



Comune di Segusino

Provincia di Treviso

ORIGINALE

DECRETO N. 1 del 15-01-2024

Oggetto: CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 16 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PERSONALE NON DIRIGENTE DEL 16.11.2022, DELL'INCARICO DI RESPONSABILE E DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA.

IL SINDACO

Richiamato il d.lgs. n. 267/2000 e, in particolare:

- l'art. 50, comma 10, che dispone *“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- l'art. 109, in combinato disposto con l'art. 107, che prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente;
- l'art. 109, comma 2, secondo cui *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;

Considerato il CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2016-2018, stipulato in data 21.5.2018 (in particolare, gli artt. 13 e ss.), nonché il CCNL per il triennio 2019-2021, stipulato in data 16.11.22, che, agli artt. 16 e ss., introduce la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione e stabilisce:

- all'art. 13 che *“Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL. Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione). Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo, sono in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza”*;

- all'art. 21 *“Dalla data di entrata in vigore del presente Titolo di cui all'art- 13, comma 1 (Norma di prima applicazione) è definitivamente disapplicata la disciplina dei seguenti articoli:*
 - a) art. 3 del CCNL del 31.3.1999 come modificato dall'art. 12 del CCNL del 21.5.2018;
 - b) artt. 13, 14, 15, 16, 17, 18 del CCNL del 21.5.2018”;

Visti

- il vigente Regolamento del Comune di Segusino sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 194, del 09.06.2007, esecutiva a termini di Legge, di seguito modificato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 99 del 23.11.2022 che disciplina all'art. 25 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali;
- la delibera di Giunta Comunale n. 61 del 14.05.2019 e nr. 73 del 24.08.2022 con le quali è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina degli incarichi di posizione organizzativa, è stata fatta l'individuazione delle relative aree di responsabilità e la definizione dei criteri per l'individuazione del personale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 21.10.2020 con la quale è stato ridefinito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione delle aree organizzative e della dotazione organica;
- la deliberazione di Giunta nr. 28 del 21.03.2023 concernente *“Ridefinizione assetto organizzativo dell'ente; approvazione nuovo organigramma , modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025 e alla dotazione organica”*”;

Considerato:

- che il Comune di Segusino non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina di assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dagli artt. 50, comma 10 e art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/20002 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 16 e 20 del CCNL 16.11.2022;
- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Aree dell'Amministrazione Comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione sulla base del nuovo sistema di classificazione del personale di cui all'art. 12 del CCNL 16.11.2022;
- ai sensi dell'art. 18, comma 2, del CCNL 16.11.2022, il conferimento degli incarichi è effettuato al Sindaco sulla base del possesso dei requisiti generali per l'accesso agli incarichi e dei seguenti criteri:
 - a) natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - b) requisiti culturali posseduti;
 - c) attitudini e le capacità professionali in relazione ai programmi da realizzare;
 - d) esperienza acquisita;
- che tali responsabili sono stati individuati tra i funzionari/dipendenti in servizio presso il Comune ed in base all'esito della procedura di valutazione delle competenze;
- che l'attribuzione della responsabilità di Area a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibili anche dagli elementi curriculari di ciascuno;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del Piano Risorse e Obiettivi a ciascuna Area, i responsabili di Area dovranno attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 14.05.2019 sopra citata e l'esito della relativa scheda di pesatura della posizione del settore Area Economico Finanziaria;

Visti altresì:

- il D. Lgs. nr. 267/2000;
- il D.Lgs. nr. 165/2001;
- il CCNL Funzioni Locali 16.11.2022;

