

Comune di Nogarole Rocca

(Provincia di Verona)

VERBALE DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DELLA PROCEDURA NEGOZIATA, PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2022 – 31 DICEMBRE 2024

CIG 896100359B

L'anno 2021 (duemilaventuno), addì 02 (due) del mese di dicembre, alle ore 9,00, presso la sede Municipale di Nogarole Rocca, ubicata in via Roma n. 38, si è riunita la Commissione preposta alla procedura negoziata di cui trattasi, composta da:

- ⇒ presidente Avanzi Cristina Istruttore direttivo presso l'Area Tecnica e Demografica
- ⇒ componente Polimeni Claudia Istruttore amministrativo presso l'Area Affari Generali e Finanziari
- ⇒ componente Viviani Andrea Istruttore amministrativo presso l'Area Affari Generali e Finanziari

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla Sig.ra Foroni Armanda, Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari.

E' presente in aula anche il signor Annibaletti Giuliano, in rappresentanza della Charta Cooperativa Sociale onlus di Mantova.

Successivamente,

LA COMMISSIONE DI GARA

Richiama la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 27 ottobre 2021, esecutiva ai sensi di legge, a termini della quale:

- è stato deciso di affidare, per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024, il servizio di gestione globale della biblioteca comunale a fronte di un importo stimato in complessivi Euro 60.000,00 in esenzione Iva ai sensi dell'articolo 10, punto 22 del DPR 633/1972;
- è stato approvato il capitolato speciale d'appalto disciplinante il servizio di cui trattasi;
- è stato individuato il RUP e demandato allo stesso l'adozione degli atti gestionali di competenza;

Richiama, inoltre,

- la determinazione del Responsabile dell'area Affari Generali e Finanziari n. 236 del 28/10/2021, di indizione della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione globale della biblioteca comunale, per il periodo 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2024, a fronte di un importo stimato in complessivi Euro 60.000,00 in esenzione Iva ai sensi dell'articolo 10, punto 22 del DPR 633/1972, comprensivo di Euro 300,00 per oneri sicurezza interferenziali non soggetti a ribasso, che stabiliva quale modalità di scelta del contraente, la procedura negoziata di cui all'art. 1, comma 2, lett. b), del D. L n. 76/2020 convertito con Legge n. 120/2020, secondo il criterio dell'offerta economicamente più

vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016. approvando nel contempo la documentazione necessaria per l'espletamento della gara;

Prende atto che in data 29 ottobre 2021, prot. 10895, si procedeva alla pubblicazione dell'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto, invitando i soggetti interessati ad inviare richiesta al Comune, da redigersi sul modulo allegato all'avviso, entro le ore 12 del giorno 15 novembre 2021;

Richiama, inoltre, la determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari n. 255 del 16 novembre 2021, con la quale si è appurato che, nei modi e tempi previsti, dall'avviso di gara, ossia entro le ore 12 del giorno 15 novembre 2021, sono regolarmente pervenute, in ordine cronologico, le seguenti n. 5 (cinque) manifestazioni di interesse alla partecipazione alla procedura negoziata, per l'affidamento del servizio di gestione globale della biblioteca comunale per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2024:

n.	ragione sociale del richiedente	data	prot.
1	Charta Cooperativa Sociale onlus di Mantova	03.11.2021	11019
2	Biblion S C di Torino	03.11.2021	11026
3	Le Macchine Celibi società cooperativa di Bologna	09.11.2021	11292
4	Società Cooperativa Culture di Venezia	10.11.2021	11387 del 11/11/2021
5	Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari	12.11.2021	11527 del 15.11.2021

Verifica che non sussistono motivi di incompatibilità tra i membri commissari rispetto alle ditte partecipanti;

Da atto che:

- ⇒ la procedura negoziata è stata avviata sulla piattaforma Telematica di e -procurement "Sintel" di Aria spa, soggetto aggregatore di Regione Lombardia;
- ⇒ sono state invitate a partecipare alla procedura negoziata le seguenti ditte risultanti registrate su tale piattaforma per il Comune di Nogarole Rocca nella categoria merceologica "servizi biblioteche";

n.	ragione sociale del richiedente
1	Charta Cooperativa Sociale onlus di Mantova
2	Biblion S C di Torino
3	Le Macchine Celibi società cooperativa di Bologna
4	Società Cooperativa Culture di Venezia
5	Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari

Da atto che il termine, perentorio, per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 18.00 del giorno 01 dicembre 2021, mentre la seduta per l'espletamento delle procedure di gara è stata fissata per le ore 09,00 del giorno 02 dicembre 2021.

