



Comune di Segusino

Provincia di Treviso

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO 36/36, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C1 (CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) PRESSO IL COMUNE DI SEGUSINO (TV)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 33, del 17.03.2021, ad oggetto “Modifiche al piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 e alla dotazione organica.”;
- della determinazione R.S. n. 134, in data 11.05.2021, con la quale è stato approvato il presente bando di mobilità volontaria;

VISTO il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che è indetto pubblico concorso per soli esami per il conferimento a tempo pieno 36/36 ed indeterminato di un posto di istruttore tecnico categoria C1 (C.C.N.L. 21/05/2018).

Art. 1

Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla prima posizione economica, della categoria C1.

I compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

Art. 2

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).

- **età** non inferiore ad anni 18;
- **titolo di studio:** diploma di geometra o di perito edile ovvero un qualsiasi diploma di istruzione secondaria superiore purché accompagnato quale titolo assorbente da uno dei seguenti titoli di studio:
 - a) Laurea specialistica nelle classi di seguito riportate o corrispondente Diploma di laurea rilasciato in base al precedente ordinamento didattico (ed equipollenti):
 - 4/S Classe delle Lauree specialistiche in Architettura ed ingegneria edile;
 - 28/S Classe delle Lauree specialistiche in Ingegneria civile;
 - 54/S Classe delle Lauree specialistiche in Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
 oppure:
 - b) Laurea (Laurea triennale) nelle classi di seguito riportate (ed equipollenti).
 - 4 Classe delle Lauree in Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile;
 - 7 Classe delle Lauree in Urbanistica e Scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
 - 8 Classe delle Lauree in Ingegneria Civile ed Ambientale;

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto

- **godimento dei diritti civili e politici;**
- **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- **assenza di condanne penali** rilevanti per il posto da ricoprire;
- **assenza di licenziamento**, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- **idoneità fisica all'impiego:** l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
- **patente di guida di tipo B in corso di validità;**

Art. 3

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Art. 4

Per quanto riguarda la riserva dei posti volontari FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge 68/1999 in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta.

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute e deve essere indirizzata e presentata al Comune di Segusino e sottoscritta, senza autenticazione. Ai sensi del T.U. approvato con DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione.

La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 12:00 di lunedì 28 giugno 2021 (trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana)** a pena di esclusione, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico;
- A/R indirizzata seguente indirizzo: Comune di Segusino – Ufficio Personale – Corte Finadri, 1 - 31040 Segusino (TV) – farà fede la data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo del comune
- Per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: **comune.segusino@halleypec.it**

Qualsiasi sia la modalità utilizzata per presentare la domanda, la stessa dovrà perentoriamente pervenire al protocollo del Comune di Segusino **entro le ore 12.00 del 28 giugno 2021** (trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata, dal timbro e data apposti dal Protocollo del Comune di Segusino al momento del ricevimento. In caso di spedizione postale, non fa pertanto fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre, entro lo stesso termine di presentazione della stessa:

- a) elenco sottoscritto dal candidato di tutti i documenti allegati alla domanda;
- b) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 da effettuare tramite procedura PagoPA accessibile tramite il portale istituzionale dell'Ente al seguente url: https://mypay.regione.veneto.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C_I578;
- c) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- d) curriculum in formato europeo.

Art. 6

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, senza verificare il contenuto della stessa. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente e comunque prima del momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. Analogamente l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 75 del Dpr n. 445/2000.

Art. 7

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

Art. 8

Nel caso in cui il numero delle domande sia particolarmente elevato, l'amministrazione si riserva la facoltà, di ricorrere ad una **preselezione, che non è prova d'esame**, consistente nella somministrazione di test a risposta multipla intesi a valutare la preparazione nelle materie previste nel programma di concorso ed eventualmente integrati con quesiti basati sulla preparazione generale da risolvere in un tempo predeterminato.

