

### **3.4.2 Motivazione delle scelte**

Garantire la trasparenza nell'azione amministrativa, l'efficacia e l'efficienza nella risposta al cittadino.

Favorire la comunicazione tra i cittadini e l'Amministrazione comunale nelle diverse forme e applicazioni oggi in uso, anche in ottemperanza alle normative vigenti ("Trasparenza", ecc.).

### **3.4.3 Finalità da conseguire.**

Garantire le attività istituzionali in capo agli uffici coinvolti.

Disciplinare, in ossequio alla normativa vigente, l'attività dell'ente in materia di trasparenza e anticorruzione.

Proseguire nell'adeguamento della struttura logistico-organizzativa del CED e monitorare il livello di sicurezza e della comunicazione web anche attraverso nuove modalità di comunicazione (social network).

Rispondere alle esigenze di sviluppo tecnologico internamente alla struttura.

Porre maggiore accento sulla qualità dei servizi per il cittadino attraverso l'utilizzo di sistemi on-line e di tecnologie atte a velocizzare l'azione amministrativa favorendo la trasparenza.

Rendere i flussi documentali più rispondenti alle normative vigenti e alle mutate esigenze dell'ente e dei cittadini.

#### **3.4.3.1 Investimento**

Il programma descritto prevede annualmente il fabbisogno necessario alle sostituzioni degli hardware non funzionanti o obsoleti al fine di garantire la funzionalità.

#### **3.4.3.2 Erogazione di servizi di consumo.**

Il servizio finale consiste in certificazioni/documenti di identità, deliberazioni, atti amministrativi/contratti, pubblicazioni on-line e con altre modalità elettroniche.

#### **3.4.4 Risorse umane da utilizzare**

Quelle previste nella dotazione organica e nel piano triennale del fabbisogno del personale.

#### **3.4.5 Risorse strumentali da utilizzare**

Quelle in dotazione agli uffici come risultanti dall'inventario comunale

#### **3.4.6 Coerenza con il piano regionale di settore**

Ove esistono indirizzi di riferimento, vi è coerenza con gli stessi.

### **3.4.1 Descrizione del programma**

#### **CULTURA E SPORT**

La cultura deve cogliere ed interpretare le esigenze primarie di ogni cittadino; il Comune di Campagna Lupia vuole pertanto promuovere e diversificare le proposte di attività culturali al fine di renderle sempre più aperte verso tutti i cittadini.

A tal fine l'ente opera anche in gestione coordinata degli eventi e delle attività con altri enti e soggetti del territorio: il Comune di Campagna Lupia aderisce infatti anche per il triennio 2015/2017 ad un accordo di programma tra i comuni della Riviera del Brenta e del Miranese per la rassegna culturale denominata A>Utopie.

Il programma pertanto deve essere strutturato come occasione di crescita per la cittadinanza ed un'opportunità per migliorare la qualità di vita; a questo scopo l'ufficio preposto assicura assistenza e promozione dell'attività delle associazioni locali per sostenere la fattiva reciproca collaborazione e per la realizzazione delle iniziative specifiche proposte, in particolare:

- spettacoli culturali, musicali e ricreativi;
- attività di formazione permanente, anche tramite l'Università Popolare di Camponogara
- seminari e conferenze di interesse culturale su varie tematiche;

- iniziative culturali e folcloristiche sovracomunali;
- sagre e manifestazioni del capoluogo, delle frazioni e delle Valli
- attività del Museo Archeologico di Santa Maria di Lugo
- attività del Museo Etnografico di Lova

Il progetto denominato “Connect4Green” avviato nel 2012 grazie ai fondi del finanziamento europeo “Azione 1 - Gioventù per l'Europa”, ottenuti dal Comune di Campagna Lupia in qualità di copromotore unitamente al Comune polacco di Gora Kalvaria, troverà nell'estate 2015 la sua naturale prosecuzione nel progetto “Erasmus Plus” che si propone di portare i ragazzi italiani già coinvolti nella precedente esperienza in Polonia, presso il Comune partner per completare quanto già avviato in materia di esperienza e formazione sui temi della cittadinanza europea, cambiamento climatico, responsabilità ambientale, politiche dell'Unione Europea.

**Lo sport** non è solo “movimento e divertimento”, ma è soprattutto educazione e formazione.

Punto qualificante delle politiche sportive: offrire strutture adeguate per creare occasioni di svago e di impegno agonistico, ma anche di formazione, socializzazione ed educazione.

La funzione educativa dello sport è riconosciuta da tutti, e questa pratica deve essere sempre accessibile anche a chi non può permettersi di avvicinarsi a causa della propria situazione economica.

In un'ottica in cui il sostegno economico del Comune all'associazionismo risulta sempre più difficoltoso, l'Amministrazione intende comunque perseguire il fine di supportare le associazioni presenti nel territorio attraverso le seguenti scelte programmatiche:

- sostegno alle associazioni concessionarie della gestione delle strutture sportive comunali per rispondere alle richieste in costante crescita di associazioni e gruppi sportivi;
- collaborazione tra Amministrazione comunale e Associazionismo sportivo per la valorizzazione di esperienze di educazione sportiva, creando un positivo circuito di confronto e sviluppando in tal senso la consapevolezza da parte di tutti gli attori del sistema educativo del valore formativo dello sport;

- sostegno alle manifestazioni sportive locali, al fine di permettere ai cittadini un migliore avvicinamento a tutte le discipline sportive ad ogni livello;
- mantenere e rafforzare il proprio ruolo di sostegno e promozione in raccordo con tutte le realtà sportive e associative, con particolare attenzione agli sport destinati ai minori;
- fornire supporto organizzativo e sostegno alle associazioni e ai gruppi sportivi presenti all'interno della Consulta dello Sport.

La razionalizzazione della gestione dell'utilizzo del Centro Civico comunale, come sede privilegiata di numerose iniziative e punto di riferimento per le associazioni locali e istituzionali, costituisce un'importante fase nella realizzazione del presente programma.

### **3.4.2 Motivazione delle scelte**

Favorire un armonico sviluppo culturale e sportivo della comunità tramite il potenziamento e la valorizzazione delle risorse esistenti e/o operanti sul territorio (Pro Loco, associazioni, parrocchie, gruppi, ecc.).

### **3.4.3 Finalità da conseguire**

Gestione unitaria, coordinata ed efficace del patrimonio culturale e sportivo del territorio favorendo l'aggregazione e promuovendo l'immagine del paese anche nei territori limitrofi.  
Valorizzazione dell'offerta culturale e sportiva al fine di accrescere gli standard di qualità.

#### **3.4.3.1 Investimento**

Il programma descritto non prevede spese di investimento patrimoniale.

#### **3.4.3.2 Erogazione servizi di consumo**

Erogazione contributi, gestione utilizzo locali del Centro Civico comunale, funzioni di segretariato e coordinamento a favore delle associazioni/enti operanti nel territorio.

#### **3.4.4 Risorse umane da impiegare**

Quelle previste nella dotazione organica e nel piano triennale del fabbisogno del personale.

