



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DI UN'AREA PUBBLICA SITA IN VIA VERDI PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN CHIOSCO BAR PER L'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 04/02/2016, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

che è indetta procedura aperta per la concessione di area pubblica sita in Via Verdi – censita al Catasto Foglio 1° - Mappale 1066, per la realizzazione e la gestione di un chiosco bar per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande; l'attività di gestione dovrà essere esercitata tutto l'anno;

La concessione dell'area è effettuata alle condizioni di cui al presente bando e al capitolato d'oneri;

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): Z3119AC3BC

Oggetto

Il presente bando ha per oggetto la concessione di un'area pubblica per una superficie di circa mq. 28,00, per la realizzazione e la gestione di un chiosco/bar per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande in Via Verdi in conformità alla planimetria allegata. Potrà essere consentita eventuale superficie esterna stagionale da quantificarsi in massimi mq. 30,00 previo pagamento della relativa TOSAP.

L'attività di gestione dovrà avvenire tutto l'anno in maniera continuativa, salvo il periodo di ferie.

La costruzione del chiosco e l'installazione delle sue pertinenze interne ed esterne dovrà essere terminata per consentire la piena attività entro 4 mesi dall'assegnazione definitiva.

Le modalità di gestione sono indicate nel capitolato d'oneri approvato con propria determinazione n. 178/294 del 26/05/2015.

Il chiosco dovrà essere adibito alla somministrazione di alimenti e bevande ai sensi della Legge Regionale n. 29 del 21.09.2007.

2 - Durata

La concessione avrà la durata di anni 9 (nove) decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto. La concessione non è prorogabile e cesserà alla sua naturale scadenza senza necessità di ulteriori comunicazioni in merito.

Nel corso di validità dei 9 anni è prevista la possibilità di cessione, previo parere favorevole dell'Amministrazione Comunale.





COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

3 – Base d'asta

L'offerta minima è fissata in Euro 8.328,60 per la durata di anni 9.

4 -Area oggetto della concessione e caratteristiche del chiosco bar da realizzare

L'area oggetto della concessione è individuata catastalmente al foglio 1° Mappale n. 1066, come meglio identificata nella planimetria allegata al presente bando.

L'area oggetto della concessione, su cui insisterà il chiosco sarà massimo di mq. 28,00, oltre a 30 mq. per l'eventuale plateatico stagionale senza struttura fissa previo pagamento della relativa TOSAP.

Il realizzando chiosco bar dovrà avere le caratteristiche, meglio indicate nella scheda tecnica della struttura qui allegata.

Si precisa che tutte le spese, nessuna esclusa, per la costruzione e l'allacciamento ai sotto servizi necessari e relative utenze per l'intervento saranno a totale carico del concessionario.

5 - Requisiti di partecipazione

I partecipanti alla gara dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa vigente che disciplina l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 71 "requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali" del D. L.vo n. 59 del 26/03/2010;
- b) non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e salvo modifiche ed integrazioni e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione della gara e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) essere in regola con gli adempimenti di cui al D.lgs. n. 81 del 09/04/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- d) in caso di Cooperative Sociali, iscrizione allo specifico Albo delle Cooperative;

6 - Termine e modalità di presentazione dell'offerta

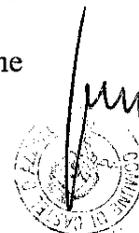
Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 12,30 del giorno __/__/2016, un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, indirizzato al COMUNE DI CASTEL D'AZZANO Via Castello, 26 – Ufficio Protocollo, con la seguente dicitura:

“Gara del giorno __/__/2016 – Offerta per la concessione di area per realizzazione e gestione chiosco-bar”.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano; in caso di spedizione postale NON fa fede l'attestazione dell'Ufficio postale accettante: **unico riferimento valido è il protocollo in ingresso del Comune di Castel d'Azzano.**

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione concedente qualora il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito nel presente bando.





COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno n. 2 buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture, rispettivamente: "A – documentazione amministrativa", "B – proposta economica".

