IMPEGNO	economia di spesa	-1.807,60
160	2005	1468	CONTROVERSIA SPEZZATI - IMPEGNO	economia di spesa	-1.300,00
160	2005	1471	CONTROVERSIA DALLA COSTA/GUSSON - IMPEGNO	economia di spesa	-1.287,72
286	2012	516	INDENNITA' DI FUNZIONE AMMINISTRATORI - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-264,56
286	2013	148	PERSONALE - INDENNITA' DI FUNZIONE AMMINISTRATORI COMUNALI ANNO 2013	economia di spesa	-0,25
286	2013	532	INDENNITA' DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI PER PARTECIPAZIONE SEDUTE CONSIGLIO E COMMISSIONI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2013	economia di spesa	-0,70
300	2012	91	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-7.207,14
300	2013	65	RETRIBUZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-970,45
320	2011	56	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-4.736,47
320	2012	92	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-1.770,04
340	2011	706	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2011 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-2.160,90
340	2012	307	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2012 - IMPEGNO DI SPESA -	economia di spesa	-613,93
340	2013	389	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-2.630,39
345	2012	308	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2012 - IMPEGNO DI SPESA -	economia di spesa	-3.161,66
345	2013	390	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-1.903,52
370	2011	707	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2011 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-1.281,53
370	2012	309	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2012 - IMPEGNO DI SPESA -	economia di spesa	-146,52
370	2013	391	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-627,43
375	2012	310	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2012 - IMPEGNO DI SPESA -	economia di spesa	-752,67
375	2013	392	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO	economia di spesa	-457,04

COMUNALE ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA

380	2013	165	IMPEGNO DI SPESA GENNAIO E FEBBRAIO 2013 A FAVORE ESSO ITALIANA SRL PER LA FORNITURA CARBURANTI AUTOMEZZI COMUNALI	economia di spesa	-14,85
460	2011	654	AFFIDAMENTO FORNITURA STAMPATI, MATERIALE D'UFFICIO E RILEGATURA ATTI DITTA ITC SRL - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-217,84
460	2012	504	FORNITURA FOGLI REGISTRI STATO CIVILE PER L'ANNO 2013 - RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2012 E RILEGATURA LISTE DI LEVA ANNO 1996 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-83,10
460	2013	59	AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASCRIZIONE SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE ALLA COOPERATIVA SOCIALE S.AR.HA. DI MARGHERA - IMPEGNO DI	minore spesa	-344,35
460	2013	342	ADESIONE AL SERVIZIO ON-LINE LEGGI D'ITALIA - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA WOLTERS KLUWER ITALIA SRL	economia di spesa	-0,19
460	2013	489	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA A MEZZO MEPA - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA MAGGIOLI SPA	economia di spesa	-0,01
560	2012	142	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2012	economia di spesa	-297,44
560	2012	147	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2012	economia di spesa	-205,96
560	2013	118	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2013	economia di spesa	-115,76
580	2013	311	IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI POSTE ITALIANE SPA - SPESE POSTALI ANNO 2013 UTILIZZABILI SENZA AFFRANCATRICE	economia di spesa	-160,00
600	2012	197	CANONE MANUTENZIONE APPLICATIVI GESTIONALI ANNI 2012 E 2013 - IMPEGNO DI SPESA DITTA HALLEY VENETO SRL DI MARCON		-0,01
600	2013	30	CANONE MANUTENZIONE APPLICATIVI GESTIONALI ANNI 2012 E 2013 - IMPEGNO DI SPESA DITTA HALLEY VENETO SRL DI MARCON	economia di spesa	-0,01
620	2013	421	IMPEGNO DI SPESA A FAVORE AUTOFFICINA LIVIERI GIANNELLO & C. SNC PER REVISIONE E MANUTENZIONE FIAT PUNTO IN DOTAZIONE AL	economia di spesa	-0,01

SETTORE AFFARI GENERALI

740	2013	27	NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE- INCARICO ALLA DITTA PUNTI E LINEE SRL	economia di spesa	-378,46
760	2013	374	DIRITTI DI SEGRETERIA E ROGITO 2^ TRIMESTRE 2013 - RIPARTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE.	economia di spesa	-552,23
763	2011	567	PERSONALE. FONDO MOBILITA' SEGRETARI COMUNALI ART. 20 D.P.R. 465/1997 - QUOTE RINNOVI CONTRATTUALI. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-2.000,00
790	2012	55	PERSONALE. PROROGA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CAMPOLONGO MAGGIORE. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-0,56
790	2012	93	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-2.200,09
790	2013	67	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-166,78
791	2011	708	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2011 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-184,55
791	2012	311	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2012 - IMPEGNO DI SPESA -	economia di spesa	-52,68
791	2013	393	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-224,09
795	2012	312	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2012 - IMPEGNO DI SPESA -	economia di spesa	-269,32
795	2013	394	PERSONALE - DIRITTI DI SEGRETERIA SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-162,30
800	2013	68	RETRIBUZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-92,32
900	2013	245	SERVIZIO TESORERIA - ONERI 2013	economia di spesa	-1.952,27
905	2012	577	ADDESTRAMENTO ALL'UTILIZZO DEL PORTALE DELLE RISORSE UMANE - IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-625,00
920	2012	46	PERSONALE. L. 626/1994 SICUREZZA SUI POSTI DI LAVORO: INCARICO ANNUALE MEDICO COMPETENTE E VISITE MEDICHE DITTA LIS DI M	economia di spesa	-502,38
920	2013	56	PERSONALE-L.626/1994 SICUREZZA SUI POSTI DI LAVORO: INCARICO ANNUALE MEDICO COMPETENTE E VISITE MEDICHE DITTA LIS DI MES	economia di spesa	-56,00
925	2011	309	PERSONALE. VISITE FISCALI A PERSONALE DIPENDENTE ASSENTE DAL SERVIZIO PER MOTIVI DI SALUTE. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-624,43

925	2012	465	PERSONALE-VISITE FISCALI AL PERSONALE DIPENDENTE ASSENTE DAL SERVIZIO PER MOTIVI DI SALUTE: IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-200,00
990	2013	70	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-33,03
1020	2013	71	RETRIBUZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-89,04
1040	2012	98	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-48,63
1040	2013	72	RETRIBUZIONI P.D. - O.R.	economia di spesa	-153,30
1130	2012	99	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-14,26
1130	2013	73	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-14,30
1140	2013	518	RIMBORSI ICI E IMU: IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-6,00
1156	2012	47	MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE DEGLI EDIFICI COMUNALI - AGGIUDICAZIONE DEFI	economia di spesa	-475,22
1156	2013	47	CIG 4508067E8F - APPALTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNAL	economia di spesa	-0,01
1190	2009	581	REGOLAZIONE PREMIO 09/10 POLIZZA RCVT AURORA ASSICURAZIONI SPA	economia di spesa	-1.329,37
1195	2012	28	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDIFICI AFFERENTI AL IV SETTORE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNI 2010-2011-	economia di spesa	-433,11
1197	2013	181	CONSUMI IDRICI IMMOBILI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-4,03
1200	2011	557	APPALTO PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO UBICATI SUGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-1.028,50
1200	2011	725	SOSTITUZIONE ELEMENTI DI REGOLAZIONE CENTRALE TERMICA CENTRO POLIFUNZIONALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO.	economia di spesa	-2.613,60
1200	2013	6	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI PRESIDI ANTINCENDIO PRESSO GLI EDIFICI ED AUTOMEZZI COMUNALI - AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPE	economia di spesa	-1,88
1200	2013	179	INTERVENTO URGENTE DI SOSTITUZIONE CALDAIA IMPIANTO DI RISCALDAMENTO PRESSO LA LOCALE CASERMA CARABINIERI - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-0,01
1200	2013	221	CIG X29033AFB1 - INTERVENTO DI SOSTITUZIONE	economia di spesa	-0,02

POMPA AUTOCLAVE CASERMA CARABINIERI -
IMPEGNO E AFFIDAMENTO ALLA DITTA FITS
TEKNOIMPIANTI SRL.

1210	2012	25	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDIFICI AFFERENTI AL IV SETTORE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNI 2010-2011-	economia di spesa	-866,00
1211	2013	52	CIG 4508067E8F - APPALTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNAL	economia di spesa	-0,04
1211	2013	131	CONSUMI GAS PER RISCALDAMENTO EDIFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-0,44
1212	2013	182	CONSUMI IDRICI IMMOBILI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-17,74
1340	2011	64	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-1.982,85
1340	2013	74	RETRIBUZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-558,72
1360	2011	65	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-387,48
1360	2013	75	RETRIBUZIONI P.D. - O.R.	economia di spesa	-172,81
1401	2013	580	SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI - PROROGA CONTRATTO SINO AL 10.01.2014 - IMPEGNO DI SPESA	minore spesa	-267,46
1410	2012	45	CIG. XE401C6DB4 - INCARICO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ANNO 2012 - IMPEGNO E AFFIDAMENTO.	economia di spesa	-223,86
1410	2013	164	NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DLGS 81/2008 - IMPEGNO E AFIDAMENTO	economia di spesa	-346,06
1430	2013	327	ASSICURAZIONI - POLIZZA INFORTUNI E RCT GRUPPO VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE PERIODO 01/07/2013 - 30/06/2014 - CIG ZBB0A7116D	economia di spesa	-131,38
1460	2008	1286	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA PASSERELLA CICLOPEDONALE NELLO SCOLO FIUMAZZO DI LOVA - CONFERIMENTO INCARICO PER COLLAUDO TECNICO - AMMINISTRATIVO ED IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-2.083,02
1460	2012	499	INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI TECNICHE DI SUPPORTO ALL'ENTE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE.	economia di spesa	-548,13
1460	2013	55	INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI TECNICHE DI SUPPORTO ALL'ENTE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL G	economia di spesa	-16,72

1462	2013	28	NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE- INCARICO ALLA DITTA PUNTI E LINEE SRL	economia di spesa	-494,50
1465	2011	66	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-143,25
1480	2011	67	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-84,88
1480	2012	103	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-179,54
1480	2013	77	RETRIBUZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-179,04
1500	2011	68	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-74,46
1500	2012	104	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-20,19
1540	2011	500	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI DEMOGRAFICI	economia di spesa	-58,88
1540	2012	221	RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2011 E LISTE DI LEVA CLASSE 1995 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-0,01
1540	2012	503	FORNITURA FOGLI REGISTRI STATO CIVILE PER L'ANNO 2013 - RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2012 E RILEGATURA LISTE DI LEVA ANNO 1996 - IMPEGNO DI SPESA	minore spesa	-1,40
1560	2012	36	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2011, 2012 E 2013 DITTA WEBXPART DI MARCHIORO		-9,59
1560	2013	15	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2011, 2012 E 2013 DITTA WEBXPART DI MARCHIORO	economia di spesa	-17,28
1620	2012	585	SPESE DI FUNZIONAMENTO 4^ SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE ANNO 2012 - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-89,94
1640	2013	256	COMUNE DI CAMPAGNA LUPA - VERSAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA AL CAPITOL N. 2442, CAPO 14 ART. 1, ANNO 2012 TRIMESTRE 1	economia di spesa	-129,40
1670	2012	105	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-39,21
1670	2013	79	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-39,15
1680	2012	84	PERSONALE. RETRIBUZIONE ACCESSORIA ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA. INDENNITA' DI COMPARTO	economia di spesa	-1.633,66
1680	2012	85	PERSONALE. RETRIBUZIONE ACCESSORIA ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA. INDENNITA' DI RESPONSABILITA'	economia di spesa	-848,18
1680	2012	86	PERSONALE. RETRIBUZIONE ACCESSORIA ANNO	economia di spesa	-178,53

2012. IMPEGNO DI SPESA. INDENNITA' RISCHIO E
DISAGIO

1680	2012	215	PERSONALE. LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-2.068,24
1680	2012	587	PERSONALE - INTEGRAZIONE IMPEGNO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO.	economia di spesa	-254,04
1680	2013	92	RETRIBUZIONI P.D. - INDENNITA' DI COMPARTO	economia di spesa	-1.147,64
1680	2013	539	PERSONALE-INTEGRAZIONE IMPEGNO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO	economia di spesa	-138,91
1698	2013	520	PROGETTO FINALIZZATO ALL'ATTIVITA' DI ISTRUTTORIA E DEFINIZIONE DELLE RICHIESTE DI TITOLO ABILITATIVO EDILIZIO IN SANATORIA (CONDONO EDILIZIO) - LEGGE 47/1985 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO - ANNO 2013	minore spesa	-0,01
1699	2012	454	PERSONALE - PROGETTO POTENZIAMENTO SERVIZIO RECUPERO ICI ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-0,64
1699	2012	555	PERSONALE-PROGETTI DI MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-0,35
1699	2013	481	PERSONALE - PROGETTI DI MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-0,22
1700	2007	555	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO 2007 - IMPEGNO O.R.	economia di spesa	-447,23
1700	2011	699	FORMAZIONE GRUPPO DI LAVORO PER VARIANTE PARZIALE AL P.R.G. - ADEGUAMENTO REGOLAMENTO EDILIZIO E NORME TECNICHE ATTUATIVE	economia di spesa	-238,00
1700	2012	87	PERSONALE. RETRIBUZIONE ACCESSORIA ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-637,92
1700	2012	216	PERSONALE. LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-492,26
1700	2012	588	PERSONALE - INTEGRAZIONE IMPEGNO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO.	economia di spesa	-312,50
1700	2013	540	PERSONALE-INTEGRAZIONE IMPEGNO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO	economia di spesa	-35,80
1702	2011	97	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-12,84
1760	2011	260	PERSONALE. TRATTAMENTO DI MISSIONE AL PERSONALE DIPENDENTE. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-141,10

1760	2012	245	PERSONALE. RIMBORSO SPESE DI MISSIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-154,00
1760	2013	211	PERSONALE-RIMBORSO SPESE DI MISSIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE-IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-92,05
1800	2013	257	PERSONALE-IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA AL PERSONALE DIPENDENTE MEDIANTE BUONI PASTO	economia di spesa	-281,20
1809	2013	482	PERSONALE - PROGETTI DI MIGLIORAMENTO SERVIZI ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-0,26
1810	2012	88	PERSONALE. RETRIBUZIONE ACCESSORIA ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-263,21
1810	2012	217	PERSONALE. LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2012. IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-176,36
1810	2013	96	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-89,68
1810	2013	541	PERSONALE-INTEGRAZIONE IMPEGNO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO	economia di spesa	-19,65
1813	2005	1291	IRAP PROGETTO CONDONI EDILIZI - IMPEGNO	minore spesa	-1.059,66
1813	2007	929	INCARICO RESPONSABILE PROCEDIM. PAT - IMPEGNO PER IRAP	minore spesa	-0,01
1860	2012	106	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-6.726,52
1880	2012	107	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-1.535,67
1900	2011	692	IMPEGNO DI SPESA ANNO 2011 PER RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA PRESSO ALTRI ENTI - SETTORE AA.GG.	economia di spesa	-66,20
1900	2011	721	AFFIDAMENTO FORNITURA CANCELLERIA MATERIALE D'UFFICIO DITTA EDK EDITORE - IMPEGNO DI SPESA		-0,01
1900	2012	388	AUTORIZZAZIONE CODICE A BARRE BOLLETTINI DI CONTO CORRENTE POSTALE POLIZIA LOCALE. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA GRAFICHE E. GASPARI SRL.	economia di spesa	-242,00
1900	2012	394	AFFIDAMENTO FORNITURA PRATICHE, CANCELLERIA E STAMPATI PER SETTORE AFFARI GENERALI DITTA I.T.C. SRL - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-372,20
1940	2012	153	IMPEGNO DI SPESA ANNO 2012 A FAVORE ESSO CARD SRL PER FORNITURA CARBURANTI AUTOMEZZI COMUNALI	economia di spesa	-155,05
2005	2012	250	SERVIZIO DATA ENTRY E GESTIONE SANZIONI AL	economia di spesa	-1.556,47