Accerta che, nei modi e tempi previsti dalla lettera di invito, ossia entro le ore 18.00 del giorno 01 dicembre 2021, sono regolarmente pervenute, come risulta dalla procedura telematica, le seguenti offerte:

n.	ragione sociale dell'offerente	Data e ora	prot. piattaforma
1	Le Macchine Celibi società cooperativa di Bologna Id. offerta 1560769625156	29.11.2021 11.56.46	2768001
2	Charta Cooperativa Sociale onlus di Mantova Id. offerta 1560846557601	30.11.2021 17.27.26	2782900

Quindi, per l'esame dei documenti comprovanti l'ammissibilità delle tre ditte alla gara, la Commissione, operando attraverso il sistema SINTEL Aria Regione Lombardia, procede all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa ed alla constatazione della presenza dei documenti richiesti e contenuti e ammette senza riserva tutte le ditte.

In applicazione a quanto riportato nella lettera di invito, la Commissione procede poi, in seduta riservata, alle ore 9,59, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, richiamando le modalità di attribuzione dei punteggi sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri:

Progetto organizzativo gestionale - Parametri qualità -	Punteggio tecnico assegnabile
A) Progetto generale e indicazioni delle modalità tecnico organizzative riguardanti i vari servizi ricompresi nel capitolato precisando in modo schematico le modalità di organizzazione di servizi e le modalità di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti	Max 10 punti
B) Attività culturali e interventi formativi per il coinvolgimento della comunità nelle sue varie componenti territoriali (ogni attività indicata dovrà essere concreta, realizzabile a completo carico della ditta dal punto di vista organizzativo): B1) Iniziative di promozione della biblioteca e della lettura rivolta al pubblico degli adulti che deve comprendere almeno 3 incontri annuali con l'autore – max punti 10; B2) Iniziative di promozione della biblioteca e della lettura rivolta al pubblico dei bambini che deve comprendere letture animate per i bambini in occasione di Santa Lucia e della Befana – max punti 10; B3) Proposte di attività cicliche con le Scuole del territorio (infanzia, primaria e secondaria di 1° grado) – max punti 10; B4) organizzazione di iniziative in collaborazione con associazioni per la promozione delle diverse forme di arte e cultura e la valorizzazione delle tradizioni locali - max punti 10.	Max 40 punti
C) Proposte e soluzioni migliorative e innovative che il concorrente intende avanzare	max 10 punti
D) Gestione di assenze/imprevisti del bibliotecario e programma di aggiornamento dello stesso: D1 Misure proposte per favorire la continuità operativa del personale in biblioteca e per il contenimento del turn over – max 5 D2 programma di aggiornamento rivolto al bibliotecario incaricato – max 5	max 10 punti
Totale	70 punti massimi

- Le Macchine Celibi società cooperativa di Bologna Id. offerta 1638183406383: verificata la regolarità della documentazione inserita ed esaminata la stessa risulta che l'offerente ha ottenuto punti 49,00 (quarantanove) così ripartiti:

A) progetto generale: punti 8 (otto)

B) attività culturali e interventi formativi per il coinvolgimento della comunità nelle sue varie componenti territoriali:

- B1 iniziative di promozione della biblioteca e della lettura rivolta al pubblico degli adulti che deve comprendere almeno 3 incontri annuali con l'autore: punti 8 (otto)
- B2 iniziative di promozione della biblioteca e della lettura rivolta al pubblico dei bambini che deve comprendere letture animate per i bambini in occasione di Santa Lucia e della Befana: punti 7 (sette)
- B3 proposte di attività cicliche con le Scuole del territorio (infanzia, primaria e secondaria di 1° grado): punti 7 (sette)
- B4 organizzazione di iniziative in collaborazione con associazioni per la promozione delle diverse forme di arte e cultura e la valorizzazione delle tradizioni locali: punti 6 (sei)

C) proposte e soluzioni migliorative e innovative che il concorrente intende avanzare: punti 5 (cinque)

D) gestione di assenze/imprevisti del bibliotecario e programma di aggiornamento dello stesso:

- D1 misure proposte per favorire la continuità operativa del personale in biblioteca e per il contenimento del turn over: punti 4 (quattro)
- D2 programma di aggiornamento rivolto al bibliotecario incaricato: punti 4 (quattro)

- Charta Cooperativa Sociale onlus di Mantova Id. offerta 1638289646355: verificata la regolarità della documentazione inserita ed esaminata la stessa risulta che l'offerente ha ottenuto punti 55,00 (cinquantacinque) così ripartiti:

A) progetto generale: punti 9 (nove)

B) attività culturali e interventi formativi per il coinvolgimento della comunità nelle sue varie componenti territoriali:

- B1 iniziative di promozione della biblioteca e della lettura rivolta al pubblico degli adulti che deve comprendere almeno 3 incontri annuali con l'autore: punti 8 (otto)
- B2 iniziative di promozione della biblioteca e della lettura rivolta al pubblico dei bambini che deve comprendere letture animate per i bambini in occasione di Santa Lucia e della Befana: punti 8 (otto)
- B3 proposte di attività cicliche con le Scuole del territorio (infanzia, primaria e secondaria di 1° grado): punti 9 (nove)
- B4 organizzazione di iniziative in collaborazione con associazioni per la promozione delle diverse forme di arte e cultura e la valorizzazione delle tradizioni locali: punti 7 (sette)

