



SETTORE III: POLITICHE DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile del Settore: geom. Lucio Baldassa

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO:

Responsabile del Servizio: dott.ssa Gloria Toffolo

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Gloria Toffolo

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Tel. 0422 632295 - Fax 0422 632274

p.e.c.: suap.comune.preganziol.tv@pecveneto.it

e-mail: serviziimprese@comune.preganziol.tv.it

Documento protocollato digitalmente

Preganziol, 1 giugno 2016

OGGETTO: Avviso di avvio delle procedure dirette all'applicazione delle Modalità Operative per il controllo a campione delle S.C.I.A. (segnalazione certificata di inizio attività) e delle istanze di competenza del Settore III, approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2016.

Con la presente si comunica che mercoledì 8 giugno 2016, alle ore 9.00, presso l'ufficio del Servizio SUAP, si darà avvio alle procedure previste dalle Modalità Operative di cui all'oggetto e, successivamente, il primo mercoledì di ogni mese, nel medesimo orario. In caso di festività si rinvia al primo giorno lavorativo utile.

Le Modalità Operative per il controllo a campione delle S.C.I.A. (segnalazione certificata di inizio attività) e delle istanze di competenza del Settore III disciplinano i "controlli a campione" sulle S.C.I.A. e istanze di competenza del Settore III, di seguito elencate:

- segnalazioni certificate di inizio attività (S.C.I.A.) soggette alle verifiche di cui al comma 3 dell'art. 19 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- istanze presentate con procedimento ordinario ai sensi del D.P.R. n. 160/2010 e ss.mm.ii.;
- pratiche relative alla richiesta di rinnovo delle autorizzazioni senza modifiche o variazioni della struttura sanitaria, di cui alla L.R. n. 22/2002 in materia di esercizio di servizi sanitari è effettuato con le modalità stabilite dalla D.G.R. n. 1667 del 18/10/2011;
- istanze presentate per l'ottenimento di agevolazioni economiche e/o incarichi per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori per tutte le altre materie del Settore III.

e si svolgono mensilmente, in via preventiva o in via successiva secondo quanto richiamato all'art. 2) delle citate Modalità Operative.

Dette pratiche saranno oggetto di sorteggio pubblico nella misura di almeno una pratica ogni 5.

Le pratiche sorteggiate, nel termine di 30 (trenta) giorni dall'effettuazione del sorteggio, saranno oggetto di verifica dell'esistenza dei presupposti e dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di attività produttive, nonché della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà, attestazioni ed asseverazioni ad esse allegate – controllo preventivo.

Il controllo a campione non esclude la possibilità di effettuare, da parte degli Uffici del Settore, controlli discrezionali su pratiche attinenti le attività del Settore III, ancorché non soggette a detto controllo, per le quali vi sia fondato e motivato dubbio, dalle quali emergono elementi di incoerenza palese delle dichiarazioni rese, di inattendibilità delle stesse, di imprecisioni ed omissioni tali da non consentire una corretta e completa valutazione delle dichiarazioni stesse.

Per quanto non previsto si rimanda a quanto predisposto nella citata deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2016.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III
geom. Lucio Baldassa

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del Capo II del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*