CODICE DELLA STRADA - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA E. GASPARI SRL					
2006	2012	251	SERVIZIO DATA ENTRY E GESTIONE SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA E. GASPARI SRL	economia di spesa	-480,37
2006	2012	356	RIMBORSO SPESE POSTALI PER COMPIUTA GIACENZA . IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA "GRAFICHE E. GASPARI SRL" E LIQUIDAZIONE FATTURA	economia di spesa	-226,00
2006	2012	439	SPESE POSTALI PER COMPIUTA GIACENZA VERBALI PER SANZIONI AL C.D.S. - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2012 GRAFICHE E. GASPARI SRL	economia di spesa	-420,30
2006	2012	621	SERVIZIO GESTIONE VERBALI C.D.S. - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA GRAFICHE E. GASPARI SRL DICEMBRE 2012	economia di spesa	-1.069,16
2030	2012	195	ACCORDI DI PROGRAMMA ALLACCIAMENTO SISTEMA INFORMATICO M.C.T.C.2012 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE A FAVORE DEL COMUNE DI CAMPONOGARA.	economia di spesa	-10,00
2050	2011	72	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-101,59
2050	2012	108	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-677,91
2120	2013	142	ACQUISTO MATERIALE VARIO DI FERRAMENTA PER MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO DELL'ENTE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-0,10
2160	2012	319	CONSUMI IDRICI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-41,89
2160	2013	183	CONSUMI IDRICI IMMOBILI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-606,92
2180	2012	483	CIG 4508067E8F - APPALTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	economia di spesa	-300,00
2180	2013	48	CIG 4508067E8F - APPALTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNALI	economia di spesa	-0,01
2220	2013	114	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2013	economia di spesa	-20,42
2240	2011	193	INSTALLAZIONE PROGRAMMATORI DIGITALI IMPIANTO	economia di spesa	-153,84

DI CLIMATIZZAZIONE SCUOLE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO					
2360	2009	3	QUOTE AD ONERE RIPARTITO QUIESCENZA EX DIP. BOZZATO D.	economia di spesa	-169,19
2480	2013	143	ACQUISTO MATERIALE VARIO DI FERRAMENTA PER MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO DELL'ENTE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-0,63
2480	2013	412	ACQUISTO MATERIALE PER TINTEGGIATURA AULE SCUOLA "G.LEOPARDI" - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-0,18
2540	2013	184	CONSUMI IDRICI IMMOBILI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-1.161,46
2560	2012	22	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDIFICI AFFERENTI AL IV SETTORE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNI 2010-2011-	economia di spesa	-866,03
2560	2013	49	CIG 4508067E8F - APPALTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNAL	economia di spesa	-0,04
2620	2011	192	INSTALLAZIONE PROGRAMMATORI DIGITALI IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE SCUOLE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-307,68
2620	2011	558	APPALTO PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO UBICATI SUGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-287,38
2620	2012	184	SOSTITUZIONE ELETTROPOMPA CENTRALE TERMICA SCUOLE ELEMENTARI DI LUGHETTO - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-2.153,80
2620	2012	240	CIG N. X29033AFB1 - APPALTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI IDRICI NEGLI EDIFICI E AREE PUBBLICHE - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.	economia di spesa	-0,39
2620	2012	340	SOSTITUZIONE RESISTENZE BOLLITORE ACQUA CALDA A SERVIZIO DEL LOCALE MENSA UBICATO PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE EX MEDIE DEL CAPOLUOGO - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-169,40
2620	2013	202	MANUTENZIONE IMPIANTI IDRICI UBICATI SU EDIFI E AREE PUBBLICHE DI PROPRIET COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-5,91
2740	2013	116	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI COMUNALI -	economia di spesa	-27,43

IMPEGNO DI SPESA ANNO 2013					
2740	2013	119	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2013	economia di spesa	-85,72
2760	2013	185	CONSUMI IDRICI IMMOBILI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-64,65
2780	2012	23	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDIFICI AFFERENTI AL IV SETTORE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNI 2010-2011-	economia di spesa	-433,13
2780	2013	50	CIG 4508067E8F - APPALTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNAL	economia di spesa	-0,01
2840	2013	203	MANUTENZIONE IMPIANTI IDRICI UBICATI SU EDIFI E AREE PUBBLICHE DI PROPRIET COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-12,00
2980	2012	608	FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA ANNO SC. 2012/13 - IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO ALLA SCUOLA PRIMARIA DI MIRA2 - ORIAGO	economia di spesa	-41,25
2980	2013	350	FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLE PRIMARIE - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DITTA MARZOLALIBRI.IT SRL	economia di spesa	-77,06
3060	2011	230	CIG 04843366B4 - SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA NUOVO APPALTO A.S. 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO	economia di spesa	-521,31
3060	2013	8	RIDUZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNI DAL 2011 AL 2014 PER SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - DITTA SERENISSIMA RISTORAZIONE	economia di spesa	-2.785,57
3215	2011	531	EROGAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE BUONO BORSA DI STUDIO A.S. 2009/2010. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA	economia di spesa	-40,00
3300	2011	73	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-43,25
3300	2012	109	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-43,25
3300	2013	80	RETRIBUZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-43,25
3320	2011	74	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-25,22
3320	2012	110	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-32,79
3320	2013	81	RETRIBUZIONI P.D. - O.R.	economia di spesa	-34,94

3465	2013	117	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2013	economia di spesa	-2,77
3520	2013	186	CONSUMI IDRICI IMMOBILI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-27,78
3545	2013	126	CONSUMI ELETTRICI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-46,34
3560	2012	24	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDIFICI AFFERENTI AL IV SETTORE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNI 2010-2011-	economia di spesa	-433,11
3560	2013	51	CIG 4508067E8F - APPALTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO DEGLI EDIFICI COMUNAL	economia di spesa	-0,01
3565	2012	26	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDIFICI AFFERENTI AL IV SETTORE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNI 2010-2011-	economia di spesa	-433,11
3580	2011	17	MANUTENZIONE ASCENSORI - IMPEGNO		-0,04
3580	2011	560	APPALTO PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO UBICATI SUGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-423,50
3585	2013	204	MANUTENZIONE IMPIANTI IDRICI UBICATI SU EDIFI E AREE PUBBLICHE DI PROPRIET COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-1,00
3640	2013	29	NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE- INCARICO ALLA DITTA PUNTI E LINEE SRL	minore spesa	-975,11
3675	2011	75	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-47,67
3675	2012	111	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-47,65
3675	2013	82	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-47,64
3761	2013	570	ACCORDO DI PROGRAMMA PROGETTO A>UTOPIE 2013 - ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE ED IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE ECHIDNA PER LA REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA "PAESAGGIO CON UOMINI 2013/14"	economia di spesa	-2.202,08
3785	2011	644	PUBBLICAZIONE VOLUME "ALLE FOCI DEL MEDOACUS MINOR" - ACCERTAMENTO CONTRIBUTO PROVINCIA DI VENEZIA ED IMPEGNO A FAVORE ESEDRA EDITRICE SRL - CIG: XDD0282AEA	minore spesa	-330,00

3850	2012	27	MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDIFICI AFFERENTI AL IV SETTORE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ANNI 2010-2011-	economia di spesa	-866,00
3852	2013	137	CONSUM GAS PER RISCALDAMENTO EDIFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-875,42
3860	2012	615	IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTI A FAVORE DELL'ATTIVITA' ORDINARIA 2012 DELLE ASSOCIAZIONI CULTURALI E SPORTIVE LOCALI	economia di spesa	-900,00
3880	2012	112	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-1,33
3880	2013	83	RETRIBUZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-2.779,90
3900	2013	84	RETRIBUZIONI P.D. - O.R.	economia di spesa	-1.349,44
3940	2013	166	IMPEGNO DI SPESA GENNAIO E FEBBRAIO 2013 A FAVORE ESSO ITALIANA SRL PER LA FORNITURA CARBURANTI AUTOMEZZI COMUNALI	economia di spesa	-3,19
3960	2013	230	ACQUISTO CONGLOMERATO BITUMINOSO A FREDDO - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-4,25
3960	2013	444	ACQUISTO CONGLOMERATO BITUMINOSO IN SACCHI - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-0,02
4020	2012	177	ACQUISTO MATERIALE VARIO DI EDILIZIA PER MANUTENZIONE PATRIMONIO PUBBLICO - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-313,98
4020	2013	362	ACQUISTO MATERIALE EDILE PER MANUTENZIONE VIABILITA' - INTEGRAZIONE IMPEGNO	economia di spesa	-25,35
4040	2013	218	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE MECCANICA AUTOMEZZI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA	economia di spesa	-82,06
4080	2013	280	CIG 4951054B00 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI E BANCHINE STRADALI ANNO 2013 - DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA DEL PRIMO INTERVENTO.	economia di spesa	-54,32
4085	2013	354	CIG X0E0A067D8 - LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE NEL TERRITORIO COMUNALE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA CI.GI.ESSSE RSL ED IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-14,58
4090	2013	357	INTERVENTO DI DISINFESTAZIONE DA BRUCO AMERICANO NELLE ALBERATURE DI VIA A. MARCHIORI. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO A	economia di spesa	-0,01

VERITAS SPA

4090	2013	558	SPARGIMENTO SALE ANTIGHIACCIO LUNGO LA VIABILIT COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-994,75
4090	2013	559	SPARGIMENTO SALE ANTIGHIACCIO LUNGO LA VIABILIT COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-996,50
4090	2013	560	SPARGIMENTO SALE ANTIGHIACCIO LUNGO LA VIABILIT COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-998,25
4090	2013	593	CIG X800B9EB14 - INTERVENTO DI RIPRISTINO DEL FONDO STRADALE DI VIA S. GORI E DEL RELATIVO PARCHEGGIO - IMPEGNO E AFFIDAMENTO.	economia di spesa	-730,80
4100	2012	317	CONSUMI IDRICI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-116,92
4150	2012	114	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-96,83
4150	2013	85	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-369,86
4160	2013	197	IMPIANTO FOTOVOLTAICO IMMOBILE SITO IN VIA REPUBBLICA N. 84 - CANONE ANNUALE SERVIZIO DI MISURA E SPESE FISSE DI GESTIONE - IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE FATTURA ENEL SERVIZIO ELETTRICO SPA.	economia di spesa	-20,48
4180	2013	19	CIG 28009433 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI EDIFICI COMUNALI E IMPIANTI DI PUBBLICA ILL.	economia di spesa	-141,88
4260	2011	79	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.D.	economia di spesa	-2.373,77
4260	2012	51	PROROGA CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO.	economia di spesa	-1.430,22
4260	2013	86	RETRIBUZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-631,24
4280	2011	80	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER O.R.	economia di spesa	-909,86
4320	2013	431	IMPEGNO DI SPESA PER COPIE ELIOGRAFICHE	minore spesa	-0,01
4385	2011	81	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-28,08
4385	2012	52	PROROGA CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO.	economia di spesa	-121,44
4385	2013	88	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-79,94
4460	2013	265	MANUTENZIONE MECCANICA AUTOMEZZI DI PROPRIETA' COMUNALE - INTEGRAZIONE IMPEGNO	economia di spesa	-51,12
4460	2013	588	MANUTENZIONE MECCANICA AUTOMEZZO ADETTO AL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-19,74

4881	2013	199	SERVIZIO EDUCATIVO SOVRACOMUNALE - IMPEGNO DI SPESA MESE DI GENNAIO 2013	minore spesa	-1.423,23
4960	2012	133	INDIGENTI ED INABILI AL LAVORO - RETTE RICOVERO IN CASE DI RIPOSO O ISTITUTI - IMPEGNO PERIODO GENNAIO-GIUGNO 2012	minore spesa	-351,13
4960	2013	173	INDIGENTI ED INABILI AL LAVORO - IMPEGNO DI SPESA CASE DI RIPOSO MESE DI GENNAIO 2013	minore spesa	-6,86
4960	2013	174	INDIGENTI ED INABILI AL LAVORO - IMPEGNO DI SPESA CASE DI RIPOSO MESE DI GENNAIO 2013	minore spesa	-0,01
4960	2013	176	INDIGENTI ED INABILI AL LAVORO - IMPEGNO DI SPESA CASE DI RIPOSO MESE DI GENNAIO 2013	minore spesa	-214,00
4960	2013	177	INDIGENTI ED INABILI AL LAVORO - IMPEGNO DI SPESA CASE DI RIPOSO MESE DI GENNAIO 2013	minore spesa	-19,91
4980	2013	89	RETRIBUTAZIONI P.D. - O.D.	economia di spesa	-42,22
5000	2013	90	RETRIBUTAZIONI P.D. - O.R.	economia di spesa	-3,37
5040	2013	515	AFFIDAMENTO CANCELLERIA - IMPEGNO DI SPESA	minore spesa	-0,02
5100	2013	361	ACQUISIZIONE AUTOMEZZO AL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E SVOLGIMENTO PRATICHE PASSAGGIO PROPRIETA'	minore spesa	-100,00
5200	2013	149	SERVIZIO DI EDUCATIVA DOMICILIARE - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO MESE DI GENNAIO 2013	minore spesa	-0,02
5205	2013	140	PASTI ASSISTITI ANZIANI - RIDUAZIONE IMPEGNO ANNO 2013 E 2014	minore spesa	-100,00
5205	2013	338	CIG 04843366B4 - SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA - IMPEGNO DI SPESA PASTI ASSISTITI ANZIANI - ANNI 2011, 2012, 2013 E 2014	minore spesa	-100,00
5220	2013	16	AFFITTO ALLOGGIO ATER VIA S. D'ACQUISTO 18/1 - IMPEGNO DI SPESA	minore spesa	-1,64
5220	2013	17	AFFITTO ALLOGGIO ATER VIA S. MARCO 40 - IMPEGNO DI SPESA	minore spesa	-8,84
5220	2013	18	AFFITTO ALLOGGIO ATER VIA S. D'ACQUISTO 20/12 - IMPEGNO DI SPESA	minore spesa	-5,28
5220	2013	45	AFFITTO ALLOGGIO ATER VIA GORIZIA 1 - IMPEGNO DI SPESA	minore spesa	-132,86
5260	2013	241	ASSEGNO DI CURA - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PRIMO SEMESTRE 2012	minore spesa	-0,40

5365	2011	84	RETRIBUZIONI P.D. - IMPEGNO PER IRAP	economia di spesa	-12,08
5365	2013	91	RETRIBUZIONI P.D. - IRAP	economia di spesa	-12,08
5460	2013	25	CIG 3609481DEF - APPALTO DEL SERVIZIO DI SEPOLTURA, MANUTENZIONE E CUSTODIA DEI CIMITERI COMUNALI - AGGIUDICAZIONE DEFIN	economia di spesa	-137,53
5461	2011	12	CIG 0244835C38 - APPALTO DEL SERVIZIO DI SEPORTURA, MANUTENZIONE E CUSTODIA DEI CIMITERI COMUNALI - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA COOP D	economia di spesa	-1.193,77
5461	2013	24	CIG 3609481DEF - APPALTO DEL SERVIZIO DI SEPOLTURA, MANUTENZIONE E CUSTODIA DEI CIMITERI COMUNALI - AGGIUDICAZIONE DEFIN	economia di spesa	-1.423,41
5461	2013	36	CIG. 3609481DEF - APPALTO DEL SERVIZIO DI SEPOLTURA, MANUTENZIONE E CUSTODIA DEI CIMITERI COMUNALI - INTEGRAZIONE IMPEGN	economia di spesa	-2.219,67
5540	2013	205	MANUTENZIONE IMPIANTI IDRICI UBICATI SU EDIFI E AREE PUBBLICHE DI PROPRIET COMUNALE - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	minore spesa	-2,39
5660	2012	628	CENTRO PER L'IMPIEGO DI DOLO - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL COMUNE DI DOLO PER RIPARTO SPESE FUNZIONAMENTO ANNO 2012	economia di spesa	-69,43
5698	2013	193	SOSTITUZIONE CALDAIA A SERVIZIO DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO UBICATO PRESSO LA BIBLIOTECA - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	minore spesa	-0,07
5699	2010	642	CUP D34C10000040004 - LAVORI DI RESTAURO E SISTEMAZIONE ESTERNA VILLA COLONDA MARCHESINI - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E IMPEGNO DI SPESA.		-145,64
5741	2011	714	LAVORI DI AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DELLA SCUOLA MATERNA STATALE DI VIA S. D'ACQUISTO - IMPEGNO DI SPESA.		-1.436,44
5758	2013	403	CIG XB90A067DA - LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE SCUOLA ELEMENTARE G. LEOPARDI PER IL RICAVO DI NUOVE AULE - AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE.	minore spesa	-413,60
5814	2012	415	CIG 4313006524 - APPALTO DEI LAVORI DI	minore spesa	-813,77

ADEGUAMENTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE
DELLA LOTTIZZAZIONE RESIDENZIALE DI LUGHETTO -
AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

5814	2012	415	CIG 4313006524 - APPALTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE DELLA LOTTIZZAZIONE RESIDENZIALE DI LUGHETTO - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	minore spesa	-0,02
5822	2012	567	CIG X8606FC1EB - LAVORI DI RIFACIMENTO DEI MARCIAPIEDI LUNGO VIA PAPA GIOVANNI XXIII^, VIA VERDI E VIA BARACCA - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.	minore spesa	-1.150,84
5896	2013	594	CIG 5472414AE2 - LAVORI DI TERZO STRALCIO FUNAZIONALE PER LA COSTRUZIONE DI NR. 56 LOCULIE 5 TOMBE DI FAMIGLIA PRESSO IL CIMITERO DI LOVA - IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-908,00
6040	2003	1554	VERSAMENTO INAIL - ACCONTO 2004	minore spesa	-65,32
6200	2001	1532	RISCATTI BASSANELLO NIVES	minore spesa	-208,24
6200	2001	1533	RISCATTI TRAMONTE ADA	minore spesa	-130,40
6300	2011	437	15^ CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - INCARICO RILEVATORI - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE - IMPEGNO DI SPESA.	economia di spesa	-151,96
6300	2013	355	RIPRISTINO SEGNALETICA VERTICALE ROTATORIA IMPIANTI SPORTIVI - IMPEGNO E AFFIDAMENTO	economia di spesa	-0,01
6300	2013	467	ACCERTAMENTO IMPIANTO DI UTENZA GAS	economia di spesa	-5,86

2.2.2.1 - GESTIONE DI CASSA

Oggetto di attenta analisi è anche la gestione di cassa, sia per i vincoli imposti dal patto di stabilità interno sia per attuare una corretta gestione dei flussi di cassa. Nelle tabelle seguenti si evidenzia l'andamento nel 2014 di questa gestione.

GESTIONE

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA al 1 gennaio 2014			707.742,71
Riscossioni +	1.453.626,59	3.663.314,22	5.116.940,81
Pagamenti -	1.596.113,20	3.049.163,84	4.645.277,04
FONDO DI CASSA risultante			1.179.406,48
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate -			0,00
FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2014			1.179.406,48

ANDAMENTO DELLA LIQUIDITÀ

FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2014					707.742,71
Titolo	ENTRATE	Riscossioni residui	Riscossioni competenza	Totale riscossioni	
I	Tributarie	814.523,16	2.019.571,48	2.834.094,64	
II	Contributi e trasferimenti	16.068,37	435.673,69	451.742,06	
III	Extratributarie	521.539,96	648.290,55	1.169.830,51	
IV	Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossioni di crediti	88.304,15	284.102,93	372.407,08	
V	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	
VI	Da servizi per conto di terzi	13.190,95	275.675,57	288.866,52	
	TOTALE	1.453.626,59	3.663.314,22	5.116.940,81	
Titolo	SPESE	Pagamenti residui	Pagamenti competenza	Totale pagamenti	
I	Correnti	1.209.212,30	2.398.453,88	3.607.666,18	
II	In conto capitale	344.698,10	137.554,93	482.253,03	
III	Rimborso di prestiti	0,00	239.815,66	239.815,66	
IV	Per servizi per conto di terzi	42.202,80	273.339,37	315.542,17	
	TOTALE	1.596.113,20	3.049.163,84	4.645.277,04	
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2014					1.179.406,48

2.2.3 - IMPATTO DELLA POLITICA FISCALE SUL BILANCIO

La politica fiscale rappresenta una delle più importanti politiche di bilancio di reperimento risorse per l'attuazione dei programmi dell'amministrazione.

Considerato i minori trasferimenti per l'anno 2014 e la perdita di gettito IMU stimata per l'anno 2014, dovuta alla abolizione dell'imu su prima casa, beni merce, la riduzione dei coefficienti per i terreni agricoli, il comune di Campagna Lupia ha dovuto introdurre le seguenti aliquote:

TASI

- aliquota ordinaria: 1,5 per mille
- abitazione principale: 2 per mille
- fabbricati rurali ad uso strumentale: 1 per mille
- Immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta entro il primo grado e da questi utilizzati come abitazione principale: 0 per mille
- Aree edificabili: 0 per mille

IMU

- aliquota ordinaria: 0,91%
- abitazione principale, fattispecie non esenti: 0,4%;
- immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta entro il 1 grado e da questi utilizzati come abitazione principale: 0,76%.

ADDIZIONALE IRPEF

- incremento un per mille portando l'aliquota all'8 per mille.

TOSAP E IMPOSTA DI PUBBLICITA'

- non variate rispetto agli anni precedenti

All'interno delle entrate tributarie, l'evoluzione nel corso del 2014, che si è avuta per le singole voci di entrata che compongono tale categoria è rappresentata dalla seguente tabella che mette a confronto le risultanze finali con la previsione iniziale.

ENTRATE TRIBUTARIE	Previsioni iniziali	Accertamenti 2014
IMU/ICI	572.000,00	568.000,00
Addizionale comunale IRPEF	587.000,00	573.000,00
Addizionale energia elettrica	2.700,00	0,00
TARES	0,00	482,28
TOSAP	37.000,00	33.389,44
TASI	315.000,00	315.000,00

2.3 - ASPETTI ECONOMICI

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione, determinati secondo criteri di competenza economica in base alle disposizioni dell'art. 229 del T.U.E.L.

La struttura del conto economico permette di evidenziare, oltre al risultato economico complessivo, significativi risultati economici parziali, relativi a quattro gestioni fondamentali:

- 1) gestione operativa "interna";
- 2) gestione derivante da aziende e società partecipate;
- 3) gestione finanziaria;
- 4) gestione straordinaria.

I risultati per l'esercizio 2014 sono sintetizzati nella seguente tabella:

RISULTATI ECONOMICI 2014	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA "INTERNA"	294.842,90
RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA AZIENDE E SOCIETA' PARTECIPATE	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	-103.372,14
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	110.437,30
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	301.908,06

Il passo successivo nell'analisi economica è rappresentato dall'approfondire la composizione ed il significato dei vari risultati intermedi.

Il risultato della gestione è dato dalla differenza tra i proventi della gestione ed i costi della gestione ed indica il cosiddetto risultato della gestione caratteristica dell'Ente, sia quella prettamente istituzionale che quella relativa ai servizi attivati per iniziativa dell'amministrazione dell'Ente.

La composizione di tale risultato è evidenziata nella seguente tabella.

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE			
A	PROVENTI DELLA GESTIONE	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale
1	Proventi tributari	2.185.163,92	59,87 %
2	Proventi da trasferimenti	438.608,40	12,02 %
3	Proventi da servizi pubblici	673.523,21	18,45 %
4	Proventi da gestione patrimoniale	28.864,90	0,79 %
5	Proventi diversi	232.136,02	6,36 %
6	Proventi da concessioni edificare	91.722,59	2,51 %
7	Incrementi di immobilizz. per lavori interni	0,00	0,00 %
8	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione ecc.	0,00	0,00 %
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)		3.650.019,04	100,00 %

B	COSTI DELLA GESTIONE	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale
9	Personale	852.147,36	25,40 %
10	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	40.388,68	1,20 %
11	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo	0,00	0,00 %
12	Prestazioni di servizi	1.116.704,61	33,28 %
13	Utilizzo beni di terzi	13.421,51	0,40 %
14	Trasferimenti	830.394,62	24,75 %
15	Imposte e tasse	78.064,29	2,33 %
16	Quote di ammortam. di esercizio	424.055,07	12,64 %
TOTALE COSTI DELLA GESTIONE (B)		3.355.176,14	100,00 %

Il secondo aggregato, di cui si compone il risultato economico complessivo, è rappresentato dalla differenza tra i proventi e costi derivanti dalla gestione di aziende speciali e società partecipate dall'Ente. Questo risultato, sommato a quello della gestione operativa, evidenzia il risultato della gestione caratteristica dell'Ente svolta, sia direttamente che indirettamente tramite tali soggetti esterni.

La composizione di questo aggregato del 2014 è pari a zero in quanto nulla è derivato dalle aziende e società partecipate come evidenziato nella seguente tabella:

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA AZIENDE E SOCIETA' PARTECIPATE			
C	PROVENTI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
17	Utili	0,00	0,00%
18	Interessi su capitale di dotazione	0,00	0,00%
TOTALE PROVENTI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE		0,00	0,00%

C	ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
19	Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00	0,00%
TOTALE ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE		0,00	0,00%

Il terzo risultato intermedio è quello in cui trovano collocazione tutti i proventi e costi derivanti dalla gestione finanziaria dell'Ente.

Tale risultato per il 2014 è così scomposto:

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA		
D PROVENTI FINANZIARI	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
20 Interessi attivi	326,96	100,00 %
TOTALE PROVENTI FINANZIARI	326,96	100,00 %

D ONERI FINANZIARI	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
21 Interessi passivi su mutui e prestiti	103.699,10	100,00 %
21 Interessi passivi su obbligazioni	0,00	0,00 %
21 Interessi passivi su anticipazioni	0,00	0,00 %
21 Interessi passivi per altre cause	0,00	0,00 %
TOTALE ONERI FINANZIARI	103.699,10	100,00%

L'ultimo risultato intermedio è particolarmente importante per poter comprendere la significatività del risultato economico complessivo. In questo aggregato confluiscono i proventi e costi straordinari.

La seguente tabella mostra la composizione del risultato di tale gestione straordinaria, caratterizzata in particolar modo dalle plusvalenze patrimoniali ossia dalle vendite poste in essere nell'anno 2014.

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA		
E PROVENTI STRAORDINARI	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
22 Insussistenze del passivo	134.324,11	69,72 %
23 Sopravvenienze attive	58.335,02	30,28 %
24 Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00 %
TOTALE PROVENTI STRAORDINARI	192.659,13	100,00 %

E ONERI STRAORDINARI	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
25 Insussistenze dell'attivo	80.908,03	98,40 %
26 Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00 %
27 Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00 %
28 Oneri straordinari	1.313,80	1,60 %
TOTALE ONERI STRAORDINARI	82.221,83	100,00 %

Le seguenti tabelle presentano un'ulteriore analisi della composizione economica, segnalando l'incidenza di ogni singola tipologia di provento e costo sul totale complessivo.

INCIDENZA DEI PROVENTI SUL TOTALE COMPLESSIVO			
A PROVENTI DELLA GESTIONE		ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale
1	Proventi tributari	2.185.163,92	56,86 %
2	Proventi da trasferimenti	438.608,40	11,41 %
3	Proventi da servizi pubblici	673.523,21	17,53 %
4	Proventi da gestione patrimoniale	28.864,90	0,75 %
5	Proventi diversi	232.136,02	6,04 %
6	Proventi da concessioni edificare	91.722,59	2,39 %
7	Incrementi di immobilizz. per lavori interni	0,00	0,00 %
8	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione ecc.	0,00	0,00 %
C PROVENTI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17	Utili	0,00	0,00 %
18	Interessi su capitale di dotazione	0,00	0,00 %
D PROVENTI FINANZIARI			
20	Interessi attivi	326,96	0,01 %
E PROVENTI STRAORDINARI			
22	Insussistenze del passivo	134.324,11	3,50 %
23	Sopravvenienze attive	58.335,02	1,52 %
24	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00 %
TOTALE PROVENTI		3.843.005,13	100,00 %

INCIDENZA DEI COSTI SUL TOTALE COMPLESSIVO			
B COSTI DELLA GESTIONE		ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale
9	Personale	852.147,36	24,06 %
10	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	40.388,68	1,14 %
11	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo	0,00	0,00 %
12	Prestazioni di servizi	1.116.704,61	31,54 %
13	Utilizzo beni di terzi	13.421,51	0,38 %
14	Trasferimenti	830.394,62	23,45 %
15	Imposte e tasse	78.064,29	2,20 %
16	Quote di ammortam. di esercizio	424.055,07	11,98 %
C ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
19	Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00	0,00 %
D ONERI FINANZIARI			
21	Interessi passivi su mutui e prestiti	103.699,10	2,93 %
21	Interessi passivi su obbligazioni	0,00	0,00 %
21	Interessi passivi su anticipazioni	0,00	0,00 %
21	Interessi passivi per altre cause	0,00	0,00 %
E ONERI STRAORDINARI			
25	Insussistenze dell'attivo	80.908,03	2,28 %
26	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00 %
27	Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00 %
28	Oneri straordinari	1.313,80	0,04 %
TOTALE COSTI		3.541.097,07	100,00 %

2.4 - ASPETTI PATRIMONIALI

Il conto del patrimonio nella sua consistenza finale indica la situazione patrimoniale di fine esercizio, evidenziando i valori delle attività e passività.

La seguente tabella sintetizza la situazione patrimoniale dell'Ente a fine esercizio, evidenziandone la composizione per macrocategorie.

CONTO DEL PATRIMONIO 2014		
ATTIVO		
DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2014	Percentuale sul totale
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00 %
Immobilizzazioni materiali	11.791.010,92	79,09 %
Immobilizzazioni finanziarie	1.148.028,00	7,70 %
Rimanenze	0,00	0,00 %
Crediti	773.087,11	5,19 %
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00 %
Disponibilità liquide	1.179.406,48	7,91 %
Ratei attivi	0,00	0,00 %
Risconti attivi	17.482,09	0,11 %
TOTALE ATTIVO	14.909.014,60	100,00 %
PASSIVO		
DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2014	Percentuale sul totale
Patrimonio netto	8.943.859,69	59,99 %
Conferimenti	2.907.870,91	19,50 %
Debiti	3.057.284,00	20,51 %
Ratei passivi	0,00	0,00 %
Risconti passivi	0,00	0,00 %
TOTALE PASSIVO	14.909.014,60	100,00 %

È significativo confrontare i dati di fine esercizio con i dati di inizio esercizio, per porre l'attenzione sulle variazioni intervenute, sia in termini assoluti che in percentuale.