#### **3.4.5 Risorse strumentali da impiegare**

Quelle risultanti consegnate al servizio e presenti nell'immobile sede del Comune, di cui all'inventario dei beni dell'Ente e successive integrazioni.

#### **3.4.6 Coerenza con i piani regionali di settore**

Ove esistono indirizzi di riferimento, vi è coerenza con gli stessi.

#### **3.4.1 Descrizione del programma**

##### **PUBBLICA ISTRUZIONE**

L'obiettivo istituzionale della scuola si realizza concretamente offrendo ai giovani pari opportunità non solo in termini di apprendimento ma anche in termini di buona convivenza, capacità di cooperazione e di condivisione con gli altri. L'Amministrazione Comunale è sensibile alle necessità degli alunni e ritiene di poter assicurare a tutti una formazione di qualità e, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, assicurare anche strutture adatte alle loro esigenze.

La vigente normativa attribuisce ai Comuni compiti specifici in materia di Pubblica Istruzione consistenti nella messa a disposizione della scuola dell'obbligo di locali idonei, attrezzati e rispondenti alle vigenti norme di sicurezza.

La normativa regionale assegna poi ai Comuni le competenze per sostenere il diritto allo studio a favore degli alunni della scuola dell'obbligo.

In dettaglio gli obiettivi programmatici sono i seguenti :

- assicurare il diritto all'istruzione, all'accoglienza ed all'integrazione scolastica;

- razionalizzare e qualificare il sistema di istruzione e formazione in attuazione dei provvedimenti assunti dal governo, assicurando alle famiglie i servizi di ristorazione scolastica, trasporto, iniziative di ampliamento dell'offerta formativa e le attività che qualificano la scuola
- fornire sostegno alle scuole paritarie del territorio
- garantire e migliorare il servizio di Centro estivo per bambini e ragazzi gestito da un'A.S.D. locale.

### **3.4.2 Motivazione delle scelte**

Effettività dell'esercizio del diritto allo studio nella scuola dell'obbligo.

Incidere positivamente sulla formazione dei giovani cittadini e sulla coesione del tessuto sociale a partire dalla Scuola. Sostenere la qualità globale del servizio didattico tramite interventi di carattere complementare. Incrementare le iniziative di educazione ambientale e di educazione alla cultura del valore del cibo proposto in mensa, con lo scopo di ridurre gli scarti a tavola.

### **3.4.3 Finalità da conseguire**

Gli impegni dell'Amministrazione tenderanno a:

- confermare i servizi di assistenza scolastica garantendone la qualità in particolare attraverso il monitoraggio costante del servizio di mensa scolastica al fine di renderlo sempre più gradito e sicuro;
- sostenere l'offerta formativa proposta dalle scuole attraverso la riorganizzazione degli spazi e l'adeguamento di arredi e attrezzature, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili; -
- partecipazione e sostegno ad iniziative rivolte alla prevenzione dei fenomeni negativi sempre più frequenti sia verso compagni che verso insegnanti e genitori; -
- promuovere ed informare tempestivamente circa le modalità di accesso ai benefici regionali a sostegno delle spese per l'istruzione del carico delle famiglie, assicurando supporto alle stesse nelle procedure di invio della domanda e successiva erogazione del contributo

- attivare e coordinare forme di incontro ed interazione tra scuola e altre realtà aggregative locali ad esempio la Manifestazione “Puliamo il mondo” con la collaborazione di Lega Ambiente e l’Assessorato all’Ambiente,
- offrire una qualificante attività estiva per i ragazzi.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Il programma descritto prevede la spesa necessaria alla fornitura degli arredi scolastici delle nuove aule in costruzione presso la scuola primaria “G. Leopardi” di Campagna Lupia e all'integrazione degli arredi scolastici esistenti nei vari plessi sulla scorta delle esigenze manifestate dall'Istituto Comprensivo.

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Trasporto scolastico, refezione scolastica, fornitura libri di testo scuole primarie, erogazione eventuali contributi regionali a sostegno del diritto allo studio, erogazione contributi alle scuole del territorio, fornitura pasti ai bambini/ragazzi residenti iscritti ai Centri Estivi comunali.

#### **3.4.4 Risorse umane da impiegare**

Risorse umane assegnate dalla dotazione organica vigente.

#### **3.4.5 Risorse strumentali da impiegare**

Specifiche scolastiche.

#### **3.4.6 Coerenza con i/il piano/i regionale/i di settore**

Ove esistono indirizzi di riferimento, vi è coerenza con gli stessi.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 1**  
**SERVIZI GENERALI**  
**( IMPIEGHI )**

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017																		
Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)			Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)					Spesa corrente					Spesa per investimento			Totale (a+b+c)					V. % sul totale spese finali tit. I e II			
Consolidata			Di sviluppo									Consolidata			Di sviluppo									Consolidata			Di sviluppo													
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%		*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%		*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%		*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%		V. % sul totale spese finali tit. I e II
1	3.344,00	0,73	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,81	1	3.344,00	0,81	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,81	1	3.344,00	0,81	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,81	1	3.344,00	0,81	1	0,00	0,00	0,81	0,81			
2	23.990,00	5,22	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	5,78	2	23.990,00	5,78	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	5,78	2	23.990,00	5,78	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	5,78	2	23.990,00	5,78	2	0,00	0,00	5,78	5,78			
3	334.436,60	72,73	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	79,67	3	330.436,60	79,67	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	79,67	3	330.436,60	79,67	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	79,67	3	330.436,60	79,70	3	0,00	0,00	79,70	79,67			
4	1.500,00	0,33	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,33	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,33	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,33	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,33	0,33			
5	96.220,00	20,93	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	21,61	5	56.640,00	13,66	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	21,61	5	56.640,00	13,66	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	21,61	5	56.482,72	13,62	5	0,00	0,00	13,62	13,62			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	230,00	0,05	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,05	7	230,00	0,06	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,05	7	230,00	0,06	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,05	7	230,00	0,06	7	0,00	0,00	0,06	0,06			
8	100,00	0,02	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,02	8	100,00	0,02	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,02	8	100,00	0,02	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,02	8	100,00	0,02	8	0,00	0,00	0,02	0,02			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00			
459.820,60						0,00			463.820,60	414.740,60						0,00			414.740,60	414.583,32						0,00			414.583,32				0,00			414.583,32				

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

**\*\* Interventi per la spesa per investimento**

- 1 Acquisição de bens imóveis
- 2 Esproprios e servidões onerosas
- 3 Aquisição de bens específicos para realizações em economia
- 4 Utilização de bens de terceiros para realizações em economia
- 5 Aquisição de bens móveis, máquinas e equipamentos técnico-científicos
- 6 Invenções profissionais externas
- 7 Transferências de capital
- 8 Participações acionárias
- 9 Conferências de capital
- 10 Concessões de créditos e antecipações

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali



## **3.4 - Programma n° 2**

### **SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**Responsabile: Dott. Massimo Caldon**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma :**

##### **Entrate**

All'acquisizione delle risorse si provvede per competenza da parte dei servizi considerati dal programma : finanziario e tributi.

