

ISTANZA DI ACCESSO FORMALE AD ATTI E DOCUMENTI
DELLA POLIZIA LOCALE CONCERNENTI L'INFORTUNISTICA STRADALE

AI CORPO DI POLIZIA LOCALE DI PAESE (TV)
Ufficio Infortunistica Stradale
Sede del Comando: Via Olimpia, 14 - 31038 Paese (TV)
Tel. 0422 457775
PEC: posta.comune.paese.tv@pecveneto.it

SINISTRO AVVENUTO NEL COMUNE DI PAESE (TV)

Il/la sottoscritto/a nato/a(.....)
il residente in cap
Indirizzo tel
e-mail e-mail PEC
Fax in merito all'incidente stradale verificatosi il
alle ore in via
in quanto portatore dei seguenti interessi e motivi di legittimazione:

- conducente proprietario trasportato
 incaricato della compagnia di assicurazione
 Legale rappresentante della parte in causa
 altro

Ai sensi della L. 241/90 e relativo Regolamento Comunale in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti

CHIEDE

- la visione della relazione dell'incidente stradale (gratuita);
 il rilascio di copia semplice della relazione dell'incidente stradale € 45,00 (fascicolo + planimetria);
 rilascio di copia semplice della relazione dell'incidente stradale € 45,00 (fascicolo + planimetria) completa di dichiarazioni (vedi nota 6).

A tal fine allega documentazione atta a comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto e/o ritirare i documenti:

- delega da parte della compagnia assicuratrice e fotocopia del documento di identità della persona delegata;
 delega da parte del proprietario d conducente del veicolo coinvolto e fotocopia del documento di identità della persona delegante e di quella delegata;
 mandato del cliente se difensore di fiducia di persona coinvolta o della Compagnia Assicuratrice;
 copia del versamento della somma prevista secondo le modalità retro indicate al punto 1;
 allega n. marche da bollo(solo per le copie autentiche);

Si impegna a corrispondere l'importo relativo ai costi sopra indicati anche se gli atti non saranno ritirati.
Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs.196/2003.

Il Richiedente

Data

.....
(firma leggibile)

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO POLIZIA LOCALE

COSTO DA PAGARSI ALL'ATTO DEL RITIRO

RILASCIO COPIA RELAZIONE INCIDENTE STRADALE €

RILASCIO REFERTO FOTOGRAFICO N. PAG.
TOTALE €

Pervenuto alle oredel

L'Agente/Uff. di Polizia Locale

.....

Note

1. **PAGAMENTO PER SINISTRO: in c/c postale n° 16502312** intestato a “COMUNE DI PAESE – POLIZIA LOCALE – SERVIZIO TESORERIA” oppure presso la tesoreria comunale Unicredit Spa c/o Filiale 04058 di Paese, mediante bonifico bancario IBAN IT19M0200861900000106048153
2. **In caso di incidente stradale mortale o incidente con prognosi riservata o incidente in cui sia stato contestato un reato previsto dal C.D.S., la presentazione delle domande e la consegna dei fascicoli è subordinata al rilascio di apposito Nulla Osta da parte della Procura della Repubblica di Treviso.**
3. **Qualora venga richiesto l’invio del fascicolo tramite posta, dovrà essere aggiunta all’importo per il rilascio del fascicolo l’ulteriore somma di €. 6,80 per l’invio a mezzo raccomandata A/R.**
4. Nel caso di incidenti stradali con feriti, gli interessati, per accedere ai verbali di assunzione di dichiarazioni redatti a norma degli artt. 350 e 351 C.P.P., devono presentare richiesta al Comando in intestazione, previo **NULLA-OSTA** dell’autorità giudiziaria competente. Inoltre, il rilascio di copie degli atti contenenti le informazioni, sarà effettuato decorsi almeno 30 giorni dalla data dell’incidente.
5. Non si rilasciano dichiarazioni verbali o a mezzo telefono relative a sinistri stradali;
6. Le domande incomplete, saranno respinte e archiviate.

N.B.: si prega di trasmettere all’indirizzo di posta elettronica indicato in intestazione la ricevuta del pagamento effettuato.

Riservato all’Ufficio Polizia Locale

Si trasmette al Responsabile del Procedimento Amministrativoin data affinché provveda a comunicare l’esito dell’istruttoria della presente richiesta ed eventualmente fornire copia degli atti.

Data L’Agente/Uff.

CORPO DI POLIZIA LOCALE

Prot.

Il Responsabile del Procedimento

- accoglie la presente richiesta
- non accoglie/o accoglie parzialmente la seguente richiesta per i seguenti motivi:

.....
 la richiesta è differita per i seguenti motivi:

Avverso le decisioni di non accoglimento o di silenzio rifiuto o di differimento il richiedente ha facoltà di presentare ricorso al TAR o presentare richiesta di riesame al Difensore Civico competente entro 30 giorni dalla comunicazione della presente decisione o della formazione del silenzio rifiuto.

Data..... Il Responsabile del Procedimento di accesso

Ufficio Polizia Locale

La presente richiesta è evasa attraverso:

Comunicazione dell’esito dell’istanza e dell’eventuale rilascio, mediante copia, della documentazione richiesta avvenuta in data a mezzo

- Comunicazione postale in caso di rifiuto;
- telefono dell’esito dell’istanza;
- spedizione copie;
- fax;
- eventuale appuntamento per visione;
- PEC

Ritiro della documentazione elencata nella richiesta, come da accoglimento, alle ore del giornoda parte del Sig.

Presa visione della documentazione richiesta alle ore del giorno da parte del Sig.

L’Agente/Uff. Per ricevuta