

RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE

ANNO 2016

Comune di Arcade

Provincia di Treviso

GESTIONE 2016

L'analisi che la Giunta è chiamata a compiere in merito alla Gestione dell'Esercizio Finanziario 2016 deve iniziare tenendo conto degli obiettivi indicati nel Bilancio di Previsione e nella relazione previsionale e programmatica approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n°50 del 29/12/2015 ,correlati al DUP (documento unico programmazione) 2016-2018 approvato con delibera Consigliare n°84 del 05/11/2015 e modificato con delibera Consigliare n°49 del 29/12/2015.

Si è dato inoltre corso all'approvazione dello stato di attuazione dei programmi e dei progetti e la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio con delibera Consiliare n°15 del 23/06/2015 , così come previsto dalla normativa vigente.

Durante l'esercizio finanziario 2016 al Bilancio di Previsione sono state apportate n°5 variazioni compresa la variazione generale di assestamento approvata con delibera Consigliare n°29 del 28/11/2016 e non si è provveduto ad effettuare prelevamenti dal fondo di riserva.

Il primo dato con il quale analizzare il rendiconto 2016 è il riepilogo delle entrate, nel quale viene riportato anche il confronto con l'anno precedente.

RIEPILOGO ENTRATE ANNO 2016 E CONFRONTO CON ANNO 2015			
ANNI	2016	2015	Differenza
	€	€	€
Titolo I - Entrate tributarie	1.369.075,16	1.375.113,41	- 6.038,25
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	72.873,99	50.680,39	22.193,60
Titolo III - Entrate extratributarie	361.322,71	351.823,10	9.499,61
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	199.332,56	238.569,35	- 39.236,79
TOTALE ENTRATE FINALI	2.002.604,42	2.016.186,25	- 13.581,83
Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	-	-	-
Titolo VI - Entrate da servizi per conto di terzi	282.187,19	212.079,89	70.107,30
TOTALE GENERALE	2.284.791,61	2.228.266,14	56.525,47

Sostanzialmente le entrate dell'anno 2016, sono allineate con quelle del 2015. Registriamo uno scostamento finale di € 13.581,83 di entrate in meno rispetto all'anno precedente.

Non fa testo il Titolo VI in quanto si tratta di valori essenzialmente di "giro conto" che non influenzano il bilancio dell'ente.

Ricordando che le entrate dei titoli I-II-III (entrate correnti) finanziano il titolo I e IV della spesa,(rispettivamente le spese correnti ed il rimborso della quota capitale dei mutui) , mentre con le entrate del titolo IV finanziano le spese d'investimento, di seguito vengono riepilogati, per annualità, i dati raggruppati per titolo.

ANNO	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Titoli I+II+III	€ 1.810.916,98	€ 1.998.552,77	€ 1.668.443,96	€ 2.118.157,91	€ 1.858.924,80	€ 1.777.616,90	€ 1.803.271,86
Titolo IV	€ 234.320,14	€ 192.721,18	€ 633.443,58	€ 105.289,46	€ 98.522,75	€ 238.569,35	€ 199.332,56
TOTALE	€ 2.045.237,12	€ 2.191.273,95	€ 2.301.887,54	€ 2.223.447,37	€ 1.957.447,55	€ 2.016.186,25	€ 2.002.604,42

Andando nel dettaglio delle entrate del 2016 abbiamo:

TITOLO I (Tributarie)

I.M.U. Importo accertato € 398.827,45

TASI Importo accertato € 115.909,49

Va ricordato che dal 1° gennaio 2016:

- è stata eliminata la TASI sull'abitazione principale per i possessori e la quota TASI a carico degli occupanti/inquilini, quando l'immobile è abitazione principale; rimane invece in vigore la TASI per le abitazioni principali di lusso (Categoria A1, A8 e A9);

- per legge è introdotta una nuova disciplina per le unità immobiliari concesse in comodato;
- non è dovuta l'IMU per i terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti ed IAP iscritti nella previdenza agricola;
- è possibile presentare atti di aggiornamento catastale per la rideterminazione della rendita degli immobili escludendo i cd. imbullonati (macchinari, congegni attrezzature ed altri impianti funzionali allo specifico processo produttivo).

Anche per l'anno 2016 sono state confermate le aliquote degli anni precedenti.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Importo accertato € 460.000,00

Alla luce dei tagli dei trasferimenti statali ai Comuni è stato istituito il Fondo di Solidarietà Comunale che è disciplinato dal comma 380-ter della legge 220 del 2012.

Il Fondo di solidarietà comunale, che di fatto è il contributo dello Stato ai Comuni, è alimentato per circa il 70% da una quota dell'IMU di spettanza dei Comuni. Tale dotazione può variare a seguito della verifica del gettito dell'IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo D.

ICI DA ACCERTAMENTI

Importo accertato € 638,22

Per quanto riguarda l'attività di accertamento dell'I.C.I., sia quella relativa ai fabbricati che quella relativa alle aree suscettibili di utilizzazione edificatoria, sono previsti introiti relativi ai pagamenti degli avvisi di accertamento e/o di liquidazione emessi e notificati, per i quali i contribuenti non hanno provveduto al versamento.

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

Importo accertato € 8.200,00

A seguito dell'affidamento del servizio di riscossione in concessione alla Società ABACO Spa, è stabilito per il 2016 la corresponsione di un compenso a favore dell'Ente in misura fissa.

TASSA OCCUPAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI

Importo accertato € 10.500,00

Sono confermate le tariffe minime previste dalla legge, all'infuori della fattispecie relativa alla tassa dovuta per l'occupazione del sottosuolo con condutture, cavi, impianti in genere destinati all'esercizio delle reti di erogazione di pubblici servizi (Enel, Telecom), alla quale viene applicato il massimo della tariffa.

ADDIZIONALE IRPEF

Importo accertato € 375.000,00

L'addizionale comunale all'IRPEF è suddivisa per fasce di reddito in modo da imprimere alla stessa il carattere della progressività con il limite di esenzione per i redditi inferiori ad € 10.000,00. Per l'anno 2016 sono state confermate sia le aliquote che il limite di esenzione, sotto riportate.

SCAGLIONI DI REDDITO	ALIQUOTE
€uro	%
da 0 a 15.000	0,60
da 15.001 a 28.000	0,65
da 28.001 a 55.000	0,70
da 55.001 a 75.000	0,75
oltre 75.000	0,80

TITOLO II (trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche)

Di seguito vengono riportate analiticamente le entrate relative al titolo II

Descrizione	€
CONTRIBUTO DALLO STATO - agevolazioni IMU/TASI	19.056,78
CONTRIBUTI DIVERSI DALLO STATO (Conguagli)	3.597,70
CONTRIBUTI REGIONALI SOCIALE	1.829,00
CONTR.REG.-PROG.OBIETTIVI (ASS.DOMICIL.)	11.837,33
CONTR.REG. FONDO SOCIALE AFFITTI (FSA)	7.929,28
CONTRIBUTI REGIONALI ATTIVITA' CULTURALI	11.500,00
QUOTA 5 PER MILLE IRPEF (TRASFERIMENTO)	3.987,90
TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA x MOM	8.500,00
CONTRIBUTO DA ENTI GARA ATEM (RETE GAS)	4.636,00
TOTALE	72.873,99

TITOLO III (extratributarie)

