

## PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 – 2019

### OBIETTIVO STRATEGICO: ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER L'INTEGRITA' E LA TRASPARENZA

**MISSIONE:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

**PROGRAMMA:** 8 Statistica e sistemi informativi

**Esercizio di riferimento:** 2017 mantenimento

**Responsabile:** Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola, Amadio Fabrizio, Ballarin Fabrizio, Giroto Damiano, Sutto Riccardo

**Risorsa Umana attribuita:** Bin Mauro, Favero Giovanna, Freschi Bertilla, Gardin Luigi, Mantellato Gianni, Reginato Carlo, Salviato Luca, Tarziariol Sandra, Trevisan Laura

**Settore:** Tutte le Aree

**PESO:** 12% Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola, 15% Amadio Fabrizio, \*

Per ogni dipendente 20%

Semplificare i rapporti con i cittadini e migliorare la comunicazione

AZIONI / ATTIVITA'		SCADENZA	% REALIZZAZIONE
Pubblicazione dei documenti previsti dal D.lgs. 33/2013		Prevista a seconda della natura dei documenti dal D.Lgs. 33/13	
			% MEDIA
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
N. indicatori di trasparenza sul sito istituzionale degli indicatori previsti dalle linee guida CIVIT	> 70% degli indicatori previsti dalla CIVIT= 100% Dal 35,01% al 69,99% = 75% Dal 17,51% al 35% = 50% Dal 17,50% al 10%= 25% Dal 9,99% al lo zero= 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Giroto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano.

**OBIETTIVO STRATEGICO: RISPETTO TEMPISTICA SU RICHIESTA CITTADINI****MISSIONE:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**PROGRAMMA:** 8 Statistica e sistemi informativi**Esercizio di riferimento:** 2017 mantenimento**Responsabile:** Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola, Amadio Fabrizio, Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo**Risorsa Umana attribuita:** Bin Mauro, Favero Giovanna, Freschi Bertilla, Gardin Luigi, Mantellato Gianni, Reginato Carlo, Salviato Luca, Tarziariol Sandra, Trevisan Laura**Settore:** Tutte le Aree**PESO:** 12% Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola, 15% Amadio Fabrizio, \*

Per ogni dipendente 20%

Semplificare i rapporti con i cittadini e migliorare la comunicazione

AZIONI/ATTIVITA'		SCADENZA	% REALIZZAZIONE
Rispetto dei termini per rispondere richieste cittadini (es. accesso atti, richiesta autorizzazioni, pagamenti etc.)		Di regola 30 gg salvo termini diversi previsti dalla legge o regolamenti.	
			% MEDIA
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
n. richiesta soggetti privati su numero atti emessi nel rispetto termini.	da -a 90-90 =100% 60-89 = 75% 40-59= 50% 20-39= 25%		

\* Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

**OBIETTIVO STRATEGICO: LAVORI PUBBLICI****MISSIONE:** 1. SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA:** 6.SERVIZIO TECNICO**Esercizio di riferimento:** Pluriennale – di mantenimento**Responsabile:** Amadio Fabrizio**Risorsa Umana attribuita:** Amadio Fabrizio**Settore:** Lavori pubblici, manutenzioni, espropri, patrimonio**PESO** Amadio Fabrizio 15%

Attuazione programma opere pubbliche.

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Realizzare gli interventi previsti dall'elenco annuale 2017 non inferiore al 90%.	da –a 90-90 =100% 60-89 = 75% 40-59= 50% 20-39= 25% 0-19= 0%		

**OBIETTIVO STRATEGICO: MANUTENZIONE****MISSIONE:** 1.SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA:** 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Esercizio di riferimento:** Annuale – di mantenimento**Responsabile:** Amadio Fabrizio**Risorsa Umana attribuita:** Mantellato Gianni**Settore:** Lavori pubblici, manutenzioni, espropri, patrimonio**PESO:** 20%

INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUL TERRITORIO COMUNALE

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
% interventi compiuti su interventi richiesti non inferiore a 90%	da –a 90 su 90 =100% 70-89 = 75% 50-69 = 50% 30-49 = 25% > 29 = 0%		

**OBIETTIVO STRATEGICO: EFFICIENZA, EFFICACIA, TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE – COOPERAZIONE**

**MISSIONE:** 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

**PROGRAMMA:** 7. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

**Esercizio di riferimento:** Pluriennale – di mantenimento

**Responsabile:** Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola

**Risorsa Umana attribuita:** Tarzariol Sandra

**Settore:** Servizi Amministrativi, Demografici, Socio culturali

**Peso:** 12% Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola, 20% Tarzariol Sandra

Gestione corretta delle procedure e dei processi dello stato civile ed anagrafe

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
N° rettifiche su n° atti	da -a < 10 =100% 10,01 - 15 = 75% 15,01 – 20 = 50% 20,01 – 25 = 25% Oltre 25 = 0%		

