



**COMUNE DI ARCADE**  
PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Deliberazione n. 4  
in data 30-01-2019

**Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale**

---

**Oggetto:** PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA - CONFERMA DEL PIANO 2018-2020

---

L'anno **duemiladiciannove**, addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **20:00** nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

		Presenti/Assenti
PRESTI DOMENICO	SINDACO	P
GAZZABIN FABIO	VICESINDACO	A
CALLEGARI EMILIO	ASSESSORE	P
DE BIASI SILVIA	ASSESSORE	P
CENDRON ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

Presenti 4 Assenti 1

Assiste il Segretario Comunale GIULIANI PIERANTONIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, PRESTI DOMENICO, nella sua qualità di SINDACO del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Richiamati**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del D.lgs. 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

### **Premesso che**

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione n. 831;
- successivamente, con la deliberazione n. 1208 del 22 novembre 2017, l'ANAC ha approvato l'aggiornamento 2017 del Piano;
- recentemente, in data 21 novembre 2018, il Consiglio dell'Autorità ha varato l'aggiornamento 2018 del medesimo Piano nazionale anticorruzione (deliberazione n. 1074);

### **Preso atto che**

- la legge 190/2012 impone a ciascuna amministrazione, ogni anno, l'approvazione di un Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
- il Responsabile anticorruzione deve elaborare e proporre lo schema di PTPCT;
- il Presidente dell'ANAC, attraverso il Comunicato 16 marzo 2018, ha precisato che l'approvazione entro il 31 gennaio di ogni anno di un nuovo piano triennale anticorruzione è obbligatoria;

**Evidenziato che**, in sede di aggiornamento 2018, l'ANAC ha registrato, "specie per i comuni molto piccoli", difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;

**Conseguentemente** l'Autorità ha ritenuto che "i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, [possano] provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate" (ANAC delib. 1074/2018 pag. 153);

**Preso atto che**, quindi, la giunta, può "adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato";

**Atteso che** il PTPCT 2018-2020 è stato approvato nella seduta del 25/01/2018 con la deliberazione n. 5;

**Dato atto e segnalato che**, nel corso del 2018, non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti;

**Considerato** quindi opportuno, anche sentito il neo Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, segretario comunale dott. Pierantonio Giuliani, confermare, per l'esercizio 2019, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2018-2020;

**Richiamato** l'art. 41 comma 1 lett. G del D.lgs. 97/2016 che attribuisce la competenza all'approvazione del piano alla Giunta Comunale;

**Acquisito** il solo parere del segretario comunale in veste di RPCT in ordine alla regolarità tecnica ex art. 49, comma 2 del TUEL, stante l'assenza di riflessi di natura economico -finanziaria;

**Con la seguente votazione favorevole all'unanimità espressa ai sensi di legge**

### **DELIBERA**

1. Di confermare per l'esercizio 2019 il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020 approvato con deliberazione n. 5 del 25/01/2018;
2. Di dare atto che l'unica variazione al PTPC 2018/2020 è rappresentata dal nuovo RPCT, dott. Pierantonio Giuliani, segretario comunale nominato con decreto del Sindaco n.1 del 23/01/2019;
3. Di disporre la pubblicazione della presente delibera in Amministrazione Trasparente nella sottosezione altri contenuti -prevenzione della corruzione
4. di dare atto inoltre:
  - che la presente deliberazione viene comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267, contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio;
  - che sono stati acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

## **Successivamente**

### **Con votazione favorevole all'unanimità espressa ai sensi di legge**

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ex art. 134 comma 4 del d.lgs. 267/00, stante l'urgenza di dare corso al deliberato.

Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 30-01-2019

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267,  
così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito in L. 07/12/2012 n. 213  
in merito alla proposta di deliberazione avente per oggetto:**

PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA - CONFERMA DEL PIANO 2018-2020

---

In ordine alla sola **REGOLARITA' TECNICA**: si esprime parere Favorevole, dando atto che la presente proposta:

- **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Li, 29-01-2019

Il Responsabile del Servizio  
f.to GIULIANI PIERANTONIO

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE** (art. 49, comma 1 D.Lgs.267/2000, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012): Favorevole, dando atto che la presente proposta:

- **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Li, 29-01-2019

Il Responsabile del Servizio  
f.to GIROTTA DAMIANO

---

La deliberazione su estesa fa parte del verbale della seduta, come da frontespizio che è stato dato per letto ed approvato e viene sottoscritto prima della pubblicazione all'Albo Pretorio, come di seguito indicato.

Il Presidente  
F.to PRESTI DOMENICO

Il Segretario Comunale  
F.to GIULIANI PIERANTONIO

---

**SI ATTESTA**

⇒ CHE la presente deliberazione:

- | E' stata affissa a questo Albo Pretorio il ..... al n. .... di registro e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.
- | E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data..... contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'articolo 125, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.
- | E' stata trasmessa al signor Prefetto in data ..... contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'articolo 135, comma 2 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Pierantonio Giuliani

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Fabiola Manfreduzzi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- | Che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'articolo 134 del D.Lgs 267/2000, il .....

Li, .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO