



# COMUNE DI ARCADE

Regolamento  
per la concessione del patrocinio comunale

**Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 14/05/2018**

## **ART. 1 - FUNZIONE DEL PATROCINIO**

Il Comune, è ente a finalità generale ai sensi degli articoli 3, comma 2 e 13, del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità, esercitando tutte le funzioni che non siano espressamente attribuite ad altri soggetti.

Il Comune sulla base di quanto prevedono gli art. 118, ultimo comma e art. 4, comma 2, della Costituzione, dello Statuto Comunale, ma anche ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. n. 267/2000, riconosce il ruolo che i cittadini, le formazioni sociali e in generale la società civile svolgono nel perseguimento di finalità di interesse generale così da assicurare il pieno sviluppo della persona umana per il concorso al progresso materiale e spirituale della società.

Il Comune riconoscendo quindi l'esistenza e la potenzialità delle autonomie sociali in modo da valorizzare adeguatamente il ruolo insostituibile delle realtà espressive della sussidiarietà orizzontale favorisce quindi l'iniziativa dei cittadini, organizzati in gruppi o associazioni, per lo svolgimento di attività di rilevanza sociale e culturale che siano rivolte alla collettività.

Per il raggiungimento di tali scopi, il Comune si avvale, tra gli altri, dell'istituto del patrocinio.

Il Patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune di Arcade a iniziative ritenute meritevoli.

Il Patrocinio può essere concesso a manifestazioni o iniziative di carattere istituzionale, sociale, culturale, scientifico, economico, sportivo ritenute di particolare rilievo e significato per il Comune non aventi scopo di lucro.

Fanno eccezione iniziative che, anche se a scopo di lucro, rientrano nei fini dell'Amministrazione comunale, ossia venga prevista una prioritaria finalità di beneficenza e solidarietà.

Le iniziative devono in ogni caso essere conformi alle finalità espresse dall'art. 1 dello Statuto Comunale.

## **ART. 2 – SOGGETTI RICHIEDENTI**

Possono richiedere il Patrocinio del Comune enti, associazioni, comitati o soggetti privati che abbiano sede nel Comune o che comunque svolgano l'iniziativa patrocinata nel territorio comunale.

Può essere concesso anche ad enti, associazioni, comitati o soggetti privati esterni al territorio comunale o per iniziative che si svolgono al di fuori di esso solo quando tali iniziative abbiano rilevanza per il Comune o quando promuovano la cultura, la storia, le arti e le tradizioni del territorio secondo i fini statutari del Comune.

## **ART. 3 - PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO**

Ai fini della concessione del Patrocinio, i promotori od organizzatori delle manifestazioni od iniziative di cui al precedente art. 2) devono farne richiesta scritta, in carta semplice, redatta secondo modulo fac-simile allegato al presente Regolamento, al Sindaco con congruo anticipo e comunque almeno 15 giorni prima della realizzazione dell'iniziativa.

La richiesta sottoscritta dal legale rappresentate dell'associazione o ente, deve essere accompagnata da una relazione dettagliata dell'iniziativa per la quale il Patrocinio viene richiesto e deve contenere tutti i dati e le informazioni concernenti sia il richiedente sia la manifestazione, atti a consentire una completa ed oggettiva valutazione.

È in facoltà dell'amministrazione comunale prendere in esame istanze pervenute dopo tale termine.

## **ART. 4 - CONCESSIONE DEL PATROCINIO**

Il Sindaco ha facoltà, sentita la Giunta Comunale qualora ne ravvisi e sussistano i presupposti, di disporre il Patrocinio del Comune. Solo nel caso in cui la richiesta di patrocinio sia collegata ad una richiesta di contributo da parte del richiedente, a deliberare è la Giunta Comunale.

La concessione del Patrocinio non comporta né l'erogazione di contributi, né alcuna partecipazione alle spese organizzative della manifestazione od iniziativa patrocinata, salvo i casi in cui ciò sia espressamente stabilito da apposito provvedimento.