Il servizio finanziario provvede alla gestione delle entrate che per assegnazione vengono attribuite all'ente e ciò attiene ai trasferimenti statali, all'addizionale comunale all'irperf, ai contributi e rimborsi sui mutui e altre di minore rilevanza.

Il servizio tributi provvede alla gestione delle entrate tributarie proprie dell'imu, la tosap, la pubblicità e dal 2014 anche della Tasi.

Con riferimento a queste, mentre la pubblicità è data in concessione e la tosap permanente è limitata alle reti tecnologiche sulla base delle utenze, l'imu e la tasi rappresentano l'attività più impegnativa alla quale ci si rivolge con azioni di rilievo in ordine ai tempi di realizzazione del gettito.

A partire dal 2014 si affianca all'imu anche la gestione della Tasi, la nuova imposta sui servizi indivisibili dell'Ente.

La Tasi è una componente dell'imposta unica comunale, luc, la cui destinazione è quella della copertura delle spese per i servizi indivisibili offerti dai Comuni. L'imposta, salvo quanto stabilito da ogni Ente, colpisce tutti i fabbricati, dalle abitazioni principali alle imprese e le aree edificabili, sono esenti le aree scoperte e i terreni agricoli. La base imponibile su cui calcolare la tasi è la stessa di quella individuata ai fini dell'imu.

In prossimità delle scadenze fiscali il servizio tributi avvia da tempo la consueta e dovuta assistenza con informazioni e comunicazione dirette o a mezzo del sito web dell'ente nel quale sono presenti tutte le notizie più importanti e utili riguardanti il tributo.

## **Uscite**

- Per quanto attiene al servizio tributi gli interventi di spesa sono diretti a soddisfare per quanto possibile le necessità di funzionamento ed altri di collegamento con i tributi.
- Per quanto attiene al servizio finanziario permangono le strette necessità di conduzione delle attività di competenza e di supporto con gli altri settori nella gestione del bilancio, gli equilibri di bilancio, i limiti imposti dal patto di stabilità interno, la predisposizione degli strumenti di programmazione, il rendiconto della gestione, la contabilità finanziaria.
- Per quanto attiene al servizio del personale la puntuale gestione delle presenze del personale, e giuridico, fiscale e previdenziale. Da gennaio 2013 l'elaborazione dei cedolini è affidata all'Unione Città della Riviera del Brenta.

### **3.4.2 - Motivazione delle scelte:**

Equilibrare l'acquisizione delle entrate con le necessità di spesa

### **3.4.3 - Finalità da conseguire:**

-attività programmata persegue le seguenti finalità:

- la verifica ed il controllo degli equilibri finanziari, la verifica della regolarità contabile delle deliberazioni e delle determinazioni, la verifica del rispetto degli obblighi previsti dal Patto di Stabilità interno, l'inventariazione del patrimonio dei beni dell'Ente;
- l'elaborazione del Bilancio di Previsione e del Rendiconto della gestione;
- la tenuta della contabilità iva;
- la compilazione delle dichiarazioni fiscali annuali;
- la gestione amministrativa e contabile dei mutui;
- la predisposizione delle certificazioni e dei questionari alla Corte dei Conti;
- la predisposizione, la gestione delle pratiche di pensione, la redazione dei modelli CU e 770, la predisposizione dei provvedimenti legati all'aspetto giuridico del personale.

#### **3.4.3.1 - Investimento:**

Il bilancio 2015 non prevede nessun investimento.

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo:**

Per i servizi del settore le finalità sono quelle attinenti la realizzazione degli adempimenti e delle procedure assegnate o di competenza nei tempi previsti e utili alla programmazione.

#### **3.4.4. - Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impegnate sono: due D (il responsabile e un part-time) e un C.

#### **3.4.5. - Risorse strumentali da utilizzare:**

Le risorse strumentali da utilizzare sono quelle in dotazione degli uffici, richiamati ed elencati nell'inventario dell'Ente.

#### **3.4.6. - Coerenza con il piano regionale di settore:**

Ove esistono indirizzi di riferimento, vi è coerenza con gli stessi.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 2**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**  
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	3.000,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO				
IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	413.063,92	323.263,92	323.263,92	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>413.063,92</b>	<b>323.263,92</b>	<b>323.263,92</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	3.439.602,87	3.210.602,87	3.210.602,87	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>3.439.602,87</b>	<b>3.210.602,87</b>	<b>3.210.602,87</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>3.855.666,79</b>	<b>3.533.866,79</b>	<b>3.533.866,79</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 2

SERVIZIO FINANZIARIO  
(IMPIEGHI)

Anno 2015											
Spesa corrente				Spesa per investimento				Totale (a+b+c)			
Consolidata				Di sviluppo				V. % sul totale spese finali tit. I e II			
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%
1	736.204,76	56,09	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	736.204,76	56,09
2	1.750,00	0,13	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	1.750,00	0,13
3	81.810,00	6,23	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	81.810,00	6,23
4	6.750,00	0,51	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	6.750,00	0,51
5	290.000,00	22,09	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	290.000,00	22,09
6	97.068,16	7,40	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	97.068,16	7,40
7	85.477,70	6,51	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	85.477,70	6,51
8	1.500,00	0,11	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	1.500,00	0,11
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00
11	12.000,00	0,91	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	12.000,00	0,91
1.312.560,62				0,00				0,00			
Titolo III della spesa											
Consolidata				Di sviluppo				V. % sul totale spese finali tit. I e II			
*	Entità	%	*	Entità	%	**	Entità	%	*	Entità	%
1	1.137.701,97	81,94	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	1.137.701,97	81,94
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00
3	250.689,54	19,06	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	250.689,54	19,06
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00
5	1.388.351,33	105,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	1.388.351,33	105,00

Anno 2016											
Spesa corrente				Spesa per investimento				Totale (a+b+c)			
Consolidata				Di sviluppo				V. % sul totale spese finali tit. I e II			
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%
1	736.204,76	56,74	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	736.204,76	56,74
2	1.750,00	0,13	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	1.750,00	0,13
3	80.810,00	6,23	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	80.810,00	6,23
4	6.750,00	0,52	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	6.750,00	0,52
5	290.000,00	22,35	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	290.000,00	22,35
6	84.508,82	6,51	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	84.508,82	6,51
7	85.477,70	6,59	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	85.477,70	6,59
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00
11	12.000,00	0,92	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	12.000,00	0,92
1.297.501,28				0,00				0,00			
Titolo III della spesa											
Consolidata				Di sviluppo				V. % sul totale spese finali tit. I e II			
*	Entità	%	*	Entità	%	**	Entità	%	*	Entità	%
1	1.137.701,97	82,18	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	1.137.701,97	82,18
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00
3	246.636,96	17,82	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	246.636,96	17,82
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00
5	1.364.338,50	104,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	1.364.338,50	104,00

