

# PIANO PERFORMANCE 2024/2026

## VICESEGRETARIO

<b>SERVIZIO RESPONSABILE</b>	ANTONIAZZI ORIELLA
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	Sostituzione del Segretario Comunale in caso di assenza o impedimento a garanzia dell'attività amministrativa dell'Ente e dell'organizzazione degli uffici
<b>OBIETTIVO/I OPERATIVO/I CON RELATIVA PESATURA</b>	- Ogni azione necessaria in caso di assenza o impedimento del Segretario Comunale - Pesatura 100%
<b>RISORSE UMANE</b>	Valentina Cracco, Giovanna Munari e capogabinetto Angelo Macchia
<b>VALORE ATTESO</b>	Massima disponibilità
<b>INDICATORE DI PERFORMANCE</b>	Grado di disponibilità e professionalità dimostrata

## SETTORE I – SERVIZI FINANZIARI

<b>SERVIZIO RESPONSABILE</b>	ANTONIAZZI ORIELLA
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	<p>Gestione delle risorse di bilancio da garantire la realizzazione della programmazione triennale dell'Ente e quindi anche l'approvazione del bilancio di previsione alla scadenza di ogni anno.</p> <p>Predisposizione ed approvazione Relazione di fine ed inizio mandato in maniera articolata e coordinata con gli altri uffici per quanto di competenza.</p> <p>Ufficio Tributi – Lotta all'evasione</p>
<b>OBIETTIVO/I OPERATIVO/I</b>  <b>RELATIVA PESATURA</b>	<p>Tenere aggiornata la Giunta con un monitoraggio costante dell'andamento dell'attività amministrativa</p> <p>Coordinare gli uffici nella predisposizione delle due Relazioni</p> <p>Approfondimento nuovo procedimento di accertamento dei tributi</p> <p>35% primo obiettivo 30% secondo obiettivo 35% terzo obiettivo</p>
<b>RISORSE UMANE</b>	Cristina Castagna, Sartorio Lorenza, Elena Caile , Sandri Paola
<b>VALORE ATTESO</b>	Per i primi due obiettivi il raggiungimento di entrambi , il terzo un buon grado di approfondimento documentato
<b>INDICATORE DI PERFORMANCE</b>	Per il primo obiettivo il grado di sviluppo della programmazione entro l'anno , per il secondo l'approvazione nei termini delle due relazioni, per il terzo come per il primo una documentazione che evidenzia il grado di raggiungimento degli stessi.

## SETTORE II – SERVIZI AI CITTADINI

<b>SERVIZIO RESPONSABILE</b>	PRETTO KETTY
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	Armonizzare e Organizzare gli Uffici secondo le nuove competenze assegnate
<b>OBIETTIVO/I OPERATIVO/I CON RELATIVA PESATURA</b>	- Riassetto dei Servizi Amministrativi (Segreteria e Protocollo) e riassetto dei servizi demografici; - Pesatura 60%
<b>RISORSE UMANE</b>	Valentina Cracco, Giovanna Munari, Cornale Fancesca, Albiero Laura, Peruzzi Raffaella, Nikolic Sasa, Giacomon Renata;
<b>VALORE ATTESO</b>	Grado di Attivazione nuovi servizi assegnati.
<b>INDICATORE DI PERFORMANCE</b>	Attivazione entro il 30.09.2024

**OBIETTIVO EVENTI SOCIO – CULTURALI SETTORE II**

<b>SERVIZIO RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA PRETTO KETTY
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	Realizzazione di progetti, eventi e/o manifestazioni di carattere culturale, sportivo, sociale e /o rivolto ai giovani di particolare rilevanza per l'Amministrazione Comunale e la comunità Trissinese;
<b>OBIETTIVO/I OPERATIVO/I CON RELATIVA PESATURA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Digitalizzazione dei servizi sociali domiciliari in collaborazione con il C.S.S. Villa Serena di Valdagno;</li><li>- Realizzazione settimana di scambio culturale giovanile nell'ambito del gemellaggio con Neu-Ulm: ospitalità di una delegazione di ragazzi di Neu-Ulm a primavera 2024;</li><li>- Organizzazione (in collaborazione con il Settore V) degli eventi correlati alla realizzazione della tappa Trissinese del campionato nazionale di ciclismo, categoria under 23, in programma per giugno 2024;</li> <li>- Pesatura: 40%</li></ul>
<b>RISORSE UMANE</b>	Valentina Cracco, Giovanna Munari, Cornale Fancesca, Bortolotto Diego, Orsato Diana;
<b>VALORE ATTESO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Miglioramento dei servizi sociali in favore dei cittadini anziani e disabili attraverso il processo di digitalizzazione dei servizi domiciliari;</li><li>- Riportare l'interesse dell'intera comunità Trissinese rispetto allo storico gemellaggio tra il Comune di Trissino e la cittadina tedesca di Neu-Ulm, attraverso l'attuazione dello scambio culturale giovanile precitato;</li><li>- Contribuire concretamente al perseguimento dell'obiettivo dell'Amministrazione Comunale di valorizzare lo sport a Trissino, sostenendo varie discipline sportive;</li></ul>
<b>INDICATORE DI PERFORMANCE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- N. progetti/eventi/manifestazioni realizzati entro 30.11.2024.</li></ul>

