

Comune di Segusino

Provincia di Treviso

ORIGINALE

Registro Generale n. 1

DECRETO N. 1 DEL 22-01-2019

Ufficio: PERSONALE

Oggetto: NOMINA FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI TRIBUTI

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, 1° comma del T.U.E.L. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 39, comma 2, lett. c) dello statuto comunale stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi, individuandoli tra i soggetti con adeguata qualificazione ed esperienza;
- che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 09.06.2007, disciplina all'art. 25 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali ;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 19.08.2017 è stato definito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione delle aree organizzative e della dotazione organica;

CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Aree dell'Amministrazione Comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;
- che tali responsabili possono essere individuati tra i funzionari/dipendenti in servizio presso il Comune;
- che l'attribuzione della responsabilità di Area a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibili dagli elementi curriculari di ciascuno;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del piano esecutivo di gestione a ciascuna Area, i responsabili di Area dovranno attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;
- che il C.C.N.L. 22.05.2018 prevede all'art. 13 l'area delle posizioni organizzative ed al comma 3 specifica che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.01.2004, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla

determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art.14 e ritenuto quindi, di dare applicazione a queste disposizioni;

VISTO l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 448/2001 che testualmente recita *“Gli Enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale”*;

VISTO l'art. 25, comma 5, del Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che testualmente recita: *“ Il Sindaco può avvalersi, per una o più aree, della facoltà prevista dall'art. 53, comma 23, della Legge 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge n. 448/2001; in tal caso, ai soggetti nominati, spettano i compiti attribuiti dal presente regolamento ai responsabili di posizione organizzativa, rimanendo in capo ai dipendenti comunali la responsabilità dell'istruttoria delle pratiche, anche ai sensi della Legge 241/90 e alle declaratorie dei vigenti CCNL dei dipendenti degli Enti Locali, oltre che tutte le funzioni di cui agli artt. 26 e 27 del presente regolamento”*.

RICHIAMATA la Delibera di Giunta nomina del Responsabile dell'Area Tributi n. 7 del 22.01.2019;

VISTO gli articoli 50, 107 e 109 del T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTI i C.C.N.L. vigenti in materia;

DECRETA

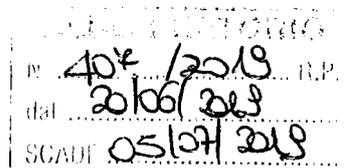
1. di nominare, con decorrenza 22.01.2019 e sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, il Dott. Manuel Bruno, quale Posizione Organizzativa di Responsabile Servizio Tributi, come Funzionario Responsabile del Tributo ai fini ICP, COSAP e, per le attività residuali dell' ICI conferendogli tutti i poteri previsti dalla legge;
2. di nominare, con decorrenza 22.01.2019 e sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, il Dott. Manuel Bruno, quale Posizione Organizzativa di Responsabile Servizio Tributi, come Funzionario Responsabile del Tributo ai fini IMU, TASI;
3. di nominare, infine, decorrenza 22.01.2019 e sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, il Dott. Manuel Bruno, quale Posizione Organizzativa di Responsabile Servizio Tributi, come Funzionario Responsabile del Tributo ai fini dell'Imposta di Soggiorno e dell'Addizionale Comunale all'IRPEF, conferendogli tutti i poteri previsti dalla legge.
4. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile designato e per conoscenza agli Uffici comunali ed alle R.S.U.

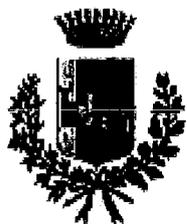
Dalla Residenza Municipale
22.01.2019



Il Sindaco
Dott.ssa Gloriana Paulon

Gloriana Paulon





Comune di Segusino

Provincia di Treviso

ORIGINALE

Registro Generale n. 5

DECRETO N. 5 DEL 01-04-2019

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DAL 01.04.2019
AL 30.06.2019**

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, 1° comma del T.U.E.L. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 39, comma 2, lett. c) dello statuto comunale stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi, individuandoli tra i soggetti con adeguata qualificazione ed esperienza;
- che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 09.06.2007, disciplina all'art. 25 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 19.08.2017 è stato definito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione delle aree organizzative e della dotazione organica;

CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Aree dell'Amministrazione Comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;
- che tali responsabili possono essere individuati tra i funzionari/dipendenti in servizio presso il Comune;
- che l'attribuzione della responsabilità di Area a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibili dagli elementi curriculari di ciascuno;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del piano esecutivo di gestione a ciascuna Area, i responsabili di Area dovranno attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;
- che il C.C.N.L. 22.05.2018 prevede all'art. 13 l'area delle posizioni organizzative ed al

comma 3 specifica che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.01.2004, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art.14 e ritenuto quindi, di dare applicazione a queste disposizioni;

VISTO l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 448/2001 che testualmente recita *“Gli Enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale”*;

VISTO l'art. 39 dello statuto il quale prevede le attribuzioni di Amministrazione del Sindaco;

VISTO l'art. 25, comma 5, del Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che testualmente recita: *“ Il Sindaco può avvalersi, per una o più aree, della facoltà prevista dall'art. 53, comma 23, della Legge 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge n. 448/2001; in tal caso, ai soggetti nominati, spettano i compiti attribuiti dal presente regolamento ai responsabili di posizione organizzativa, rimanendo in capo ai dipendenti comunali la responsabilità dell'istruttoria delle pratiche, anche ai sensi della Legge 241/90 e alle declaratorie dei vigenti CCNL dei dipendenti degli Enti Locali, oltre che tutte le funzioni di cui agli artt. 26 e 27 del presente regolamento”*.