Anno 2017											
Spesa corrente				Spesa per investimento				Totale (a+b+c)			
Consolidata				Di sviluppo				V. % sul totale spese finali tit. I e II			
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%
1	736.204,76	57,28	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	736.204,76	57,28
2	1.750,00	0,14	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	1.750,00	0,14
3	80.810,00	6,29	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	80.810,00	6,29
4	6.750,00	0,53	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	6.750,00	0,53
5	290.000,00	22,56	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	290.000,00	22,56
6	72.208,61	5,62	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	72.208,61	5,62
7	85.477,70	6,65	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	85.477,70	6,65
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00
11	12.000,00	0,93	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	12.000,00	0,93
1.285.201,07				0,00				0,00			
Titolo III della spesa											
Consolidata				Di sviluppo				V. % sul totale spese finali tit. I e II			
*	Entità	%	*	Entità	%	**	Entità	%	*	Entità	%
1	1.137.701,97	81,79	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	1.137.701,97	81,79
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00
3	253.278,23	18,21	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	253.278,23	18,21
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00
1.390.980,20				0,00				0,00			

#### Note:

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

### **3.4 - Programma n° 3**

## **SETTORE LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE**

**Responsabile: Fattoretto geom. Renato**

#### **3.4.1 – Descrizione del programma:**

Gestione dei beni immobili, della viabilità comunale, dei lavori pubblici, dei cimiteri, della protezione civile, del patrimonio e dei R.S.U. - Ecologia/Ambiente.

Attività di manutenzione, acquisto di beni di consumo, prestazioni di servizi, oneri straordinari e aggiornamento.

#### **3.4.2 – Motivazioni delle scelte:**

Garantire il corretto svolgimento e funzionamento dell'attività amministrativa finalizzata:

- Alla manutenzione delle strutture adibite a pubblici servizi, attraverso il ripristino o il mantenimento del livello attuale di funzionalità ed efficienza dei beni patrimoniali in questione;
- Alla manutenzione della viabilità comunale, per mantenere l'attuale livello di funzionalità mediante esecuzione di rotatorie ed adeguamento della segnaletica stradale;
- Alla realizzazione di opere pubbliche per migliorare la qualità dei servizi offerti alla cittadinanza;
- Alla gestione del patrimonio immobiliare;
- Al completamento delle procedure atte a consentire l'alienazione delle aree ex ECA;
- Alla gestione dei servizi cimiteriali;
- A permettere l'acquisto di beni di consumo e la manutenzione delle apparecchiature in dotazione al personale per lo svolgimento delle attività d'istituto;
- A rendere più celere e snello il servizio rivolto all'utenza;
- A consentire l'aggiornamento professionale del personale mediante la partecipazione a corsi e seminari;

- Sistemazione e adeguamento edifici comunali per consentire lo svolgimento delle attività istituzionali;
- Attività di Protezione Civile;
- Alla gestione del servizio dei RSU con VERITAS ex area territoriale ACM, con particolare attenzione alla raccolta differenziata ed al progetto di riorganizzazione della raccolta rifiuti urbani ai fini della standardizzazione e unificazione dei servizi nei comuni di Campagna Lupia, Camponogara, Campolongo Maggiore, Fossò, Vigonovo, integrato dal nuovo servizio per la raccolta dei pannolini/pannoloni, per bambini e anziani;
- Alla tutela dell'Ambiente mediante:
  1. Attività di verifica e controllo dei fenomeni di inquinamento, attraverso misurazioni e rilievi in collaborazione con ARPAV, per rilevare la qualità dell'aria e la quantità di agenti inquinanti. Pubblicazione dell'attività nel sito Web dell'ARPAV.;
  2. Attività di monitoraggio dei campi elettromagnetici a radiofrequenza per il controllo dei livelli di campo generati da impianti di telecomunicazione in collaborazione con ARPAV., e pubblicazione dell'attività nel sito Web dell'ARPAV.
  3. Attività di verifica e controllo al fine di contenere i fenomeni di inquinamento dei corsi d'acqua;
  4. Adesione alle misure di limitazione al traffico veicolare non catalizzato, nel territorio comunale;
  5. Il servizio di derattizzazione e disinfestazione sulle aree pubbliche del territorio comunale;
  6. L'emanazione in collaborazione con VERITAS S.p.a. dei provvedimenti per allacciamento degli scarichi recapitanti nel collettore consortile;
  7. Procedimenti per allacciamento alla rete fognature acque bianche;
  8. Collaborazione con Regione del Veneto per il progetto di Telerilevamento dei siti inquinati nel territorio comunale;
  9. Controllo del rendimento energetico e ispezioni sugli impianti termici (Legge 10/91, Legge 46/90,DPR 412/93, DPR 551/99, DM 17/03/2003);
  10. Piano di controllo delle nutrie.

### **3.4.3. – Finalità da conseguire:**

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

- Ampliamento scuola elementare del capoluogo e adeguamento normativo;
- Ampliamento scuola elementare di Lughetto e adeguamento normativo;
- interventi di manutenzione straordinaria scuola media;
- interventi di manutenzione straordinaria scuola materna;
- restauro e risanamento conservativo chiesa S. Maria di Lugo;
- interventi di adeguamento impianti elettrici illuminazione pubblica;
- interventi di Ricalibratura rete scolante di bonifica a servizio di 1750 Ha nei comuni di Campagna Lupia, Camponogara e Campolongo Maggiore;
- interventi di manutenzione straordinaria caserma carabinieri;
- manutenzione al patrimonio esistente (marciapiedi, viabilità);
- ID 372 intervento localizzato tra le vie F.lli Cervi, Mazzini e Papa Giovanni XXIII con rifacimento condotte acque bianche e separazione del corso d'acqua;
- Realizzazione collegamento ciclabile e pedonale lungo via Stadio;
- Intervento di by pass idraulico a servizio dello scolo Cornio di Campagna Lupia in località vasi di Bojon per il miglioramento del deflusso delle acque al nodo idraulico" in intesa tra la Provincia di Venezia il Consorzio di Bonifica Bacchiglione e i Comuni di Stra, Dolo, Vigonovo, Campagna Lupia, Camponogara, Fossò e Campolongo Maggiore;
- Esecuzione delle opere di rifacimento dell'attraversamento esistente su Via Isonzo con recapito sullo scolo Cornio;
- Realizzazione di interventi idraulici" tra i Comuni di Campagna Lupia e Camponogara, Via Mazzini e Via della Resistenza;
- Realizzazione collegamento ciclopedonale lungo Via dello Stadio;
- La via delle Valli- interventi di restauro dei manufatti idraulici di interesse storico, di riqualificazione paesaggistica e di valorizzazione dell'antico itinerario che collegava il centro storico di Campagna Lupia all'ambiente lagunare.



#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo:**

Svolgimento attività amministrativa, aggiornamento professionale, prestazione di servizi, manutenzioni.

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica sono associate ai servizi richiamati.

#### **3.4.5. – Risorse strumentali da utilizzare:**

Strutture comunali adibite a pubblici servizi, quelle in dotazione all'ufficio e al servizio manutentivo.