### SETTORE III – CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI

<b>SERVIZIO RESPONSABILE</b>	<b>DENISE RIGON</b>
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	Attivazione Centro Studi Amministrativi e l'Ufficio Contenzioso
<b>OBIETTIVO/I OPERATIVO/I CON RELATIVA PESATURA</b>	Organizzare l'attività del Centro Studi a supporto degli uffici e degli Organi Istituzionali Ricognizione del contenzioso ancora pendente Rinnovo affidamenti servizi scolastici secondo le scadenze Sviluppo piano assunzioni personale e relative progressioni tra Aree  Pesatura 35% per il primo obiettivo 30% per il secondo obiettivo 20% per il terzo obiettivo 10% per il quarto obiettivo
<b>RISORSE UMANE</b>	Ogni ufficio per quanto di competenza mette a disposizione il personale necessario per mutuare l'attività consultiva del Settore
<b>VALORE ATTESO</b>	Il grado di realizzazione degli obiettivi prefissati
<b>INDICATORE DI PERFORMANCE</b>	Entro il 31/12/2024

## SETTORE IV – EDILIZIA PRIVATA, LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE

### OBIETTIVO: REALIZZAZIONE PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI

<b>SERVIZIO RESPONSABILE</b>	GUGOLE GIORGIO
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	Realizzazione Programma Lavori Pubblici  Monitoraggio andamento bonifica Miteni
<b>OBIETTIVO/I OPERATIVO/I CON RELATIVA PESATURA</b>	- Riassetto uffici lavori pubblici - Attivazione Comunità energetica Piano Interventi – approvazione variante Chiusura cantiere costruzione asilo nido -Monitoraggio lavori bonifica Miteni  Pesatura 20% per il raggiungimento di ognuno degli obiettivi prefissati
<b>RISORSE UMANE</b>	Marco Randon Garello Valentina Paola Dorantani, Paola Faccin, Mara Castegnaro, Mario Angelo Parodi, Raffaello Luca, Giampaolo Feltre, Pellizzaro Virgilio, Crestani Alessandro
<b>VALORE ATTESO</b>	Il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati
<b>INDICATORE DI PERFORMANCE</b>	Realizzazione degli obiettivi entro il 30.11.2024.

## SETTORE V – POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA

**OBIETTIVO : VERIFICA, RISCONTRO, INGIUNZIONE IN RELAZIONE AL TAPPETINO D’USURA ASFALTI DA REALIZZARSI 6 MESI SUCCESSIVI COME DA REGISTRO AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO RILASCIATE ANNO 2023 DALL’UFFICIO POLIZIA LOCALE**

<b>SERVIZIO RESPONSABILE</b>	<b>SIMONE PELLICHERO</b>
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b>	.Efficientare l’attività di controllo di competenza e avanzamento del progetto PNRR per informatizzare gli uffici
<b>OBIETTIVO/I OPERATIVO/I CON RELATIVA PESATURA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- riscontro di tutte le autorizzazioni occupazioni suolo pubblico rilasciate e concluse nell’ anno 2023 che hanno interessato la rottura manipolazione di strade comunali di Trissino;</li><li>- controllo del relativo regolare ripristino del manto stradale con regolare realizzazione del tappetino d’usura asfaltato dopo il tempo di sei mesi trascorsi dal termine dei lavori;</li><li>- sanzione in caso di ripristino non eseguito nei tempi e/o irregolarmente ed eventuale invio ingiunzione ad eseguire i lavori di ripristino con urgenza e conseguente eventuale segnalazione alla Prefettura di Vicenza</li><li>- proseguire nel portare a termine lo sviluppo del progetto PNRR</li><li>- Pesatura</li></ul> <b>20% per ognuno dei primi tre obiettivi (60%) e il restante 40% per il quarto obiettivo</b>
<b>RISORSE UMANE</b>	Pellichero Simone, Schenato Alessia, Lupinelli Andrea, Castagna Elio
<b>VALORE ATTESO</b>	Un buon avanzamento di tutti gli obiettivi , in special modo quello legato al progetto PNRR
<b>INDICATORI DI PERFORMANCE</b>	Il grado di raggiungimento degli obiettivi stessi