



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

VIA CASTELLO 26 - CAP 37060 - Tel. 045/9215911 Fax 045/9215913 - Codice Fiscale e Part. IVA 0065983 023 6
e.mail: servizi@comune.castel-d-azzano.vr.it

PROT. N. 20707

AVVISO PUBBLICO

DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI ACCREDITATI DALL'ENTE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO E DI CONSULENZA LEGALE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA, DEMOGRAFICI, RAGIONERIA E TRIBUTI

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il Regolamento del Comune di Castel d'Azzano per il conferimento di incarichi a soggetti esterni, approvato con deliberazione di G.C. n. 35 del 15/02/2000;

RENDE NOTO

che il Comune di Castel d'Azzano con determinazione R. G. 698 del 15/11/2016 ha istituito un Elenco di professionisti avvocati, singoli o associati, per il conferimento di incarichi per l'assistenza, la rappresentanza e la difesa nei giudizi civili, di lavoro, amministrativi, tributari e penali nei quali il Comune è parte attiva o passiva, nonché per il conferimento di incarichi di consulenza legale extragiudiziale destinati all'ottenimento di un parere legale scritto.

L'iscrizione nell'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto ai soggetti iscritti in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi; la funzione dell'Elenco è quella di "accreditare" soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali.

La richiesta di iscrizione, ove consegua l'effettivo inserimento nell'Elenco, comporta l'accettazione delle clausole del presente Avviso.

Non è richiesto il rinnovo annuale dell'iscrizione da parte dei professionisti già iscritti nell'Elenco ma, qualora non ne avesse più interesse, può esserne richiesta in qualsiasi momento la cancellazione con preavviso di giorni 30, salvo in caso di eventuali incarichi già attribuiti ed ancora in corso, nel qual caso la cancellazione non avrà alcun effetto fino alla conclusione dell'incarico stesso, salvo eventuali altre insindacabili disposizioni da parte del Responsabile competente, sentita la Giunta Comunale.

1. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE:

- 1) iscrizione all'Ordine degli Avvocati con anzianità di almeno 2 anni;
- 2) acquisita e comprovata esperienza professionale da dimostrare attraverso un dettagliato curriculum da allegarsi alla domanda, nel quale vanno obbligatoriamente indicate le competenze specifiche e l'esperienza maturata, come dettagliato al successivo punto 4;
- 3) assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione per l'inserimento nell'Elenco occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non essere sottoposto a procedimenti penali e non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere in regola con gli obblighi contributivi sia a livello personale che dei propri dipendenti;



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

VIA CASTELLO 26 - CAP 37060 - Tel. 045/9215911 Fax 045/9215913 - Codice Fiscale e Part. IVA 0065983 023 6
e.mail: servizi@comune.castel-d-azzano.vr.it

- e) essere in regola con gli obblighi fiscali;
 - f) inesistenza di motivi ostativi a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - g) insussistenza, all'atto del conferimento dell'incarico, di conflitti di interesse con il Comune di Castel d'Azzano;
 - h) insussistenza, all'atto del conferimento dell'incarico, di condizioni di incompatibilità, per tali intendendosi anche la detenzione del mandato alla difesa in procedimenti a favore di persone fisiche e/o giuridiche dei quali il Comune di Castel d'Azzano sia controparte.
- A tal fine il candidato dovrà obbligarsi a rinunciare, prima dell'accettazione dell'incarico, a tutti i giudizi promossi nei confronti del Comune di Castel d'Azzano.
- I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione e devono permanere alla data del conferimento dell'eventuale incarico.

2. CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALL' ELENCO

L'iscrizione dei professionisti nell'Elenco è disposta dal Responsabile del Settore Segreteria, nel termine di 30 giorni dal ricevimento della domanda, previa verifica delle competenze e capacità tecnico-professionali di ciascun candidato desumibili da un esame di quanto esposto nel curriculum e nella documentazione presentata, assegnando un punteggio nel modo che segue:

- 1) specificità curriculum lavorativo - **massimo 40 punti:**
 - a) incarichi legali di particolare rilevanza per materia e/o complessità: massimo 10 punti;
- da 5 a 20 incarichi: 5 punti - oltre i 20 incarichi: 10 punti
 - b) incarichi di patrocinio legale presso Enti Pubblici Territoriali: massimo 15 punti
- da 5 a 20 incarichi: 5 punti
- da 21 a 40 incarichi: 10 punti
- oltre i 40 incarichi: 15 punti
 - c) incarichi di consulenza legale presso Enti Pubblici Territoriali: massimo 15 punti
- da 5 a 20 incarichi: 5 punti
- da 21 a 40 incarichi: 10 punti
- oltre i 40 incarichi: 15 punti
- 2) anzianità di iscrizione all'Albo degli Avvocati: **massimo 10 punti**
 - da 2 a 12 anni: 5 punti
 - oltre i 12 anni: 10 punti
- 3) specializzazioni e specifiche professionalità - **massimo 10 punti:**
 - patrocinanti in Cassazione: punti 3
 - docenti universitari in discipline giuridiche: massimo 3 punti
 - dottorato di ricerca in discipline giuridiche: massimo 2 punti
 - master universitari o titoli di specializzazione in discipline giuridiche: massimo 1 punto
 - pubblicazioni in discipline giuridiche: massimo 1 punto

Saranno considerati ammessi all'accREDITAMENTO i professionisti che raggiungeranno un punteggio totale minimo di punti 20.

3. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi verranno conferiti con determinazione dirigenziale tenendo conto, nell'interesse dell'Amministrazione, della specificità del caso da trattare, della consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto, dell'esperienza specifica desumibile dal curriculum e dalla documentazione a corredo, e dall'esito dei giudizi affidati in precedenza. Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di conferire incarichi ad altri avvocati non iscritti nel predetto Elenco laddove l'eccezionalità, la peculiarità e le specifiche circostanze dedotte nel singolo contenzioso giustificano un affidamento ad un professionista extra Elenco.



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

VIA CASTELLO 26 - CAP 37060 - Tel. 045/9215911 Fax 045/9215913 - Codice Fiscale e Part. IVA 0065983 023 6
e.mail: servizi@comune.castel-d-azzano.vr.it

In caso di giudizio promosso innanzi ad una Giurisdizione Superiore in grado d'appello, l'incarico potrà essere affidato allo stesso professionista che ha curato il precedente grado di giudizio, a meno che lo stesso non abbia i requisiti per provvedervi.

Nel caso di giudizi seriali, nel rispetto del principio della economicità, l'Amministrazione potrà affidare gli incarichi al medesimo professionista.

Di norma non si conferiranno incarichi congiunti a più avvocati, salvo il caso in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto e in tal caso l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità.

La mancata accettazione di un incarico senza giustificato motivo equivarrà a rinuncia e comporterà l'esclusione dall'Elenco.

L'incarico sarà oggetto di un disciplinare che dovrà necessariamente indicare, in particolare:

- l'oggetto;
- il compenso da corrispondere, comprensivo di tutte le spese necessarie, oneri, diritti e spese accessorie;
- le condizioni e le modalità della prestazione da rendere;
- tempo di esecuzione dell'incarico in caso di conferimento di incarico di consulenza legale;
- tempi e modalità di pagamento del compenso;
- l'obbligo per il professionista di trasmettere al Responsabile del Procedimento aggiornamenti e informazioni sul procedimento;
- l'impegno a rispettare il Codice di comportamento e il Protocollo di Legalità approvati dall'Ente;
- altre clausole ritenute necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

I professionisti interessati, singoli o associati, possono presentare domanda di iscrizione nell'Elenco in oggetto facendo pervenire apposita istanza al seguente indirizzo:

Comune di Castel d'Azzano

Settore Segreteria - Affari Generali

Via Castello n. 26

37060 Castel d'Azzano (VR)

La predetta richiesta potrà pervenire:

- a mezzo lettera ordinaria;
- mediante PEC trasmessa all'indirizzo casteldazzano@legalmail.it;
- mediante consegna a mani all'Ufficio Protocollo del Comune.

