



Comune di
NOGAROLE ROCCA

Via Roma, 38
37060 Nogarole Rocca (Verona)
Tel. 045.7925384 fax. 045.7925021
P.I. 00645290230

DECRETO DEL SINDACO

N.	22	DEL	02-11-2020
----	----	-----	------------

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DEI RESPONSABILI INTERNI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI - GDPR)

IL SINDACO

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito solo GDPR), immediatamente operativo, in tutti gli Stati membri, a decorrere dal 25 maggio 2018;

Vista la legge 25 ottobre 2017, n. 163, recante "Delega al Governo per il recepimento delle direttive europee e l'attuazione di altri atti dell'Unione europea - Legge di delegazione europea 2016-2017" e, in particolare, l'art. 13, che delega il Governo all'emanazione di uno o più decreti legislativi di adeguamento del quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

Visto il decreto legislativo attuativo della delega, e recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR;

Considerato che occorre procedere all'adeguamento gestionale, organizzativo, documentale e procedurale necessario per garantire la sicurezza dei dati conformemente alle disposizioni del GDPR, individuando innanzitutto i ruoli e le responsabilità del sistema di sicurezza preordinato a garantire la protezione dei dati personali;

Ritenuto che le modalità più opportune siano costituite dalla delega di compiti e funzioni alle persone fisiche designate;

Dato atto che l'articolo 28 del GDPR ha definito il responsabile del trattamento come il soggetto che effettua il trattamento "per conto del titolare";

Dato atto che i responsabili del trattamento dei dati devono essere individuati tra coloro che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia;

Considerato che ai responsabili P.O. spettano l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria,

tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo e sono responsabili, in via esclusiva, dell'attività amministrativa, della gestione e dei risultati della struttura organizzativa a cui sono preposti;

Ritenuto che i responsabili P. O., quali soggetti responsabili delle strutture apicali dell'ente, per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, posseggano i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità idonei a garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;

Considerata la struttura organizzativa e l'organigramma funzionale degli uffici e dei servizi;

Richiamati i decreti di nomina dei titolari di Posizioni Organizzative, ai sensi dell'art. 50, comma 10, ed art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e nello specifico il decreto n. 2 del 02 gennaio 2020 per la nomina della P.O. dell'area Affari Generali e Finanziari, Foroni Armanda, il decreto n. 5 del 10 febbraio 2020 per la nomina della P.O. dell'area Servizi Sociali ed Educativi, Quanilli Monica, e il decreto n. 12 del 15 giugno 2020 per la nomina della P.O. dell'area Tecnica e Demografica, Avanzi Cristina;

Ritenuto di delegare ai responsabili di P.O., gli specifici compiti e funzioni spettanti al titolare, ferma restando l'allocazione della responsabilità conseguente al trattamento in capo al titolare medesimo;

In qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR;

DECRETA

1) di designare quali responsabili del trattamento dei dati delle aree di competenza i responsabili P.O.

- **FORONI ARMANDA** per l'Area Affari Generali e Finanziari;
- **QUANILLI MONICA** per l'Area Servizi Sociali ed Educativi;
- **AVANZI CRISTINA** per l'Area Tecnica e Demografica,

come individuati dai rispettivi decreti di nomina, ai quali viene fatto espresso rinvio;

2) di attribuire e delegare, con decorrenza dalla data di ricezione del presente provvedimento, ai suddetti responsabili P.O. specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali, nonché di autorizzare gli stessi ai trattamenti rientranti nella struttura organizzativa di competenza, in adempimento alla normativa in materia di privacy e conformemente a quanto previsto nel presente atto di designazione;

3) di stabilire che ogni responsabile del trattamento debba seguire le prescrizioni di cui all'art. 28, comma 3 del GDPR e quindi:

“a) tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;

b) garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;

c) adotti tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32;

d) *rispetti le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;*

e) *tenendo conto della natura del trattamento, assista il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III;*

f) *assisti il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;*

g) *su scelta del titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati; e*

h) *metta a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.*

Con riguardo alla lettera h) del primo comma, il responsabile del trattamento informa immediatamente il titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il presente regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.”

4) di dare atto che i responsabili del trattamento dei dati provvedono, inoltre, ai sensi del GDPR e per il proprio ambito di competenza:

- alla verifica e aggiornamento del registro delle categorie di attività di trattamento svolte per conto del titolare;
- all'adozione di idonee misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei trattamenti, rispettando le indicazioni di sicurezza e i manuali d'uso adottati dal servizio informatico;
- ad individuare i soggetti interni incaricati del trattamento e i soggetti qualificati come responsabili esterni;
- a garantire il rispetto delle indicazioni del punto precedente da parte del personale incaricato dei trattamenti di cui è responsabile;
- alla sensibilizzazione ed alla formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;
- a curare il coordinamento di tutte le operazioni di trattamento dati e dare opportune istruzioni al personale e alle imprese esterne;
- ad assistere il titolare nella conduzione della valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) fornendo allo stesso ogni informazione di cui è in possesso;
- ad informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali (cd. "data breach"), per la successiva notifica della violazione al Garante Privacy, nel caso che il Titolare stesso ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati;
- a procedere alle verifiche sulla metodologia di introduzione e di gestione dei dati;
- ad impartire disposizioni operative per la sicurezza delle banche dati e dei procedimenti di gestione e/o trattamento degli stessi;
- ad attuare le misure ordinarie e straordinarie necessarie alla sicurezza e alla riservatezza dei dati.

- 5) di dare atto, altresì, che tale ruolo ha validità per l'intera durata dell'incarico di responsabile P.O. e che viene a cessare contestualmente alla cessazione del suddetto incarico;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e sulla sezione Amministrazione trasparente;
- 7) di disporre la comunicazione personale ai singoli responsabili P.O., con rilascio di apposita dichiarazione di ricevimento dell'atto soprascritto e di accettazione delle funzioni e delle responsabilità delegate.

IL SINDACO
F.to Trentini Luca