#### **3.4.6. – Coerenza con il piano regionale di settore:**

Ove esistono indirizzi legislativi di riferimento vi è coerenza con gli stessi

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 3

#### SERVIZI TECNICI

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	105.804,11	0,00	0,00	
REGIONE	210.000,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	30.000,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
IST. PREVIDENZA				
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	345.804,11	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	58.280,03	49.900,00	49.900,00	
TOTALE (B)	58.280,03	49.900,00	49.900,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	860.405,18	58.028,56	58.028,56	
TOTALE (C)	860.405,18	58.028,56	58.028,56	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.264.489,32	107.928,56	107.928,56	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 3**  
SERVIZI TECNICI  
( IMPIEGHI )

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017																						
Spesa corrente					Spesa per investimento					V. % sul totale spese finali dt. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					V. % sul totale spese finali dt. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento					V. % sul totale spese finali dt. I e II												
Consolidata					Di sviluppo						Consolidata					Di sviluppo						Consolidata					Di sviluppo																	
#	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	#		Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	#	Entità (a)		%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	#	Entità (a)	%		*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%						
1	7.428,00	1,44	1	0,00	0,00	1	1.479.600,00	100,00	1	7.428,00	1,45	1	0,00	0,00	1	50.000,00	100,00	1	10.500,00	2,02	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	10.500,00	2,02	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	50.000,00	100,00						
2	11.000,00	2,13	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	10.500,00	2,04	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	10.500,00	2,02	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	10.500,00	2,02	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	10.500,00	1,84						
3	497.017,88	96,23	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	495.008,78	96,31	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	495.008,78	96,35	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	500.825,00	96,35	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	500.825,00	87,90						
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00						
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00						
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00						
7	1.031,00	0,20	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	1.031,00	0,20	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	1.031,00	0,20	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	1.031,00	0,20	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	1.031,00	0,18						
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,18						
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00						
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00						
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00						
516.476,88										513.967,78					0,00					50.000,00					563.967,78					519.784,00					50.000,00					569.784,00				

**Note:**

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

## **3.4 - Programma n° 4 SERVIZI ALLA POPOLAZIONE**

**Responsabile: Callegaro Silvia**

### **3.4.1 – Descrizione del programma:**

Gestione e promozione di attività che hanno come obiettivo quello di assicurare alle persone ed alle famiglie un sistema integrato di interventi; di promuovere azioni per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritto di cittadinanza, di prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di bisogno individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali, condizioni di non autonomia; rispetto alla Biblioteca Comunale, è prevista l' incentivazione della lettura mediante progetti specifici alle varie fasce di età, il mantenimento e sviluppo rapporti con la scuola, con le agenzie significative del territorio e con l'utenza scolastica.

### **3.4.2 – Motivazione delle scelte:**

Garantire la massima accessibilità ai servizi e la loro diffusione nell'ottica del contenimento del disagio; promozione della lettura.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire:**

#### **3.4.3.1 – Investimento:**

Nessuno

### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo:**

Per la parte attinente i servizi socio-assistenziali si intende garantire livelli essenziali di assistenza agli aventi diritto (assistenza domiciliare, educativa domiciliare, ricoveri, contributi economici, ecc.), mantenendo in essere i servizi sociali di prevenzione primaria già attivati

negli scorsi anni ed assicurando un monitoraggio costante della qualità delle specifiche prestazioni erogate.

Si intende altresì proseguire:

- nella collaborazione con i CAAF operanti nel territorio per permettere il rilascio delle certificazioni ISEE ai cittadini richiedenti prestazioni economiche ed il conseguente invio telematico agli organi erogatori, vista anche la valida collaborazione sinora svolta e le scarse risorse di ufficio;
- nello sviluppare con i Comuni limitrofi le attività ludico-educative ex L. 285/1997 con percorsi specifici rivolti alla genitorialità ed ai ragazzi in età della scuola dell'obbligo, anche con il proseguo del servizio "gira-gioca" (spazio ludico rivolto ai bambini in età della scuola elementare) e del servizio "trenino" (spazio ludico rivolto ai bambini dai 0 ai 3 anni con i loro genitori);
- nel sostegno e nella promozione della locale associazione di anziani, affinché possa svolgere il ruolo di centro rappresentativo dei bisogni della popolazione anziana del paese;
- nella collaborazione, avviata nel corso del 2007, con la Guardia di Finanza per l'attivazione di procedure di controlli individuali e a campione, sulle posizioni sostanziali reddituali e patrimoniali dei soggetti beneficiari di prestazioni agevolate pubbliche, a seguito di segnalazioni di nominativi che la stessa Amministrazione comunale s'impegna a fornire alla Finanza;
- nella collaborazione con la locale AUSER per l'effettuazione di servizi di natura sociale (integrativi dei servizi socio-assistenziali erogati dall'Amministrazione tramite la collaborazione con apposita cooperativa sociale) come il servizio di trasporto di utenti che necessitano di prestazioni sanitarie e prive di mezzi per gli spostamenti;
- nella collaborazione con i Comuni della Riviera del Brenta per sostenere il coordinamento delle politiche giovanili della Riviera del Brenta, con l'obiettivo di garantire ai giovani un ruolo di interlocutori privilegiati;
- nell'aggiornamento continuo della banca dati unica ed informatizzata delle prestazioni socio-sanitarie degli utenti di tutti i Comuni dell'Ulss 13;
- nella collaborazione con i Comuni limitrofi, siglata mediante convenzionamento, per le attività di socializzazione e di aggregazione per quei soggetti che, a causa delle loro problematiche (psichiatriche) trovano maggior difficoltà ad inserirsi nel tessuto sociale ("Gruppo Sollievo" a Campolongo Maggiore).
- nella collaborazione con i medici di medicina generale del paese, siglata mediante convenzionamento, per il mantenimento dell'ambulatorio,

aperto nella ex-scuola di Lova;

nella collaborazione con l'associazione di volontariato Lupia Solidale per promuovere strumenti ed iniziative che favoriscano la crescita di una cultura della solidarietà e della sussidiarietà tra le persone, stimolando forme di partecipazione di cittadinanza attiva e di integrazione sociale.

I pulmino Renault Traffic (9 posti), di proprietà dell'Amministrazione Comunale da luglio 2013, rivestito con sponsor di ditte presenti nel territorio, è attualmente utilizzato per il trasporto sociale ed è messo a disposizione delle associazioni (sportive, ma non solo) per le loro esigenze di trasporto.

Nel corso dell'anno 2011 si è dato avvio al servizio di educativa domiciliare, che prevede la presenza a domicilio dell'utente di una figura professionale specifica (l'educatore), al fine di supportare alcuni nuclei familiari con figli minori sia attraverso il sostegno dei genitori in relazione ai compiti educativi sia attraverso l'integrazione di bambini/ragazzi in difficoltà nel processo di crescita, in relazione ai bisogni educativi-formativi e di socializzazione. Attualmente sono in carico n. 3 nuclei familiari (per un totale di n. 3 utenti minori) e nel corso del prossimo triennio si presume di attivare altri 2 casi.

Si ripropone l'annuale corso di italiano per le mamme straniere, in collaborazione con la coop.va Olivetti di Mira, articolato durante l'anno scolastico, con frequenza settimanale in orario scolastico, alla presenza di personale insegnante qualificato, in cui si prevede la partecipazione annua di n. 10 mamme di varia nazionalità, residenti nel territorio con la propria famiglia.