Di seguito vengono riportate analiticamente le entrate relative al titolo III

Descrizione	€
CANONE LOCAZIONE UFFICIO POSTALE	13.520,52
PROVENTI PER REGISTRAZIONE CONTRATTI	1.475,66
PROVENTI DI CUI ART.289/92 - DIR.SEGR. UFF. TECNICO	5.686,14
DIRITTI DI SEGRETERIA	427,98
DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CAR.IDENTI	4.195,08
PROV. ILL. VOTIVA CANONE	2.587,62
PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	4.865,01
PROVENTI USO LOCALI	2.154,50
CONCORSO UTENTI PER ASS.DOMICILIARE	9.000,00
PROVENTI VENDITA ACQUA	2.400,55
RATE RISTORO ATS	6.482,67
LOCAZIONE TERRENO PER INST.TELEF. MOBILE	57.650,00
UTILIZZO INTERCONNESSIONI IMPIANTI DISTRIBUZIONE	66.984,59
CONTRIBUTO GSE SCUOLA ELEMENTARE	7.100,00
SCAMBIO SUL POSTO GSE SCUOLA ELEMENTARE	100,00
CONTRIBUTO GSE SCUOLA MEDIA	8.500,00
SCAMBIO SUL POSTO SCUOLA MEDIA	814,42
CONTRIBUTO GSE PALAZZETTO SPORTIVO	6.500,00
SCAMBIO SUL POSTO GSE PALAZZETTO SPORTIVO	617,15
CONTRIBUTO GSE IMPIANTO FOTOVOLTAICO CAVA TIRETTA	54.500,00
CONTRIBUTO GSE II°IMP. FOTOV. SCUOLA ELEMENTARE	11.825,00
SANZ.AMM.VE VIOLAZ. REGOLAM. COM.LI	800,00
VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA	4.735,72
INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA - TESORERIA UNICA	42,34
INTERESSI SU SOMME NON EROG.MUTUI CCDDPP	15,23
DIVIDENDI DA PARTECIPATE	26.812,46
RIMBORSO DANNI PATRIMONIO COMUNALE	9.653,46
RIMBORSO DALL'ERARIO PER CREDITO IVA	717,53
INTROITI DIVERSI	10.579,53
INTROITI DIVERSI IVA	112,90
RIMBORSO PASSIVITA' PREGRESSE ATS	35.938,00
RIMBORSO SPESE ELEZIONI	4.528,65
TOTALE	361.322,71

TITOLO IV (conto capitale)

Di seguito vengono riportate analiticamente le entrate relative al titolo IV

Descrizione	€
CONTRIBUTO REGIONALE RETE WIFI - FREE	14.978,92
CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI DI RISP.ENERGETICO	50.000,00
PROV.DI CONCESSIONI CIMITERIALI	20.424,96
CAPPELLE GENTILIZIE	28.900,00
PROV.CONCESS.EDILIZIE E SANZ.DISCIP. URB	82.865,88
MONETIZZAZIONE DA PRIVATI	2.162,80
TOTALE	199.332,56

Confrontando i dati relativi agli oneri di urbanizzazione si intravedono dei segnali positivi sulla ripresa dell'edilizia nel nostro comune.

Accertamento 2012	Accertamento 2013	Accertamento 2014	Accertamento 2015	Accertamento 2016
€ 61.543,10	€ 54.622,45	€ 72.742,27	€ 81.958,65	€ 82.865,88

L'Amministrazione ha utilizzato nel 2016 i permessi a costruire solo per il finanziamento della spesa d'investimento .

SPESA

TITOLO I (spese correnti)

Di seguito vengono riportate analiticamente le uscite relative al titolo I

Descrizione	€
INDENNITA' AL SINDACO	23.426,40
INDENNITA' AGLI ASSESSORI COM.LI E VICESINDACO	10.541,88
INDENNITA' AI CONSIGLIERI COM.LI	1.139,90
RIMBORSO SPESE MISSIONI AMMINISTRATORI	270,25
INDENNITA' COMPONENTI REVISORI CONTO	5.100,00
CONTRIBUTO INAIL	3.603,27
RESTITUZIONE SOMME INDEBITAMENTE VERSATE	7,47
COMMISSIONE EDILIZIA	357,94
SPESE PER FESTE NAZ.LI E SOLENNITA'CIV.	699,85
SPESE PER FESTIVITA' NATALIZIE	1.200,00
QUOTE ASSOCIATIVE ANCI ECC...	1.770,00
IMPOSTE TASSE E CONTRIBUTI (IRAP)	31.950,06
IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VER.ALL'ERARIO	24.000,00
STIPENDI ED ALTRI ASS.FISSI AL PERSONALE	55.050,78
ONERI CONTRIBUT. ASSISTENZ. SU RETRIBUZ.	16.281,82
RIMBORSO SPESE SEGRETARIO IN CONVENZIONE	18.892,63
ONERI RIFLESSI SEGRETARIO IN CONVENZIONE	5.000,00
IND.E RIMB. SPESE MISSIONI AL PERSONALE	335,44
RIMBORSO VIAGGI PER SEGRETER. CONVENZ.	987,48
SPESE PER CORSI FORMAZ. PROFF. DIPENDEN.	4.000,00
QUOTA DEI DIRIT.ROGITO AL SEGRETARIO	1.913,78
SPESE PER ACQUISTO CANCELLERIA/STAMPATI	1.696,76
SPESE FUNZ. UFFICIO SEGRETERIA COMUNALE	250,80
SPESE POSTALI	6.000,00

SPESE ACQU.TONER STAMPANTI E FOTOCOPIAT.	1.794,13
ASSIST.E MANUT.FOTOCOP. FAX E CICLOSTILE	3.518,32
MANUTENZIONE E REVISIONE ESTINTORI	3.591,38
ONERI PER LE ASSICURAZIONI	26.883,98
SPESE TELEFONO-GAS-ENEL-ACQUA MUNICIPIO - VILLA CAVALIERI	24.000,00
AGGIORNAM. LEGGI - CD-ROM	1.127,60
ACQUISTO ED ABBONAM.GIORNALI,RIVISTE ECC	469,70
SPESE PER IL FUNZ.CENTRO ELETTRONICO	30.975,80
SPESE MANUTENZ. E RIPARAZ. HARDWARE	9.471,87
SPESE ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE	5.706,67
SPESE PER LITI ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	8.666,56
SPESE PER MEDICO LEGGE 626	1.180,00
SPESE PER RESPONSABILE D.LGS.626/94	2.330,20
SPESE CONTRATTUALI E DI ASTE	135,00
FONDO DI PRODUTTIVITA'-ART.8 DPR 268/87	47.000,00
STIPENDI UFF. RAGIONERIA-TRIBUTI-ECONOM.	64.798,40
ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE	3.220,50
ONERI CONTRIBUT. ASSISTENZ. SU RETRIBUZ.	18.363,70
CONSULENZA PRATICHE PERSONALE E I.V.A.	2.550,00
SPESE FUNZ. UFFICIO RAGIONERIA	752,74
SPESE CONSULENZA AREE FABBRICABILI	500,00
SERVIZI VARI UFFICIO RAGIONERIA	163,60
BOLLI SU CONTI CORRENTI POSTALI	428,09
SGRAVI E RESTITUZ. DI TRIBUTI	1.474,35
ACQU. MATER.CONSUMO MANUT.PATRIM.COMUN.	6.463,80
INTERESSI PASS.MUTUO IST.VILLE VENETE	5,37
SPESE PER MANUTENZ. CALDAIE IMMOB. COM.	3.904,00
MANUTENZIONE SISTEMI ANTICENDIO	6.164,05
MANUTENZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI	5.368,00
ASSISTENZA MANUTENZ. ASCENSORE SEDE MUNICIPALE	2.023,22
SPESE PER MANUT.E RIPARAZ. IMPIANTI IDROTERMOSANITARI	2.000,00
CONSUMO GASOLIO - EX MACELLO	1.200,00
UTENZE E CANONI PER ACQUA FONTANE	3.419,00
UTENZE MAGAZZINO COMUNALE	580,00
INTERESSI PASSIVI	54.097,06
RATA INTERESSI BOC	11.834,98
SPESE DI MANUTEN.E RIPARAZ.BENI PATRIM.	4.500,00
SPESE DI MANUTEN.E RIPARAZ.IMMOB. MUNIC.	768,60
SPESE AUTOMEZZI MANUTENZ.CARBUR.LUBRIFIC	3.500,00
SPESE MANUTENZ.RIPARAZ.AUTOMEZZI	3.590,08
SPESE AUTOMEZZI TASSA CIRCOLAZIONE	563,38
STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERS.	65.311,45
ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE	780,06
ONERI CONTRIBUT. ASSISTENZ.SU RETRIBUZ.	18.432,97
SPESE MANUT. E RIPARAZ.ATTREZZ.ESTERNE	230,01
SPESE PER LA COMM.NE ELETTORALE MAND.LE	200,00
STIPENDI ED ALTRI ASS.FISSI AL PERSONALE	21.299,02
ONERI CONTRIBUT. ASSISTENZ. SU RETRIBUZ.	5.994,82
SPESE DI FUNZ. UFF. ANAGRAFE E STATO CIV	1.612,58
SPESE PER CONSULTAZ. E REFERENDUM	5.721,63
SPESE UTENZA SMALTIM.RIFIUTI IMM.COMUN.	5.950,00
QUOTA PARTECIP.SPESE UFFIC.COLLOCAMENTO	1.031,08
QUOTA A CARICO COMUNE PER MENSA DIPENDEN	3.963,02
INDENNITA' RESPONSABILI DI SERVIZIO	17.579,63
ONERI RIFLESSI INDENNITA' RESPONSABILI	3.263,15
INDENNITA' DI RISULTATO SEGRETARIO	1.676,84
ONERI RIFLESSI IN. RISULTATO SEGRETARIO	399,09