VARIAZIONI PATRIMONIALI 2014				
ATTIVO				
DESCRIZIONE	VALORE AL 1/1/2014	VALORE AL 31/12/2014	VARIAZIONE +/-	VARIAZIONE PERCENTUALE
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Immobilizzazioni materiali	11.747.889,01	11.791.010,92	43.121,91	0,37 %
Immobilizzazioni finanziarie	1.148.028,00	1.148.028,00	0,00	0,00 %
Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Crediti	1.748.936,66	773.087,11	-975.849,55	-55,80 %
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Disponibilità liquide	707.742,71	1.179.406,48	471.663,77	66,64 %
Ratei attivi	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Risconti attivi	15.550,78	17.482,09	1.931,31	12,42 %
TOTALE ATTIVO	15.368.147,16	14.909.014,60	-459.132,56	-2,99 %
PASSIVO				
DESCRIZIONE	VALORE AL 1/1/2014	VALORE AL 31/12/2014	VARIAZIONE +/-	VARIAZIONE PERCENTUALE
Patrimonio netto	8.641.951,63	8.943.859,69	301.908,06	3,49 %
Conferimenti	2.691.992,09	2.907.870,91	215.878,82	8,02 %
Debiti	4.034.203,44	3.057.284,00	-976.919,44	-24,22 %
Ratei passivi	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Risconti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE PASSIVO	15.368.147,16	14.909.014,60	-459.132,56	-2,99 %

VARIAZIONI PATRIMONIALI 2014

ATTIVO				
DESCRIZIONE	VALOREAL 1/1/2014	Percentuale sul totale	VALORE AL 31/12/2014	Percentuale sul totale
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %
Immobilizzazioni materiali	11.747.889,01	76,44 %	11.791.010,92	79,09 %
Immobilizzazioni finanziarie	1.148.028,00	7,47 %	1.148.028,00	7,70 %
Rimanenze	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %
Crediti	1.748.936,66	11,38 %	773.087,11	5,19 %
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %
Disponibilità liquide	707.742,71	4,61 %	1.179.406,48	7,91 %
Ratei attivi	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %
Risconti attivi	15.550,78	0,10 %	17.482,09	0,11 %
TOTALE ATTIVO	15.368.147,16	100,00 %	14.909.014,60	100,00 %

PASSIVO				
DESCRIZIONE	VALOREAL 1/1/2014	Percentuale sul totale	VALORE AL 31/12/2014	Percentuale sul totale
Patrimonio netto	8.641.951,63	56,23 %	8.943.859,69	59,99 %
Conferimenti	2.691.992,09	17,52 %	2.907.870,91	19,50 %
Debiti	4.034.203,44	26,25 %	3.057.284,00	20,51 %
Ratei passivi	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %
Risconti passivi	0,00	0,00 %	0,00	0,00 %
TOTALE PASSIVO	15.368.147,16	100,00 %	14.909.014,60	100,00 %

2.5 - PIANO PROGRAMMATICO DEL 2014

Nel presente capitolo si va ad evidenziare in estrema sintesi la programmazione attuata dall'Ente.

La tabella seguente evidenzia i dati finanziari relativi alla programmazione iniziale e dopo le variazioni approvate nel corso dell'esercizio.

PROGRAMMAZIONE 2014 STANZIAMENTI INIZIALI E DEFINITIVI			
Titolo	ENTRATE DI COMPETENZA	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi
I	Entrate Tributarie	2.199.455,20	2.158.412,53
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	408.019,08	485.330,26
III	Entrate Extratributarie	823.228,00	825.805,22
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.743.675,39	1.668.504,99
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	845.226,69	845.226,69
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	890.901,00	890.901,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	22.894,28
	TOTALE	6.910.505,36	6.897.074,97

Titolo	SPESE DI COMPETENZA	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi
I	Spese correnti	3.172.609,21	3.143.706,33
II	Spese in conto capitale	1.761.952,80	1.777.425,29
III	Spese per rimborso di prestiti	1.085.042,35	1.085.042,35
IV	Spese per servizi per conto di terzi	890.901,00	890.901,00
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00
	TOTALE	6.910.505,36	6.897.074,97

2.6 - ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

In questo capitolo ci si pone l'obiettivo di fornire informazioni riguardanti gli scostamenti dei dati finanziari indicati nel conto del bilancio, rispetto a quanto programmato negli strumenti di programmazione, al fine di evidenziare il grado di attendibilità e la capacità di realizzazione di quanto programmato.

La prima tabella individua lo scostamento tra le previsioni iniziali e le previsioni finali, in termini assoluti ed in percentuale.

CONFRONTO PREVISIONI FINALI CON PREVISIONI INIZIALI					
Titolo	DESCRIZIONE	Stanzamenti iniziali	Stanzamenti definitivi	Differenza tra Stanzamenti definitivi e iniziali	Scostamento in percentuale
ENTRATE DI COMPETENZA					
I	Entrate Tributarie	2.199.455,20	2.158.412,53	-41.042,67	-1,87 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	408.019,08	485.330,26	77.311,18	18,95 %
III	Entrate Extratributarie	823.228,00	825.805,22	2.577,22	0,31 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.743.675,39	1.668.504,99	-75.170,40	-4,31 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	845.226,69	845.226,69	0,00	0,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	890.901,00	890.901,00	0,00	0,00 %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	22.894,28	22.894,28	0,00 %
TOTALE		6.910.505,36	6.897.074,97	-13.430,39	-0,19 %

SPESE DI COMPETENZA					
I	Spese correnti	3.172.609,21	3.143.706,33	-28.902,88	-0,91 %
II	Spese in conto capitale	1.761.952,80	1.777.425,29	15.472,49	0,88 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.085.042,35	1.085.042,35	0,00	0,00 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	890.901,00	890.901,00	0,00	0,00 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE		6.910.505,36	6.897.074,97	-13.430,39	-0,19 %

La seconda tabella espone lo scostamento tra le previsioni assestate e gli accertamenti di entrata ed impegni di spesa, sia in termini assoluti che in percentuale.

CONFRONTO PREVISIONI FINALI CON PREVISIONI INIZIALI

Titolo	DESCRIZIONE	Stanziamenti iniziali	Stanziamenti definitivi	Differenza tra Stanziamenti definitivi e iniziali	Scostamento in percentuale
ENTRATE DI COMPETENZA					
I	Entrate Tributarie	2.199.455,20	2.158.412,53	-41.042,67	-1,87 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	408.019,08	485.330,26	77.311,18	18,95 %
III	Entrate Extratributarie	823.228,00	825.805,22	2.577,22	0,31 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.743.675,39	1.668.504,99	-75.170,40	-4,31 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	845.226,69	845.226,69	0,00	0,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	890.901,00	890.901,00	0,00	0,00 %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	22.894,28	22.894,28	0,00 %
TOTALE		6.910.505,36	6.897.074,97	-13.430,39	-0,19 %
SPESE DI COMPETENZA					
I	Spese correnti	3.172.609,21	3.143.706,33	-28.902,88	-0,91 %
II	Spese in conto capitale	1.761.952,80	1.777.425,29	15.472,49	0,88 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.085.042,35	1.085.042,35	0,00	0,00 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	890.901,00	890.901,00	0,00	0,00 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE		6.910.505,36	6.897.074,97	-13.430,39	-0,19 %

La terza tabella indica lo scostamento tra le previsioni iniziali e gli accertamenti di entrata ed impegni di spesa.

CONFRONTO ACCERTAMENTI / IMPEGNI CON PREVISIONI DEFINITIVE					
Titolo	DESCRIZIONE	Stanzamenti definitivi	Accertamenti Impegni	Differenza tra stanziamenti definitivi e imp./accertamenti	Scostamento in percentuale
ENTRATE DI COMPETENZA					
I	Entrate Tributarie	2.158.412,53	2.185.163,92	26.751,39	1,24 %
II	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	485.330,26	438.608,40	-46.721,86	-9,63 %
III	Entrate Extratributarie	825.805,22	816.313,09	-9.492,13	-1,15 %
IV	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.668.504,99	438.784,97	-1.229.720,02	-73,70 %
V	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	845.226,69	0,00	-845.226,69	-100,00 %
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	890.901,00	282.567,55	-608.333,45	-68,28 %
TOTALE		6.874.180,69	4.161.437,93	-2.712.742,76	-39,46 %
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		22.894,28			
TOTALE		6.897.074,97			
SPESE DI COMPETENZA					
I	Spese correnti	3.143.706,33	3.049.937,18	-93.769,15	-2,98 %
II	Spese in conto capitale	1.777.425,29	580.360,55	-1.197.064,74	-67,35 %
III	Spese per rimborso di prestiti	1.085.042,35	239.815,66	-845.226,69	-77,90 %
IV	Spese per servizi per conto di terzi	890.901,00	282.567,55	-608.333,45	-68,28 %
TOTALE		6.897.074,97	4.152.680,94	-2.744.394,03	-39,79 %
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00			
TOTALE		6.897.074,97			

Come per il precedente paragrafo, anche in questa analisi degli scostamenti, appare utile effettuare un approfondimento dettagliando gli scostamenti per singolo programma, in quanto tali informazioni rappresentano utili indicatori per evidenziare la capacità di acquisizione delle entrate attribuite ad ogni singolo programma e grado di attuazione dei programmi di spesa.

PROGRAMMAZIONE 2014				
CONFRONTO STANZIAMENTI DEFINITIVI E ACCERTAMENTI ENTRATE CORRENTI SUDDIVISE PER PROGRAMMA				
(Titoli I, II e III)				

N.	PROGRAMMA	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Percentuale di realizzazione
1	SERVIZI GENERALI	81.831,78	81.417,10	99,49 %
2	SERVIZIO FINANZIARIO	2.667.304,86	2.690.714,03	100,88 %
3	SERVIZI TECNICI	131.448,56	121.304,94	92,28 %
4	SERVIZI ALLA POPOLAZIONE	333.459,84	291.349,19	87,37 %
5	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO	29.000,00	31.257,05	107,78 %
TOTALI		3.243.045,04	3.216.042,31	99,17 %

PROGRAMMAZIONE 2014				
CONFRONTO STANZIAMENTI DEFINITIVI E IMPEGNI SPESE CORRENTI SUDDIVISE PER PROGRAMMA				
(Titolo I e Titolo III Interventi 2-3-4-5)				

N.	PROGRAMMA	Stanziamiento definitivo	Impegni	Percentuale di realizzazione
1	SERVIZI GENERALI	466.283,22	456.270,21	97,85 %
2	SERVIZIO FINANZIARIO	1.644.382,00	1.632.655,36	99,29 %
3	SERVIZI TECNICI	558.405,62	543.974,25	97,42 %
4	SERVIZI ALLA POPOLAZIONE	688.427,09	636.158,13	92,41 %
5	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO	18.224,06	17.194,89	94,35 %
TOTALI		3.375.721,99	3.286.252,84	97,35 %

PROGRAMMAZIONE 2014				
CONFRONTO STANZIAMENTI DEFINITIVI E ACCERTAMENTI ENTRATE C/CAPITALE SUDDIVISE PER PROGRAMMA				
(Titolo IV e Titolo V Categorie 2-3-4)				

N.	PROGRAMMA	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Percentuale di realizzazione
1	SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00 %
2	SERVIZIO FINANZIARIO	5.000,00	3.095,04	61,90 %
3	SERVIZI TECNICI	1.428.504,99	231.308,42	16,19 %
4	SERVIZI ALLA POPOLAZIONE	0,00	0,00	0,00 %
5	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO	0,00	0,00	0,00 %
TOTALI		1.433.504,99	234.403,46	16,35 %

PROGRAMMAZIONE 2014
CONFRONTO STANZIAMENTI DEFINITIVI E IMPEGNI SPESE C/CAPITALE SUDDIVISE PER PROGRAMMA
(Titolo II)

N.	PROGRAMMA	Stanziamiento definitivo	Impegni	Percentuale di realizzazione
1	SERVIZI GENERALI	10.780,00	10.746,71	99,69 %
2	SERVIZIO FINANZIARIO	0,00	0,00	0,00 %
3	SERVIZI TECNICI	1.762.252,80	565.222,21	32,07 %
4	SERVIZI ALLA POPOLAZIONE	828,49	828,00	99,94 %
5	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO	3.564,00	3.563,63	99,99 %
TOTALI		1.777.425,29	580.360,55	32,65 %

PROGRAMMAZIONE 2014
CONFRONTO STANZIAMENTI DEFINITIVI E ACCERTAMENTI
ENTRATE MOVIMENTO FONDI SUDDIVISE PER PROGRAMMA
(Titolo V Categoria 1)

N.	PROGRAMMA	Stanziamiento definitivo	Accertamenti	Percentuale di realizzazione
1	SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00 %
2	SERVIZIO FINANZIARIO	845.226,69	0,00	0,00 %
3	SERVIZI TECNICI	0,00	0,00	0,00 %
4	SERVIZI ALLA POPOLAZIONE	0,00	0,00	0,00 %
5	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO	0,00	0,00	0,00 %
TOTALI		845.226,69	0,00	0,00 %

PROGRAMMAZIONE 2014
CONFRONTO STANZIAMENTI DEFINITIVI E IMPEGNI SPESE MOVIMENTO FONDI SUDDIVISE PER PROGRAMMA
(Titolo III Intervento 1)

N.	PROGRAMMA	Stanziamiento definitivo	Impegni	Percentuale di realizzazione
1	SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00 %
2	SERVIZIO FINANZIARIO	845.226,69	0,00	0,00 %
3	SERVIZI TECNICI	0,00	0,00	0,00 %
4	SERVIZI ALLA POPOLAZIONE	0,00	0,00	0,00 %
5	SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO	0,00	0,00	0,00 %
TOTALI		845.226,69	0,00	0,00 %

2.7 - POLITICHE DI INVESTIMENTO ED INDEBITAMENTO

Nell'anno 2012 l'Amministrazione ha provveduto ad estinguere anticipatamente mutui per euro 32.334,59, soggetti ad indennizzo per euro 3.217,10. Nell'anno 2010 sono stati estinti due mutui, sempre con la cassa depositi e prestiti, per complessivi euro 560.407,34 (deliberazione C.C. n. 70 del 26/11/2010) e che nell'anno 2011 è stato estinto debito con la cassa depositi e prestiti per euro 444.523,06 (deliberazione C.C. n. 71 del 23/11/2011).

La tabella individua il totale degli impegni, suddividendoli per categoria ed individuando per ognuna di esse la percentuale rispetto al totale.

Tra le fonti di finanziamento, quella da monitorare costantemente, per i suoi riflessi sugli equilibri dei bilanci futuri, è rappresentata dall'indebitamento.

Si evidenzia quindi l'evoluzione di tale fonte, individuando le variazioni intervenute nel corso del 2014 e la consistenza finale del debito per finanziamenti a fine esercizio, suddivise per istituto mutuante tramite le seguenti tabelle.

anno	2009	2010	2011	2012	2013	2014
residuo debito	4.642.680,00	4.292.500,98	3.561.730,29	2.876.843,77	2.876.843,77	2.388.930,31
nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
prestiti rimborsati	249.068,02	261.095,65	240.363,46	227.421,03	228.157,84	239.815,66
estinzioni anticipate	0,00	560.407,34	444.523,06	32.334,59	0,00	0,00
altre variazioni	101.111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
totale fine anno	4.292.500,98	3.561.730,29	2.876.843,77	2.617.088,15	2.388.930,31	2.149.114,65

2.8 - ANDAMENTO DEI RISULTATI ECONOMICI, DEI COSTI E DEI PROVENTI

I risultati economici dell'ultimo quinquennio presentano la seguente evoluzione, esposta sia in forma tabellare che grafica.

TREND STORICO DEI RISULTATI ECONOMICI					
	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA "INTERNA"	258.839,36	5.585,47	308.882,28	136.943,62	294.842,90
RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA AZIENDE E SOCIETA' PARTECIPATE	27,09	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	-194.256,93	-160.058,47	-127.735,11	-114.547,53	-103.372,14
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	101.653,28	705.571,67	412.251,45	70.785,66	110.437,30
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	166.262,80	551.098,67	593.398,62	93.181,75	301.908,06

Dettagliando i risultati economici complessivi, si evidenzia l'andamento dei proventi e costi nel medesimo periodo quinquennale.