La concessione del Patrocinio non implica per l'Ente l'assunzione di alcuna responsabilità in ordine allo svolgimento dell'iniziativa.

Criterio imprescindibile nella valutazione dell'istanza è costituito dalla coerenza dell'iniziativa con i principi e le finalità istituzionali dell'Ente, come delineate nello statuto comunale.

#### **ART. 5 – ESCLUSIONI**

Sono escluse dalla concessione di Patrocinio:

- iniziative promosse da soggetti commerciali o da singoli privati, le cui finalità non rientrino tra quelle espresse dallo Statuto Comunale, così come stabilito all'art. 1), comma 4, del presente Regolamento;
- iniziative dai quali derivino utili per il soggetto promotore, se non nei limiti dell'autofinanziamento dell'evento;
- iniziative che costituiscano pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita, anche non diretta, di opere, prodotti o servizi, di qualsiasi natura, secondo quanto stabilito al precedente art. 1;
- iniziative che siano promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino categorie o forze sociali, nonché da ordini e collegi professionali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per finanziamento della propria struttura organizzativa.
- iniziative che direttamente o indirettamente promuovano o sponsorizzino iniziative di "dubbia moralità";
- corsi, seminari, workshop e altre attività simili di contenuto professionale o finalizzate all'aggiornamento o formazione professionale;
- pubblicazioni a stampa e prodotti multimediali o telematici in quanto, per loro natura, presentano contenuti la cui conoscibilità non può essere preventivamente e pienamente acquisita dall'Ente, fatte salve, eccezionalmente, quelle pubblicazioni che, per il loro contenuto storico o artistico, conferiscono particolare prestigio e conoscibilità al Comune di Arcade.

#### **ART. 6 – UTILIZZO DEL PATROCINIO**

I promotori e gli organizzatori della manifestazione o iniziativa che ottiene il Patrocinio del Comune, dopo averne ricevuto comunicazione ufficiale da parte dell'Amministrazione comunale, devono farne menzione in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa come comunicati, manifesti, opuscoli, carta intestata, pubblicazioni, cataloghi, ecc., i quali devono riportare correttamente la stampa dello stemma del Comune di Arcade e la dicitura "*con il Patrocinio del Comune di Arcade*". Il logo del Comune di Arcade può essere richiesto presso l'Ufficio Segreteria.

Il provvedimento di concessione del Patrocinio può stabilire anche condizioni specifiche per l'utilizzo dello Stemma comunale, in relazione all'iniziativa patrocinata.

L'uso improprio ed indecoroso dello Stemma e/o del Logo, o quando dall'uso stesso sia arrecato danno, nocimento o disonore per il Comune e per l'Amministrazione comunale, oppure qualora si ravvisino discostamenti rispetto a quanto documentato ai sensi del precedente art. 3, comporterà l'immediata revoca del Patrocinio, attraverso l'adozione di Deliberazione della Giunta comunale opportunamente motivata.

L'uso dello Stemma e/o del Logo del Comune per contraddistinguere iniziative od attività private in modo da ingenerare la convinzione nel pubblico che si tratti di iniziative o attività del Comune è punito con l'applicazione delle sanzioni pecuniarie previste dall'art. 7 – bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.) da un minimo di € 25,00 ad un massimo di € 500,00.

#### **ART. 7 – AGEVOLAZIONI**

Il conferimento del Patrocinio comporta una riduzione del 50% degli oneri dovuti per le affissioni di manifesti e locandine, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 507/1993.

Il conferimento del Patrocinio non comporta automaticamente la concessione a titolo gratuito o a condizioni agevolate dell'utilizzo di immobili, beni o strutture di proprietà comunale, salvo quanto previsto da apposito regolamento sull'utilizzo dei beni comunali.

#### **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti in applicazione del presente Regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dalla legge in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arcade. Il competente organo di governo può nominare uno o più responsabili del trattamento.