ONERI RIFLESSI PREMIO PRODUTTIVITA'	12.000,00
FONDO FINANZIARIO DI MOBILITA' EX AGES (Agenzia Segretari)	4.642,80
SPESE PER CONVENZIONE SERVIZI ASSOCIATI	18.000,00
STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERS.	25.192,43
ONERI CONTRIB. ASSISTENZ. SU RETRIBUZION	7.047,74
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	37,30
SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZ.AL PERS	1.554,28
SPESE FUNZ. UFF.POLIZIA MUNICIPALE	74,00
POTENZIAMENTO SERVIZI DI CONTROLLO POLIZIA MUNICIPALE	5.274,00
CANONE IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	20.598,48
CONTRIBUTI A SC. MATERNA	48.376,00
CONTRIBUTO SCUOLA MATERNA INSEGNANTE SOSTEGNO	5.000,00
SPESE MANUTENZ.ORDIN. SCUOLE ELEMENTARI	1.037,00
SPESE ENEL-GAS-ACQUA SCUOLE ELEMENTARI	12.160,00
CONTR PER DIRITTO STUDIO - LIBRI DI TESTO	4.141,59
BORSE DI STUDIO ALUNNI ARCADESI	1.400,00
ACQUISTO LIBRI SCUOLE MEDIE	2.800,00
MANUTENZ. ORDINARIA SCUOLA MEDIA	2.383,88
SPESE TELEFONO-GAS-ENEL-ACQUA SC.MEDIA	32.236,00
CONTRIBUTO IST.COMPRENSIVO scuola media	20.000,00
SPESA PER MENSA SCOLASTICA	10.000,00
SPESE PER SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	627,53
CONTRIBUTO MENSA	1.000,00
FORNITURA LIBRI SC. ELEMENTARE	7.713,26
SPESE PER MENSA INSEGNANTI	3.000,00
STIPENDI ED ALTRI COMP.AL BIBLIOTECARIO	10.428,90
ONERI RETRIBUT. ASSISTENZ. SU RETRIBUZ.BIBLIOTECARIO	3.075,33
SPESE UTENZE BIBLIOTECA	12.168,00
ACQUISTO MATERIALE VARIO BIBLIOTECA	1.500,00
SPESE PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COM	4.000,00
SPESE DIV.PER ATT.CULTURALI PROM.LI ECC.	10.165,89
ASSIST. MANUTENZ.ASCENSORE BIBLIOTECA	854,00
GRUPPO RAGAZZI ARCADE (GRA)	9.293,26
MANIFESTAZIONI CULTURALI	11.323,40
ESTATE INSIEME	1.977,76
CONSUMO ACQUA-ENEL-CAMPO CALCIO	6.720,00
SPESE UTENZE PALAZZETTO DELLO SPORT	17.735,00
MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	14.485,58
CANONE REGIONALE POZZO IRRIGAZIONE	262,03
SPESE CONVENZIONE UNIONE CALCIO	2.130,00
INTERESSI PASSIVI	10.421,26
SPESE PER DISINFESTAZIONE	3.559,27
MANUTENZIONE VERDE	10.065,00
MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO	6.528,06
UTENZE CASETTA PARCO VILLA CAVALIERI	1.432,00
UTENZE CAVA TIRETTA	1.950,00
CONVENZIONE CAVALIERI DEL PARCO	2.000,00
CONTRIB.PER SPESE ASSIST. AI CANI	2.600,00
TRASFERIMENTO CONTARINA CAVA TIRETTA	63.000,00
MANUTENZ. ORDINARIA ILLUMINAZ.PUBBLICA	3.050,00
INTERESSI PASSIVI 14^ STRALCIO CONSORT.	1.211,74
INTERESSI PASSIVI	1.737,67
INTERESSI PASSIVI	493,06
INTERESSI PASSIVI	12.622,33
QUOTA ASS. CONS.DESTRA PIAVE	3.614,73
CONTRIBUTI CONSORTILI PIAVESELLA/DESTRA PIAVE	2.539,59
NUOVA LINEA DI TRASPORTO PUBBLICO	9.748,09

PULIZIA STRADE	4.918,69
MANUTENZ.ORD.STRADE COM.LI VIE E PIAZZE	7.774,62
ACQUISTO E SISTEMAZ. SEGNALETICA	811,00
INTERESSI PASSIVI MUTUI VIABILITA'	35.424,92
UTENZE E CANONI ENERG.ELETT.PUBB.ILLUM.	57.000,00
CONTRATTO MANUTENZIONE ILLUMIN.PUBBLICA	5.798,05
SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE	35.000,00
FORNITURA PASTI ANZIANI (NON RIMBORSATI)	2.000,00
GESTIONE ATTIVITA' ACCORDO MIN.GIUSTIZIA	525,00
PROGETTO SOCIALE PER LA FAMIGLIA	1.684,63
ASSISTENZ.A PERSONE E FAMIGLIE BISOGNOSE	13.243,63
CONTRIBUTO PER EMERGENZA CALAMITA'	1.000,00
INTERV. SOSTEGNO ACC.ABIT.IN LOC.L.431/	9.029,28
INIZIATIVE PER IL SOCIALE - VAUCHER	5.667,00
QUOTA DA VERSARE ALL'U.S.S.L.	128.583,77
SPESE FUNZ. UFF. SERVIZI SOCIALI	898,12
STIPENDI SERVIZI SOCIALI	23.190,31
ONERI CONTR.STIPENDI SERVIZI SOCIALI	6.185,69
ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE	769,26
INCARICO COOP. OPERATORI POLIVALENTI	24.000,00
CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI DIVERSE	22.172,00
CONVENZIONE CROCE ROSSA	500,00
CONVENZIONE GRUPPO ALPINI	1.594,88
UTENZE STABILI USO ASSOCIAZIONI	7.050,00
SPESE DI MANUTENZ. ORD. CIMITERI	274,50
SPESE PER SERVIZI CIMITERIALI	17.759,83
SPESE CONSUMO ACQUA-ENEL-CIMITERO	530,00
INCARICO PER GARA ATEM (RETE GAS)	4.636,00
INTERVENTI COOPERAZIONE IN AGRICOLTURA	2.500,00
INTERVENTI ATTIVITA' PRODUTTIVE	366,00
TOTALE	1.646.881,41

TITOLO II (spese in conto capitale)

Di seguito vengono riportate analiticamente le uscite relative al titolo II

Descrizione	€
SPESE SISTEM.VILLA-PARCO CAVALIERI	30,00
MANUT.STRAORD.IMMOBIL.COM.LI	34.549,89
MANUTENZIONE STRAORD. MONUMENTO AI CAD.	6.413,93
INTERVENTI DI RISPARMIO ENERGETICO	61.967,91
ACQUISTO BENI MOBILI E ATTREZZATURE	17.284,96
INCARICHI PROFESSIONALI OPERE PUBBLICHE	8.881,60
MANUTENZIONE STRAORD.SCUOLE MEDIE	30,00
INCARICHI PROFESSIONALI URBANISTICA	5.075,20
TRASFERIMENTO A CONTARINA PER IMP. FOTOVOLTAICO	7.650,00
SISTEMAZIONE VIABILITA'STRADALE	4.880,00
MANUTENZIONE STRAORDIN ILLUM.PUBBLICA	42.967,51
MANUTENZIONE STRADE - ONERI	320.000,00
RESTITUZIONE CONCESSIONI CIMITERIALI	300,00
TOTALE	510.031,00

RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

E' stato effettuato il riaccertamento dei residui attivi e passivi; in particolare sono stati riaccertati tutti i capitoli relativi al personale e alle componenti accessorie, quelli relativi ad utenze prudenzialmente non stralciate l'anno precedente nonché delle spese in conto capitale relative ad opere concluse per le quali si sono generate economie a consuntivo.