ANDAMENTO DEI PROVENTI NEL QUINQUENNIO							
			ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
A PROVENTI DELLA GESTIONE							
1	Proventi tributari		1.268.346,37	2.167.398,81	2.067.069,59	2.951.625,65	2.185.163,92
2	Proventi da trasferimenti		1.541.640,42	400.148,48	364.935,65	615.866,40	438.608,40
3	Proventi da servizi pubblici		353.016,83	387.959,83	854.004,32	800.066,15	673.523,21
4	Proventi da gestione patrimoniale		38.378,94	39.191,37	39.218,75	40.767,18	28.864,90
5	Proventi diversi		105.801,56	210.509,13	160.199,71	253.003,36	232.136,02
6	Proventi da concessioni edificare		238.623,57	152.280,62	226.021,77	51.268,95	91.722,59
7	Incrementi di immobilizz. per lavori interni		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione ecc.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C PROVENTI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE							
17	Utili		27,09	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Interessi su capitale di dotazione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D PROVENTI FINANZIARI							
20	Interessi attivi		1.734,60	1.399,58	1.304,54	809,39	326,96
E PROVENTI STRAORDINARI							
22	Insussistenze del passivo		44.836,10	57.360,76	63.764,47	44.015,43	134.324,11
23	Sopravvenienze attive		13.167,19	52.073,93	22.848,77	34.370,77	58.335,02
24	Plusvalenze patrimoniali		218.560,30	675.175,82	354.174,63	85.500,00	0,00
TOTALE PROVENTI			3.824.132,97	4.143.498,33	4.153.542,20	4.877.293,28	3.843.005,13

ANDAMENTO DEI COSTI NEL QUINQUENNIO

			ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
B	COSTI DELLA GESTIONE						
	9	Personale	993.141,60	1.026.119,48	1.023.844,74	865.610,31	852.147,36
	10	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	60.628,35	58.442,84	45.901,24	37.766,03	40.388,68
	11	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12	Prestazioni di servizi	1.073.045,18	1.096.933,00	1.279.108,89	2.002.272,97	1.116.704,61
	13	Utilizzo beni di terzi	42.232,45	35.797,91	45.308,00	13.266,43	13.421,51
	14	Trasferimenti	616.456,11	582.166,57	502.055,67	1.159.169,11	830.394,62
	15	Imposte e tasse	86.983,38	125.905,92	92.298,88	77.966,50	78.064,29
	16	Quote di ammortamento di esercizio	414.481,26	426.537,05	414.050,09	419.602,72	424.055,07
C	ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE						
	19	Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D	ONERI FINANZIARI						
	21	Interessi passivi:					
		- su mutui e prestiti	195.991,53	161.458,05	129.039,65	115.356,92	103.699,10
		- su obbligazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- su anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- per altre cause	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E	ONERI STRAORDINARI						
	25	Insussistenze dell'attivo	170.159,28	65.563,97	24.986,42	81.733,45	80.908,03
	26	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	27	Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	28	Oneri straordinari	4.751,03	13.474,87	3.550,00	11.367,09	1.313,80
TOTALE COSTI			3.657.870,17	3.592.399,66	3.560.143,58	4.784.111,53	3.541.097,07

2.9 - INFORMAZIONI SULLE PARTECIPAZIONI

Al fine di evidenziare le possibilità di influenza sulle partecipate, si è elaborato il seguente prospetto con evidenziazione della tipologia e quota di possesso della partecipata stessa al 31 dicembre 2014.

LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE (1)		
DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	Tipologia partecipazione (D= DIRETTA) (I = INDIRETTA)	% Quota di possesso
A.C.T.V. SPA	D	0,07%
G.R.A.L. scarl	D	1,00%
VERITAS SPA	D	0,99%
P.M.V.	D	0,10%
CEV - CONSORZIO ENERGIA VENETO	D	0,11%
ATTIVA SPA	D	0,01%

Nella tabella che segue viene indicato il capitale sociale sottoscritto dall'Ente:.

DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	Valore del Capitale sociale al 31/12/2014
A.C.T.V. SPA	12.558,00
G.R.A.L. scarl	500,00
VERITAS SPA	1.098.100,00
P.M.V.	35.742,00
CEV - CONSORZIO ENERGIA VENETO	50,00
ATTIVA SPA	1.128,00

2.10 - ANALISI PER INDICI

In questo capitolo si presentano una serie di indicatori generali applicati al rendiconto che permettono di comprendere in modo intuitivo l'andamento della gestione nel 2014

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI ANNO 2014			
Autonomia finanziaria	$\frac{\text{Titolo I + III}}{\text{Titolo I + II + III}} \times 100$	87,250	
Autonomia impositiva	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I + II + III}} \times 100$	63,521	
Pressione finanziaria	$\frac{\text{Titolo I + II}}{\text{popolazione}}$	418,73	
Pressione tributaria	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{popolazione}}$	304,85	
Intervento erariale	$\frac{\text{trasferimenti statali}}{\text{popolazione}}$	31,31	
Intervento regionale	$\frac{\text{trasferimenti regionali}}{\text{popolazione}}$	28,95	
Incidenza residui attivi	$\frac{\text{totale residui attivi}}{\text{totale accertamenti di competenza}} \times 100$	18,518	
Incidenza residui passivi	$\frac{\text{totale residui passivi}}{\text{totale impegni di competenza}} \times 100$	34,395	
Indebitamento locale pro capite	$\frac{\text{residui debiti mutui}}{\text{popolazione}}$	299,82	
Velocità riscossione entrate proprie	$\frac{\text{riscossione Titolo I + III}}{\text{accertamenti Titolo I + III}}$	88,885	
Rigidità spesa corrente	$\frac{\text{spese personale + quote ammort. mutui}}{\text{totale entrate Titoli I + II + III}} \times 100$	34,757	
Velocità gestione spese correnti	$\frac{\text{pagamenti Titolo I competenza}}{\text{impegni Titolo I competenza}}$	78,639	
Redditività del patrimonio	$\frac{\text{entrate patrimoniali}}{\text{valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	30,424	
Patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali indisponibili}}{\text{popolazione}}$	806,19	
Patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali disponibili}}{\text{popolazione}}$	13,24	
Patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni demaniali}}{\text{popolazione}}$	772,50	
Rapporto dipendenti/popolazione	$\frac{\text{dipendenti}}{\text{popolazione}}$	0,307	

INDICATORI DELL'ENTRATA ANNO 2014

Conguità dell'I.M.U.	Proventi I.M.U. n. unità immobiliari	227,42
	Proventi I.M.U. n. famiglie + n. imprese	323,82
	Proventi I.M.U. prima abitazione Totale proventi I.M.U.	0,00
	Proventi I.M.U. altri fabbricati Totale proventi I.M.U.	0,50
	Proventi I.M.U. terreni agricoli Totale proventi I.M.U.	0,20
	Proventi I.M.U. aree edificabili Totale proventi I.M.U.	0,30

Confrontando i medesimi indicatori con gli anni precedenti si ottengono le seguenti tabelle.

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI				
DENOMINAZIONE INDICATORE	FORMULA	2012	2013	2014
Autonomia finanziaria	$\frac{\text{Titolo I} + \text{III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	89,206	86,467	87,250
Autonomia impositiva	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	61,140	64,859	63,521
Pressione finanziaria	$\frac{\text{Titolo I} + \text{II}}{\text{popolazione}}$	434,20	561,01	418,73
Pressione tributaria	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{popolazione}}$	297,59	420,82	304,85
Intervento erariale	$\frac{\text{trasferimenti statali}}{\text{popolazione}}$	18,70	58,14	31,31
Intervento regionale	$\frac{\text{trasferimenti regionali}}{\text{popolazione}}$	32,13	29,27	28,95
Incidenza residui attivi	$\frac{\text{totale residui attivi}}{\text{totale accertamenti di competenza}} \times 100$	27,525	32,740	18,518
Incidenza residui passivi	$\frac{\text{totale residui passivi}}{\text{totale impegni di competenza}} \times 100$	27,462	38,290	34,395
Indebitamento locale pro capite	$\frac{\text{residui debiti mutui}}{\text{popolazione}}$	0,00	322,32	299,82
Velocità riscossione entrate proprie	$\frac{\text{riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{accertamenti Titolo I} + \text{III}} \times 100$	80,057	66,815	88,885
Rigidità spesa corrente	$\frac{\text{spese personale} + \text{quote ammort. mutui}}{\text{totale entrate Titoli I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	41,878	26,569	34,757
Velocità gestione spese correnti	$\frac{\text{pagamenti Titolo I competenza}}{\text{impegni Titolo I competenza}} \times 100$	83,366	69,040	78,639
Redditività del patrimonio	$\frac{\text{entrate patrimoniali}}{\text{valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	31,945	40,004	30,424
Patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali indisponibili}}{\text{popolazione}}$	882,84	901,32	806,19
Patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali disponibili}}{\text{popolazione}}$	17,67	14,53	13,24
Patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni demaniali}}{\text{popolazione}}$	702,86	759,07	772,50
Rapporto dipendenti/popolazione	$\frac{\text{dipendenti}}{\text{popolazione}} \times 100$	0,374	0,314	0,307

INDICATORI DELL'ENTRATA

DENOMINAZIONE INDICATORE	FORMULA	2012	2013	2014
Congruità dell'I.M.U.	$\frac{\text{Proventi I.M.U.}}{\text{n. unità immobiliari}}$	149,74	149,22	227,42
	$\frac{\text{Proventi I.M.U.}}{\text{n. famiglie + n. imprese}}$	208,94	211,50	323,82
	$\frac{\text{Proventi I.M.U. prima abitazione}}{\text{Totale proventi I.M.U.}}$	0,00	0,15078	0,00
	$\frac{\text{Proventi I.M.U. altri fabbricati}}{\text{Totale proventi I.M.U.}}$	0,53	0,50713	0,50
	$\frac{\text{Proventi I.M.U. terreni agricoli}}{\text{Totale proventi I.M.U.}}$	0,18	0,18	0,20
	$\frac{\text{Proventi I.M.U. aree edificabili}}{\text{Totale proventi I.M.U.}}$	0,29	0,15	0,30

RELAZIONE DEI RESPONSABILI DI SETTORE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2014

Parte seconda

COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA
VENEZIA

SETTORE I: AFFARI GENERALI MANUELA MORO

Il primo progetto del programma comprende i servizi:

- Segreteria
- Demografici (anagrafe, stato civile, elettorale)
- CED
- Protocollo/centralino/pubblicazioni

I servizi del progetto si intersecano con l'attività di tutti i servizi ed uffici dell'ente, i quali sono tenuti alla costante comunicazione interna. Alla base del programma gli adempimenti previsti da leggi, regolamenti e circolari, gli indirizzi generali di governo approvati dall'ente ed altri specifici atti di indirizzo che gli organi di governo impartiscono di volta in volta.

Le finalità perseguite, tese a:

- agevolare l'utilizzo delle moderne tecnologie da parte del cittadino al fine di evitare inutili dispendi di tempo e di mezzi per la ricerca di informazioni e di servizi che non richiedano la presenza personale allo sportello erogatore,
- proseguire il dialogo con la cittadinanza/utenza favorendo e attuando la conoscenza dell'attività posta in essere attraverso un costante aggiornamento della rete civica comunale e delle nuove diverse forme di comunicazione,
- garantire le attività istituzionali in capo agli uffici coinvolti,
- potenziare gli strumenti informatici a disposizione dell'ente per attuare il dettato normativo in materia,

sono state conseguite e realizzate attraverso:

- l'approvazione della disciplina del sito comunale, che ne ha riordinato e ottimizzato l'utizzo e le potenzialità,
- il supporto amministrativo agli organi di governo del Comune,
- la gestione, mediante il Protocollo Generale, dei flussi documentali in entrata ed in uscita concernenti il Comune, tanto in forma cartacea quanto in forma elettronica (PEC),
- la tenuta e gestione dell'Albo Pretorio on line,
- la gestione della comunicazione istituzionale dell'ente,
- l'organizzazione di incontri ed eventi istituzionali non riconducibili all'ambito culturale,

- l'attuazione degli adempimenti che fanno capo al Comune in materia di Anagrafe - Stato Civile -Elettorale e dei residuali adempimenti in materia di Leva Militare;
- gli adempimenti che fanno capo al Sindaco quale ufficiale di Governo,
- l'esecuzione delle statistiche mensili ed annuali richieste dall' ISTAT relativamente all'andamento della popolazione residente,
- gli adempimenti connessi alle consultazioni elettorali dell'anno 2014.

CULTURA E SPORT

Il progetto è stato improntato ad assicurare, anche attraverso l'integrazione e la gestione coordinata degli eventi fra i vari soggetti impegnati sul territorio ed il coordinamento fra le varie iniziative, un'offerta in grado di soddisfare le varie esigenze di un pubblico sempre più variegato ed esigente.

In particolare l'anno 2014 è stato caratterizzato, per quanto riguarda la cultura e l'associazionismo, all'attuazione dei dettami del nuovo regolamento per le libere forme associative tramite l'emanazione dei criteri per l'assegnazione dei contributi alle associazioni locali.

Il progetto ha trovato realizzazione anche nelle seguenti attività:

- partecipazione alla rassegna di spettacoli culturali "Paesaggio con uomini" realizzata attraverso un accordo di programma sovra comunale;
- seminari e conferenze di interesse culturale su varie tematiche;
- valorizzazione sagre e manifestazioni del capoluogo, delle frazioni e delle valli;
- promozione del territorio e delle tradizioni storiche e culturali locali;
- promozione dei Centri estivi per bambini e ragazzi avvalendosi dell'attività di associazioni locali;
- collaborazione con l'Università Popolare di Camponogara per i corsi per adulti;
- erogazione assistenza e contributi alle associazioni culturali;
- concessione patrocini comunali gratuiti alle manifestazioni di interesse per il territorio e la collettività;
- tenuta ed aggiornamento dell'albo delle Libere Forme Associate.

Per lo Sport il progetto ha trovato realizzazione nelle seguenti attività:

- collaborazione e supporto alle Associazioni Sportive nella realizzazione delle specifiche iniziative di promozione dello Sport;
- promozione ed incentivazione delle iniziative e manifestazioni organizzate dalle Associazioni Sportive del territorio, ad esempio Mini Olimpiadi e Festa dello Sport;
- sostegno economico alle associazioni che gestiscono gli impianti sportivi comunali nonché alle Parrocchie delle frazioni per l'utilizzo degli impianti sportivi di proprietà da parte della cittadinanza
- sostegno alle Associazioni Sportive che operano nel territorio comunale mediante l'acquisto dei defibrillatori da localizzare presso gli impianti sportivi.

PUBBLICA ISTRUZIONE

Il programma ha raggiunto gli obiettivi prefissati mirati a rendere incisivo il sostegno alle Istituzioni scolastiche pubbliche e private esistenti nel territorio comunale, mediante le seguenti attività:

- Fornitura delle dotazioni necessarie al corretto funzionamento dei plessi dell'Istituto Comprensivo nell'ambito delle competenze comunali (utenze, arredi, contributi, ecc.).
- Gestione dei servizi comunali in ambito scolastico; in particolare in materia di mensa scolastica, è stata conclusa la procedura della gara unitaria di affidamento del servizio in concessione nei comuni di Campagna Lupia, Campolongo Maggiore, Dolo, Fossò, Pianiga e Vigonovo, approvata con convenzione tra gli enti, con il Comune di Campagna Lupia in qualità di capofila; il nuovo servizio è stato avviato con decorrenza settembre 2014 attuando l'introduzione del sistema informatizzato della gestione dei pasti mirato ad agevolare l'utenza nei sistemi di comunicazione e pagamento con l'utilizzo delle più moderne tecnologie;
- promozione e sostegno dei Centri estivi per bambini e ragazzi e delle attività organizzate dall'A.S.D. locale che li gestisce;
- acquisto libri di testo agli alunni Scuola Elementare;
- appalto del servizio di trasporto scolastico e conseguente gestione;
- assistenza ed erogazione contributi regionali per libri di testo;
- controllo dei pagamenti relativi al trasporto scolastico e verifica delle fatturazioni del servizio mensa;
- sostegno alla manifestazione "Puliamo il mondo", organizzata da "Lega Ambiente Circolo Riviera del Brenta" con la collaborazione dell'Assessorato all'Ambiente, che ha

coinvolto in una giornata di pulizia del parco della sede municipale gli alunni delle classi quarte delle scuole primarie del capoluogo.

Da sottolineare:

il Comune di Campagna Lupia ha partecipato all'VIII edizione del CompraVerde-BuyGreen – Forum Internazionale degli Acquisti Verdi, il più importante evento in Italia dedicato alle politiche e ai progetti sugli acquisti verdi e sostenibili tenutosi a Roma l'1 e il 2 ottobre 2014, avendo ottenuto, con il bando per la concessione del servizio di mensa scolastica, una Menzione per il “Premio Miglior Bando Verde” con la seguente motivazione: *“Per l’attenzione alla sostenibilità e il coinvolgimento di altri enti nella realizzazione del bando per il Servizio di ristorazione scolastica”* ed una Menzione per il “Premio MensaVerde” con la seguente motivazione: *“Per la forte attenzione alla qualità degli alimenti e le azioni di coinvolgimento degli stakeholder”*.