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 12 del 31.12.2018 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa fino al 31.12.2019;

DATO ATTO che il dipendente nominato Responsabile dell'Area Amministrativa con il decreto sopra menzionato, assumerà servizio presso il Comune di Montebelluna a far data 01.04.2019 giusta nulla osta per mobilità esterna ex art.30 del D.Lgs n.165 del 2001 di cui alla nota sindacale prot. 848 del 28.01.2019;

ATTESA la necessità, per le motivazioni di cui alla normativa legislativa sopramenzionata di attribuire i poteri gestionali relativi; in seguito alla

VISTO gli articoli 50, 107 e 109 del T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTI i C.C.N.L. vigenti in materia

D E C R E T A

1. di nominare, con decorrenza 01.04.2019 e fino al 30.06.2019, la dott.ssa Gloria Paulon quale Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Segusino, con l'attribuzione di tutte le funzioni e dei compiti di cui all'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dello Statuto comunale, nonché degli atti comunali che dispongono in merito;
2. di dare atto che l'area Amministrativa ricomprende i seguenti settori/funzioni di intervento e

le relative competenze:

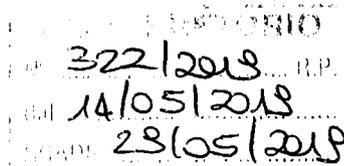
- a) Servizio affari generali;
 - b) Servizi demografici, statistica ed elettorale;
 - c) Biblioteca;
 - d) Commercio, suap;
 - e) Servizi Sociali;
 - f) Servizi scolastici e sportivi;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile designato, al Segretario Comunale e per conoscenza agli Uffici comunali ed alle R.S.U.

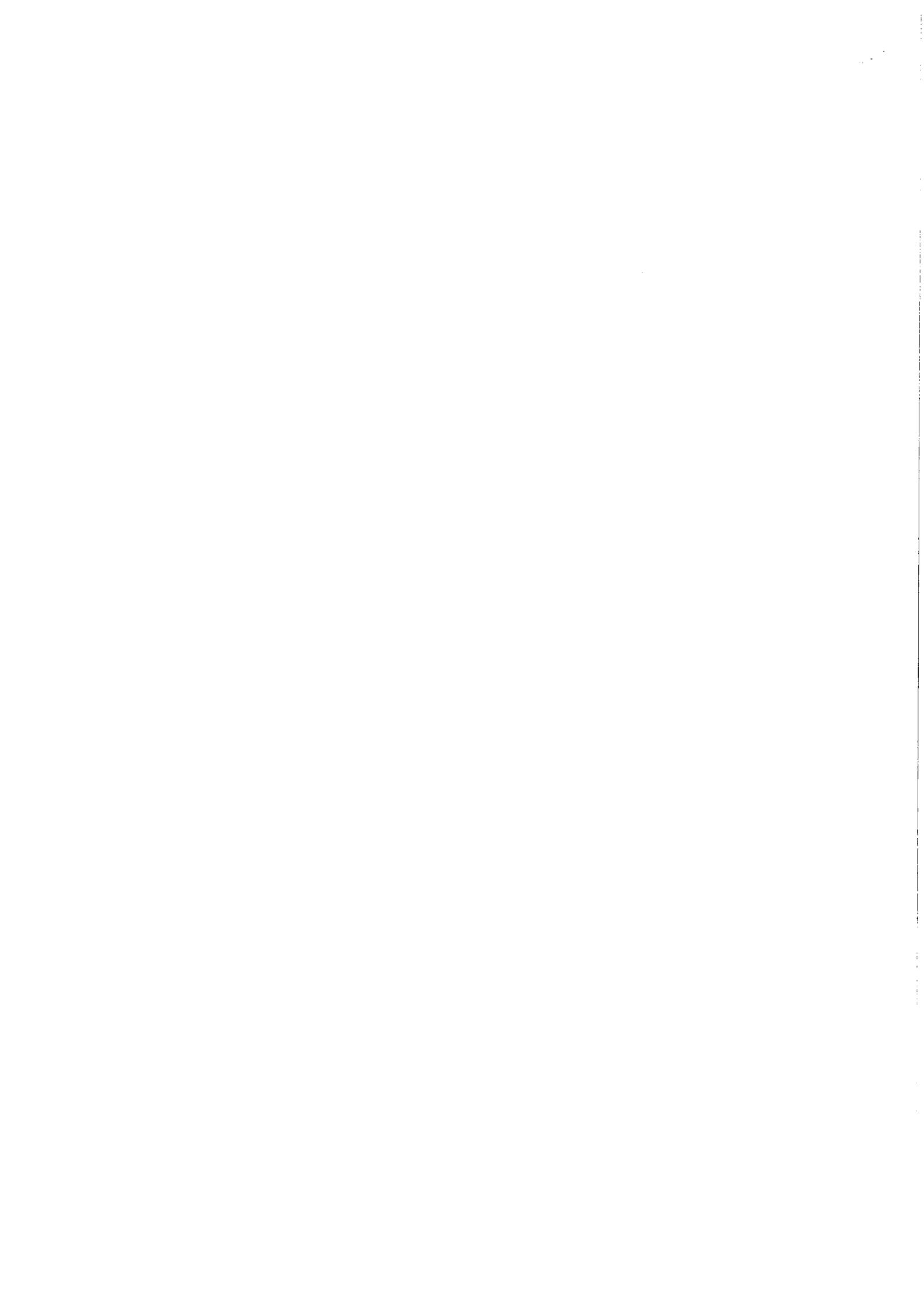
Dalla Residenza Municipale
01.04.2019

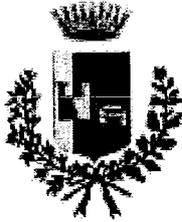


Il Sindaco
Dott.ssa Gloria Paulon

Gloria Paulon







Comune di Segusino

Provincia di Treviso

ORIGINALE

Registro Generale n. 6

DECRETO N. 6 DEL 20-05-2019

Ufficio: SEGRETARIO

Oggetto: DECRETO DI NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA DEL COMUNE DI SEGUSINO DAL 20.05.2019 AL 31.12.2019 ED ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