Nel corso del 2011 si è aderito alla richiesta di convenzionamento triennale proposta dall'UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) di Venezia del Ministero della Giustizia al fine di recuperare e reinserire nel tessuto sociale persone coinvolte in attività criminose che si trovano scontare la propria pena sul territorio, in misura alternativa al carcere. Si tratta di persone detenute e/o agli arresti domiciliari, che si rendono disponibili a svolgere una prestazione d'opera a favore della collettività, come parziale risarcimento del reato commesso, "gratuitamente", all'interno di una struttura o ente individuato dall'UEPE e dall'Amministrazione Comunale. Si prevede, nel corso del triennio, di poter

collaborare con l'UEPE con l'inserimento in tale percorso di "reinserimento sociale" di n. 1 utente all'anno.

Visto la crisi economica che il Paese sta attraversando, a fine 2012 si è concordato con gli altri Settori di predisporre gli atti necessari per richiedere al Centro per l'Impiego alcuni lavoratori socialmente utili in stato di mobilità, cui poter far svolgere alcune semplici mansioni amministrative e/o di manutenzione dei beni pubblici, così da venire incontro a cittadini con difficoltà economiche.

Il Settore aveva richiesto almeno n. 2 LSU in modo da dare supporto al servizio di trasporto sociale e alla Biblioteca.

Nel corso del 2012 si è altresì partecipato ad un bando regionale, promosso da AVEPA tramite il GAL, per l'avviamento e realizzazione di progetti sociali di durata triennale che riguardano la mobilità (accompagnamento a presidi ospedalieri) e il reinserimento sociale (creazione di "borse lavoro") a favore di fasce deboli della popolazione con la collaborazione di associazioni di volontariato del paese e per i quali si è riusciti ad ottenere un finanziamento (parziale) da AVEPA. Nel corso del 2014 sono stati portati avanti sia progetti di reinserimento sociale con la collaborazione dell'Associazione Lupia Solidale, sia l'acquisto di benzina e manutenzione del pulmino adibito al trasporto di disabili, per il progetto sulla mobilità, con la collaborazione dell'AUSER territoriale e nel corso di quest'anno si porterà a termine il progetto.

Ancora, nel corso del 2012 si è partecipato ad un bando regionale per l'implementazione dei cosiddetti "Nidi in famiglia" a cui potevano partecipare i Comuni che hanno, nel proprio territorio, questi servizi.

L'obiettivo era quello di erogare un contributo denominato "buono famiglia", che andrà ad aggiungersi al contributo che la Regione già eroga alle famiglie che hanno figli iscritti ai Nidi in famiglia.

A Campagna Lupia ci sono già 2 nidi e nel progetto presentato alla Regione si ritiene possibile l'"implementazione" con l'apertura di altri 2 nidi.

Per il momento entrambi i nidi hanno un discreto numero di iscritti ed è stata erogata la prima tranche di contributo regionale alle famiglie.

Nel corso del 2014 sono state sottoscritte tre convenzioni annuali con l'ATER di Venezia per la concessione in uso di alloggi sfitti, al fine di fronteggiare gravi situazioni di emergenza abitativa.

Nel corso del 2014 si è altresì aderito alla seconda annualità del progetto sovra comunale "Superare la fragilità con il lavoro", che prevede la partecipazione ad un bando regionale al fine di favorire il reinserimento lavorativo di persone che non avrebbero altrimenti le caratteristiche per essere appetibili nell'attuale mercato del lavoro, garantendo loro un impiego di max 6 mesi, con possibilità di avere anche un co-finanziamento regionale. Per il Comune di Campagna Lupia il progetto si è avviato con l'impiego complessivo di n. 4 soggetti che svolgeranno lavori di pubblica utilità.

Ancora, a dicembre 2014, su proposta dell'INPS, il Comune di Campagna Lupia ha aderito, per il secondo anno, come Capofila dei 17 Comuni dell'Ulss 13 ad un progetto di sostegno alla domiciliarità (denominato Home Care Premium), che ha visto la divulgazione della comunicazione e pubblicità dell'iniziativa, la creazione di uno sportello sociale di informazione e raccolta delle richieste, l'inserimento delle domande di assistenza domiciliare a favore di familiari non autosufficienti di dipendenti e pensionati INPDAP sul sito informatico appositamente creato e, infine, la predisposizione degli atti per l'affidamento a cooperativa sociale della parte progettuale di presa in carico dei potenziali utenti. E' in corso la gara per l'affidamento a terzi della parte progettuale dell'Home Care Premium.

Quanto alla Biblioteca, viste le risorse disponibili, sarà prioritario il servizio di emeroteca e consulenza all'utenza scolastica. Compatibilmente con i finanziamenti richiesti, si attiveranno progetti di incentivazione alla lettura ed avvicinamento alla biblioteca, coinvolgendo il mondo della scuola nell'intento di riscoprire la lettura come momento di crescita personale e culturale.

Dal 2011 è attivo un nuovo servizio, legato alla partecipazione ad un bando regionale di incentivazione all'uso di internet, gratuitamente, alla più ampia fascia di cittadinanza, denominato "P3@Veneto", che ha portato all'acquisto di nuove postazioni informatiche in Biblioteca. Benché il progetto sia ora concluso per la Regione, in collaborazione con la locale Associazione di volontariato "Lupia Solidale" si continuerà a garantire l'apertura prevista dal Bando e la presenza di referenti, opportunamente formati, che guidino il cittadino nell'utilizzo sicuro di internet.

Nel corso del 2011 si è altresì stilata una Convenzione per l'Adesione al Polo Regionale del Veneto del SBN(Sistema Bibliotecario Nazionale)



al fine di assicurare uno stato di uniformità e di allineamento con le biblioteche presenti nel territorio provinciale, per avere così l'opportunità di reciproci scambi sia di informazioni che di materiale. Sono a regime le verifiche e i controlli di efficacia del prestito interbibliotecario informatizzato.

Continua la collaborazione con l'Istituto Comprensivo e con l'Associazione Lupia Solidale per la creazione di un servizio di doposcuola (iniziata nell'a.s. 2013/2014). Il servizio si pone come obiettivo principale il supporto alle famiglie disagiate e famiglie provenienti da altri Paesi e culture, presenti numerose sul nostro territorio. Inoltre il servizio vuole essere per i minori un punto di riferimento laddove i genitori, per motivi di lavoro o di incapacità dovuta alla lingua, non riescano ad essere presenti e di aiuto ai propri figli nello studio. Si vorrebbe anche che il servizio di doposcuola diventasse un punto di aggregazione e di socializzazione, di solidarietà interculturale in un ambiente sano ed accogliente. Si sta concludendo l'a.s. 2014/2015 e si sta valutando la prosecuzione anche per il prossimo a.s. 2015/2016.

