

# ***COMUNE DI NOGAROLE ROCCA***

**Provincia di Verona**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A  
PARTECIPARE ALLA PROCEDURA, DI CUI  
ALL'ART. 36 DEL D. LGS N. 50/2016, PER  
L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL  
SERVIZIO DI DOPOSCUOLA-AIUTO COMPITI  
PER I BAMBINI FREQUENTANTI LA SCUOLA  
PRIMARIA NELL'ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Nogarole Rocca n. 60 del 17/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, e della propria determinazione n. 184 del 18/07/2019,

### RENDE NOTO

- che si intende procedere al conferimento dell'incarico per l'affidamento della gestione del servizio di doposcuola-aiuto compiti per i bambini della scuola primaria – anno scolastico 2019-2020 e precisamente per il periodo 9 settembre 2019 – 29 maggio 2020, mediante procedura ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016 e previo espletamento di un'indagine di mercato, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché pubblicità, gli operatori economici da invitare alla predetta procedura.

- che il presente avviso ha valenza di richiesta di manifestazione di interesse alla procedura per l'affidamento della gestione del servizio di doposcuola-aiuto compiti per i bambini della scuola primaria – anno scolastico 2019-2020 e precisamente per il periodo 9 settembre 2019 – 29 maggio 2020, mediante procedura ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs . n. 50/2016;

#### 1) STAZIONE APPALTANTE

⇒ Comune di Nogarole Rocca	
⇒ codice fiscale - partita IVA	00645290230
⇒ indirizzo	via Roma, 38 – 37060 Nogarole Rocca
⇒ telefono	045-7925384
⇒ telefax	045-7925021
⇒ posta elettronica certificata (PEC)	<a href="mailto:urp.nogarolerocca@legalmail.it">urp.nogarolerocca@legalmail.it</a>
⇒ posta elettronica ordinaria	<a href="mailto:segreteria-ced@comune.nogarolerocca.vr.it">segreteria-ced@comune.nogarolerocca.vr.it</a>
⇒ sito internet istituzionale	<a href="http://www.comune.nogarolerocca.vr.it">www.comune.nogarolerocca.vr.it</a>

#### 2) LUOGO DI ESECUZIONE, CARATTERISTICHE ED IMPORTO DEL SERVIZIO

⇒ luogo di esecuzione del servizio	Scuola primaria "A. Maculan" – via Binalunga n. 2 Pradelle di Nogarole Rocca
⇒ classificazione	gestione servizio doposcuola- aiuto compiti
⇒ CIG	Z6B293EFFF
⇒ durata del servizio	Anno scolastico 2019/2020 e precisamente periodo 9 settembre 2019 – 29 maggio 2020
⇒ importo complessivo dell'appalto a base d'asta	€ 27.464,50 oltre all'IVA
⇒ finanziamento del prezzo dell'appalto	con fondi ordinari del bilancio
⇒ modalità di pagamento del prezzo dell'appalto	con le modalità previste dall'articolo 14 del capitolato speciale d'appalto

Le modalità di esecuzione del servizio e relative condizioni sono disciplinate nel Capitolato Speciale d'appalto, che si allega al presente avviso.

#### 3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- 1) a) *Requisiti di ordine generale*: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016, per la quale è necessario rilasciare apposita dichiarazione;
- 2) b) *Capacità economico finanziaria*: aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2016 – 2017-2018) un fatturato medio relativo alla gestione di servizi simili a quelli del presente appalto pari ad almeno il triplo del valore dello stesso.
- 3) c) *Capacità tecnica e professionale*:
  - iscrizione alla Camera di Commercio per un'attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto;
  - aver maturato negli ultimi tre anni solari (2016 – 2017 - 2018) una documentabile attività di gestione di servizi simili a quelli del presente appalto per un monte ore annuale pari ad almeno il triplo di quello richiesto dal presente affidamento;

#### **4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

All'aggiudicazione si procederà mediante procedura ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si informa che la procedura verrà condotta mediante RDO sulla piattaforma MEPA tra gli operatori abilitati nella categoria "Servizi Sociali", cui i soggetti che presentano la propria candidatura dovranno essere preventivamente registrati.

#### **5) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Per essere invitati a partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno inviare al Comune di Nogarole Rocca, specifica richiesta da redigersi sulla base del modulo allegato al presente avviso.

La richiesta di invito dovrà:

- essere presentata unicamente per posta certificata (PEC) all'indirizzo: [urp.nogarolerocca@legalmail.it](mailto:urp.nogarolerocca@legalmail.it).
- L'oggetto del messaggio PEC dovrà recare la dicitura:  
"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER GESTIONE SERVIZIO DOPOSCUOLA-AIUTO COMPITI ANNO SCOLASTICO 2019-2020"
- pervenire, a pena di esclusione,

***entro le ore 12 del giorno 02 agosto 2019***

Pertanto qualora la richiesta di invito, per qualsivoglia motivo, non giungesse a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato, si determinerebbe l'automatica esclusione dalla gara.

