



COMUNE DI NOGAROLE ROCCA

Provincia di Verona

via Roma, 38 - 37060 Nogarole Rocca (Verona)
codice fiscale e partita IVA 00645290230

COPIA

DECRETO N. 25 del 07-12-2022

Oggetto: AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI.

IL SINDACO

Premesso che a seguito delle consultazioni elettorali del 26 maggio 2019 il sottoscritto, collegato alla lista "*Solidarietà e Sviluppo*", è stato eletto Sindaco del Comune di Nogarole Rocca e proclamato tale in data 27 maggio 2019, come risulta dal "*Verbale delle operazioni dell'adunanza dei presidenti delle sezioni*";

Richiamati:

- l'articolo 50 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che, al comma 10, tra l'altro sancisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del medesimo decreto nonché dallo statuto;
- l'articolo 109 del decreto legislativo n. 267/2000, che, al comma 2, stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del decreto stesso, possono essere attribuite con provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL del comparto Funzioni Locali 21.05.2018, e in particolare:

- l'art. 14 in materia di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
- l'art. 17, in base al quale, negli enti privi di dirigenti, i responsabili delle strutture apicali sono titolari degli incarichi di posizione organizzativa, stabilendo un automatismo tra l'atto di nomina sindacale e l'attribuzione della funzione prevista dalla norma pattizia;

Richiamata:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 15.05.2019 con la quale l'Amministrazione ha istituito l'Area delle posizioni organizzative del Comune di Nogarole Rocca, ai sensi del CCNL

21.5.2018, definendone i criteri di nomina e revoca ed il sistema di graduazione delle relative indennità con contestuale modifica del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 19.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale l'Amministrazione ha provveduto alla ridefinizione dell'assetto organizzativo, con nuova istituzione delle posizioni organizzative;

Dato atto che nella sopracitata deliberazione n. 132/2019 è stato definito il nuovo organigramma del Comune di Nogarole Rocca costituito da n. 3 Aree:

- Area Affari Generali e Finanziari
- Area Tecnica e Demografica
- Area Servizi Sociali ed Educativi;

Richiamato il decreto sindacale n. 2 del 02/01/2020 con il quale la dipendente a tempo pieno ed indeterminato signora Armanda FORONI, appartenente alla categoria D - posizione di accesso D1 - è stata nominata, per il periodo dal 02/01/2020 al 31/12/2022, responsabile dell'area di posizione organizzativa "AFFARI GENERALI E FINANZIARI"; in conformità al vigente modello organizzativo;

Atteso, quindi, che è necessario procedere alla nomina del responsabile dell'area di posizione organizzativa "AFFARI GENERALI E FINANZIARI" a far data dal 01/01/2023;

Rilevato che la posizione di Responsabile dell'Area Affari generali e Finanziari, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, è riconducibile alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 13 e 14 del CCNL 21.5.2018.

Evidenziato che, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21.5.2018, per ciascun incarico di posizione organizzativa, si tiene conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali, e dell'esperienza posseduta dal personale inquadrato nella categoria.

Precisato che occorre procedere alla nomina del Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari, nel rispetto della disciplina regolamentare normata dal vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l'Ente sotto il profilo della qualificazione professionale.

Considerato che la signora Foroni Armanda ha maturato una pluriennale esperienza professionale e sviluppato specifiche competenze nell'Area affari generali e finanziari che garantisce l'Ente sotto il profilo della qualificazione professionale nonché della competenza, della conoscenza delle materie, delle capacità e delle attitudini rispetto alla posizione organizzativa che si intende ricoprire.

Ritenuto di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari, nella persona della signora Foroni Armanda, a decorrere dal 01.01.2023 e fino al 31.12.2025;

Visto l'articolo 59 dello Statuto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 26 aprile 2004, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 30 dicembre 2010, esecutiva ai sensi di legge, così come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 15.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

DECRETA

- 1) Di determinare, per le motivazioni in premessa espresse, la posizione organizzativa come di seguito definita: "Area Affari Generali e Finanziari" comprendente i servizi (Segreteria, Tributi, Commercio, Cultura, Sport e tempo libero, Economico-finanziario. Gestione del personale) riportati nell'"Organigramma funzionale delle aree e dei servizi", allegato A alla delibera della GC 132/2019, e ogni altra attività rientrante nelle funzioni di Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari.
- 1) Di conferire alla dipendente a tempo pieno ed indeterminato signora Armanda FORONI, nata a [REDACTED], appartenente alla categoria D - posizione di accesso D1 - l'incarico di responsabile dell'area di posizione organizzativa "AFFARI GENERALI E FINANZIARI"; a decorrere dal 01.01.2023 al 31.12.2025;
- 2) Di dare atto che al Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari viene corrisposta una indennità di posizione e di risultato secondo le modalità definite dai vigenti CCNL e nella misura stabilita con provvedimento della Giunta Comunale;
- 3) Di dare atto che il trattamento economico di cui al precedente punto 3) assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, compreso il compenso per lavoro straordinario fatto salvo quello eventualmente espletato per esigenze del servizio elettorale;
- 4) Di notificare il presente provvedimento all'interessato per la conseguente accettazione.

IL SINDACO
Trentini Luca

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.