

COMUNE DI NOGAROLE ROCCA

Provincia di Verona

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A
PARTECIPARE ALLA PROCEDURA
NEGOZIATA, DI CUI ALL'ART. 36, COMMA 2,
DEL D. LGS N. 50/2016, PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
GLOBALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
PER IL PERIODO
01 LUGLIO 2019 – 31 DICEMBRE 2021**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E FINANZIARI

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Nogarole Rocca n. --- del -----, dichiarata immediatamente eseguibile, e della determinazione n. --- del -----del Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari del Comune di Nogarole Rocca,

RENDE NOTO

-che si intende procedere all'affidamento del servizio di gestione globale della biblioteca comunale per il periodo 01/07/2019 –31/12/2021, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2), lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 e previo espletamento di un'indagine di mercato, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché pubblicità, gli operatori economici da invitare alla predetta procedura negoziata.

- che il presente avviso ha valenza di richiesta di manifestazione di interesse alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione globale della biblioteca comunale, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016;

1) STAZIONE APPALTANTE

⇒ Comune di Nogarole Rocca	
⇒ codice fiscale - partita IVA	00645290230
⇒ indirizzo	via Roma, 38 – 37060 Nogarole Rocca
⇒ telefono	045-7925384
⇒ telefax	045-7925021
⇒ posta elettronica certificata (PEC)	urp.nogarolerocca@legalmail.it
⇒ posta elettronica ordinaria	segreteria-ced@comune.nogarolerocca.vr.it
⇒ sito internet istituzionale	www.comune.nogarolerocca.vr.it

2) LUOGO DI ESECUZIONE, CARATTERISTICHE ED IMPORTO DEL SERVIZIO

⇒ luogo di esecuzione del servizio	territorio del Comune di Nogarole Rocca
⇒ classificazione	Servizio di gestione globale della biblioteca
⇒ CPV	92511000-6
⇒ CIG	78997453CD
⇒ sede delle biblioteca	Fraz. Bagnolo presso Centro Bailardino in via V. Veneto n. 20
⇒ durata del servizio	periodo 1° luglio 2019 – 31 dicembre 2021
⇒ importo complessivo dell'appalto a base d'asta	€ 50.000,00 esente IVA (art. 10 punto 22 del DPR 633/1972)

Le modalità di esecuzione del servizio e relative condizioni sono disciplinate nel Capitolato Speciale d'appalto, che si allega al presente avviso.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- 1) possesso dei requisiti di ordine generale, ossia insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- 2) esperienza, almeno triennale, prestata negli ultimi cinque anni in attività di gestione di biblioteche pubbliche e nella gestione di sistemi bibliotecari;

- 3) aver realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso (2016-2017-2018) un fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno Euro 100.000,00;
- 4) iscrizione alla Camera di Commercio per un'attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto; iscrizione, se cooperativa, nell'apposito Albo presso la competente Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura; se cooperativa sociale, iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali in attuazione dell'art. 9 della legge 381/91;

4) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

All'aggiudicazione si procederà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016..

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si informa che la procedura negoziata verrà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. Codice dei Contratti Pubblici, con utilizzazione del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Gli operatori economici dovranno accreditarsi su tale piattaforma per il Comune di Nogarole Rocca. I soggetti che presentano la propria candidatura dovranno essere preventivamente registrati alla piattaforma suindicata nella categoria merceologica "servizi di biblioteche"

5) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per essere invitati a partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno inviare al Comune di Nogarole Rocca, specifica richiesta da redigersi sulla base del modulo allegato al presente avviso.

La richiesta di invito dovrà:

- essere presentata unicamente per posta certificata (PEC) all'indirizzo: urp.nogarolerocca@legalmail.it. L'oggetto del messaggio PEC dovrà recare la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
- pervenire, a pena di esclusione,

entro le ore __ del giorno __

Pertanto qualora la richiesta di invito, per qualsivoglia motivo, non giungesse a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato, si determinerebbe l'automatica esclusione dalla gara.

6) INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata coloro che avranno utilmente formulato la manifestazione di interesse.

Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico ed accertati in sede di procedure di gara.

L'Amministrazione contraente non è vincolata a espletare la procedura d'affidamento; si riserva inoltre di specificare o aggiungere in ogni caso ulteriori condizioni o requisiti di partecipazione.

7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno raccolti e trattati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.) e D.Lgs. 196/2003 ai fini del presente procedimento.

8) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la signora Armanda Foroni, Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari del Comune di Nogarole Rocca - telefono 045-7925384 -telefax: 045-7925021 - e-mail: commercio-tributi@comune.nogarolerocca.vr.it

9) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "bandi di gara e contratti", per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Nogarole Rocca, _____

– **IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI
GENERALI E FINANZIARI
Foroni Armanda**

ALLEGATI:

⇒ allegato 1	capitolato speciale d'appalto
⇒ allegato 2	modello manifestazione di interesse;

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA
NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE
DELLA BIBLIOTECA COMUNALE, AI SENSI DELL’ART. 36 DEL D. LGS N. 50/2016 –
C.I.G. n. 78997453CD**

Spett.le Comune di Nogarole Rocca
Via Roma n. 38
37060 – Nogarole Rocca (VR)

OGGETTO: richiesta di invito alla gara, mediante procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs n. 50/2016, per l’affidamento del servizio di gestione globale della biblioteca del Comune di Nogarole Rocca (VR) per il periodo 1° luglio 2019 – 31 dicembre 2021.

___l___ sottoscritt___

cognome	nome

luogo di nascita	data di nascita
—	

codice fiscale

in qualità di (*barrare la casella che interessa e completare i quadri con i dati dell’Impresa*)

titolare dell’Impresa

oppure

legale rappresentante dell’Impresa:

ragione sociale

con sede a

comune	indirizzo

codice fiscale	partita IVA

indirizzo PEC	indirizzo e-mail

– **CHIEDE**

di essere invitato a partecipare alla gara, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione globale della biblioteca del Comune di Nogarole Rocca per il periodo 1° luglio 2019 – 31 dicembre 2021.

A tale riguardo, specifica che l'Impresa rappresentata parteciperà alla gara secondo la seguente modalità (*barrare la casella che interessa*):

quale imprenditore individuale;

oppure (barrare la casella che interessa e compilare i relativi quadri)

in **costituendo raggruppamento temporaneo d'impresa** con i seguenti concorrenti:

⇒ **soggetto capogruppo**

denominazione	sede legale

⇒ **soggetti mandanti**

denominazione	sede legale

in **raggruppamento temporaneo d'impresa già costituito** con i seguenti concorrenti:

⇒ **soggetto capogruppo**

denominazione	sede legale

⇒ **soggetti mandanti**

denominazione	sede legale

come **costituendo consorzio** avente la seguente:

denominazione	sede legale

⇒ **imprese consorziate**

denominazione	sede legale

come **consorzio già costituito** avente la seguente:

denominazione	sede legale

⇒ **imprese consorziate**

denominazione	sede legale

Quindi, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del DPR medesimo, le sanzioni penali previste in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

– **DICHIARA**

- a. l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- b. che l'Impresa rappresentata è in possesso dell'iscrizione alla CCIAA per un'attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto; dell'iscrizione, se cooperativa, nell'apposito Albo presso la competente Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura; se cooperativa sociale, dell'iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali in attuazione dell'art. 9 della legge 381/91;
- c. esperienza, almeno triennale, prestata negli ultimi cinque anni in attività di gestione di biblioteche pubbliche e nella gestione di sistemi bibliotecari;
- d. aver realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso (2016-2017-2018) un fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari ad almeno Euro 100.000,00;
- e. di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.) e del D. Lgs n. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento delle procedure di gara;

il/la dichiarante (timbro e firma)
--

La firma deve essere autenticata ovvero può NON essere autenticata nel qual caso è indispensabile allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto dichiarante.