IL SINDACO

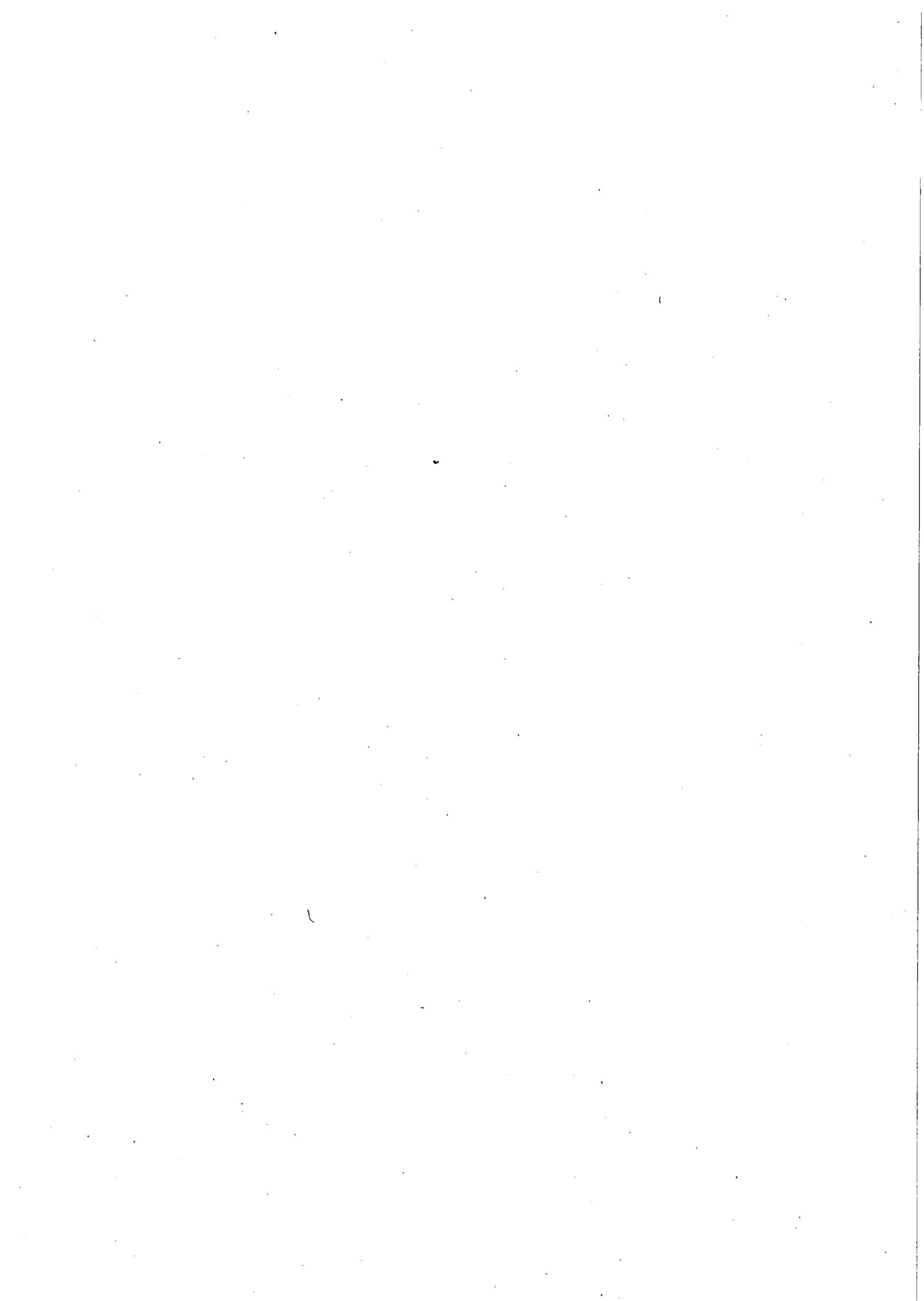
PREMESSO:

- che l'art. 50, 1° comma del T.U.E.L. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 39, comma 2, lett. c) dello statuto comunale stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi, individuandoli tra i soggetti con adeguata qualificazione ed esperienza;
- che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina all'art. 25 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali;
- che con deliberazioni di Giunta Comunale n. 195 del 09.06.2007 e n. 2 del 01.02.2008 è stato definito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione delle aree e delle relative competenze;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 61 del 14.05.2019 è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina degli incarichi di posizione organizzativa, è stata fatta l'individuazione delle relative aree di responsabilità e la definizione dei criteri per l'individuazione del personale;

CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Aree dell'Amministrazione Comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;
- che tali responsabili sono stati individuati tra i funzionari/dipendenti in servizio presso il Comune ed in base all'esito della procedura di valutazione delle competenze;