La preselezione, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento delle prove concorsuali, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

Art. 9

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Per lo svolgimento della procedura concorsuale, vengono adottate specifiche misure organizzative finalizzate alla prevenzione della diffusione dell'epidemia di COVID-19, che si affiancano alle normali misure igienico-sanitarie previste per la tutela della salute.

Il programma d'esame prevede una prova scritta a contenuto teorico-pratico ed una prova orale che verteranno sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali
- Nozioni sui diritti e doveri dei dipendenti dell'ente locale
- Procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi, sulla privacy, sulla trasparenza e anticorruzione
- Legislazione nazionale e regionale sull'urbanistica, edilizia privata, governo del territorio, tutela del paesaggio
- Normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità di cui al Dpr n. 327/2001 e ss.mm.ii
- Normativa in materia di contratti d'appalto e di concessioni, acquisizioni di beni, servizi, lavori con particolare riferimento al decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- Normativa in materia di barriere architettoniche e risparmio energetico.

a) prova scritta a contenuto teorico pratico consistente nella redazione di un tema e/o nella redazione di un elaborato tecnico e/o predisposizione di un atto amministrativo e/o nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica oppure a risposta multipla. PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30

b) prova orale: la prova orale è costituita da un colloquio sulle materie indicate nel programma d'esame.

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30

In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza di elementi di informatica (word, excel, autocad) e di lingua inglese.

La prova d'esame scritta si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

Calendario della prova d'esame:

La data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova ed ogni ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Segusino www.comune.segusino.tv.it Sezione:
<http://www.comune.segusino.tv.it/zf/index.php/bandi-di-concorso>

La pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Segusino sopramenzionato.

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti, sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Segusino: <http://www.comune.segusino.tv.it> nella sezione dedicata ai concorsi.

Art. 10

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il **punteggio finale** è costituito dalla somma risultante dalle voci di seguito indicate:

- punteggio ottenuto nella prova scritta
- punteggio ottenuto nella prova orale

La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art.6 del presente bando, verrà pubblicata all'Albo del Comune di Segusino;

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

Il Comune di Segusino si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei, **compatibilmente alla disposizioni di legge vigenti**, anche per assunzioni a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dal vigente regolamento, ovvero a tempo determinato, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della graduatoria stessa. La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche da altre Amministrazioni che concluderanno accordi con il Comune di Segusino ai sensi della legge n.350 /2003;

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali, ed ai regolamenti, vigenti in materia, del comune

Art. 11

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è Franceschin Ferruccio e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

Art. 12

Ai sensi della legge 196/03 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Ente è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente coinvolto nel procedimento ed ai membri della Commissione Concorsuale designati dall'Amministrazione ai sensi della vigente normativa.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Art.13

Dovranno essere acquisiti, nel termine perentorio di 30 giorni dalla notifica della decisione dell'Amministrazione di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato tutti i documenti richiesti dall'Amministrazione.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio nel termine fissato nel contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

L'Amministrazione comunale sottoporà il vincitore del concorso a visita medica preventiva presso il Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008; l'esito negativo di detta visita comporta l'esclusione dalla graduatoria del concorso senza diritto di rimborso e indennizzo alcuno a favore dell'interessato.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova prescritto dal vigente CCNL.

Art. 14

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del Concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;

- revocare il Concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il vigente Regolamento Organico del personale dipendente, per quanto compatibile, il regolamento disciplinante le modalità dei concorsi e le norme di accesso, nonché le altre disposizioni di cui ai DD.PP.RR. 347/83, 268/87, 333/90, 487/94 e 639/96, al decreto legislativo n° 165/2001, alla Legge n° 537/93 ed al vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali.

Per informazioni e copie del bando gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

telefono: 0423984431

indirizzo di posta elettronica: ragioneria@comune.segusino.tv.it

Il bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorso ed Esami e integralmente sul sito: <http://www.comune.segusino.tv.it>

Segusino lì, 07/05/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ferruccio Franceschin

documento firmato digitalmente