#### **3.4.4 – Risorse umane da utilizzare**

N° 1 Istruttore direttivo – N° 1 Collaboratore professionale.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Dotazioni in uso agli uffici

#### **3.4.6. – Coerenza con il piano regionale di settore:**

Ove esistono indirizzi legislativi di riferimento vi è coerenza con gli stessi

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 4

#### SERVIZI ALLA POPOLAZIONE

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	241.300,00	241.300,00	241.300,00	
PROVINCIA	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO				
IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	200,00	200,00	200,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>247.500,00</b>	<b>247.500,00</b>	<b>247.500,00</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	27.890,00	27.890,00	27.890,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>27.890,00</b>	<b>27.890,00</b>	<b>27.890,00</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	15.384,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>15.384,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>290.774,00</b>	<b>275.390,00</b>	<b>275.390,00</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 4

SERVIZI ALLA POPOLAZIONE  
( IMPIEGHI )

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017																		
Spesa corrente						Spesa per investimento					Spesa corrente						Spesa per investimento					Spesa corrente						Spesa per investimento					Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II					
Consolidata			Di sviluppo								Consolidata			Di sviluppo								Consolidata			Di sviluppo															
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%		*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%		*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%		*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%		
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00
2	2.700,00	0,38	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,38	2	1.700,00	0,27	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,00	2	1.700,00	0,27	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	0,27	2	1.700,00	0,27	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	1.700,00	0,27
3	236.650,00	33,54	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	33,54	3	236.650,00	37,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	3	236.650,00	37,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	0,00	3	236.650,00	37,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	236.650,00	37,00
4	3.100,00	0,44	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,44	4	3.100,00	0,48	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	4	3.100,00	0,48	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,48	4	3.100,00	0,48	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	3.100,00	0,48
5	463.127,00	65,64	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	65,64	5	463.127,00	62,25	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	0,00	5	463.127,00	62,25	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	62,25	5	463.127,00	62,25	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	398.200,00	62,25
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00
	705.577,00			0,00			0,00		705.577,00		639.650,00			0,00			0,00		639.650,00		639.650,00			0,00			0,00		639.650,00			0,00			0,00		639.650,00		639.650,00	

#### Note:

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

## **3.4 - Programma n° 5**

### **SETTORE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA**

**Responsabile: Rorberi Ing. Gabriele**

#### **3.4.1 – Descrizione del programma:**

Il settore gestirà i seguenti servizi:

1. Urbanistica;
2. Edilizia Privata;
3. Beni Ambientali e Paesaggistici;

#### **1. Urbanistica**

Partecipazione alla formazione di strumenti urbanistici sovraordinati (regionali e provinciali), strumenti urbanistici generali e loro varianti, accordi pubblico – privato, strumenti urbanistici attuativi e loro varianti (anche con riferimento alla L. R. 14/2009), certificati di destinazione urbanistica.

##### **1.1 PIANO DEGLI INTERVENTI (P.I.).**

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 26.01.2015 è stato approvato il primo Piano degli Interventi.

Considerato che:

- Parallelamente alla redazione ed allo svilupparsi dell'iter di approvazione del primo Piano degli Interventi , con Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 05.03.2014 – “Tirocinio di formazione e orientamento da svolgersi presso l'ufficio tecnico V Settore – Approvazione bozza di convenzione” - si è preso atto e si è approvata la bozza di convenzione per il tirocinio di formazione e orientamento da svolgersi presso l'ufficio tecnico V settore del Comune da parte di uno/due studenti dell'Università IUAV di Venezia, e si è dato mandato al Sindaco di sottoscrivere la Convenzione demandando al Responsabile del V Settore di adempiere a tutte le formalità necessarie per l'effettivo avvio del tirocinio.

- Con Delibera di Giunta Comunale n. 69 del 03.09.2014 – Tirocinio di formazione e orientamento per studenti dello IUAV presso ufficio tecnico V settore – Approvazione accordo di collaborazione con Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici di Venezia e Laguna – si è preso atto e si è approvata la bozza di accordo di collaborazione tra Comune e Soprintendenza e si è dato mandato al Responsabile del V Settore di sottoscrivere l'accordo.

- A seguito della sottoscrizione di quest'ultimo accordo all'inizio del mese di settembre 2014 ha preso avvio il tirocinio di due studenti dello IUAV che, in affiancamento al personale dell'ufficio, hanno censito e schedato tutti i fabbricati costituenti il Centro Storico del Comune.

Nel corso del 2015 si prevede di ultimare il lavoro iniziato per arrivare quantomeno ad adottare la prima Variante al Piano degli Interventi che avrà come argomento portante la nuova ricognizione e una nuova classificazione del Centro Storico di Campagna Lupia.

Tale percorso si svilupperà attraverso una serie di incontri promossi dallo scrivente ufficio su indirizzo della Giunta Comunale in modo tale da condividere le valutazioni effettuate e le linee di intervento con tutta una serie di attori interessati ad una riqualificazione e valorizzazione funzionale del Centro Storico.

In particolare si prevede di coinvolgere nel percorso decisionale:

- L'Ordine degli Architetti della Provincia di Venezia, con il quale si sono già avviati i primi positivi contatti al termine dell'anno 2014, e l'Ordine dei Geometri;
- I cittadini proprietari di tutti gli immobili ricadenti all'interno del perimetro del Centro Storico;
- I commercianti titolari di attività ricadenti all'interno del perimetro del Centro Storico;
- I tecnici privati operanti sul territorio comunale.

Parallelamente al percorso per giungere all'adozione della prima variante, si procederà con l'indizione di un concorso di idee, ancora da valutare nelle linee guida e nelle modalità, per la riqualificazione e la valorizzazione del parco verde della sede comunale.

## **2 Edilizia Privata**

Istruttoria pratiche, formazione e rilascio titoli abilitativi (Comunicazioni attività edilizia libera – S.C.I.A. – Permessi di Costruire), pratiche di agibilità, pratiche Piano Casa (L. R. 14/2009), istruttoria e rilascio di Autorizzazioni allo scarico per edifici non serviti da pubblica fognatura, istruttoria e rilascio di Attestazioni di idoneità dell'alloggio finalizzate al ricongiungimento familiare, attività di vigilanza edilizia – urbanistica.

## **1. PROGETTI - OBIETTIVI**

- Redazione di nuove direttive in materia urbanistica-edilizia , collegate sia alle nuove Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi sia all'eventuale entrata in vigore di norme statali e/o regionali;
- Programmazione di una serie di incontri di approfondimento con i tecnici operanti sul territorio;
- Adeguamento della modulistica alle modifiche normative e aggiornamento continuo del sito internet negli ambiti di riferimento;
- Evasione della maggior parte delle richieste di condono edilizio non ancora evase, sulla base del progetto che verrà approvato per l'anno 2015 da parte della Giunta Comunale.