C) proposte e soluzioni migliorative e innovative che il concorrente intende avanzare: punti 6 (sei)

D) gestione di assenze/imprevisti del bibliotecario e programma di aggiornamento dello stesso:

- D1 misure proposte per favorire la continuità operativa del personale in biblioteca e per il contenimento del turn over: punti 4 (quattro)
- D2 programma di aggiornamento rivolto al bibliotecario incaricato: punti 4 (quattro)

- Biblion s.c. di Torino Id. offerta 1638347304896: verificata la regolarità della documentazione inserita ed esaminata la stessa risulta che l'offerente ha ottenuto punti 42,00 (quarantadue) così ripartiti:

A) progetto generale: punti 8 (otto)

B) attività culturali e interventi formativi per il coinvolgimento della comunità nelle sue varie componenti territoriali:

- B1 iniziative di promozione della biblioteca e della lettura rivolta al pubblico degli adulti che deve comprendere almeno 3 incontri annuali con l'autore: punti 6 (sei)
- B2 iniziative di promozione della biblioteca e della lettura rivolta al pubblico dei bambini che deve comprendere letture animate per i bambini in occasione di Santa Lucia e della Befana: punti 6 (sei)

- B3 proposte di attività cicliche con le Scuole del territorio (infanzia, primaria e secondaria di 1° grado): punti 7 (sette)
 - B4 organizzazione di iniziative in collaborazione con associazioni per la promozione delle diverse forme di arte e cultura e la valorizzazione delle tradizioni locali: punti 5 (cinque)
- C) proposte e soluzioni migliorative e innovative che il concorrente intende avanzare: punti 7 (sette)
- D) gestione di assenze/imprevisti del bibliotecario e programma di aggiornamento dello stesso:
- D1 misure proposte per favorire la continuità operativa del personale in biblioteca e per il contenimento del turn over: punti 3 (tre)
 - D2 programma di aggiornamento rivolto al bibliotecario incaricato: punti 0 (non valutabile)

Dando atto che tutte tre le ditte hanno ottenuto un punteggio pari o superiore a 36 relativamente alla valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione provvede alle 12,45 all'apertura delle buste contenenti l'*offerta economica*:

- Le Macchine Celibi società cooperativa di Bologna Id. offerta 1638183406383: verificata la regolarità della documentazione inserita ed esaminata la stessa risulta offerto un ribasso del 5,00% (cinqueper cento);
- Charta Cooperativa Sociale onlus di Mantova Id. offerta 1638289646355: verificata la regolarità della documentazione inserita ed esaminata la stessa risulta offerto un ribasso del 11,50% (undicivirgolacinqueper cento).
- Biblion s.c. di Torino Id. offerta 1638347304896: verificata la regolarità della documentazione inserita ed esaminata la stessa risulta offerto un ribasso del 3,00% (treper cento).

In conformità alla formula prevista dalla lettera di invito per la valutazione delle offerte economiche, la piattaforma ha attribuito automaticamente i seguenti punteggi:

- Le Macchine Celibi società cooperativa di Bologna Id. offerta 1638183406383: punti 13,04
- Charta Cooperativa Sociale onlus di Mantova Id. offerta 1638289646355: punti 30,00
- Biblion s.c. di Torino Id. offerta 1638347304896: punti 7,83

Alla luce di quanto sopra, l'offerta presentata dalla ditta "Le Macchine Celibi società cooperativa" di Bologna ottiene complessivamente punti 62,04 (sessantaduevirgolazeroquattro), l'offerta presentata dalla ditta "Charta Cooperativa Sociale onlus" di Mantova ottiene complessivamente punti 85,00 (ottantacinque) e l'offerta presentata dalla ditta Biblion s.c. di Torino ottiene complessivamente punti 49,83 (quarantanovevirgolaottantatre), come risulta dalla somma algebrica dei valori attribuiti all'*offerta tecnica* ed all'*offerta economica*.

La Commissione di gara, all'unanimità, stabilisce di

aggiudicare in via provvisoria

il servizio di gestione globale della biblioteca comunale per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2024 a favore della ditta

Charta Cooperativa Sociale onlus di Mantova

con un ribasso del 11,50% sull'importo a base d'asta di € 60.000,00, in esenzione IVA ai sensi dell'art. 10, punto 22 del DPR 633/1972, comprensivo di Euro 300,00 per oneri sicurezza interferenziali non soggetti a ribasso, e quindi per una spesa netta di € 53.134,50.

La Commissione giudicatrice, infine, rimette gli atti di gara al Responsabile Unico del Procedimento per la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso:

LA COMMISSIONE DI GARA

F.to Avanzi Cristina presidente

F.to Polimeni Claudia membro

F.to Viviani Andrea membro

F.to Foroni Armanda segretario verbalizzante