La busta "A – documentazione amministrativa" dovrà contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione per l'ammissione alla gara:

- ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA, resa ai sensi del DPR 445/2000 in competente bollo (€ 16,00=), ESCLUSIVAMENTE nello schema predisposto dall'Ufficio e allegata al presente bando, debitamente compilata e sottoscritta, alla quale dovrà essere unita copia fotostatica di valido documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore.

Il concorrente è obbligato ai sensi dell'art. 79 comma 5 quinquies del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni e l'indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata o il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni.

- CAPITOLATO D'ONERI (ALL.A), debitamente sottoscritto, con timbro e firma leggibile in ogni sua pagina, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della ditta concorrente per accettazione delle condizioni in esso contenute.

La busta "B – proposta economica" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione per l'ammissione alla gara:

- OFFERTA. La proposta economica, presentata come da schema allegato al presente bando e sottoscritta dal Legale rappresentante, dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il canone concessorio annuo offerto, da corrispondere all'Amministrazione Comunale.

Il canone non potrà essere inferiore alla TOSAP attualmente vigente e pari ad € 33.05 /mq. per anno= (trentatrevirgolazerocinque al mq. all'anno) da pagarsi annualmente in anticipo nel primo giorno del mese di sottoscrizione della concessione di area. Il canone di concessione, definito con la procedura di gara, potrà subire variazioni in aumento solamente nel caso in cui la TOSAP stabilita dall'Amministrazione comunale per l'anno di riferimento superi l'annualità offerta in sede di gara per l'importo stabilito per la TOSAP.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno dei plichi relativi all'offerta economica, in quanto la mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento all'interno della "Busta A – documentazione amministrativa" comporterà l'esclusione del concorrente e non saranno considerate eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente stesso attestanti la presenza della documentazione mancante all'interno della busta B. E' vietato inoltre, pena l'esclusione dalla gara, riportare all'interno della documentazione contenuta nella busta A il contenuto dell'offerta economica.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni, a pena di invalidità della stessa.





COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

7 - Criteri e modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della concessione, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D. Lgs. 163/2006).

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa. In caso di parità di offerta si procederà mediante sorteggio.

8 - Data della Gara

La gara sarà esperita il giorno ___/___/2016 alle ore 10:00 in seduta pubblica dinanzi all'apposita Commissione di gara, presso la sede del Comune di Castel d'Azzano in Via Castello n. 26, per la verifica dell'ammissione delle offerte, della documentazione amministrativa e per l'apertura della busta contenente l'offerta economica.

L'Amministrazione, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria, procederà alla verifica della documentazione presentata e dell'effettivo possesso dei requisiti morali e professionali dichiarati in sede di gara, e con determinazione del Responsabile provvederà ad aggiudicare definitivamente la concessione in oggetto.

9 - Adempimenti a carico della ditta aggiudicatrice

La ditta risultata aggiudicatrice dovrà firmare il contratto di concessione nel giorno e l'ora che verranno indicati con apposita comunicazione scritta, con avvertenza che in caso contrario l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del rapporto e all'affidamento della concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

All'atto della stipula il concessionario dovrà prestare cauzione definitiva infruttifera nella misura pari a due annualità del canone di concessione, oltre al pagamento del canone concessorio relativo alla prima annualità.

La ditta aggiudicataria dovrà stipulare la polizza assicurativa di cui all'art. 10 comma 3) del capitolato d'onere approvato con propria determinazione n. 178/294 del 26/05/2015.

La ditta aggiudicataria avrà l'onere di chiedere il permesso di costruire e tutte le eventuali ulteriori autorizzazioni necessarie per la realizzazione ed il funzionamento del chiosco bar e gli allacciamenti di tutti i servizi i cui costi saranno a totale carico del concessionario.

10 - Avvertenze

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, ma in questo caso il Comune si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere, rinviare o annullare la gara prima dell'aggiudicazione, per qualsiasi causa anche in presenza di più offerte valide, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Si precisa inoltre che il concessionario, ai sensi dell'art. 3 lettera a) del capitolato d'onere, non dovrà avere pendenze di nessun genere, anche di natura economica, fiscale e tributaria, con l'Amministrazione Comunale.





COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

11 - Informazioni

Per informazioni è possibile contattare il responsabile di procedimento Geom. Graziano Fusini presso l'Area Tecnica (tel.: 045/9215911)

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che i dati richiesti alle ditte partecipanti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gara.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet istituzionale del Comune www.comune.castel-d-azzano-.vr.it.

Castel d'Azzano, li __/__/2016

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
geom. Graziano Fusini



Referente: Silvano Fraccaroli – Ufficio Commercio;
tel. 045/9215936 e-mail: commercio@comune.castel-d-azzano.vr.it
Ex. L. 241/1990 ss.mm.ii., in caso di inerzia del Funzionario, è possibile
rivolgersi al Segretario comunale, dott. Triggiani Spiridione Antonio, tel. 045.9215903



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

(Allegato B)

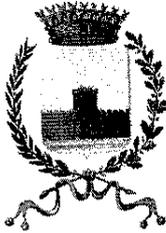
SCHEMA TECNICA DELLA STRUTTURA

Il manufatto dovrà essere dotato di impianto elettrico certificato e di tutti gli allacciamenti necessari all'attività (acquedotto, fognatura, energia elettrica ed eventuale gas); questi oneri sono a totale carico del concessionario. L'eventuale impianto di adduzione del gas e di riscaldamento, se realizzati dovranno essere certificati.

Si precisa che tutte le opere necessarie dovranno distare almeno ml. 5,00 dalle strade pubbliche, ml. 5,00 dai confini e ml. 10,00 da fabbricati, come previsto dall'art. 59 delle Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G.

Durante la stagione fredda sarà possibile dotare l'eventuale area in concessione esterna al chiosco (plateatico) con idonea struttura a carattere precario e stagionale per la protezione dalle intemperie, previa richiesta di autorizzazione da presentare al Comune.

Tale struttura non dovrà in alcun modo limitare o impedire il normale ricambio d'aria degli ambienti con presenza di persone.



COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

Concessione di area pubblica per la realizzazione e la gestione di un chiosco-bar destinato all'esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

CAPITOLATO D'ONERI

Art. 1 - Finalità e oggetto della concessione.

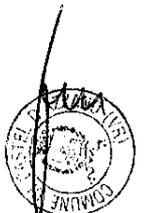
1. Oggetto del presente bando è l'assegnazione in concessione per anni 9 (NOVE), di un'area comunale per la realizzazione e la gestione di un chiosco-bar per la somministrazione di alimenti e bevande in Via Verdi;
2. L'attività di gestione del chiosco-bar dovrà essere esercitata tutto l'anno, fatto salvo un eventuale periodo di chiusura per le ferie.

Art. 2 - Decorrenza e durata della concessione.

1. Tutti gli effetti attivi e passivi della concessione decorreranno dalla data di stipula del relativo contratto;
2. La concessione avrà durata di anni 9 (nove), decorrente dalla data di stipula del contratto; nel corso di validità dei 9 anni è prevista la possibilità di cessione, previo parere dell'Amministrazione Comunale.
3. La concessione non è prorogabile e cesserà alla sua naturale scadenza senza necessità di alcuna comunicazione in merito;
4. Non configurandosi la concessione di area pubblica come affitto dei beni immobili, al termine della concessione e della relativa gestione del chiosco-bar, la ditta concessionaria non potrà rivendicare in alcun caso il diritto al pagamento di indennità o compensi di sorta per la perdita dell'avviamento commerciale.

Art. 3 - Obblighi del concessionario.

1. Il Concessionario, con la stipula del contratto di concessione, avrà l'obbligo di:
 - a. Non avere pendenze di nessun genere, anche di natura economica, fiscale e tributaria, con l'Amministrazione Comunale;
 - b. Provvedere a proprie ed esclusive spese alla realizzazione del chiosco-bar avente le dimensioni e le caratteristiche tecniche che verranno indicate nel relativo bando di gara, nonché della relativa base di appoggio e delle opere necessarie a consentire l'accessibilità dall'esterno al chiosco. Le spese necessarie per diritti, canoni concessori e altro saranno ad intero carico del Concessionario senza alcuna rivalsa nei confronti del Comune;
 - c. Provvedere all'ottenimento di tutte le necessarie autorizzazioni/licenze/permessi per la costruzione dei manufatti e l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
 - d. Provvedere a sua cura e spese alla realizzazione degli allacci ai necessari sotto servizi e degli scarichi delle acque reflue, alla richiesta dei permessi e delle autorizzazioni necessarie all'installazione e gestione del chiosco-bar;





COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

- e. Garantire la custodia, gestione e pulizia del realizzando chiosco-bar e delle sue pertinenze, interne ed esterne;
- f. Esercitare l'attività secondo quanto stabilito dalla normativa regionale e dalle disposizioni comunali vigenti in materia;
- g. Le opere soprassuolo dovranno essere rimosse a cura e spese del concessionario esclusi le opere strutturali interrato e gli allacciamenti. L'Amministrazione si riserva di conservare il manufatto e di valutare, senza impegno, l'eventuale indennizzo agli aventi diritto.

Art. 4 - Destinazione del chiosco-bar.

1. Il chiosco-bar dovrà essere destinato esclusivamente all'attività di somministrazione di alimenti e bevande. L'autorizzazione per l'attività di somministrazione non sarà trasferibile in locali e spazi diversi da quelli dati in concessione.

Art. 5 - Manutenzione chiosco-bar.

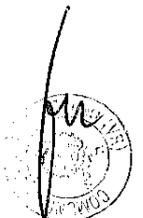
1. Il soggetto aggiudicatario avrà l'obbligo di provvedere alla pulizia e alla manutenzione del chiosco-bar e delle sue pertinenze interne ed esterne garantendo il buono stato di conservazione, eseguendo, a propria cura e spese per tutta la durata della concessione, le manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie, ed in particolare tenere in efficienza gli impianti elettrici, di illuminazione ed idraulici presenti.

Art. 6 - Tempi di realizzazione del chiosco-bar.

1. Il soggetto aggiudicatario dovrà, realizzare il chiosco bar con relative pertinenze ed attivare l'esercizio entro 6 mesi dall'aggiudicazione definitiva, prorogabile per giustificati motivi.

Art. 7 - Risoluzione del contratto.

1. Il concessionario non potrà mutare l'uso del chiosco-bar, né potrà trasferire ai terzi, a qualsivoglia titolo, in tutto o in parte, la concessione;
2. Il mancato pagamento, anche parziale, entro i termini contrattuali previsti, del canone di concessione e degli oneri accessori, produrranno ipso iure, ai sensi dell'articolo 1456 codice civile, la risoluzione del contratto per fatto e colpa del concessionario ed il conseguente risarcimento dei danni, oltre alla corresponsione di quanto dovuto;





COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

Art. 8 – Canone di concessione.

1. Il canone annuo dovuto al Comune per la concessione dell'area sarà determinato sulla base della migliore offerta presentata dal soggetto che risulterà aggiudicatario della concessione.

Il canone annuo a base d'asta (minimo) viene fissato in euro 925,40= (novecentoventicinqueeuro/quarantacentesimi) (€. 33,05 x mq. 28,00). Il concessionario verserà il canone annuo **di aggiudicazione** anticipato in un'unica soluzione coincidente con il primo giorno del mese di sottoscrizione della concessione di area pubblica di ciascun anno. Il pagamento del primo canone sarà contestuale alla sottoscrizione della concessione;

2. Detto canone sarà fisso ed invariabile per le annualità a seguire fino al compimento del nono anno se di importo superiore alla TOSAP stabilita dal Comune per l'anno di riferimento. Ove il Comune procedesse ad un aggiornamento della TOSAP in aumento l'importo della concessione sarà rideterminato qualora tale aumento superi quanto offerto in gara.

Art. 9 – Spese utenze (acqua, luce, gas, nettezza urbana, ecc.).

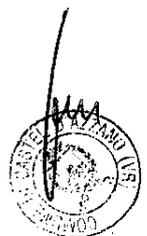
1. Saranno a carico del concessionario la realizzazione e il pagamento dei consumi relativi alle utenze (acqua, fognature, luce, gas, tariffa rifiuti, ecc. nessuna esclusa) sia l'attivazione/intestazione delle stesse.

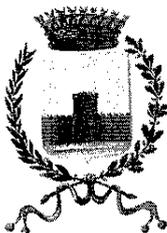
Art. 10 – Responsabilità del concessionario.