Carlo Pambieri



- che l'attribuzione della responsabilità di Area a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibili anche dagli elementi curriculari di ciascuno;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del piano esecutivo di gestione a ciascuna Area, i responsabili di Area dovranno attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;
- che il C.C.N.L. prevede all'art. 8 l'area delle posizioni organizzative e ritenuto di fare applicazione di tali posizioni;
- che il C.C.N.L. 22.05.2018 prevede all'art. 13 l'area delle posizioni organizzative ed al comma 3 specifica che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.01.2004, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art.14 e ritenuto quindi, di dare applicazione a queste disposizioni;

VISTA la deliberazione di Giunta 50 del 19 agosto 2017 con la quale è stato rideterminato, per le motivazioni ivi addotte, con decorrenza immediata, il trattamento accessorio da corrispondere ai titolari di posizione organizzativa;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 14.05.2019 sopra citata e l'esito della relativa scheda di pesatura della posizione del settore Area Economico Finanziaria, e dato atto che gli incarichi previgenti cessano alla data del 20 maggio 2019;

VISTO l'art. 39 dello statuto;

VISTO l'art. 25 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi;

VISTO l'art. 109 del T.U.E.L. n. 267/2000;

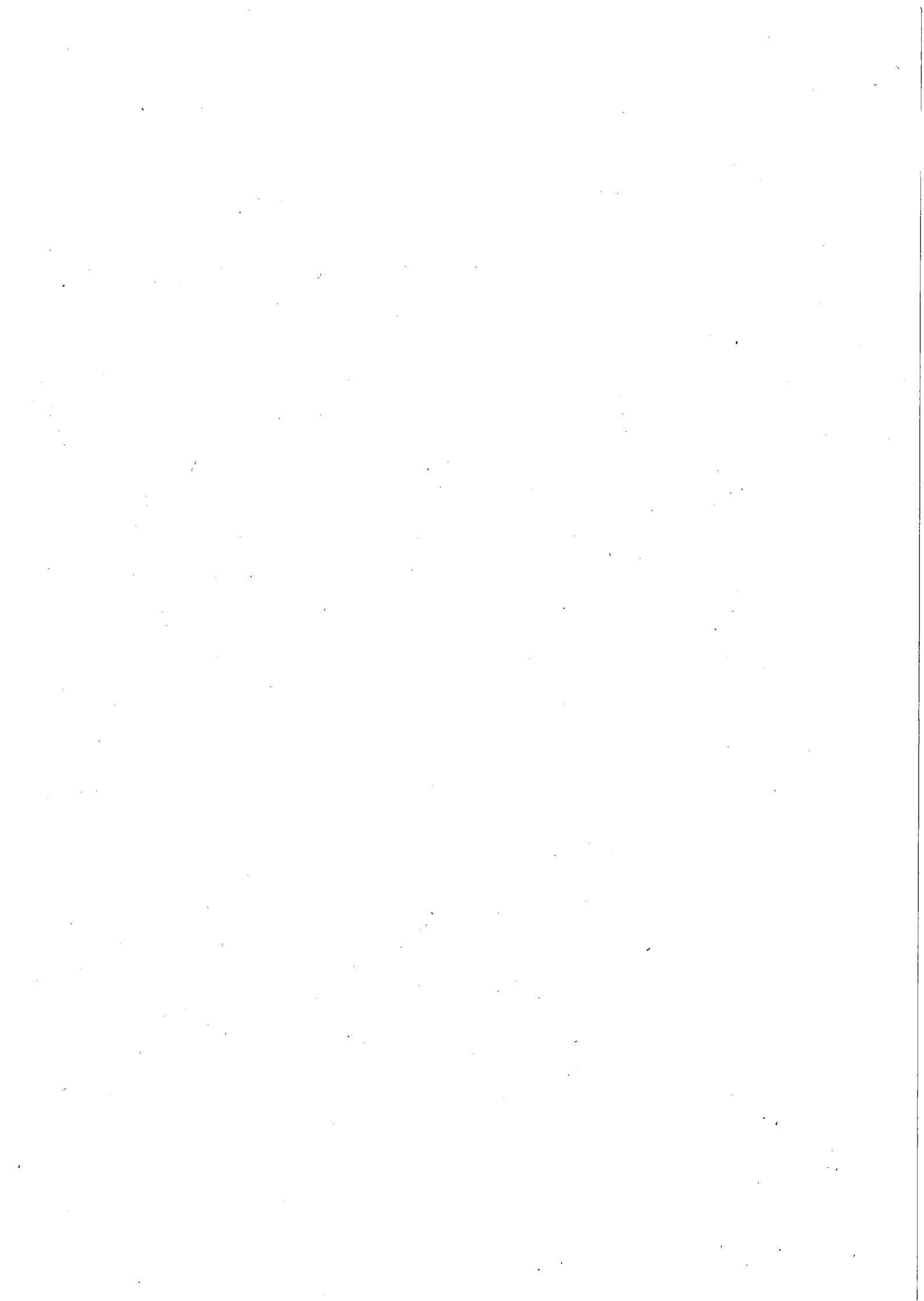
VISTI i C.C.N.L. vigenti in materia .

