



COMUNE DI ARCADE

Provincia di Treviso

**REGOLAMENTO COMUNALE
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI O
BENEFICI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI,
SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI**

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.02.2021

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI O BENEFICI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI, SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Il presente regolamento viene adottato nell'ambito delle previsioni dell'art. 12 della L. 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. al fine di rendere noti e predeterminare i criteri secondo i quali l'Amministrazione dovrà attenersi al fine della concessione di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici di qualunque genere.

CAPO I NORME GENERALI

Art. 1 Finalità

L'amministrazione Comunale, in attuazione dei principi fissati dallo Statuto e nel limite delle risorse stanziare annualmente in bilancio, favorisce, valorizza e sostiene le forme associative mediante erogazione di contributi a sostegno di attività di rilevanza sociale, culturale, ricreativa, sportiva, ambientale o di promozione del territorio.

La concessione di contributi a enti ed associazioni pubbliche e private, viene effettuata dal Comune, nell'esercizio della sua autonomia, secondo le modalità, le procedure ed i criteri stabiliti dal presente regolamento per dare attuazione all'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, assicurando equità e trasparenza all'azione amministrativa e realizzando il miglior impiego delle risorse destinate al conseguimento di utilità sociali per la comunità amministrata ed a promuoverne lo sviluppo.

Art. 2 Interventi del Comune

Gli interventi del Comune relativi sia all'attività ricorrente che a quella straordinaria dei soggetti previsti dal presente regolamento possono avvenire mediante:

- a) assegnazione di contributi finanziari;
- b) concessione temporanea dell'uso agevolato di beni mobili ed immobili, spazi, strutture, impianti e attrezzature comunali;
- c) prestazione di un servizio o di una attività comunale economicamente valutabile;
- d) altre forme di intervento comunque dirette ad arrecare un vantaggio economico.

Art. 3 Settori di intervento

Il Comune per le finalità di cui all'art. 1, può intervenire, con la concessione di contributi o l'attribuzione di altri benefici economici a favore dei soggetti che operano nei seguenti settori:

- a) sociale;
- b) sportivo e ricreativo;
- c) tutela dei beni artistici, storici e delle tradizioni;
- d) culturale ed educativo;
- e) sviluppo economico;
- f) tutela dei valori ambientali.

Non costituiscono contributi la concessione di benefici di scarso valore economico legati a

funzioni di rappresentanza quali coppe, trofei, medaglie.

Art. 4

Soggetti beneficiari

La concessione di contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere può essere disposta dall'Amministrazione a favore:

- a) di persone residenti nel Comune di Arcade, sussistendo le motivazioni per il conseguimento delle finalità stabilite dal presente regolamento;
- b) di enti pubblici, per le attività che essi esplicano a beneficio della popolazione del Comune di Arcade;
- c) di enti privati, associazioni riconosciute e non riconosciute, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato, dotate di personalità giuridica, che esercitano prevalentemente la loro attività a favore del Comune di Arcade e della popolazione del comune di Arcade.

Art. 5

Altri interventi di carattere straordinario

La definizione delle finalità, dei settori di intervento e di attività di cui ai precedenti articoli non preclude al Comune la possibilità di ulteriori interventi di carattere straordinario, quando gli stessi sono motivati da fatti ed esigenze di particolare interesse per la comunità o che costituiscono, da parte della stessa, testimonianza di solidarietà verso popolazioni colpite da gravi eventi e calamità.

CAPO II

CONTRIBUTI ALLE PERSONE FISICHE

Art. 6

Contributi alle persone fisiche

1. Le persone fisiche che presentano istanza per ottenere interventi finanziari del Comune devono esporre nella stessa le motivazioni e la misura dell'intervento richiesto. All'istanza dovrà essere allegata la documentazione idonea a comprovare le finalità dell'intervento, l'onere complessivo da sostenere per lo stesso. Nella predetta istanza dovrà essere inoltre precisato se il richiedente beneficia, per l'intervento al quale la stessa si riferisce, di contributi finanziari da parte di altri soggetti pubblici o privati; in caso affermativo dovrà essere precisato l'importo del contributo ed il soggetto che ne ha assicurato la concessione.
2. Al richiedente, con il provvedimento di assegnazione dell'intervento, può essere autorizzata l'erogazione di un acconto dell'importo concesso.
3. L'erogazione totale o a saldo della somma assegnata viene effettuata dall'Ente entro l'annualità ed a presentazione, da parte dell'interessato, della documentazione comprovante l'avvenuto intervento al quale la stessa era finalizzata e la spesa sostenuta. Se questa risulta inferiore al 25% di quella preventivata o comunque minore dell'importo della sovvenzione concessa, quest'ultima viene ridotta in proporzione.

CAPO III

CONTRIBUTI ALLE PERSONE GIURIDICHE

Art. 7

Contributi ordinari e straordinari

Ai fini dell'applicazione del presente regolamento, per contributi ordinari si intendono quelli concessi a sostegno della gestione dell'attività esercitata in modo ordinario e costante, in via continuativa, dal soggetto beneficiario, sulla base della programmazione da questi presentata, e sono attribuiti secondo le modalità stabilite nei successivi artt. 8 e 9.

Per contributi straordinari si intendono quelli concessi a sostegno di particolari iniziative, di carattere straordinario, organizzate nel territorio comunale, giudicate dall'Amministrazione Comunale particolarmente degne di rilievo, e sono attribuiti secondo le modalità stabilite nei successivi artt. 10 e 11.