**OBIETTIVO STRATEGICO: ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI**

**MISSIONE:** 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

**PROGRAMMA:** 1. Segreteria generale

**Esercizio di riferimento:** Annuale – di mantenimento

**Responsabile:** Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola

**Risorsa Umana attribuita:** Trevisan Laura

**Settore:** Servizi Amministrativi, Demografici, Socio culturali

**PESO:** 12% Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola, 20% Trevisan Laura

GESTIONE DELLE PROCEDURE RIGUARDANTI GLI ORGANI ISTITUZIONALI

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Rispetto della tempistica prevista dalla normativa e dai regolamenti interni non inferiore a 100	da -a 10 su 100 = 100% 80-99 = 75% 60 - 79 = 50% 40-59 = 25% <39 = 0%		

**OBIETTIVO STRATEGICO: TUTELA DELLA SICUREZZA DEI CITTADINI**

**MISSIONE: 3. ODINE PUBBLICO E SICUREZZA**

**PROGRAMMA: 1. Polizia locale**

**Esercizio di riferimento: Annuale – di mantenimento**

**Responsabile: Sutto Riccardo\***

**Risorsa Umana attribuita: Salviato Luca**

**Settore: Polizia Locale**

**PESO: 20 Salviato Luca**

PATTUGLIE, CONTROLLO TERRITORIO, GESTIONE AMMINISTRATIVA

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
n. verbali di accertamento	da -a 30 = 100% 29-25 = 75% 24-19 = 50% 18-15 =25% Inferiore a 15=0%		

\* Ballarin Fabrizio, Giroto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

**OBIETTIVO STRATEGICO: AUTONOMIA FINANZIARIA**  
**MISSIONE:** 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**PROGRAMMA:** 4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali  
**Esercizio di riferimento:** Annuale – di mantenimento  
**Responsabile:** Girotto Damiano\*  
**Risorsa Umana attribuita:** Freschi Bertilla  
**Settore:** Servizi Finanziari e Tributari  
**Peso:** 20% Freschi Bertilla

GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
% scostamento tra valore riscossioni su valore accertamenti di parte corrente non inferiore all'80%	da -a 80 su 80 = 100% 60-79 = 75% 40-59 = 50% 20-39 = 25% > 19 = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

**OBIETTIVO STRATEGICO: ATTIVITÀ URBANISTICA**  
**MISSIONE: 1.SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA: 6 UFFICIO TECNICO**  
**Esercizio di riferimento:** Annuale – di mantenimento  
**Responsabile:** Ballarin Fabrizio\*  
**Risorsa Umana attribuita:** Gardin Luigi  
**Settore:** Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Attività Produttive, Suap  
**Peso:** 20% Gardin Luigi

CONTROLLO ATTIVITÀ EDILIZIA

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Numero di provvedimenti adottati su numero abusi edilizi rilevati non inferiore al 100%	da –a 90 - 100 = 100% 70-89 = 75% 50-69 = 50% 30-49 = 25% > 29 = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

**OBIETTIVO STRATEGICO: AUTONOMIA FINANZIARIA**  
**MISSIONE: 1.SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA: 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**  
**Esercizio di riferimento:** Annuale – di mantenimento  
**RESPONSABILE:** Girotto Damiano \*  
**Risorsa Umana attribuita:** Favero Giovanna  
**Settore:** Finanziario e Tributario  
**PESO:** 20% Favero Giovanna

PIATTAFORMA PER LA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI AI SENSI DEL D.L. 66/2014 ART. 27, COMMA 1

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
% fatture ricevute e monitorate mensilmente (entro 15 di ciascun mese) alla Piattaforma MEF	da –a 90 - 100 =100% 70-89 = 75% 50-69 = 50% 30-49 = 25% > 29 = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

**OBIETTIVO STRATEGICO: FATTURA ELETTRONICA, SPLYT PAYMENT**  
**MISSIONE: 1. SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA: 3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E**  
**PROVVEDITORATO**  
**Esercizio di riferimento:** Annuale – di mantenimento  
**RESPONSABILE:** Girotto Damiano\*  
**Risorsa Umana attribuita:** Bin Mauro  
**Settore:** Finanziario e Tributario  
**PESO:** 20% Bin Mauro

GESTIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA E TEMPI DEI PAGAMENTI ENTRO I TERMINI DI LEGGE

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
NUMERO DI FATTURE ELETTRONICHE PAGATE SU NUMERO TOTALE FATTURE ENTRO 30 GG.	da –a Inferiore a 15=100% 19-15 = 75% 24-20 = 50% 30-25 = 25% 31 GG = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

**OBIETTIVO STRATEGICO: CRESCITA CULTURALE, ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE**

**MISSIONE: 5.** TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

**PROGRAMMA:** 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

**Esercizio di riferimento:** Annuale – di mantenimento

**Responsabile:** Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola

**Risorsa Umana attribuita:** Reginato Carlo

**Settore:** Servizi Amministrativi, Demografici, Socio culturali

**Peso:** 12% Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola, 20% Reginato Carlo

GESTIONE ATTIVITÀ CULTURALI E SPORTIVE CON LE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO, ORGANIZZAZIONE EVENTI CULTURALI PROGRAMMATI DALL'AMMINISTRAZIONE

INDICATORI	VALORE ATTESO/% REALIZZAZIONE	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Numero attività svolte su numero attività previste	100-100 = 100% 80-99 = 75% 60-79 = 50% 40-59 = 25% > 39-0= 0%		

## OBIETTIVI SPECIFICI 2017

<p><b>Obiettivo OPERATIVO:</b> Recupero Pratiche Edilizie dall'Archivio Comunale <b>missione:</b> 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>programma:</b> 6. Ufficio Tecnico <b>Esercizio di riferimento:</b> 2017 <b>Responsabile:</b> Ballarin Fabrizio* <b>Risorsa Umana attribuita:</b> Gardin Luigi <b>Settore:</b> Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Attività Produttive, Suap <b>Peso dell'obiettivo:</b> 40% Gardin Luigi</p>			
Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Recupero dall'Archivio Comunale e scansione n. 100 pratiche edilizie		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
100% su totale pratiche edilizie	da -a 100 =100% 99-83 = 75% 82-67 = 50% 66-51 = 25% minore 50 = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Giroto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

<p><b>Obiettivo OPERATIVO:</b>  Revisione della sezione classica della Letteratura Inglese  <b>5. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI</b>  <b>PROGRAMMA:</b> 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale  <b>Esercizio di riferimento:</b> 2017  <b>Responsabile:</b> Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola  <b>Risorsa Umana attribuita:</b> Reginato Carlo  <b>Settore:</b> Servizi Amministrativi, Demografici, Socio culturali  <b>Peso dell'obiettivo:</b> 40%  Reginato Carlo, 13.33%  Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola</p>			
Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Controllo del materiale posseduto, scarto S.M.U.S.I. e riallestimento con nuovo materiale		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
100% su totale	da -a 100 =100% 99-83 = 75% 82-67 = 50% 66-51 = 25% minore 50 = 0%		

<p><b>Obiettivo OPERATIVO:</b> Annotazioni pratiche Stato civile</p> <p><b>missione:</b> 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p><b>programma:</b> 7. Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile</p> <p><b>Esercizio di riferimento:</b> 2017</p> <p><b>Responsabile:</b> Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola</p> <p><b>Risorsa Umana attribuita:</b> Tarzariol Sandra</p> <p><b>Settore:</b> Servizi Amministrativi, Demografici, Socio culturali</p> <p><b>Peso dell'obiettivo:</b> 40% Tarzariol Sandra, 13.33% Manfrenuzzi dott.ssa Fabiola</p>			
Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Annotazione su atti di stato civile		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
100% su totale annotazioni atti stato civile	da –a 100 =100% 99-83 = 75% 82–67 = 50% 66-51 = 25% minore 50 = 0%		

<p><b>Obiettivo OPERATIVO:</b> Cimitero Comunale <b>missione:</b>12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <b>programma:</b> 9. Servizio Necroscopico e cimiteriale <b>Esercizio di riferimento:</b> 2017 <b>Responsabile:</b> Amadio Fabrizio <b>Risorsa Umana attribuita:</b> Mantellato Gianni <b>Settore:</b> Lavori pubblici, manutenzioni, espropri, patrimonio <b>Peso dell'obiettivo:</b> 40% Mantellato Gianni, 40% Amadio Fabrizio</p>			
Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Riordino delle concessioni cimiteriali		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
100% su totale pratiche concessorie cimiteriali	da -a 100 =100% 99-83 = 75% 82-67 = 50% 66-51 = 25% minore 50 = 0%		