TUTTO CIO' PREMESSO

D E C R E T A

1. di nominare, con decorrenza 20.05.2019 e fino al 31.12.2019, il Rag. Franceschin Ferruccio, quale Responsabile dell'Area Economico Finanziaria del Comune di Segusino, con l'attribuzione di tutte le funzioni e dei compiti di cui all'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dello Statuto comunale, nonché degli atti comunali che dispongono in merito;
2. di dare atto che l'area Economico-Finanziaria ricomprende i seguenti settori/funzioni di intervento e le relative competenze:
 - a) Ragioneria e servizi finanziari;
 - b) Personale;
 - c) Servizi di vigilanza;
 - d) Economato;
3. di istituire la posizione organizzativa per tale incarico ex articolo 8 C.C.N.L. 31,03.1999 e di stabilire in €. 7.000,00 la retribuzione di annua di posizione, ex art. 10, comma 2° del medesimo contratto;

Albino Pando



4. Di dare atto che la retribuzione di posizione, determinata in ragione di n. 13 mensilità e rapportata all'anno solare, verrà erogata d'ufficio di mese in mese con la retribuzione ordinaria, a partire dal 20.05.2019 e così proporzionalmente diminuita in relazione ai mesi di effettiva durata dell'incarico;
5. di dare atto che la retribuzione di risultato, per l'incarico attribuita, sarà determinata in relazione agli obiettivi annualmente stabiliti dal Sindaco, sulla base delle percentuali dal 10 al 25% e sarà erogata sulla base della positiva valutazione del Sindaco su proposta del nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 29 del regolamento degli uffici e dei servizi.
6. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile designato, al Segretario Comunale e per conoscenza agli Uffici comunali ed alle R.S.U.