I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti, dagli addetti agli uffici comunali tenuti all'applicazione del presente Regolamento.

#### **ART. 9 – ENTRATA IN VIGORE**

La presente disciplina entra in vigore ad avvenuta esecutività della delibera approvativa.

Sono abrogate tutte le disposizioni in contrasto o comunque incompatibili con le norme del presente regolamento.

**MODULO RICHIESTA CONCESSIONE PATROCINIO E/O USO STEMMA  
DEL COMUNE DI ARCADE**

**(la domanda deve essere presentata almeno 15 giorni prima della data prevista per l'iniziativa)**

Al Sindaco  
Comune di ARCADE  
Via Roma,45  
31030 Arcade (TV)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a .....(prov .....)  
residente a .....(prov .....) via.....

in qualità di legale rappresentante di .....  
(Associazione, Istituzione, Ente, ecc.)  
Codice Fiscale o partita IVA .....  
con sede in .....(prov .....) via.....  
tel. .... fax ..... e.mail: .....  
(indicare denominazione, domicilio e sede legale se si tratta di una persona giuridica e relativi recapiti)  
sito web .....  
sito Internet dedicato all'iniziativa (se presente)  
.....

**CHIEDE**

- IL PATROCINIO DEL COMUNE DI ARCADE  
 L'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLO STEMMA DEL COMUNE DI ARCADE

per la realizzazione dell'iniziativa sotto descritta.

**Titolo**.....

**DESCRIZIONE SINTETICA DELL' INIZIATIVA**

**tipologia**

- |                                     |                                      |                                    |
|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> culturale  | <input type="checkbox"/> sportiva    | <input type="checkbox"/> educativa |
| <input type="checkbox"/> ricreativa | <input type="checkbox"/> scientifica | <input type="checkbox"/> formativa |
| <input type="checkbox"/> sociale    | <input type="checkbox"/> sanitaria   | <input type="checkbox"/> turistica |

**contenuti – scopi - descrizione**

.....  
.....  
.....  
.....

**date – orari di svolgimento**

.....  
.....  
.....

**luogo**

.....  
*grado di accessibilità per le persone con disabilità*  
.....  
.....

.....  
**si precisa che** per tale iniziativa:

è stato richiesto il patrocinio anche ai seguenti

Enti .....

.....

è stato già ottenuto il patrocinio del Comune di ARCADE in occasioni precedenti

.....

è stato richiesto un contributo economico al Comune di ARCADE. La domanda relativa è stata presentata all'Ufficio..... in data .....

possono **accedere** all'iniziativa:

tutti i cittadini interessati

un sottoinsieme specifico di cittadini:.....

numero partecipanti stimato .....

per l'iniziativa:

non è previsto alcun introito economico

è prevista un'offerta, che sarà interamente utilizzata

per .....

**Si dichiara che l'iniziativa è esente da scopi commerciali o fini di lucro.**

**Si allegano alla presente:**

- elenco del materiale promozionale che verrà prodotto

- bozze (se già disponibili) del materiale di cui al punto precedente

- copia documento identità del sottoscrittore

- .....

- .....

Il/la sottoscritto/a

- dichiara che lo statuto del soggetto richiedente o altro atto analogo non è in contrasto con i principi fondamentali della Costituzione, della legge, dell'ordine pubblico e dello Statuto Comunale;

- conferma, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000, la veridicità di quanto indicato nella presente domanda e nei relativi allegati;

- dichiara di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del patrocinio riportate nei "criteri organizzativi per la concessione del patrocinio" che con la presente accetta integralmente;

- dichiara infine di essere consapevole che la eventuale concessione del patrocinio non implica il conferimento di ulteriori autorizzazioni (es.: occupazione suolo pubblico) o licenze, per il cui ottenimento dovrà attivarsi presso gli uffici competenti.

Per ulteriori informazioni sull'iniziativa è possibile contattare il **referente** sig./ la sig.ra.....

tel. .... email .....

data

firma

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni i dati trasmessi verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono richiesti.