Art. 8

Procedura di richiesta contributi per attività ordinaria

I soggetti interessati a richiedere contributi o altri benefici economici per il sostentamento e lo svolgimento della loro attività ordinaria devono presentare domanda entro 30 giorni dall'apposito avviso pubblicato dal Comune sul sito istituzionale e all'albo pretorio on line.

Detto avviso, di cui verrà data ampia pubblicità dovrà essere reso noto, di norma, non oltre 60 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione.

La domanda di contributo deve essere presentata al protocollo del Comune, sottoscritta dal legale rappresentante e deve contenere:

- a) **denominazione dell'ente**, istituzione, fondazione o associazione nonché le generalità del legale rappresentante e relativo codice fiscale o partita IVA;
- b) **copia dello statuto o dell'atto costitutivo**, se non già depositato presso il Comune;
- c) **sintesi dell'attività ordinaria** prevista nell'anno in corso per la gestione dell'associazione, corredata da una corrispondente dichiarazione relativa alla **previsione delle entrate e delle uscite**;
- d) **dichiarazione di avere ricevuto o meno un contributo** dal Comune di Arcade nell'anno precedente con indicazione dell'importo e della destinazione dello stesso;
- e) impegno ad accettare le norme contenute nel presente regolamento, approvato dal Comune ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della legge 214/90.

Art. 9

Procedura di concessione dei contributi ordinari. Assegnazione

L'istruttoria delle domande di contributo di cui al precedente articolo deve essere effettuata dall'ufficio Segreteria; l'ufficio Segreteria provvede a trasmettere le domande e la relativa istruttoria alla Giunta Comunale, la quale dispone in merito con formale atto deliberativo sulla base dei criteri stabiliti nell'atto stesso. Nell'individuazione dell'ammontare del contributo la Giunta Comunale definirà anche le modalità di erogazione dello stesso (unica soluzione o rateale).

Alla delibera di concessione verrà data pubblicità nei termini di legge e ne sarà data notizia al richiedente.

Art. 10

Procedura di richiesta contributi straordinari

I soggetti interessati a richiedere contributi o altri benefici economici per il sostentamento e lo svolgimento di particolari iniziative, manifestazioni e/o progetti di carattere straordinario, devono presentare apposita domanda, di norma, **almeno 30 giorni prima della data prevista**

per l'evento.

La domanda di contributo deve essere presentata al protocollo del Comune, sottoscritta dal legale rappresentante e deve contenere:

- a) **Denominazione dell'ente**, istituzione, fondazione o associazione nonché la generalità del legale rappresentante e relativo codice fiscale o partita IVA;
- b) **Relazione** in merito all'iniziativa, manifestazione e progetto da realizzare, corredata da un sommario riepilogo delle spese da sostenere per la buona riuscita dell'evento e delle entrate previste;
- c) **Impegno a rendicontare** e relazionare sull'attività svolta, come previsto dal successivo art. 12;
- d) Indicazione delle eventuali altre analoghe richieste di contributo presentate ad altri enti pubblici (e loro eventuale esito);
- e) Impegno ad accettare le norme contenute nel presente regolamento, approvato dal Comune ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della legge 241/90.

Art. 11

Procedura di concessione dei contributi straordinari – assegnazione

L'istruttoria delle domande di contributo di cui al precedente articolo deve essere effettuata dall'ufficio Segreteria; l'ufficio Segreteria provvede a trasmettere le domande e la relativa istruttoria alla Giunta Comunale, la quale dispone in merito con formale atto deliberativo sulla base dei criteri stabiliti nell'atto stesso. Nell'individuazione dell'ammontare del contributo la Giunta Comunale definirà anche le modalità di erogazione dello stesso (unica soluzione o rateale).

Nel caso di iniziative da parte di associazioni che contribuiscono in maniera importante a fare crescere culturalmente e socialmente il Comune di Arcade e che valorizzano le tradizioni artistiche e culturali del territorio, la Giunta, ravvisando un interesse e un'occasione di crescita per la collettività, può intervenire con una forma di partecipazione diretta nel sostegno di tali progetti finanziandoli completamente, sulla base delle motivazioni esplicitate di volta in volta nei provvedimenti di approvazione di queste iniziative a diretta partecipazione comunale

Alla delibera di concessione verrà data pubblicità nei termini di legge e ne sarà data notizia al richiedente.

Art. 12

Rendicontazione

In caso di contributi concessi ai sensi del precedente art. 11, a conclusione delle attività per le quali essi sono state richiesti, e comunque entro 90 giorni dall'effettuazione dell'iniziativa o della manifestazione, i soggetti assegnatari di contributi sono tenuti a presentare all'Amministrazione Comunale apposito rendiconto della manifestazione con le relative entrate ed uscite.

Il Comune di Arcade si riserva, nella fase dei controlli, di chiedere alle associazioni assegnatarie dei contributi straordinari la documentazione delle spese sostenute mediante produzione della relativa documentazione fiscale.

Art.13

Entrata in vigore

Il presente regolamento abroga e sostituisce il precedente atto regolamentare adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49/1991, 55/1991 e 24/1992 ed entra in vigore, ai sensi del combinato disposto dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 delle preleggi al codice civile, il quindicesimo giorno successivo all'esecutività della relativa delibera di approvazione.