1. Il concessionario è direttamente responsabile verso il concedente e/o verso i terzi dei danni causati per sua colpa e/o del personale alle proprie dipendenze nell'esercizio dell'attività, nonché dei danni causati per sua colpa da incendi, perdite d'acqua, fughe di gas, ecc. e da ogni altro abuso e trascuratezza nell'uso della cosa concessa;

2. Il concessionario è in tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia e dalla negligenza propria e del personale alle proprie dipendenze, nonché della malafede o della frode nell'impiego di materiali e attrezzature tecniche;

3. Il concessionario, prima della stipula del contratto di concessione, dovrà stipulare una polizza assicurativa per responsabilità civile per danni verso terzi nello svolgimento dell'attività per un massimale pari a euro 500.000,00 (cinquecentomila/00).





COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

Art. 11- Svolgimento attività e ulteriori prescrizioni.

1. L'attività di somministrazione di alimenti e bevande nel chiosco-bar dovrà essere esercitata tutto l'anno;
2. Il concessionario sarà responsabile del rispetto delle normative in materia igienico-sanitaria e fiscale. Il personale adibito alla somministrazione dovrà essere in possesso dei requisiti professionali e morali stabiliti dalla vigente normativa;

Art. 12 – Ispezione del chiosco-bar.

1. Il Comune potrà in qualunque momento procedere all'ispezione del chiosco-bar e delle sue pertinenze interne ed esterne date in concessione, senza preavviso al concessionario.

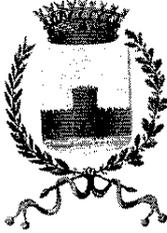
Art. 13 – Consegna del chiosco-bar.

1. Il concessionario alla fine del periodo dei nove anni di concessione si impegna a rimuovere a propria cura e spese tutte le opere soprassuolo, escluse le opere strutturali interrato e gli allacciamenti;
2. L'Adempimento di cui al punto precedente vale anche nel caso che, per qualsiasi ragione, il concessionario intenda recedere unilateralmente dalla concessione/contratto prima della scadenza pattuita;
3. l'amministrazione si riserva di conservare il manufatto e di valutare, senza impegno, l'eventuale indennizzo agli aventi diritto.

Art. 14 – Cauzione.

1. Al momento della stipula del contratto il concessionario dovrà prestare la cauzione definitiva nella misura di 2 (due) canoni annui di concessione e garanzia fideiussoria assicurativa o bancaria ;
2. La cauzione costituita nelle forme di legge, che sarà infruttifera, è a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, del risarcimento danni, nonché delle spese che eventualmente l'Amministrazione dovesse sostenere durante la concessione per fatto imputabile al concessionario, a causa di inadempimento o inesatto adempimento dei suoi obblighi;
3. La cauzione verrà in ogni caso incamerata qualora il concessionario dovesse senza valido e giustificato motivo chiedere l'interruzione del rapporto contrattuale durante la durata della concessione o comunque di fatto interrompere l'erogazione del servizio senza preavviso o giustificato motivo;
4. Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperienza di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente;
5. Il concessionario dovrà reintegrare la cauzione nel caso in cui l'Amministrazione abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro due mesi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione.





COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

PROVINCIA DI VERONA

*Via Castello, 26 - CAP 37060 - Tel. 045 9215911 - Fax 045 9215913 - Codice Fiscale e Partita IVA
0065983 023 6*

Internet: <http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it> E-mail: info@comune.castel-d-azzano.vr.it

Art. 15 – Spese contrattuali e di registrazione

1. Sono a carico del concessionario tutte le spese contrattuali e di registrazione.



Marca da Bollo
A norma di legge

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CON DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA GARA.