Variazione riaccertamento residui SPESE	98.516,66
Variazione riaccertamento residui ENTERATE	- 66.538,21
Saldo riaccertamento residui	31.978,45

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2016, presenta un avanzo di € 250.308,28 ed è così formato :

Saldo riaccertamento residui	31.978,45
Avanzo competenza 2016 gestione corrente + gestione investimenti	43.975,71
Avanzo 2015 non applicato	174.354,12
TOTALE AVANZO	250.308,28

INDEBITAMENTO

L'indebitamento dell'Ente ha avuto la seguente evoluzione:

	2014	2015	2016
Residuo debito in conto capitale	3.289.464,58	3.133.894,89	2.975.602,64
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati	155.569,69	158.292,25	145.802,44
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni (da specificare)	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno residuo in c/capitale	3.133.894,58	2.975.602,64	2.829.800,20

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale hanno registrato la seguente evoluzione:

	2014	2015	2016
Oneri finanziari	141.434,74	134.470,70	127.848,39
Quota capitale	155.569,69	158.292,25	145.802,44
Totale fine anno rata capitale +interessi	297.004,43	292.762,95	273.286,83

L'ammontare residuo del debito complessivo del comune di Arcade (quota capitale + quota interessi al 31-12-2016 è di € 4.008.693,12.

Risulta doveroso ricordare che solo fra gli anni 2007 - 2008 - 2009 - 2010 sono stati accesi mutui destinati ad interventi su :

Scuola elementare	anno 2007	€ 230.000,00	
Viabilità (piste ciclabili +parcheggio)	anno 2008	€ 930.000,00	
Fotovoltaico Palazzetto + palestra	anno 2009	€ 300.000,00	
Villa Cavalieri	anno 2010	€ 1.228.000,00	
	Totale	€ 2.680.000,00	(Conto capitale)

ANTICIPAZIONE DI CASSA

Nel corso dell'esercizio 2016 non è si è ricorso all'anticipazione di cassa

APPLICAZIONE AVANZO AMMINISTRAZIONE ANNO 2015

Una norma presente nella legge finanziaria ha permesso di utilizzare parte dell'avanzo di amministrazione dell'anno 2015, sono stati quindi impegnati € 100.000,00 per interventi relativi all'efficientamento energetico nel plesso delle scuole medie.

CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE

L'andamento della gestione 2016, sotto il punto di vista economico è rappresentato dal Conto Economico e dallo Stato Patrimoniale che presentano i seguenti risultati:

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	908.979,63			
2	Proventi da fondi perequativi	460.000,00			
3	Proventi da trasferimenti e contributi	107.532,88			
a	Proventi da trasferimenti correnti	70.441,71			A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti				E20c
c	Contributi agli investimenti	37.091,17			
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	260.757,57		A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	146.757,12			
b	Ricavi della vendita di beni	75.644,18			
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	38.356,27			
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	70.208,82		A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		1.807.478,90			
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	46.305,22		B6	B6
10	Prestazioni di servizi	579.784,98		B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	2.639,42		B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	346.357,63			
a	Trasferimenti correnti	346.357,63			
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	453.446,75		B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	504.546,92		B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali			B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	504.546,92		B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti			B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti			B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	406.186,77		B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		2.339.267,69			
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-531.788,79			

	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni	26.812,46		C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>	26.812,46			
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	57,57		C16	C16
	Totale proventi finanziari	26.870,03			
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	127.848,39		C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	127.848,39			
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	127.848,39			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-100.978,36			

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	34.412,61		E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	14.978,92			
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	108,73			E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	19.324,96			
	Totale proventi straordinari	34.412,61			
25	Oneri straordinari	3.224,35		E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	3.224,35			E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>				E21d
	Totale oneri straordinari	3.224,35			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	31.188,26			
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-601.578,89			
26	Imposte (*)	33.023,01		22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-634.601,90		23	23

(*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
	9 Altre	2.094,85		BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	2.094,85			
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
	1 Beni demaniali	4.062.102,84			
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati	4.782,40			
	1.3 Infrastrutture	3.973.480,65			
	1.9 Altri beni demaniali	83.839,79			
	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	6.999.936,38			
	2.1 Terreni	89.841,62		BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	6.868.942,36			
	a di cui in leasing finanziario				
III	2.3 Impianti e macchinari	4.081,50		BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	17.002,21		BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto				
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	358,80			
	2.7 Mobili e arredi	8.433,03			
	2.8 Infrastrutture	3.026,86			
	2.9 Diritti reali di godimento				
	2.99 Altri beni materiali	8.250,00			
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti			BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	11.062.039,22			
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1 Partecipazioni in	1.584.663,18		BIII1	BIII1
	a imprese controllate			BIII1a	BIII1a
	b imprese partecipate			BIII1b	BIII1b
	c altri soggetti	1.584.663,18			
	2 Crediti verso			BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche				
	b imprese controllate			BIII2a	BIII2a
	c imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti			BIII2c BIII2d	BIII2d

3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	1.584.663,18			
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	12.648.797,25			

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	268.139,22			
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	236.764,71			
c	Crediti da Fondi perequativi	31.374,51			
2	Crediti per trasferimenti e contributi	68.987,52			
a	verso amministrazioni pubbliche	68.987,52			
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate			CII3	CII3
d	verso altri soggetti				
3	Verso clienti ed utenti	11.088,85		CII1	CII1
4	Altri Crediti	93.823,28		CII5	CII5
a	verso l'erario	6.618,00			
b	per attività svolta per c/terzi	8.601,01			
c	altri	78.604,27			
	Totale crediti	442.038,87			
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	383.790,15			
a	Istituto tesoriere	383.790,15			CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	383.790,15			
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	825.829,02			
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	13.474.626,27			

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	6.385.292,94		AI	AI
II	Riserve	4.407.355,85			
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	1.328.310,84		AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	3.079.045,01			
III	Risultato economico dell'esercizio	-634.601,90		AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	10.158.046,89			
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri			B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)				
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	2.808.906,68			
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	271.750,00		D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	2.537.156,68		D5	
2	Debiti verso fornitori	306.923,42		D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	96.061,13			
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	96.061,13			
5	Altri debiti	104.688,15		D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>				
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>				
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	104.688,15			
	TOTALE DEBITI (D)	3.316.579,38			
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				

3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	13.474.626,27			

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE				

Sintesi delle attività svolte nell'anno 2016

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile Tomietto Maria Rosa

Nel corso dell'anno 2014 è stata approvata la convenzione attuativa per la gestione associata dell'Ufficio di Segreteria con il Comune di Nervesa della Battaglia ed individuato dal Sindaco del Comune Capo-convenzione il Responsabile dei servizi afferenti all'Ufficio

Pertanto dal mese di giugno 2014 il Responsabile dei servizi amministrativi e Attività Produttive è la Sig.ra Tomietto Maria Rosa

Il Sindaco ha ricoperto per tutto l'anno 2016 la responsabilità dei Servizi Socio culturali.

Il personale in forza a tempo indeterminato a seguito della cessazione per quiescenza del dipendente Zanardo Eros , a fine anno erano 11. Si è provveduto all'assunzione a tempo determinato di un vigile cat. C1.

Dal 1 gennaio 2015 l'Area Amministrativa ha inserito tra le proprie attività anche la gestione economica del personale che va ad unirsi ed integrarsi alla gestione giuridica già svolta. Ciò ha consentito di riportare all'interno la gestione stipendi che fino al 2014 era esternalizzata ad Halley Veneto con un risparmio di 4.000,00 euro per le casse dell'ente.

Continua con regolarità la partecipazione del personale a corsi di formazione, nei limiti delle risorse iscritte in bilancio.

Anche nell'anno 2016 sono stati accolti studenti di diversi Istituti scolastici che hanno svolto uno stage formativo presso l'ufficio tecnico, ragioneria e biblioteca.

Per l'esecuzione dei servizi ritenuti indispensabili, ci si è avvalsi di lavoratori "socialmente utili" e di un operatore polivalente di una cooperativa sociale che ha assicurato il servizio di scodellamento pasti alla mensa scolastica e la pulizia dei locali.

