



COMUNE DI VIGASIO

Provincia di Verona

COPIA

DECRETO N. 3 del 17-01-2024

Oggetto: NOMINA DEL DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, SIG.RA SABINA MORELATO QUALE RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI.

IL SINDACO

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni.

Visto il D.lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Visto il combinato disposto degli artt.107 e 109 del D.lgs. 18.08.2000 n.267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio.

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto dei commi 2 e 10 dell'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché il potere-dovere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi.

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 13/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto l'approvazione del nuovo Organigramma funzionale della struttura organizzativa comunale.

Considerato che il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione non rientra tra le materie, oggetto di concertazione sindacale.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n.58 del 11.04.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n.267 con la quale è stato approvato il *"Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa"* e ss.mm.ii.

Preso atto che secondo la graduazione operata dal Nucleo di Valutazione in data 12.04.2023, la quota di retribuzione di posizione a carico di questo Ente, risulta pari a euro annui lordi per tredici mensilità.

Visto il D.lgs. 8 aprile 2013 n.39, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n.190".

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013 n.62, recante "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Visto l'art. 23, comma 2, del D.lgs. 75/2017 nella parte in cui prevede "al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato".

Ritenuto di dovere provvedere in merito, procedendo alla nomina quale Responsabile dell'Area Affari Generali dell'Ente il Dipendente Comunale a tempo pieno e indeterminato inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Morelato Sabina;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono richiamate e trascritte:

1. Di nominare fino al 31.03.2024 - ai sensi del combinato disposto degli artt.50, comma 10, e 109, comma 1, del D.Lgs.18.08.2000 n.267 - Responsabile dell'Area Affari Generali di questo Ente il Dipendente Comunale a tempo pieno ed indeterminato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Morelato Sabina.
2. Di dare atto che l'incarico di Elevata Qualificazione relativo alla gestione dell'Area Affari Generali riguarda l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di programmazione affari generali adottati dagli organi politici.
3. Di dare atto che - ai sensi dell'art.17, comma 2 del C.C.N.L Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 - per lo svolgimento delle funzioni proprie dell'ambito funzionale dell'Area Affari Generali, la quota della retribuzione di posizione annua lorda per tredici mensilità, da corrispondersi da parte di questo Ente nel periodo di vigenza del presente provvedimento al suddetto dipendente comunale, salva comunque ogni variazione successiva conseguente alla modifica in itinere dei parametri di riferimento della graduazione (pesatura), viene determinata in euro 12.498,00 annui lordi per tredici mensilità.

Viene comunque chiarito che:

-- il suddetto trattamento economico assorbe tutte le indennità previste dai vigenti CCNL – Comparto Regioni Autonomie Locali, compreso il compenso per lavoro straordinario;

-- al dipendente comunale di cui trattasi spetta anche una retribuzione di risultato, nella misura prevista dalle disposizioni contrattuali, la cui erogazione è subordinata alla valutazione positiva dell'attività svolta nel rispetto di quanto disposto dal sistema di misurazione della performance vigente presso l'Ente.

4. Di specificare che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato, anche prima della scadenza del termine del 31.03.2024, per i seguenti motivi:

a) - a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente;

b) - a seguito di valutazione negativa;

c) - in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;

d) - in caso di grave violazione del Codice Disciplinare.

5. Di specificare che, in relazione all'incarico conferito, il dipendente titolare di incarico di Elevata Qualificazione è a disposizione dell'amministrazione comunale, oltre l'orario d'obbligo (36 ore settimanali), per le esigenze connesse all'incarico affidatogli e che, pertanto, il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità dell'orario di lavoro.

6. Di demandare al Responsabile del Settore Finanziario il compimento di tutti gli atti di competenza necessari a dare esecuzione al presente atto.

7. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi nonché in forma permanente sul sito istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di I° livello "Personale", sottosezione di II° livello "Elevata Qualificazione".

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Eventuale Certificati ed allegati indicati nel testo

Il Sindaco
F.to TOSI EDDI

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di
pubblicazione**

DECRETO N. 3 del 17-01-2024

**Oggetto: NOMINA DEL DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO, SIG.RA SABINA MORELATO QUALE
RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la
prescritta pubblicazione fino al con numero di registrazione all'albo pretorio .

COMUNE DI VIGASIO li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi
informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