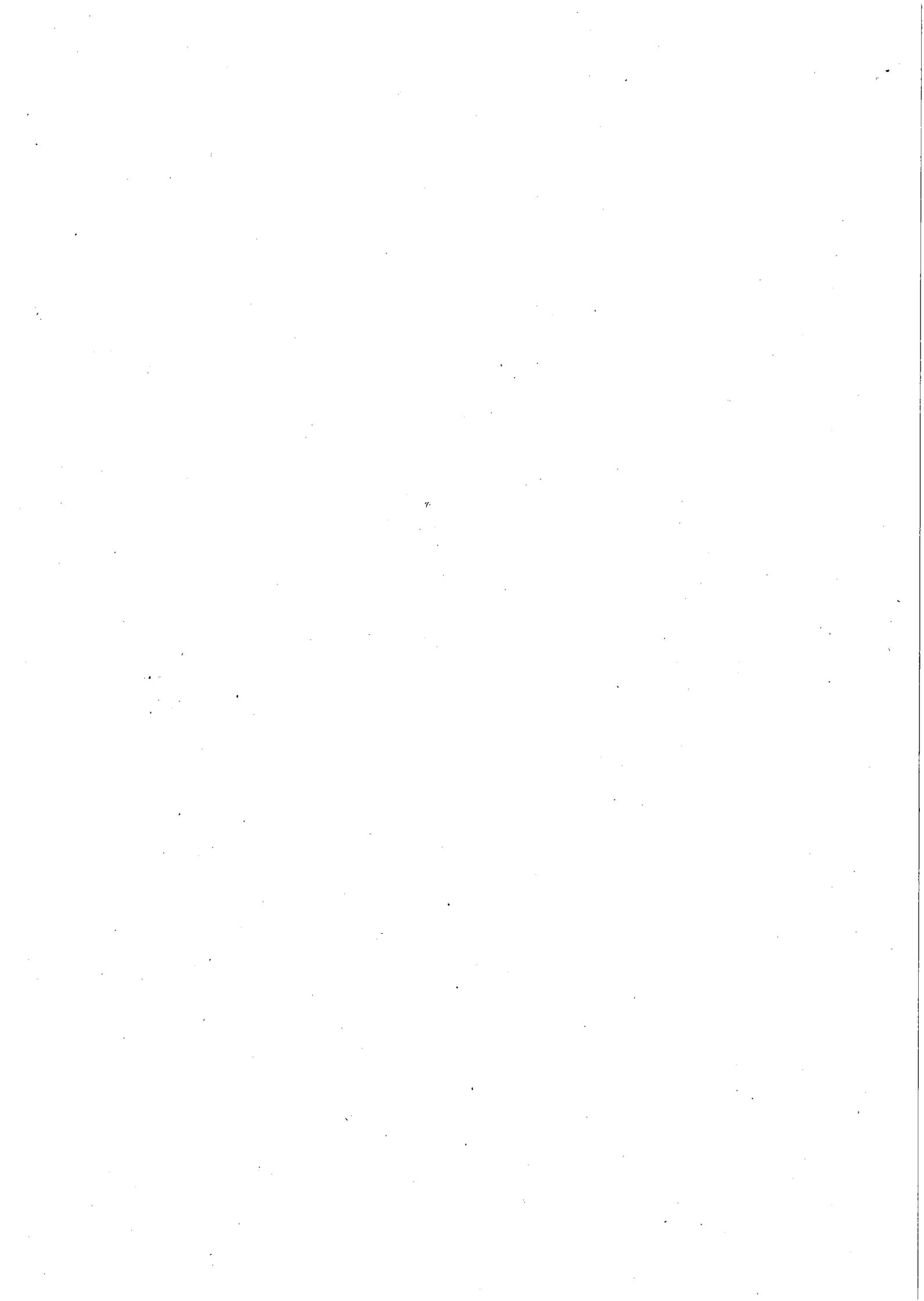
Dalla Residenza Municipale 20.05.2019

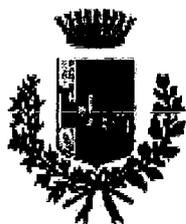
Il Sindaco
Dott.ssa Paulon Gloria



Gloria Paulon

REGISTRATO	
NP	348/2019 R.P.
DI	27/05/2019
SCADE	11/06/2019





Comune di Segusino

Provincia di Treviso

ORIGINALE

Registro Generale n. 7

DECRETO N. 7 DEL 20-05-2019

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: DECRETO DI NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
DEL COMUNE DI SEGUSINO DAL 20.05.2019 AL 31.12.2019 ED
ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, 1° comma del T.U.E.L. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 39, comma 2, lett. c) dello statuto comunale stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi, individuandoli tra i soggetti con adeguata qualificazione ed esperienza;
- che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina all'art. 25 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali;
- che con deliberazioni di Giunta Comunale n. 195 del 09.06.2007 e n. 2 del 01.02.2008 è stato definito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione delle aree e delle relative competenze;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 61 del 14.05.2019 è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina degli incarichi di posizione organizzativa, è stata fatta l'individuazione delle relative aree di responsabilità e la definizione dei criteri per l'individuazione del personale;

CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Aree dell'Amministrazione Comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;
- che tali responsabili sono stati individuati tra i funzionari/dipendenti in servizio presso il Comune ed in base all'esito della procedura di valutazione delle competenze;
- che l'attribuzione della responsabilità di Area a ciascuno dei soggetti individuati risulta

correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibili anche dagli elementi curriculari di ciascuno;

- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del piano esecutivo di gestione a ciascuna Area, i responsabili di Area dovranno attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;
- che il C.C.N.L. prevede all'art. 8 l'area delle posizioni organizzative e ritenuto di fare applicazione di tali posizioni;
- che il C.C.N.L. 22.05.2018 prevede all'art. 13 l'area delle posizioni organizzative ed al comma 3 specifica che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.01.2004, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art.14 e ritenuto quindi, di dare applicazione a queste disposizioni;

VISTA la deliberazione di Giunta 50 del 19 agosto 2017 con la quale è stato rideterminato, per le motivazioni ivi addotte, con decorrenza immediata, il trattamento accessorio da corrispondere ai titolari di posizione organizzativa;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 14.05.2019 sopra citata e l'esito della relativa scheda di pesatura della posizione del settore Area Tecnica, e dato atto che gli incarichi previgenti cessano alla data del 20 maggio 2019;

VISTO l'art. 39 dello statuto;

VISTO l'art. 25 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi;

VISTO l'art. 109 del T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTI i C.C.N.L. vigenti in materia

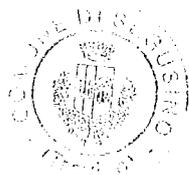
TUTTO CIO' PREMESSO

D E C R E T A

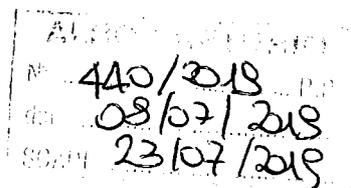
1. di nominare, con decorrenza 20.05.2019 e fino al 31.12.2019, l'Arch. Trinca Elisabetta, quale Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Segusino, con l'attribuzione di tutte le funzioni e dei compiti di cui all'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dello Statuto comunale, nonché degli atti comunali che dispongono in merito;
2. di dare atto che l'area Tecnica ricomprende i seguenti settori/funzioni di intervento e le relative competenze:
 - a) Patrimonio/Manutenzioni;
 - b) Edilizia Privata;
 - c) Lavori Pubblici;
 - d) Urbanistica;
 - e) Ambiente;
3. di istituire la posizione organizzativa per tale incarico ex articolo 8 C.C.N.L. 31,03.1999 e di stabilire in €. 7.000,00 la retribuzione di annua di posizione, ex art. 10, comma 2° del medesimo contratto;

4. Di dare atto che la retribuzione di posizione, determinata in ragione di n. 13 mensilità e rapportata all'anno solare, verrà erogata d'ufficio di mese in mese con la retribuzione ordinaria, a partire dal 20.05.2019 e così proporzionalmente diminuita in relazione ai mesi di effettiva durata dell'incarico;
5. di dare atto che la retribuzione di risultato, per l'incarico attribuita, sarà determinata in relazione agli obiettivi annualmente stabiliti dal Sindaco, sulla base delle percentuali dal 10 al 25% e sarà erogata sulla base della positiva valutazione del Sindaco su proposta del nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 29 del regolamento degli uffici e dei servizi.
6. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile designato, al Segretario Comunale e per conoscenza agli Uffici comunali ed alle R.S.U.

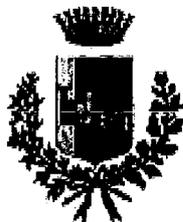
Dalla Residenza Municipale 20.05.2019



Il Sindaco
Dott.ssa Paulon Gloria







Comune di Segusino

Provincia di Treviso

ORIGINALE

Registro Generale n. 9

DECRETO N. 9 DEL 21-06-2019

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA DAL
01.07.2019 AL 30.09.2019**

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, 1° comma del T.U.E.L. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 39, comma 2, lett. c) dello statuto comunale stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi, individuandoli tra i soggetti con adeguata qualificazione ed esperienza;
- che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 09.06.2007, disciplina all'art. 25 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali ;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 19.08.2017 è stato definito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione delle aree organizzative e della dotazione organica;

CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Aree dell'Amministrazione Comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;
- che tali responsabili possono essere individuati tra i funzionari/dipendenti in servizio presso il Comune;
- che l'attribuzione della responsabilità di Area a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibili dagli elementi curriculari di ciascuno;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del piano esecutivo di gestione a ciascuna Area, i responsabili di Area dovranno attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;

VISTO l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 448/2001 che testualmente recita *“Gli Enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale”*;

VISTO l'art. 39 dello statuto il quale prevede le attribuzioni di Amministrazione del Sindaco;

VISTO l'art. 25, comma 5, del Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che testualmente recita: *“ Il Sindaco può avvalersi, per una o più aree, della facoltà prevista dall'art. 53, comma 23, della Legge 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge n. 448/2001; in tal caso, ai soggetti nominati, spettano i compiti attribuiti dal presente regolamento ai responsabili di posizione organizzativa, rimanendo in capo ai dipendenti comunali la responsabilità dell'istruttoria delle pratiche, anche ai sensi della Legge 241/90 e alle declaratorie dei vigenti CCNL dei dipendenti degli Enti Locali, oltre che tutte le funzioni di cui agli artt. 26 e 27 del presente regolamento”*.

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 5 del 01.04.2019 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa fino al 30.06.2019;

ATTESA la necessità, per le motivazioni di cui alla normativa legislativa sopramenzionata di attribuire i poteri gestionali relativi; in seguito alla scadenza dell'incarico precedente di cui al decreto n. 5 del 01.04.2019;

VISTO gli articoli 50, 107 e 109 del T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTI i C.C.N.L. vigenti in materia;

DECRETA

1. di nominare, con decorrenza 01.07.2019 e fino al 30.09.2019, la dott.ssa Gloria Paulon quale Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Segusino, con l'attribuzione di tutte le funzioni e dei compiti di cui all'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dello Statuto comunale, nonché degli atti comunali che dispongono in merito;
2. di dare atto che l'area Amministrativa ricomprende i seguenti settori/funzioni di intervento e le relative competenze:
 - a) Servizio affari generali;
 - b) Servizi demografici, statistica ed elettorale;
 - c) Biblioteca;
 - d) Commercio, suap;
 - e) Servizi Sociali;
 - f) Servizi scolastici e sportivi;

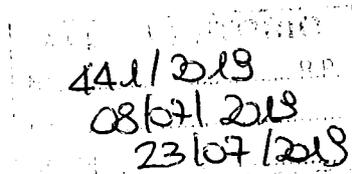
3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile designato, al Segretario Comunale e per conoscenza agli Uffici comunali ed alle R.S.U.