E' continuata la collaborazione con il Tribunale di Treviso per l'impiego di persone che hanno chiesto di sostituire le pene detentive e pecuniarie comminate per violazioni al codice della strada, in prestazione di attività non retribuita a favore della collettività. Le persone occupate nel servizio hanno svolto lavori di manutenzione del territorio, del verde ed aree pubbliche,

piccoli lavori anche di natura edile e lavori di piccola manutenzione del parco veicoli del comune.

Le informazioni sull'attività istituzionale continuano ad essere costantemente inserite sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", così come disposto dal D.Lgs. 33/2013 e seguenti, consentendo così al cittadino di prendere visione di tutte le informazioni sui documenti, atti, procedimenti del comune.

E' stato utilizzato il giornale luminoso a led concesso in comodato d'uso gratuito dalla ditta ABACO, collocato nella facciata anteriore dell'ex sede municipale, per informare costantemente i cittadini e pubblicizzare le novità e le varie iniziative del paese. Lo strumento ha dato riscontri positivi, circa l'aggiornamento della cittadinanza.

Le convenzioni con le associazioni sono state rinnovate. Per l'utilizzo dell'ex macello da parte del Gruppo Anziani, si è convenuto di concederlo in uso continuativo per il periodo di attività sociale, nelle more di perfezionare la nuova convenzione.

• Attività Produttive ,Agricoltura e Ambiente

Continua l'adesione del Comune di Arcade, unitamente a molti altri comuni della Provincia, alla procedura UNIPASS per la gestione delle Pratiche dello Sportello Unico Attività Produttive ed Edilizia. Tale procedura, promossa dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana e finanziata dal BIM Piave ha sostituito la procedura messa a disposizione dalla Camera di Commercio. Dopo gli iniziali adeguamenti, nel corso del 2016 la procedura è stata perfezionata ed è pienamente ed efficacemente operativa.

La Regione del Veneto ha concesso anche per quest'anno un contributo di € 11.500,00 per la sesta manifestazione "Sapori & colori del Natale" che si è svolta nei mesi di dicembre 2016 e gennaio 2017 in collaborazione con le Associazioni locali e di volontariato.

E' stato allestito in Piazza Vittorio Emanuele III e nel piazzale antistante il "Monumento ai Caduti" il "Mercatino di Natale" con l'allestimento delle casette che hanno permesso agli espositori di promuovere i prodotti e di artigianato locali.

In quel contesto si è svolta la 50^a edizione del "PANEVIN" organizzata dal Gruppo Alpini Sezione di Arcade che ha visto la partecipazione di alcune migliaia di persone ed il conferimento della cittadinanza onoraria del Comune di Arcade al Governatore della Regione Veneto dr. Luca Zaia.

Ci si è avvalsi ancora della collaborazione di CO-DI-TV (ora CONDIFESA), per il servizio di difesa guidata ed integrata in agricoltura che ha avuto come obiettivo la salvaguardia del prodotto agricolo, con particolare attenzione al rispetto della salute umana ed alla tutela dell'ambiente.

Anche nel corso del 2016 la "Commissione Agricoltura e Ambiente" ha promosso diversi incontri formativi rivolti agli operatori agricoli ed effettuato uscite presso operatori del settore per meglio illustrare le tecniche di produzione e di allevamento.

• Settore Demografico

Prosegue la convenzione attuativa per lo svolgimento associati dei servizi inerenti gli uffici demografici tra i Comuni di Arcade e Nervesa.

Anche per il 2016 la dotazione di personale dell'Ufficio è di una unità a tempo indeterminato e pieno che si avvale di altro dipendente in forza all'Ufficio tributi in caso di sua assenza o in caso di necessità.

Fino al mese di giugno l'Ufficio si è avvalso dell'attività di un lavoratore socialmente utile per circa 20 ore settimanali condiviso con l'Ufficio tributi.

Nel corso dell'anno si sono svolte due consultazioni referendarie: una nel mese di Aprile per referendum abrogativo, ed una nel mese di dicembre per referendum costituzionale.

Nonostante la carenza di personale, entrambe le consultazioni si sono svolte con regolarità. Nei due mesi precedenti molta parte dell'attività dell'ufficio è stata dedicata alla predisposizione degli atti necessari per garantire lo svolgimento regolare delle consultazioni elettorali senza peraltro tralasciare l'ordinaria attività anagrafica e di stato civile.

Per quanto riguarda l'attività di gestione dei registri di stato civile nel corso del 2016 si sono verificati:

n. 46 decessi

n. 74 nati

n. 29 matrimoni

L'attività anagrafica, oltre agli ordinari rilasci di certificati, ha registrato i seguenti movimenti:

n. 129 immigrati da altri comuni

n. 110 emigrati in altri comuni

n. 33 variazioni di residenza all'interno del Comune

La popolazione al 31/12/2016 è di 4.504 abitanti con un incremento di 33 unità rispetto al 31/12/2015.

Inoltre l'ufficio gestisce le pratiche relative alla Polizia Mortuaria in collaborazione con l'ufficio Manutenzioni

LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONE PATRIMONIO

Responsabile Amadio Fabrizio

• Efficientamento energetico

Nel corso del 2016 l'Amministrazione Comunale ha inteso dare attuazione ad alcuni interventi di efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica comunale, in particolare riferiti ai quadri elettrici dell'intera rete di illuminazione pubblica stradale del territorio comunale.

Sono stati installati nuovi quadri in sostituzione di quelli esistenti non più completamente a norma, nonché integrati con dispositivi ed apparecchiature tali da permettere una migliore gestione e razionalizzazione del consumo energetico con un impegno di spesa di € 61.967,91

Analogamente si è provveduto a migliorare e rendere a norma anche i quadri elettrici dell'illuminazione degli impianti sportivi comunali.

L'intervento è stato quasi completamente finanziato con un contributo regionale di € 50.000,00, peraltro già erogato dalla struttura regionale competente.

Nell'ambito dello stesso obiettivo di migliorare l'efficienza energetica degli apparecchi illuminati del territorio comunale, in sintonia con le indicazioni fornite dal PICIL, è stata disposta la fornitura di n. 54 nuovi apparecchi illuminanti a LED, ad alta efficienza, che andranno a sostituire lampade obsolete a "vapori di mercurio" e non più a norma .

• Manutenzione del patrimonio e viabilità.

Nel corso del 2016 sono stati previsti, con le reali disponibilità di bilancio ed utilizzando l'impiego di una parte dell'avanzo di amministrazione di € 320.000,00 alcuni interventi di manutenzione straordinaria per la salvaguardia del territorio e la migliore funzionale degli immobili.

Hanno avuto attuazione in particolare n. 2 interventi di sistemazione della viabilità:

1. A seguito di procedura di gara esperita dalla Stazione Unica Appaltante Provinciale sono stati aggiudicati i lavori di asfaltatura di alcune strade comunali, quali Via Roma, Via della Mola, Via Gravoni, e Via Venturali; i relativi lavori sono stati regolarmente eseguiti ed ultimati.

Per quanto riguarda Via Venturali, di uso pubblico ultraventennale ma non ancora di proprietà pubblica, è stata un'occasione per definire lo stato di diritto dell'intero sedime stradale e risolvere pertanto una annosa questione di manutenzione, sollevando le proprietà private da detto onere. I relativi frazionamenti sono in corso di redazione.

2. Lavori di riqualificazione della strada laterale di Via Guizze.

In corrispondenza di una zona notevolmente edificata negli ultimi anni, posta lungo Via Roma, ed alla quale si accede tramite una strada laterale sterrata che collega anche Via Guizze, si è proceduto alla sistemazione e parziale urbanizzazione della viabilità.

In primis è intervenuto il Consorzio Alto Trevigiano Servizi (ATS) che ha potenziato la linea dell'acquedotto, successivamente è stato regolarmente redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale un progetto definitivo - esecutivo per la riqualificazione dell'intero tratto stradale e la sua asfaltatura.

A seguito della manifestata disponibilità dei proprietari residenti è stato possibile acquisire al patrimonio i sedimi della strada in questione, prima di un 1° stralcio e successivamente della porzione rimanente di collegamento con Via Guizze e di distribuzione interna.

