



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

Provincia di Verona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 89 Reg. Delib. 09-05-2019

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE

L'anno **duemiladiciannove** addì **nove** del mese di **maggio** alle ore **19:00** convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella sede comunale in Via Castello 26, come in appresso:

PANUCCIO ANTONELLO	SINDACO	Presente
BASALICO VALERIO	VICE SINDACO	Presente
GUADAGNINI ELENA	ASSESSORE	Presente
COMPER ALBERTO	ASSESSORE	Presente
LIUZZI DONATO MASSIMILIANO	ASSESSORE	Presente
GASPARINI MONICA	ASSESSORE	Presente

Partecipa all'adunanza il Segretario Di Marco Massimo. Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. PANUCCIO ANTONELLO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere sull'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

Provincia di Verona

Settore:
Servizio: PERSONALE

**PROPOSTA N. 95 DEL 09-05-19 DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD
OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

Premesso che il CCNL del personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016 2018, sottoscritto il 21/5/2018 (CCNL) ha modificato la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative;

Visti in particolare i seguenti articoli del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018:

- l'art. 13 che stabilisce che gli enti istituiscono posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art. 14 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

Dato atto che sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

Considerato che:

- tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, ove tale categoria sia istituita, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 del CCNL.;
- che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative (art 17 comma 1 del CCNL)

Visto il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 e in particolare l'art 15 che prevede che:

- Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale,

- compreso il compenso per il lavoro straordinario.
- che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa;
- che le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico dei bilanci degli enti;
- che gli enti destinano alla retribuzione di risultato una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

Rilevato che è necessario provvedere in merito, in quanto l'ente è tenuto ad approvare un sistema di graduazione delle posizioni in linea con le disposizioni contrattuali vigenti, tenuto conto che l'art. 13, comma 3, prevede che gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL ovvero al 20 maggio 2019;

Richiamate:

- la deliberazione di GC 178 del 8-11-2011 che approva il regolamento degli uffici e servizi contenente il nuovo sistema di valutazione delle prestazioni del personale e successiva modificazione con delibera di GC n. 162 del 9-10-2014;
- la deliberazione di GC 146 del 4-12-2012 con la quale è stata approvata la metodologia di valutazione della performance (D. LGS. 150/2009), così come modificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n 211 del 30/12/2015 e continuamente confermata dall'Amministrazione nelle deliberazioni di costituzione del fondo della produttività;

Considerato che:

- l'art. 6 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi denominato "struttura organizzativa" prevede che l'area o il settore siano la struttura organica di massima dimensione dell'Ente comprendenti uno o più servizi secondo raggruppamenti di competenza adeguati all'assolvimento omogeneo e compiuto di una o più attività omogenee;
- l'art. 7 del medesimo regolamento prevede che alla direzione di aree o settori siano preposti dipendenti aventi qualifica dirigenziale o appartenenti alla categoria D nominati Responsabili di Settore;
- con deliberazione di GC n. 170 del 4-10-2018 è stata approvata la rimodulazione della dotazione organica insieme alla nuova programmazione del Personale e confermata la struttura organizzativa della precedente dotazione organica che prevedeva la suddivisione dell'organizzazione dell'Ente in 5 Settori:
 - SETTORE 1 Segreteria Demografici
 - SETTORE 2 Sport Cultura Personale
 - SETTORE 3 Territorio Sociale Istruzione
 - SETTORE 4 Ragioneria Tributi
 - SETTORE 5 Polizia Municipale

Dato atto che:

- dall'anno 2015 in seguito al pensionamento di una PO, i Responsabili delle massime strutture dell'Ente sono 4 e i Settori 1 e 4 sono stati unificati in capo ad una sola PO;
- dall'anno 2015 l'importo finalizzato alla retribuzione di posizione e risultato previsto in bilancio risulta essere pari a euro 59779,00 e precisamente: 47822,84 di posizione per 4 responsabili di struttura e 11.955,71 di risultato;

- tale importo rientra nel limite di cui all'art 23 commi 1 e 2 D.Lgs n. 75/2017;

Ritenuto pertanto con il presente atto di confermare la struttura organizzativa dell'Ente con 4 Settori di massima dimensione dell'Ente e 4 Posizioni organizzative e precisamente:

SETTORE 1 Segreteria Demografici Ragioneria Tributi
SETTORE 2 Sport Cultura Personale
SETTORE 3 Territorio Sociale Istruzione
SETTORE 4 Polizia Municipale

Ritenuto opportuno destinare per l'anno 2019 lo stesso importo stanziato nel 2018 per retribuzione di posizione, considerando che una PO cessa dal servizio in luglio 2019 quindi si renderà necessario rivalutare la posizione e gli incarichi delle altre Posizioni organizzative in attesa della sua sostituzione;