ENTRATE

Il gettito delle entrate relative al programma è risultato conforme alle previsioni.

USCITE

Gli obiettivi programmati hanno trovato realizzazione come risultante anche dal pressoché totale utilizzo dei fondi assegnati al settore.

SETTORE II: ECONOMICO - FINANZIARIO

MASSIMO CALDON

Gli interventi previsti in Relazione al Bilancio Previsionale anno 2014 e quanto stabilito nel PEG 2014 sono stati pienamente realizzati.

Il settore ha gestito nell'anno 2014 i seguenti servizi:

1. Economico - Finanziario
2. Personale
3. Tributi

Il personale in servizio, inferiore rispetto agli anni precedenti, ha garantito l'esecuzione degli adempimenti e dei servizi con tempestività e con un buon livello di efficienza, pur nel oramai consueto ripetersi di modifiche e variazioni programmatiche, normative e complicazioni procedurali, anche informatiche.

Servizio Economico Finanziario

L'anno oggetto del presente Rendiconto non è stato condizionato da ripetute carenze di liquidità com'era successo nel 2014.

Le risultanze finali del conto del bilancio sono espresse in termini di risultato contabile di amministrazione. Il risultato contabile di amministrazione si può scomporre in risultato della gestione di competenza ed in risultato della gestione residui.

Il conto del bilancio per l'esercizio 2014 presenta, in termini di risultato contabile di amministrazione, le risultanze come indicate nella seguente tabella

RISULTATO CONTABILE DI AMMINISTRAZIONE 2014			
Fondo di cassa al 01/01/2014		707.742,71	
+ riscossioni effettuate			
in conto residui	1.453.626,59		
in conto competenza	<u>3.663.314,22</u>		
		5.116.940,81	
- pagamenti effettuati			
in conto residui	1.596.113,20		
in conto competenza	<u>3.049.163,84</u>		
		4.645.277,04	
Fondo di cassa al 31/12/2014			1.179.406,48
+ somme rimaste da riscuotere			
in conto competenza	498.123,71		
in conto residui	<u>272.496,10</u>		
			770.619,81
- somme rimaste da pagare			
in conto competenza	1.103.517,10		
in conto residui	<u>324.814,13</u>		
			1.428.331,23
Avanzo di amministrazione al 31/12/2014			521.695,06

Questo risultato di amministrazione si può scomporre in risultato della gestione residui e risultato della gestione di competenza.

GESTIONE RESIDUI	
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE (Avanzo + Disavanzo -)	396.318,57
MAGGIORI (+) O MINORI (-) RESIDUI ATTIVI RIACCERTATI	-22.572,99
MINORI RESIDUI PASSIVI RIACCERTATI (+)	139.192,49
RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI	512.938,07

GESTIONE DI COMPETENZA	
ACCERTAMENTI A COMPETENZA (+)	4.161.437,93
IMPEGNI A COMPETENZA (-)	4.152.680,94
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	8.756,99

Al fine di dare un'interpretazione maggiormente significativa ai risultati dell'esercizio 2014 evidenziati nelle precedenti pagine si dà un'indicazione dell'evoluzione dei risultati dell'ultimo quinquennio.

TREND STORICO DEI RISULTATI FINANZIARI					
DESCRIZIONE	2010	2011	2012	2013	2014
Risultato finanziario contabile derivante dalla gestione di competenza	-504.977,81	-60.945,17	-25.501,81	-39.039,36	8.756,99
Risultato finanziario contabile derivante dalla gestione residui	792.688,06	446.255,27	461.183,00	435.357,93	512.938,07
Risultato finanziario contabile di amministrazione complessivo	287.710,25	385.310,10	435.681,19	396.318,57	521.695,06

La seguente tabella sintetizza la situazione patrimoniale dell'Ente a fine esercizio, evidenziandone la composizione per macrocategorie.

CONTO DEL PATRIMONIO 2014		
ATTIVO		
DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2014	Percentuale sul totale
Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00 %
Immobilizzazioni materiali	11.791.010,92	79,09 %
Immobilizzazioni finanziarie	1.148.028,00	7,70 %
Rimanenze	0,00	0,00 %
Crediti	773.087,11	5,19 %
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00 %
Disponibilità liquide	1.179.406,48	7,91 %
Ratei attivi	0,00	0,00 %
Risconti attivi	17.482,09	0,11 %
TOTALE ATTIVO	14.909.014,60	100,00 %
PASSIVO		
DESCRIZIONE	VALORE AL 31/12/2014	Percentuale sul totale
Patrimonio netto	8.943.859,69	59,99 %
Conferimenti	2.907.870,91	19,50 %
Debiti	3.057.284,00	20,51 %
Ratei passivi	0,00	0,00 %
Risconti passivi	0,00	0,00 %
TOTALE PASSIVO	14.909.014,60	100,00 %

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione, determinati secondo criteri di competenza economica in base alle disposizioni dell'art. 229 del T.U.E.L.

La struttura del conto economico permette di evidenziare, oltre al risultato economico complessivo, significativi risultati economici parziali, relativi a quattro gestioni fondamentali:

- gestione operativa "interna";
- gestione derivante da aziende e società partecipate;
- gestione finanziaria;
- gestione straordinaria.

I risultati per l'esercizio 2014 sono sintetizzati nella seguente tabella:

RISULTATI ECONOMICI 2014	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA "INTERNA"	294.842,90
RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA AZIENDE E SOCIETA' PARTECIPATE	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	-103.372,14
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	110.437,30
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	301.908,06

Il passo successivo nell'analisi economica è rappresentato dall'approfondire la composizione ed il significato dei vari risultati intermedi.

Il risultato della gestione è dato dalla differenza tra i proventi della gestione ed i costi della gestione ed indica il cosiddetto risultato della gestione caratteristica dell'Ente, sia quella prettamente istituzionale che quella relativa ai servizi attivati per iniziativa dell'amministrazione dell'Ente.

La composizione di tale risultato è evidenziata nella seguente tabella.

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE			
A	PROVENTI DELLA GESTIONE	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale
1	Proventi tributari	2.185.163,92	62,63 %
2	Proventi da trasferimenti	438.608,40	13,07 %
3	Proventi da servizi pubblici	673.523,21	16,98 %
4	Proventi da gestione patrimoniale	28.864,90	0,87 %
5	Proventi diversi	232.136,02	5,37 %
6	Proventi da concessioni edificare	91.722,59	1,08 %
7	Incrementi di immobilizz. per lavori interni	0,00	0,00 %
8	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione ecc.	0,00	0,00 %
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)		3.650.019,04	100,00 %

B	COSTI DELLA GESTIONE	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale
9	Personale	852.147,36	25,40 %
10	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	40.388,68	1,20 %
11	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo	0,00	0,00 %
12	Prestazioni di servizi	1.116.704,61	33,28 %
13	Utilizzo beni di terzi	13.421,51	0,40 %
14	Trasferimenti	830.394,62	24,75 %
15	Imposte e tasse	78.064,29	2,33 %
16	Quote di ammortam. di esercizio	424.055,07	12,64 %
TOTALE COSTI DELLA GESTIONE (B)		3.355.176,14	100,00 %

Il secondo aggregato, di cui si compone il risultato economico complessivo, è rappresentato dalla differenza tra i proventi e costi derivanti dalla gestione di aziende speciali e società partecipate dall'Ente. Questo risultato, sommato a quello della gestione operativa, evidenzia il risultato della gestione caratteristica dell'Ente svolta, sia direttamente che indirettamente tramite tali soggetti esterni.

La composizione di questo aggregato del 2014 è pari a zero in quanto nulla è derivato dalle aziende e società partecipate come evidenziato nella seguente tabella:

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA AZIENDE E SOCIETA' PARTECIPATE

C	PROVENTI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
17	Utili	0,00	0,00%
18	Interessi su capitale di dotazione	0,00	0,00%
TOTALE PROVENTI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE		0,00	0,00%

C	ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
19	Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00	0,00%
TOTALE ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE		0,00	0,00%

Il terzo risultato intermedio è quello in cui trovano collocazione tutti i proventi e costi derivanti dalla gestione finanziaria dell'Ente.

Tale risultato per il 2014 è così scomposto:

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA		
D PROVENTI FINANZIARI	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
20 Interessi attivi	326,96	100,00 %
TOTALE PROVENTI FINANZIARI	326,96	100,00 %

D ONERI FINANZIARI	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
21 Interessi passivi su mutui e prestiti	103.699,10	100,00 %
21 Interessi passivi su obbligazioni	0,00	0,00 %
21 Interessi passivi su anticipazioni	0,00	0,00 %
21 Interessi passivi per altre cause	0,00	0,00 %
TOTALE ONERI FINANZIARI	103.699,10	100,00%

L'ultimo risultato intermedio è particolarmente importante per poter comprendere la significatività del risultato economico complessivo. In questo aggregato confluiscono i proventi e costi straordinari.

La seguente tabella mostra la composizione del risultato di tale gestione straordinaria, caratterizzata in particolar modo dalle plusvalenze patrimoniali ossia dalle vendite poste in essere nell'anno 2014.

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA		
E PROVENTI STRAORDINARI	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
22 Insussistenze del passivo	134.324,11	69,72 %
23 Sopravvenienze attive	58.335,02	30,28 %
24 Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00 %
TOTALE PROVENTI STRAORDINARI	192.659,13	100,00 %

E ONERI STRAORDINARI	ANNO 2014	Incidenza percentuale sul totale della voce
25 Insussistenze dell'attivo	80.908,03	98,40 %
26 Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00 %
27 Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00 %
28 Oneri straordinari	1.313,80	1,60 %
TOTALE ONERI STRAORDINARI	82.221,83	100,00 %

Riduzione dell'indebitamento

Nell'anno 2012 l'Amministrazione ha provveduto ad estinguere anticipatamente mutui per euro 32.334,59, soggetti ad indennizzo per euro 3.217,10. Nell'anno 2010 sono stati estinti due mutui, sempre con la cassa depositi e prestiti, per complessivi euro 560.407,34 (deliberazione C.C. n. 70 del 26/11/2010) e che nell'anno 2011 è stato estinto debito con la cassa depositi e prestiti per euro 444.523,06 (deliberazione C.C. n. 71 del 23/11/2011).

Infine si dà atto che nell'esercizio sono stati estinti interamente sia i pagamenti che le riscossioni intervenuti, come pure gli impegni e gli accertamenti trasmessi e hanno trovato conclusione tutti gli adempimenti in scadenza affidati al servizio.

Sono intervenute le procedure di aggiornamento degli inventari dei beni patrimoniali.

Servizio del Personale

L'adesione all'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta", a far data dal 1 gennaio 2013, ha coinvolto il servizio personale nell'attività di assistenza e informazione allo stesso ufficio dell'Unione relativamente ai procedimenti trasferiti. In particolare nell'anno 2014 l'Unione ha elaborato i cedolini e gestito le presenze/assenza dei dipendenti. Le dichiarazioni fiscali connesse sono state a carico dell'ufficio personale dell'Ente, come pure la parte giuridica. Tuttavia l'unità che gestiva il personale è stata trasferita presso l'Unione. Ciò ha comportato una nuova riorganizzazione delle mansioni all'interno del Settore Economico Finanziario in modo tale da poter provvedere ad attuare entro i termini previsti tutti gli adempimenti assegnati e le scadenze previste dalla normativa vigente.

Servizio Tributi

TASI

L'ufficio ha provveduto a implementare il nuovo software per la gestione della Tasi.

Ha inoltre provveduto a prestare assistenza ai contribuenti, mediante compilazione dell'apposito modello F24 per il versamento dell'imposta.

Imposta comunale sugli immobili

L'ufficio ha provveduto a prestare assistenza ai contribuenti e dare le opportune informazioni per il versamento del tributo.

Tosap

L'ufficio ha provveduto alla stampa e all'invio dei bollettini Tosap e alla verifica dei pagamenti.

Imposta di pubblicità e pubbliche affissioni

L'ufficio ha collaborato con Abaco alla gestione delle informazioni necessarie per l'applicazione dell'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni.

Tarip

L'ufficio ha collaborato con Veritas per la elaborazione della manovra tariffaria 2014, la bollettazione della tariffa asporto rifiuti e per il nuovo regolamento tarip.

SETTORE III: TECNICO

RENATO FATTORETTO

L'attività svolta dal personale del Settore, al fine di dare attuazione ai programmi dell'Amministrazione, è stata anche interessata dalle molteplici richieste avanzate dall'utenza per la definizione delle numerose istanze che vengono inoltrate.

Sono stati garantiti i rapporti con le ditte appaltatrici dei servizi pubblici al fine di razionalizzare gli interventi e consentire una riduzione dei costi di gestione.

In materia di opere pubbliche le opere programmate hanno avuto dei sostanziali passi in avanti verso la loro completa definizione sia in termini procedurali che progettuali, nonché della loro esecuzione. In particolare:

- sono stati completati i lavori di asfaltatura dei marciapiedi delle vie Genova, Amalfi, Trieste e V. Veneto, per l'importo complessivo di € 122.386,00; appaltati alla ditta Superbeton SpA di Ponte della Priula;
- sono stati completati i lavori di ampliamento del cimitero comunale di Lova per la costruzione di n. 56 loculi e la costruzione di n. 5 tombe di famiglia, per l'importo complessivo di € 122.240,00, appaltati alla ditta Panormedil srl di Fonte (TV);
- sono stati appaltati alla ditta Canton geom. Gilberto di Venezia i lavori di ristrutturazione e risanamento conservativo della sede municipale, dell'importo di € 57.500,00 di cui € 34.605,72 finanziati dal G.A.L.;
- sono stati appaltati alla ditta Vanuzzo Franco di Fossò i lavori di riqualificazione del percorso ciclopeditonale lungo l'argine sinistro del canale Fiumazzo, dell'importo di € 35.552,80 di cui € 25.569,67 finanziati dal G.A.L.;
- sono stati appalti alla ditta Edilnova di Paolo Zillio di Dolo i lavori di restauro e sistemazione delle aree esterne della chiesa S.M. di Lugo, dell'importo di € 117.500,00 di cui € 67.500,00 finanziati dal G.A.L.;
- sono in corso di realizzazione, da parte di Veritas SpA i lavori relativi ad un intervento localizzato tra le vie F.lli Cervi, Mazzini e Papa Giovanni XXIII con rifacimento condotta acque bianche e separazione del corso d'acqua, intervento per il quale sono stati assegnati, dalla provincia di Venezia, € 60.000,00 a titolo di cofinanziamento;
- è stato approvato con delibera G.C. n. 102 del 18.12.2014 il progetto definitivo/esecutivo dei lavori di razionalizzazione degli impianti di pubblica illuminazione dell'importo complessivo di € 110.000,00;

- è stato approvato con delibera G.C. n. 103 del 18.12.2014 il progetto definitivo dei lavori di ampliamento e adeguamento alla normativa antincendio della scuola primaria G. Leopardi dell'importo complessivo di € 230.000,00;
- è stato affidato all'ing. Zigiotta Francesco dello studio A.I.Q. di Milano, l'incarico per la redazione del progetto preliminare dei lavori di ampliamento e adeguamento alla normativa antincendio della scuola primaria F.lli Bandiera di Lughetto;
- Sono stati sottoscritti protocolli d'intesa con la provincia di Venezia per l'esecuzione dei seguenti interventi:
 - o opere di rifacimento dell'attraversamento esistente su Via Isonzo con recapito sullo scolo Cornio;
 - o interventi idraulici" tra i Comuni di Campagna Lupia e Camponogara, Via Mazzini e Via della Resistenza;
 - o by pass idraulico a servizio dello scolo Cornio di Campagna Lupia in località vasi di Bojon per il miglioramento del deflusso delle acque al nodo idraulico" in intesa tra la Provincia di Venezia il Consorzio di Bonifica Bacchiglione e i Comuni di Stra, Dolo, Vigonovo, Campagna Lupia, Camponogara, Fossò e Campolongo Maggiore