La viabilità in questione è stata pertanto regolarmente asfaltata ed attrezzata per la successiva posa di una linea di illuminazione pubblica che verrà realizzata nel corso del 2017, come la relativa segnaletica stradale.

• Manutenzione straordinaria immobili comunali.

- Monumento ai Caduti.

Al fine di rendere funzionale e fruibile il soppalco di recente realizzazione nei locali della biblioteca comunale, è stata definitivamente considerata l'installazione di una scala a chiocciola di accesso al locale, posta nella parte frontale del soppalco ed in corrispondenza dell'accesso alla biblioteca stessa con una spesa di € 6.413,93.

L'accesso a detto nuovo spazio, determinerà conseguentemente una riorganizzazione delle attività previste dalla biblioteca comunale, con conseguente adeguamento dell'impianto elettrico ed antincendio in relazione alla effettiva attività da svolgersi.

Sarà valutata la realizzazione di un rivestimento ignifugo sottostante il soppalco di recente realizzazione al fine di rendere a norma la struttura ai dal punto di vista della normativa antincendio, nonché eventuali verifiche strutturali per garantire l'accesso al pubblico nella struttura medesima.

- Scuola Media "G. Corazzin".

In riscontro a quanto prescritto dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Treviso per l'acquisizione del relativo CPI della Scuola Media "G. Corazzin" si è dato avvio alla esecuzione dei seguenti lavori con una spesa di € 34.549,89

- installazione di nuova scala antincendio in acciaio, ad unica rampa, ancorata a fondazioni a plinto in calcestruzzo armato e con sbarco sopra la copertura del corridoio che collega la palestra alla scuola;
- adattamento del foro finestra presente al piano primo per ricavo di porta finestra di accesso ad un'area esterna collegata alla citata scala;
- ricavo di idonee compartimentazioni nei locali, e realizzazione di parete portante antisismica, di separazione tra i locali del centro associazioni e la scuola;
- installazione di nuove porte antincendio REI 120 e serramenti di finestra a vasistas con relativo collegamento all'impianto antincendio esistente;
- rivestimento centrale termica con doppia parte ignifuga REI 120.

L'intervento è in parte finanziato da contributo regionale di € 29.000,00.

• Veneto free Wi - Fi.

Nel corso del 2016, è stata completata la rete pubblica Wifi, attraverso n. 4 Hot spot (punti di accesso pubblici), rispettivamente ubicati in Piazza Vittorio Emanuele III[^], parco Villa Cavalieri, area verde di Via Don Guido Tognana e impianti sportivi.

L'impianto si appoggia alla rete in fibra ottica realizzata per la videosorveglianza comunale, e il suo funzionamento è stato perfezionato, in particolare per i due punti di accesso pubblici, impianti sportivi e area verde di Via Don Guido Tognana, attraverso l'installazione di dispositivi più adatti alle difficoltà di connessione riscontrate in loco .

• Pianificazione / Progettazione

- Scuole Medie

Nel corso del 2016, inoltre, a seguito di nuovi flussi di entrate a bilancio, sono stati previsti ulteriori interventi di efficientamento energetico dell'immobile scolastico delle scuole medie, dando attuazione alle risultanze di un progetto preliminare redatto dallo Studio Climosfera, per migliorare la classe energetica dell'edificio.

E' stata avviata la progettazione definitiva – esecutiva e la relativa gara d'appalto per un importo di quadro economico di € 98.000,00, per la riqualificazione energetica della centrale termica della scuola media, attraverso interventi di sostituzione del generatore di calore, con annesse opere accessorie di muratura e di carattere elettrico.

L'aggiudicazione definitiva dei previsti lavori è in corso di affidamento.

Sempre in linea con le risultanze della stessa relazione energetica, si è provveduto all'affidamento dei lavori di sostituzione dei serramenti di finestra dei locali servizi igienici posti al piano terra e piano primo del medesimo edificio, per un importo di € 12.000,00.

Si provvederà successivamente ad assoggettare i succitati interventi alla procedura per l'accesso all'incentivo determinato dal Conto Termico 2.

- Villa Cavalieri

Nel corso del 2016 si è dato avvio alla procedura di selezione della Ditta Appaltatrice ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, per l'esecuzione dei lavori di "Riqualificazione del parco di Villa Cavalieri e ricostruzione muro di cinta", quale 1^a stralcio di un più generale progetto di riqualificazione del parco redatto da Legambiente e condiviso dalla Soprintendenza.

La procedura di gara è stata regolarmente esperita ed i lavori sono attualmente in corso di affidamento.

Gli oneri finanziari per il presente intervento sono determinati da un contributo regionale per € 30.000,00 e da un contributo dell'istituto Regionale Ville Venete di € 14.800,00.

- Cimitero Comunale.

Nell'ambito di un intervento di edilizia privata che ha comportato una perequazione a favore dell'Ente di ca. € 41.000,00, e con una compartecipazione da parte del Comune di Arcade, tale da elevare l'intero quadro economico a € 56.580,00, si è dato avvio ad un progetto definitivo-esecutivo per la realizzazione di nuovi vialetti pedonali nel cimitero comunale, al fine di abbattere le barriere architettoniche e ricavare un blocco per n. 40 nuovi loculi prefabbricati, completo di cellette ossario e celle per urne cinerarie.

La procedura di selezione della Ditta Appaltratrice ha avuto regolare esito, i lavori sono in fase di aggiudicazione.

URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA - AMBIENTE

Responsabile Ballarin Fabrizio

L'ufficio è composto dalle seguenti risorse umane:

- N. 1 Cat. D/1
- N. 1 Cat. C/3

Le Attività svolte nel 2016 sono state le seguenti:

- Predisposizione delibere e determinazioni di competenza;
- Controllo e vigilanza sull'attività edilizia privata e pubblica (in collaborazione con la P.M.);
- Gestione dei procedimenti relativi a nr. 37 Permessi di Costruire, nr. 8 D.I.A., nr. 37 S.C.I.A., per un totale di nr. 82 pratiche edilizie;
- Rapporti con il pubblico;
- Gestione archivio pratiche edilizie e masterizzazione;
- Gestione dei procedimenti relativi al rilascio dei permessi di costruzione e dei certificati di agibilità;
- Procedimenti in materia urbanistica e assetto del territorio (istruttoria e gestione di Piano Urbanistici Attuativi di iniziativa privata);
- Certificati destinazione urbanistica;
- Relazioni, pareri e consulenze tecniche;
- Statistiche del settore.

In ambito di pianificazione urbanistica e territoriale, l'attività legata alla pianificazione di iniziativa pubblica ha riguardato tutti gli atti propedeutici all'adozione della variante 4 - 2016 al Piano degli Interventi ai sensi degli articoli 17 e 18 legge regionale 23 aprile 2004, n. 11 articolo 7, legge regionale 27 aprile 2015, n. 4. avvenuta con D. C. C. n. 30 del 28/11/2016 (Avviso di pubblicazione variante verde - preistruttoria istanze di variante e osservazioni - incarichi professionali per microzonazione sismica).

E' stato acquisito preventivo di spesa da parte dell'Arch. Virginio Chioatto per la redazione di una stima del valore delle aree destinate a verde e parcheggi per la definizione della corretta monetizzazione di dette aree.

RAGIONERIA – TRIBUTI

Responsabile Girotto Damiano

• Ragioneria

L'ufficio ha svolto l'attività di previsione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'ente in conformità alle nuove normative vigenti (Contabilità armonizzate, Split payment, fatturazione elettronica, ecc..) secondo il decreto 118/2011.

• Tributi

L'ufficio ha provveduto all'invio (tramite poste italiane) nel mese di maggio/giugno dei modelli F24 (acconto e saldo) dell'imposta IMU e TASI a tutti i contribuenti.

L'aggiornamento della banca dati prosegue con regolarità e mensilmente vengono aggiornate le posizioni dei contribuenti che hanno avuto variazioni.

Si sta provvedendo anche ai rimborsi di ICI e IMU pagate in eccedenza ai contribuenti che ne hanno fatto richiesta.

Continua l'invio dei preavvisi relativi al recupero dell'evasione per gli anni 2012-2013-2014-2015.