## **2. INFORMATIZZAZIONE**

Lo snellimento e l'ottimizzazione delle procedure, dopo gli ulteriori progressi fatti nell'anno 2014, rimangono l'obiettivo primario anche per l'anno 2015, e assano per un ancor maggiore utilizzo delle tecnologie informatiche, e mediante il potenziamento del cosiddetto *e-government*. Compatibilmente con i vincoli di bilancio l'ufficio si propone di avviare i seguenti servizi:

- Inoltro delle pratiche on – line, attraverso la stipula di protocolli d'intesa. Tale modalità potrebbe trovare avvio mediante il SUAP dell'Unione dei Comuni e con riferimento alle istanze relative ai fabbricati ed agli immobili non residenziali;
- Digitalizzazione ottica delle pratiche edilizie (priorità per le pratiche antecedenti l'anno 1980) verrà ulteriormente consolidato l'utilizzo della posta elettronica certificata (con firma digitale) per l'invio e la ricezione della corrispondenza con studi tecnici d'Enti;

### **3 Beni Ambientali e Paesaggistici**

Istruttoria pratiche paesaggistiche con rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica ovvero del parere contrario. Tale funzione continua ad essere esercitata dal Comune mediante sub – delega da parte della Regione Veneto.

#### **Risorse umane da impiegare:**

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica sono associate ai servizi richiamati.

#### **Risorse strumentali da utilizzare:**

Strutture comunali adibite a pubblici servizi in dotazione all'ufficio.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 5**  
**SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO**  
(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>				
PROVENTI DEI SERVIZI	27.000,00	27.000,00	27.000,00	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili



**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 5**  
**SERVIZIO GESTIONE TERRITORIO**  
**(IMPIEGHI)**

Anno 2015													Anno 2016													Anno 2017																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Spesa corrente													Spesa per investimento													Spesa corrente													Spesa per investimento													Totale (a+b+c)													V. % sul totale spese finali tit. I e II																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Consolidata						Di sviluppo							Spesa per investimento						Consolidata						Di sviluppo							Spesa per investimento						Totale (a+b+c)						V. % sul totale spese finali tit. I e II																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità

Note:

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

\*\*\* Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**  
**2015 - 2016 - 2017**

**SEZIONE 4**

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI  
E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

**COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA**

#### 4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	Lavori di adeguamento impianti elettrici della pubblica illuminazione	8.2	2014	110.000,00	0,00	110.000,00	sanzioni al codice della strada
2	Ampliamento e adeguamento CPI scuola elementare G. Leopardi	4.2	2014	230.000,00	0,00	230.000,00	proventi tombe famiglia e oneri di urbanizzazione

#### 4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi:

Lavori in corso di esecuzione:

- Adeguamento impianti elettrici della pubblica illuminazione;

- Ampliamento e adeguamento CPI scuola elementare G. Leopardi;

Lavori straordinari manutenzione scoli – Intervento da realizzarsi a cura del Consorzio Sinistra Medio Brenta di Mirano;

Ricalibratura della rete scolante di bonifica a servizio di 1.750 ha nei comuni di Campagna Lupia, Camponogara e Campolongo Maggiore –

1° Stralcio – Intervento da realizzare a cura del Consorzio di Bonifica “Acque Risorgive” - Unità Locale di Mirano;

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**  
**2015 - 2016 - 2017**

**SEZIONE 5**

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI**  
**(Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)**

**COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA**

**5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013**  
(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
Classificazione economica	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
<b>A) SPESE CORRENTI (parte 1)</b>										
1. Personale	634.682,36	0,00	655,39	0,00	27.721,81	0,00	0,00	46.786,66	0,00	46.786,66
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	263.986,13	0,00	14.319,10	350.450,58	29.749,35	9.268,99	0,00	318.065,41	0,00	318.065,41
3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	0,00	0,00	0,00	11.444,03	8.100,00	43.935,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	49.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	289.956,68	0,00	166,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	166,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	289.817,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	139,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	289.956,68	0,00	166,66	60.744,03	8.100,00	43.935,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	4.436,95	0,00	0,00	17.437,29	983,05	28.847,19	0,00	43.276,61	0,00	43.276,61
8. Altre spese correnti	66.619,36	0,00	4.032,11	0,00	2.477,25	8.000,00	0,00	3.445,14	0,00	3.445,14
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	<b>1.259.681,48</b>	<b>0,00</b>	<b>19.173,26</b>	<b>428.631,90</b>	<b>69.031,46</b>	<b>90.051,18</b>	<b>0,00</b>	<b>411.573,82</b>	<b>0,00</b>	<b>411.573,82</b>

Classificazione funzionale	9				10	11			12	TOTALE GENERALE		
	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01 a 03		Totale	Servizi produttivi
Classificazione economica												
A) SPESE CORRENTI (parte 2)												
1. Personale	0,00	0,00	91.418,76	91.418,76	60.627,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	861.892,33
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0,00	0,00	332.377,78	332.377,78	221.397,66	0,00	0,00	1.502,58	0,00	0,00	1.502,58	1.541.117,58
3. Trasferimenti a famiglie e Istituti Sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	205.465,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	268.944,73
4. Trasferimenti a imprese private	1.001,88	0,00	0,00	1.001,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.301,88
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	174.912,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	465.036,11
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166,66
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	289.817,27
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	133.352,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133.352,19
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	41.560,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.699,99
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	1.001,88	0,00	0,00	1.001,88	380.378,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	784.282,72
7. Interessi passivi	0,00	9.216,10	0,00	9.216,10	11.159,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.356,92
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	6.253,85	6.253,85	8.154,99	0,00	0,00	10.329,14	0,00	0,00	10.329,14	109.727,02
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1.001,88	9.216,10	430.050,39	440.268,37	681.718,20	0,00	0,00	11.831,72	0,00	0,00	11.831,72	3.412.376,57

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Page. 80

Classificazione funzionale		9				10	11				12	TOTALE GENERALE
Classificazione economica	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01, 03, 05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01a 03	Totale	Servizi produttivi	
B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 2)												
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00	42.741,42	42.741,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.232,60
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.792,35
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE C/CAPITALE (1+5+6+7)	0,00	0,00	42.741,42	42.741,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.232,60
TOTALE GENERALE SPESA	1.001,88	9.216,10	472.791,81	483.009,79	681.718,20	0,00	11.831,72	0,00	0,00	11.831,72	415,18	3.909.609,17



**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**  
**2015 - 2016 - 2017**

**SEZIONE 6**

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI  
PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

**COMUNE DI CAMPAGNA LUPIA**

## **6.1 – Valutazioni finali della programmazione:**

Il Bilancio di previsione 2015 è teso al rispetto degli equilibri di Bilancio e punta decisamente alla razionalizzazione e al contenimento della spesa attraverso la ricerca della maggiore efficienza e qualità dei servizi offerti alla popolazione.

La programmazione 2015 è caratterizzata dal forte impatto delle leggi in materia finanziaria le cui direttive hanno comportato e comporteranno in sede di gestione limitazioni allo svolgimento dell'azione amministrativa sul territorio locale. Un'azione che di contro deve far fronte ad una crescente domanda di servizi, soprattutto dagli strati più deboli della popolazione.

Il Bilancio è stato redatto nella consapevolezza di una inevitabile contrazione delle risorse a disposizione dell'Amministrazione. Il riferimento è senz'altro all'attuale crisi finanziaria e alla legge di stabilità che contraggono sempre di più i trasferimenti statali in favore degli enti locali. A tutto ciò si aggiungono le norme relative al patto di stabilità interno che costringe l'Amministrazione a contenere il più possibile gli investimenti non solo nell'anno 2015 ma nell'intero triennio.