Relativamente alle manutenzioni, è stata data attuazione a tutti gli interventi di ordinaria manutenzione necessari ad un corretto funzionamento degli immobili e del patrimonio comunale, in particolare si è provveduto:

- a garantire adeguati servizi all'utenza;
- a mantenere l'attuale livello di funzionalità ed efficienza dei servizi;
- alla manutenzione dell'arredo urbano presente nel territorio (panchine in legno, attrezzature presenti nei parchi giochi) alla tinteggiatura delle cancellate e ringhiere della scuola dell'infanzia, della scuola media e del cimitero comunale di Lova;
- alla tinteggiatura dei locali della biblioteca comunale e servizi sociali;
- alla tinteggiatura dei locali al piano terra e primo del Centro Polifunzionale;
- all'installazione della segnaletica verticale necessaria alla regolamentazione al traffico;
- all'acquisto di beni strumentali per il personale addetto alle manutenzioni;
- alla manutenzione della viabilità comunale;
- all'affidamento mediante appalto degli incarichi scaduti relativi a:
 - manutenzione aree verdi e banchine stradali;

Relativamente ai servizi Patrimonio, Cimiteri, Protezione Civile, RSU – Ecologia, si è provveduto a dare attuazione agli obiettivi dell'Amministrazione, avendo garantito:

- adeguati servizi all'utenza;
- il mantenimento il livello attuale di funzionalità ed efficienza dei servizi;
- l'aggiornamento ed inserimento dei dati relativi alle proprietà immobiliari dell'Ente nel sito del "Conto del Patrimonio"; istituito dal Ministero del Tesoro;
- gestione attraverso il sito del GSE dei contributi relativi agli impianti fotovoltaici installati presso la scuola media e l'edificio in convenzione di via Repubblica 84;
- la vendita di parte delle aree ex ECA di via Gramsci a mezzo di asta pubblica;
- la corretta gestione del servizio di raccolta e trasporto RSU, affidato a VERITAS area Territoriale ACM, nonché le opportune verifiche e controlli;
- l'attuazione e il coordinamento del "Piano di riorganizzazione raccolta rifiuti urbani ai fini della standardizzazione e unificazione dei servizi nei comuni di Camponogara, Campagna Lupia, Campolongo Maggiore, Fossò e Vigonovo";
- Nuovi servizi di raccolta dei rifiuti domestici, pannolini/pannoloni;
- Piazzole Ecologiche per la raccolta dei rifiuti urbani nei condomini;
- l'ampliamento del servizio di raccolta ingombranti/RAEE mediante stazione mobile, che sarà presente nell'area dei nuovi impianti sportivi di Largo Ferrari ogni 2° e 4° Giovedì del mese;
- il rinnovo delle concessioni dei loculi scaduti nei cimiteri comunali;
- l'assegnazione in diritto di superficie delle aree per tombe di famiglia nel cimitero del capoluogo;
- l'assegnazione tombe di famiglia in diritto di superficie nel cimitero comunale di Lova;
- il rilascio di autorizzazioni relative all'occupazione ed alla manomissione di suolo pubblico;
- il mantenimento del rapporto con Enti sovra comunali ed associazioni;
- la sottoscrizione della convenzione per la promozione e l'attuazione di attività di Protezione Civile tra il comune di Campagna Lupia e l'associazione Volontari di protezione Civile;

Il servizio ambiente ha competenza nella partecipazione alle riunioni della Commissione Tecnica Provinciale Ambiente, nei procedimenti relativi a certificazioni o attestazioni di vario tipo, svolge sopralluoghi ed accertamenti esterni, procedimenti di repressione delle violazioni in materia di inquinamento ambientale, rapporti con il pubblico e con consulenti esterni, statistiche, rapporti con enti sovra comunali, proposte deliberative e determinazioni, rapporti con Organi o Enti Giudiziari, adeguamenti regolamentari, procedimenti per allacciamento alla rete fognature acque nere, procedimenti per

allacciamento alla rete fognature acque bianche, prestazioni di servizi ai fini della tutela ambientale, acquisto di beni di consumo e manutenzione dei beni in dotazione al servizio, formazione ed aggiornamento professionale del personale mediante la partecipazione a corsi e seminari.

La attività di tutela ambientale svolta nel territorio comunale durante l'anno 2014 è stata finalizzata ad attività in materia di attuazione degli interventi relativi al disinquinamento delle acque e per la protezione e risanamento della Laguna di Venezia.

TUTELA DALL'INQUINAMENTO

FOGNATURE

Attualmente la maggior parte del territorio urbanizzato comunale e' servito da reti fognarie per lo smaltimento delle acque reflue in regime separato o in regime misto (sia acque meteoriche che reflue)

La normativa nazionale (decreto legislativo 152/2006) prevede che anche le acque reflue provenienti da tutti gli agglomerati devono essere assoggettati a corretto trattamento depurativo.

Nel corso dell'anno 2014 si è provveduto:

- predisporre e notificare le ordinanze di allacciamento alla fognatura nera;
- accertamento ottemperanza ordinanza e registrazione su database delle ordinanze emesse;
- invio ad ACM delle ordinanze e relativa documentazione allegata;

L'ufficio svolge inoltre attività di consulenza ai cittadini, sgravando VERITAS SPA (ex ACM) da tale servizio, ed inoltre permette all'utente di avere una risposta immediata.

SISTEMA DI SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE

Il sistema di smaltimento delle acque meteoriche e' costituito dalle condotte fognarie ed in alcuni casi da fossi stradali e privati, che raccolgono l'acqua di pioggia fino al loro recapito negli scoli consorziali.

Nel capoluogo e nelle frazioni sono presenti condotte, nella zona del centro abitato, reti fognarie per lo smaltimento delle acque meteoriche ; in alcune realtà dove non esiste la rete nera separata, le fognature bianche sono utilizzate come fognature miste, raccogliendo e smaltendo anche le acque reflue.

RADIAZIONI

La qualità ambientale del nostro territorio e' oggetto di monitoraggio costante, sia per quanto riguarda il rilevamento dell'inquinamento atmosferico e recentemente a fronte dell'estendersi del problema dell'inquinamento elettromagnetico.

Continua la collaborazione con ARPAV per le campagne di monitoraggio del campo elettromagnetico su impianti di telefonia mobile attraverso postazione mobile.

RUMORE

Attuazione della normativa comunale del piano di classificazione acustica comunale al fine di regolamentare e tutelare l'ambiente esterno ed abitativo dall'inquinamento da rumore.

Rilascio di autorizzazioni in deroga ai limiti di esposizione per attività temporanea.

ARIA

L'inquinamento atmosferico dovuto alla presenza di elevate concentrazioni di polveri sottili e di ossidi di azoto, trae origine prevalentemente dal traffico veicolare.

Collegato ai provvedimenti di competenza previsti dal Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera (P.R.T.R.A.), c'è anche il Piano Comunale di Mantenimento della qualità dell'aria, adottato dalla Giunta Comunale con D.G.C. n° 124 del 21.09.2005 e approvato dalla Giunta Provinciale nella seduta del 10.01.2006.

Con apposita Ordinanza Sindacale, sono state disposte le misure di limitazione alla circolazione veicolare nel territorio comunale, per il contenimento degli inquinanti atmosferici per l'anno 2014/2015. E' stata realizzata opportuna comunicazione rivolta alla cittadinanza, attraverso volantini, manifesti e la pubblicazione sul sito web del comune.

Controllo delle certificazioni di conformità degli impianti termici, rilasciate dalle ditte private.

SUOLO

- Amianto

E' stata svolta attività di prevenzione, contro la presenza di materiale contenente amianto sulle coperture di edifici e contro l'abbandono di materiale da rifiuto contenente amianto, mediante informazione alla cittadinanza con brochure, volantini e pubblicazioni sul sito internet comunale, nonché attività di controllo contro l'abbandono di materiale contenente amianto, provvedendo all'emissione di apposite ordinanze per la bonifica e la rimessa in pristino dello stato dei luoghi.

RIFIUTI

Accertamento/verifica e riscossione della sanzione comminata per la violazione al regolamento comunale sui RSU, per abbandono dei rifiuti da parte dei cittadini (18 verbali);

- RIFIUTI SPECIALI

In collaborazione con Veritas Spa, si sono gestiti interventi di raccolta, bonifica e smaltimento, di rifiuti abbandonati in alcune zone del territorio comunale.

ACQUA

Sono stati adottati i provvedimenti inerenti le situazioni di inquinamento presenti nei canali negli scolli e nei canali comunali causati da versamento da parte di terzi di idrocarburi, o relativamente alla presenza di salmonella.

DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE

In collaborazione con VERITAS S.P.A. Area Territoriale A.C.M., si e' provveduto alla gestione del servizio in materia ambientale ed igienico sanitaria, relativo ai trattamenti di derattizzazione, e disinfestazione (zanzara tigre, vespe calabroni, ecc), nelle aree ed edifici pubblici.

SETTORE IV: SOCIALE

SILVIA CALLEGARO

Gli interventi previsti in Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016 sono stati pienamente realizzati.

Si descrivono con elencazione sistematica le iniziative intraprese nel 2014, ripartite per area ed ufficio.

Biblioteca

Viste le risorse disponibili, rimane prioritario il mantenimento del servizio di emeroteca e consulenza all'utenza (prevalentemente scolastica). Continua la fattiva collaborazione con la scuola (dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado statale e non statale) in vista di una incentivazione della lettura e per un avvicinamento alla biblioteca, nonché si è proceduto a:

- Acquisto libri e materiale multimediale
- Catalogazione nuovi acquisti
- Reference
- Visite guidate delle scolaresche
- Servizi tecnologici (postazione telematica)
- Convenzionamenti con Istituti scolastici per stage allievi

Dal 2011 è attivo un nuovo servizio, legato alla partecipazione ad un bando regionale di incentivazione all'uso di internet, gratuitamente, alla più ampia fascia di cittadinanza, denominato "P3@Veneto", che ha portato all'acquisto di nuove postazioni informatiche in Biblioteca. In collaborazione con la locale Associazione di volontariato "Lupia Solidale" si sta garantendo l'apertura prevista dal Bando e la presenza di referenti, opportunamente formati, che guidino il cittadino nell'utilizzo sicuro di internet.

E' stata stilata una Convenzione per l'Adesione al Polo Regionale del Veneto del SBN (Sistema Bibliotecario Nazionale) al fine di assicurare uno stato di uniformità e di allineamento con le biblioteche presenti nel territorio provinciale, per avere così l'opportunità di reciproci scambi sia di informazioni che di materiale oltre che la possibilità, a regime, del prestito interbibliotecario a livello nazionale su catalogo unico. Sono a regime le verifiche e i controlli di efficacia del prestito interbibliotecario informatizzato.

Continua la collaborazione con l'Istituto Comprensivo e con l'Associazione Lupia Solidale per la creazione di un servizio di doposcuola (iniziata nell'a.s. 2013/2014). Il servizio si pone come obiettivo principale il supporto alle famiglie disagiate e famiglie provenienti da altri Paesi e culture, presenti numerose sul nostro territorio. Inoltre il servizio vuole essere per i minori un punto di riferimento laddove i genitori, per motivi di lavoro o di incapacità dovuta alla lingua, non riescano ad essere presenti e di aiuto ai propri figli nello studio. Si vorrebbe anche che il servizio di doposcuola diventasse un punto di aggregazione e di socializzazione, di solidarietà interculturale in un ambiente sano ed accogliente. Si sta concludendo l'a.s. 2014/2015 e si sta valutando la prosecuzione anche per il prossimo a.s. 2015/2016.

Servizi Sociali

Assistenza economica

Assistenza economica in media a n° 50 beneficiari (nuclei familiari e singole persone) con gravi problemi economici e sociali, mediante l'erogazione di sussidi di minimo vitale o di contributi una-tantum.

In particolare si è provveduto a sostenere quei soggetti che a causa di patologie invalidanti si siano ritrovati privi di qualsiasi reddito, senza alcun sostegno da parte della rete familiare, in attesa del riconoscimento della loro situazione da parte degli organi statali competenti.

Si è avuta grande attenzione anche alle madri sole ed ai nuclei di famiglie di provenienza extracomunitaria.

Assistenza Domiciliare

L'intervento consiste in prestazioni di servizio sociale e segretariato, di aiuto domestico di cura della persona, di attività di sostegno e di accompagnamento presso i medici di base e i presidi ospedalieri ecc.

Il servizio in generale è erogato per il tempo necessario a rimuovere particolari difficoltà e per far fronte a quei bisogni che richiedono interventi prolungati o stabilizzati nel tempo.

La valutazione del bisogno è fatta dall'Assistente Sociale in accordo con l'Assessorato ai Servizi Sociali mentre il servizio viene svolto da un Assistente Domiciliare appositamente incaricata da convenzione con cooperativa sociale.

Continua la fattiva collaborazione con l'Associazione AUSER territoriale che ha presentato all'Amministrazione Comunale una serie di progetti sociali che aveva intenzione di realizzare nel territorio, per cui, grazie alla collaborazione dei suoi volontari si è potuto dare risposta concreta a tutte le esigenze ammissibili, in particolar modo i servizi di accompagnamento di anziani presso le strutture sanitarie che sono difficilmente raggiungibili con i mezzi pubblici.

E' altresì stato mantenuto il servizio di consegna pasti caldi a domicilio per quelle persone in particolare stato di bisogno.

Gli utenti seguiti con continuità nel corso dell'anno sono stati 8.

Telecontrollo - Telesoccorso

Nell'anno 2014 si è garantita la continuità del servizio a 18 persone, partendo dal presupposto che si ritiene che questo svolga una particolare funzione di prevenzione verso le fasce a rischio e che quindi si debba puntare alla massima diffusione sul territorio.

Mantenimento presso Case di Riposo

Mantenimento presso case e istituti di cura di 12 cittadini anziani inabili e indigenti, che non sono in grado di provvedere autonomamente alle funzioni essenziali e per le quali il supporto offerto dai familiari non risulta sufficiente.

I ricoverati e i loro familiari concorrono con parte del proprio reddito al pagamento della retta di ricovero.

Inserimento in strutture residenziali per disabili psichici

Si mantiene l'inserimento di 2 adulti disabili psichici presso apposite strutture, uno con totale retta a carico Ulss, il secondo con totale retta a carico comunale. E' stato altresì inserito un nuovo utente presso una struttura "sociale" con retta a carico del Comune. Continuano ad essere utilizzate le linee guida del fondo di solidarietà (siglato dalla Conferenza dei Sindaci per i ricoveri di pazienti con patologie psichiatriche).

Inserimento Lavorativo Portatori di Handicap

Nel corso dell'anno sono continuati gli inserimenti lavorativi in collaborazione con l'USSL 13.

Eliminazione Barriere Architettoniche

La Regione Veneto ha pubblicato il consueto bando ai sensi della L.13/89 per la presentazione delle istanze relative ai benefici previsti dalle leggi specifiche ma non vi sono state richieste da parte dei cittadini.

Attività Socio-Culturali per Persone Anziane e Bisognose

Finalizzate a prevenire l'emarginazione e conservare le relazioni sociali comprendono:

- Attività culturali quali contributi e collaborazione organizzativa all'Associazione Pensionati per la gestione dei Soggiorni climatici a Andalo e Cattolica e delle Gite culturali con la partecipazione di circa 100 anziani.
- si è stilato un accordo con l'associazione di volontariato Lupia Solidale, che ha presentato all'Amministrazione Comunale una serie di progetti sociali, che aveva intenzione di realizzare nel territorio, per promuovere strumenti ed iniziative che favoriscano la crescita di una cultura della solidarietà e della sussidiarietà tra le persone, stimolando forme di partecipazione di cittadinanza attiva e di integrazione sociale.