TUTTO CIO' PREMESSO**D E C R E T A**

1. di nominare, con decorrenza 01.01.2024 e fino al 31.12.2024 e comunque sino a diversa riorganizzazione dei servizi, il Rag. Franceschin Ferruccio, quale Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Segusino, con l'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione e di tutte le funzioni e dei compiti di cui all'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dello Statuto comunale, nonché degli atti comunali che dispongono in merito;
2. di dare atto che l'area Economico-Finanziaria ricomprende i seguenti settori/funzioni di intervento e le relative competenze:
 - a) Ragioneria e Servizi finanziari;
 - b) Economato;
 - c) Servizio Tributi;
 - d) Servizio Personale;
 - e) Servizi di Vigilanza;
3. Di dare atto che il trattamento economico accessorio riconosciuto al personale di cui si tratta è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato ed assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità contrattualmente previste, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
4. di istituire la posizione organizzativa per tale incarico e di determinare in €. 7.000,00, l'importo della retribuzione di posizione spettante in coerenza con la pesatura e graduazione della Posizione di EQ ;
5. Di dare atto che la retribuzione di posizione, determinata in ragione di n. 13 mensilità e rapportata all'anno solare, verrà erogata d'ufficio di mese in mese con la retribuzione ordinaria e così proporzionalmente diminuita in relazione ai mesi di effettiva durata dell'incarico;
6. Di dare atto che la retribuzione di posizione sarà corrisposta nel rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2 del d.lgs. n. 75/2017, è rapportata alla durata dell'incarico, salvo le rideterminazioni derivanti dalla necessità di adeguamento a eventuali nuovi tetti di spesa introdotti da modifiche legislative e dalle nuove disposizioni contrattuali, e fatte salve eventuali diverse pesature.
7. Di dare atto che alla retribuzione di posizione si aggiunge la retribuzione di risultato come disciplinata dal comma 4 dell'art. 17 del CCNL 16.11.2022 da erogare, per una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni con incarico di EQ all'assegnate nell'Ente, in base al raggiungimento degli obiettivi prefissati e previa valutazione annuale effettuata dal nucleo di valutazione.

8. Di dare atto che, essendo i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa materia di contrattazione ai sensi dell'art.8 del CCNL 16.11.2022, per l'anno 2024 si potrà applicare le disposizioni di un eventuale accordo raggiunto con le Organizzazioni Sindacali, in riferimento alla metodologia di valutazione e distribuzione degli incentivi legati alla performance. In vigenza del sistema di valutazione della performance, approvato dalla Giunta comunale, con deliberazione n. 22 del 03.02.2021, nell'ambito delle risorse complessive finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di ciascun incarico di Elevata Qualificazione previste nell'ente, l'importo destinato alla retribuzione di risultato verrà erogato, sulla base del sistema di misurazione e valutazione vigente nell'ente per le P.O., nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione di ciascuna P.O., sulla base delle fasce di punteggio predeterminate nel sistema di misurazione e valutazione che si richiamano ad ogni effetto .
9. Di dare atto che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato dei responsabili come prima indicati è stata prevista nel bilancio triennale e, pertanto, trova copertura nel bilancio di previsione 2024 approvato giusta deliberazione di Consiglio Comunale nr. 43 del 21.12.2023 ed è contenuta all'interno del tetto dello stanziamento destinato agli incarichi di EQ (già posizioni organizzative dell'anno 2016).
10. Di acquisire, quale condizione di efficacia dell'incarico, dal Responsabile dei servizi le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 39/2013 da pubblicare sul sito istituzionale nella apposita Sezione Amministrazione Trasparente, unitamente al presente atto di nomina.
11. Di dare atto che l'incarico conferito potrà essere revocato, con atto scritto e motivato, prima della scadenza del termine, oltre che per ragioni disciplinari, in relazione a intervenuti mutamenti dell'assetto organizzativo o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale e per inosservanza, imputabile al Responsabile, delle direttive impartite dal sindaco, dalla giunta o dell'assessore di riferimento, con appositi provvedimenti.
12. Di dare atto che, al fine di garantire la piena efficienza organizzativa in caso di assenza del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, le competenze attribuite a tale funzione vengono esercitate dal Responsabile dell'Area Tecnica ed in caso di assenza di quest'ultimo dal Segretario comunale;
13. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile designato, al Segretario Comunale e per conoscenza agli Uffici comunali,
14. di disporre la designazione di responsabile al trattamento dei dati personali dell'area di competenza, in ossequio alle disposizioni previste dal D.Lgs n. 196/2003 s.m.i. e al Regolamento UE GDPR n. 679/2016 sul trattamento dei dati personali;
15. di attribuire, con decorrenza 01.01.2024 e fino al 31.12.2024, al Rag. Ferruccio Franceschin, in aggiunta alle funzioni già assegnate, le eventuali funzioni di Vice Segretario, nel caso di assenza o impedimento del Segretario Comunale che verranno conferite con apposito decreto.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

II SINDACO
PAULON GLORIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.