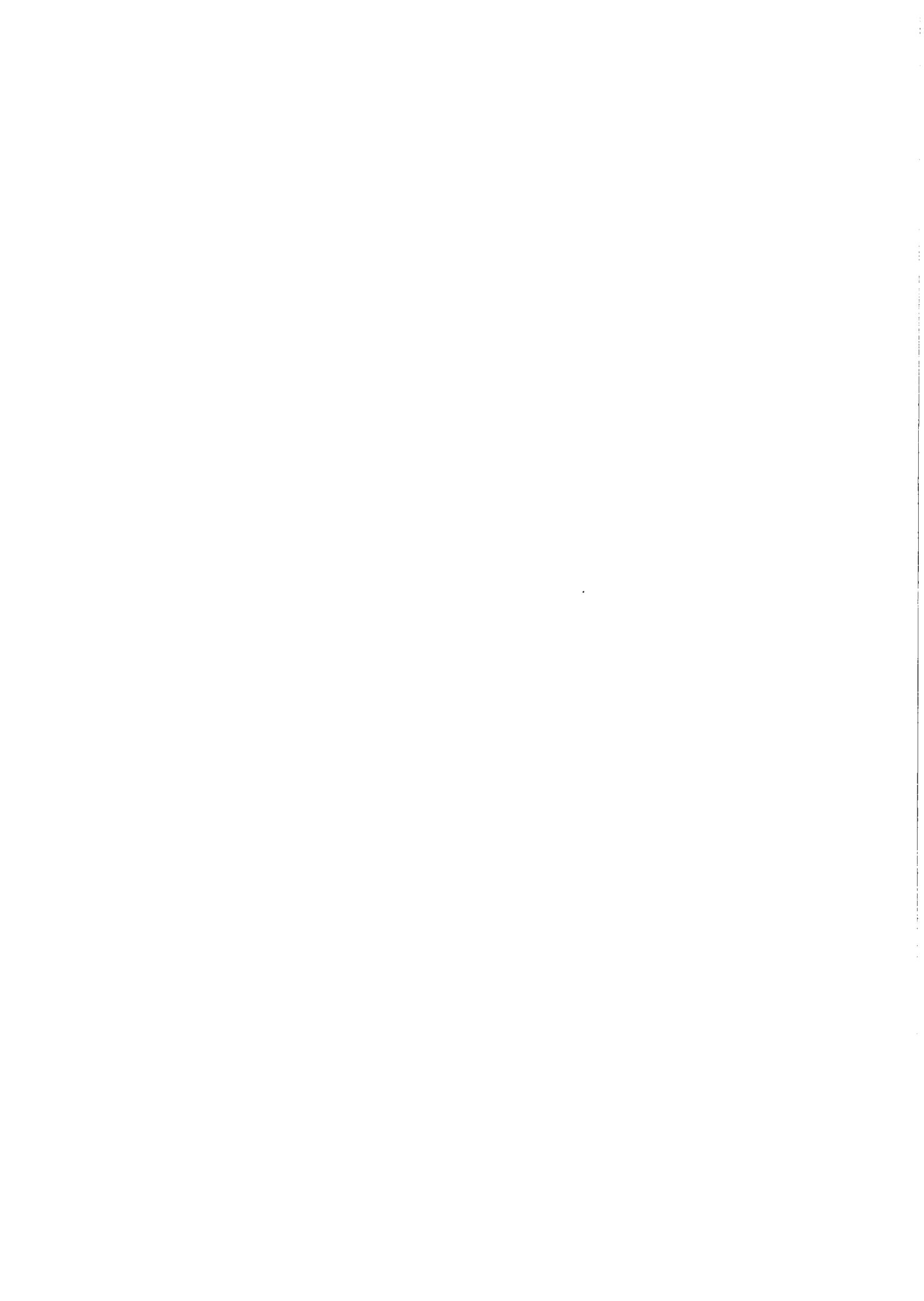
Dalla Residenza Municipale
21.06.2019

Il Sindaco
Dott.ssa Gloria Paulon



Gloria Paulon







Comune di Segusino

Provincia di Treviso

ORIGINALE

Registro Generale n. 10

DECRETO N. 10 DEL 01-10-2019

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA DAL
01.10.2019 AL 31.12.2019**

IL SINDACO

PREMESSO:

- che l'art. 50, 1° comma del T.U.E.L. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla stessa legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 39, comma 2, lett. c) dello statuto comunale stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi, individuandoli tra i soggetti con adeguata qualificazione ed esperienza;
- che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 09.06.2007, disciplina all'art. 25 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali ;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 19.08.2017 è stato definito l'organigramma generale del Comune, con l'individuazione delle aree organizzative e della dotazione organica;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 97 del 26.09.2019 avente oggetto: "Riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree gestionali. approvazione nuovo organigramma comunale" del è stato ridefinito l'organigramma generale del Comune ;

PRESO ATTO nella suddetta Delibera di Giunta la proposta modificativa prevede, tra l'altro, la riorganizzazione dell'Area Amministrativa mediante:

- spostamento di Istruttore Direttivo da Area Tecnica ad Area Amministrativa;
- riassegnazioni competenze di Area, ora di fatto svolte impropriamente da altri settori, quali Protocollo, Segreteria e Servizi scolastici, all'Area Amministrativa;

CONSIDERATO:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Aree dell'Amministrazione Comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;
- che tali responsabili possono essere individuati tra i funzionari/dipendenti in servizio presso il Comune;
- che l'attribuzione della responsabilità di Area a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibili dagli elementi curriculari di ciascuno;
- che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del piano esecutivo di gestione a ciascuna Area, i responsabili di Area dovranno attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;

VISTO l'art. 25, comma 5, del Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che testualmente recita: “ *Il Sindaco può avvalersi, per una o più aree, della facoltà prevista dall'art. 53, comma 23, della Legge 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge n. 448/2001; in tal caso, ai soggetti nominati, spettano i compiti attribuiti dal presente regolamento ai responsabili di posizione organizzativa, rimanendo in capo ai dipendenti comunali la responsabilità dell'istruttoria delle pratiche, anche ai sensi della Legge 241/90 e alle declaratorie dei vigenti CCNL dei dipendenti degli Enti Locali, oltre che tutte le funzioni di cui agli artt. 26 e 27 del presente regolamento*”.

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 9 del 21.06.2019 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa fino al 30.09.2019;

ATTESA la necessità, per le motivazioni di cui alla normativa legislativa sopramenzionata di attribuire i poteri gestionali relativi; in seguito alla scadenza dell'incarico precedente di cui al decreto n. 5 del 01.04.2019;

VISTO gli articoli 50, 107 e 109 del T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTI i C.C.N.L. vigenti in materia;

D E C R E T A

1. di nominare, con decorrenza 01.10.2019 e fino al 31.12.2019, Caterina Zanette quale Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Segusino, con l'attribuzione di tutte le funzioni e dei compiti di cui all'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dello Statuto comunale, nonché degli atti comunali che dispongono in merito;
2. di dare atto che l'Area Amministrativa ricomprende i seguenti settori/funzioni di intervento e le relative competenze:
 - a) Servizio affari generali;
 - b) Servizi demografici, statistica ed elettorale;
 - c) Biblioteca;
 - d) Commercio, suap;
 - e) Servizi Sociali;

f) Servizi scolastici e sportivi;

1. di istituire la posizione organizzativa per tale incarico ex articolo 8 C.C.N.L. 31,03.1999 quantificata in €. 5.500,00 la retribuzione di annua di posizione, ex art. 10, comma 2° del medesimo contratto;
2. di dare atto che la retribuzione di posizione, determinata in ragione di n. 13 mensilità e rapportata all'anno solare, verrà erogata d'ufficio di mese in mese con la retribuzione ordinaria, a partire dal 01.10.2019 e così proporzionalmente diminuita in relazione ai mesi di effettiva durata dell'incarico;
3. di dare atto che la retribuzione di risultato, per l'incarico attribuita, sarà determinata in relazione agli obiettivi annualmente stabiliti dal Sindaco, sulla base delle percentuali dal 10 al 25% e sarà erogata sulla base della positiva valutazione del Sindaco su proposta del nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 29 del regolamento degli uffici e dei servizi.
4. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile designato, al Segretario Comunale e per conoscenza agli Uffici comunali ed alle R.S.U.

Dalla Residenza Municipale
01.10.2019

Il Sindaco
Dott.ssa Gloria Paulon



622/2019
16.10.2019
31.10.2019