ISTRUZIONE – SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile Presti Domenico

• Sostegno alle istituzioni scolastiche:

Nel 2016 il contributo erogato all'Istituto Comprensivo, per lo svolgimento delle attività presso i plessi scolastici di Arcade, è stato: di € 7.500,00 a saldo del contributo per l'anno scolastico 2015/2016 e di € 12.500,00 per l'anno scolastico 2016/2017.

Il contributo alla Scuola dell'Infanzia Parrocchiale è stato liquidato in base a quanto previsto dalla convenzione in essere della durata triennale approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29.12.2015; inoltre è stato erogato un contributo pari a € 5.000,00 a sostegno dell'attività svolta a favore di un alunno disabile.

• Servizio di refezione scolastica

Il Servizio di Refezione Scolastica è gestito dalla mensa autogestita "G. Rodari" di Giavera del Montello fino al 30.06.2017. I pasti erogati agli alunni delle scuole sono stati più di 15.000 per un costo complessivo a carico del Comune di circa € 10.000,00 (contributo a pasto erogato pari a € 0,65). Il comune ha provveduto con proprio personale (reperito tramite cooperativa o Lavoratori Socialmente Utili) allo scodellamento dei pasti e alla preparazione del refettorio.

• Assistenza scolastica

L'amministrazione anche nel 2016 è intervenuta attraverso:

1. fornitura dei libri di testo per le scuole elementari.

Si è provveduto alla fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria in base a quanto previsto dalla L.R. n. 16 del 27/04/2012 la quale stabilisce che il Comune su cui ricade l'obbligo della fornitura gratuita dei libri di testo agli studenti della scuola primaria è quello di residenza anagrafica dello studente, non più quello in cui la scuola ha la sede.

Ciò comporta un notevole e certosino lavoro di individuazione degli alunni che frequentano la scuola fuori comune, in quanto richiedono una fornitura personalizzata dei libri.

Questo intervento ha avuto un costo di € 7.713,26.

2. fornitura dei libri di testo per la scuola secondaria.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 28/07/2016 è stato approvato **di erogare** un contributo economico pari al 15% del costo sostenuto per l'acquisto dei libri di testo in adozione presso la scuola secondaria di I° grado, inoltre tale percentuale poteva essere elevata fino a raggiungere la disponibilità di bilancio che per il 2016 era pari a € 2.800,00 sulla base delle richieste pervenute. Considerato che le richieste pervenute sono state 46 è stato possibile elevare la percentuale di rimborso fino al 43,72%

3. borse di studio per merito scolastico.

E' stato confermato il contributo per gli alunni meritevoli. In totale sono stati 7 a beneficiare del Buono-Libro di € 200,00; la cerimonia ufficiale di consegna delle borse di studio si è svolta il 03.11.2016 durante il Consiglio Comunale.

• Altre iniziative

Presso la scuola secondaria di primo grado ci sono stati i consueti incontri (6) sul tema delle sostanze stupefacenti, organizzati in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Spresiano, i rappresentanti delle forze dell'ordine e altre figure professionali.

Tali incontri hanno lo scopo di aiutare i ragazzi a far sviluppare la capacità di leggere in modo critico il mondo che li circonda.

Continua il sostegno al progetto per i ragazzi denominato "Estate Insieme", per il quale sono stati impegnati € 1.977,76.

Politiche di sostegno alla famiglia

• Tavolo famiglia

Il Progetto Famiglia del Comune di Arcade, attivo ormai dal 2007 vede la partecipazione delle realtà sociali e aggregative del Comune che pianificano e realizzano varie attività.

Il 27 settembre, il Tavolo Famiglia e l'Amministrazione Comunale, hanno organizzato la 9 Festa delle Famiglie e dell'accoglienza presso il Parco di Villa Cavalieri. Durante la festa i ragazzi della Consulta hanno organizzato il "Mercatino dei Ragazzi", inoltre c'è stata come di consuetudine l'accoglienza dei nuovi nati con la consegna di un piccolo dono.

• Progetto G.R.A. – Gruppo Ragazzi Arcadesi

Vede coinvolti i ragazzi delle scuole superiori e la Consulta dei Ragazzi (composta dai ragazzi della scuola primaria e secondaria) che agiscono in collaborazione con il Tavolo Famiglia e Istituto Comprensivo di Spresiano, coadiuvati da personale della coop. Thaumà di Conegliano. Sono state organizzate le seguenti iniziative: Festa di fine anno per le scuole medie; Flash Mob dal titolo Random; Serata sul tema "Donna: l'oggettivazione del corpo e l'evoluzione del concetto di bellezza", Concorso fotografico riservato ai ragazzi.

Il G.R.A. nel 2016 per le proprie attività, tramite il tavolo famiglia, ha utilizzato € 9.293,26.

• **Formazione a sostegno della genitorialità**

E' continuata la formazione a sostegno della genitorialità, partita già nel 2015, che ha posto l'attenzione sulla "relazione genitore-bambino" con tre percorsi rivolti ai bambini 0-2 anni condotti dalla dott.ssa Alessia Beghi.

E' proseguito il Corso di formazione per genitori "Emozioni ed affettività nei nostri figli" che è iniziato il 13 dicembre 2015 e terminato a maggio 2016 dopo 7 incontri. Il Corso si è svolto presso la biblioteca comunale, e ha visto 25 iscritti, inoltre prevedeva un servizio di Baby-sitting per i bambini dei corsisti.

Pedibus: è ripartito il progetto che ha visto il coinvolgimento di 40 bambini e 17 genitori suddivisi in due percorsi.

Politiche sociali

Solo come pro memoria, si ritiene doveroso ricordare che la quota annuale versata dall'amministrazione comunale all'ULSS per i servizi socio-sanitari è di € 128.583,77.

• **Politiche a favore di persone diversamente abili**

Tali politiche sono state garantite attraverso la collaborazione con le istituzioni territoriali: Ulss 9 – Servizi per l'Età Evolutiva e Servizi per la Disabilità Adulta, Centro per l'impiego, Associazioni di categoria e contributi Regionali.

• **Politiche a favore degli anziani**

I servizi domiciliari a favore degli anziani e delle persone in particolari condizioni di difficoltà, per i quali sono stati impegnati € 37.000,00, si sono realizzati tramite:

consegna pasti a domicilio (16 utenti nell'anno per un totale di 2844 pasti consegnati);

servizio di assistenza a domicilio (9 utenti per un totale di 1350/h prestate)

realizzati attraverso l'affidamento all'I.P.A.B. CASA DI RIPOSO "G. E P. MARANI" di Villorba del "progetto servizi assistenziali e domiciliari alla popolazione anziana e alle persone in stato di bisogno" per il triennio 2016-2018.

Per tali servizi sono stati impegnati € 37.000,00.

Servizio di trasporto sociale

E' proseguito l'utilizzo di un mezzo comunale attrezzato per raggiungere i presidi ospedalieri, ambulatori e altre destinazioni da parte di anziani con difficoltà motorie o senza parenti in loco, che è stato svolto, oltre che con i lavoratori socialmente utili, anche con l'ausilio di 5 volontari. Gli utenti che hanno beneficiato del servizio sono stati 28, per un totale di 222 viaggi (444 A/R), e 4162 Km.

Prenotazione di esami e visite specialistiche per gli ultra65enni

Ha funzionato per tutto il 2016 lo Sportello Ulss per le prenotazioni di esami e visite specialistiche per gli ultra65enni. E' un servizio gradito alla popolazione anziana che evita di dover recarsi a Spresiano per prenotare gli esami del sangue di routine. Inoltre permette all'ufficio di conciliare, quando necessario, gli esami o visite in orari consoni per provvedere anche al trasporto.

E' stato garantito il trasporto al Centro Anziani per coloro che non sono in grado di raggiungere la sede autonomamente.

• Politiche di inclusione sociale

E' continuata la collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Spresiano per l'attivazione dello Sportello di Mediazione Linguistico-Culturale che ha previsto la presenza di 2 mediatrici una di lingua Cinese e una di lingua Araba.

All'interno del progetto si è svolto un percorso che ha visto il coinvolgimento anche dei genitori attraverso dei laboratori multietnici dal tema "Bellezze al femminile".

E' stato attivato un corso di lingua e cultura italiana per donne straniere in collaborazione con il CTP-TV2 e il Comune di Povegliano;

L'amministrazione comunale ha attivato cinque progetti sociali, per mezzo di voucher, per aiutare i propri cittadini a superare i momenti di difficoltà economica per un importo complessivo di € 5.667,00 e contributi straordinari che hanno interessato 17 persone (9 italiani e 8 stranieri) per un importo di € 13.243,00.