Ritenuto inoltre di confermare l'attuale sistema di valutazione del personale dipendente anche per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative e di confermare tale voce retributiva nel 20% in ragione annua, delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato delle 4 posizioni organizzative attualmente in servizio;

Visto il nuovo regolamento delle posizioni organizzative allegato alla presente deliberazione (All A) di cui fa parte integrante e sostanziale con il quale si è proceduto a disciplinare i criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

Dato atto che ai sensi dell'art 15 comma 2 del CCNL funzioni Locali 21/5/2018 la graduazione delle posizioni deve essere definita sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna di esse previo confronto con le OOSS.

Rilevato che si è proceduto al confronto con le OO.SS in data 20-3-2019, in data 17-4-2019, concluso in data 08-5-2019;

Ritenuto pertanto di approvare il regolamento e la scheda tecnica di "graduazione" delle posizioni di questo Ente, allegati A e B, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Richiamati:

- il D.Lgvo 267/2000 e s.m.i. Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;
- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- i vigenti CCNL – Comparto "Regioni Enti Locali";
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 39 del 30/11/2017;
- la deliberazione di C.C. n. 8 del 14/03/2019 relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione di G.C. n. 60 del 11/04/2019 relativa all'approvazione del PEG 2019/2021 piano delle Performance 2019;

DELIBERA

- per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono di seguito riportate, di approvare il nuovo regolamento area delle posizioni organizzative allegato A alla presente deliberazione di cui fa parte integrante e sostanziale con il quale si è proceduto a disciplinare i criteri per il conferimento, la

revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21.05.2018;

- di approvare la scheda tecnica di graduazione delle posizioni di questo Ente, allegato B, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di confermare la struttura organizzativa dell'Ente con 4 Settori e di destinare per l'anno 2019 lo stesso importo stanziato ogni anno dal 2015 per retribuzione di posizione e risultato pari ad € pari a euro € 59779,00= stanziati a bilancio cap 2170 del PEG- Piano della Performance 2019;
- di dare atto che gli importi predetti sono interamente finanziati con mezzi propri e trovano copertura nell'ambito delle risorse finanziarie regolarmente previste nel bilancio di previsione dell'esercizio in corso definitivamente approvato;
- di destinare alla retribuzione di risultato una quota del 20% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato delle 4 posizioni organizzative attualmente in servizio;
- di dare atto che il Sindaco, con proprio provvedimento, nell'esercizio della facoltà concessa dall'art. 109, comma 2, del T.U. n. 267/2000 attribuirà, ai responsabili degli uffici e dei servizi, in posizione apicale, le funzioni ed i compiti di cui trattasi.
- di disporre che copia del presente provvedimento sia trasmessa, a cura del responsabile del servizio, alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria, ai sensi dell'art. 4 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21/5/2018.

IL PROPONENTE SINDACO
Dott. Antonello Panuccio



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

Provincia di Verona

D.G.C. N. 89 del 09/05/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente all'oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE";

CONSIDERATO che i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche addotte quale motivazione sono idonei a determinare l'emanazione di siffatto provvedimento;

RITENUTO di far propria la motivazione della proposta di deliberazione, ritenendola meritevole di approvazione;

TENUTO CONTO dei pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

CON VOTI favorevoli unanimi e palesi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione avente all'oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE" che in originale al presente verbale si allega sub1) per formarne parte integrante e sostanziale, facendola propria a tutti gli effetti di legge.

Inoltre, la Giunta Comunale, per consentire l'adozione dei conseguenti adempimenti, con separata votazione favorevole unanime e palese, resa per alzata di mano,

DELIBERA

2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134-comma 4- del DLgs. N. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile del servizio interessato esprime parere tecnico **Favorevole*** ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 49 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

*per la motivazione indicata con nota:

Castel d'Azzano 09-05-19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Sartori Dott.ssa Anna Maria

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, il sottoscritto Responsabile di Ragioneria esprime parere contabile **Favorevole*** tenuto conto della copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 49 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

*per la motivazione indicata con nota:

Castel d'Azzano 09-05-19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Venturi Federica

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Letto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to PANUCCIO ANTONELLO

IL SEGRETARIO
F.to Di Marco Massimo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. 736
(Art. 124 D.lgs 267/2000)

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per la durata di 15 giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, 1° comma del DLgs 18.08.2000, n. 267 a decorrere dal 16-05-2019.

COMUNE DI CASTEL D'AZZANO li
16-05-2019

L' INCARICATO
F.to Vicentini Roberta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA il giorno 27-05-2019 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO
F.to Di Marco Massimo