#### **6) INVITO A PRESENTARE OFFERTA**

Saranno invitati a partecipare alla RDO coloro che avranno utilmente formulato la manifestazione di interesse.

Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico ed accertati in sede di procedure di gara.

L'Amministrazione contraente non è vincolata a espletare la procedura d'affidamento; si riserva inoltre di specificare o aggiungere in ogni caso ulteriori condizioni o requisiti di partecipazione.

#### **7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati forniti saranno raccolti e trattati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.) e D.Lgs. 196/2003 ai fini del presente procedimento.

## **8) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la signora Armanda Foroni, Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari del Comune di Nogarole Rocca - telefono 045-7925384 -telefax: 045-7925021 - e-mail: commercio-tributi@comune.nogarolerocca.vr.it

## **9) PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "bandi di gara e contratti", per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Nogarole Rocca 18 luglio 2019 Protocollo n. 8041

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARIGENERALI E FINANZIARI  
F.to Foroni Armanda**

### **ALLEGATI:**

⇒ allegato A	capitolato speciale d'appalto
⇒ allegato B	modello manifestazione di interesse;

ALLEGATO B)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA-AIUTO COMPITI PER I BAMBINI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA NELL’ANNO SCOLASTICO 2019-2020, AI SENSI DELL’ART. 36 DEL D. LGS N. 50/2016 – C.I.G. n. Z6B293EFFF**

Spett.le  
Comune di Nogarole Rocca  
Via Roma n. 38  
37060 – Nogarole Rocca (VR)

**OGGETTO:** richiesta di invito alla procedura, di cui all’art. 36 del D. Lgs n. 50/2016, per l’affidamento della gestione del servizio di doposcuola-aiuto compiti per i bambini della scuola primaria – anno scolastico 2019-2020 e precisamente per il periodo 9 settembre 2019 – 29 maggio 2020

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_

cognome	nome

luogo di nascita	data di nascita
—	

codice fiscale

in qualità di (*barrare la casella che interessa e completare i quadri con i dati dell’Impresa*)

titolare dell’Impresa

*oppure*

legale rappresentante dell’Impresa:

ragione sociale

con sede a

comune	indirizzo

codice fiscale	partita IVA

indirizzo PEC	indirizzo e-mail

## CHIEDE

di essere invitato a partecipare alla procedura di cui all'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016, per l'affidamento della gestione del servizio di doposcuola-aiuto compiti per i bambini della scuola primaria – anno scolastico 2019-2020 e precisamente per il periodo 9 settembre 2019 – 29 maggio 2020.

A tale riguardo, specifica che l'Impresa rappresentata parteciperà alla gara secondo la seguente modalità (*barrare la casella che interessa*):

**quale imprenditore individuale;**

*oppure (barrare la casella che interessa e compilare i relativi quadri)*

in **costituendo raggruppamento temporaneo d'impresa** con i seguenti concorrenti:

⇒ **soggetto capogruppo**

denominazione	sede legale

⇒ **soggetti mandanti**

denominazione	sede legale

in **raggruppamento temporaneo d'impresa già costituito** con i seguenti concorrenti:

⇒ **soggetto capogruppo**

denominazione	sede legale

⇒ **soggetti mandanti**

denominazione	sede legale

come **costituendo consorzio** avente la seguente:

denominazione	sede legale

⇒ **imprese consorziate**

denominazione	sede legale


come **consorzio già costituito** avente la seguente:

denominazione	sede legale

⇒ **imprese consorziate**

denominazione	sede legale

Quindi, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del DPR medesimo, le sanzioni penali previste in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

### DICHIARA

- a. l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- b. che l'Impresa rappresentata è in possesso dell'iscrizione alla CCIAA per un'attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto;
- c. aver maturato negli ultimi tre anni solari (2016 – 2017 - 2018) una documentabile attività di gestione di servizi simili a quelli del presente appalto per un monte ore annuale pari ad almeno il triplo di quello richiesto dal presente affidamento;
- d. aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2016 – 2017- 2018) un fatturato medio relativo alla gestione di servizi simili a quelli del presente appalto pari ad almeno il triplo del valore dello stesso.
- e. di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R).e del D. Lgs n. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento delle procedure di gara;

<b>il/la dichiarante</b> (timbro e firma)
<p>La firma deve essere apposta digitalmente o in forma autografa autenticata ovvero può NON essere autenticata nel qual caso è indispensabile allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto dichiarante.</p>