• Politiche per il lavoro

Proseguimento dell'iniziativa denominata Borsino Lavoro che conta 230 iscritti.

CULTURA - SPORT

Responsabile Presti Domenico

• Biblioteca

Le attività svolte per la valorizzazione del patrimonio (libri, dvd, giochi...) della biblioteca, sono state:

- letture animate per tutte le classi delle scuole elementari e materne (visite guidate in biblioteca in collaborazione con il gruppo di lettrici volontarie "Sogni di Carta-Arcade");
- n. 4 letture animate pubbliche per bambini dai quattro ai sei anni (in collaborazione con il gruppo di lettrici volontarie "Sogni di Carta-Arcade");
- n. 4 domeniche di apertura straordinaria progetto "Giochi in Biblioteca" con la disponibilità al prestito della collezione dei giochi in scatola della biblioteca e la possibilità di giocare in biblioteca con giochi e videogiochi;

- n. 1 Cena con delitto (in collaborazione con l'associazione "Polvere negli Occhi" – Montebelluna);
- n. 1 Corso per lettori volontari finalizzato alla realizzazione delle letture animate;
- n. 7 incontri con l'autore in corrispondenza delle principali mostre realizzate presso Villa Cavalieri: (gennaio: G. Lugaresi; febbraio: Sergio Favotto; Marzo: E. Pittalis; aprile: A. Hrelia; maggio: G. Mazzocato; ottobre: Simone Menegaldo "lavoro e proteste femminili dal 1914 al 1918"; novembre: Tavola rotonda sulle pari opportunità con Cristina Greggio, Angela Colmellere, Cecilia Geremia, Ilaria Bignù;)

E' altresì in corso una revisione del patrimonio librario della biblioteca, attualmente focalizzata sulla lettura americana, effettuata al fine di svecchiare la collezione rendendola più adatta alle esigenze dell'utenza e coerente con il resto dell'offerta libraria.

Per le attività della biblioteca ed acquisto libri sono stati impegnati € 5.500,00.

• Cultura

Le attività culturali organizzate e accolte presso la sede Municipale sono state:

- "Nikolajewka 1943-2003" (gennaio- mostra fotografica);
- "Collettiva di pittori U.C.A.I." (mostra artistica – febbraio);
- "Documenti storici sull'Unità d'Italia" (mostra documentale – marzo);
- "Un venerdì di passione" (mostra fotografica – aprile);
- "Omaggio a Madre Natura" (mostra dei pittori esordienti dell'associazione Sogni in Musica di Arcade- maggio);
- "Madre natura" (mostra dei disegni dei bambini delle scuole materne di Arcade – maggio-giugno);
- "Amici a 4 zampe e non solo..." (mostra fotografica a cura del G.R.A. - giugno);
- "Donne e Alpini" (mostra di cartoline – ottobre);
- "Donne a Nordest" (mostra fotografica – novembre);
- "Amore non è..." (mostra artistica a cura del collettivo artistico ArteLiberaDonna);

Le altre attività realizzate e/o ospitate nel contesto delle rassegne culturali comunali sono state:

- Carnevale in Piazza (febbraio);
- Cinema Estate a cura dell'Arci Provinciale di Treviso (2 film – estate arcadese);
- Teatro all'aperto per bambini "La sirenetta" con il "Gruppo Alcuni" di Treviso (estate arcadese);
- Spettacolo teatrale "Massa Paroni" a cura della compagnia TrevisoTeatro (settembre);
- "Vajont: una tragedia annunciata" conferenza a cura del Circolo Corazzin di Arcade (ottobre)

Per le attività culturali sono stati impegnati € 10.165,89.

• P3@veneti-cultura informatica

La biblioteca è attualmente dotata di n. 2 postazioni fisse (una adulti e una bambini) e 2

mobili (pc portatili) per l'utilizzo del pc e la consultazione internet; accesso wi-fi; 3 tablet a disposizione del pubblico.

VALORE PARTECIPAZIONE IN ALTRI ENTI – ANNO 2016

Si considera partecipazioni di controllo quando la partecipazione supera il 50% del capitale/fondo dotazione, collegate quando la partecipazione è compresa tra il 20% e il 50%, e sotto il 20% si considerano altre partecipazioni. Il criterio di valorizzazione seguito è la quota di partecipazione al Patrimonio Netto in migliaia di euro - Dati coerenti con indagine Corte Conti 2008

Imprese Controllate (Conto patrimonio attivo - voce A.III.1.a)

Nessuna Impresa controllata			
-----------------------------	--	--	--

Imprese Collegate (Conto patrimonio attivo - voce A.III.1.b)

Nessuna Impresa collegata			
---------------------------	--	--	--

Altre imprese (Conto patrimonio attivo - voce A.III.1.c)

Iniziale	Ente	quote	Patrimonio netto	Finale	Plusvalenza / minusvalenza	Note
€ 185.071,72	Consiglio di Bacino PRIULA **	0,80%	€ 12.680.745,00	€ 101.445,96	-83.625,76	Patrimonio netto riferito al 31/12/15
€ 340.586,14	Schievenin Alto Trevigiano Srl	1,75%	€ 19.473.087,00	€ 340.779,02	192,88	Patrimonio netto riferito al 31/12/15
€ 82.583,04	Alto trevigiano Servizi Srl	1,31%	€ 10.200.208,00	€ 133.622,72	51.039,68	Patrimonio netto riferito al 31/12/15
€ 365.373,84	Asco Holding Spa	0,15%	€ 250.146.109,00	€ 375.219,16	9.845,32	Patrimonio netto riferito al 31/12/15
€ 698.482,18	Servizi Integrati acqua	4,48%	€ 15.453.874,00	€ 692.333,56	-6.148,62	Patrimonio netto riferito al

						31/12/15
				€ -	0,00	
				€ -	0,00	
€ 1.672.096,92	TOTALE Altre imprese			€ 1.643.400,43	-28.696,49	

	TOTALE COMPLESSIVO PARTECIPAZIONI IN ALTRI ENTI			€ 1.643.400,43	-€ 28.696,49	
--	--	--	--	----------------	--------------	--

**Il Consiglio di Bacino Priula regola, affida e controlla, in base alla Legge Regionale 52/2012, il servizio di gestione dei rifiuti in 50 Comuni della provincia di Treviso. Il Consiglio di Bacino è stato istituito dal 1° luglio 2015 e nasce dall'integrazione fra Consorzio Priula e Consorzio Tv Tre, precedenti autorità di governo competenti in materia di gestione dei rifiuti. E' aumentato quindi il patrimonio, ma con la nuova suddivisione delle quote fra soci è diminuita la quota del comune di Arcade, che passa dallo 3,01% che aveva in Consorzio Priula all'attuale 0,80 %.

Nota informativa

Ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 95/2012 – convertito con modifiche dalla Legge 7/8/2012, n. 135

L'articolo 6, comma 4, del D.L. 95/2012, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, convertito con modificazioni, dalla Legge n.135/2012, ha stabilito che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province devono allegare al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate.

La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Viste le comunicazioni in tal senso pervenute dalle Società Partecipate sono emerse le seguenti risultanze:

Società partecipata	Credito del Comune verso la Partecipata (iva compresa)	Debito della Partecipata verso il Comune (iva esclusa)	Credito della Partecipata verso il Comune (iva esclusa)	Debito del Comune verso la Partecipata (iva compresa)
Alto Trevigiano Servizi srl	41.370,23	33.910,03	2.553,00	2.808,30
Asco Holding S.p.A.	0,00	0,00	0,00	0,00
Schievenin Alto Trevigiano srl	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi Integrati Acqua srl	5.821,40	5.821,40	0,00	0,00
Consiglio di Bacino Priula	0,00	0,00	121.242,74	41.559,24

I saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2016 nel rendiconto della gestione del Comune risultano concordanti tenuto conto che il Comune e la Società adottano principi contabili diversi, in quanto l'ente è tenuto al rispetto del D.Lgs 118/2011 e la Società rispetta quanto previsto dai principi contabili nazionali O.I.C.

La presente nota informativa viene allegata al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2016.