<p><b>Obiettivo OPERATIVO:</b> predisposizione provvedimenti relativi al Foia</p> <p><b>missione:</b> 1.SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</p> <p><b>programma:</b> 8 Statistica e sistemi informativi</p> <p><b>Esercizio di riferimento:</b> 2017</p> <p><b>Responsabile</b> Manfreduzzi dott.ssa Fabiola</p> <p><b>Risorsa Umana attribuita:</b> Trevisan Laura</p> <p><b>Settore:</b> Servizi Amministrativi, Demografici, Socio culturali</p> <p><b>Peso dell'obiettivo:</b> 40% Trevisan Laura, 13.33% Manfreduzzi dott.ssa Fabiola</p>			
Azioni / Attivita'		Scadenza	% Realizzazione
Redazione provvedimenti conseguenti al Foia		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
Redazione provvedimenti relativi al Foia entro il 31/12/2017	da -a 30/10 =100% 1-15/11 = 75% 16-30/11 = 50% 1-15/12 = 25% > 16/12 = 0%		

<b>Obiettivo OPERATIVO:</b> Accertamenti Imu 2012-2015 <b>missione:</b> 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>programma:</b> 4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali <b>Esercizio di riferimento:</b> 2017 <b>Responsabile:</b> Giroto Damiano* <b>Risorsa Umana attribuita:</b> Freschi Bertilla <b>Settore:</b> Finanziario e Tributario <b>Peso dell'obiettivo:</b> 40% Freschi Bertilla			
Azioni / Attivita'		Scadenza	% Realizzazione
Accertamenti Imu 2012 - 2015		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
100% su totale accertamenti 2012-2015	da -a 100 =100% 99-83 = 75% 82-67 = 50% 66-51 = 25% minore 50 = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Giroto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

<b>Obiettivo OPERATIVO:</b> adempimenti, parte contabile, Anac Opere pubbliche <b>missione:</b> 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>programma:</b> 4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali <b>Esercizio di riferimento:</b> 2017 <b>Responsabile:</b> Girotto Damiano* <b>Risorsa Umana attribuita:</b> Bin Mauro <b>Settore:</b> Finanziario e Tributario <b>Peso dell'obiettivo:</b> 40% Bin Mauro			
Azioni /Attività		Scadenza	% Realizzazione
Ricostruzione contabile quadri economici opere pubbliche aperte		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
100% su totale ricostruzione contabile	da -a 100 =100% 99-83 = 75% 82-67 = 50% 66-51 = 25% minore 50 = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

<b>Obiettivo OPERATIVO:</b> controllo traffico pesante <b>missione: 3.</b> Ordine pubblico e sicurezza <b>programma:</b> 1 Polizia locale e amministrativa <b>Esercizio di riferimento:</b> 2017 <b>Responsabile:</b> Sutto Riccardo* <b>Risorsa Umana attribuita:</b> Salviato Luca <b>Settore</b> Polizia Locale <b>Peso dell'obiettivo:</b> 40% Salviato Luca			
Mobilità personale			
Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Il territorio comunale è interessato da un consistente traffico di veicoli pesanti che condizionano la sicurezza della circolazione stradale e la vivibilità del centro abitato		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
n. postazioni di controllo effettuate su n. 30 previste	da -a 30 =100% 29-25 = 75% 24-20 = 50% 19-15 = 25% > 15 = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano

<b>Obiettivo OPERATIVO:</b> adempimenti, parte contabile, Anac Opere pubbliche <b>missione:</b> 1.Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>programma:</b> 4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali <b>Esercizio di riferimento:</b> 2017 <b>Responsabile:</b> Girotto Damiano* <b>Risorsa Umana attribuita:</b> Favero Giovanna <b>Settore:</b> Finanziario e Tributario <b>Peso dell'obiettivo:</b> 40% Favero Giovanna			
Azioni / Attività		Scadenza	% Realizzazione
Ricostruzione contabile situazione cava Tiretta (discarica Paese) – Contarina e GSE		31/12/2017	
			% Media
Indicatori	Valore atteso % realizzazione	Valore effettivo	% Raggiungimento
100% su totale ricostruzione contabile	da –a 100 =100% 99-83 = 75% 82-67 = 50% 66-51 = 25% minore 50 = 0%		

\* Ballarin Fabrizio, Girotto Damiano, Sutto Riccardo svolgono le relative funzioni in capo ad altri enti in convenzione e non rientrano in tale piano