**Spettabile
Comune di Castel d'Azzano
Via Castello n. 26
37060 Castel d'Azzano (VR)**

OGGETTO: Procedura aperta per la concessione di un'area pubblica in Via Verdi per la realizzazione e la gestione di un chiosco bar destinato alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

IL SOTTOSCRITTO _____

nato il _____ a _____

e residente a _____ in via _____ n. _____

in qualità di _____

della/dell' _____

con sede legale in _____ via _____

p. iva/c.f.: _____

n. telefono _____ n. fax _____

Chiede di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, e a tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

1) di voler partecipare:

(barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della Ditta concorrente):

- come ditta individuale
- come società di persone
- come società cooperativa
- come società di capitali
- altro (specificare)

2) che l'Impresa/Ditta è iscritta alla Camera di Commercio di _____, con il numero _____, per le seguenti attività

3) che i nominativi delle persone munite a qualsiasi titolo del potere di rappresentanza sono:

Nome e cognome : _____ qualifica _____

Nome e cognome : _____ qualifica _____

Nome e cognome : _____ qualifica _____

5) (compilare solo nel caso di partecipazione da parte delle cooperative)

che l'Impresa è iscritta all'Albo delle società cooperative al n. _____ dal

DICHIARA ALTRESI'

- 1) di essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla normativa vigente per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande di cui all'art. 71 del D. L.vo n. 59 del 26/03/2010, **personalmente oppure, nel caso dei requisiti professionali, per interposta persona che sarà generalizzata nella apposita domanda di autorizzazione commerciale a seguito dell'eventuale aggiudicazione;**
- 2) di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Capitolato d'oneri, della scheda tecnica della struttura, della planimetria dell'area da affidare in concessione, nonché delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del contratto e di accettarli incondizionatamente nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- 3) di aver preso visione dell'area oggetto della concessione;
- 4) che la Ditta/Società, rappresentata dal sottoscritto, non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 38 lett. a) D. LGS 163/2006);
- 5) che nei confronti del sottoscritto e dei soggetti di cui al punto 3) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 legge 27.12.56 n. 1423 (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza, con eventuale obbligo o divieto di soggiorno) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 (ART. 38 lett. b) D.LGS 163/2006);
- 6) che nei confronti di tutti i **soggetti muniti di poteri di rappresentanza:**
 - non** è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
 - OPPURE
 - sono** state pronunciate per i soggetti indicati le seguenti condanne:
(Nel caso in cui il legale rappresentante o il procuratore che sottoscrive la presente istanza non voglia dichiarare tali situazioni anche per gli altri soggetti muniti di potere di rappresentanza, è obbligatorio che tali dichiarazioni siano fornite dai medesimi soggetti in un documento a parte, pena l'esclusione dalla gara)



7) che nei confronti della Ditta/Società, rappresentata dal sottoscritto non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del d.lgs n. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

8) di non avere pendenze di nessun genere, anche di natura economica, fiscale e tributaria, con l'Amministrazione Comunale.

9) di aver adempiuto ed adempiere, all'interno della propria Ditta/Società, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (d.lgs. 81/08);

10) che la Ditta/Società non si trova in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

11) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs 30.06.2003, n. 196, che i dati personali raccolti, saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

12) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Ditta/Società verrà esclusa dalla procedura di gara e si procederà nei propri confronti secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge;

DICHIARA ALTRESI'

13) che il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente

14) che l'indirizzo di posta elettronica, al fine dell'invio delle comunicazioni, è il seguente:

- che trattasi di indirizzo di posta elettronica certificata;
 che non trattasi di indirizzo di posta elettronica certificata.

15) che il numero di FAX, al fine dell'invio delle comunicazioni, è il seguente:
_____ (se in possesso).

Luogo e data, _____

FIRMA

Avvertenza: La dichiarazione va corredata da fotocopia, fronte-retro, non autenticata di valido documento di identità del sottoscrittore.



**Marca da Bollo
A norma di legge**

**Spettabile
Comune di Castel d'Azzano
Via Castello n. 26
37060 Castel d'Azzano (VR)**

OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: Procedura aperta per la concessione di un'area pubblica in Via Verdi per la realizzazione e la gestione di un chiosco bar destinato alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

IL SOTTOSCRITTO _____

nato il _____ a _____

e residente a _____ in via _____ n. _____

in qualità di _____

della/dell' _____

con sede legale in _____ via _____

p. iva/c.f.: _____

n. telefono _____ n. fax _____

OFFRE

Per l'aggiudicazione della gara in oggetto il seguente canone concessorio annuo

(cifra e lettere)

Luogo e data, _____

FIRMA