La richiesta dovrà contenere:

1. l'istanza di iscrizione all'Elenco degli Avvocati del Comune di Castel d'Azzano e dichiarazione circa il possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del richiedente;

2. il curriculum vitae, datato e sottoscritto, con indicazione:

a) dei principali incarichi svolti, suddivisi per ambiti di competenza (materia trattata), con indicazione della natura del soggetto patrocinato (pubblico o privato). La mancata esatta specificazione delle informazioni in parola, necessaria per l'attribuzione dei punteggi così come esplicitata al punto 2 del presente Avviso, determina la mancata attribuzione del punteggio stesso.

b) delle specializzazioni giuridiche;

c) di eventuali pubblicazioni realizzate;

d) delle materie professionali specificamente curate ed approfondite nel corso della attività forense;

3. la dichiarazione del compenso che verrà richiesto al Comune per l'espletamento dell'incarico, espressa in percentuale di aumento o diminuzione rispetto ai valori medi di liquidazione per le fasi di studio, introduttiva, istruttoria, decisoria ed esecutiva, di cui al D.M. n. 140 del 20.7.2012.



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

VIA CASTELLO 26 - CAP 37060 - Tel. 045/9215911 Fax 045/9215913 - Codice Fiscale e Part. IVA 0065983 023 6
e.mail: servizi@comune.castel-d-azzano.vr.it

5. TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione nell'elenco di cui al presente avviso e secondo le modalità di cui al precedente punto 4., in sede di prima costituzione, dovranno pervenire entro le ore 12.30 del 15/12/2016.

Successivamente alla prima costituzione, l'Elenco degli Avvocati del Comune di Castel d'Azzano sarà oggetto di aggiornamento periodico sulla base delle domande nel frattempo pervenute al protocollo, sempre secondo i criteri e le modalità di cui al precedente punto 2.

6. FORMAZIONE DELL'ELENCO E VALIDITA'

I professionisti in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso verranno iscritti all'Elenco in ordine alfabetico.

Il Comune di Castel d'Azzano si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate agli interessati nei modi di legge.

Sarà cura del professionista già iscritto nell'Elenco provvedere ad inviare nuovo curriculum di aggiornamento dei dati comunicati al momento dell'ammissione nell'Elenco; in difetto il professionista continuerà ad essere valutato sulla base del curriculum già acquisito agli atti.

7. CONFERIMENTO INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE

Le modalità di conferimento indicate verranno utilizzate anche per il conferimento di incarichi di consulenza legale extragiudiziale destinati a sfociare in un parere legale scritto.

Il conferimento dei predetti incarichi avverrà nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento del Comune di Castel d'Azzano per il conferimento di incarichi a soggetti esterni, cui si fa espresso rinvio.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali conferiti verranno trattati dal Comune di Castel d'Azzano, Settore Affari Generali, per l'espletamento degli adempimenti relativi alla stesura dell'Elenco e dell'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale.

Titolare del trattamento è il Comune di Castel d'Azzano - Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Segreteria, Demografici, Ragioneria e Tributi, dott.ssa Venturi Federica.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per qualsiasi eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento, Responsabile del Settore Segreteria, Demografici, Ragionerie e Tributi dott.ssa Venturi Federica tel. 0459215906 – e mail: venturi@comune.castel-d-azzano.vr.it.

Il presente avviso:

- è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castel d'Azzano;
- è pubblicato sul sito del Comune di Castel d'Azzano: www.comune.castel-d-azzano.vr.it;
- è trasmesso all'Ordine degli Avvocati della Provincia di Verona.

Castel d'Azzano, 16/11/2016

IL RESPONSABILE DI SETTORE
dott.ssa Venturi Federica