Progetto Interventi con Operatori di Strada

Continua il progetto svolto in collaborazione con l'Ussl 13 coinvolge 9 dei Comuni della Riviera del Brenta e che vede presenti sul territorio due educatori che si mettono in contatto con i giovani del paese "per la strada" creando occasioni di dialogo, confronto, sostegno per la realizzazione di attività/manifestazioni promosse dai giovani. Continua la disponibilità data agli operatori di utilizzare una stanza all'interno dell'ex-distretto per lo svolgersi delle loro attività con i ragazzi, soprattutto per il periodo invernale e si è andato così a delineare l'apertura una volta alla settimana di un "Centro di Aggregazione Giovanile".

Attività ludiche connesse alla L. 285/97

Sono proseguiti i laboratori ludici rivolti ai minori, denominati "gira-gioca" – spazio rivolto ai bambini in età della scuola elementare e "trenino" – spazio rivolto ai bambini dai 0 ai 3 anni con i loro genitori in gestione associata con i Comuni di Campolongo Maggiore, Dolo, Fossò e Vigonovo. E' attiva una convenzione sovra comunale biennale (2013-2014) con 4

Comuni già coinvolti negli scorsi anni nella gestione associata dei servizi suddetti con incarico a coop.va sociale per la gestione dei due servizi.

Impegnativa di cura domiciliare

Comprendono i contributi economici ex- LR5/2001 (Alzheimer), ex LR 28/91 e le delibere regionali sulle assistenti familiari. Si sono quindi liquidati i contributi relativi all'anno 2013 e primo semestre 2014.

Assegni di sollievo

In esecuzione dell'accordo di programma per il riconoscimento di «assegni di sollievo» a favore delle famiglie che assistono persone con disabilità o anziani non autosufficienti si è provveduto a liquidare i contributi relativi all'anno 2013 (con relativo saldo) e alcune tranches relative al 2014.

Certificazioni ISEE

Anche quest'anno si sono stipulate due convenzioni con Centri CAAF per il rilascio ai richiedenti delle DSU, o certificazioni ISEE, presso la sede dell'Ufficio Servizi Sociali senza costi per l'ente.

Servizi Ulss

Trattasi di Servizi delegati all'Ulss 13 in determinate materie sociali (es. inserimenti persone con handicap in strutture protette, gestione CEOD e laboratori occupazionali, soggiorni climatici a disabili, operatori di strada, Consultori Familiari, Servizi per l'età evolutiva) a cui si è provveduto ad erogare l'80% del dovuto.

L'ambulatorio infermieristico per il controllo della glicemia, del colesterolo e per la misurazione della pressione della popolazione anziana continua ad essere presente in una stanza dell'ex-distretto.

Resta fattiva la collaborazione con i medici di medicina generale del paese, siglata mediante convenzionamento, che vede l'apertura, due volte alla settimana, di un ambulatorio all'interno della ex-scuola di Lova.

Sistema informativo socio-sanitario-sportello sociale

Nel corso del 2006 si è stipulata una convenzione tra i 17 Comuni dell'Ulss 13 e l'Ulss 13 stessa per la realizzazione associata di un sistema informativo per la gestione informatizzata di una parte dei servizi socio-sanitari integrati di tutto il territorio afferente all'Ulss 13.

E' a regime l'inserimento dei dati sociali nel sistema per le Unità Operative Distrettuali che coinvolgono anziani.

Progetto Giovani

Continua il lavoro del coordinamento delle politiche giovanili dei Comuni della Riviera, iniziato nel 2010, con l'obiettivo di garantire ai giovani un ruolo di interlocutori privilegiati attraverso anche l'istituzione di un albo territoriale delle associazioni giovanili e promuovendo la creatività giovanile, favorendo nuovi spazi di interazione, scambio e generazione di idee, potenziando le realtà che già nel territorio operano attivamente in questo ambito.

Protocollo d'intesa con Guardia di Finanza.

Prosegue il protocollo d'intesa con Guardia di Finanza per l'attivazione di procedure di controlli individuali e a campione, sulle posizioni sostanziali reddituali e patrimoniali dei soggetti beneficiari di prestazioni agevolate pubbliche, a seguito di segnalazioni di nominativi che la stessa Amministrazione comunale s'impegna a fornire alla Finanza.

Gruppo Sollievo

Continua la fattiva collaborazione tra i Comuni limitrofi, siglata mediante convenzione, per lo svolgimento condiviso di attività di socializzazione e di aggregazione per quei soggetti che, a causa delle loro problematiche (psichiatriche) trovano maggior difficoltà ad inserirsi nel tessuto sociale, attraverso il coordinamento delle attività mediante incarico ad una cooperativa che fornisce un educatore ed un addetto all'assistenza ed attraverso l'utilizzo di una struttura a Campolongo Maggiore requisita alla mafia locale.

E' presente nel Gruppo n.1 utente di Campagna Lupia.

Servizio di Educativa Domiciliare

E' stato garantito anche quest'anno il servizio di educativa domiciliare, che prevede la presenza a domicilio dell'utente di una figura professionale specifica (l'educatore), al fine di supportare alcuni nuclei familiari con figli minori sia attraverso il sostegno dei genitori in

relazione ai compiti educativi sia attraverso l'integrazione di bambini/ragazzi in difficoltà nel processo di crescita, in relazione ai bisogni educativi-formativi e di socializzazione. Attualmente sono in carico n. 2 nuclei familiari (per un totale di n. 3 utenti minori).

Convenzione con UEPE per lavori socialmente utili

Resta attiva la convenzione triennale sottoscritta con l'UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) di Venezia del Ministero della Giustizia al fine di recuperare e reinserire nel tessuto sociale persone coinvolte in attività criminose che si trovano a scontare la propria pena sul territorio, in misura alternativa al carcere. Si tratta di persone detenute e/o agli arresti domiciliari, che si rendono disponibili a svolgere una prestazione d'opera a favore della collettività, come parziale risarcimento del reato commesso, "gratuitamente", all'interno di una struttura o ente individuato dall'UEPE e dall'Amministrazione Comunale. Nel corso dell'anno non si sono avuti utenti che ha potuto usufruire di tale convenzione.

Lavori socialmente utili con Centro per l'Impiego

Visto la crisi economica che il Paese sta attraversando, a fine 2012 si è concordato con gli altri Settori di predisporre gli atti necessari per richiedere al Centro per l'Impiego alcuni lavoratori socialmente utili in stato di mobilità, cui poter far svolgere alcune semplici mansioni amministrative e/o di manutenzione dei beni pubblici, così da venire incontro a cittadini con difficoltà economiche.

Il Settore aveva richiesto n. 2 LSU: si è usufruito di un supporto per il trasporto sociale e di un supporto in Biblioteca.

Bonus luce e gas

Continua la raccolta di domande per il cosiddetto "Bonus Sociale", che è una agevolazione della spesa sostenuta in bolletta dai clienti domestici per la fornitura di energia elettrica e/o gas, introdotta dal Governo con l'obiettivo di sostenere le famiglie in condizione di disagio economico, garantendo loro un risparmio sulla spesa annua per energia elettrica e per il gas domestico. Per il 2014 sono state raccolte n. 302 domande (tra nuove richieste e rinnovi).

Fondo sostegno affitti

Nel corso del 2014 si è proceduto all'espletamento del bando regionale per la richiesta di contributi economici a sostegno degli affitti (L. 431/98) per i locatari in difficoltà economiche, con contratti di affitto regolarmente registrati relativi all'anno 2013.

Certificazioni idoneità alloggio

Anche per il 2014 si è proceduto, con la collaborazione del Settore Gestione del territorio, all'attestazione di idoneità alloggiative ai cittadini stranieri regolarmente soggiornanti nel territorio comunale ai fini del rilascio del permesso/carta di soggiorno o suo rinnovo o per motivi di lavoro. Nell'anno 2013 sono state rilasciate n. 14 certificazioni.

Progetto AVEPA-GAL

Nel corso del 2012 si è partecipato ad un bando regionale, promosso da AVEPA tramite il GAL, per l'avviamento e realizzazione di progetti sociali di durata triennale che riguardano la mobilità (accompagnamento a presidi ospedalieri) e il reinserimento sociale (creazione di "borse lavoro") a favore di fasce deboli della popolazione con la collaborazione di associazioni di volontariato del paese e per i quali si è riusciti ad ottenere un finanziamento (parziale) da AVEPA. Nel corso del 2014 sono stati portati avanti sia progetti di reinserimento sociale con la collaborazione dell'Associazione Lupia Solidale, sia l'acquisto di benzina e manutenzione del pulmino adibito al trasporto di disabili, per il progetto sulla mobilità, con la collaborazione dell'AUSER territoriale.

Nidi in famiglia

Nel corso del 2012 si è partecipato ad un bando regionale per l'implementazione dei cosiddetti "Nidi in famiglia" a cui potevano partecipare i Comuni che hanno, nel proprio territorio, questi servizi.

L'obiettivo è quello di erogare un contributo denominato "buono famiglia", che andrà ad aggiungersi al contributo che la Regione già eroga alle famiglie che hanno figli iscritti ai Nidi in famiglia.

A Campagna Lupia ci sono già 2 nidi e nel progetto presentato alla Regione si ritiene possibile l'implementazione con l'apertura di altri 2 nidi.

Per il momento entrambi i nidi hanno un discreto numero di iscritti ed è stata erogata la prima tranche di contributo regionale alle famiglie.

Collaborazione con Ater Venezia

Nel corso del 2014 sono state sottoscritte tre convenzioni annuali con l'ATER di Venezia per la concessione in uso di alloggi sfitti, al fine di fronteggiare gravi situazioni di emergenza abitativa.

Progetto sovra comunale "Superare la fragilità con il lavoro"

Nel corso del 2014 si è altresì aderito, per la seconda annualità, al progetto sovra comunale "Superare la fragilità con il lavoro", che prevede la partecipazione ad un bando regionale al fine di favorire il reinserimento lavorativo di persone che non avrebbero altrimenti le caratteristiche per essere appetibili nell'attuale mercato del lavoro, garantendo loro un impiego di max 6 mesi, con possibilità di avere anche un co-finanziamento regionale. Per il Comune di Campagna Lupia il progetto si è avviato con l'impiego complessivo di n. 4 soggetti che svolgeranno lavori di pubblica utilità.

Progetto "Home Care Premium"

Nel corso del 2014, su proposta dell'INPS, il Comune di Campagna Lupia ha aderito, per la seconda annualità, come Capofila dei 17 Comuni dell'Ulss 13 ad un progetto di sostegno alla domiciliarità, che ha visto la divulgazione della comunicazione e pubblicità dell'iniziativa, la creazione di uno sportello sociale di informazione e raccolta delle richieste, l'inserimento delle domande di assistenza domiciliare a favore di familiari non autosufficienti di dipendenti e pensionati INPDAP sul sito informatico appositamente creato e, infine, la predisposizione degli atti per l'affidamento a cooperativa sociale della parte progettuale di presa in carico dei potenziali utenti.

SETTORE V: URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
GABRIELE RORBERI

Il settore ha gestito nell'anno 2014 i seguenti servizi:

1. Urbanistica;
2. Edilizia Privata;
3. Beni Ambientali e Paesaggistici;

1. Urbanistica

1.1 PIANO DEGLI INTERVENTI (P.I.)

A seguito dell'approvazione del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) del Comune di Campagna Lupia, avvenuta nel mese di maggio del 2013, alla fine del medesimo anno, prima con una Delibera di Giunta - la n. 138 del 18.12.2013 – di indirizzo in merito alla redazione del primo Piano degli Interventi e poi con una Delibera di Consiglio – la n. 65 del 20.12.2013 – di approvazione del Documento del Sindaco, è stata formalmente avviata la procedura per la redazione del primo Piano degli Interventi.

L'attività di redazione si è svolta nel corso dell'intero anno 2014 con continui incontri tenutesi con i Responsabili dello Studio Sistemi Territoriali srl di Dolo che hanno prodotto tutta la parte grafica del Piano. Sono stati altresì convocati due incontri tecnici (aprile e dicembre 2014) con i professionisti operanti nell'ambito del territorio comunale al fine di ricevere contributi utili per la redazione del Piano , con particolare riferimento alle Norme Tecniche Operative e al Regolamento Edilizio. Il primo Piano degli Interventi è stato materialmente approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 26.01.2015 ma tutta la documentazione parte integrante e sostanziale dello stesso era già stata ultimata nel mese di dicembre 2014. Si dispone ora di uno Strumento chiaro e univocamente interpretabile ponendo fine ad una serie di incertezze e incongruenze normative che hanno caratterizzato la gestione del Territorio fino ad ora.

Parallelamente alla redazione ed allo svilupparsi dell'iter di approvazione del primo Piano degli Interventi , con Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 05.03.2014 – “Tirocinio di formazione e orientamento da svolgersi presso l'ufficio tecnico V Settore – Approvazione bozza di convenzione” - si è preso atto e si è approvata la bozza di convenzione per il tirocinio di formazione e orientamento da svolgersi presso l'ufficio tecnico V settore del Comune da parte di uno/due studenti dell'Università IUAV di Venezia, e si è dato mandato

al Sindaco di sottoscrivere la Convenzione demandando al Responsabile del V Settore di adempiere a tutte le formalità necessarie per l'effettivo avvio del tirocinio.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 69 del 03.09.2014 – Tirocinio di formazione e orientamento per studenti dello IUAV presso ufficio tecnico V settore – Approvazione accordo di collaborazione con Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici di Venezia e Laguna – si è preso atto e si è approvata la bozza di accordo di collaborazione tra Comune e Soprintendenza e si è dato mandato al Responsabile del V Settore di sottoscrivere l'accordo.

A seguito della sottoscrizione di quest'ultimo accordo all'inizio del mese di settembre 2014 ha preso avvio il tirocinio di due studenti dello IUAV che, in affiancamento al personale dell'ufficio, hanno censito e schedato tutti i fabbricati costituenti il Centro Storico del Comune. Questo lavoro, che sarà l'oggetto del secondo Piano degli Interventi, verrà portato avanti nel corso dell'anno 2015.

1.2 PIANI URBANISTICI ATTUATIVI

Nel corso dell'anno 2014 con Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 03.09.2014, a seguito dell'adozione avvenuta con Delibera di Giunta Comunale n. 72 del 11.06.2014, è stato approvato il Piano Urbanistico Attuativo denominato "LOVA 2014".

2 Edilizia Privata

L'ordinaria attività del servizio ha comportato:

Istruttoria pratiche, formazione e rilascio titoli abilitativi (Comunicazioni attività edilizia libera – S.C.I.A. – Permessi di Costruire), pratiche di agibilità, pratiche Piano Casa (L. R. 14/2009), istruttoria e rilascio di Autorizzazioni allo scarico per edifici non serviti da pubblica fognatura, istruttoria e rilascio di Attestazioni di idoneità dell'alloggio finalizzate al ricongiungimento familiare, attività di vigilanza edilizia – urbanistica.

Si è consolidato l'utilizzo della posta elettronica certificata per l'invio e la ricezione della corrispondenza con gli studi tecnici e con gli Enti preposti al rilascio dei pareri endoprocedimentali.

Con riferimento agli oneri di urbanizzazione, rispetto alla previsione di inizio anno, successivamente variata in aumento, che stimava un entrata pari a €. 190.000,00 a fine anno sono stati accertati oneri di urbanizzazione per un importo pari a €. 183.000,00.

Con riferimento agli oneri di urbanizzazione relativi alle pratiche di condono edilizio in corso di definizione, rispetto alla previsione di inizio anno, successivamente variata in aumento, che stimava un entrata pari a €. 40.000,00 a fine anno sono stati accertati oneri di urbanizzazione per un importo pari a €. 43.250,00.

3 Beni Ambientali e Paesaggistici

L'ordinaria attività del servizio ha comportato:

Istruttoria pratiche paesaggistiche con rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica ovvero del parere contrario. L'attività è stata esercitata dal Comune mediante sub – delega da parte della Regione Veneto.

Sono stati ampiamente garantiti e in molti casi ridotti ulteriormente i tempi per la conclusione dei procedimenti previsti dal D.Lgs. 42/2004 e dal D.P.R. 139/2000.